



ပြည်ထောင်စုသမ္မတမြန်မာနိုင်ငံတော်အစိုးရ
စီမံကိန်း၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စက်မှုဝန်ကြီးဌာန
ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင်
အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် (၂ /၂၀၂၀)
၁၃၈၂ ခု၊ တန်ဆောင်မုန်းလဆုတ် (၄) ရက်
(၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၃ ရက်)

ထိရောက်မှုရှိသော ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု ဖြစ်ပေါ်စေရေးနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အမိန့်ကြော်ငြာစာ

ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင်သည် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များ လဲလှယ်ရောင်းဝယ်ရေး ဥပဒေပုဒ်မ ၇၁ ပုဒ်မခွဲ (ခ) အရ အပ်နှင်းထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်ကို ကျင့်သုံး၍ “ထိရောက်မှုရှိသော ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှုဖြစ်ပေါ်စေရေးနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အမိန့်ကြော်ငြာစာ” ကို ထုတ်ပြန်လိုက်သည်။

အခန်း (၁)

စတင်အကျိုးသက်ရောက်စေခြင်း၊ သက်ဆိုင်ခြင်းနှင့် အဓိပ္ပာယ်ဖော်ပြချက်

၁။ ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာသည် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်၍ အကျိုး သက်ရောက် စေရမည်။ သို့ရာတွင် အောက်ပါပြဋ္ဌာန်းချက်များသည် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၁ ရက်နေ့မှ စတင်၍ အကျိုး သက်ရောက်စေရမည် -

- (က) အပိုဒ် ၇၊ အပိုဒ်ခွဲ (က) အပိုဒ်ခွဲငယ် (၂)၊
- (ခ) အပိုဒ် ၁၁၊
- (ဂ) အပိုဒ် ၁၂၊
- (ဃ) အပိုဒ် ၁၃၊ အပိုဒ်ခွဲ (က) အပိုဒ်ခွဲငယ် (၃) နှင့် အပိုဒ်ခွဲငယ် (၁၄) နှင့် အပိုဒ်ခွဲ (ခ)၊
- (င) အပိုဒ် ၁၄ ။

၂။ ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာသည် စာရင်းဝင် ကုမ္ပဏီများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦးနှင့် အထက်ရှိသည့် အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများနှင့် သက်ဆိုင်စေရမည်။

၃။ ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာတွင် ပါရှိသော အောက်ပါစကားရပ်များသည် ဖော်ပြပါအတိုင်း အဓိပ္ပာယ် သက်ရောက်စေရမည် -

- (က) အကျိုးစီးပွားချင်း ပဋိပက္ခဖြစ်မှု ဆိုသည်မှာ ဒါရိုက်တာ (သို့မဟုတ်) အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးသည် ယင်း၏ ကုမ္ပဏီ၌ရှိသည့် တာဝန်ဝတ္တရားများ နှင့် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာအကျိုး စီးပွားတို့ အပြန်အလှန် အငြင်းပွားစေနိုင်သည့် အနေအထားကို ဆိုသည်။

- (ခ) ဒါရိုက်တာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ၏ ပုဒ်မ ၁၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)၊ ပုဒ်မခွဲငယ် (၁၀) ပါ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဦးကို ဆိုသည်။
- (ဂ) ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၆၁ ပါ ဒါရိုက်တာများပြုစုသည့် အစီရင်ခံစာကို ဆိုသည်။
- (ဃ) အမှုဆောင်အရာရှိ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)၊ ပုဒ်မခွဲငယ် (၁၇) ပါ အရာရှိကို ဆိုသည်။ ထို့ပြင် ကုမ္ပဏီ၏ အမှုဆောင် အရာရှိချုပ် သို့မဟုတ် ဒုတိယ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အရာရှိချုပ်၊ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အရာရှိချုပ် နှင့် ယင်းတို့၏ ရာထူးနှင့် မသက်ဆိုင်ဘဲ အထက်ဖော်ပြပါ ပုဂ္ဂိုလ်များနည်းတူ တာဝန်ဝတ္တရားများ ကို စွမ်းဆောင်နိုင်စွမ်းရှိသူ သို့မဟုတ် ထမ်းဆောင်နေသူလည်းပါဝင်သည်။
- (င) မိသားစုဝင် ဆိုသည်မှာ-
- (၁) ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးတစ်ယောက်၏ အိမ်ထောင်ဖက်၊ ညီအစ်ကို မောင်နှမဖြစ်သူ၊
 - (၂) ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးတစ်ယောက်၏ ဘိုးဘွားစဉ်ဆက် နှင့် သားစဉ်မြေးဆက် နှင့်
 - (၃) တရားဝင်မွေးစားရာမှ ဖြစ်ပေါ်လာသော အထက်ဖော်ပြပါ ပတ်သက်ဆက်နွှယ်မှုရှိသူ များကို ဆိုသည်။
- (စ) သီးခြားလွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၇၅၊ ပုဒ်မခွဲ (ဇ)အရ မှတ်ပုံတင်အရာရှိ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနက ၁၄-၁၀-၂၀၂၀ ရက်နေ့၌ ထုတ်ပြန်ထားသော အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ်(၉၀/၂၀၂၀)တွင် သတ်မှတ်ထားသော ဒါရိုက်တာကို ဆိုသည်။
- (ဆ) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီ ဆိုသည်မှာ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များ လဲလှယ်ရောင်းဝယ်ရေး ဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၊ ပုဒ်မခွဲ (ည) တွင် ဖော်ပြထားသော စတော့အိပ်ချိန်း၌ စာရင်းဝင်ထားသည့် အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီကို ဆိုသည်။
- (ဇ) အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၆၀၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ) တွင် ဖော်ပြထားသော အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာကို ဆိုသည်။
- (ဈ) အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီ ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)၊ ပုဒ်မခွဲငယ် (၂၈) တွင် ဖော်ပြထားသော ကုမ္ပဏီကို ဆိုသည်။
- (ည) အဖွဲ့အစည်း(ကုမ္ပဏီအပါအဝင်)တစ်ခု၏ ဆက်စပ်သည့်အဖွဲ့အစည်း ဆိုသည်မှာ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ ၁၊ ပုဒ်မခွဲ (ဂ)၊ ပုဒ်မခွဲငယ် (၃၂) တွင် ဖော်ပြထားသော အဖွဲ့အစည်း (ကုမ္ပဏီ အပါအဝင်) တစ်ခု၏ ဆက်စပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းကို ဆိုသည်။

- (၄) ဆက်နွယ်သည့်ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း ဆိုသည်မှာ သက်ဆိုင်ရာ မြန်မာနိုင်ငံ စာရင်းကိုင်စံသတ်မှတ်ချက်များနှင့် သက်ဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများက ထုတ်ပြန်သည့် ညွှန်ကြားချက်များနှင့် ကိုက်ညီသော ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်း နှင့် ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်းကို ဆိုသည်။
- (၅) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ ဆိုသည်မှာ အောက်ပါအချက်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ချမှတ်သော မူဝါဒကို ဆိုသည် -
- (၁) ကုမ္ပဏီက ရင်ဆိုင်နေရသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ၏ ပမာဏ နှင့် သဘောသဘာဝ၊
 - (၂) ကုမ္ပဏီက လက်ခံနိုင်မည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအဆင့်သတ်မှတ်ချက်များ၊
 - (၃) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းနှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများ၊
 - (၄) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေထိန်းချုပ်မှုဆိုင်ရာ စနစ် နှင့်
 - (၅) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစောင့်ကြည့်မှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်။

အခန်း (၂)

ရည်ရွယ်ချက်များ

၄။ ဤ အမိန့်ကြော်ငြာစာ၏ ရည်ရွယ်ချက်များမှာ -

- (က) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦးနှင့် အထက်ရှိသည့် အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများအတွက် ထိရောက်မှုရှိသော ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ အလေ့အကျင့်များကို မြှင့်တင်ပေးရန်နှင့် ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာလိုအပ်ချက်များ ကို လွယ်ကူစွာ နားလည်စေရန်၊
- (ခ) အပြန်အလှန်ထိန်းကျောင်းခြင်းဆိုင်ရာမူဘောင်များအတွင်း ဒါရိုက်တာများ၊ အမှုဆောင်အရာရှိများ နှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များအား ယင်းတို့၏ အခန်းကဏ္ဍများကို ကောင်းမွန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် သင့်လျော်မှန်ကန်သော မက်လုံးများပေးရန်။

အခန်း (၃)

အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများ

၅။ ကုမ္ပဏီသည် -

- (က) နိုင်ငံခြားသားရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ အပါအဝင် အစုရှယ်ယာရှင်များ အားလုံးက လွယ်ကူချောမွေ့စွာ မဲပေးနိုင်ခွင့်ရရှိရေးအတွက် ဆောင်ရွက်ရမည်။

- (ခ) အစုရှယ်ယာရှင်များက ယင်းတို့၏အခွင့်အရေးများကို ထိရောက်စွာကျင့်သုံးနိုင်ရန် တိကျလုံလောက်မှုရှိသော သတင်းအချက်အလက်များအား အချိန်နှင့် တပြေးညီ ရရှိနိုင်စေရန် ဆောင်ရွက်ရမည်၊
- (ဂ) အမြတ်ဝေစုများ ခွဲဝေပေးခြင်းဆိုင်ရာ မူဝါဒအား ချမှတ်ပြီး ထုတ်ဖော်ကြေညာရမည်။

အခန်း (၄)

ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ

၆။ စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီသည် အနည်းဆုံး သီးခြားလွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာတစ်ဦး ပါဝင်သည့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းရမည်။

၇။ (က) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦး နှင့် အထက်ရှိ အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများရှိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည် -

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲပြီး စဉ်ဆက်မပြတ် လုပ်ငန်းတိုးတက်မှု ရရှိစေရန် ထည့်သွင်း စဉ်းစားထားသည့် ကော်ပိုရိတ်နည်းဗျူဟာ၊ နှစ်စဉ် ရသုံးမှန်းခြေငွေစာရင်း နှင့် လုပ်ငန်း စီမံချက်များအား ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် လမ်းညွှန်မှုပြုခြင်း ၊

(၂) ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သော အကျိုးစီးပွားချင်း ပဋိပက္ခဖြစ်မှုများအား စောင့်ကြည့်ရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲနိုင်ရေး အတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များ အပါအဝင် ကုမ္ပဏီအတွင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်အား ကြီးကြပ်ခြင်း၊

(၃) ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းများနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အစီရင်ခံခြင်းစနစ်များအား မှန်ကန် ခိုင်မာမှု ရှိစေရန်နှင့် ဥပဒေနှင့်သက်ဆိုင်ရာ စံနှုန်းများအတိုင်း လိုက်နာကျင့်သုံးစေရေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၄) ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သောအရေးပါသည့် ကိစ္စရပ်အားလုံးကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ တိကျမှန်ကန်စွာ ဖွင့်ဟထုတ်ဖော်မှုရှိစေရေး ဆောင်ရွက်ခြင်း၊

(၅) ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးသက်ဆိုင်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်အား ကြီးကြပ်ခြင်း။

(ခ) ကုမ္ပဏီ နှင့် ဆက်စပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းမှအပ အခြား ကုမ္ပဏီများ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့များတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်နေသော ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ တစ်ခုချင်းစီ၏ ကိစ္စရပ်များအတွက် အချိန်နှင့် အာရုံစိုက်မှု လုံလောက်စွာ ပေးရမည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အစည်းအဝေး

၈။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အစည်းအဝေးများကို တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး (၄) ကြိမ် ကျင်းပရမည်။

စာရင်းစစ်ကော်မတီ

၉။ စာရင်းစစ်ကော်မတီနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -

- (က) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီ သည် စာရင်းစစ်ကော်မတီရှိရမည်၊
- (ခ) အထက် အပိုဒ် ၃ အပိုဒ်ခွဲ (စ) အရ သတ်မှတ်ထားသည့် သီးခြားလွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ တစ်ဦး က စာရင်းစစ်ကော်မတီတွင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ဆောင်ရွက်ရမည်၊
- (ဂ) စာရင်းစစ်ကော်မတီတွင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာ ၃ ဦး ပါဝင်ရမည်ဖြစ်ပြီး အမှုဆောင်အရာရှိ မပါဝင်ရ၊
- (ဃ) စာရင်းစစ်ကော်မတီ အစည်းအဝေးအား (၃) လတစ်ကြိမ် ပုံမှန်ပြုလုပ်ရမည်ဖြစ်ပြီး ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့က လိုအပ်သည် ဟု ယူဆသည့်အချိန်တွင်လည်း ပြုလုပ်ရမည်။

၁၀။ စာရင်းစစ်ကော်မတီတစ်ခု၏ တာဝန်များမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်သည်-

- (က) ကုမ္ပဏီနှင့် သင့်လျော်သည့် စာရင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် ထိန်းချုပ်မှုများအား ကြီးကြပ်ခြင်းနှင့် အဆိုပါ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို လိုက်နာကျင့်သုံးခြင်း ရှိ မရှိ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲ ရန်၊
- (ခ) ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအား ပြန်လည်စိစစ်သုံးသပ်ရန်၊
- (ဂ) ကုမ္ပဏီနှင့်သက်ဆိုင်သော ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ လိုက်နာကျင့်သုံးခြင်းအား စောင့်ကြပ် ကြည့်ရှုရန်နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ အစီရင်ခံတင်ပြရန်၊
- (ဃ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ပေးပို့သည့် မည်သည့်ကိစ္စရပ်များကိုမဆို ကော်မတီမှ အကြံပြုချက်များပေး ရန်။

၁၁။ စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီသည် အထက် အပိုဒ် (၁၀) တွင် ပြဌာန်းထားသော စာရင်းစစ်ကော်မတီ၏ တာဝန် ဝတ္တရားများ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန်အတွက် အောက်ပါ အချက်များပါဝင်သော စနစ်တစ်ခု ချမှတ်ထားရမည်-

- (က) စာရင်းစစ်ကော်မတီအား အထောက်အကူပြုရန် လုံလောက်သော လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ခွဲဝေ ချထားပေးခြင်း၊
- (ခ) စာရင်းစစ်ကော်မတီထံသို့ အစီရင်ခံသည့် လုပ်ငန်းစဉ် ချမှတ်ပေးခြင်း၊

- (ဂ) စာရင်းစစ်ကော်မတီ၏ လုပ်ငန်းများအားထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်စေမည့် အခြားသော စနစ်များ ထားရှိစေခြင်း ။

အခန်း (၅)

ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း

- ၁၂။ ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်းနှင့် စပ်လျဉ်း၍ -
- (က) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပမာဏများပြားသော ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်းများ ဆိုင်ရာ မူဝါဒအား သုံးသပ်အကဲဖြတ်ရမည်၊
- (ခ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပမာဏများပြားသော ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းမှု အားလုံးကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ ဖွင့်ဟထုတ်ဖော်ရမည်၊
- (ဂ) ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပမာဏများပြားသော ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်းအားလုံးသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်ရယူရမည် ဖြစ်ပြီး ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း နှင့်သက်ဆိုင်သော အကျိုးစီးပွားဖြစ်ထွန်းဖွယ်ရှိသည့် မည်သည့်ဒါရိုက်တာမဆို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်အပေါ် မဲပေးခြင်း မပြုရ။

အခန်း (၆)

ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာ နှင့် ဖွင့်ဟထုတ်ဖော်မှု

ဒါရိုက်တာများ၏အစီရင်ခံစာ

- ၁၃။ (က) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီတစ်ခု၌ ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာတွင် အောက်ပါအချက်များ ပါဝင်ရမည် -
- (၁) အမြတ်ဝေစုခွဲဝေသည့် မူဝါဒ၊
- (၂) ကုမ္ပဏီတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊
- (၃) ကုမ္ပဏီ၏ အတွင်းထိန်းချုပ်မှုစနစ်၊
- (၄) တစ်နှစ်အတွင်း ကျင်းပသည့် အထူးပြုကော်မတီအစည်းအဝေးများနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်သည့် အရေအတွက်နှင့် တက်ရောက်သည့် အဖွဲ့ဝင်များ စာရင်း၊
- (၅) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ သီးခြားလွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာဟု သတ်မှတ်သည့်ကိစ္စရပ်တွင် ယင်းကို ခန့်အပ်သည့် နေ့ရက်မှစတင်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် ၁၂ နှစ်ကျော် တာဝန်

ထမ်းဆောင်စေခြင်းဖြစ်ပါက စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီသည် ယင်းကို လွတ်လပ်သူ အဖြစ် မှတ်ယူရသည့် အကြောင်းရင်းနှင့် အကြောင်းပြချက်များ၊

- (၆) ကုမ္ပဏီနှင့်ဆက်စပ်သည့် အဖွဲ့အစည်းများမှအပ အခြားကုမ္ပဏီများ၏ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့များတွင် ပါဝင်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီ၏ ဆောင်ရွက်မှုအခြေအနေ၊
 - (၇) အမှုဆောင်အရာရှိများ၊ အမှုဆောင်အရာရှိ မဟုတ်သူများ သို့မဟုတ် သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများဟု မှတ်ယူထားသူများ အပါအဝင် ဒါရိုက်တာများ နှင့် သက်ဆိုင်သော သတင်းအချက်အလက်များ၊
 - (၈) ဒါရိုက်တာများ အမှုဆောင်အရာရှိများ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိ မဟုတ်သော ဝန်ထမ်းများ အပါအဝင် စာရင်းစစ်ကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များနှင့် အခြားကော်မတီ အဖွဲ့ဝင် များ၏ အမည်စာရင်းများနှင့် သတင်းအချက်အလက်များ၊
 - (၉) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ သဘောတူခွင့်ပြုချက်လိုအပ်သော အရေးပါသည့် ရောင်းဝယ် လွှဲပြောင်းမှု များ အပါအဝင် ကိစ္စရပ်များ၊
 - (၁၀) ဒါရိုက်တာအသစ်များ ရွေးချယ်ခြင်း၊ ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်းအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များ၊
 - (၁၁) ခံစားခွင့်များ သတ်မှတ်သည့် မူဝါဒများ နှင့် ခံစားခွင့်ပေးခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊
 - (၁၂) အခြေခံလစာ / ပုံသေ သတ်မှတ်ထားသည့် လစာ၊ ပြောင်းလဲမှုရှိသော (သို့မဟုတ်) စွမ်းဆောင်ရည် အလိုက် ခံစားရသော ဝင်ငွေ၊ ငွေမဟုတ်သည့် အကျိုးခံစားခွင့်များနှင့် ခွင့်ပြုထားသော အစုရှယ်ယာရွေးချယ်ခွင့်များ၏ အသေးစိတ် ရာခိုင်နှုန်းဖော်ပြချက် အပါအဝင် ဒါရိုက်တာများ၏ စုစုပေါင်းခံစားခွင့်၊
 - (၁၃) အမှုဆောင်အရာရှိတစ်ဦး၏ မိသားစုဝင်ဖြစ်သည့် ဝန်ထမ်းတစ်ဦးဦးသည် အမှုဆောင် အရာရှိ မဟုတ်သော်လည်း အခြားအမှုဆောင်အရာရှိ တစ်ဦး၏ လစာနှင့် ညီမျှသော သို့မဟုတ် ပိုမိုများပြားသော လစာရရှိသည့် ဝန်ထမ်းများ၏ စုစုပေါင်းလစာ ၊
 - (၁၄) ဆက်နွယ်သူများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း၏ အရေးပါမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒ။
- (ခ) အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦး နှင့်အထက်ရှိသည့် အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခု သည် အပိုဒ်ခွဲ (က)ပါ အပိုဒ်ခွဲငယ် ၁ မှ ၄ အထိအား လည်းကောင်း၊ အပိုဒ်ခွဲငယ် ၆၊ ၇ နှင့် ၉ မှ ၁၄ အထိ အားလည်းကောင်း၊ အကယ်၍ သက်ဆိုင်ပါက အပိုဒ်ခွဲငယ် ၈ အားလည်းကောင်း ယင်း၏ ဒါရိုက်တာများ အစီရင်ခံစာတွင် ထည့်သွင်းဖော်ပြရမည်။

- (ဂ) အပိုဒ် ၁၃ အား လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်သော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိ မည်သူကို မဆို မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ ၂၆၁၊ ပုဒ်မခွဲ(ဂ)ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်အရ အကျိုးသက်ရောက် စေရမည့်အပြင် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ၏ ပုဒ်မ ၂၆၉၊ ပုဒ်မ ၂၇၀၊ ပုဒ်မ ၂၇၁ ၏ ပုဒ်မခွဲ (က) ပုဒ်မခွဲငယ် (၃)၊ ပုဒ်မ ၂၇၁ ၏ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပုဒ်မခွဲငယ် (၁)၊ ပုဒ်မ ၂၇၂ မှ ပုဒ်မ ၂၇၈ အထိ ပြဋ္ဌာန်းချက်အရ သက်ရောက်စေရမည်။

ဖွင့်ဟထုတ်ဖော်မှု

- ၁၄။ (က) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် အပိုဒ် ၁၃ အပိုဒ်ခွဲ (က) ပါ အတိုင်း ယင်း၏ နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာတွင် ဖွင့်ဟ ထုတ်ဖော်ရမည်။
- (ခ) အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦး နှင့်အထက်ရှိသည့် အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခုသည် အပိုဒ် ၁၃ အပိုဒ်ခွဲ (ခ) ပါအတိုင်း ယင်း၏ နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာတွင် ဖွင့်ဟထုတ်ဖော်ရမည်။
- (ဂ) အပိုဒ် ၁၄ အား လိုက်နာရန် ပျက်ကွက်သော ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိ မည်သူ မဆို ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များလဲလှယ်ရောင်းဝယ်ရေးဥပဒေပုဒ်မ ၆၆ အရ အရေးယူ ခြင်း ခံရမည်။

အခန်း (၇)

အထွေထွေ

- ၁၅။ (က) စာရင်းဝင် ကုမ္ပဏီများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦးနှင့်အထက်ရှိသည့် အများနှင့် သက်ဆိုင် သော ကုမ္ပဏီများသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေ ပုဒ်မ ၉၇ ပုဒ်မခွဲ (ခ) ပါ ပြဋ္ဌာန်းချက် များကို ဆန့်ကျင်စေခြင်းမရှိဘဲ ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာအား ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနသို့ ဦးစွာတင်ပြပြီးနောက် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်း ကြီးကြပ်ရေး ကော်မရှင်၏ အမိန့် ကြော်ငြာစာ အမှတ် (၁/၂၀၁၆) နှင့်အညီ ကော်မရှင်သို့တင်ပြရမည်။
- (ခ) ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင်နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများ ညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနတို့သည် သက်ဆိုင်သည့် အဖွဲ့အစည်းများနှင့်အတူ ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာ ကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရာတွင် အဆင်ပြေလွယ်ကူမှုရှိစေရန်အတွက် လိုအပ်ပါက ဤအမိန့် ကြော်ငြာစာအား ပြန်လည်သုံးသပ် ပြင်ဆင်ခြင်းများ ဆောင်ရွက်နိုင်သည်။
- (ဂ) စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦးနှင့် အထက်ရှိသည့် အများနှင့်သက်ဆိုင် သောကုမ္ပဏီများသည် ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာ အပါအဝင် သက်ဆိုင်ရာ ဝန်ကြီးဌာနများ၊ အဖွဲ့ အစည်းများက ချမှတ်ပြဋ္ဌာန်းသည့် ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ နှင့် သက်မှတ်ချက်များ ကို လိုက်နာရမည်။

- (ဃ) ဤအမိန့်ကြော်ငြာစာအား အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးအတွက် ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင် နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာနအနေဖြင့် ညွှန်ကြားချက်များ ထုတ်ပြန်နိုင်ပြီး စတော့အိတ်ချိန်းအနေဖြင့် လိုအပ်ပါက လမ်းညွှန်ချက်များ ထုတ်ပြန်နိုင်သည်။



(မောင်မောင်ဝင်း)

ဥက္ကဋ္ဌ

ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင်




စာအမှတ်၊ ကော်မရှင် / မူဝါဒ / ၁၂၂ / ၂၀၂၀
ရက်စွဲ ၂၀၂၀ ပြည့်နှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၃ ရက်

ဖြန့်ဝေခြင်း

ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း

စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီများ

အစုရှယ်ယာရှင် ၁၀၀ ဦးနှင့်အထက်ရှိသည့် အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီများ

မိတ္တူကို

စီမံကိန်း၊ဘဏ္ဍာရေးနှင့်စက်မှုဝန်ကြီးဌာန

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်နိုင်ငံခြားစီးပွားဆက်သွယ်ရေးဝန်ကြီးဌာန

မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန

ပြည်တွင်းအခွန်များဦးစီးဌာန

ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေးအကြံပေးကော်မတီ အဖွဲ့ဝင်များ

မြန်မာနိုင်ငံကုန်သည်များနှင့်စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းရှင်များအသင်း(UMFCCI)

မြန်မာနိုင်ငံလက်မှတ်ပြည်သူ့စာရင်းကိုင်များအသင်း(MICPA)

ရုံးလက်ခံ/မျှောစာတွဲ