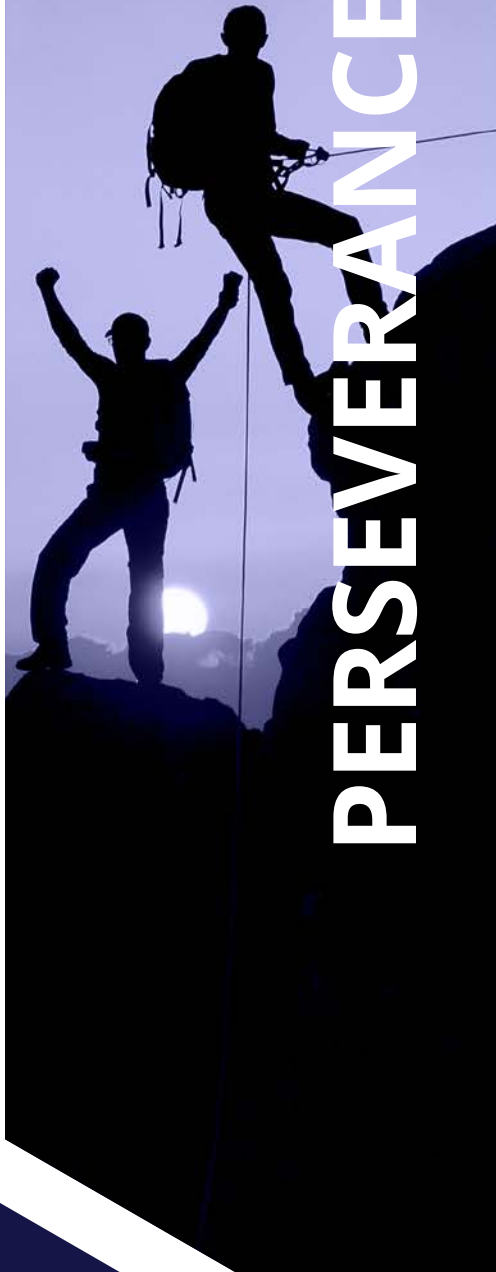




ADAPTATION

RESILIENCE

PERSEVERANCE



**ANNUAL
REPORT 2021**

Table of CONTENTS

CORPORATE OVERVIEW

Corporate Profile	001
Our Mission	002
Our Vision and Our Values	003
Chairman's Message	004
FY2021 Key Achievements & Highlights	008
Board of Directors	010
Management Team	015

PERFORMANCE REVIEW

Group's Financial Highlights	020
FMI's Key Businesses	023
· Financial Services	024
· Healthcare	028
· Real Estate	032
· Tourism	036
· Strategic Investments	040

PERFORMANCE REVIEW

FMI's Corporate Governance Framework	042
· Section 1 – Board Matters	043
· Section 2 – Remuneration Matters	050
· Section 3 – Accountability and Audit	051
· Section 4 – Shareholder Rights and Engagement	053
Risk Management and Internal Controls	066
Sustainability Strategy	070

FINANCIAL REPORT

Report of the Directors	077
Statement of the Directors	079
Independent Auditor's Report	080
Consolidated Financial Statements and Notes	083
Corporate Information	145



CORPORATE PROFILE

First Myanmar Investment Public Company Limited (“FMI”, the “Company” and collectively with its subsidiaries, the “Group”) is one of Myanmar’s largest public companies with more than 9,000 shareholders. In March 2016, FMI became the first company to be listed on the Yangon Stock Exchange (“YSX”). FMI’s strength lies in its strategic diversification, professional management, corporate governance and transparency. FMI’s Board of Directors (the “Board” or the “Directors”) promotes good corporate governance and has a strong independent element to protect the interests of its stakeholders.

FMI is affiliated with Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited (“SPA”); Yoma Strategic Holdings Ltd. (“Yoma Strategic”), a company listed on the Mainboard of the Singapore Exchange Securities Trading Limited (“SGX-ST”); and Memories Group Limited (“Memories Group”), a company listed on the Catalist Board of the SGX-ST. FMI, SPA, Yoma Strategic and Memories Group, together with their respective subsidiaries, are collectively referred to as the “Yoma Group”.

First Myanmar Investment အများနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပဏီလီမိတက် (“FMI” “ကုမ္ပဏီ” နှင့် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီခွဲများစုပေါင်း၍ “ကုမ္ပဏီအုပ်စု”) သည် အစုရှယ်ယာရှင်ပေါင်း (၉,၀၀၀) ကျော်ရှိသည့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အကြီးဆုံးအများပိုင် ကုမ္ပဏီများအနက် တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ FMI သည် ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ မတ်လတွင် ရန်ကုန် စတော့အိတ်ချိန်း၌ စာရင်းဝင်သော ပထမဆုံးကုမ္ပဏီ ဖြစ်လာခဲ့ပါသည်။ FMI ၏ အားသာချက်များမှာ မဟာဗျူဟာမြောက်သော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ၊ ကျွမ်းကျင်သော စီမံခန့်ခွဲမှု၊ စည်းကမ်းရှိသော ကုမ္ပဏီအုပ်ချုပ်မှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။ FMI ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များသည် ကုမ္ပဏီ၏ကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲမှုအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်ပေးပြီး ကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်သူအားလုံး၏ အကျိုးစီးပွားကို ရှေးရှုကာကွယ်သည့် အခြေခံသဘောတရားဖြင့် လွတ်လပ်စွာဆုံးဖြတ် ဆောင်ရွက်ပေး လျက်ရှိပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် Serge Pun & Associates (Myanmar) လီမိတက် (“SPA”) ၊ စင်္ကာပူ စတော့အိတ်ချိန်း (“SGX-ST”) ၏ Mainboard တွင် စာရင်းတင်သွင်းထားသော Yoma Strategic Holdings လီမိတက် (“Yoma Strategic”) နှင့် SGX-ST ၏ Catalist တွင် စာရင်းသွင်းထားသော Memories Group လီမိတက် (“Memories Group”) တို့နှင့် မိတ်ဖက်ကုမ္ပဏီ ဖြစ်ပါသည်။ FMI ၊ SPA ၊ Yoma Strategic ၊ Memories Group နှင့် ၎င်းတို့လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီအားလုံးကို စုပေါင်း ၍ “Yoma Group” ဟု ခေါ်ဝေါ်သုံးစွဲပါသည်။



OUR MISSION

"BUILD A BETTER MYANMAR FOR ITS PEOPLE"

"The "How" to "Build a Better Myanmar for its People" leads us to confront the biggest challenge faced by the Group and to build a roadmap to move forward and create value in everything we do. How is a better Myanmar defined? In my own words, "better" must be compared in quantitative, qualitative, spiritual and material terms to that of today. Through passion and proficiency, aligned to this deep sense of determination, the Group is committed to build a better Myanmar together with its people and for its people."

U THEIM WAI @ MR. SERGE PUN
Executive Chairman

"ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရန်"

"ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရာတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်ဆိုတဲ့ ဆောင်ပုဒ်ဟာ ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွက် အကြီးမားဆုံး စိန်ခေါ်မှုဖြစ်သလို ကျွန်တော်တို့ ရှေ့လျှောက်လုပ်ဆောင်သမျှ ကိစ္စတိုင်းတွင်လည်း တန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးဖို့ဖြစ်တယ်။ ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံကို ကျွန်တော် အနေနှင့် အဓိပ္ပာယ်သတ်မှတ်ရမည်ဆိုလျှင် နိုင်ငံ၏ မနက်ဖြန်တိုင်းရှိ ရုပ်ဝတ္ထု အရေအတွက်၊ အရည်အသွေး၊ စိတ်ဓာတ်ရေးရာနှင့် ရုပ်ဝတ္ထုပစ္စည်းဆိုင်ရာ အပိုင်းများကို ယနေ့ထက် ပိုမိုသာလွန်အောင် ကြိုးပမ်းရမှာဖြစ်တယ်။ ထိုသို့ ခိုင်မြဲနက်နဲသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်၊ ကျွန်တော်တို့၏ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ပြည်သူတို့၏ ပူးပေါင်းမှုဖြင့် ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံကို ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ တည်ဆောက်သွားမည်ဟု သန့်ဋ္ဌာန်ချထားပါတယ်။"

ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Mr. Serge Pun
အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ



OUR VISION



INVESTOR SATISFACTION

We create sustainable investment opportunities by leading with integrity and robust business practices.

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၏ ကျေနပ်နှစ်သက်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် သမာဓိရှိသော ကိုယ်ကျင့်တရားနှင့် ပြည့်စုံမှုတသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အခွင့်အလမ်းများကို ဖန်တီးပေးလျက် ရှိပါသည်။



CUSTOMER SATISFACTION

We serve our customers by being their trusted partner to deliver the best products and services for their needs.

သုံးစွဲသူပြည်သူများ၏ ကျေနပ်နှစ်သက်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြည်သူတို့၏ လိုအပ်ချက်များအတွက် အကောင်းဆုံးထုတ်ကုန်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပေးနေသည့် ယုံကြည်စိတ်ချရသော မိတ်ဖက်အဖြစ် ရပ်တည်လျက် ရှိပါသည်။



EMPLOYEE SATISFACTION

We invest in our people to build careers around a shared culture of fairness, diversity, empowerment and recognition.

ဝန်ထမ်းများ၏ ကျေနပ်နှစ်သက်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းထုအတွင်း တရားမျှတမှု၊ မတူကွဲပြားမှု၊ အခွင့်အာဏာပေးအပ်မှု၊ အသိအမှတ်ပြုမှု စသည့် အသိတရားများကိုအခြေခံသည့် ယဉ်ကျေးမှုတစ်ရပ် ထွန်းကားပြန့်နှံ့စေရေးအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံတည်ဆောက်ပေးလျက် ရှိပါသည်။

OUR VALUES



INNOVATION



TEAMWORK



INTEGRITY



RESPECT

CHAIRMAN'S MESSAGE



DEAR SHAREHOLDERS,

We are living through a difficult time of society and economy. The crisis around the COVID-19 pandemic has left no one untouched. The virus is not only disruptive but also subjecting Myanmar to extraordinary stress. An added challenge is to sustain our businesses in the face of the current political circumstances. These challenges only reinforce our resolve to continue working towards our mission – 'Building a Better Myanmar for its People.'

BUILDING A RESILIENT TEAM

As I look back and see what it is that has helped us to survive the immense challenges of 2021, and what it is that makes us stand out. The answer is: 'Our people'. There is no way we could succeed without our people and our leadership team. I believe that the strength of our people is rooted in our core values – Teamwork, Integrity, Innovation and Respect – and the sense of ownership. These core values which are our culture have made us strong, capable and resilient.

The story of the donkey and the farmer illustrates the power of resilience and the power of our team. One day, a farmer's donkey fell into a pit. The animal cried for hours while his owner tried to figure out what to do. Finally, the farmer decided that since the animal was old, and the pit needed to be covered up anyway. He would bury the donkey alive.

He got a shovel and started filling in the pit. The donkey kept up its wailing, but then fell silent. The farmer thought that the donkey surrendered to his fate. But that's not the case! As each spadeful of dirt hits his back, the donkey would shake it off and take a step up on the growing mound of the earth. Eventually, with enough dirt, the donkey stepped over the edge of the well and trotted off to safety.

The moral of the story is not only about the donkey's resilience in getting out of the pit, but another important point is that if the dirt was not thrown into the pit, the donkey wouldn't be able to get out. What this means is that we will always face difficulties and challenges, and when we do, we should recognise that how we face up to them is crucial for our success. Appreciate the challenges, failures and the difficulties we will face, and focus on the "How will I get through these challenges?" rather than "Why did this happen to me?"

The Group has faced immense challenges in 2021. From health care to major business disruptions, we can either surrender and get buried alive or shake it off and step up. It is heartening to see that our team has stepped up.



There is no way we could survive challenges without our people and our leadership team. I believe the strength of our people is rooted in our core values – Teamwork, Integrity, Innovation and Respect

GROWTH AND PROGRESS AMID CHALLENGES

To ensure the health and safety of our staffs, minimise the risk of outbreaks and prevent the spread of COVID-19 pandemic within the community, Pun Hlaing Hospitals ("PPH") launched the "Protection of One is Protection of all" vaccination program.

PPH is also the first Myanmar private hospital to procure the Sinopharm COVID-19 Vaccine with the approval from Myanmar's Ministry of Health ("MOH") and Food & Drug Administration ("FDA") to import up to 400,000 doses of Sinopharm vaccine, based on the World Health Organisation Emergency Use Listing. It is also the first private hospital in Myanmar to be permitted by the Myanmar's National Central Committee for COVID-19 Protection, Control and Treatment to test, treat and care for COVID-19 patients since December 2020.

Since the onset of the COVID-19 pandemic, PHH has steadfastly been building up its capacity to test, contain and treat COVID-19 patients. The hospital team has worked tirelessly through the pandemic, steadfastly upholding its mission to provide international quality healthcare services in the country.

Myanmar's banking sector has been facing cash liquidity issues the past few months with hard cash remaining tight and ATM withdrawals limited. However, I'm glad to report that Yoma Bank (the "Bank") has weathered this challenge with a high degree of stability, and the vast majority of our customers have expressed their appreciation for the services that the Bank continued to provide during these difficult times. The ability of the Bank to perform well despite what would seem an impossible situation goes to show the strong foundation the Bank has built over the years. The Bank recorded a profit for fiscal year 2021 and non-performing loans have been kept at a manageable level.

Our real estate Sector has also shown great amount of resilience. The mission of our real estate team is "Building better communities for the future of Myanmar." To this end, I believe that we have stayed true to our mission. Today, Pun Hlaing Estate and StarCity Estate are two of the very few places in Yangon where within the estates' compounds, residents continue to be able to maintain a high-degree of normal activities as before the crisis. Children can freely ride their bicycles around these estates and parents can take them out for walks at night.

The tourism sector is probably an industry that is hit the worst in the past two years after the pandemic flipped the world upside down. This sector continues to reel from the impact of depressed international travel. For Memories Group - four out of our five hotels are closed. Our Balloons Over Bagan has yet to fly in the past two

seasons. The only asset that is still operating and generating income is our flagship hotel, Awei Metta. Kudos to the Memories Group's team, who have been working hard channelling their efforts to generate the optimum level of income from this one and sole hotel.

HOW WE POSITION FINANCIALLY

With the COVID-19 pandemic and continued uncertainty in the operating environment, we saw the Group's revenue declined by 9.3 % to MMK 308.5 billion as compared to MMK 340.0 billion in FY2020 mainly due to the decreased revenue in the financial services segment as a consequence of various challenges for the entire banking industry in Myanmar. However, our gross profit increased to MMK 149 billion in FY2021 as compared to MMK 146 billion in FY2020 with a 2% increment. This growth in gross profit was accomplished through robust cost control (Cost of Revenue decreased by 17.8% from MMK 193.9 billion in FY2020 to MMK 159.5 billion in FY2021). Given the present circumstances in Myanmar, the Group made a profit after tax of MMK 11.6 billion as compared to MMK 10.7 billion in FY2020. Due to the need to preserve funds for the Group to battle the challenges posed by the COVID-19 pandemic, the Board decided not to declare a dividend for FY2021.

LONG ROAD AHEAD

Many have asked if we will get back to where we were two years ago. My question to them is "what do you have to do to get back to the pre-COVID-19 levels?"

Our businesses have been tested this year. Our ability to operate in an uncertain environment has not only ensured our survival, but also instilled resilience into our business models going forward. I am grateful for the continued support of our people, bankers, and contractors, service providers and partners. We will continue to focus on strengthening our core businesses, maintaining disciplined balance sheet and prioritising profitability over expansion for new opportunities.

Most importantly, we need to look at how all our businesses can work together to help each other. It is through resilience, collaboration and cooperation that we will get through this period of time.

U THEIM WAI @ SERGE PUN
Executive Chairman

ဥက္ကဋ္ဌ၏အစီရင်ခံစာ

အခုရှယ်ယာရှင်များခင်ဗျား -

အခုချိန်တွင် ကျွန်တော်တို့တွေသည် လူမှုရေးသာမက စီးပွားရေးအရပါ ခက်ခဲသော အချိန်တွေကို ကျော်ဖြတ်နေရချိန်ဖြစ်ပါသည်။ COVID-19 သည် လူတိုင်းအပေါ် ထိခိုက်စေခဲ့ပါသည်။ ကူးစက်ရောဂါသည် နိုင်ငံအတွက် နောက်ယုတ်မှုများစွာအပြင် ဆိုးရွားသော စိတ်ဖိစီးမှုများကိုလည်း ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။ နောက်ထပ် စိန်ခေါ်မှု တစ်ရပ်အနေဖြင့် ကျွန်တော်တို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို လက်ရှိနိုင်ငံရေး အခြေအနေတွင် ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်အောင် ကြိုးစားနေခြင်းပင် ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ စိန်ခေါ်မှုများသည် "ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော် တည်ဆောက်ရန်" ဟူသော ကျွန်တော်တို့၏ ရည်မှန်းချက်ကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် တွန်းအားပေးလျက်ရှိပါသည်။

Building a Resilient Team

၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် ကြုံတွေ့ခဲ့ရသည့် ခက်ခဲသော စိန်ခေါ်မှုများအကြားတွင် မည်သည့် အရာကြောင့် ကျွန်တော်တို့ ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်ခဲ့သလဲဆိုသော မေးခွန်းအတွက် အဖြေပေးရမည်ဆိုပါက ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများကြောင့်ပင် ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် ခေါင်းဆောင်မှုအဖွဲ့တို့ မရှိပါက အောင်မြင်နိုင်မည် မဟုတ်ပါ။ ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ အားသာချက်မှာ ကျွန်တော်တို့ အဖွဲ့အစည်း၏ အမြဲတော့တန်ဖိုးများဖြစ်သည့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု၊ သမာဓိရှိမှု၊ တီထွင်ကြံဆမှု၊ ရိုသေလေးစားမှုနှင့် တာဝန်ယူသိတတ်မှုတို့ကို လက်စွဲပြုကျင့်သုံးခြင်းကြောင့် ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်တော်ယုံကြည်ပါသည်။ ထိုအမြဲတော့တန်ဖိုးများသည် ကျွန်တော်တို့အား လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းအပြည့်ဖြင့် ခံနိုင်ရည်ရှိအောင် လုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။

မြည်းနှင့် လယ်သမားပုံပြင်သည် ခံနိုင်ရည်ရှိခြင်း၏ အင်အားနှင့် ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းကို ထင်ဟပ်စေပါသည်။ တစ်နေ့သောအခါတွင် လယ်သမားပိုင်ဆိုင်သော မြည်းတစ်ကောင်မှာ တွင်းထဲသို့ ပြုတ်ကျခဲ့ပါသည်။ မြည်းမှာ နာရီပေါင်းများစွာ ဝိုင်းကြည့်နေခဲ့သော်လည်း မြည်းပိုင်ရှင် လယ်သမားမှာ ကြံရာမရဖြစ်နေခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါမြည်းမှာ အိုမင်းနေသည့်အတွက် လယ်သမားမှာ သူ၏ မြည်းကို ကယ်တင်ရန် မကြိုးစားတော့ဘဲ တွင်းကိုမြေဖိုရင်း မြည်းကို အရှင်လတ်လတ် မြေမြှုပ်ရန် ဆုံးဖြတ်ခဲ့ပါသည်။

သူသည် တူရွင်းပြားတစ်လက်ကိုယူကာ မြေဖိုရင်းခံခဲ့ပါသည်။ မြည်းမှာ ဝိုင်းကြည့်နေရာမှ ငြိမ်သက်သွားခဲ့သဖြင့် မြည်းမှာ အရှုံးပေးလိုက်ပြီဟု လယ်သမားမှ မှတ်ယူလိုက်ပါသည်။ အမှန်မှာ ဤသို့မဟုတ်ပါ။ သူ၏ ကျောကုန်းပေါ်သို့ မြေကြီးများရောက်လာသည့်အခါတိုင်း မြေကြီးများ မြေပေါ်သို့ကျအောင် မြည်းမှာ လှုပ်ခါလျက် အဆိုပါမြေကြီးပေါ်သို့ ခုန်တက်နေလိုက်ပါသည်။ အချိန်ကြာလာသည်နှင့်အမျှ ဖိုတားသောမြေကြီးများ များလာကာ မြည်းမှာလည်း အသက်သေးကင်းရာ မြေပြင်ပေါ်သို့ အောင်မြင်စွာ ရောက်ရှိနိုင်ခဲ့ပါသည်။



ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် ခေါင်းဆောင်မှုအဖွဲ့တို့ မရှိပါက အောင်မြင်နိုင်မည်မဟုတ်ပဲ ဝန်ထမ်းများ၏ အားသာချက်များဖြစ်သည့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု၊ သမာဓိရှိမှု၊ တီထွင်ကြံဆမှု၊ ရိုသေလေးစားမှုနှင့် တာဝန်ယူသိတတ်မှုတို့ကို လက်စွဲပြု ကျင့်သုံးခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်တော်ယုံကြည်ပါသည်။

ဤပုံပြင်လေး၏ သင်ခန်းစာမှာ မြည်းမှ ခံနိုင်ရည်ရှိစွာဖြင့် တွင်းထဲမှလွတ်မြောက်လာသည်အထိ ကြိုးစားခဲ့သည်ကို ပြောပြရုံသာမက မြေကြီးအမှိုက်သရိုက်များကို တွင်းထဲသို့ မပစ်ချခဲ့ပါကလည်း မြည်းအနေဖြင့် တွင်းထဲမှ လွတ်မြောက်နိုင်မည် မဟုတ်ပါ။ ဆိုလိုသည်မှာ ကျွန်တော်တို့အနေဖြင့် အခက်အခဲ စိန်ခေါ်မှုများကို အမြဲ တွေ့ကြုံနေရမှာဖြစ်ပြီး ကျွန်တော်တို့၏ အောင်မြင်မှုများသည် ထိုအခက်အခဲများကို မည်သို့ ရင်ဆိုင် အသိအမှတ်ပြုသည့်အပေါ် မူတည်ပါသည်။ အခက်အခဲ၊ စိန်ခေါ်မှုနှင့် ကျန်းမာမှုများကို လက်ခံနိုင်စွမ်းရှိပြီး မိမိအနေဖြင့် "အဘယ်ကြောင့် ထိုအခက်အခဲများကို ကြုံတွေ့နေရသလဲ" ဟု စဉ်းစားအမြဲတင်နေမည့်အစား "မည်သို့ ကျော်လွှားရမည်" အပေါ် အာရုံစိုက် လုပ်ဆောင်ရမှာဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် ၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ အပါအဝင် အခြား စီးပွားရေးဆိုင်ရာ နောက်ယုတ်မှုများဖြင့် အခက်အခဲပေါင်းများစွာနှင့် ရင်ဆိုင်ခဲ့ရပါသည်။ ကျွန်တော်တို့အနေဖြင့် ထိုအခက်အခဲများကြောင့် အရှင်လတ်လတ် မြေမြှုပ်ခံမလား (သို့) အခက်အခဲများအပေါ် တက်နှင်းပြီး လွတ်မြောက်အောင် ကြိုးစားကြမလား။ ကျွန်တော်တို့ အဖွဲ့သားတွေအနေဖြင့် လွတ်မြောက်အောင် ကြိုးစားခဲ့ကြသည်ကို မြင်တွေ့ရသည့်အတွက် အလွန်ပီတိဖြစ်ရပါသည်။

Growth and Progress Amid Challenges

ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံရေးနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းအတွင်း COVID-19 ကူးစက်မှုကို လျော့ချနိုင်ရန် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံမှ "Protection of One is Protection of All" ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း အစီအစဉ်ကိုလည်း စတင်ခဲ့ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ကမ္ဘာ့ကျန်းမာရေးအဖွဲ့မှ အရေးပေါ်အခြေအနေအတွက် ထုတ်ပြန်ထားသည့် လမ်းညွှန်ချက်အရ မြန်မာနိုင်ငံ၏ ကျန်းမာရေးဝန်ကြီးဌာန၊ အစားအသောက်နှင့် ဆေးဝါးကွပ်ကဲရေးဦးစီးဌာန၏ ခွင့်ပြုချက်ဖြင့် Sinopharm ထံမှ ကာကွယ်ဆေး အလုံးရေ ၄၀၀,၀၀၀ အထိ တင်သွင်းသည့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပထမဆုံးသော ပုဂ္ဂလိကဆေးရုံဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် COVID-19 ရောဂါပိုး ရှိမရှိ စစ်ဆေးခြင်းနှင့် ကုသခြင်းတို့အတွက် မြန်မာနိုင်ငံ၏ COVID-19 ကာကွယ်၊ ထိန်းချုပ်၊ ကုသရေး အမျိုးသားအဆင့် ဗဟိုကော်မတီထံမှ ခွင့်ပြုချက်ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလမှစ၍ ရရှိခဲ့သည့် ပထမဆုံးသော ပုဂ္ဂလိကဆေးရုံလည်း ဖြစ်ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါစတင်ဖြစ်ပွားချိန်မှစ၍ ရောဂါပိုး ရှိမရှိ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်းနှင့် ကုသခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပေး နိုင်ရန် အရှိန်အဟုန်မြှင့်တင် ကြိုးစားခဲ့ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားနေချိန် တလျှောက်လုံးတွင် လူနာများအတွက် မနားမနေ ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုများ ပေးခဲ့ကာ နိုင်ငံအတွင်း နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုများ ပေးစွမ်းရန်ဟူသည့် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဆက်လက်ကြိုးစား ဆောင်ရွက်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။



မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ်လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင်လည်း ပြီးခဲ့သောလများအတွင်း ငွေသားလို အပ်ချက်နှင့် ATM တွင် ငွေသားထုတ်ယူရန်ခက်ခဲခြင်း စသည့် စိန်ခေါ်မှုများနှင့် ရင်ဆိုင်ခဲ့ရပါသည်။ သို့သော် ရိုးမဘဏ်သည် အဆိုပါ စိန်ခေါ်မှုများကို ခံနိုင်ရည်ရှိစွာဖြင့် ဖြေရှင်းကျော်လွှားနိုင်ခဲ့ပြီး ထိုသို့ ခက်ခဲသော အချိန်ကာလများတွင်လည်း ရိုးမဘဏ်မှ အစဉ်မပြတ် ဝန်ဆောင်မှုများကို ပေးနိုင်ခဲ့သည့်အတွက် သုံးစွဲသူများမှ လည်း ကျေးဇူးတင်ရှိကြောင်း ပြောကြားလာကြပါသည်။ လုပ်ငန်းဆက်လည်ပတ်ရန် မဖြစ်နိုင်တော့ဟု ထင်မြင်ယူဆရသည့် အခြေအနေတွင်တောင်မှ ရိုးမဘဏ်အနေဖြင့် ကောင်းမွန်စွာ လုပ်ဆောင်နိုင်ခဲ့ခြင်းသည် နှစ်ပေါင်းများစွာ တည်ဆောက်လာခဲ့သော ဘဏ်၏ အခြေခံအုတ်မြစ် ခိုင်မာမှုကို ဖော်ပြနေခြင်းပင်ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ရိုးမဘဏ်သည် အမြတ်ဝင်ငွေရရှိခဲ့ပြီး ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသည့် ထုတ်ချေးငွေများ အပေါ်တွင်လည်း ကောင်းမွန်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ကျွန်တော်တို့၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ်ရေးကဏ္ဍသည်လည်း ၎င်းတို့၏ ခံနိုင်ရည်ရှိမှုကို ပြသနိုင်ခဲ့ပါသည်။ အနာဂတ်မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လူမှုပတ်ဝန်းကျင်များ တည်ဆောက်ရန် ဆိုသည့် ကျွန်တော်တို့၏ ရည်မှန်းချက်အတိုင်း လုပ်ဆောင်နိုင်ခဲ့သည်ဟု ကျွန်တော်ယုံကြည်ပါသည်။ ယနေ့ရန်ကုန်မြို့တွင် လှုပ်ရှားသွားလာမှုများကို ကူးစက်ရောဂါ မဖြစ်ပွားမီအချိန်ကဲ့သို့ ပုံမှန်နီးပါးခန့် လုပ်ဆောင်နိုင်သည့် နေရာအနည်းငယ်များအနက် ပန်းလှိုင်အိမ်ရာနှင့် StarCity အိမ်ရာတို့မှာလည်း အပါအဝင်ဖြစ်ပါသည်။ အိမ်ရာဝန်းများအတွင်း နေထိုင်သူများမှလည်း နေ့စဉ် လွတ်လပ်စွာ လှုပ်ရှားသွားလာနိုင်ပါသည်။

ပြီးခဲ့သည့် နှစ်နှစ်အတွင်း ဖြစ်ပွားခဲ့သည့် ကူးစက်ရောဂါကြောင့် တစ်ကမ္ဘာလုံးအပေါ် ထိခိုက်မှုများစွာရှိခဲ့ရာ ခရီးသွားလာရေး ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍအပေါ် ထိခိုက်မှုမှာ အဆိုးဆုံးပင် ဖြစ်ပါသည်။ ပြည်ပခရီးသွားလာမှုများ ပိတ်ပင်ထားခြင်း၏ အကျိုးဆက်ကို ဆက်လက်ခံနေရဆဲဖြစ်ပါသည်။ Memories Group အတွက်မူ ဟိုတယ် (၅) ခုအနက် (၄) ခုကို ပိတ်ထားရဆဲဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ Balloons Over Bagan သည်လည်း ပြီးခဲ့သည့် နှစ်နှစ်အတွင်း ပျံသန်းနိုင်ခြင်း မရှိသေးပါ။ အဝေမေတ္တာ ဟိုတယ်တစ်ခုတည်းသာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ပြီး ဝင်ငွေရရှိအောင် လုပ်ပေးနေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ဟိုတယ်တစ်ခုတည်းမှ ကောင်းမွန်သော ဝင်ငွေများ ရရှိအောင် အားသွန်ခွန်စိုက်ကြိုးစားပေးနေသည့် Memories အဖွဲ့သားများအတွက် ဂုဏ်ယူမိပါသည်။

How we position financially

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံ ကာလအတွင်း ပြင်းထန်သော COVID-19 တတိယလှိုင်းနှင့် စီးပွားရေးကဏ္ဍအတွင်း မသေချာ မရေရာမှုများကြောင့် ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင်ရရှိခဲ့သည့် စုစုပေါင်းဝင်ငွေ ကျပ် ၃၄၀.၀ ဘီလီယံနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ယခုဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် စုစုပေါင်းဝင်ငွေမှာ ၉.၃% ကျဆင်းကာ ကျပ် ၃၀၈.၅ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ဝင်ငွေကျဆင်းခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းရင်းမှာ စိန်ခေါ်မှုများကြောင့် ဘဏ်လုပ်ငန်းနယ်ပယ်တစ်ခုလုံးပေါ် ထိခိုက်ခဲ့သဖြင့် ငွေကြေးဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍမှ ပံ့ပိုးပေးသော ဝင်ငွေကျဆင်းခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ရရှိခဲ့သည့် စုစုပေါင်းအသားတင် အမြတ်ငွေ


ကျပ် ၁၄၆ ဘီလီယံနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ၂% တိုးတက်ခဲ့ကာ ကျပ် ၁၄၉ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ကုန်ကျစရိတ် ထိန်းချုပ်ရေး အစီအမံများကြောင့် စုစုပေါင်းအသားတင်အမြတ်ငွေ မြင့်တက်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ရရှိခဲ့သည့် ဝင်ငွေကုန်ကျစရိတ် ကျပ် ၁၉၃.၉ ဘီလီယံနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ၁၇.၈% ကျဆင်းကာ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁၅၉.၅ ဘီလီယံသာ ရရှိခဲ့ပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံ၏ လက်ရှိတွင် ဖြစ်ပွားနေသော စိန်ခေါ်မှု၊ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု အခြေအနေများကြားမှ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ အခွန်ပေးချေပြီး စုစုပေါင်း အသားတင်အမြတ်ငွေမှာ ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁၀.၇ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ကာ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁၁.၆ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ကူးစက်ရောဂါကြောင့် ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သည့် စိန်ခေါ်မှုများကို ရင်ဆိုင်ဖြေရှင်းနိုင်ရန် ဘဏ္ဍာငွေ ချန်ထားရန် လိုအပ်ခြင်းကြောင့် ယခုနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစု မထုတ်ပေးရန် ဒါရိုက်တာ ဘုတ်အဖွဲ့မှ အကြံပြုပါသည်။

Long Road Ahead

လွန်ခဲ့သော နှစ်နှစ်ကျော်အချိန်မှ အခြေအနေသို့ ပြန်ရောက်နိုင်အုံးမလားဟု လူအတော်များများမှ ကျွန်တော်ကို မေးကြပါသည်။ ကျွန်တော်ကတော့ Covid မတိုင်မီ အခြေအနေသို့ ပြန်ရောက်ရှိအောင် ဘာတွေလုပ်ရမလဲလို့ဘဲ မေးချင်မိပါသည်။

ယခုနှစ်အတွင်း ကျွန်တော်တို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများမှာ စမ်းသပ်မှုပေါင်းများစွာကို ခံခဲ့ရပါသည်။ မသေချာမရေရာသည့် လုပ်ငန်းပတ်ဝန်းကျင် အခြေအနေမျိုးတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်နိုင်ခဲ့ခြင်းသည် ကျွန်တော်တို့၏ ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်စွမ်းကို ပြသနိုင်ရုံမျှဖြင့်သာမက ရှေ့ဆက်လုပ်ဆောင်မည့် လုပ်ငန်းများအတွက်လည်း ကြံ့ခိုင်ရည် ပိုရှိလာစေပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများ၊ ဘဏ်လုပ်ငန်းရှင်များ၊ ကန်ထရိုက်တာများ၊ ဝန်ဆောင်မှုပေးသူများနှင့် မိတ်ဖက်တို့၏ စဉ်ဆက်မပြတ် ကူညီပံ့ပိုးပေးမှုအတွက် အထူးကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ အဓိကစီးပွားရေး မဏ္ဍိုင်များကို ပိုမိုအားကောင်းလာအောင်၊ လုပ်ငန်းချဲ့ထွင်ရေးထက် အမြတ်ဝင်ငွေ ပိုရရှိ အောင် ကြိုးစားလုပ်ဆောင်သွားမှာဖြစ်ပါသည်။

အရေးကြီးဆုံးအနေဖြင့် ကျွန်တော်တို့၏ လုပ်ငန်းဌာနခွဲများမှ အချင်းချင်း ကူညီဖေးမရင်း ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ကြရန် လိုအပ်ပါသည်။ ခိုင်ခံ့ရည်စွမ်းအပြည့်ဖြင့် ပူပေါင်းဆောင်ရွက်တတ်မှသာ ယခုကဲ့သို့ ခက်ခဲသော အချိန်တွေကို ကျွန်တော်တို့ ကျော်လွှားနိုင်မှာဖြစ်ပါသည်။


ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Serge Pun
အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ

FY2021 KEY ACHIEVEMENTS & HIGHLIGHTS



Yoma Bank's new Headoffice was opened at StarCity in December 2021.



Launch of "Flexi" and "Super Fixed Deposit" Accounts in May and June 2021 to better support and serve customers during this time of crisis.

PHH Successfully set up four vaccination centers across Myanmar - 2 in Yangon, one each in Mandalay and Taunggyi with the capacity to vaccinate up to 10,000 people daily.



First Private Hospital to obtain FDA approval to import COVID-19 Vaccines.



PHH Hlaing Tharyar (Flagship Hospital) received Joint Commission International Accreditation under significant constraints (COVID-19, Political Instability and Cyber-attack) in July 2021.

100% of City Loft's first 7 buildings was sold off by November 2021.



Launched StarFerry Water Bus Service and StarFerry Jetty were launched at StarCity and Yangon Innovation Center Pansodan in November 2021.



"Karee" which specializes and delivers bespoke reimagined Business to Business Travel and Events experiences in Myanmar, was launched.

BOARD OF DIRECTORS



U THEIM WAI @ MR. SERGE PUN



U TUN TUN



U LINN MYAING



U THAN AUNG



PROFESSOR DR. AUNG TUN THET



U KYI AYE



MR. CEZAR PERALTA CONSING



**MR. ALBERTO MACAPINLAC DE
LARRAZABAL**

U THEIM WAI @ MR. SERGE PUN
Executive Chairman

Present Directorships in listed companies:

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*
Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd
- *Yoma Strategic Holdings Ltd. (Singapore)*
- *Memories Group Limited (Singapore)*

Appointed on: 12 September 2004

Last Re-elected on: 3 August 2019

U Theim Wai @ Serge Pun (“U Theim Wai”) is a Myanmar national and the Executive Chairman of FMI. In 1983, he founded Serge Pun & Associates Limited in Hong Kong SAR and eventually returned to Myanmar, the country of his birth, to establish Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited (“SPA”) in 1991.

In 1992, U Theim Wai established FMI as one of the earliest (unlisted) public companies in Myanmar. In 2006, he led Yoma Strategic to a successful listing on the Mainboard of the SGX-ST. In 2016, he also led FMI to be the first company to be listed on the YSX. He was also instrumental in listing Memories Group on the Catalyst Board of the SGX-ST in 2018.

U Theim Wai is a member of the ASEAN Regional Business Council. He is a standing member of the Chinese People’s Political Consultative Conference of Dalian and a member of the Asia Business Council. He is also the Chair of the International Advisory Board of Singapore Management University for Myanmar. U Theim Wai is a frequent speaker in international forums in Myanmar and ASEAN Region.

ဦးသိမ်းဝေသည် မြန်မာနိုင်ငံသားတစ်ဦးဖြစ်ပြီး FMI ၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါသည်။ ၁၉၈၃ ခုနှစ်တွင် ဦးသိမ်းဝေသည် Serge Pun & Associates လီမိတက် အား ဟောင်ကောင်မြို့ (အထူးအုပ်ချုပ်ရေးဒေသ) တွင် တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် အမိမြေ မြန်မာနိုင်ငံသို့ပြန်လာကာ Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited (SPA) ကို တည်ထောင်ခဲ့သည်။

၁၉၉၂ ခုနှစ်တွင် SPA ၏ အဓိကမှတ်တိုင်ဖြစ်သော FMI ကို ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၀၆ ခုနှစ် တွင် ဦးသိမ်းဝေ၏ ဦးဆောင်မှုဖြင့် Yoma Strategic ကို စက်မှုစတော့အိတ်ချိန်း Main Board တွင် အောင်မြင်စွာ စာရင်းသွင်းနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၆ ခုနှစ်တွင် FMI သည် စတော့အိတ်ချိန်း၌ ပထမဦးဆုံးစာရင်း တင်သွင်းနိုင်သော ကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။

၂၀၁၈ ခုနှစ်တွင် Memories Group လီမိတက်ကို လည်း စက်မှုစတော့အိတ်ချိန်း Catalyst Board တွင် အောင်မြင်စွာစာရင်း တင်သွင်းနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ဦးသိမ်းဝေသည် လက်ရှိတွင် အာဆီယံ ဒေသဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကောင်စီတို့၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် တရုတ်ပြည်၊ တာလျန်မြို့ရှိ ပြည်သူ့အကြံပေးညီလာခံ၏ အမြဲတမ်းအဖွဲ့ဝင်နှင့် အာရှစီးပွားရေး ကောင်စီ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် Singapore Management University ရှိ မြန်မာ နိုင်ငံဆိုင်ရာ နိုင်ငံတကာအကြံပေးအဖွဲ့၏ ဥက္ကဋ္ဌတစ်ဦးလည်းဖြစ်ပါသည်။ သူသည် မြန်မာနိုင်ငံနှင့် အာဆီယံ ဒေသတစ်ဝန်း အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာဖိရုံများတွင် မကြာခဏ ပါဝင်တက်ရောက် ဆွေးနွေးဟောပြော သူတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

U TUN TUN
Executive Director & Chief Operating Officer

Present Directorships in listed companies (as at 31 Mar 2019)

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*
- *Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd*
- *Memories Group Limited (Singapore)*

Appointed on: 17 November 2009

Last Re-elected on: 17 January 2020

U Tun Tun has been with SPA and FMI since 1998. He has been an Executive Director of FMI since 2009, and currently serves as the Chief Operating Officer. He is also a Non-Executive Director of the Memories Group and oversees many of the Group’s subsidiaries and joint ventures. He has held various positions on operational and corporate levels in SPA and FMI as well as the wider Yoma Group over the years.

U Tun Tun holds a Master of Business Administration from the National University of Singapore. He is also an Associate Member of Chartered Governance Institute (UK & Ireland).

ဦးထွန်းထွန်းသည် SPA နှင့် FMI ကုမ္ပဏီအုပ်စုသို့ ၁၉၉၈ ခုနှစ်တွင် စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့သည်။ သူသည် ၂၀၀၉ ခုနှစ်မှစ၍ FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် FMI ၏ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာအမှုဆောင် အရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ သူသည် Memories Group ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ဦးထွန်းထွန်း သည် SPA နှင့် FMI နှစ်ခုလုံးအပြင် Yoma Group တစ်ခုလုံး၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအဆင့်၊ ကုမ္ပဏီအဆင့်များတွင်

တာဝန်အဆင့်အမျိုးမျိုးဖြင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီများ၊ ဖက်စပ်ကုမ္ပဏီများ၏ လုပ်ငန်းများကို နှစ်ပေါင်းများစွာ တာဝန်ယူကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်နေသူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။

ဦးထွန်းထွန်းသည် စက်မှုနိုင်ငံ အမျိုးသားတက္ကသိုလ် (NUS) မှ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ (MBA) ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ သူသည် Chartered Governance Institute (UK & Ireland) ၏ အသင်းဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

U LINN MYAING
Non-Executive Director

Present Directorships in listed companies:

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*

Appointed on: 2 July 2012

Last Re-elected on: 10 May 2021

U Linn Myaing is a Non-Executive Director of FMI. He is a member of the Nominating Committee and the Remuneration Committee. U Linn Myaing joined FMI in 2010 and currently leads the Yoma Group’s Government Relations Department. He was appointed as Advisor to the Board in 2006. U Linn Myaing is a retired Director General from the Ministry of Foreign Affairs. He served as Myanmar’s Ambassador to several Western countries including France and the USA. He was also an Ambassador and the Head of the Myanmar Mission to the European Union and Permanent Delegate to UNESCO.

ဦးလင်းမြိုင်သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာဖြစ်ပြီး Nominating Committee နှင့် Remuneration Committee ၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ဦးလင်းမြိုင်သည် ၂၀၁၀ မှ စ၍ FMIသို့ ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် အစိုးရဆက်ဆံရေးဌာန၏ အကြီးအကဲအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ဦးလင်းမြိုင်သည် ၂၀၀၆ ခုနှစ်တွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်အဖြစ် စတင် ဝင်ရောက်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် နိုင်ငံခြားရေး ဝန်ကြီးဌာန၏အငြိမ်းစား ညွှန်ကြား ရေးမှူးချုပ်တစ်ဦး ဖြစ်သည်။ ယင်းမတိုင်မီ သူသည် ပြင်သစ်နိုင်ငံနှင့် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု အပါအဝင် အနောက်နိုင်ငံအချို့တွင် မြန်မာသံအမတ်ကြီးအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့ပြင် သူသည် ဥရောပသမဂ္ဂဆိုင်ရာ မြန်မာကိုယ်စားလှယ်အဖွဲ့၊ ခေါင်းဆောင် မြန်မာသံအမတ်ကြီးအဖြစ် လည်းကောင်း၊ UNESCO ဆိုင်ရာ မြန်မာအမြဲတမ်း ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။

U THAN AUNG

Non-Executive Director

Present Directorships in listed companies:

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*

Appointed on: 31 July 1992

Last Re-elected on: 10 May 2021

U Than Aung is a Non-Executive Director of FMI and is a member of the Audit & Risk Management Committee, the Remuneration Committee and the Nominating Committee. U Than Aung joined FMI in 1992. He is currently the Managing Director of Yar Pye Company Limited and other family-owned companies. He is also the Vice Chairman of the Pathein Association.

ဦးသန်းအောင် သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၁၉၉၂ ခုနှစ်မှ စတင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး Audit & Risk Management Committee, Remuneration Committee နှင့် Nominating Committee တို့၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် ရာပြည့်ကုမ္ပဏီ လီမိတက်နှင့် အခြားမိသားစုပိုင် ကုမ္ပဏီများ၏ အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ ဖြစ်သည့်အပြင် ပုသိမ်မြို့ နယ်အသင်း၏ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌလည်း ဖြစ်ပါသည်။

PROFESSOR DR. AUNG TUN THET
Independent Non-Executive Director

Present Directorships in listed companies:

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*
- *Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd*

Appointed on: 3 December 2013

Last Re-elected on: 10 May 2021

Professor Dr. Aung Tun Thet has been an Independent Non-Executive Director of FMI since 2013 and is the Chairman of Audit & Risk Management Committee and the Nominating Committee. He is an Advisor to the UMFCCL, as well as a member of the Peace Commission and the Myanmar Investment Commission. Professor Dr. Aung Tun Thet is a Professor Emeritus at Yangon University of Economics, a visiting professor at Payap University, Chiangmai, Thailand and Honorary Professor at the University of British Columbia, Vancouver, Canada. He graduated with B.Com. (Yangon), Post-Graduate Diploma in Management Studies (Brighton, UK), M.Sc. (Warwick, UK), Ph.D. (Manchester, UK) and is a Post-Doctoral Fellow (Marburg, Germany).

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၃ ခုနှစ်မှ စတင်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး Audit & Risk Management Committee နှင့် Nominating Committee ၏ ဥက္ကဋ္ဌလည်း ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် UMFCCL အသင်း၏ အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်၊ မြန်မာနိုင်ငံ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကော်မရှင်နှင့် ငြိမ်းချမ်းရေး ကော်မရှင်တို့၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်းဖြစ်ပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန်စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်၏ အငြိမ်းစားဂုဏ်ထူးဆောင်ပါမောက္ခ၊ ထိုင်းနိုင်ငံ၊ ချင်းမိုင်မြို့၊ Payap တက္ကသိုလ်၏ ဧည့်ပါမောက္ခနှင့် ကနေဒါနိုင်ငံ Vancouver မြို့၊ British Columbia တက္ကသိုလ်၏ ဂုဏ်ထူးဆောင်ပါမောက္ခအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ ဝါဏီဇာဘွဲ့၊ UK နိုင်ငံ Brighton မြို့မှ စီမံခန့်ခွဲရေး သိပ္ပံဘာသာရပ်တွင် ဘွဲ့လွန်ဒီပလိုမာ၊ Warwick မြို့မှ မဟာသိပ္ပံဘွဲ့၊ UK နိုင်ငံ Manchester မှ ဒေါက်တာဘွဲ့၊ တို့ကိုရရှိခဲ့ပြီး၊ ဂျာမနီနိုင်ငံ Marburg တက္ကသိုလ်မှ ဘွဲ့လွန်ဒေါက်တာ Fellowship တို့ကို ရရှိထားသူဖြစ်ပါသည်။

U KYI AYE
Non-Executive Director

Present Directorships in listed companies:

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*

Appointed on: 5 November 2015

Last Re-elected on: 3 August 2019

U Kyi Aye has been a Non-Executive Director of FMI since 2015. He is the Chairman of the Remuneration Committee and a member of the Audit & Risk Management Committee. He joined Yoma Bank in 2000 and is currently a Director of Yoma Bank. He was also a director of Yoma Strategic Holding Ltd from 2006 to 2015. He began his banking career in 1960 and joined the Central Bank of Myanmar ("CBM") in 1965. U Kyi Aye is a retired Governor of the CBM, having held the position from 1992 to 1998. He holds B. Com and B. Law degrees from Yangon University and a Diploma in World Banking and Finance from the Economics Institute in Boulder, Colorado, USA. He is a Certified Public Accountant.

ဦးကြည်အေး သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် စတင်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး Audit & Risk Management Committee ၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် Remuneration Committee ၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၀၀ ပြည့်နှစ်တွင် ရိုးမဘက်၌ စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် ဒါရိုက်တာတာဝန်ကို ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ သူသည် Yoma Strategic Holdings Ltd တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၀၆ မှ ၂၀၁၅ ခုနှစ်ထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် ၁၉၆၀ ခုနှစ်မှ စတင်၍ ဘက်လုပ်ငန်းနယ်ပယ်သို့ ဝင်ရောက်ခဲ့၍ ၁၉၆၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ် ၌ စတင်

တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ဦးကြည်အေး သည် ဗဟိုဘဏ် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ၁၉၉၂ မှ ၁၉၉၈ ခုနှစ် အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီးနောက် အငြိမ်းစားယူခဲ့ပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ ဝါဏီဇာဘွဲ့နှင့် ဥပဒေဘွဲ့များအပြင် အမေရိကန်နိုင်ငံ Colorado ပြည်နယ်ရှိ The Economics Institute in Boulder မှ ကမ္ဘာ့ဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဒီပလိုမာ ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် လက်မှတ်ပြုပြင်သူစာရင်းကိုင် တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

MR. CEZAR PERALTA CONSING
Non-Executive Director

Present Directorships in listed companies

(as at 30 September 2021)

- *First Myanmar Investment Public Co., Ltd*
- *Ayala Corporation (Philippines)*
- *Bank of the Philippine Islands (Philippines)*
- *Globe Telecom, Inc. (Philippines)*
- *AC Energy Philippines, Inc. (Philippines)*
- *Yoma Strategic Holdings Ltd. (Singapore)*

Mr. Cezar Peralta Consing was appointed as the Non-Executive Director of FMI in August 2021. He is the Chairman of Philippine Dealing System Holdings and its three operating subsidiaries, a position he has held since 2019. Mr. Consing is a Director of the publicly listed Ayala Corporation (2020-present) and three of its publicly listed subsidiaries: Bank of the Philippine Islands, or BPI, (1995-2000, 2004-2007, 2010-present), Globe Telecom (2021-present), and AC Energy (2021-present).

Mr. Consing was a Senior Managing Director of Ayala Corporation and President and CEO of Bank of Philippine Islands ("BPI") from 2013-2021. In the latter capacity, he served as the chairman of BPI's thrift bank, investment bank, UK-registered bank, microfinance bank, property and casualty insurance joint venture and leasing and rental joint venture and board director of its asset management company and its life insurance joint venture. He is currently a member of BPI's executive committee of the board and is a board director of its investment bank, microfinance bank and asset management company.

Mr. Consing served as the Chairman and President of the Bankers Association of the Philippines from 2019-2021. He was the President of Bancnet, Inc. from 2017-2021. Mr. Consing was a Partner at the Rohatyn Group from 2004-2013. He headed its Hong Kong office and its

private investing business in Asia and was a board director of its real estate and energy and infrastructure private equity investing subsidiaries. Mr. Consing worked for J. P. Morgan & Co. in Hong Kong and Singapore from 1985-2004. He headed the firm's investment banking business in Asia Pacific from 1997-2004 and served as President of J. P. Morgan Securities (Asia Pacific) Ltd. As a senior Managing Director, Mr. Consing was a member of the firm's Global Investment Banking Management Committee, its Asia Pacific Management Committee, and its Global Managing Director Selection Committee.

Mr. Consing worked for BPI from 1981-1985. Joining as a Management Trainee in Corporate Planning, he rose to Assistant Vice President in Corporate Banking. Mr. Consing has served as an independent board director of four publicly listed companies: Jollibee Foods Corporation (2010-2021), CIMB Group Holdings (2006-2013), First Gen Corporation (2005-2013), and National Reinsurance Corporation (2014-2019), where he also served as Chairman (2018-2019). He currently serves on the boards of two private companies: Sqreem Technologies and FILGIFTS.com. He has also served on the board of Endeavor Philippines and the Hong Kong based Asian Youth Orchestra. He is a board director of the US-Philippines Society and the Philippine-American Educational Foundation, and a trustee of the College of St. Benilde and the Manila Golf Club Foundation. Mr. Consing has been a member of the Trilateral Commission since 2014.

Mr. Consing received an A.B. Economics degree (Accelerated Program), magna cum laude, from De La Salle University in 1979. He obtained an M.A. in Applied Economics from the University of Michigan in 1980.

Mr. Cezar Peralta Consing ကို ၂၀၂၀ ခုနှစ် ဩဂုတ်လတွင် FMI ၏ အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ခန့်အပ်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် Philippine Dealing System Holdings နှင့် ၎င်းလက်အောက်ခံ လုပ်ငန်းခွဲသုံးခု၏ ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါသည်။ Mr. Consing သည် စာရင်းသွင်းထားသော Ayala ကော်ပိုရေးရှင်း နှင့် ၎င်း၏ စာရင်းသွင်းထားသော လုပ်ငန်းခွဲ ၃ ခု ဖြစ်သော Bank of the Philippines Islands ("BPI") (၁၉၉၅ မှ ၂၀၀၀ ခုနှစ်၊ ၂၀၀၄ မှ ၂၀၀၇ ခုနှစ်၊ ၂၀၁၀ မှ လက်ရှိ)၊ Globe Telecom (၂၀၂၁ မှ လက်ရှိ) နှင့် AC စွမ်းအင် (၂၀၂၁ မှ လက်ရှိ) တို့၏ ဒါရိုက်တာတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

Mr. Consing သည် Ayala ကော်ပိုရေးရှင်း၏ အကြီးတန်း မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာ တစ်ဦးဖြစ်ပြီး ၂၀၁၃ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ် အထိ BPI ၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် CEO ဖြစ်ပါသည်။ နောက်ပိုင်းတွင် သူသည် BPI ၏ အမြတ်အစွန်းဘဏ်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘဏ်၊ UK မှတ်ပုံတင်ထားသောဘဏ်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးဘဏ်၊ အိမ်ခြံမြေနှင့် ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုအာမခံ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းနှင့် အငှားနှင့် အငှားဖက်စပ်လုပ်ငန်းတို့တွင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် လည်းကောင်း၊ ၎င်းတို့၏ ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပဏီနှင့် အသက်အာမခံလုပ်ငန်း၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် BPI ဘုတ်အဖွဲ့၏ အမှုဆောင်ကော်မတီဝင်တစ်ဦးဖြစ်ပြီး ၎င်း၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘဏ်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးဘဏ်နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပဏီ၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

Mr. Consing သည် BPI ဘုတ်အဖွဲ့ အမှုဆောင်ကော်မတီအသင်း၏ အဖွဲ့ဝင်ဖြစ်ပြီး ၎င်း၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘဏ်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးဘဏ်နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပဏီ၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။

Mr. Consing သည် ဖိလစ်ပိုင်ဘဏ်လုပ်ငန်းရှင်များ အသင်း၏ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ၂၀၁၉ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ် အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် ၂၀၁၇ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ်အထိလည်း Bancnet, Inc. ၏ ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ခဲ့သည်။ Mr. Consing သည် ၂၀၀၄ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်အထိ Rohatyn Group တွင် ဝါထနာ ဖြစ်သည်။ Mr. Consing သည် ဟောင်ကောင်နှင့် အာရှတွင် ၎င်း၏ ပုဂ္ဂလိက ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းကို ဦးဆောင်ခဲ့ပြီး အိမ်ခြံမြေ၊ စွမ်းအင်နှင့် အခြေခံအဆောက်အအုံဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂလိက အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းများ၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာလည်း ဖြစ်သည်။ Mr. Consing သည် ဟောင်ကောင်နှင့် စင်ကာပူရှိ J. P. Morgan & Co. တွင် ၁၉၈၅ မှ ၂၀၀၄ ခုနှစ်အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၇ မှ ၂၀၀၄ ခုနှစ်အထိကို အာရှပစိဖိတ်ဒေသရှိ J. P. Morgan & Co. ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဘဏ်လုပ်ငန်းကို ဦးဆောင်ခဲ့ပြီး JP Morgan Securities (Asia Pacific) Ltd. ၏ အကြီးတန်း မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ Global Investment Banking Management Committee Asia Pacific Management Committee နှင့် Global managing Director Selection Committee တို့၏ အဖွဲ့ဝင်လည်း ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။

Mr. Consing သည် BPI တွင် ၁၉၈၁ မှ ၁၉၈၅ ခုနှစ်အထိ အလုပ်လုပ်ခဲ့သည်။ Corporate Planning တွင် Management Trainee အဖြစ်ပါဝင်ပြီး Corporate Banking တွင် Assistant Vice President ဖြစ်လာခဲ့သည်။ Mr. Consing သည် အများပိုင်စာရင်းဝင်ထားသော ကုမ္ပဏီလေးခုဖြစ်သည့် Jollibee Foods Corporation တွင် (၂၀၁၀ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ်)၊ CIMB Group Holdings တွင် (၂၀၀၆ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်)၊ First Gen Corporation တွင် (၂၀၀၅ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်) နှင့် National Resuranc Corporation တွင် (၂၀၁၄ မှ ၂၀၁၉ ခုနှစ်) အထိ လွတ်လပ်သော ဘုတ်ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂၀၁၈

မှ ၂၀၁၉ ခုနှစ်အထိကို ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် ပုဂ္ဂလိကကုမ္ပဏီ နှစ်ခုဖြစ်သည့် Sqreem Technologies နှင့် FILGIFTS.com ၏ ဘုတ်အဖွဲ့တွင် တာဝန် ထမ်းဆောင်နေသည်။ ထို့အပြင် Endeavor Philippines ၊ ဟောင်ကောင် အခြေစိုက် Asian Youth Orchestra ၊ US-Philippines Society ၊ the Philippine-American Educational Foundation ၊ a trustee of the College of St Benilde ၊ La Salle Greenhills ၊ the Manila Golf Club Foundation တို့၏ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်လည်း တာဝန်ထမ်း ဆောင်နေသည်။ Mr. Consing သည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်ကတည်းက Trilateral Commission ၏ အဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ခဲ့သည်။

Mr. Consing သည် ၁၉၇၉ ခုနှစ်တွင် De La Salle တက္ကသိုလ်မှ စီးပွားရေးဘွဲ့ (Accelerated Program) နှင့် ၁၉၈၀ တွင် University of Michigan မှ M.A (Applied Economics) ကို ရရှိခဲ့သည်။

MR. ALBERTO MACAPINLAC DE LARRAZABAL
Alternate Director

Present Directorships in listed companies (as at 30 September 2021)

- First Myanmar Investment Public Co., Ltd
- Integrated Micro- Electronics, Inc. (Philippines)

Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal was appointed as the the Alternate Director to Mr. Cezar Peralta Consing in August 2021. He is the Chief Financial Officer, Chief Risk Officer, and Chief Sustainability Officer of Ayala Corporation.

Prior to joining Ayala Corporation, Mr. Larrazabal served as Globe Telecom, Inc.'s Chief Commercial Officer and Chief Financial Officer. As the Chief Commercial Officer, he had oversight of the integration and execution of strategies across all commercial units, including marketing, sales, and channels, and product development for all segments of business, bringing Globe Telecom, Inc. to its position in the market today.

Mr. Larrazabal has over two decades of extensive experience as a senior executive in Finance, Business Development, Treasury Operations, Joint Ventures, Mergers and Acquisitions, as well as Investment Banking and Investor Relations. He held positions such as Vice President and Chief Financial Officer of Marsman Drysdale Corp, Vice President and Head

of Consumer Section of JP Morgan (Hong Kong), and Senior Vice President and Chief Financial Officer of San Miguel Corporation.

Mr. Larrazabal ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ် ဩဂုတ်လတွင် Mr. Cezar Peralta Consing ၏ အလှည့်ကျ ဒါရိုက်တာအဖြစ် ခန့်အပ်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် Ayala ကော်ပိုရေးရှင်း၏ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်၊ ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာအရာရှိချုပ်နှင့် ရေရှည်တည်တံ့ ခိုင်မြဲရေးအရာရှိချုပ်ဖြစ်ပါသည်။ Ayala ကော်ပိုရေးရှင်းသို့ မဝင်ရောက်မီတွင် Mr. Larrazabal သည် Globe Telecom, Inc. ၏ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေးအရာရှိချုပ်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေး အရာရှိချုပ်အနေဖြင့် ဈေးကွက်ချဲ့ထွင်ခြင်း၊ အရောင်းနှင့် လုပ်ငန်း၏ ကဏ္ဍအားလုံးအတွက် ထုတ်ကုန်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို ပေါင်း

စပ်ခြင်းနှင့် မဟာဗျူဟာများ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ကို ကြီးကြပ်ခဲ့ပြီး Globe Telecom, Inc ကို ယနေ့ ဈေးကွက်တွင် အောင်မြင်အောင် လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

Mr. Larrazabal သည် ဘဏ္ဍာရေး၊ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ငွေလည်ပတ်မှု၊ ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်မှု၊ ပေါင်းစည်းမှုနှင့် ဝယ်ယူမှုများအပြင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများဆက်ဆံရေး တို့တွင် အကြီးတန်းအမှုဆောင်တစ်ဦးအဖြစ် ဆယ်စုနှစ်နှစ်ခုကျော် အတွေ့အကြုံရှိသူဖြစ်ပါသည်။ Marsman Drysdale Corp ၏ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်၊ JP Morgan (Hong Kong) ၏ Consumerကဏ္ဍအကြီးအကဲနှင့် San Miguel Corporation ၏ အကြီးတန်းဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ် စသည့်ရာထူးများကိုလည်း ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။



One of our core strengths is our human capital, and we will continue to invest in recruiting and retaining the top talent in Myanmar to ensure continued success in a changing business environment.



MANAGEMENT TEAM



FMI MANAGEMENT

U THEIM WAI@ SERGE PUN *
Executive Chairman

U TUN TUN *
Chief Operating Officer

DAW THIRI KALYAR
Financial Controller, Head of Finance

Daw Thiri Kalyar serves as the Head of Group Finance and oversees the Company's financial operations, including accounting & financial reporting, taxation, budgeting & planning, and corporate finance & treasury. Prior to this role, she has been working in the accounting and financial reporting field for 15 years, which include 10 years working in the wider Yoma Group. She holds an MBA from Yangon University of Economics. She is a member of CPA Australia as well as a member of the Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA"), UK.

ဒေါ်သီရိကလျာသည် FMI ကုမ္ပဏီ၏ Head of Group Finance ဖြစ်ပြီး သူမသည် ကုမ္ပဏီ အုပ်စု၏ တစ်စုတစ်ပေါင်းတည်း ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းကိုင်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံမှု၊ အခွန်ကောက်ခံမှု၊ ဘတ်ဂျက်နှင့် စီစဉ်မှုနှင့် ကော်ပိုရိတ်ဘဏ္ဍာရေးအပိုင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲမှုတို့ကို ကြီးကြပ်ပါသည်။ ဤ ရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်မီ သူမသည် စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးကဏ္ဍတွင် (၁၅) နှစ်ကြာ လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံရှိခဲ့သည့်အပြင် Yoma Group တွင် (၁၀) နှစ် ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့သူဖြစ်သည်။ သူမသည် ရန်ကုန်စီးပွား ရေးတက္ကသိုလ်မှ ဝါကီဇွဲနှင့် စီးပွားရေးရာ စီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ သူမသည် CPA Australia နှင့် The Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA"), UK ၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

FINANCIAL SERVICES

MR. DEAN CLELAND
Chief Executive Officer

Mr. Dean Cleland joined Yoma Bank as the Chief Executive Officer in September 2019. He is a highly proficient international banker with over 20 years of experience in the Asia Pacific region. He possesses extensive experience in financial services in the areas of Banking, Operations, Technology, Digital, Property & Enterprise Services and Major Transformation. Working as an Executive General Manager at National Australia Bank ("NAB"), he spent past seven years working in Singapore and Australia. He led the development, execution, and implementation of the NAB Business Bank strategy by redefining Relationship Banking at Australia's largest business bank, delivering an end-to-end operating model to enhance and grow the customer value proposition. Prior to NAB, He worked at the Australia New Zealand Banking ("ANZ") Group for 30 years in various roles, including being the founding CEO of ANZ Royal in Cambodia. With more than 35 years of banking experience, he brings unique international banking expertise and leadership to Yoma Bank.

Mr. Cleland သည် Yoma Bank ၏ CEO အဖြစ် စက်တင်ဘာလ ၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင် ခန့်အပ်ခံရပြီး နိုင်ငံတကာ ဘဏ်လုပ်ငန်းတွင် အထူးကျွမ်းကျင်သူ တစ်ဦးအဖြစ် အာရှပစိဖိတ်ဒေသတွင် နှစ်ပေါင်း ၂၀ ကျော် လုပ်ငန်း အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်သည်။ သူသည် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်ပြီး ဘဏ်လုပ်ငန်း၊ ကုမ္ပဏီလုပ်ငန်း၊ နည်းပညာနှင့် ဒီဂျစ်တယ်တယ်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်း၊ အိမ်ယာမြေနှင့်ကုမ္ပဏီ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းနှင့် အထူးပြုပြင်ပြောင်းလဲမှု လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် အတွေ့အကြုံများစွာ ရှိသူဖြစ်သည်။ National Australia Bank ("NAB") တွင် Executive General Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး စင်ကာပူနှင့် ဩစတြေးလျတွင် ဂုဏ်ထူး အလုပ်လုပ်

ခဲ့သည်။ Mr. Cleland သည် ဩစတြေးလျရှိ စီးပွားရေး ဘဏ်ကြီးများနှင့် ဆက်စပ်လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် Relationship Banking ကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းဖြင့် NAB ၏ စီးပွားရေးနည်းဗျူဟာကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ NAB တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်မီ Mr. Cleland သည် ANZ တွင် ANZ Royal in Cambodia ၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် ရာထူးအပါအဝင် အခြားရာထူးအမျိုးမျိုးဖြင့် နှစ် ၃၀ ကြာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ ဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ပတ်သက်၍ ၃၅ နှစ်ကျော် လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံ ရှိသူ Mr. Cleland သည် နိုင်ငံတကာဘဏ် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများနှင့် ခေါင်းဆောင်မှုကို ရိုးမဘဏ်အတွက် ဖော်ဆောင်ပေးလျက်ရှိသည်။

U BA MAUNG SEIN
Chief Operations Officer

U Ba Maung Sein joined Yoma Bank in 2014 and is currently serving as the Chief Operations Officer. His professional career began as an underwriter with Transport Insurance Company in Dallas, Texas; and he also held operation, finance and consulting positions in retail, manufacturing and Information Technology sectors in the USA and Canada. A native of Yangon, U Ba Maung Sein holds a Bachelor of Business Administration in Finance from the University of Texas at Austin in the USA and an MBA from McGill University in Canada.

ဦးဘမောင်စိန်သည် ရိုးမဘဏ်သို့ ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးအရာရှိချုပ် အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိသည်။ သူသည် အသက်မွေးဝမ်းကြောင်း အလုပ်အကိုင်အဖြစ် Dallas, Texas နှင့် USA ရှိ ပို့ဆောင်ရေး အာမခံကုမ္ပဏီတွင် အာမခံပေးသူအဖြစ် စတင်ခဲ့ပြီး USA နှင့် Canada ရှိ လက်လီလုပ်ငန်းတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ရေးနှင့် သတင်းအချက်အလက် နည်းပညာလုပ်ငန်းနှင့် အတိုင်ပင်ခံ လုပ်ငန်းများကိုလည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့သည်။ ဦးဘမောင်စိန် ၏ မွေးရပ်မြေမှာ ရန်ကုန်မြို့ဖြစ်ပြီး အမေရိကန်နိုင်ငံ၊ Austin ရှိ Texas တက္ကသိုလ်မှ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့နှင့် ကနေဒါရှိ McGill တက္ကသိုလ်မှ MBA ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့သည်။

* Members of Board of Directors.

U BA THEIN NAING
Acting Chief Technology Officer

U Ba Thein Naing has over 20 years of experience in the information technology industry with 15 years in cyber security and 10 years in telecommunications. He was a Director, Chief Security Officer and Vice President in various Singapore companies that include NCS Singapore Computer Systems and StarHub. His expertise is in cybersecurity, software development, systems integration, project management, standards & frameworks, data protection, business process conceptualization and optimization. He worked together with Nanyang Polytechnic to develop a Test Certification called Certified Software Test Professional ("CSTP"), which offered a Test Certification Exam which is 80% Practical and 20% Theory for Singapore Computer Society. He also led the team which won the "InfoComm Singapore Awards 2008" for the category "Tools and Infrastructure Applications" for the product called "iTrack", an Enterprise Project Management System integrated with Financial and HR Systems.

He served as the President of QA Chapter for many years in Singapore Computer Society and holds a Master of Technology (Software Engineering) from NUS-ISS, Specialist Diploma in IT Security from Nanyang Polytechnic, and a Bachelor of Engineering (Electronics) from Yangon Institute of Technology.

ဦးဘသိန်းနိုင်သည် နည်းပညာလုပ်ငန်းနယ်ပယ်တွင် နှစ် ၂၀ ကျော် အတွေ့အကြုံရှိပြီး ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး နှင့်ပတ်သက်၍ ၁၅ နှစ် နှင့် Telecommunications နယ်ပယ်တို့တွင် ၁၀ နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူဖြစ် သည်။ သူသည် စင်ကာပူ အခြေစိုက်အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်သည့် NCS, Singapore Computer Systems နှင့် StarHub တို့တွင် အဆင့်မြင့်ရာထူး တာဝန်များ ကို ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး cyber security ၊ software development ၊ systems integration ၊ project management ၊ standards & frameworks ၊ data protection ၊ business process conceptualization နှင့် optimization စသည့် အလုပ်နယ်ပယ်တို့တွင် အထူးပြု ကျွမ်းကျင်မှု ရှိသည့် အတွေ့အကြုံများစွာ ရှိသောသူ ဖြစ်သည်။ Nanyang Polytechnic နှင့်ပူးပေါင်း၍ Singapore Computer Society အသုံးပြုရန် အသိ အမှတ်ပြု လက်မှတ်ထုတ်ပေးရေးစနစ် (၈၀% လက် တွေ့နှင့် ၂၀% သိအိုရီ) တစ်ခုဖြစ်သည့် Certified Software Test Professional ("CSTP") ကို အကောင်

အထည့်ဖော် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ဦးဘသိန်းနိုင် ဦး ဆောင်သည့်အဖွဲ့သည် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် လူ့စွမ်းအား အရင်းအမြစ်စီမံခန့်ခွဲရေး စနစ်များပါ ပေါင်းစပ်ထည့် သွင်းထားသည့် စီးပွားရေးအဖွဲ့အစည်းများတွင် အ သုံးပြုသည့် Project Management System အား "Tools and Infrastructure Applications" ခေါင်း စဉ်အောင်တွင် "iTrack" ဆိုသည့် ဝန်ဆောင်မှုထုတ် ကုန်ပစ္စည်းဖြင့် "InfoComm Singapore Awards 2008" ဆုကို ရရှိခဲ့သည်။

ဦးဘသိန်းနိုင်သည် Singapore Computer Society ၏ QA Chapter တွင် President ရာထူးဖြင့် နှစ်များစွာ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး Master of Technology (Software Engineering) ဘွဲ့အား NUS-ISS ၊ IT Security အထူးပြု Diploma အား Nanyang Polytechnic နှင့် Bachelor of Engineering (Electronics) ဘွဲ့အား ရန်ကုန်နည်း ပညာတက္ကသိုလ် မှ ရရှိခဲ့သည်။

U KYAW SOE LINN
Chief Consumer Banking Officer

U Kyaw Soe Linn is the Chief Consumer Banking Officer. He previously served as the Chief Technology Officer and is the founder of Yoma Bank's IT department. As an IT professional with more than 16 years of experience in customized software application development, he has accumulated in-depth knowledge of IT technologies and extensive experience in local and international banking operations, hospital management systems, and many other commercial sectors. His vast experience and expertise cover operations, programming, database management, telecommunications, networking and project management. The highlight of U Kyaw Soe Linn's IT career is the pioneering achievement of his team developing the "Yoma Integrated Banking System", Myanmar's first automated banking software, in 2000.

Born and raised in Yangon, U Kyaw Soe Linn graduated with a B.Sc. (Hons.) in Physics from Yangon University. He also holds a Master of Information Science from the University of Computer Studies, Yangon.

ဦးကျော်စိုးလင်းသည် လက်ရှိတွင် Chief Consumer Banking Officer အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပြီး ရိုးမဘဏ်၏ အိုင်တီဌာနကို တည်ထောင်သူဖြစ် ကာ Chief Technology Officer အဖြစ် တာဝန်ယူ

ခဲ့သည်။ လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အလိုက် တီထွင်ဆန်း သစ်နိုင်သော ဆော့ဝဲလ်အက်ပလီကေးရှင်း တီထွင်မှု တွင် ၁၆ နှစ်ကျော် အတွေ့အကြုံရှိသည့် အိုင်တီပညာ ရှင် တစ်ဦးဖြစ်ပြီး အိုင်တီနည်းပညာနှင့် ပြည်တွင်းနှင့် နိုင်ငံတကာဘဏ်လုပ်ငန်းများ၊ ဆေးရုံစီမံခန့်ခွဲ မှုစနစ် များနှင့် အခြားစီးပွားရေးကဏ္ဍများတွင် ကျယ်ပြန့်သော အတွေ့အကြုံများစွာရှိသူ ဖြစ်သည်။ သူ၏အတွေ့ အကြုံများနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများသည် လုပ်ငန်းလည်ပတ် စေရေး၊ ပရိုဂရမ်များ၊ အချက်အလက် စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ဆက်သွယ်ရေးနှင့် ပရောဂျက်စီမံခန့်ခွဲရေး တို့တွင်များ စွာ အထောက်အကူဖြစ်စေသည်။ ဦးကျော်စိုးလင်း ၏ အိုင်တီအသက်မွေးဝမ်းကျောင်းတွင် ထင်ရှားသော အချက်မှာ ၂၀၀၀ ပြည့်နှစ်တွင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပထမဆုံး သော ဘဏ်လုပ်ငန်း ဆော့ဝဲဖြစ်သော "Yoma Integrated Banking System" ကို အောင်မြင်စွာ ဖော် ဆောင်နိုင် ခဲ့ခြင်းဖြစ်သည်။

ဦးကျော်စိုးလင်းသည် ရန်ကုန်တွင် မွေးဖွားခဲ့ပြီး ရန်ကုန် တက္ကသိုလ်မှ ရူပဗေဒဘာသာရပ် B.Sc. (Hons.)ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့သည်။ သူသည် ရန်ကုန်ကွန်ပျူတာ တက္ကသိုလ်မှ သတင်းအချက်အလက် နည်းပညာ မဟာသိပ္ပံဘွဲ့ကို လည်း ရရှိထားသည်။

DAW KHIN MU MU MYINT
Chief Business Banking Officer

Daw Khin Mu Mu Myint is a highly accomplished senior executive with over 20 years of progressive experience in commercial banking, strategic partnership, corporate development, product development, financial management, corporate governance, and restructuring and transformation for Fortune 100 and privately held companies in various industries.

In her new role as the Chief Business Banking Officer, she will specialize in driving the Bank's strategy to become the bank for all businesses in Myanmar. During her time at Yoma Bank she has involved in founding of the Commercial and International Banking Division including the development of products and services and successfully launched multiple business units across the Bank.

Prior to joining the Bank, she held roles in a number of significant US organizations such as Freddie Mac, the World Bank, Citi Group, JP Morgan and Prudential Insurance as well as local conglomerates.

ဒေါ်ခင်မူမူမြင့်သည် စီးပွားဖြစ်ဘက်လုပ်ငန်း၊ ဗျူဟာ
မြောက်မိတ်ဖက်မှု၊ ကော်ပိုရေးရှင်းဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု၊
ထုတ်ကုန် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စီမံ
ခန့်ခွဲမှု၊ Fortune 100 နှင့် ပုဂ္ဂလိကပိုင် ကုမ္ပဏီများအ
တွက် မဟာဗျူဟာမြောက် မိတ်ဖက်မှု၊ ကော်ပိုရေးရှင်း
အုပ်ချုပ်မှုနှင့် စက်မှုလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုးမှ ပုဂ္ဂလိကကုမ္ပဏီ
များအတွက်ပြန်လည် ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ပြောင်းလဲခြင်းအ
တွက် နှစ်ပေါင်း ၂၀ ကျော်အတွေ့အကြုံရှိသော အောင်
မြင်သည့် အကြီးတန်းအမှုဆောင်တစ်ဦး ဖြစ်သည်။

သူမသည် Chief Business Banking Officer ရာ
ထူးဖြင့် ရိုးမဘဏ်အား မြန်မာနိုင်ငံရှိ စီးပွားရေးလုပ်
ငန်းများအတွက် အရေးပါသည့် အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်
လာစေရန် မဟာဗျူဟာရေးဆွဲမှုကို အဓိကထား၍
လုပ်ဆောင်လျက်ရှိသည်။ သူမသည် ရိုးမဘဏ်တွင်
ကုန်ပစ္စည်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ခြင်း
အပါအဝင် ကူးသန်းရောင်း ဝယ်ရေးနှင့် အပြည်ပြည်
ဆိုင်ရာ ဘဏ်လုပ်ငန်းဌာနကို တည်ထောင်ရာတွင်
ပါဝင်ခဲ့ပြီး၊ ၎င်းအရာများ မတိုင်မီ သူမသည် ထင်ရှား
သော အမေရိကန် အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သည့် Freddie
Mac, World Bank, Citi Group, JP Morgan ၊
Prudential Insurance နှင့် ဒေသဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစု
ကြီးများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။

HEALTHCARE
DR. GERSHU CHANDY PAUL
Chief Executive Officer

Dr. Gershu Chandy Paul ("Dr. Gershu") is
currently serving as the Chief Executive
Officer of PHH since 2014. Dr. Gershu
worked at Southland District Health Board
New Zealand for over a decade, and was
the Chief Executive Officer for the last six
years of his tenure. Thereafter, he was the
President Director/CEO of Siloam Hospitals
Indonesia for a decade and successfully
listed it on the Jakarta Stock Exchange in
September 2013 for a market capitalization
of USD 1.8 billion. He has over 34 years
of international healthcare experience at
the executive level. Dr. Gershu received his
Bachelor of Medicine, Bachelor of Surgery
(MBBS) from the University of Bangalore,
India in 1986, and a Master of Business
Administration from the University of
Otago, New Zealand in 1997. In addition,
Dr. Gershu graduated as a Fellow of the
Royal Australasian Medical College of
Administrators ("FRACMA"), Melbourne,
Australia in 2006, and he is also a Fellow of
the Australasian College of Health Service
Management.

Dr. Gershu Chandy Paul ("Dr. Gershu") သည်
၂၀၁၄ ခုနှစ်မှ စတင်၍ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအုပ်စု၏ အမှု
ဆောင်အရာရှိချုပ်ရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်
ရှိပါသည်။ Dr. Gershu သည် နယူးဇီလန်နိုင်ငံ
Southland ခရိုင်ကျန်းမာရေး ဘုတ်အဖွဲ့တွင် ဆယ်စု
နှစ်တစ်ခုကျော်ကြာ အလုပ်လုပ်ခဲ့ပြီး ၎င်း၏ရာထူးသက်
တမ်းနောက်ဆုံး ခြောက်နှစ်အတွက် အမှုဆောင်အရာ
ရှိချုပ်ဖြစ်ခဲ့သည်။ ထို့နောက် Siloam Hospitals
Indonesia ၏ ဥက္ကဋ္ဌ/CEO အဖြစ် ဆယ်စုနှစ်တစ်ခု
ကြာ တာဝန်ယူခဲ့ပြီး ၂၀၁၃ ခုနှစ် စက်တင်ဘာလတွင်
ဂျာကာတာ စတော့အိတ်ချိန်းတွင် ဈေးကွက်အရင်း
အနှီး အမေရိကန်ဒေါ်လာ ၁.၈ ဘီလီယံ ဖြင့်အောင်မြင်
စွာစာရင်းသွင်းခဲ့သည်။ သူမသည် အမှုဆောင်အဆင့်တွင်
နိုင်ငံတကာ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အတွေ့အကြုံ
၃၄ နှစ်ကျော်ရှိသည်။ Dr. Gershu သည် ၎င်း၏ ဆေး
ပညာဘွဲ့၊ ခွဲစိတ်မှုဘွဲ့ ("MBBS") ကို ၁၉၈၆ ခုနှစ်
တွင် အိန္ဒိယနိုင်ငံရှိ Bangalore တက္ကသိုလ်မှ ရရှိခဲ့ပြီး
၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် နယူးဇီလန်နိုင်ငံရှိ Otago University
မှ Business Administration ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။
ထို့အပြင် Dr. Gershu သည် ၂၀၀၆ ခုနှစ်တွင် Royal
Australasian Medical College of Administrators
("FRACMA") ကို ဩစတြေးလျနိုင်ငံ Melbourne မှ
ဘွဲ့ရခဲ့ပြီး Australian College of Health Service
Management ၏ Fellow တစ်ဦးလည်းဖြစ်သည်။

DR. THET THET KHINE
Deputy Chief Executive Officer

Dr. Thet Thet Khine joined PHH as a
Microbiologist and Pharmacy Manager
in 2005. In 2010, she was appointed as
the Medical Business Director. In 2014,
she was promoted to be the Managing
Director (Operations) at PHH to oversee
hospital operations including building
the hospital's nationwide network. She
received a Bachelor of Medicine, Bachelor
of Surgery (MBBS) in 1993, and a Masters
in Medicine Microbiology in 2003 from the
Institute of Medicine (1) in Yangon.

ဒေါက်တာသက်သက်ခိုင် သည် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏
အကူဇီဝပေးဆိုင်ရာ ဆရာဝန်ကြီးအဖြစ်နှင့် ဆေးဌာန
မန်နေဂျာအဖြစ် ၂၀၀၅ ခုနှစ်တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်
ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၀ ခုနှစ်တွင် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ညွှန်
ကြားရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရပြီး နိုင်ငံအနှံ့
ပန်းလှိုင်ဆေးရုံများ တိုးချဲ့ဖွင့်လှစ်မှုအပိုင်းတွင် ကြီး
ကြပ်လုပ်ကိုင်ရန်နှင့် ဆေးရုံလည်ပတ်မှုများကို ကြီးကြပ်
နိုင်ရန် ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ်
ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း ခံရပါသည်။ သူမသည် ၁၉၉၃ ခုနှစ်
တွင် ဆေးပညာဘွဲ့နှင့် ခွဲစိတ်ကုသမှုဘွဲ့၊ ၂၀၀၃ ခုနှစ်
တွင် အကူဇီဝပေးမဟာသိပ္ပံဘွဲ့၊ တို့ကို ရန်ကုန်ဆေး
တက္ကသိုလ် (၁)မှ ရရှိခဲ့ပါသည်။

MS. TAN GUAT NGOH
Chief Financial Officer

Ms. Tan Guat Ngoh ("Ms. Tan") joined
PHH in April 2019 as the Chief Financial
Officer. She is responsible for PHH's
overall financial and capital resources
management as well as Information and
Communications Technology functions. Ms.
Tan possesses over 20 years of experience
in audit, finance and accounting industries
derived from working in a Big Four public-
accounting firm in Singapore, and both
public-listed and private companies across
various industries including energy utility,
real estate and healthcare. Ms Tan is a
graduate of the Association of Chartered
Certified Accountants (UK) and a member
of the Institute of Singapore Chartered
Accountants ("ISCA").

Ms. Tan Guat Ngoh ("Ms. Tan") သည် ၂၀၁၉
ခုနှစ်၊ ဧပြီလတွင် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘဏ္ဍာရေးအမှု
ဆောင်အရာရှိချုပ်အဖြစ် စတင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့
ပါသည်။ သူမသည် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘဏ္ဍာရေးနှင့်
ငွေကြေးအရင်းအနှီး အရင်းအမြစ်များ စီမံခန့်ခွဲမှုအပိုင်း
တွင် တာဝန်ယူထားပါသည်။ Ms. Tan သည် စင်ကာပူနိုင်ငံ
ရှိ အကြီးဆုံးစာရင်းအင်းဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီကြီး (၄) ခုနှင့်
ကျန်းမာရေး၊ အိမ်ခြံမြေဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေး၊
စွမ်းအင်လျှပ်စစ် အစရှိသည့် အများပိုင်နှင့် ပုဂ္ဂလိကပိုင်
ကုမ္ပဏီများတွင် လုပ်ကိုင်ရင်းမြှင့် နှစ်ပေါင်း (၂၁) ကျော်
ကြာ စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးကဏ္ဍဆိုင်ရာ အ
တွေ့အကြုံများကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ Ms. Tan သည် The
Association of Chartered Certified Accountants
(UK) မှ ဘွဲ့ရရှိခဲ့ပြီး Institute of Singapore
Chartered Accountants ("ISCA") ၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်
ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

MEMORIES GROUP
MR. CYRUS PUN
*Chief Executive Officer and Executive
Director*

Mr. Cyrus Pun started his career working
in the export industry in China and worked
for Hutchison Port Holdings' South China
Commercial Division. He joined SPA in
2007 and assumed a leading role in the
development of a mixed-use real estate
project in Dalian, China.

Prior to his appointment as the Chief
Executive Officer of Memories Group, he
was an Executive Director of Yoma Strategic
and headed its real estate business from

2012 to 2018. During this time, he led several developments including some of Myanmar's largest and most prominent real estate projects. Mr. Cyrus Pun was also responsible for bringing in international partners and investors for these projects. His last venture as the Head of Real Estate of Yoma Strategic was to initiate its expansion into the affordable housing segment. He is currently a Non-Executive Non-Independent Director of Yoma Strategic.

Mr. Cyrus Pun သည် တရုတ်နိုင်ငံရှိ Hutchison Port Holdings ၏ တောင်တရုတ် အ ရောင်းအဝယ်ဌာန၊ ဝိုက်ကုန်လုပ်ငန်းတွင် စတင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူ သည် SPA ကို ၂၀၀၇ ခုနှစ်တွင် စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး တရုတ်နိုင်ငံ ဒါလီယန်ရှိ ဘက်စုံသုံး အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းတွင် ဦးဆောင်အခန်းကဏ္ဍ မှ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

Memories Group ၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်မီ သူသည် Yoma Strategic ကုမ္ပဏီ၏ အလုပ်အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းအကြီး အကဲအမြစ် ၂၀၁၂ ခုနှစ်မှ ၂၀၁၈ ခုနှစ်အထိ တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ Yoma Strategic ၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေး အ ကြီးအကဲအမြစ် သူ့နောက်ဆုံးဖော်ထုတ်ခဲ့သော အိမ် ရာ စီမံကိန်းမှာ တန်ဖိုးသင့် အိမ်ရာစီမံကိန်းကဏ္ဍကို တိုးချဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ သူသည် လက်ရှိတွင် Yoma Strategic ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက် တာ တစ်ဦးအဖြစ် ဆက်လက်တာဝန်ယူနေဆဲ ဖြစ်ပါ သည်။ သူသည် ၂၀၀၃ ခုနှစ်တွင် London School of Economics မှ စီးပွားရေးဘွဲ့နှင့် ၂၀၀၉ ခုနှစ်တွင် အမှု ဆောင်စီးပွားရေး မဟာဘွဲ့ကို Kellogg-HKUST မှ ရရှိထားပါသည်။

U MYO MYINT AUNG
Memories Group Financial Controller

U Myo Myint Aung is currently the Financial Controller of Memories Group. Prior to joining Memories Group, he worked as the Head of Finance for Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co. Ltd. ("MTSH") and was the Chief Financial Officer of Myanmar Japan Thilawa Limited ("MJT"), where he oversaw the financial and accounting operations, budgeting, cash management, tax, corporate reporting and compliance, and internal controls of both MTSH and MJT. He has over 10 years of experience in the finance and accounting field. He holds a bachelor's degree in Applied Accounting from Oxford Brookes University. He is a member of the Institute of Singapore

Chartered Accountants ("ISCA") and a Fellow of the Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA").

ဦးမျိုးမြင့်အောင် သည် လက်ရှိတွင် Memories Group ၏ Financial Controller အဖြစ် တာဝန်ထမ်း ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ Memories Group တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်မီ သူသည် Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co. Ltd ("MTSH") ၏ Head of Finance အဖြစ်နှင့် MJT ၏ အမှုဆောင် အရာရှိချုပ်အဖြစ် MTSH နှင့် MJT ၏ ဘဏ္ဍရေးနှင့် စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းများ၊ ဘတ်ဂျက်ရေးဆွဲခြင်း၊ ငွေ ကြေးစီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ အခွန်၊ ကော်ပိုရိတ် အစီရင်ခံခြင်းနှင့် လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို တာဝန်ယူကြီး ကြပ်ပါသည်။ သူသည် ဘဏ္ဍရေးနှင့် စာရင်းအင်း လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင် (၁၀) နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ပြီး Oxford Brookes University မှ Applied Accounting ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိထားပါသည်။ ထို့အပြင် Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA") နှင့် Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA") တို့၏ အဖွဲ့ဝင်လည်း ဖြစ်ပါသည်။

U YAN NAING SOE
Director of CEO Office

U Yan Naing Soe has 13 years of experience both in overseas and Myanmar working in marine, fast-moving consumer goods ("FMCG"), real estate and distribution industries. He was raised and educated in Myanmar. He holds a bachelor's degree in Business Administration. He started his career in 2007 in Singapore as a Human Resources professional and further studied for Human Capital Management from the Singapore Human Resources Institute. He worked for 7 years in Singapore and returned to Myanmar in 2013. He joined the Yoma Group since then. Prior to joining to Memories Group as a Director of the CEO office, he worked at various leadership roles in Human Resources departments at SPA, Yoma Land and the wider Yoma Group's Human Resources.

ဦးရန်နိုင်စိုး သည် ပြည်တွင်းနှင့်ပြည်ပရှိ ရေကြောင်း၊ FMCG၊ အိမ်ခြံမြေနှင့် ဖြန့်ချိရေးလုပ်ငန်း ကဏ္ဍများတွင် ၁၃ နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့သည့် အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ် ပါသည်။ သူသည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ကြီးပြင်းသူတစ် ယောက်ဖြစ်ကာ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲရေး အထူးပြုဘာ သာဖြင့် ဘွဲ့ရရှိထားပါသည်။ စင်ကာပူရှိ Human Resource ဌာနတွင် စတင်လုပ်ကိုင်ရာမှ Singapore Human Resources Institute တွင် Human Capital Management ဘာသာရပ်ကို လေ့လာသင် ယူခဲ့ပါသည်။ စင်ကာပူတွင် ၇ နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ပြီး နောက် မြန်မာနိုင်ငံသို့ ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် ပြန်ရောက်

လာကာ Yoma Group တွင် စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါ သည်။ သူသည် Yoma Group တွင် ခေါင်းဆောင်ပိုင်း ရာထူးအမျိုးမျိုးကို SPA, Yoma Land နှင့် ရုံးချုပ်ရှိ Human Resource ဌာနများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင် ခဲ့ပါသည်။ ယခုအခါ Memories Group ၏ Director of CEO Office အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။

REAL ESTATE

MS. ANGELITTA KHINE
Finance Director

Ms. Angelitta Khine was appointed as the Finance Director of Yoma Land on 16 December 2019.

Prior to joining Yoma Land, Ms. Angelitta Khine worked as the Financial Controller in KBZ Bank, one of the largest local private banks in Myanmar. She started her career as an auditor in public accounting firms such as PricewaterhouseCoopers and RSM Chio Lim in Singapore and UHY Haines Norton in Sydney.

Ms. Angelitta Khine has attained the fellowship of Association of Chartered Certified Accountants (ACCA) and is also a member of Institute of Singapore Chartered Accountants (ISCA). She holds a Bachelor of Science (Hons) degree in Applied Accounting from Oxford Brookes University and a Diploma in Accounting and Finance from Temasek Polytechnic, Singapore.

Ms. Angelitta Khine ကို Yoma Land ၏ ဘဏ္ဍရေး ဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၉ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာ ၁၆ ရက်တွင် ခန့်အပ်ခဲ့သည်။

Yoma Land သို့ မဝင်ရောက်မီ Ms. Angelitta သည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အကြီးဆုံး ပြည်တွင်းပုဂ္ဂလိကဘဏ်ဖြစ် သော KBZ ဘဏ်တွင် Financial Controllerအဖြစ် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်မလာမီ Ms. Angelitta သည် စင်ကာပူနိုင်ငံရှိ Pricewaterhouse- Coopers နှင့် RSM Chio Lim ကုမ္ပဏီတို့တွင် လုပ် ကိုင်ခဲ့ပြီး ဆစ်ဒနီရှိ UHY Haines Norton တွင်လည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။

Ms. Angelitta သည် Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA") အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး ဖြစ်ပြီး စင်္ကာပူနိုင်ငံ၏ Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA") အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး လည်း ဖြစ်ပါသည်။ သူမသည် Oxford Brookes University မှ အသုံးချစာရင်းကိုင် ဘာသာရပ်ဖြင့် သိပ္ပံဘွဲ့ ရရှိခဲ့ပြီး စင်္ကာပူနိုင်ငံ Temasek Polytechnic စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဒီပလိုမာကို ရရှိခဲ့ပါသည်။

GOH BOON LEONG
Financial Controller

Mr. Goh Boon Leong ("Mr. Goh") has been with the Yoma Group's Real Estate segment since June 2017, where he was appointed as the Financial Controller of Yoma Central Project. He appointed as a member of the Management Team in StarCity since Jan 2020.

Prior to joining Yoma Group, Mr. Goh has 24 years of work experience in multiple countries around the world in both finance and operations. Mr. Goh is a graduate from Deakin University in Australia, majoring in Accounting and Management.

Mr. Goh Boon Leong သည် Yoma Group ရှိ အိမ်ခြံမြေဌာနတွင် Yoma Central စီမံကိန်း၏ Financial Controller အဖြစ် ၂၀၁၇ ခုနှစ်မှစ၍ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလမှစ၍ StarCity ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ဝင်အဖြစ်လည်း ခန့်အပ်ခြင်းခံရပါသည်။

Yoma Group တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်မီ သူသည် ကမ္ဘာ့အနှံ့ရှိ နိုင်ငံများတွင် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာကဏ္ဍတွင် (၂၄) နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံ ရှိသူ လည်းဖြစ်သည်။ သူသည် ဩစတြေးလျနိုင်ငံရှိ Deakin University မှ စာရင်းအင်းနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေး ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိခဲ့ပါသည်။

NWE NWE TUN
Project Director

Ms. Nwe Nwe Tun was appointed as the Project Director of the Yoma Group's real estate business in May 2017. She joined the Group since Oct 2015 as the Project Manager. Prior to joining Yoma Group, she worked at International consultancy firm and project development for multi purposed projects in Singapore for 13 years.

She holds a bachelor's degree in Civil Engineering from Mandalay Technological University and then obtained the Master of Science in Civil Engineering from Nanyang Technological University, Singapore. She also obtained an MBA in International Management from Geneva Business School in 2019.

ဒေါ်နွယ်နွယ်ထွန်း သည် ၂၀၁၇ ခုနှစ်တွင် အိမ်ခြံမြေဌာန၏ Project Director အဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရပြီး ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာမှစ၍ ကုမ္ပဏီအုပ်စုတွင် Project Manager အဖြစ် စတင်လုပ်ကိုင် ခဲ့ပါသည်။ Yoma Group တွင် မဝင်ရောက်မီ သူမသည် စင်ကာပူ နိုင်ငံရှိ နိုင်ငံတကာ အတိုင်ပင်ခံ ကုမ္ပဏီများနှင့် ဘက်စုံ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး စီမံကိန်းများတွင် နှစ်ပေါင်း (၁၃) နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူလည်း ဖြစ်ပါသည်။

သူမသည် မန္တလေးနည်းပညာတက္ကသိုလ်မှ မြို့ပြ အင်ဂျင်နီယာဘွဲ့နှင့် စင်ကာပူနိုင်ငံရှိ Nanyang Technological University မှ မြို့ပြ အင်ဂျင်နီယာ မဟာဘွဲ့တို့ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၉ ခုနှစ် တွင်လည်း Geneva ရှိ စီးပွားရေးကျောင်းမှ MBA (နိုင်ငံတကာ စီမံခန့်ခွဲမှု) ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။

FMIDCAUX

MR. ARNAUD DE RUFFRAY
Managing Director

Mr. Arnaud de Ruffray is currently the Managing Director of FMIDcaux and JCDecaux Thailand. He has worked for six years at JCDecaux. In 2017, as Regional Project Manager in China, Mr. de Ruffray implemented iconic projects in Guangzhou Baiyun international airport, and was responsible for the safety process for design and installation of Asia projects. Since January 2021, he has been serving as the Managing Director of FMIDcaux. He graduated from École polytechnique in France.

Mr. Arnaud de Ruffray သည် FMIDcaux နှင့် တိုင်းနိုင်ငံရှိ JCDecaux ၏ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာ ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် JCDecaux တွင် (၆) နှစ်ကြာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီးဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၁၇ ခုနှစ်တွင် တရုတ်နိုင်ငံ၌ Regional Project Manager အဖြစ် သူသည် အထင်ကရ စီမံကိန်းဖြစ်သည့် Guangzhou Baiyun အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာလေဆိပ် ဖော်ဆောင်ရေး တွင် ပါဝင်ခဲ့ပြီး အာရှစီမံကိန်းများ၏ ဒီဇိုင်းနှင့် တပ်ဆင်မှုဆိုင်ရာ ဘေးကင်းလုံခြုံရေး လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလတွင် သူသည် FMIDcaux ၏ မန်နေဂျင်း ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ခန့်အပ်ခြင်း ခံရပါသည်။ သူသည် ပြင်သစ်နိုင်ငံရှိ École Polytechnique မှ ဘွဲ့ ရရှိသူလည်းဖြစ်ပါသည်။

FY2021 GROUP OPERATIONAL REVIEW & FINANCIAL HIGHLIGHTS

MMK. 308.5Bn

RECORD REVENUE

Record revenue was primarily driven by Healthcare Services and Financial Services

48.3%

GROSS PROFIT MARGIN

Improved gross profit margin in Healthcare Services and Financial Services

MMK. 9.5Bn

NET PROFIT ATTRIBUTABLE TO EQUITY HOLDERS

Driven by net profit attributable to equity holders

MMK. 11.6Bn

NET PROFIT FOR THE YEAR

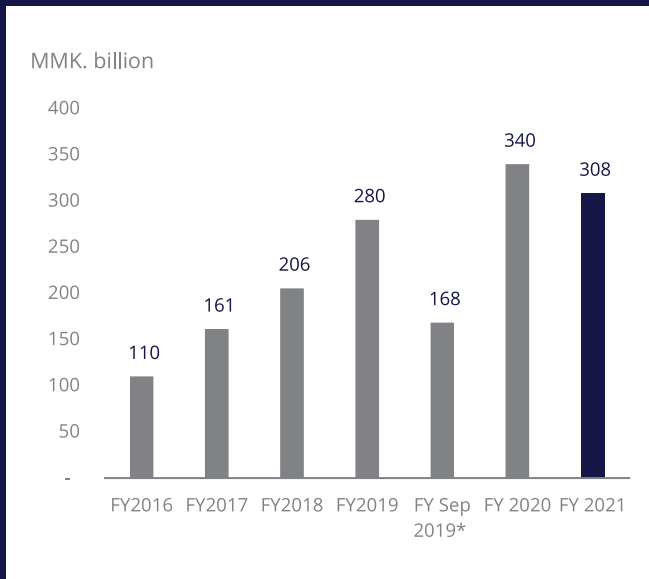
Increase in share of profit of associates

FINANCIAL PERFORMANCE SUMMARY

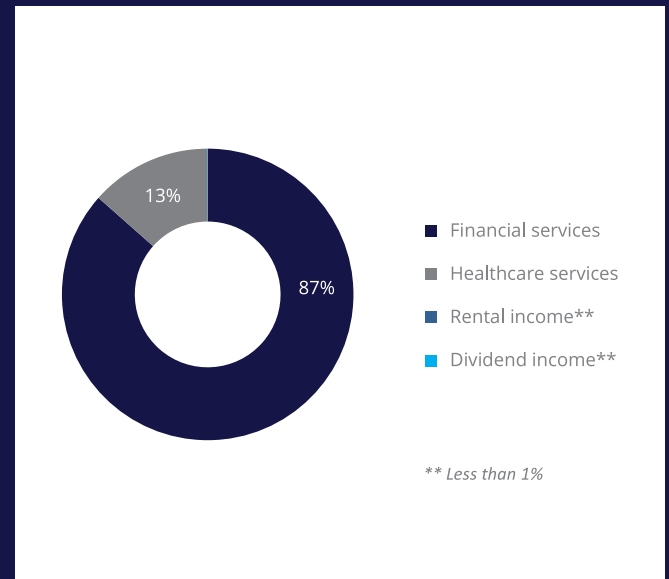
	FY 2021	FY 2020 (Restated)	% CHANGE
Statement of Income (MMK '000)			
Revenue	308,465,153	339,952,008	(9.3%)
Gross Profit	148,988,882	146,035,117	2.0%
Net Profit	11,648,219	10,685,357	9.0%
Total Comprehensive Income	(2,542,787)	21,798,823	(111.7%)
Net Profit attributable to Equity Holders	9,465,698	(3,428,747)	376.1%
Basic earnings/(loss) per share (MMK)	291	(126)	331.0%
Statement of Financial Position (MMK '000)			
	As at 30-Sep-2021	As at 30-Sep-2020	% Change
Total Assets	3,113,875,310	3,611,127,659	(13.8%)
Total Liabilities	2,611,509,038	3,106,402,224	15.9%
Total Equity	502,366,272	504,725,435	(0.5%)
Net Asset value per share (MMK)	12,138*	12,195*	(0.5%)
Financial Indicators			
Gross Profit Margin (%)	48.3%	43.0%	5.3%
Net Profit Margin (%)	3.8%	3.1%	0.6%
Net Gearing (%)	15.3%	10.6%	4.6%

* Net Asset Value Per Share is calculated by dividing the total net asset value of the Company by the number of outstanding shares (inclusive of the convertible loan)

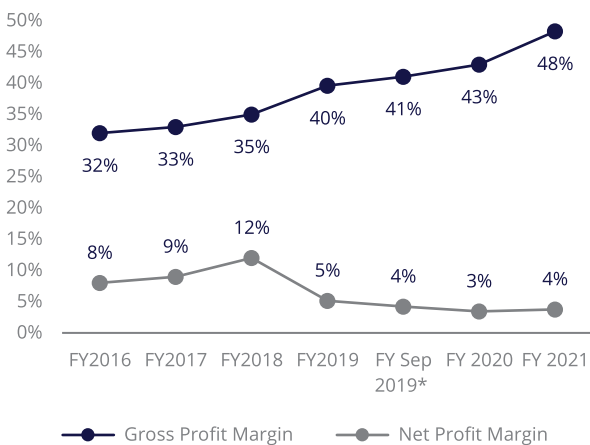
REVENUE



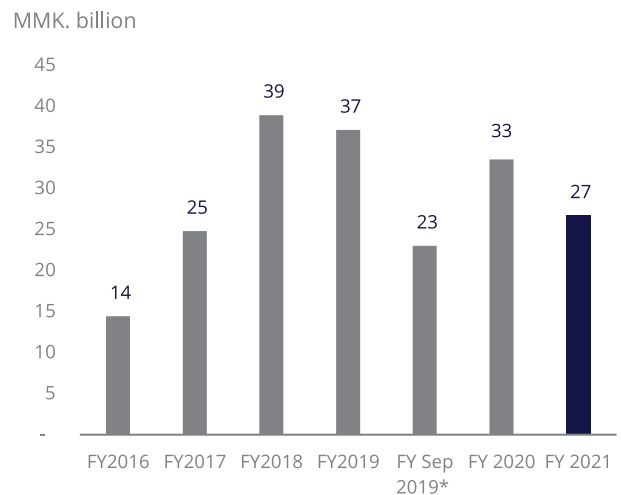
SOURCES OF REVENUE



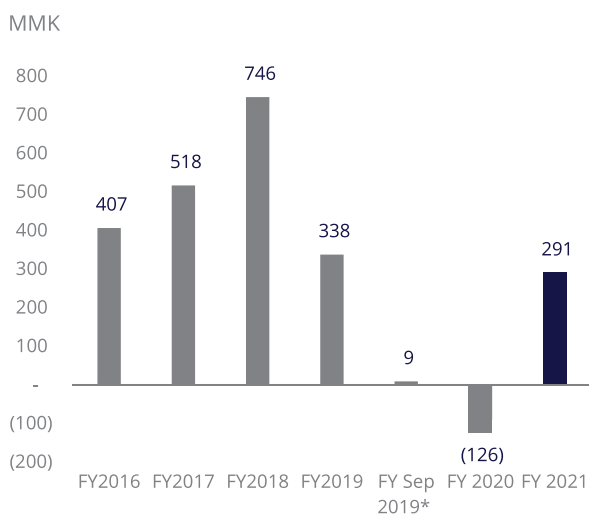
GROSS PROFIT AND NET PROFIT MARGIN



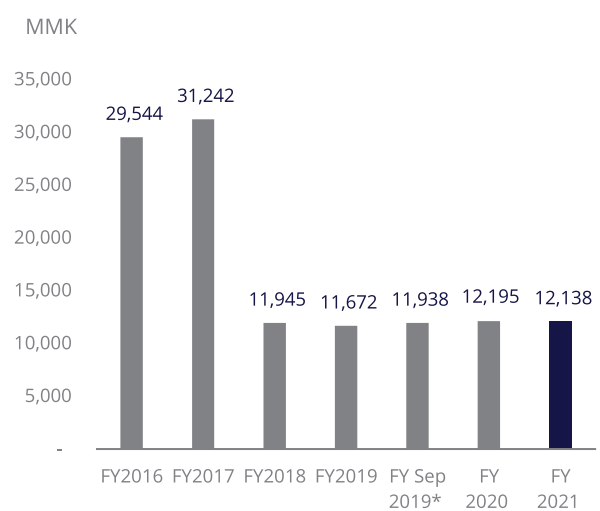
CORE OPERATING EBITDA



EARNINGS PER SHARE



NET ASSET VALUE PER SHARE



* FY Sep 2019 is the period of six months between 1 April 2019 to 30 September 2019.

FMI GROUP OVERVIEW

Due to a severe third wave of COVID-19 along with continued uncertainty in the operating environment, the Group's total revenue decreased by 9.3% to MMK 308 billion in FY 2021. The decrease in revenue was mainly due to the decline in revenue contributed by the financial services segment as a result of the significant deterioration in the macro-economic environment for the entire banking industry. Nevertheless, the healthcare services segment significantly improved financial performance with a 27.9% increase in revenue to MMK 41.4 billion in FY 2021, mainly from a one-stop centre for COVID-19 testing, containment, and treatment by both its Emerging Healthcare arm and Hospital provider arm.

The gross profit increased by 2% in FY 2021 mainly due to the higher healthcare services segment revenue as the business generates higher gross profit margin than others. Moreover, the increase in gross profit margin of the financial services segment is driven by all direct costs associated with interest expenses: (i) lower interest expenses arising from lower deposits from customers; and (ii) higher withdrawal of premature deposits.

The Group's total expenses increased by 10.6% due to the substantial increase in specific provisions on non-performing loans ("NPLs") as the Bank has applied specific provisions in accordance with CBM regulations and additional provision for the loans and advances under short-term relief program by raising prudent levels of provision for prevailing risk and market environment. However, it was partially mitigated by the decrease in other administrative expenses as a result of the Group's continued cost control measures as well as the decrease in finance expenses which was mainly due to the repayment of certain facilities by the Company and interest rates reduction on MMK borrowing in the healthcare segment in FY 2021.

The Group's net profit increased by 9.0% in FY 2021 to MMK 11.6 billion despite the recent challenging operating environment. This is considered a very strong outcome given the present circumstances in Myanmar.

The Group's total assets decreased by 13.8%, mainly due to the decreased investment in the Bank's treasury portfolios and a reduction in loan portfolios under the challenging operating environment. Meanwhile, total liabilities also decreased by 15.9% due to the lower deposits by customers and higher withdrawal of premature deposits by existing customers.

The Group's equity declined slightly at a rate of 0.5%, mainly due to currency translation adjustments in other comprehensive income arose from its associates.

ဘဏ္ဍာရေးသုံးသပ်ချက်

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာလအတွင်း ပြင်းထန်သော COVID-19 တတိယလှိုင်း ရိုက်ခတ်မှုများနှင့်အတူ နိုင်ငံအတွင်းပြောင်းလဲမှု များစွာကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ယခုဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် စုစုပေါင်းဝင်ငွေမှာ ၉.၃% ကျဆင်းခဲ့ပြီး ကျပ် ၃၀၈ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ဝင်ငွေကျဆင်းခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ ပြည်တွင်းစီးပွားရေးကဏ္ဍ (macro-economic environment) ၌ ဘက်လုပ်ငန်း ကဏ္ဍတွင် ပြင်းထန်သော ရိုက်ခတ်မှုများကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဘဏ္ဍာရေး

ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍမှ ရရှိသော ဝင်ငွေကျဆင်းသွားခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ သို့ရာတွင် ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍအနေဖြင့် ၂၀၂၁ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဝင်ငွေကျပ် ၄၁.၄ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ကာ ၂၇.၉% သိသိသာသာတိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ အဓိကအားဖြင့် COVID-19 နှင့်သက်ဆိုင်သည့် ဆက်စပ်ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းစဉ် များဖြစ်သော ရောဂါစစ်ဆေးခြင်း၊ ရောဂါထိန်းချုပ်ခြင်း၊ ကုသမှုပေးခြင်းနှင့် အကြံပေးဆွေးနွေးမှု ပေးခြင်းအစရှိသည့် ဝန်ဆောင်မှုများအပြင် ဆေးရုံဆေးခန်းများ၏ ပုံမှန်လုပ်ငန်းစဉ် များဖြစ်သော ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများမှ ရရှိသောဝင်ငွေမှာလည်း ယခုနှစ် တွင်ပို၍ မြင့်တက်လာခဲ့ခြင်းတို့ကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။

၂၀၂၁ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏အကြမ်းအမြတ်သည် ၂% တိုးမြှင့်ခဲ့ပြီး၊ ထို သို့တိုးမြှင့်လာရသည့် အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍမှ ဝင်ငွေသည် အခြားသောစီးပွားရေးကဏ္ဍများ နှင့်နှိုင်းယှဉ်လျှင် ပိုမိုမြင့်မားသောကြောင့် အကြမ်း အမြတ်ပမာဏကို တိုးမြှင့်ရရှိခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဘဏ္ဍာရေးဝန် ဆောင်မှုကဏ္ဍ၏ အကြမ်းအမြတ်ပမာဏများ တိုးမြှင့်လာခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းအ ရင်းမှာ အတိုးကုန်ကျစရိတ်များနှင့် တိုက်ရိုက်ဆက်စပ်နေသော (က) သုံးစွဲသူများ၏ အပ်ငွေအပေါ်တွင်ပေးရသော အတိုးကုန်ကျစရိတ် ကျဆင်းခြင်းနှင့် (ခ) သက်တမ်း မပြည့်သေးသော အပ်နှံငွေစာရင်းများမှ ငွေထုတ်ယူမှု မြင့်တက်ခဲ့ခြင်းတို့ကြောင့်ဖြစ် ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အသုံးစရိတ်သည် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ၁၀.၆% တိုးမြှင့်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အသုံးစရိတ်များ တိုးမြှင့်လာခြင်း၏ အဓိကအကြောင်းအရင်းများမှာ နိုင်ငံအတွင်း လက်ရှိဖြစ်ပွားနေသော စိန်ခေါ်မှု အခြေအနေများကြောင့် ရိုးမဘဏ်အနေနှင့် ထုတ်ချေးငွေများအပေါ် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အား ကာလတိုအတွက် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ်၏ စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ လျာ ထားချက်အပြင်၊ မမျှော်မှန်းနိုင်သော အခြေအနေအရပ်ရပ်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး ဆုံးရှုံးမှုများကို ပိုမို၍ ကြိုတင်လျာထားခဲ့ခြင်းကြောင့်ဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် လုပ်ဆောင်ခဲ့သော ကုန်ကျစရိတ်ထိန်းချုပ်ရေး အစီအမံ များကြောင့် အခြားသောစီမံခန့်ခွဲမှု အသုံးစရိတ်များ ကျဆင်းခဲ့သဖြင့် စုစုပေါင်းကုန်ကျစရိတ်အား တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအားဖြင့် သက်သာစေခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍ၏ အချို့သော ချေးငွေများကို ပြန်လည် ပေးဆပ်ခဲ့သောကြောင့် ချေးငွေများအပေါ် တွင်ပေးချေရသည့် အတိုးပေးရငွေနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကုန်ကျစရိတ်များ ကျဆင်းသွားခြင်း၊ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ကျပ်ငွေ ဖြင့် ရယူထားသော ချေးငွေများအပေါ်တွင်လည်း ဘဏ်အတိုးနှုန်းများ လျော့ကျခြင်း တို့ကြောင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအသုံးစရိတ်များ ကျဆင်းသွားခဲ့ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

မမျှော်မှန်းထားသော အခက်အခဲများ နှင့် ရင်ဆိုင်မှုများစွာကို ဖြတ်သန်းခဲ့ရသော်လည်း ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ အခွန်လျာထားပြီး စုစုပေါင်းအသားတင်အမြတ်ငွေမှာ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာ ရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁၁.၆ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သဖြင့် ၉.၀% တိုးတက်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်နှင့် ယှဉ်လျှင် တိုးတက်ခဲ့သည့်အတွက် ကောင်းမွန်သော ရလဒ်တစ်ခု ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စုစုပေါင်းရပိုင်ခွင့်များသည် ၂၀၂၁ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ၁၃.၈% ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ကျဆင်းလာရသည့် အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ လုပ်ငန်း လည်ပတ်ရာတွင် စိန်ခေါ်မှုများစွာ ရှိခဲ့ခြင်းကြောင့် ဘဏ်၏ ဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှု ကဏ္ဍတွင် ရိုးမဘဏ်မှ အစိုးရငွေတိုက်စာချုပ်များအပေါ် ထပ်တိုးရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု (bank's treasury portfolio) လျော့ချခဲ့ခြင်းနှင့် ဘဏ်မှထုတ်ချေးငွေ (bank's loan portfolio) များလျော့နည်းခဲ့ခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စုစုပေါင်းပေးရန်ရှိတာဝန်များသည် ရာနှုန်းအားဖြင့် ၁၅.၉% အထိကျဆင်းရသည့် အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ ယခင်နှစ်နှင့်ယှဉ်လျှင် ရိုးမဘဏ်တွင် ငွေအပ်နှံသူများ လျော့နည်းလာခြင်းနှင့် သက်တမ်းမပြည့်သေးသော အပ်နှံငွေစာရင်းများမှ ငွေထုတ်ယူ မှုများ မြင့်တက်လာသောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ မတည်ရင်းနှီးငွေမှာ ၀.၅% သို့ အနည်းငယ် ကျဆင်းခဲ့ပြီး၊ ထိုသို့ ကျဆင်းခဲ့ရသည့် အကြောင်းအရင်းမှာ လုပ်ငန်းအုပ်စုများ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုနှင့် မဆိုင်သော အခြားဝင်ငွေ/(အရှုံး) နှင့်သက်ဆိုင်သည့် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း ပြောင်း လဲ ခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော ဆုံးရှုံးမှုများကို စာရင်းသွင်းကျခံခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ် ပါသည်။

FMI'S KEY BUSINESSES

FMI focuses on the financial services, real estate, healthcare and tourism sectors in Myanmar while maintaining a portfolio of strategic investments. Across all its core businesses, FMI aims to contribute towards nation building and the long-term economic development of Myanmar.

FMI သည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှု၊ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ အိမ်ရာဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေးနှင့် ခရီးသွားလာရေးကဏ္ဍတို့ကို အဓိကထား အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး အခြားမဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများကိုလည်း စဉ်ဆက်မပြတ် လုပ်ကိုင်လျက်ရှိပါသည်။ FMI သည် ၎င်း၏အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများမှတစ်ဆင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးရေရှည်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် စေရန်နှင့် နိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

FINANCIAL SERVICES	
Yoma Bank	
61.99%	Yoma Bank Limited

REAL ESTATE	
Yoma Land	
StarCity	
30.00%	Thanlyin Estate Development Limited
The Peninsula Yangon	
6.00%	Peninsula Yangon Holdings Pte. Limited
Yoma Central	
12.00%	Meeyahta Development Limited
20.00%	Meeyahta International Hotel Limited
Pipeline Projects	
30.00%	Pun Hlaing Links Services Company Limited
100.00%	FMI Development Group Limited
47.50%	FMI Garden Development Limited
47.50%	FMI Riverside Development Limited
50.00%	LSC-FMI Company Limited

HEALTHCARE	
YOMA-OUE Healthcare	
60.00%	Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited ("YOPHHL")
60.00%	Pun Hlaing International Hospital Limited ("PHIH")

TOURISM	
Memories Group	
8.36%	Memories Group Limited

STRATEGIC INVESTMENTS	
FMIDecaux	
40.00%	FMIDecaux Company Limited
Others	
30.00%	Myanmar Agri-Tech Limited
1.65%	Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd.

¹ FMI has a 20% interest in the FMI City Gate project.

FINANCIAL SERVICES



Working towards bringing innovation, and uplifting capability to serve our customers better



YOMA BANK

FY 2021 has been an extremely challenging year not only for the Bank, but also for the entire banking industry in Myanmar. COVID-19 pandemic and the political instability have caused setbacks in many areas of the Myanmar economy. As a consequence, the Bank has encountered various challenges impacting its growth. Nevertheless, the Bank has achieved some positive financial results.

PROVISIONS

The Bank has applied for specific provisions in accordance with the CBM regulations and additional provision for the loans and advances under short-term relief program. The Bank's provision coverage was at 33% while the minimum CBM's provision requirement is with the coverage of 24% as of 30 September 2021. The Bank has effectively measured its credit risk exposure with adequate provision and coverage. The Bank maintains profitability, raises prudent levels of provision, maintains a strong capital base, and is well positioned for prevailing risk and market environment.

CREDIT RELIEF PROGRAMS

Despite the hardship and challenges, the Bank has continued to support customer in line with its mission and as a responsible lender. As of the year ended 30 September 2021, the Bank has provided temporary relief loans to over 2,400 customers. The majority of the customers in the temporary relief program is offered principal reduction, principal pause, and/ or minimum-interest rate on their loans.

MOBILE AND INTERNET BANKING FOR BUSINESS CUSTOMERS

In an effort to serve the needs of its customers, the Bank has expanded its mobile and online banking services to corporate customers such as a multi-signatory authorization matrix and a greater bill payment functionality.

LAUNCH OF "FLEXI" AND "SUPER FIXED DEPOSIT" ACCOUNTS

The Bank introduced "Flexi" Account and "Super Fixed Deposit" Account in May and June 2021, respectively, with the purpose to better support and serve customers. The Bank has the estimated total number of 34,000 Flexi Account customers and 14,000 Super Fixed Account customers by the end of September 2021.

BOARD & COMMITTEE COMPOSITION

As part of the Bank's continuing efforts to improve its corporate governance, the composition of the board of directors ("Board") has been revised. The introduction of the three Independent Non-Executive Directors exceeds the requirements of the CBM regulations, and this enables the Bank to be in line with the best practices for corporate governance. The Bank has further improved its corporate governance framework by adding two new Board Sub-Committees: People, Remuneration and Nomination Committee and Technology Advisory Committee, in addition to the Audit Committee and Risk Oversight Committee it initially had.

ONLINE BRANCH APPOINTMENT

The Bank has launched "Online Branch Appointment" feature in February 2021. This initiative not only shortens the customers' waiting time at any given branch, it also allows customers to avoid crowded places and maintain social distancing.

The Bank is also closely monitoring the domestic and global situations and is actively taking steps to mitigate the impacts of COVID-19 pandemic on its business operations. The Bank takes its role seriously in supporting its customers and the communities that it serves in this time of need and climate uncertainty, and consistently demonstrates through its actions and initiatives that its stakeholders and employees are its utmost priority.

Flexi Account





ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍ

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်သည် ရိုးမဘဏ်အတွက်သာ မက မြန်မာနိုင်ငံ၏ ဘဏ်လုပ်ငန်းကဏ္ဍ တစ်ခုလုံး အတွက် စိန်ခေါ်မှုများစွာဖြင့် အထူးခက်ခဲစေခဲ့သော နှစ်တစ်နှစ် ဖြစ်ပါသည်။ COVID-19 နှင့် အခြားပြင်ပ ရှိ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အခက်အခဲများကြောင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးကဏ္ဍများစွာကို ထိခိုက်စေခဲ့ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ရိုးမဘဏ်၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးကို ထိခိုက် စေသည့် စိန်ခေါ်မှုများစွာကို ကြုံတွေ့ခဲ့ရပါသည်။ သို့သော် ရိုးမဘဏ်အနေဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သောရလဒ်များ ရရှိအောင် စွမ်းဆောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

ထုတ်ချေးငွေများအပေါ်တွင် ဆုံးရှုံးနိုင်ချေအား ကြိုတင်လျာထားခြင်း

ရိုးမဘဏ်သည် မြန်မာနိုင်ငံတော်ဗဟိုဘဏ် ("CBM") ၏ စည်းမျဉ်းများနှင့်အညီ ကာလတို သက်သာခွင့် အစီအစဉ်အောက်တွင် ချေးငွေနှင့် ကြိုတင်ငွေတိုးတက်မှုများအတွက် ထပ်လောင်းပံ့ပိုးပေးမှု သီးသန့်ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို ကျင့်သုံးလျက်ရှိပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၀ ရက်နေ့အထိ ဘဏ်၏ ချေးငွေပံ့ပိုးပေးမှုလွှမ်းမိုးမှု ပမာဏသည် ၃၃% တွင်ရှိပြီး CBM ၏ သတ်မှတ်ထားသော ချေးငွေပံ့ပိုးပေးမှု လွှမ်းမိုးမှု ပမာဏ လိုအပ်ချက်မှာ အနိမ့်ဆုံး ၂၄% ဖြစ်သည်။ ဘဏ်သည် သီးသန့်ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို ကျင့်သုံးလျက် ၎င်း၏ ချေးငွေအန္တရာယ်ကို ထိထိရောက်ရောက် တိုင်းတာထားပါသည်။ ထို့အပြင် ဘဏ်သည် အမြတ်အစွန်း ရရှိမှုနှင့် ခိုင်မာသောအရင်းအနှီးကို ထိန်းသိမ်းထားပြီး သီးသန့်ပြဋ္ဌာန်းချက်များကို သတိရှိရှိဖြင့်တင်ကာ ဈေးကွက်ပတ်ဝန်းကျင်အတွက် ကောင်းမွန်သော အနေအထားရှိပါသည်။

ချေးငွေ အစီအစဉ်များ

စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အခက်အခဲ၊ စိန်ခေါ်မှုများ ရှိနေသော်လည်း ရိုးမဘဏ်သည် ၎င်းတို့၏ ရည်မှန်းချက်အတိုင်း တာဝန်သိတတ်သည့် ငွေကြေးဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးသူအဖြစ် သုံးစွဲသူများကို ဆက်လက်ကူညီပံ့ပိုး ပေးခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၀ ရက်နေ့အထိ ရိုးမဘဏ်သည် သုံးစွဲသူပေါင်း ၂,၄၀၀ ကျော်ကို ယာယီချေးငွေ ပေးအပ်ခဲ့ပြီး အဆိုပါ ယာယီချေးငွေ အစီအစဉ်တွင်ပါဝင်သူများ အတွက် ချေးငွေပြန်လည် ပေးဆပ်ရန်ရှိသူများကို လျော့ချပေးခြင်း၊ ခေတ္တစောင့်ဆိုင်းပေးခြင်းနှင့် အနည်းဆုံးသော အတိုးနှုန်းများ လျော့ချပေးခြင်း အစရှိသော ဝန်ဆောင်မှုများ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

ကော်ပိုရိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ သုံးစွဲသူများအတွက် မိုဘိုင်းနှင့် အင်တာနက် ဘဏ်လုပ်ငန်း

လုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်နေသည့် သုံးစွဲသူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဝန်ဆောင်မှုများ ပေးစွမ်းနိုင်စေရန် ရိုးမဘဏ်သည် ၎င်း၏ မိုဘိုင်းနှင့် အွန်လိုင်းဘဏ်လုပ်ငန်း ဝန်ဆောင်မှုအပိုင်းတွင် ပိုမိုအဆင့်မြင့်သော ခွင့်ပြုချက် လက်မှတ်ရေးထိုးခြင်း၊ ပမာဏပိုများသော ငွေပေးချေမှုများ ပြုလုပ်နိုင်ခြင်းတို့ကိုလည်း ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

"Flexi" နှင့် "Super Fixed Deposit" အကောင့်များ စတင်ခြင်း

ရိုးမဘဏ်သည် သုံးစွဲသူများကို ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဝန်ဆောင်မှုများဖြင့် ပံ့ပိုးကူညီပေးနိုင်ရန် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ မေလနှင့် ဇွန်လတို့တွင် "Flexi" နှင့် "Super Fixed Deposit" အကောင့်များဖြင့် မိတ်ဆက်ပေးခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလကုန်တွင် ရိုးမဘဏ် တွင် Flexi အကောင့် ဖွင့်လှစ်ထားသော သုံးစွဲသူဦးရေပျမ်းမျှ ၃၄,၀၀၀ ယောက်နှင့် Super Fixed အကောင့် ဖွင့်ထားသော သုံးစွဲသူဦးရေပျမ်းမျှ ၁၄,၀၀၀ ယောက် ရှိပါသည်။



ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်ရန် ဆန်းသစ်တီထွင်မှုနှင့် မြှင့်တင်နိုင်စွမ်းများကို လုပ်ဆောင်လျက်ရှိသောဘဏ်

ဘုတ်နှင့် ကော်မတီအဖွဲ့ဝင်များ ဖွဲ့စည်းမှု

ရိုးမဘဏ်သည် ကုမ္ပဏီစီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်လိုသည့်အနေဖြင့် ဘုတ်အဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံကို ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသည်။ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာ ၃ ယောက်ပါဝင်ခြင်းသည် CBM မှ ချမှတ်ထားသည့် လိုအပ်ချက်ကို ကျော်လွန်ကာ ဘဏ်အနေဖြင့် အကောင်းဆုံးသော စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ အလေ့အထများကို လုပ်ဆောင်နိုင်မှာ ဖြစ်ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုကို ထပ်မံမြှင့်တင် နိုင်ရန်အတွက် ရှိရင်းစွဲစာရင်းစစ် ကော်မတီနှင့် ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ ကြီးကြပ်ရေး ကော်မတီအပြင် ဝန်ထမ်း၊ လစာနှင့် ခန့်အပ်ရေးကော်မတီနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ အကြံပေးကော်မတီ စသည့်ကော်မတီအသစ်နှစ်ခုကို ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။

ဘဏ်ချိန်းအတွက် အွန်လိုင်းမှ ဘိုကင်တင်ခြင်း

၂၀၂၁ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီလတွင် ရိုးမဘဏ်သည် ဘဏ်ချိန်းအတွက် အွန်လိုင်းမှ ဘိုကင်တင်နိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ ဤသို့ပြုလုပ်ခြင်းကြောင့် သုံးစွဲသူများမှ ဘဏ်ခွဲများတွင် စောင့်ဆိုင်းရချိန်ကို လျော့ကျစေရုံသာမက သုံးစွဲသူများမှ အချင်းချင်း ခပ်ခွာခွာနေကာ လူစုလူဝေးများရှိရာ နေရာများကို ရှောင်ရှားနိုင်မှာဖြစ်ပါသည်။

ဘဏ်အနေဖြင့် ကူးစက်ရောဂါနှင့် ပတ်သက်၍ ပြည်တွင်း ပြည်ပ အခြေအနေများကို အနီးကပ်စောင့်ကြည့်လျက်ရှိကာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအပေါ်တွင် COVID-19 ၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုများ လျော့နည်းအောင် အ

တတ်နိုင်ဆုံး ကြိုးစားဆောင်ရွက် လျက်ရှိပါသည်။ ရိုးမဘဏ်အနေဖြင့် ၎င်း၏ သုံးစွဲသူများ၊ ရှယ်ယာရှင်များနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏အကျိုးကို အစဉ်ရှေ့တန်းတင်ဦးစားပေးကာ မသေချာမရေရာမှုများဖြင့် လိုအပ်ချက်များ များပြားနေချိန်တွင် သုံးစွဲသူများနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းအတွက် ဝန်ဆောင်မှုများ ပေးစွမ်းနိုင်ရန် လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို စဉ်ဆက်မပြတ် အလေးအနက်ထားလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။



Flexi
Account

HEALTHCARE



Financial performance improvement is driven by both internal and external factors. Internally, through an ethos of unrelenting effort to explore and create new revenue-generating initiatives and business verticals particularly related to COVID-19 pandemic services, PHH's revenue experienced an increase in FY 2021. In addition, the border closure has forced reverse migration of patients who would have otherwise seek services in Thailand or other neighboring countries. Going forward, PHH will continue to create new business initiatives spearheaded by both its emerging healthcare arm and hospital provider arm.

SURVIVE, PROTECT AND CONTRIBUTION

PHH has charted a path to navigate through COVID-19 pandemic and has upheld its pledge to "Survive", "Protect" and "Contribute". During FY 2021, PHH's priority has been the safety of its staff and patients, given that it was the first private hospital in Myanmar approved as a one stop center for COVID-19 testing, containment, treatment and vaccination.

Not only did PHH survive, but also it thrives with a positive financial outcome to sustain the operations to safeguard our staff and patients. PHH took care of over 342 staffs contracted with COVID-19 by fully subsidizing their medical costs and expenses amounted to over MMK 208 million in order to ease their financial and psychological burdens.

In addition, PHH has provided treatments to over 1,000 COVID-19 patients and referrals for approximately 2,000 patients to seek COVID-19 treatments in public hospitals. PHH also contributed to the country's efforts to fight against the impacts of COVID-19 pandemic, and vaccinated PHH staffs, the wider Yoma Group's staffs, and employees/affiliates of PHH's business partners which is around 40,000 people.



**Care with Compassion
for the Nation**



PROTECTION OF ONE IS PROTECTION OF ALL

As PHH witnesses the impact of this COVID-19 pandemic over the last 2 years, it is of the view that it will co-exist with us in the foreseeable future. PHH believes that to be able to overcome this scourge, it is important that every resident living in Myanmar get vaccinated. To overcome this, PHH has achieved as the very first private hospital to obtain Myanmar FDA approval to import covid vaccines in Nov 2021 and has successfully has set up four vaccination centers across Myanmar: two in Yangon, one in Mandalay, and one in Taunggyi with the capacity to inoculate up to 10,000 people daily. Additionally, PHH extended referral network and partner with more than five hospitals across the country to expand the accessibility of vaccination to mass market.

DIGITAL TRANSFORMATION

Digital transformation is a focus area that PHH is actively striving to expand its services and deliver enhanced patient experience. The COVID-19 pandemic has heightened PHH's urgency to accelerate its initiatives to adopt digital transformation, such as telehealth consultation, mobile app/web development and innovative customer journey platforms.

Furthermore, PHH establishes a high-security plan after the cyber-attack which occurred in July 2021. In this regard, PHH has successfully restored data that was encrypted by ransomware attackers and migrated data from the backup servers to a new server with more stringent security measures. More advanced and cutting-edge security upgrade were installed for all personal computers and servers. PHH is also implementing its cyber security strategies and mitigating techniques to prevent further cyberattacks from happening in the future.

SERVICES

PHH has introduced new initiatives and services to overcome the challenges as follows:

- Introducing affordable healthcare services, such as low-cost cardiac procedures, maternity care, and dialysis package.
- Expanding into the tertiary care spectrum by providing open heart cardiac surgery in PHH Hlaing Thayar.
- Initiating maxillofacial services in PHH Mandalay.
- Upgrading PHH Taunggyi to be certified for Joint Commission International accreditation for patient safety.

PHH's preparedness to respond to the challenges shapes its path for FY 2021 and beyond. It is cautiously optimistic that it will continue to thrive and contribute to the Group's mission to Build a Better Myanmar for its People.



ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍ

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည် သည် လုပ်ငန်းတွင်းနှင့် လုပ်ငန်းပြင်ပရှိ အရာများကြောင့် တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းတွင်းအနေဖြင့် ဝင်ငွေ မြင့်တက်စေရန် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အသစ်များကို စဉ်ဆက်မပြတ် စူးစမ်းရှာဖွေခြင်း၊ အထူးသဖြင့် COVID-19 နှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများကို လုပ်ဆောင်ခြင်းကြောင့် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဝင်ငွေ မြင့်တက်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ပြည်ပနိုင်ငံမှ ဝင်ရောက်ခွင့် ပိတ်ပင်ထားခြင်းကြောင့် ထိုင်းနိုင်ငံနှင့် အခြားအိမ်နီးချင်းနိုင်ငံများတွင် ဆေးကုသမှုခံယူနေကြသူများမှာ ပြည်တွင်းတွင် ဆေးကုသမှုခံယူလာခြင်း တို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် Emerging Healthcare နှင့် ဆေးရုံ၏ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု အပိုင်းတို့မှ ဦးဆောင်၍ လုပ်ငန်းအသစ် များကို ဆက်လက်ရှာဖွေ ဖော်ထုတ်သွားမှာ ဖြစ်ပါ သည်။

ရှင်သန်ခြင်း၊ ကာကွယ်ခြင်းနှင့် ပံ့ပိုးကူညီခြင်း

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါ၏ အခက်အခဲများကို ကျော်ဖြတ်သွားနိုင်ရန်အတွက် ရှင်သန်ခြင်း၊ ကာကွယ်ခြင်းနှင့် ပံ့ပိုးကူညီခြင်း ဟူသည့် သင်္ခါဋ္ဌာန်ကို ချမှတ်ခဲ့ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID-19 အတွက် ရောဂါပိုး ရှိ၊ မရှိ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်း၊ ကုသခြင်းနှင့် ကာကွယ်ဆေး ထိုးပေးခြင်း အစရှိသည့် COVID-19 ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုအားလုံးကို တစ်နေရာတည်းတွင် ရရှိနိုင်သည့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ တစ်ခုတည်းသော ပုဂ္ဂလိကဆေးရုံဖြစ်သည့် အလျောက် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဝန်ထမ်းများနှင့် လူနာများ၏ ဘေးကင်းလုံခြုံရေးအတွက် အဓိကထား လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ဆက်လက်ရပ်တည် နိုင်ခဲ့ရုံသာမက ဝန်ထမ်းများနှင့် လူနာများ၏ ဘေးကင်းလုံခြုံရေးအတွက် လုပ်ငန်းလည်ပတ် လုပ်ဆောင်ရင်းကောင်းမွန်သော ဘဏ္ဍာရေးရလဒ်များကိုလည်း ရရှိခဲ့ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID ကူးစက် ခံရသည့် ဝန်ထမ်းပေါင်း ၃၄၂ ယောက်ကို ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ကုသစောင့်ရှောက် ပေးခဲ့ပါသည့်အပြင် ထိုဝန်ထမ်းများ

အတွက် ငွေကြေးနှင့် (သို့) စိတ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုးမဖြစ်စေရန် သူတို့၏ ဆေးဝါးကုသစရိတ် ကျပ် ၂၀၈ သန်းကျော်ကို ထောက်ပံ့ပေးခဲ့ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID-19 လူနာပေါင်း ၁,၀၀၀ ကျော်ကို ဆေးကုသမှုပေးခဲ့ပြီး လူနာပေါင်း ၂,၀၀၀ ခန့်ကိုလည်း အစိုးရဆေးရုံများတွင် COVID-19 ဆိုင်ရာ ဆေးကုသမှုများ ခံယူနိုင်စေရန် လွှဲပြောင်းပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် COVID-19 တိုက်ဖျက်ရေးအတွက် တစ်နိုင်ငံလုံးမှ ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှုတွင် ကူညီပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန်အတွက် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ဆေးရုံရှိ ဝန်ထမ်းများ၊ Yoma Group မှ ဝန်ထမ်းများနှင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းမှ ဝန်ထမ်းများအစရှိသည့် လူပေါင်း ၄၀,၀၀၀ ခန့်ကို COVID ကာကွယ်ဆေး ထိုးပေးခဲ့ပါသည်။

Protection of one is protection of all

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါ၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို လွန်ခဲ့သော ၂ နှစ်အတွင်း တွေ့မြင်ခဲ့ရပြီးနောက် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါမှာ အနာဂတ်တွင် လူသားတို့နှင့်အတူ ဆက်လက်တည်ရှိနေမည်ဟု ယူဆရပါသည်။ ထိုကူး စက်ရောဂါ၏ အန္တရာယ်ကို မြန်မာနိုင်ငံရှိ ပြည်သူတိုင်း ကာကွယ်ဆေးထိုးထားမှသာ ကာကွယ်နိုင်မည်ကို ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် ယုံကြည်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ပထမဆုံးသော ပုဂ္ဂလိကဆေးရုံအဖြစ် COVID ကာကွယ်ဆေးတင်သွင်းခွင့်ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ တွင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အစားအသောက်နှင့် ဆေးဝါးကွပ်ကဲရေး ဝန်ကြီးဌာနထံမှ ခွင့်ပြုချက်ရရှိခဲ့ပြီး ရန်ကုန်၊ မန္တလေးနှင့် တောင်ကြီးမြို့များတွင် ကာကွယ်ဆေးစင်တာ ၄ ခုကို (ရန်ကုန်တွင် ၂ ခု၊ မန္တလေးတွင် ၁ ခုနှင့် တောင်ကြီးတွင် ၁ ခု) ကို အောင်မြင်စွာ တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုကာ ကွယ်ဆေးစင်တာများမှ တစ်နေ့လျှင် လူဦးရေပေါင်း ၁၀,၀၀၀ အထိကို ကာကွယ်ဆေး ထိုးနှံပေးနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင်



မိမိနိုင်ငံအတွက် အကောင်းမွန်ဆုံးသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုများ ပေးအပ်ခြင်း

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် နိုင်ငံအတွင်း ဈေးကွက်များထံ ပိုမို လက်လှမ်းမီနိုင်စေရန် ၎င်း၏ကွန်ရက်ကို တိုးချဲ့ကာ နိုင်ငံအနှံ့ရှိ အခြားဆေးရုံ ၅ ရှုကျော်နှင့် မိတ်ဖက်ခဲ့ပါသည်။

အစ်ဂျစ်တယ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်း

ဆေးရုံ၏ ဝန်ဆောင်မှုနှင့် လူနာများ၏ အတွေ့အကြုံကို မြှင့်တင်ပေးနိုင်ရန်အတွက် အစ်ဂျစ်တယ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ပြုပြင်ပြောင်းလဲခြင်းကို အဓိကထား လုပ်ဆောင်ပါသည်။ တချိန်တည်းမှာပင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးအခြေအနေများကြောင့် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ၎င်း၏အစ်ဂျစ်တယ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ပြောင်းလဲမှုများဖြစ်သည့် TeleHealth ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ တိုင်ပင်ဆွေးနွေးခြင်း၊ မိုဘိုင်း/ဝဘ်ဆိုဒ်အား တိုးတက်အောင် လုပ်ဆောင်ခြင်းနှင့် ဝီဘီအင်အင်အားသစ်သော ဝန်ဆောင်မှုပုံစံများ အတွက် အရှိန်မြှင့်တင် လုပ်ဆောင်လျက် ရှိပါသည်။

ထို့အပြင် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇွန်လိုင်လတွင် ဖြစ်ပွားခဲ့သော ဆိုက်ဘာ တိုက်ခိုက်မှုကြောင့် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ အနေဖြင့် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးဆိုင်ရာ တင်းကြပ်မှုများကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ ထိုတိုက်ခိုက်မှုများကြောင့် ဆုံးရှုံးခဲ့ရသည့် ဒေတာအချက်အလက် များကိုလည်း ပြန်လည်ရယူနိုင်ခဲ့ပြီး ပိုမိုတင်းကြပ်သည့် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးအောက်တွင် ထားရှိနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ကွန်ပျူတာနှင့် Servers အားလုံးအတွက်လည်း လုံခြုံရေးကို မြှင့်တင်ခဲ့ပါသည်။ အနာဂတ်တွင် မထင်မှတ်ဘဲ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် ပျက်ဆီးဆုံးရှုံးမှုများကို ကာကွယ်နိုင်ရန် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး နည်းဗျူဟာများကို အကောင်အထည်ဖော် လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။

ဝန်ဆောင်မှုများ

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် စိန်ခေါ်မှုများကို ကျော်လွှားနိုင်ရန်နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာ အသစ်များကို စတင်လုပ်ဆောင်နိုင်ရန် ၎င်း၏ ဝန်ဆောင်မှုအသစ်များနှင့် မိတ်ဆက်ပေးခဲ့ပါသည်။

- လူအများစု လက်လှမ်းမီနိုင်စေရန် ကုန်ကျစရိတ် သက်သာသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများဖြစ်သည့် နှလုံးရောဂါဆိုင်ရာ ကုထုံးလုပ်နည်းများ၊ သားဖွားမီးယပ်နှင့် ကျောက်ကပ်ဆေးသည့် Package များနှင့် မိတ်ဆက်ပေးခဲ့ခြင်း၊
- ပိုမိုအဆင့်မြင့်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုအတွက် လှိုင်သာယာရှိပန်းလှိုင်ဆေးရုံတွင် နှလုံးခွဲစိတ်ကုသမှုများကို လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း၊

- မျက်နှာနှင့် မေးရိုးဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများကို မန္တလေးရှိ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံတွင် လုပ်ဆောင်နိုင်ခြင်း၊
- လူနာများ၏ ဘေးကင်းလုံခြုံရေးအတွက် တောင်ကြီးရှိ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံကို Joint Commission International (JCI) အသိ အမှတ်ပြုလက်မှတ် ရရှိအောင် မြှင့်တင်လုပ်ဆောင်ခြင်း၊

စိန်ခေါ်မှုများကို ရင်ဆိုင်နိုင်ရန်အတွက် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားမှုသည် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက်သာမက အနာဂတ်တွင် လျှောက်လှမ်းရမည့် ခရီးလမ်းအတွက်ပါ အသင့်ဖြစ်နေစေပါသည်။ ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရန်ဟူသော ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ရည်မှန်းချက်ကို အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် တစ်ဖက်တစ်လှမ်းမှ ပံ့ပိုးကူညီရင်း ဆက်လက်ရပ်တည်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။



REAL ESTATE



Despite the COVID-19 pandemic and macroeconomic unrest, the wider Yoma Group's real estate arm, Yoma Land, remains the core business. The core mission of building better communities for the future of Myanmar remains intact during this challenging period. Yoma Land continues to transform Yangon's cityscape across 2 large scale residential property developments: (i) StarCity Estate ("SCE"); and (ii) Pun Hlaing Estate ("PHE").

The best-selling project of Yoma Land, City Loft, has also launched its 8th Building on the first week of December 2021 after successfully sold 100% of the first seven buildings. With City Loft being handed over to owners and residents moving in, SCE now houses over 4,000 residents.

The latest addition to the real estate development has been the first landed housing in the SCE, a stylish collection of 28 villas known as Star Villas which was all sold out by end of September 2020.



**Building Better
Communities for
the Future of Myanmar**



STARCITY

CITY LOFT

STARVILLAS

YOMA
CENTRAL

Yoma Land's current emphasis is on developing commercial properties in Zone A of SCE and the commercial lots under City Loft buildings, such as, F&B outlets and supermarkets, convenience stores, clinic, and small medium enterprises ("SMEs") office spaces. The additions of the Hangar (i.e. the wet market and food court), the river-park and the operation of Star Ferry Jetty have elevated the SCE's image in the real estate market as a lively place to live and a place that middle income class population of Yangon aspire to be homeowners of.

Services that Yoma Land introduced during FY2021 was the opening of Star Ferry Jetty and Star Ferry water-bus services in the SCE. The ferry services shuttle between the SCE and the downtown of the city frequently to have an easier, consistent, and reliable access to the SCE. In addition, a shuttle bus service was initiated to make the commute convenient for residents within the SCE at no additional cost to the passengers.

Following the success of City Loft and the additions in the SCE, Yoma Land will continue to focus on developing large scale residential projects that transform vacant land plots at the periphery of the city into vibrant communities across the country.





အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေးကဏ္ဍ

COVID-19 ကူးစက်ရောဂါနှင့် နိုင်ငံ၏စီးပွားရေးအခြေအနေ မငြိမ်သက်မှုများ ရှိနေသော်လည်း Yoma Land သည် Yoma Group အတွက် အဓိကဝင်ငွေ ရှာဖွေပေးနေသော စီးပွား ရေးမလှိုင်အဖြစ် ဆက်လက်တည်ရှိနေပါသည်။ စီနီခေါ်မှုများရှိနေချိန်တွင်ပင် အနာဂတ် မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လူမှုပတ်ဝန်းကျင်များ တည်ဆောက်ရန်ဟူသည့် ရည်မှန်းချက်ဆောင်ပုဒ်အတိုင်း လုပ်ဆောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ Yoma Land သည် ရန်ကုန်မြို့၏ မြို့ပြအသွင်အပြင်ကို အကြီးစားအိမ်ရာစီမံကိန်းများဖြစ်သော StarCity အိမ်ရာနှင့် ပန်းလှိုင်အိမ်ရာတို့ဖြင့် ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများကို ပြုလုပ်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

Yoma Land ၏ ရောင်းအားအကောင်းဆုံး စီမံကိန်းတစ်ခုဖြစ်သည့် City Loft ၏ ၇ ခုမြောက် အဆောက်အအုံကို ရာနှုန်းပြည့် ရောင်းချပြီးနောက်တွင် ၈ ခုမြောက် အဆောက်အအုံကို ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ပထမအပတ်တွင် စတင်ခဲ့ပါသည်။ ဆောက်လုပ်ပြီးစီးသည့် City Loft အခန်းများကို အခန်းဝယ်ယူသူများထံ လွှဲပြောင်းပေးအပ်ခဲ့ကာ နေထိုင်သူများ ရွှေ့ပြောင်းလာခြင်းကြောင့် StarCity အိမ်ရာတွင် နေထိုင်သူပေါင်း ၄,၀၀၀ ကျော် ရှိလာပြီဖြစ်ပါသည်။

StarCity အိမ်ရာ၏ ပထမဆုံးသော လုံးချင်းအိမ်ရာ စီမံကိန်းဖြစ်သော Star Villas တွင် မြေယာပိုင်ဆိုင်မှု ပါဝင်သည့် လှပသောလုံးချင်းအိမ် ၂၈ လုံးပါ ဝင်ပြီး အဆိုပါ လုံးချင်းအိမ် အားလုံးကို ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ကုန်တွင် ရောင်းချနိုင်ခဲ့ပါသည်။

Yoma Land သည် StarCity Zone A နှင့် City Loft အဆောက်အအုံများအောက်ရှိ လက်လီဆိုင်ခန်းများဖြစ်သည့် F&B ၊ စူပါမားကတ်၊ စတိုးဆိုင်၊ ဆေးခန်း၊ သွားဆေးခန်း၊ Spa နှင့် ရုံးခန်းများအပေါ် အာရုံစိုက်လုပ်ကိုင်ပါသည်။ ဈေးဆိုင်ခန်းများနှင့် စားသောက် ဆိုင်ခန်းများပါဝင်သည့် The Hanger နှင့် River Park ရှိ Star Ferry သင်္ဘောပြေးဆွဲမှုကြောင့် ဈေးကွက်အတွင်း StarCity အိမ်ရာ၏တန်ဖိုးကို မြှင့်တင်ပေးခဲ့ကာ ရန်ကုန်မြို့ရှိ လူလတ်တန်းစား ပြည်သူများမှ StarCity အိမ်ရာတွင် အိမ်ဝယ် ယူပိုင်ဆိုင်လိုလာကြပါသည်။





အနာဂတ်မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လူမှုပတ်ဝန်းကျင်များ တည်ဆောက်ခြင်း

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် Yoma Land ၏ အဓိက အောင်မြင်မှုမှာ Star Ferry ဆိပ်ခံတံတား ဖွင့်လှစ်နိုင်ခဲ့ခြင်းနှင့် Star Ferry သင်္ဘော ဝန်ဆောင်မှုကို StarCity အိမ်ရာတွင် လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်ခဲ့ခြင်းပင် ဖြစ်ပါသည်။ StarCity အိမ်ရာနှင့် ရန်ကုန် မြို့လယ်အကြား သင်္ဘောပြေးဆွဲပေးမှုကြောင့် သွားလာရပိုမို လွယ်ကူအဆင်ပြေ လာစေပါသည်။ ထို့အပြင် အိမ်ရာဝန်နေထိုင်သူများအတွက် သွားလာရပိုအဆင် ပြေစေရန် အခမဲ့ဘတ်စ်ကား ပြေးဆွဲပေးခြင်း ဝန်ဆောင်မှုကိုလည်း စတင်ခဲ့ပါသည်။

City Loft နှင့် StarCity ၏ အောင်မြင်မှုများနှင့် ဈေးကွက်အတွင်း ဝယ်လိုအား မြင့်တက်လာခဲ့ခြင်းကြောင့် Yoma Land အနေဖြင့် ရန်ကုန်မြို့တွင် အကြီးစားအိမ်ရာ စီမံကိန်းများကို ဆက်လက်ဖော်ထုတ်တည်ဆောက်သွားနိုင်ရန်အတွက် ဆက်လက် ကြိုးစားလုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။



TOURISM



Memories Group's integrated tourism platform offers a range of quality products and services under a cohesive brand overseen by an internationally experienced team comprising both expatriates and Myanmar nationals.

Memories Group has a strong international network and brand recognition through its well-established international sales and representative channels. It also owns Balloons Over Bagan and Burma Boating, which are popular brands in the international market and is building a collection of hotels under its own exclusive brands.



Discover Myanmar's
Enchanting Beauty With
Memories Group



BUSINESS SEGMENTS HOTELS

THE AWEI COLLECTION – features Awei Metta and Awei Pila - luxurious boutique resorts



THE KEINNARA COLLECTION – includes Keinnara Hpa-An and Keinnara Loikaw - a selection of eco-lodges



THE SUGGATI COLLECTION – features Hotel Suggati Mawlamyaing - modern business hotel



BUSINESS SEGMENTS EXPERIENCES

BALLOONS OVER BAGAN & BALLOONS OVER INLE – the largest commercial hot air balloon operator in Myanmar

BURMA BOATING - creates sensational sailing expeditions in southern Myanmar with four-cabin Meta IV yacht and has partnership arrangements with several other yachts to offer a wide range of charter options, including private charter.



BUSINESS SEGMENTS SERVICES

MEMORIES TRAVEL - comprises curated events, travel and destination management

KAREE

Inspired by the Myanmar word 'Karee', Memories Group recently launched a sub-brand of Memories Travel. It specializes and delivers bespoke reimagined Business to Business Travel and Events experiences in Myanmar. Karee is a full-service travel and events solutions provider that specialises in imaginative experiences.

MEMORIES F&B MANAGEMENT

Memories Group has also ventured into new food and beverage ("F&B") outlets and restaurant management services, overseen by its F&B management team. Memories Group sees notable synergies in customer base and operating cost between these new F&B outlets and Memories Group's existing and future F&B operations.

Despite the challenges that the tourism sector is facing within the country and across the world, Memories Group will take this as an opportunity to refocus marketing

positioning to adapt to the changing market. Memories Group remains positive that the easing of domestic travel restrictions will enhance its strong positioning to capture the growing demand for domestic travel in the local market and to achieve higher business volume than before.



ခရီးသွားလာရေး ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍ

Memories Group ၏ ပူးပေါင်းထားသည့် ခရီးသွားလာမှုများသည် ပြည်ပမှပြန်လည်ရောက်ရှိလာသူများနှင့် ပြည်တွင်းမှ မြန်မာနိုင်ငံသားများ ပူးပေါင်းထားသော နိုင်ငံတကာအတွေ့အကြုံရှိအဖွဲ့အစည်းမှ ကြီးကြပ်ကာ အရည်အသွေးအဆင့်အတန်းမီ ခရီးစဉ်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

Memories Group သည် နိုင်ငံတကာ ဟိုတယ် အုပ်စုနှင့် ကောင်းမွန်သောချိတ်ဆက်မှုရှိပြီး ၎င်း၏ နိုင်ငံတကာတွင် ကာလကြာမြင့်စွာ အခြေစိုက်ထားသည့် အရောင်းနှင့် ကိုယ်စားလှယ်များကြောင့်လည်း နာမည်ကောင်း ရရှိထားပါသည်။

ဟိုတယ်လုပ်ငန်းများ

“အဝေ” အမှတ်တံဆိပ် - ခေတ်မီအဆင့်မြင့် ဟိုတယ် များဖြစ်သည့် အဝေမေတ္တာ နှင့် အဝေဖီလာ။

“ကိန္နရာ” အမှတ်တံဆိပ် - သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှုအားလိုက်နာကာ ကျေးလက်ဆန်သော တည်းခိုအိမ်ငယ်များဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးထားသည့် ကိန္နရာဘားအံ နှင့် ကိန္နရာလွိုင်ကော်။

“သုဂတိ” အမှတ်တံဆိပ် - စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင် ခရီးသွားများအတွက် သုဂတိ မော်လမြိုင်။

ခရီးသွားအတွေ့အကြုံရ ဝန်ဆောင်မှုများ

Balloons Over Bagan နှင့် Balloons Over Inle - မြန်မာနိုင်ငံရှိ အကြီးဆုံးသော မိုးပျံပျံဖောင်းလုပ်ငန်း။

Burma Boating - မြန်မာနိုင်ငံတောင်ဘက်စွန်းတွင် ရွက်လွင့်အတွေ့အကြုံများကို ပေးအပ်လျက်ရှိသော Burma Boating အပျော်ခရီးသွား ရွက်လွင့် လုပ်ငန်းသည် လေးခန်းတွဲပါ Meta IV ရွက်လှေတစ်စီးကို ပြေးဆွဲလျက်ရှိပြီး သီးသန့်ခရီးစဉ်အပါအဝင် အမျိုးမျိုးသော ခရီးစဉ်များကို အခြားသော ရွက်လှေများနှင့် မိတ်ဖက်သဘောတူညီချက်များ ပြုလုပ်ထားပြီး ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက် ရှိပါသည်။

စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ

Memories Travel

Memories Travel သည် ခရီးသွားလာရေးနှင့် ခရီးသွားနေရာများ အားစီမံခန့်ခွဲသည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါသည်။

Karee

မြန်မာစကားလုံး “ခရီး” ကို အစွဲပြု၍ Memories Group သည် Memories Travel အောက်တွင် အမှတ်တံဆိပ်အသစ် တစ်ခုဖြစ်သည့် Karee ကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ခရီးသွားနှင့် ပွဲ၊ အခမ်းအနားများကို အထူးပြုလုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။ Karee သည် ခရီးသွားခြင်းနှင့် ပွဲအခမ်းအနားများအတွက် အကောင်းဆုံး အတွေ့အကြုံများရရှိစေရန် ဝန်ဆောင်မှု အပြည့်ပေးသည့် ခရီးသွား ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။



မြန်မာနိုင်ငံ၏ စွဲမက်ဖွယ်ကောင်းသော အလှတရားများကို Memories Group နဲ့အတူ ရှာဖွေလိုက်ပါ

Memories ၏ F&B စီမံခန့်ခွဲမှု

Memories Group ၏ F&B စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ အစားအသောက်နှင့် အဖျော်ယမကာ ("F&B") ဆိုင်ခွဲများနှင့် စားသောက်ဆိုင် ဝန်ဆောင်မှုများကိုလည်း စတင်ကြီးကြပ်လုပ် ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ Memories Group သည် F&B ဆိုင်ခွဲအသစ်များနှင့် ၎င်း၏ လက်ရှိနှင့် အနာဂတ် F&B လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ အကြား သုံးစွဲသူသည် အခြေခံသည့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကုန်ကျစရိတ်တို့တွင် ဟန်ချက်ညီသော ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများ ရှိနေသည်ကို မြင်တွေ့နေရပါသည်။

ခရီးသွားလာရေး ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍသည် ၂၀၂၀ ခုနှစ်ကတည်းမှစ၍ COVID-19 ၏ ရိုက်ခတ်မှုဒဏ်ကို ခံခဲ့ရပြီး ယခုအချိန်အထိ ဆက်လက်ခက်ခဲ နေဆဲဖြစ်ရာ လုပ်ငန်းများ ပြန်လည် ကောင်းမွန်လာရန်အတွက် အချိန်လိုအပ်ပါသည်။ ခရီးသွားလုပ်ငန်းကဏ္ဍအနေဖြင့် နိုင်ငံနှင့် ကမ္ဘာအနှံ့တွင် စိန်ခေါ်မှုများဖြင့် ရင်ဆိုင်နေရသော်လည်း Memories Group အနေဖြင့် ယခုအချိန်ကို အခွင့်ကောင်းယူကာ ပြောင်းလဲလာသော ဈေးကွက်နှင့် လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်လာအောင် အာရုံစိုက် လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။ ပြည်တွင်း ခရီးသွားလာမှုများအပေါ် ဖြေလျော့လာပြီ ဖြစ်သည့် အတွက် ပြည်တွင်းဈေးကွက်တွင် များပြားလာသော ပြည်တွင်းခရီးသွားများကို ပိုမိုဆွဲဆောင်လာနိုင်ကာ ယခင်ထက် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ပိုကောင်းလာမည် ဟု ယုံကြည်ပါသည်။



STRATEGIC INVESTMENTS



FMIDecaux

FMIDecaux Company Limited ("FMIDecaux") is a joint venture between FMI and JCDecaux Asia(S) Pte Ltd. ("JCDecaux"), with ownership stakes at 40% and 60% respectively. This joint venture combines JCDecaux's expertise as the world's top outdoor advertising company and FMI's decades of experience in the local Myanmar market.

ALREADY A REFERENCE

Only four years after being founded, FMIDecaux is already a reference for hard work, commitment, and advertising value: public figures have frequently praised the continuous service level offered despite COVID-19 and ongoing political challenges across the country, and clients have acknowledged the efficiency of its strong media engagement by entering into long term contracts with FMIDecaux.



Delivering and showcasing
you only the best



ရင်းနှီးမြှုပ်နှံထားသော အခြားစီးပွားရေးလုပ်ငန်း



သင့်အတွက် အကောင်းဆုံးများကိုသာ သယ်ဆောင်လာပြီး အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း

FMIDecaux ကုမ္ပဏီသည် FMI နှင့် ကမ္ဘာ့နံပါတ်တစ် ပြင်ပကြော်ငြာလုပ်ငန်း JCDecaux Asia (S)Pte Ltd. ("JCDecaux") ပူးပေါင်း၍ တည်ထောင်ထားသော ဖက်စပ်ကုမ္ပဏီ ဖြစ်ပါသည်။ JCDecaux မှ ၆၀% နှင့် FMI မှ ၄၀%၊ အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးထည့်ဝင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါသည်။ ဤဖက်စပ်လုပ်ငန်းဖွဲ့စည်းမှုဖြင့် မြန်မာ နိုင်ငံဈေးကွက်တွင် ဆယ်စုနှစ်ပေါင်းများစွာ အတွေ့အကြုံရှိသော FMI နှင့် မြို့တွင်း လမ်းအသုံးအဆောင်ပစ္စည်း (Street furniture) လုပ်ငန်းနှင့် ပြင်ပကြော်ငြာလုပ်ငန်း တွင် နိုင်ငံတကာအတွေ့အကြုံရှိသော JCDecaux ၏ ကျွမ်းကျင်မှုတို့ကို ပေါင်းစပ် နိုင်ခဲ့ပါသည်။

အသိအမှတ်ပြုခံရခြင်း

လုပ်ငန်းစတင်ပြီး ၄ နှစ်အကြာတွင်ပင် FMIDecaux သည် ကြီးစားအားထုတ်မှု၊ အာရုံစိုက်လုပ်ဆောင်မှုနှင့် ကြော်ငြာလုပ်ငန်း၏ တန်ဖိုးများကို ထင်ဟပ်စေသည့် စီမံကိန်းအဖြစ်လာပါသည်။ COVID နှင့် နိုင်ငံအနှံ့ နိုင်ငံရေးမငြိမ်သက်မှုများ ရှိနေသော်လည်း ဝန်ဆောင်မှုများကို ဆက်လက်ပေးနေသဖြင့် အများပြည်သူ များ၏ ချီးကျူးမှုများကိုရရှိခဲ့ပြီး ရေရှည်စာချုပ်ချုပ်ဆိုမှုများ၏ ထိရောက်မှုကြောင့် သုံးစွဲသူ များမှလည်း လက်ခံအသိအမှတ်ပြုကြပါသည်။

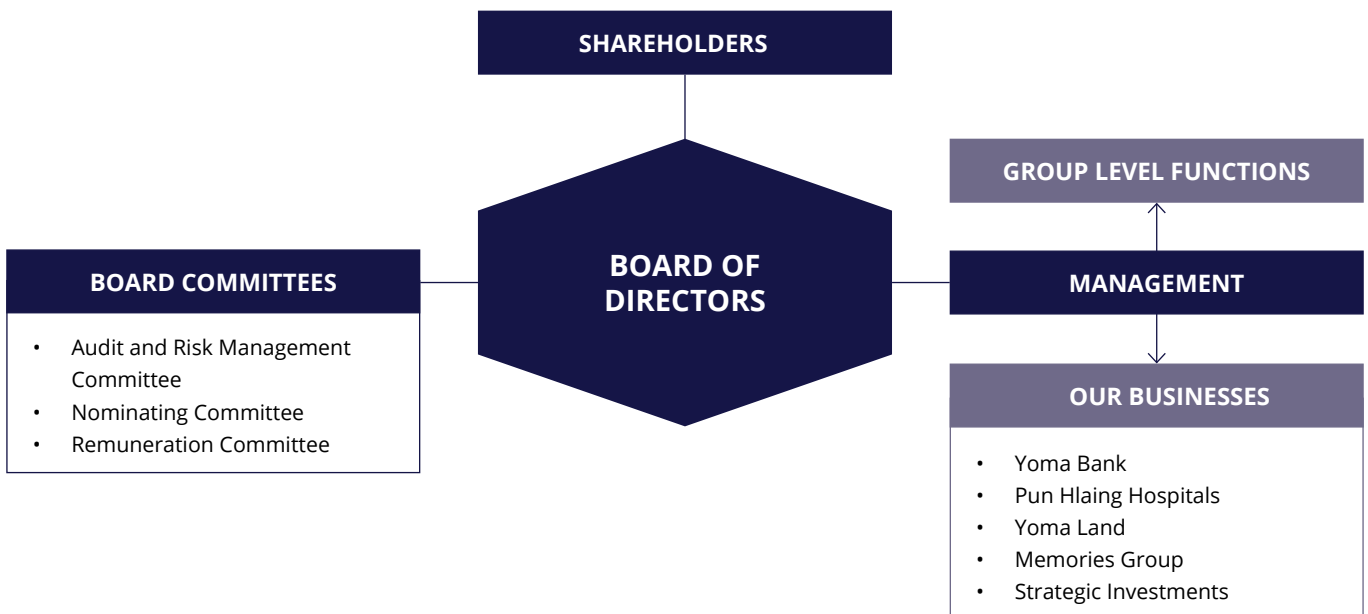


CORPORATE GOVERNANCE REPORT

FMI'S CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK

The Company is committed to good corporate governance and managing its affairs in a fair and transparent manner to create long-term sustainable value for its shareholders and the wider community through ethical and responsible business practices. The Company's benchmark of governance remains rooted in its Corporate Governance Manual (the "CG Manual") and corporate policies which adhere to the principles of accountability, fairness, transparency and responsibility. The CG Manual, adopted by the Company during the financial year ended 31 March 2019 ("FY2019"), sets out the Group's Corporate Governance Framework, Policies, Procedures and Standards (collectively the "Code") and is premised on the Myanmar Companies Law 2017 ("Companies Law") and the Company's constitution (the "Constitution"). The Group remains

committed to implement these practices consistently in all its business units and to align with the regional corporate governance standards under the leadership of its Board. The CG Manual and Code are subject to review from time to time. During the financial year ended 30 September 2021 ("FY2021"), the Company has initiated a review and amendment of the CG Manual to be compliant with the Notification on Requirements for Effective Corporate Governance dated 3 December 2020 ("Notification 2/2020") and the Instruction on Material Related Party Transaction dated 3 December 2020 ("Instruction 3/2020"), both of which were issued by the Securities and Exchange Commission Myanmar ("SECM"). The review and amendment of the CG Manual are expected to be completed by June 2022.



HIGHLIGHTS OF GOVERNANCE ACHIEVEMENTS



Ranked #5 in the Pwint Thit Sa (Transparency in Myanmar Enterprises) Report 2020



YSX Listed Company Award 2020 Best Disclosure Practice Award



A Committed Member of the UN Global Compact since 2012

SECTION 1 – BOARD MATTERS

1.1 THE BOARD'S CONDUCT OF AFFAIRS

The Board leads, controls, and is collectively responsible for overseeing the business and affairs for the long-term success of the Company. The key management personnel ("Management") remains accountable for the day-to-day operations and administration of the Company, in accordance with the policies and strategies set by the Board. The Company has designated Chief Executive Officers ("CEOs") for subsidiaries, who are responsible for their respective business units, whereby the CEOs will replicate the Board's policies and strategies at the operations level. In support of this, the Company's Board Committees (as defined below) have also been set up to ensure that there are reviews and checks and balances. In doing so, a framework of effective risk management is established, allowing for better assessment of the Group's businesses.

Principal Duties of the Board

1. to provide entrepreneurial leadership, and review and guide corporate strategies, annual budgets and business plans, giving consideration to long-term sustainable business growth;
2. to set the Company's vision, mission, goals, values, standards, strategies, policies and practices (including ethical standards), and to ensure that obligations to shareholders and other stakeholders are understood and met;
3. to set strategic objectives and ensure that the necessary financial and human resources are in place for the Company to meet its objectives;
4. to establish a framework of prudent and effective controls which enables risks to be assessed and managed, including safeguarding of shareholders' interests and the Company's assets;
5. to oversee the internal control system including risk management policies and procedures to monitor and manage potential conflicts of interest;
6. to ensure the integrity of the Company's accounting and financial reporting systems are compliant with the law and relevant standards;
7. to review the Management's performance annually;
8. to identify the key stakeholder groups and recognize that their perceptions affect the Company's reputation; and to oversee the process of communications to engage with stakeholders;
9. to consider sustainability issues, such as environmental and social factors, as part of its strategic formulation.
10. to promote a high standard of corporate governance by ensuring timely and accurate disclosure on all material events regarding the Company;
11. to strategize sound succession planning programmes for Directors and the Management are in place; and to create a process to reflect an adequate mix of individuals with relevant competence, industry experience and diversity of perspectives to carry out effective decision making are retained and nurtured in the talent pool;
12. to ensure that every Director constantly keep himself/herself apprised with the latest issues by attending relevant training.
13. to ensure that all related party transactions ("RPTs") are handled in a prudent manner, with integrity and at arm's length and are reasonable in the circumstances, and in compliance with applicable laws and regulations to protect the interests of the Company's shareholders and other stakeholders; and
14. to ensure that all RPTs be disclosed in a timely manner and be approved by the Board; and any Director who has a potential interest in the concerned RPT shall abstain from voting on the said matter.

Delegation by the Board

To assist the Board in carrying out its responsibilities and to strengthen the Company's Corporate Governance Framework, without relinquishing its duties, the Board had formed three (3) committees, specifically, the Audit and

Risk Management Committee ("ARMC"), the Nominating Committee ("NC") and the Remuneration Committee ("RC"). The ARMC, NC and RC are collectively referred to as the "Board Committees", which comprise Independent and Non-Executive Directors only. Each Board Committee is guided by its own terms of reference to address its particular scope of work. All terms of reference are in the spirit of the Company's CG Manual; which are approved by the Board and reviewed periodically to ensure their applicability in the ever-changing regulatory and governance environment.

Independent Judgment

All the Directors are guided to exercise independent judgment under the Companies Law, and to make decisions objectively in the best interests of the Company. No individual Director holds a considerable concentration of power in his/her professional capacity.

Meetings

The schedule of all Board and Board Committees meetings and the Annual General Meeting ("AGM") for the next calendar year is planned in advance, in consultation with the Board. Board meetings are scheduled to be held at least four times a year, with ARMC meetings being held whenever the Board meetings are convened, to facilitate the review of announcements of the audited financial statements and management discussion & analysis, and the publishing of Company's annual reports and planning for the AGM. Additional key matters to be discussed at the Board meetings and ARMC meetings include financial performance, annual budget, corporate strategies and risk management, business plans, regulatory issues, and significant operational matters. Other Board Committee meetings, such as RC meetings and NC meetings are scheduled to be held once a year or whenever necessary, to review and evaluate the remuneration matrix and performance of each Director and the Management. Besides the scheduled Board meetings, the Board also meets to approve other material acquisitions and disposals of assets and major commitments undertaken by the Company when the need arises.

The Company's Constitution authorizes Board and Board Committees meetings to be held via telephone or videoconference. Directors who are unable to attend meetings physically would be engaged via teleconferencing. Due to the COVID-19 pandemic and the various travel restrictions as implemented by the government authorities, majority of the meetings during FY2021 were convened via teleconferencing. To further facilitate the efficient management of the Company, the Company's Constitution also allows Board and Board Committees resolutions to be passed by way of written resolutions.

A record of the Directors' attendance at Board and Board Committees meetings as of 30 September 2021 ("FY2021") is displayed in the following table:

Directors' Attendance at Meetings during FY2021

	BOARD MEETING	ARMC MEETING	NC MEETING	RC MEETING	29th AGM
Total number of meetings held	4	5	3	2	1
Executive Directors					
U Theim Wai @ Serge Pun	4	N.A.	N.A.	N.A.	1
U Tun Tun	4	N.A.	N.A.	N.A.	1
Non-Executive Directors					
U Myat Thin Aung ¹	1	N.A.	N.A.	1	1
Prof. Dr. Aung Tun Thet ²	4	1	3	N.A.	1
U Kyi Aye	4	5	N.A.	2	1
U Than Aung ³	4	5	3	1	1
U Linn Myaing ⁴	4	N.A.	3	1	1
Mr. Fernando Miranda Zobel de Ayala ⁵ (or his alternate, Mr. Jose Teodoro K. Limcaoco)	4	N.A.	N.A.	N.A.	1
Mr. Cezar Peralta Consing ⁶ (or his alternate, Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal)	1	N.A.	N.A.	N.A.	-

¹ U Myat Thin Aung passed away on 12 January 2021 and was vacated out of office on 5 April 2021.

² Prof. Dr. Aung Tun Thet, an Independent Director of the Company, was nominated as the Chairman of ARMC with effect from 1 July 2021 to be compliant with Notification 2/2020 that requires the Chairman of the Audit Committee of a listed company be an Independent Director.

³ U Than Aung, a Non-Executive Director of the Company, was nominated as the Committee Member of RC with effect from 1 July 2021 to fill up the vacancy in the RC, which is required in the terms of reference of RC that the RC be constituted with three Non-Executive Directors.

⁴ U Linn Myaing, a Non-Executive Director of the Company, was nominated as the Committee Member of RC with effect from 1 July 2021 to fill up the vacancy in the RC, which is required in the terms of reference of RC that the RC be constituted with three Non-Executive Directors.

⁵ Mr. Fernando Miranda Zobel de Ayala ("Mr. FZA"), nominated by Ayala Corporation resigned from his role with effect from 2 August 2021. Concurrently with Mr. FZA's resignation, his nominated alternate director, Mr. Jose Teodoro K. Limcaoco also stepped down from his role on the same date.

⁶ Mr. Cezar Peralta Consing ("Mr. CPC") was nominated by Ayala Corporation as the new Non-Executive Director to the Board in place of Mr. FZA, with effect from 2 August 2021. Concurrently with his appointment, Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal was appointed as the alternate director of Mr. CPC for purposes of attendance, participation, and voting at meetings of the Board of Directors and Shareholdings of the Company. Mr. CPC's appointment shall be subject to the approval at the upcoming general meeting of the Company, which is scheduled to be held on 31 January 2022 ("30th AGM").

Board Approval and Approval Matrix

The Company has prescribed internal guidelines for matters that require Board's approval. For expenditures of MMK 5 million and below, the authorization limits are granted to the Management. The Board has adopted a matrix in which Board's approval is required for any matter that could impose or cause a material impact on the Company's operations and financial positions as well as matters other than in the ordinary course of business.

Matters that specifically require Board's approval include, but are not limited to the following:

- Group's strategic plans and business focus;
- Company's annually and half yearly financial statements;
- Acquisition, establishment, investment, divestment, or disposal of any subsidiary, business or asset of the Group exceeding the authorized limits of MMK 5 million;
- Restructuring or reorganization of the Group's business, entry into, amendment, or termination of any joint venture or partnership requiring a capital investment on the part of the Company or any of its subsidiaries in excess of 10% of the Company's total assets;
- Company's annual budget;
- Dividend policy and payout;
- Appointment, resignation, and remuneration of Directors;
- Capital-related matters including capital structure, equity and debt instruments issuance and redemption of the Company;
- Taking up facilities, loans and incurring debts and/or lines of credit with banks and financial institutions and creditors;
- Reviewing and approving of RPTs, such as acquisition, disposal, the entrance of a new and significant contract with a related party;
- Approving matters within the ordinary course of business that exceed the authorized limits.

Conflicts of Interest

Prior to the appointment of each Director, every Director is required to make a declaration to the Board on any conflict of interest he/she may have with regards to the business operations conducted by the Company. Additionally, where a Director is subsequently conflicted or potentially conflicted or has any interest in any transaction, he/she will immediately declare his/her conflict of interest during the Board meeting; and where applicable under the Companies Law, abstain himself/herself from participating in the deliberations and subsequently voting on such transaction. This ensures that Board decisions are made in the best interests of the Company and all stakeholders.

Board Orientation

The Company conducts an induction programme for newly appointed Directors, assisting to familiarize the Directors with the Company's businesses, Board processes, internal controls and governance practices. It includes site visits, Management presentations on the Group's businesses, strategic plans and objectives, meetings with the Management and briefings on key areas of the Group's operations. The Company will conduct induction programme for the newly appointed directors, Mr. Cezar Peralta Consing and Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal, in familiarizing with the Company's business.

Board Training and Development

In addition to the development training, the Directors are encouraged to regularly attend training, conferences and workshops to supplement and keep themselves updated with current market/industry information and to ensure continuous professional development at the Company's expense. Since the Companies Law has come into effect in late 2017, the Company has arranged for Directors' development programmes periodically, such as CG Awareness and Future Board Planning delivered by Myanmar Institute of Directors in June 2019; and Directors' and Officers' Duties under the Companies Law delivered by Baker McKenzie in September 2018. Directors are given necessary resources and are apprised on latest regulations by

the Management with the assistance of CST (as defined below) to effectively discharge their fiduciary duties in a timely manner.

Access to Information

The Management acknowledges that it is pivotal to provide Directors with complete, adequate and timely information prior to Board meetings for the Board to carefully consider the information, to make informed decisions, and to discharge their duties and responsibilities. In order for the Directors to have adequate time to prepare for meetings, the Board and Board Committees papers are typically circulated to Directors a week in advance of the meetings. Investment proposals made by the Management and the respective working teams are presented with background and essential information for the Board to evaluate and approve each investment. The Company has also adopted practices, such as allowing the Management to provide informal updates to the Directors on prospective deals and potential developments at the infancy stage before formal Board approval is sought. Specific personnel or third parties with expertise who are able to contribute to the discussions or to give opinions may also be invited to join the Board and Board Committees meetings to provide more information as and when needed. The Management also regularly engages the Board on business operations, industry outlook, and market sentiment to keep Directors abreast of the industry trends and market position. Directors are given full access to the Management, CST, the external auditor, and expert advice as and when needed at the expense of the Company.

Corporate Secretary Team

The Company also has a dedicated internal corporate secretary team (the "CST") to promptly facilitate and fulfill ongoing corporate secretarial requests raised by the Directors. The CST is responsible for, among other things, advising the Board to disclose material information on a timely basis, maintaining and updating of all statutory registers, making statutory filings and keeping corporate records as prescribed under the Companies Law, and to ensure the Company is compliant with relevant rules and regulations prescribed by the SECM, the Yangon Stock Exchange

("YSX"), and the Directorate of Investment and Company Administration ("DICA"). In addition to assisting the Chairman of the Board, the Chairman of each Board Committee and the Management in the preparation and circulation of the agendas for the various Board meetings, the CST also attends all Board meetings, prepares minutes of meetings, and assists to ensure effective coordination between the Board, the Board Committees and the Management. The CST facilitates and administers annual performance evaluation of the Board and Management to assess the balance of skills and knowledge of the Board as a whole, as well as to identify the key areas of concerns and improvements that require the Board's immediate attentions. The CST attends seminars and further professional programmes related to the corporate secretarial field as and when needed.

1.2 BOARD COMPOSITION AND GUIDANCE

Board Independence

With more than 50% of the Company's Directors considered Non-Executive or Independent, the Board is committed to maintain an environment of independence from day to day operations. Additionally, the diverse set of experiences and opinions brought in by the Non-Executive Directors helps to prevent the phenomenon of groupthink. Additionally, the NC requires each Director to declare his/her relationships with the Company, the Management and substantial shareholders in writing and reviews these declarations periodically to ensure that the Directors are not conflicted. While determining the independence of its Directors, the Company ensures compliance with the "Qualifications of Independent Directors" set out in Notification No. 90/2020 issued by the Ministry of Investment & Foreign Economic Relations. In accordance with the definition of "Independent" in the Company's terms of reference for Board of Directors, which is disclosed in the CG Manual, inter alia, the Board may consider a director independent if he/she has not served for an aggregate period of more than twelve (12) years on the Board. In this regards, Prof. Dr. Aung Tun Thet, who serves the Board less than twelve (12) years, is qualified as an Independent Non-Executive Director.

Size and Composition of the Board

The Board comprises eight Directors, with one Independent Non-Executive Director, four Non-Executive Directors, two Executive Directors, and one Alternate Director. The Independent Director and Non-Executive Directors bring strong backgrounds in entrepreneurship and finance which allows for effective decision making. The Company benefits from a diverse range of objective perspectives with highly respected members of the community as Board members. The Compositions of the Board and Board Committees as of 30 September 2021 are set out below: -

NAME		DATE OF 1st APPOINTMENT	LAST RE-ELECTION	BOARD	ARMC	RC	NC
U Theim Wai @ Serge Pun	(ED)	12 Sep 2004	2019	Chairman	-	-	-
U Tun Tun	(ED)	17 Nov 2009	2020	Member	-	-	-
U Myat Thin Aung	(NID) (NED)	31 Jul 1992	2020	Member	-	-	-
U Than Aung ¹	(NID) (NED)	31 Jul 1992	2019	Member	Member	Member	Member
Prof. Dr. Aung Tun Thet ²	(ID) (NED)	3 Dec 2013	2018	Member	Chairman	-	Chairman
U Kyi Aye	(NID) (NED)	5 Nov 2015	2019	Member	Member	Chairman	-
U Linn Myaing ³	(NID) (NED)	2 Jul 2012	2018	Member	-	Member	Member
Mr. Cezar Peralta Consing ⁴	(NID) (NED)	2 Aug 2021	-	Member	-	-	-
Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal	(AD)	2 Aug 2021	N.A.	Alternate	-	-	-
(ID) Independent Director	(NED) Non-Executive Director	Assessment of Independence of Individual Directors					
(NID) Non-Independent Director	(AD) Alternate Director	All references to the independence of each individual Director is based on the CG Manual of the Company.					
(ED) Executive Director							

¹ By virtue of tenure of directorship, since the Company's inception, U Than Aung is considered as a Non-Independent and Non-Executive Director. He retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 29th AGM held on 10 May 2021 ("29th AGM"). The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 29th AGM.

² By virtue of tenure of directorship, since the Company's inception, Prof. Dr. Aung Tun Thet is considered as an Independent and Non-Executive Director. He retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 29th AGM. The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 29th AGM.

³ U Linn Myaing retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 29th AGM. The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 29th AGM.

⁴ Mr. Cezar Peralta Consing was appointed as a Non-Executive Director of the Company on 2 August 2021 pursuant to Clause 16.7 of the Constitution of the Company. Shareholders' approval on Mr. Cezar Peralta Consing's appointment will be sought at the 30th AGM.

Board Diversity

The Company is strongly committed to foster diversity and inclusion on its Board to cultivate a diverse approach in business decision making, leveraging on the collective strength of its members who possess diverse abilities, knowledge, skills and professional experiences which could contribute to spurring innovative thinking and sustainable competitive advantages for the long-term growth and success of the Company. The NC is tasked to assist the Board to review the structure, size and composition (including the skills, knowledge, industry and business experiences, gender, age, ethnicity, tenure of service, and culture) of the Board and make recommendations with regards to any changes.

Indemnification of Directors and Officers

Since the financial year ending 30 September 2019 ("FYE 30 Sep 2019"), the Company has begun purchasing the Directors and Officers Liability Insurance for the Board to protect individual Directors and Management of the Company against third party claim(s) as a result of any wrongful acts committed or alleged to have committed while acting in their capacity as Directors and Management of the Company.

1.3 SEPARATION OF THE ROLE OF THE CHAIRMAN AND CHIEF EXECUTIVE OFFICER (CEO)

Chairman of the Board

U Theim Wai @ Serge Pun is the Executive Chairman of the Company.

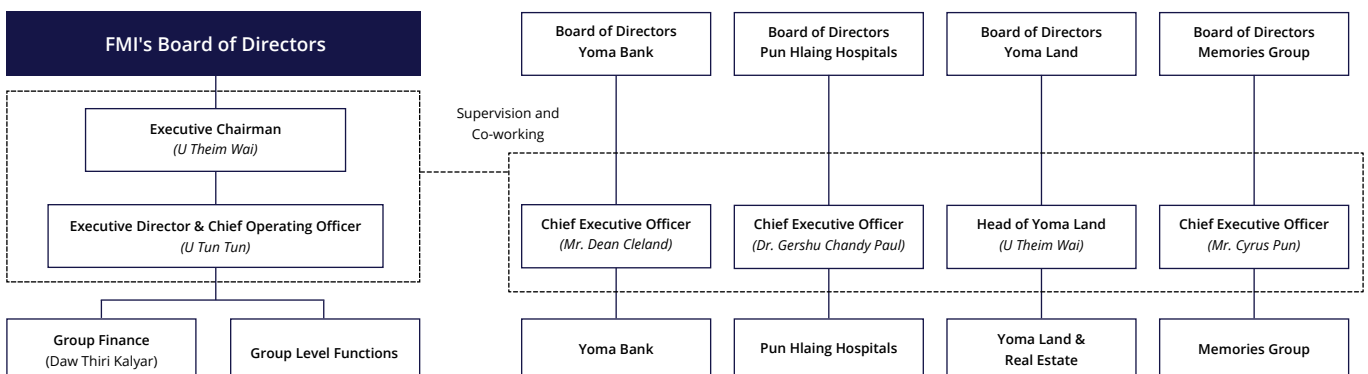
The Chairman of the Board plays an instrumental role in providing the Company with strong leadership and vision, assisting the Board in developing policies and strategies, and monitoring that these are implemented effectively, as well as to promote high standards of corporate governance. As the Chairman, he bears primary responsibility for the workings of the Board by ensuring effectiveness in all aspects of its role, including without limitation:

- setting the agenda for Board meetings with input from Management;
- exercising control over the quality, quantity and timeliness of information flow between the Board and Management to encourage constructive relations within the Board and between the Board and Management;
- promoting a culture of openness and debate at the Board;
- facilitating adequate time is allotted for discussion of all agenda items and strategic issues;
- observing the effective contribution of Non-Executive Directors; and
- playing a pivotal role in fostering constructive dialogue between shareholders, the Board and Management at the AGM and other shareholder meetings.

Role of the Chief Operating Officer ("COO")

The Company's entities are empowered to run day-to-day operations independently by having dedicated the Management teams led by designated CEOs at the subsidiary levels who are responsible for each of its respective business units. Each designated CEO is accountable to run its business unit in accordance with respective Board and Board Committee policies. The Company's COO is tasked to provide Group level support for infrastructure and executive decisions, work alongside and assist the respective subsidiaries' CEOs, monitor the overall operations and resources, serve as the main point of communication between the Board of Directors and these CEOs, and establish company procedures after obtaining perspectives from the Company's Board and shareholders. Effectively, the Company does not implement the traditional role of a "single CEO", and the said role is spread over a number of top executives and CEOs of the business units in the governance model of the Company.

Management Structure for Business Units



1.4 BOARD MEMBERSHIP

NC Composition and Role

Prof. Dr. Aung Tun Thet	<i>(Chairman)</i>
U Than Aung	<i>(Member)</i>
U Linn Myaing	<i>(Member)</i>

The NC comprises Non-Executive Directors only and is chaired by the Independent Non-Executive Director. It is regulated by a set of terms of reference supported by the Board, with duties and authority delegated by the Board. The NC works with the Board to determine the appropriate qualifications, skills and experience for the Board as a whole and its individual members with the objective to create a diverse Board of individuals from financial sector, business, government relations, and academic. Any appointment or removal of a Director is subject to approval from the entire Board to develop and maintain a formal and transparent process.

The NC is tasked to regularly review the structure, size and composition (including the skills, knowledge, experience and diversity) of the Board and make recommendations to the Board with regards to any changes; and to ensure all Directors submit themselves for re-nomination and re-appointment at regular intervals. The NC further keeps under review the leadership needs of the Company including the succession planning for both Management and the Directors, with a view to ensuring the continued ability of the Company to compete effectively in the marketplace. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the NC.

Re-nomination of Directors

The NC reviews annually the performance of each Director. When considering the nomination of Directors for re-election and re-appointment, the NC takes into account their contribution to the effective running of the Board, preparedness, participation, time commitments, whether proper attention has been given by the Directors to the affairs of the Company, and Directors' other Board memberships at other organizations. In addition to that, the NC also determines whether he/she is independent in character and judgment, and whether there are relationships or

circumstances which are likely to affect the Director's judgement. The NC also monitors that all the re-nomination and re-appointment of the Directors are submitted at regular intervals. Directors are subject to re-election at least once every three (3) years in accordance with the Constitution of the Company that at least one-third of the Directors (including the Executive Chairman), for the time being, shall retire as Directors at each AGM of the Company. Shareholders are provided with relevant information on the candidates that are subject to election or re-election in the AGM's Notice. During the 29th AGM, U Than Aung, Prof. Dr. Aung Tun Thet, and U Linn Myaing retired and sought re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company.

Process and Criteria of for Appointment of New Directors

The Company adopts a holistic approach in the selection of new Directors. The NC is tasked to identify candidates and to review all nominations for the appointment, reappointment and termination of Directors and Board Committee members, taking into consideration of the Directors' character and competence including integrity, reputation, capability, independence status, contributions during and outside Board Meetings, as well as other criteria prescribed under the CG Manual of the Company and additional relevant factors as may be defined by the NC. When there is a need to appoint a new Director, the NC utilizes open advertisement or the services from external networks to select prospective candidates. During the selection process, the NC will: -

- review the existing composition and range of knowledge, expertise and skills in the Board and Board Committees;
- identify the Company's needs and review the profiles of shortlisted candidates for nomination before sourcing for interview process;
- after the NC Chairman, Executive Chairman and other NC members interview the candidates, consider the candidates for appointment with an emphasis on the following to maintain the Diversity pledge of the Board: -

- a. A determination of the candidate's independence;
- b. The candidate's gender, age, cultural background, skills composition, industry and business experiences to complete the Board's pledge to maintain a diversified Board; and
- c. The candidate's character and reputation in the industry.

Directors' Time Commitment

Despite the fact that some of the Directors have multiple board representations, the Board and NC examine carefully that these Directors have demonstrated their commitment and effectiveness fully in carrying out their duties and responsibilities as the fiduciaries in the best interests of the Company and avoiding potential conflicts of interest from representing on other Boards. The NC has adopted a guide that the maximum number of listed company representations each Director may hold is five (5). In determining whether each Director is able to dedicate sufficient time to carry out his/her duty, the contributions by Directors to and during meetings are also taken into consideration. Based on the Directors' attendance at meetings held during FY2020, the NC believes that each Director has dedicated sufficient time and attention to the Company's affairs; and has performed his/her duties effectively, and the Board held the view that all Directors had sufficiently discharged his/her duties, notwithstanding some Directors who held multiple representations on other listed companies.

Succession planning for Directors and Management

As the first company in Myanmar to be listed on the YSX, the Company recognizes the importance of a succession planning process to remain prepared for the future. The Company strongly believes that succession planning serves as a tool in retaining talent, and the Management conducts regular reviews with all employees of the Company ("Employees") to identify and nurture talent.

The Company recognizes that succession planning is not a "one-size fit" and builds its succession planning based on the Group's business direction. As such, the Group's

succession planning considers all ranks of the organization and Employees at every level and not just its Board and Management. The Company considers key positions in the company to be equally critical as finding the “correct players”.



Extracted from Nominating Committee Guide 2012 issued by KPMG.

The diagram above provides an overview of the factors which are driving the need for board renewal and succession planning. As the business environment and business strategies change, companies need directors who have the right competencies to contribute to the Company and the Board. Amongst key considerations the Company takes into are to: -

- a. Identify required talent needs based on strategic business plans;
- b. Determine required capabilities of critical positions;
- c. Match competencies between the critical positions and identify employees to plug the gap;
- d. Create high level development plan to grow selected employees; and
- e. Assess and monitor performance.

With regard to succession planning of the Board, there is a process of refreshing the Board progressively over time so that the experience of longer serving directors can be drawn upon while tapping into the new external perspectives and insights of new appointees as part of the on-going Board review powers. With regard to the succession planning of the role of the Company's CEO, FMI does not have the position of a Group CEO which concentrates the executive role to one (1) person. Instead, the Board has a general oversight over the chief executive officers at each business pillar and reviews the Group's initiative on strategic development and direction on new investment. In addition to quarterly reviews on Employees to re-align goals, these reviews present an opportunity for the Company to engage Employees to establish their work patterns and career goals in order to develop the Employees' potential.

Succession planning for Directors and Management is an important part of the governance process of the Board. Along with the Board, the NC plans the succession by short listing a supply of highly capable candidates within and outside the Group ready to assume the positions whether through an unexpected event or a planned transition. The Group believes that succession planning is vital to ensure continuity and leadership to help achieve its strategic objectives. The Group has been operating in Myanmar for three decades; and has been successfully and gradually migrated from the first-generation leadership to the currently second-generation leadership over the past 10 years. In planning for succession, talent is constantly identified internally and externally to build strength and to serve as a pipeline for leadership succession planning. The Group has internally implemented a five year “work yourself out of a job” initiative which is a process that current leaders pursue higher and bigger scope of business while continuously giving rooms for young leaders to take up higher level of management roles. The Group also believes that the Group's today success is driven by the depth and breathe of its leadership. Henceforth, the Group conducts an on-going six-month long “Leading the Yoma Way” leadership development programme where its senior executives and managers biannually identify prospective candidates across all business entities and train them to be future executives to succeed them in their roles.

Furthermore, every year, the Group has been consistently selecting a range of promising middle management level leaders across the Group and sending them as delegates to the DeBoer Fellowship for a year of intensive personal and professional development.

1.5 BOARD PERFORMANCE

Board Evaluation Process & Criteria

The NC reserves their right to review the Board's evaluation goals and update these goals if required, to ascertain the appropriateness in accordance with the needs of the Company.

Amongst the evaluation parameters of the Board reviews include: -

- Composition of the Board (consisting a mix of competencies, varying experience, financial industry experience, risk management and remuneration expertise, qualification, diversity and transparency in the process of director search and appointment);
- Time commitment of the Board (assess the time commitment of directors who have multiple directorships and principal commitment to ensure each director devotes sufficient times to discharge his responsibilities);
- Structure of Board meetings (meetings held quarterly, number of meetings sufficient to meet commercial needs, the logistics and agenda, quality of the Board package, sufficient time allotted for each discussion, adequate inputs received from all Board members, the environment of the meeting to encourage free flowing discussions and debates without fear or fervor, dissenting suggestions are welcomed and the Board minutes are recorded properly and approved);
- Governance of the Board (that the Board allocates adequate time to analyze and examine governance and compliance matters, including appropriate adjustments, ensuring the integrity of the Company's accounting and financial reporting and systems, timely disclosures, reviewing of high risks issues and risk assessment);
- Stakeholder value (Board decision-making is adequate to assess creation of stakeholder value, existence of mechanisms to communicate and engage with various stakeholders, Board acting on a fully informed basis, in good faith with due diligence and care,

shareholders and stakeholders are treated fairly;

- Board engagement with Management (Management is evaluated and monitored by the Board, review of remuneration of Management, and the Board and the Management have active access to each other and exchange of information);
- Board training (adequate orientation and professional development training is observed, continuing directors training, Board setting up a corporate culture and value, independent and non-executive directors);
- Evaluation on Board and Board Committees (recommend the process and criteria for assessing the effectiveness of the Board and Board Committees, and the contribution of each individual director to the effectiveness of the Board).

The Chairman of the NC and the ARMC, who is the sole Independent Director of the Company, will additionally provide his review annually on: (i) the performance of the Board as a whole; and (ii) assess the quality, quantity and timelines of information flow and dissemination between the Management and Board, that enables the Board to effectively and reasonably perform its duties. The NC is entitled to ask for any information necessary for it to discharge its responsibilities. This can include, for instance, comprehensive information on the background of directors and checklists completed by directors declaring their independence.

SECTION 2 – REMUNERATION MATTERS

RC Composition and Role

U Kyi Aye (Chairman)
U Than Aung (Member)
U Linn Myaing (Member)

The RC is appointed by the Board from amongst the members of the Board. It comprises Non-Executive Directors only. The RC considers and makes recommendations to the Board concerning the Company's remuneration policy, level and mix of remuneration and procedure for setting remuneration. The RC ensures that remuneration arrangements

support the overall strategic goals of the Company and enable the recruitment, retention and motivation of Directors and senior management personnel while also complying with the requirements of rules and regulation. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the RC.

Remuneration Policy

1. Procedures on Setting Remuneration

The RC considers, develops, and maintains a formal and transparent procedure for setting Directors' remuneration. In setting the remuneration, the RC ensures that the level and structure of remuneration offered is appropriate to the responsibilities undertaken and the level of contribution to the Company, while also taking into consideration pay and employment conditions within the industry and in comparable companies; and aligning the level and mix of remuneration with those of corporate and individual performances. Upon deliberation, the RC forms its recommendations and submits them for endorsement by the Board.

The RC seeks expert advice and views on the remuneration of directors and executive officers (i.e., persons having authority and responsibility for planning, directing, and controlling the activities of the Company), where appropriate. The RC also refers to industry practices and norms while setting framework for remuneration whether it is appropriate to attract, retain and motivate the directors to provide good stewardship of the Company and executive officers to successfully manage the Company for the long-term. No director is allowed to be involved in deciding his/her own remuneration.

The RC has the option not to grant incentives or to redeem incentive components of remuneration in any year if an executive director or an executive officer is involved in circumstances of misstatement of financial results, or misconduct or fraud other than in the ordinary course of business resulting in financial loss to the Company. The executive directors and executive officers of the Company are remunerated on an earned basis and no termination and retirement benefits will be granted to them post-employment.

2. Level & Mix of Remuneration

The RC is tasked to review and recommend to the Board a general framework of remuneration (including but are not limited to directors' fees, base/fixed salaries, variable or performance-related income, allowances, bonuses, stock options granted, share-based incentives and awards, and benefits in kind) for the Board and executive officers.

The remuneration packages for the executive officers comprise a fixed component (in the form of a base salary and where applicable, fixed allowances determined by the wider Yoma Group's Human Resource policies) and variable components (made up of short-term incentives in the form year-end bonuses and/or long-term incentives in the form of share scheme allowances) and other benefits-in-kind.

3. Disclosure on Remuneration

This Remuneration Policy is disclosed on the Company's website as well as in its annual/directors' report. The total remuneration of employees who are family members of an executive officer (but not themselves an executive officer and whose remuneration level is equivalent to or more than that of an executive officer) are also disclosed.

Breakdown on Key Executives' Remuneration for FY2021*

REMUNERATION BAND & NAME OF MANAGEMENT OF THE COMPANY	BASE/ FIXED SALARY (%)	VARIABLE COMPONENT OR BONUSES (%)		BENEFITS-IN-KIND, ALLOWANCE & OTHER INCENTIVES (%)	TOTAL (%)
		PAID	DEFERRED		
MMK 100 Million – MMK 150 Million					
U Theim Wai @ Serge Pun	-	54%	-	46%	100%
MMK 50 Million – MMK 100 Million					
U Tun Tun	94%	-	-	6%	100%
Daw Thiri Kalyar	90%	-	-	10%	100%

Breakdown on Non-Executive Directors' Remuneration for FY2021*

	FEE (MMK)	OTHER BENEFITS
Basic Retainer Fee		
Non-Executive Director	7,500,000	Nil
Fee for Appointment to ARMC		
Committee Chairman	1,500,000	Nil
Committee Member	750,000	Nil
Fee for Appointment to NC and RC		
Committee Chairman	1,125,000	Nil
Committee Member	750,000	Nil

* The Board and the Group's senior management have voluntarily extended the 25 percent and 50 percent reduction in directors' fees and salaries for FY2021 respectively. Moreover, the Group's Executive Chairman and COO salaries had been voluntarily waived in the second half of FY2021.

SECTION 3 – ACCOUNTABILITY AND AUDIT

ARMC Composition and Role

Prof. Dr. Aung Tun Thet (Chairman)
U Kyi Aye (Member)
U Than Aung (Member)

The ARMC is appointed by the Board from amongst the members of the Board. It is chaired by the Independent Director and comprises Non-Executive Directors only. The ARMC plays a key role in assisting the board in areas such as independent advice, assurance, and assistance to the Board on the Company's risk, compliance, control, governance framework, and its external accountability responsibilities including in relation to financial statements. The ARMC reviews the half-yearly and annual financial statements of the Company before

submission to the Board for approval, focusing in particular, on changes in accounting policies and practices, major risk areas, significant adjustments resulting from the audit, compliance with accounting standards as well as compliance with any stock exchange and statutory/regulatory requirements.

The ARMC directs and works with the Management to develop and review policies and processes to address and manage identified areas of risk in a systematic and structured manner in achieving the Board's strategic objectives. The ARMC also oversees and advises the Board on the current risk exposures and future risk strategy of the Company. Under the Company's Constitution, the ARMC generally undertakes such other functions and duties as may be required by statute or the relevant securities rules, and the Board by such amendments made thereto from time to time and require the attention of the ARMC. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the ARMC.

Accountability of Board and Management

The Board is ultimately accountable to shareholders regarding the management of the Company's affairs. The Management recognizes the importance of providing the Board with timely and accurate information and keeps the Board informed of any material developments. This ensures that the Board has the proper information to make informed decisions on the Company's behalf. The Board reviews and approves the Company's annual financial statements before they are released; and aims to provide shareholders with a balanced and clear assessment of the Company's financial position.

The Board reviews all decisions that may have a material impact on the Company's financial position or earnings. In addition, the Board recommends the declaration of dividends for approval by shareholders, and approves the publishing of the financial statements, the acquisition or disposal of key assets and the nomination of Directors. The Board's advice is sought on all key financial decisions, strategies, and projects with special attention given

to the Board's opinion on the impact of the Management's decisions on the local community.

Internal Audit

Risk-based internal audit is one of the main functions carried out by the Group's Risk Management to help the businesses accomplish its objectives by bringing a systematic, disciplined approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and governance processes through the Enterprise Risk Management Framework, outlined as follows:

- a. Identifying potential risks inherent within the Group and external risks which the Group faces in the pursuit of its corporate objectives;
- b. assessing and rating all the identified risks in a meaningful way in order for the Group to determine the extent of risks that it faces;
- c. treating all identified risks, as far as possible, through established controls or pending control plans;
- d. monitoring and updating any changes to the severity of the identified risks and any new risks that have emerged; and
- e. reporting key risks and the established controls (or pending controls plans) to the ARMC and the Board regularly.

Independent Auditor

The Company has engaged Myanmar Vigour & Associates Limited ("Deloitte Myanmar") as its Independent Auditor to audit the accounts of the Company and all its subsidiaries. The report of the Independent Auditor is set out in the Independent Auditor's Report section of FY2021 Annual Report. The Company adheres to Section 290: Independence – Audit and Review Engagements by International Ethics Standards Board for Accountants ("IESBA") that an Independent Auditor shall refrain from providing non-audit advisory works to the same client and its related parties.

Release of Annual Reports

The Company strictly complies with the Securities and Exchange Rules that the Audited Financial Statements and the Annual Reports are released within 90 days from the financial year end with Statement of the Directors that the consolidated financial statements of the Company give a true and fair view of the financial position of the Company. Financial statements, the Company's Annual Reports, and other price-conscious information are disseminated to shareholders through announcements on the YSX's website, the Company's website, press release, and media briefings.

Whistle Blowing Policy

The Group is committed to achieving the highest standards of integrity and accountability within its internal structure. With this in mind, the Company has developed these Procedures for reporting improprieties (the "Policy") where Employees with serious concerns about the Company's activities and operations may come forward and voice these concerns with the assurance that swift action will be taken if necessary.

This Policy is a direct and unambiguous statement of the Company's commitment that any impropriety by the Company or any of its Employees, Directors, or Officers, once identified and reported, will be dealt with in an expeditious manner and thoroughly investigated and subsequently remedied. In fact, this Policy intends to empower Employees to raise potentially serious concerns within the Company rather than letting them escalate or possibly seeking alternative externally. The Company will also use its best endeavors to explore and implement policies to ensure that such impropriety can be prevented in the future. In the event that the whistle-blowing reports involve any Director, member of the senior management or the Non-executive Director, the reports shall be escalated to the Chairman of the Board, for his attention and further action as necessary.

The reporting mechanism invites and encourages Employees to act responsibly and impartially to uphold the reputation

of the Company and maintain public confidence in it. Nurturing and developing a culture of openness and transparency within the organization will further aid and expedite this process. Further background to this Policy and reporting mechanisms are explained on the Company's website.

Related Party Transaction Policy

It is the Company's policy that any transaction with a related party will be at arm's length and on terms generally available to an unaffiliated third party under the same or similar circumstances. The ARMC shall oversee and review the propriety of RPTs and their reporting disclosures.

RPTs can present a potential or actual conflict of interest which may be against the best interest of the Company and its shareholders. The Company has formulated guidelines for identification of related parties and the proper conduct and documentation of all related party transactions.

The objective of this Policy is to set out (a) the materiality thresholds for RPTs; and (b) ensure proper approval, disclosure and reporting of such transactions as applicable under the law/regulations, between the Company and any of its related parties in the best interest of the Company and its stakeholders. Please refer to the RPT's policy on the Company's website for details.

SECTION 4 – SHAREHOLDER RIGHTS AND ENGAGEMENT

4.1 STAKEHOLDER RIGHTS AND CONDUCT OF GENERAL MEETINGS

Shareholder Rights

The Company is committed to delivering high standards of corporate disclosure through a transparent and non-discriminatory approach towards its communications with shareholders, the investment community and the media. The Company has in place a communication system that discloses timely and complete financial data, and price-sensitive information to shareholders. Half-yearly releases of financial results and all other

information including Management Discussion and Analysis are promptly announced on the websites of the YSX and the Company at <https://fmi.com.mm/investors/announcements/> as soon as there are any changes. Press releases and analyst briefings are conducted whenever there is significant development, with the presence of key executives. The Company's latest financial results, annual reports, and presentation materials for briefings are available on the websites for chronological review. There is also a specific webpage dedicated for investor relations with the Company's share and financial information, which are disclosed on a timely manner. The contact details of the Company's Investor Relations and general queries is as follows: -

Corporate Office

info-fmi@yoma.com.mm

+95 1 3687766

<https://fmi.com.mm/>

The Campus, 1 Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon 11401, Myanmar

Conduct of General Meetings

The Company endorses active shareholder participation at its general meetings. Notices of AGM and related information are delivered at least twenty-eight (28) days in advance. Detailed information of each item to be processed during the AGM is supported with explanatory notes and guided instruction via both Burmese and English languages. Notices of AGM are also advertised in the local daily newspaper, where notice handbooks and Annual Reports are dispatched to shareholders by mail. The general meetings of the Company are held annually at a central location that is convenient for public transportation. Shareholders who are unable to attend the AGM in person are briefed to appoint a proxy to attend and vote on their behalf. Proxy Forms are required to be sent to the registered address of the Company not less than forty-eight (48) hours before the time of the commencements of the AGM. On a show of hands, every Member present has one vote; and on a poll, every Member present has one vote for each fully paid Share held by that Member. Voting in absentia by mail, facsimile or email is generally not allowed to properly authenticate shareholders' identity and

their voting intention. Each resolution passed during the AGM deals with only one single issue, where results of each AGM are published on the YSX's and the Company's websites as soon as the event is adjourned. Shareholders are given the right to participate in decision making in affairs, including but are not limited to share allotment, share issuance, and amendment to the Company's Constitution. The proceeding of each AGM includes the business presentation delivered by the Executive Chairman and/or the COO to update shareholders on the Company's overall performance over the past year. Shareholders are also invited to express their opinions and ask questions regarding the Company and the Group. The Directors and key executives in attendance address their concerns and queries responsively.

29th Annual General Meeting

In view of the ongoing COVID-19 transmission risks and political situations, the 29th AGM of the Company was held virtually and streamed live via <http://agm.fmi.com.mm> from the head office of the Company on 10 May 2021. Shareholders were guided to register their attendance and vote on the resolutions proposed for the 29th AGM by poll remotely, using the remote participation and voting facilities provided by the Company. Additionally, in the Company's efforts to enhance its corporate governance, an external law firm, KST Legal, was appointed as the scrutinizer to count and validate the votes casted at the AGM. Voting and vote tabulations (including votes cast for or against each resolution and the respective percentages) were announced on the websites of the YSX and the Company.

Dividend Policy

The Company has implemented a policy ("Dividend Policy") which aims to provide a return to shareholders once a year through the payment of dividends after taking into consideration the Company's financial performance, short- and long-term capital requirements, future investment plans, and general business and economic conditions. The determination of dividend payment is at the sole discretion of the Board, which endeavors to maintain a balance between meeting shareholders' expectations and prudent capital management. The Board

will review the Dividend Policy from time to time and reserves the right to modify, amend, and update the Dividend Policy. In paying out the dividends, all Shareholders should be treated equally and decisions on the declaration and disbursement of dividends shall be made by shareholders at the AGM upon recommendation of the Board. The Board has reviewed the Company's strategic needs and plans for expansion; and recommended no dividend for FY2021. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed Dividend Policy.

4.2 STAKEHOLDER ENGAGEMENT

Corporate Values and Conduct of Business

The Company has employed a code of conduct ("COC") for the Group that applies to all members of the Board, Management and employees. The COC sets the minimum standard that all levels of employees are expected to mirror and comply with the spirit and principles of the COC, regardless of the jurisdiction or legal entity through which the Group operates. It also sets out the principles for employees in carrying out their duties and responsibilities to the highest standards of personal and corporate integrity when dealing with the Company's stakeholders. Measures are taken to ensure full compliance with the COC, and breaches of this COC will result in disciplinary action. In observance of the Board's commitment to maintain high moral standards which are central to the Company's corporate identity and sustainable growth, the Company has also adopted the following corporate policies: -

- Anti-Bribery Policy
- Anti-Corruption Procedure
- Code of Conduct
- Conflict of Interest Policy
- Corporate Social Responsibility Approach
- Diversity Policy
- Employment Policy
- Environment, Health and Safety Policy
- Human Rights Policy
- Land Acquisition Policy

- Practice on Reward for the Performance of the Company beyond Short-Term Financial Measures
- Professional Development Policy
- Related Party Transaction Policy
- Remuneration Policy
- Stakeholder Engagement
- Whistle Blowing Policy

These policies are accessible on the Company's website at <https://fmi.com.mm/governance/corporate-policies/>. The Company prescribes relevant measures and procedures to mitigate the prospect of committing misconducts in the workplace; and require the acknowledgement and cooperation of the Company's personnel from all levels including external parties representing the Group such as agents and intermediaries, consultants, business partners, and suppliers.

Managing Stakeholder Relationships

Along with other capital market players, the Company strives to enhance the investment atmosphere by engaging its shareholders, investors, and analysts through participating in investor expos, conferences and workshops locally and abroad, as well as continuously interacting with its investment community on social media platforms to communicate its value proposition and to seek investors' feedback for improvements. The Company values its stakeholders and has pledged its support for the Ten Principles of the United Nations Global Compact. As exhibited in its Corporate Social Responsibility Policy, the Company along with the Group, take part in various community projects aiming to create value in the community it operates in.

Employee Participation

The Company has policies and programmes in place to strengthen its Employee participation and engagement in the workplace. Please refer to the Company's website on sustainability initiatives for more information on these engagement programmes.

Shares Dealing

In accordance with the Section 55 (a) of the Securities Exchange Law of Myanmar, "any person shall not carry out any securities business without license."¹ Since the listing of the Company on the YSX in 2016, the Company has been actively engaging and encouraging its shareholders, who for various reasons, have not managed to transfer their shares smoothly from Special Accounts to Securities Accounts to utilize the electronic trading platform in an attempt to fully implement book-entry transfer system across the Myanmar stock market so as to keep abreast with the international standard. Annually, the Company is also submitting a list of insiders who has access to price-sensitive and confidential information to the YSX to avoid the possible breaches of insider trading. Internally, the Company has adopted a code of principles on securities dealings that the Company's Directors, staffs and their family members are required to observe and adhere to for the time being that they are serving the Company, which are: (a) to observe and comply to insider trading guidelines prescribed by the SECM² and to follow Securities Companies' insiders examining procedures at all times when dealing Company's shares; (b) to abstain from shares dealing while in possession of undisclosed material facts of the Company; and (c) to avoid selling their shares owned in the Company for the time being that they are serving the Company. All Directors and staffs are also required to report their dealings in the Company's shares within three (3) business days.

¹ http://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2015/12/4_SECM-Law-Latest-version-English.pdf

² <https://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2020/01/Supervisory-Guideline-Prevention-Insider-Trading-ENG-VersionRevised-on-22-1-2020.pdf?fbclid=IwAR1RdzLhikpSY42UEC9FWuU78Ve31Vz1TBe6OBANpk7rSOVkm0wowas3-w>

Directors' Interest in Shares or Debentures

The directors holding office as of FY2021 had no interests in the share capital of the Company as recorded in the register of directors' shareholdings kept by the Company, except as follows: -

Names of directors	SHAREHOLDINGS REGISTERED IN NAME OF DIRECTOR		SHAREHOLDINGS IN WHICH A DIRECTOR IS DEEMED TO HAVE AN INTEREST	
	At beginning of year or date of appointment, if later	At end of year	At beginning of year or date of appointment, if later	At end of year
U Theim Wai @Serge Pun	9,008,506	9,008,506	9,548,480	9,548,480
U Tun Tun	84,900	84,900	-	-
U Myat Thin Aung ¹	66,160	66,160	-	-
U Than Aung	22,800	22,800	-	-
U Linn Myaing	14,010	14,010	-	-
Prof. Dr. Aung Tun Thet	635	635	-	-
U Kyi Aye	205	223	-	-
Mr. Cezar Peralta Consing	-	-	-	-
Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal	-	-	-	-

List of Substantial Shareholders

The table below exhibits the ten largest shareholders* of the Company as at the financial year ended 30 September 2021: -

NO.	NAME	ATTRIBUTES	NATIONALITY	NUMBER OF	OTHER BENEFITS
1	Yangon Land Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	9,548,480 ²	28.84%
2	U Theim Wai @ Mr. Serge Pun	Director	Myanmar	6,376,641	19.26%
3	001 Offshore Shares Limited	Investor	Foreign Company	4,450,000	13.44%
4	KBZ Trusts Client Escrow	Investor	Myanmar	2,631,865	7.95%
5	SPA Assets Management Ltd.	Investor	Myanmar Company	1,251,442	3.78%
6	U Phyo Phyu Noe	Investor	Myanmar Company	1,180,810	3.57%
7	Group Synergetic Force Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	950,086	2.87%
8	Yoma Myittar Development Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	942,715	2.85%
9	Smart & Trust Services Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	644,857	1.95%
10	Trusted Persons Company Limited.	Investor	Myanmar Company	322,363	0.97%
TOTAL				28,229,259	85.47%

* As of the date of publication of FMI's FY2021 annual report, the total issued shares of FMI were 33,109,694 Shares.

Prohibition of Insider Trading

In compliance with the Securities and Exchange Law and the Securities and Exchange Rule issued by Ministry of Finance, and the regulations issued by Securities and Exchange Commission of Myanmar, the Company strictly prohibits insiders such as members of the Board and employees in special positions with undisclosed material information related to business or financial situation of the Company from buying or selling securities for its own account or for other persons, disclosing or providing material information and giving advice to other persons to buy or sell securities based on unpublished material information.

The Board ensures from time to time that internal rules in place are reviewed and developed to prevent insider trading, and employees get the necessary training to protect insider information from accidental disclosures to the public.

¹ U Myat Thin Aung passed away on 12 January 2021 and was vacated out of office on 5 April 2021.

² Total registered shareholding as held by shareholder across several securities accounts.

ကုမ္ပဏီစီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အုပ်ချုပ်မှုအစီရင်ခံစာ

FMI ၏ ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်

ကုမ္ပဏီအုပ်စုအနေဖြင့် ကောင်းမွန်သော ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှုကို အလေးထား၍ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိသော စီးပွားရေးအလေ့ အကျင့်များဖြင့် ကုမ္ပဏီရှယ်ယာရှင်များနှင့် အများပြည်သူအားလုံးအတွက်မျှတ၍ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသော တန်ဖိုးထားမှုများအား ဖန်တီးနိုင်ရန် ကတိပြုထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီစီမံ အုပ်ချုပ်မှုသည် ၎င်း၏ ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှု လက်စွဲစာအုပ်ရှိ ("CG လက်စွဲစာအုပ်") တာဝန်ခံမှု၊ မျှတမှု၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများကို လိုက်နာသော ကော်ပိုရိတ်မူဝါဒများအပေါ်တွင် အခြေခံစံနှုန်းထားသတ်မှတ်ပါသည်။ ၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာနှစ် ("၂၀၁၉ ဘဏ္ဍာနှစ်") တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုက လက်ခံအတည်ပြုခဲ့သော အဆိုပါ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်၊ မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် စံသတ်မှတ်ချက်များ (စုစုပေါင်းအားဖြင့် "ကျင့်ဝတ်" ဟု ခေါ်ဆိုပါသည်။) ကို ၂၀၁၇ မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ("ကုမ္ပဏီများဥပဒေ") နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းတို့ပေါ်တွင် အခြေခံရေးဆွဲထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် ဘုတ်အဖွဲ့၏ ဦးဆောင်မှုအောက်တွင် ၎င်း၏လက်အောက်ရှိ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတွင် ဤအလေ့အကျင့်များအား တသမတ်တည်း အကောင်အထည်ဖော်ကျင့်သုံးကြရန်နှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ကြိုးကြပ်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ CG လက်စွဲစာအုပ်နှင့် ကျင့်ဝတ်များအား အခါအားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ဆုံးသည့်နှစ် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ (၃၀)ရက်နေ့တွင် CG လက်စွဲစာအုပ် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခြင်းကို ထိရောက်မှုရှိသော ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု ဖြစ်ပေါ်စေရေးနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် အမိန့်ကြော်ငြာစာ ("အမိန့်ကြော်ငြာစာ ၂/၂၀၂၀") နှင့် ဆက်သွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်တို့အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပမာဏများပြားသော ရောင်းယံလွှဲပြောင်းခြင်းဆိုင်ရာ ညွှန်ကြားချက် ("ညွှန်ကြားချက် ၃/၂၀၂၀") တို့နှင့်အညီ လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ညွှန်ကြားချက် နှစ်ခုကို မြန်မာနိုင်ငံငွေရေး သက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်း ကြည့်ကြပ်ရေးကော်မရှင် ("SECM") မှ ထုတ်ပြန်ထားပါသည်။ CG လက်စွဲစာအုပ် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခြင်းတို့ကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ဇွန်လတွင် အပြီးလုပ်ဆောင်သွားရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

အခန်း ၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့်ပတ်သက်သော ကိစ္စရပ်များ

၁.၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းများ

ဘုတ်အဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ရေရှည်အောင်မြင်မှု ဆိုင်ရာအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို စုပေါင်းတာဝန် ယူမှုဖြင့် ဦးဆောင်ခြင်း၊ ထိန်းကျောင်းခြင်းတို့ဖြင့် လုပ်ပါသည်။ အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင် ("စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့") များသည် ဘုတ်အဖွဲ့က ချမှတ်ထားသော မဟာဗျူဟာများ၊ မူဝါဒများနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏နေ့စဉ် လုပ်ငန်းစီမံ ခန့်ခွဲမှုများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုများအတွက် တာဝန်ခံလျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီခွဲများကို ဦးစီးရန်အတွက်လည်း အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်များကို ကုမ္ပဏီအသီးသီးတွင် ထားရှိပါသည်။ ထို အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်များ သည်ဘုတ်အဖွဲ့က ချမှတ်ထားသော မဟာဗျူဟာများ၊မူဝါဒများနှင့်အညီ ၎င်းတို့၏ ကုမ္ပဏီအသီးသီးအတွင်း နေ့စဉ်လုပ်ငန်း စီမံခန့်ခွဲမှုများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုများအတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုလုပ်ရပ်ကို ထောက်ပံ့ပေးပေးရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ (အောက်တွင် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့် ဆိုထားပါသည်။) ဖွဲ့စည်းပေးထားပြီး အပြန်အလှန် စစ်ဆေးထိန်းကျောင်းမှုများနှင့် သုံးသပ်မှုများရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ထားပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ထားခြင်းသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအား ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ သုံးသပ်နိုင်ရန်ဖြစ်ပြီး ထိရောက်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်များ စီမံခန့်ခွဲခြင်း မူဘောင်များကို ချမှတ်ထားရန် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အဓိကလုပ်ငန်းတာဝန်များ

- ၁။ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ခေါင်းဆောင်မှု ထောက်ပံ့ပေးရန်နှင့် ကော်ပိုရိတ်မဟာဗျူဟာများ၊ နှစ်စဉ်ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဘတ်ဂျက်များ၊ စီးပွားရေးအစီအစဉ်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်၊ လမ်းညွှန်ပေးကာ ရေရှည်တည်တံ့စွာ စီးပွားရေးတိုးတက်မှုကို စဉ်းစားရန်၊
- ၂။ ကုမ္ပဏီ၏ ရှုမြင်ချက်များ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ ပန်းတိုင်များ၊ တန်ဖိုးထားမှုများ၊ စံနှုန်းများ၊ မဟာဗျူဟာများ၊ မူဝါဒများနှင့် အလေ့အကျင့်များ (လူ့ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ အပါအဝင်) အား ချမှတ်ပေးခြင်းနှင့် ၎င်းတို့ကို ရှယ်ယာရှင်များနှင့် အခြားပါဝင်ဆောင်ရွက်သူများမှ နားလည်လိုက်နာစေရန်၊
- ၃။ မဟာဗျူဟာဆိုင်ရာရည်မှန်းချက်များကို ချမှတ်ရန်နှင့် လိုအပ်သောငွေကြေးနှင့် လူ့အရင်းအမြစ်များကို ကုမ္ပဏီ၏ ရည်ရွယ်ချက်များ ပြည့်မီရန်အတွက် နေရာချထားရန်၊
- ၄။ ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ရှယ်ယာရှင်များ အကျိုးစီးပွားကို ဘေးကင်းလုံခြုံစေရန်အတွက် ကျရောက်နိုင်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို သိမြင်နိုင်ရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲနိုင်ရန် ထိရောက်ပြီး သတိရှိ

- ၅။ သော ထိန်းချုပ်မှုများပါဝင်သော မူဘောင်တစ်ရပ်ကိုချမှတ်ရန်၊
- ၅။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲသည့် မူဝါဒများနှင့် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခဖြစ်မှုများကို ထိန်းချုပ် စီမံခန့်ခွဲနိုင်သော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ ပါဝင်သည့် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်ကို ကြီးကြပ်ရန်၊
- ၆။ ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများအား ချမှတ်ထားသော ဥပဒေနှင့် သက်ဆိုင်ရာ စံနှုန်းများနှင့်အညီ ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် လုပ်ဆောင်ခြင်း၊
- ၇။ စီမံခန့်ခွဲသူများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များကို နှစ်စဉ် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ရန်၊
- ၈။ ကုမ္ပဏီ၏ ရှုမြင်ချက်များနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာအပေါ် သက်ရောက်နိုင်မှုရှိနိုင်သည့် အဓိကအရေးကြီးသော အကျိုးသက်ဆိုင် သူများကို ရှာဖွေသတ်မှတ်ခြင်း၊ အဓိကအရေးကြီးသော အကျိုးသက်ဆိုင်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်း စဉ်ကိုကြီးကြပ်ပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊
- ၉။ မဟာဗျူဟာများချမှတ်ရာတွင် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကဲ့သို့သော ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန်၊
- ၁၀။ ကုမ္ပဏီနှင့် ပတ်သက်သည့် အကြောင်းအရာ၊ စာရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ တိကျစွာ ထုတ်ပြန်ခြင်းဖြင့် အဆင့်မြင့်သော ကုမ္ပဏီစီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို မြှင့်တင်ရန်၊
- ၁၁။ ဒါရိုက်တာများနှင့် စီမံအုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့တို့ အတွက် ကောင်းမွန်သော ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေးအစီအစဉ်များကို ဗျူဟာရေးဆွဲရန်နှင့် အရည်အချင်းရှိပြီး သင့်တော်သော စွမ်းဆောင်ရည်၊ ရှုထောင့်ရုံလင်သော လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံနှင့် ထိရောက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်နိုင်သည့် ထူးချွန်ဆက်ခံသူများ ဖွေးထုတ်ပေးသည့် လုပ်ငန်းစဉ်ကိုဖန်တီးရန်၊
- ၁၂။ ဒါရိုက်တာတိုင်းသည်သင့်တော်သောသင်တန်းများ၊ လေ့လာဆည်းပူးမှုများဖြင့်နောက် ဆုံးပေါ်အခြေအနေများကို အစဉ်အမြဲ ရင်းနှီးစေရန်၊
- ၁၃။ ကုမ္ပဏီခွဲများ၏ Related Party Transactions ("RPTs") ဆိုင်ရာ မူဝါဒကိုပြန်လည်သုံးသပ်ရန်၊ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် အခြားသက်ဆိုင်သူများ၏ အကျိုးစီးပွားကို ကာကွယ်ပေးနိုင်ရန်၊ RPTs ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း များနှင့်အညီ မှန်ကန်တိကျစွာ စနစ်တကျလုပ် ဆောင်ရန်၊
- ၁၄။ RPTs မူဝါဒများကို ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များ၏ ခွင့်ပြုမဲများကိုရယူပြီး အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ထုတ်ပြန်နိုင်အောင် ဆောင်ရွက်ရန်။ RPT မူဝါဒနှင့် တိုက်ရိုက်ပတ်သက်မှုရှိသော စိတ်ဝင်စားမှုရှိသော ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် ဒါရိုက်တာများ အနေဖြင့် ခွင့်ပြုပေးခြင်းများ မပြုလုပ်ရန်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ တာဝန်အာဏာလွှဲအပ်ခြင်း

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်း၏တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရာတွင် အထောက်အပံ့ကောင်းမွန်စွာ ပေးအပ်ရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ စီမံအုပ်ချုပ်မှု မှုဘောင်ကို အားကောင်းစေရန်အတွက် ပင်မတာဝန်များကို စွန့်လွှတ်ခြင်းမရှိဘဲ ကော်မတီ (၃)ခုကို ထပ်မံဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ထိုကော်မတီများဖြစ်သော စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ် များ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ ("ARMC")၊ အမည်တင် သွင်းရေး ကော်မတီ ("NC") နှင့် လုပ်အားခနှင့် ချီးမြှင့် ငွေသတ်မှတ်ရေးကော်မတီ ("RC") (အဆိုပါ ကော်မ တီများကို စုပေါင်း၍ "ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ" ခေါ်ဆိုစေပြီး) လွတ်လပ်သည့်အမှုဆောင် မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများဖြင့်သာ ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကော်မတီတစ်ခုစီသည် ၎င်းတို့၏ သီးခြားလုပ်ငန်း နယ်ပယ်များကို ဖြေရှင်းရန်အတွက် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင်လုပ်ပိုင်ခွင့် စည်းမျဉ်းများချမှတ်ထားရှိပါသည်။ လုပ်ပိုင်ခွင့်စည်းမျဉ်းများ အားလုံးသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အတည်ပြုပြီးဖြစ်သော ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင်ပါဝင်ပြီး ထို CG လက်စွဲစာအုပ်ကိုလည်း အစဉ်အမြဲပြောင်းလဲနေသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ ဥပဒေများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ ပုံမှန်ပြန်လည် သုံးသပ်ပါသည်။

လွတ်လပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်

မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားကို လက်တွေ့ကျစွာ သုံးသပ်၍ လွတ်လပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရန် ဒါရိုက်တာများအားလုံးသို့ လမ်းညွှန်ထား ရှိပါသည်။ မည်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးတည်းမှ လုပ်ပိုင်ခွင့် အာဏာကို စုစည်းရယူ သုံးစွဲခွင့်မရှိပါ။

အစည်းအဝေးများ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးများ၊ ဒါရိုက်တာကော်မတီ အစည်းအဝေးများနှင့် နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေ အစည်းအဝေး ("AGM") များ ကျင်းပရေးကိစ္စကိုလည်း ဒါရိုက်တာများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေး၍ နောက်တစ်နှစ် အစီအစဉ်အတွက် ကြိုတင်စီစဉ် ထားပါသည်။ ယခုနှစ် ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာအတွက် ဒါရိုက်တာအစည်းအဝေးများအား တစ်နှစ်လျှင်အနည်းဆုံးလေးကြိမ် ကျင်းပရန်စီစဉ်ထားပြီး ARMC အစည်းအဝေးများအား အစီရင်ခံစာတင်ပြရန်အတွက် ဘုတ်အဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်သည့်အခါတိုင်း ကျင်းပခြင်း၊ စာရင်းစစ်ပြီး ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာများနှင့်စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့၏ ဆွေးနွေးချက်များနှင့် လေ့လာသုံးသပ်ချက်များအား ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာများထုတ်ဝေခြင်းအတွက် အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် AGM အတွက် အစီအစဉ်ဆွဲခြင်းတို့ကိုချောမွေ့မှုရှိစေရန် အကူအညီပေးပါသည်။ အဆိုပါ ဆွေးနွေးပွဲများတွင် ဆွေးနွေးကြသည့် အရေးကြီးသော အကြောင်းအရာများမှာ ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်၊ နှစ်စဉ်ဘက်ဂျက်သုံးစွဲမှု၊ ကော်ပိုရိတ် မဟာဗျူဟာများနှင့် ဘေးအန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှု၊ စီးပွားရေးအစီအစဉ်များ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု

ဆိုင်ရာ ကိစ္စများအား ဘုတ်အဖွဲ့နှင့် ARMC အစည်းအဝေးများတွင် ဆွေးနွေးပါသည်။ အခြားသော ဒါရိုက်တာ ကော်မတီအစည်းအဝေးများဖြစ်သည့် RC နှင့် NC အစည်းအဝေးများမှာ အကျိုးခံစားခွင့်များ၊ ဒါရိုက်တာများနှင့် အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှု များ၏ စွမ်းဆောင်ရည်တို့ကို သုံးသပ်အကြံပြုရန်အတွက် တစ်နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ်သာ သို့မဟုတ် လိုအပ်တဲ့အခါတိုင်း ကျင်းပရန် အချိန်ဇယားဆွဲထားပါသည်။ အချိန်ဇယားရေးဆွဲထားသော ဒါရိုက်တာအစည်းအဝေးများအပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အခြားသော အရေးကြီးပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ရောင်းချခြင်း ကုမ္ပဏီကပြုလုပ်သော အကြီးစားကတိကဝတ်များအား အတည်ပြုရန်အတွက် အခြေအနေ ပေါ်ပေါက်လာပါက တွေ့ဆုံအတည်ပြုကြပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းသည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ အစည်းအဝေးများကို တယ်လီဖုန်း သို့မဟုတ် video conference နည်းလမ်းဖြင့် ကျင်းပခြင်းကို ခွင့်ပြုထားပါသည်။ ကိုယ်တိုင် ကိုယ်ကျ အစည်းအဝေး လာမတတ်နိုင်သော ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် teleconferencing နည်းလမ်းဖြင့် ဝင်ရောက်ဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။ COVID-19 ကူးစက်ရောဂါနှင့် အစိုးရအာဏာပိုင်များက အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည့် ခရီးသွားလုပ်ငန်း ကန့်သတ်ချက် အမျိုးမျိုးကြောင့် ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကာလအတွင်း အစည်းအဝေးအများစုကို teleconferencing နည်းလမ်းဖြင့် ပြုလုပ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီတွင်ထိရောက်သော စီမံခန့်ခွဲမှုကို အကောင်အထည်ဖော်စေရန် ကုမ္ပဏီ၏ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကော်မတီများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို စာဖြင့်ရေးသားထားသော ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့်လည်း အတည်ပြုပေးခြင်းကို ခွင့်ပြုထားပါသည်။ ၃၀ စက်တင်ဘာ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အထိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီအစည်းအဝေးများတွင် ဒါရိုက်တာများ တက်ရောက်ခဲ့သည့် မှတ်တမ်းကို ဇယားတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

ဇယားကို စာမျက်နှာ (၄၄) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုမှုနှင့် အတည်ပြုမှုကွန်ရက်

ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုမှု လိုအပ်သော ကိစ္စများအတွက် ကုမ္ပဏီတွင်း လမ်းညွှန်ချက်များကို ပြဋ္ဌာန်းထားပါသည်။ ကျပ် ၅ သန်းနှင့်အောက် ငွေကြေးသုံးစွဲမှုများအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့က ထိန်းချုပ်နိုင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုများနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအခြေ အနေကို များစွာ ထိခိုက်နိုင်သော ကိစ္စရပ်များ၊ သာမန်ထက်ပိုသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အခြေအနေများအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ထောက်ခံအတည်ပြုချက်အား လိုအပ်သည့်စနစ်ကို ကျင့်သုံးလျက်ရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ထောက်ခံအတည်ပြုချက် လိုအပ်သော ကိစ္စရပ်များထဲတွင် အောက်ပါအချက်များ ပါဝင်ပါသည်။

- ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းများနှင့် စီးပွားရေး အားထုတ်မှုများ
- ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်ပတ်လည်နှင့် (နှစ်ဝက်) ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ
- လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီတစ်ခုခု၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားသော မြန်မာကျပ် 5 သန်း ပမာဏကိုကျော် လွန်နေသော ပိုင်ဆိုင်မှုတစ်ခုခုကို ဝယ်ယူခြင်း၊ တည်ထောင်ခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း၊ ခွဲခြမ်းခြင်း၊ သို့မဟုတ် ရောင်းချခြင်း
- ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏စီးပွားရေးကို ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခု သို့မဟုတ် လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများတွင် ကုမ္ပဏီစုပေါင်းပိုင်ဆိုင်မှု၏ ၁၀% ထက်ပိုသော ငွေလုံးငွေရှင်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုလိုအပ်သော အကျိုးတူ မိတ်ဖက်ဖွဲ့စည်းခြင်း သို့မဟုတ် ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်ခြင်း တစ်ခုအား အသစ်ပြုလုပ်ခြင်း ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ရပ်စဲခြင်း
- ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်စဉ်ဘက်ဂျက်
- အမြတ်ဝေပေးဝေသည့် မူဝါဒနှင့် အမြတ်ဝေပေးခြင်း
- ဒါရိုက်တာများခန့်အပ်ခြင်း နုတ်ထွက်ခြင်းနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် သတ်မှတ်ခြင်း
- အရင်းအနှီးနှင့် သက်ဆိုင်သောကိစ္စများ၊ အရင်းအနှီးဖွဲ့စည်းပုံ၊ အစုရှယ်ယာနှင့် ကြွေးမြီကိစ္စရပ်များအား ကုမ္ပဏီမှ ထုတ်ဝေခြင်းနှင့် ရုပ်သိမ်းခြင်း
- ဘဏ်များ၊ ဘဏ္ဍာရေးအဖွဲ့အစည်းများနှင့် ကြွေးရှင်များထံမှ ချေးငွေများ၊ တာဝန်ရှိသော ကြွေးမြီများအားဖယ်ရှားခြင်း
- ဝယ်ယူခြင်း၊ စွန့်ပစ်ခြင်း၊ ဆက်စပ်နေသော ပါတီတစ်ခုနှင့် သိသာထင်ရှားသော စာချုပ်အသစ်တစ်ခုဝင် ရောက်ခြင်းစသည့် RPTs များကို ပြန်လည်သုံးသပ်၍ သဘောတူလက်ခံခြင်း၊
- ခွင့်ပြုထားသော ငွေကြေးပမာဏထက် ကျော်လွန်သော ပုံမှန်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စများအား ထောက်ခံအတည်ပြုခြင်း

အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ

ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဦးကို ခန့်အပ်ခြင်းမပြုမီ ဒါရိုက်တာတိုင်းသည် ကုမ္ပဏီမှပြုလုပ်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများနှင့်ပတ်သက်၍ ရှိနိုင်သည့် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ တင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအနေဖြင့် နောက်ပိုင်းတွင် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်း သို့မဟုတ် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဖြစ်ရန် အလားအလာရှိခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပဏီ၏ မည်သည့်ဆောင်ရွက်မှုတွင်မဆို အကျိုးစီးပွား တစ်စုံတစ်ရာ ပါဝင်ပါကအဆိုပါ ဒါရိုက်တာသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးအတွင်း မိမိ၏အကျိုး စီးပွားပဋိပက္ခကို ချက်ချင်းတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေအရ အကျိုးဝင်ပါက အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက်များတွင်ဝင်ရောက်ဆွေးနွေး ညှိနှိုင်းမှုများမပြုဘဲ မိမိကိုယ်ကို စောင့်ထိန်းရပါမည်။ သို့သော် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်သူအားလုံး၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါလိမ့်မည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များအတွက် လုပ်ငန်းဝင် သင်တန်း

ကုမ္ပဏီသည် အသစ်ခန့်အပ်သော ဒါရိုက်တာများကို ကုမ္ပဏီများအုပ်စု၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ ဌာနတွင်းအုပ်ချုပ်မှုများ၊ စီမံအုပ်ချုပ်ပုံ အလေ့အကျင့်များနှင့်နေသားကျစေရန် လုပ်ငန်းဝင်သင်တန်းကို ပြုလုပ်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ ၎င်းသင်တန်း အစီအစဉ်တွင် လုပ်ငန်းခွင်များသို့ သွားရောက်လေ့လာခြင်း၊ ကုမ္ပဏီများအုပ်စု၏ စီးပွား ရေးလုပ်ငန်းများအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ဆွေးနွေး တင်ပြမှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ မဟာဗျူဟာမြောက်သော အစီအစဉ်များနှင့် ရည်မှန်းချက်များချမှတ်ခြင်း အဓိက စီမံအုပ်ချုပ်သူများနှင့် တွေ့ဆုံခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီလုပ် ငန်း၏ အဓိက နယ်ပယ်များအကြောင်း အသိပေး ပြောကြားခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် လက်ရှိ အသစ်ခန့်အပ် လိုက်သော ဒါရိုက်တာ အသစ်များ ဖြစ်သည့် Mr. Cezar Peralta Consing နှင့် Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal တို့အား ကုမ္ပဏီ၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများနှင့် ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်မှုရှိစေရန် လုပ်ငန်းဝင် အစီအစဉ်များ ဆောင်ရွက် ပေးသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်များကို သင်တန်းပေးခြင်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမှု

ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု သင်တန်းများအပြင် လက်ရှိဈေး ကွက်အခြေအနေ၊ စက်မှုလုပ်ငန်းများ၏ သတင်းအချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တပြေးညီ သိရှိနေစေ ရန်နှင့် လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် စဉ်ဆက် မပြတ်တိုး တက်စေရန်အတွက် ဒါရိုက်တာများအား ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် နီးနော့ဖလှယ်ပွဲများ၊ ညှိနှိုင်းဆွေး နွေးပွဲများ၊ အလုပ်ရုံ ဆွေးနွေးပွဲများသို့ ပုံမှန်တက် ရောက်ကြပါရန် တိုက်တွန်း ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါ သည်။ ၂၀၁၇ ခုနှစ် အကုန်ပိုင်းတွင် စတင် အသက်ဝင် ခဲ့သော မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေတွင်ပေါ်ချိန်မှစ၍ ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက်တာများ ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များကို အချိန်မှန် ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၉ ဇွန်လတွင် Myanmar Institute of Directors မှ ပေးအပ်ခဲ့သော CG Awareness နှင့် Future Board Planning သင်တန်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ၂၀၁၈ စက်တင်ဘာလ တွင်လည်း Baker McKenzie မှ ပေးအပ်သော Directors and Officers Duties under the Myanmar Companies Law သင်တန်းတို့ အပါအဝင် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများကို လိုအပ်သော အရင်း အမြစ်များပေးထားပြီး စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့နှင့် ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူးအဖွဲ့၏ အကူအညီဖြင့် နောက်ဆုံး စည်း မျဉ်းများကို အသိပေးခဲ့ပြီး တာဝန်များကို အချိန်မီထိ ရောက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပံ့ပိုးပေးပါသည်။

သတင်းအချက်အလက် ရယူပိုင်ခွင့်

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ရရှိသော သတင်းအချက်အ လက်များကို သေချာစွာစဉ်းစားခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ခြင်း တို့ဖြင့် ၎င်းတို့၏တာဝန် ဝတ္တရားများကိုကျေပွန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ မတိုင်မီ လိုလောက်ပြည့်ဝသည့် သတင်းအချက်အ လက်များကို ဒါရိုက်တာများထံ အချိန်မီ တင်ပြနိုင်ရန်

အလွန်အရေးကြီးကြောင်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ သတ် မှတ်ထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ အတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုများပြုလုပ်နိုင်ရန်နှင့် ဒါ ရိုက်တာများ အချိန်လုံလောက်လောက်ရှိစေရန် အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မ တီများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာ တမ်းများကို ပုံမှန်အားဖြင့် အစည်းအဝေး မတိုင်မီတစ် ပတ်အလိုတွင် ဒါရိုက်တာများထံသို့ ဖြန့်ဝေပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတစ်ခုစီကို လေ့လာအကဲဖြတ်ရန်နှင့် အတည်ပြုပေးနိုင်ရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် သက် ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းအဖွဲ့တို့မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အဆိုပြု လွှာများ၊ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်းများနှင့် မဖြစ်မနေ သိသင့်သိထိုက်သော အချက်အလက်တို့ကို ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သို့ တင်ပြပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ တရားဝင် ခွင့်ပြုချက်ကိုရယူရန် မလိုအပ်သေးသည့် အစောပိုင်း အချိန်ကာလတွင်လည်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့က အလား အလာရှိသော အရောင်းအဝယ်များနှင့် ဖြစ်နိုင်ချေ ရှိသော တည်ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းများအကြောင်းကို ဒါရိုက်တာများထံအလွတ် သဘောတင်ပြခွင့်ပြုသည့် အလေ့အထများကိုလည်း ကုမ္ပဏီက ကျင့်သုံးခဲ့ပါသည်။ လိုအပ်ပါက သတင်းအချက် အလက်များကို ပိုမို ပြည့်ဝစွာ ဖြည့်စွက်ရရှိနိုင်ရန် ဆွေးနွေးမှုများတွင် ပါဝင်နိုင်သည့် သို့မဟုတ် ထင်မြင်ယူဆချက်များကို ဝေးနိုင်သည့် ကျွမ်းကျင်သူများ သို့မဟုတ် သီးခြား ပုဂ္ဂိုလ်များကိုလည်းအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ ကော်မတီအစည်းအဝေးများသို့ ဖိတ်ခေါ်နိုင် ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေးကဏ္ဍများ၏ အလား အလာနှင့် ဈေးကွက်တုံ့ပြန်ချက်များကို ပုံမှန်တင်ပြ အစီရင်ခံ လေ့ရှိပါသည်။ သို့မှသာ ဒါရိုက်တာများအ နေဖြင့် စီးပွားရေးကဏ္ဍများ၏ ခေတ်ရေစီး ကြောင်းနှင့် ဈေးကွက်အနေအထားတို့ကို အမြဲတမ်းထိ တွေ့ရှိ ပြီး နားလည်သဘောပေါက်စေမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါ ရိုက်တာများသည် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၊ ကော်ပိုရိတ်အတွင်း ရေးမှူးအဖွဲ့၊ ပြင်ပစာရင်းစစ်နှင့် ပြင်ပကျွမ်းကျင် သူတို့ ၏ အကြံဉာဏ်များကို ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် လိုအပ်သည့် အချိန်တိုင်းတွင် အပြည့်အဝ ရယူနိုင်ပါ သည်။

ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူးအဖွဲ့

ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက်တာများက တောင်းဆိုသော တောင်းဆိုမှုများကို ချောမွေ့စွာ ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် ရန်နှင့် ထိုကိစ္စများကို သီးသန့်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ တွင်း ကော်ပိုရိတ်အတွင်းရေး မှူးအဖွဲ့ (CST) ကို ဖွဲ့စည်းထားပေးပါသည်။ CST သည် အခြားသော တာဝန်များအပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံ အရေးကြီး သ တင်းအချက်အလက်များကို အချိန်မှန်ပေးပို့ခြင်း၊ မှတ် တမ်းမှတ်ရာများကို ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အသစ်ပြုလုပ်ခြင်း တို့ကို မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ သို့မှသာကုမ္ပဏီ သည် မြန်မာနိုင်ငံ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များ ကော်မရှင် ("SECM") ရန်ကုန် စတော့အိတ်ချိန်း ("YSX") နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန ("DICA") တို့က ထုတ်ပြန်ထားသော သက် ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို အပြည့်အဝလိုက်နာ မှုရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။ CST သည် ဘုတ်အဖွဲ့ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီတစ်ခုစီ၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် စီမံ

ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့ကို ကူညီပေးခြင်း CST သည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့အစည်းအဝေးများကို တက်ရောက်ခြင်း၊ အစည်း အဝေး မှတ်တမ်းများကိုပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ၊ စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့တို့ကြား တွင်ထိရောက်သော ဆက်သွယ်ညှိနှိုင်းမှုများရှိစေရန် ကူညီပေးရပါသည်။ CST သည် ဘုတ်အဖွဲ့တစ်ခုလုံး၏ ကျွမ်းကျင်မှုများနှင့် အသိပညာ မှုတစ်ခုလုံးအတွက် နှစ်စဉ် ဆောင်ရွက်အကဲဖြတ်မှုကို ထောက်ပံ့ပေးပြီး စီမံ ခန့်ခွဲပါသည်။ ထို့ပြင် ဘုတ်အဖွဲ့၏ ချက်ချင်းအာရုံစိုက်မှု လိုအပ်သော ကိစ္စရပ်များနှင့် တိုးတက်မှုများ၏ အဓိက နယ်ပယ်များကို ဖော်ထုတ်ရန် CST မှ ထောက်ပံ့ပေး ပါသည်။ CST သည် ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူး လုပ် ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သော အစည်း အဝေးများ၊ ကျွမ်းကျင် သူ အစီအစဉ်များကို လိုအပ်သလို တက်ရောက်ရပါ သည်။

၁.၂။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ဖွဲ့စည်းပုံနှင့်လမ်းညွှန်မှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အမှီအခိုကင်းမှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ၅၀ ရာခိုင်နှုန်း ကျော်သည် အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများ သို့မဟုတ် လွတ် လပ်သော ဒါရိုက်တာများဖြစ်နေသောကြောင့် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့သည် နေ့စဉ်လုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုများတွင် လွတ်လပ်အမှီအခိုကင်းသော ပတ်ဝန်းကျင်တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းထားပါသည်။ ထို့အပြင် အမှုဆောင်မဟုတ် သော ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့၏ မတူကွဲပြားသော အတွေ့အကြုံ သဘောထားများကို ယူဆောင်လာ ခြင်းကြောင့် လွတ်လပ်စွာ တွေးခေါ်မြော်မြင်သည့် ပတ် ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးစေနိုင်သဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း အုပ်စုဖွဲ့စည်းစားမှုဖြစ်ရပ်ကို ကာကွယ်ပေးပါသည်။ ထို့ပြင် NC တွင် ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ၊ စီမံ ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် အရေးပါသော ရှယ်ယာရှင်များနှင့် ဆက်သွယ်မှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိမရှိကို စာဖြင့်ရေးသားပြီး ဖော်ထုတ် တင်ပြရပါသည်။ ထို ဖော်ထုတ်ကြေညာ ချက်များကို အချိန်မှန်စစ်ဆေးပြီး ဒါရိုက်တာများ သည် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခမရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ရပါသည်။ ဒါရိုက်တာများ၏ လွတ်လပ်မှုကိုဆုံးဖြတ်ရာတွင် ရင်း နီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် နိုင်ငံခြား စီးပွားဆက်သွယ်ရေး ဝန်ကြီးဌာ နက ထုတ်ပြန်သော ကြေညာ ချက်အမှတ် ၉၀/၂၀၂၀ တွင် ဖော်ပြထားသော သီးခြားလွတ်လပ်သော ဒါရိုက် တာများ၏ အရည်အသွေးများကို လိုက်နာမှုရှိစေရန် သတ်မှတ်ထားပါသည်။ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော် ပြထားသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များအတွက် ကုမ္ပဏီ ၏ ရည်ညွှန်းစည်းကမ်း ချက်များထဲတွင်သီးခြား လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာ အဓိပ္ပာယ်ဖွင့် ဆိုချက်အရ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် ၁၂ နှစ်ထက်ပို၍ တစ်ဆက်တည်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါက ထို ဒါရိုက်တာသည် သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်မဖြစ်ကို ဒါရိုက် တာအဖွဲ့က ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။ ထို သတ်မှတ် ချက်အရ ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် သည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့် ကာလ မှာ (၁၂) နှစ်မပြည့် သေးသည့်အတွက် သီးခြားလွတ် လပ်သော အမှုဆောင်မဟုတ်သောဒါရိုက်တာ ဖြစ်ရန် အရည်အချင်းပြည့်မီပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် အရွယ်အစား

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို ဒါရိုက်တာ (၈)ဦးနှင့် လွတ်လပ်သော အမှုဆောင်မဟုတ်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး၊ အမှုဆောင် မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာ (၄) ဦး၊ အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ (၂) ဦး၊ အစားထိုး ဒါရိုက်တာတစ်ဦးနှင့် တို့ဖြင့်ဖွဲ့စည်း ထားပါသည်။ လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများသည် စီးပွားရေး၊ ဘဏ္ဍာရေးနယ်ပယ်များတွင် အတွေ့အကြုံများစွာရှိ မြင်းကြောင့် ထိရောက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ချ မှတ်နိုင်ကြပါသည်။ ထို့အပြင် မတူကွဲပြားသော လူ့အ များလေးစားရသော ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်ကို ဖွဲ့စည်းထား သောကြောင့် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အကျိုးကျေးဇူးများစွာ ရရှိပါသည်။ ၂၀၂၁ ပြည့်နှစ်၊ စက်တင်ဘာလ ၃၀ ရက်နေ့အထိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ၏ ဖွဲ့စည်းပုံကို ဇယား တွင်ဖော်ပြထားပါသည်။

ဇယားကို စာမျက်နှာ (၄၆) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အမျိုးအစားစုံလင်မှု

ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ မတူကွဲပြားသော အရည်အသွေးများ၊ ဗဟုသုတများ၊ ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အတွေ့အကြုံများကို ပေါင်းစုအားယူလျက် စီးပွားရေး ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်နိုင်ရန်အတွက်ဒါရိုက် တာအဖွဲ့တွင် မတူညီကွဲပြားသူများ ပါဝင်ရန်အားပေး ပါသည်။ ဤသို့ဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်ကြီး ထွားမှုနှင့် အောင်မြင်မှုများအတွက် တီထွင်ဖန်တီးမှုရှိသော စဉ်း စားတွေးခေါ် ပုံများ၊ ရေရှည်တည်တံ့သည့် ပြိုင်ဆိုင်မှု ရှိသော အားသာချက်များ ကိုရရှိနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ NC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ အရွယ် အစားနှင့်ပါဝင်မှု (အရည်အချင်း၊ အသိပညာ၊ လုပ်ငန်း ကဏ္ဍနှင့် အတွေ့အကြုံ၊ ကျားမ၊ အသက်၊ လူမျိုး၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့်ကာလနှင့် ယဉ်ကျေးမှုတို့ အပါအဝင်) တို့ကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ပြီး လိုအပ်သော ပြောင်းလဲမှုများပြုလုပ်ရန် အကြံပေးပါသည်။

ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများအတွက် နှစ်နာကြေး တောင်းဆိုမှု အာမခံထားရှိခြင်း

၂၀၁၉ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် မှစတင်၍ ကုမ္ပဏီသည် ဒါရိုက် တာများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအရာရှိများအတွက် တာဝန်ဝတ္တ ရား အာမခံကို ဝယ်ယူခဲ့ပါသည်။ ထိုအာမခံသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအရာရှိများမှ ၎င်းတို့၏ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်နေစဉ် ကျူးလွန် သည်ဟု စွပ်စွဲခံရသော သို့မဟုတ် ကျူးလွန် ခဲ့သော မှားယွင်းသောလုပ်ရပ်များအတွက် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခု ခုမှ နှစ်နာကြေးတောင်းဆိုခြင်းများကို ကာကွယ်ပေးရန် ဖြစ်ပါသည်။

၁.၃။ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် အမှုဆောင်အရာ ရှိချုပ် (CEO) တို့၏ တာဝန်နှင့် အခန်းကဏ္ဍများကို ခွဲခြားခြင်း

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌဦးသိမ်းဝေ (၁) Mr. Serge Pun သည် ကုမ္ပဏီ၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါ သည်။

အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌသည် ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒများနှင့် မဟာ ဗျူဟာ ဖွဲ့စည်းတိုးတက်စေမှုအတွက် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ကို အထောက်အကူပြုခြင်း၊ ယင်းတို့အပေါ် ထိရောက်စွာ အကောင်အထည်ဖော်နေခြင်း ရှိမရှိ စိစစ်ကြပ်မတ် ခြင်းနှင့် ခိုင်မာသော ရေရှည်မျှော်မှန်းချက် အမြင်နှင့် ခေါင်းဆောင်မှုတို့ကို ဖြည့်ဆည်းပေးရာတွင် အဓိက ကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ဦးသိမ်းဝေ သည် အမှုဆောင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ယူရာတွင် အောက်ပါအချက်တို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

- (က) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအတွက် အစည်း အဝေးခေါင်းစဉ်များ၊ အကြောင်းအရာများ ချ မှတ်ခြင်း
- (ခ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ နှင့် စီမံအုပ်ချုပ်သူများအကြား အပြုသဘော ဆောင်သော ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများ ဖြစ်ထွန်းစေရန် တိုက်တွန်းအားပေးသည့် အ နေဖြင့် သတင်းအချက်အလက်များ၏ အရည် အသွေး၊ အရေအတွက်နှင့် အချိန်နှင့် တစ်ပြေး ညီ စီးဆင်းမှုတို့ကို ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- (ဂ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိ ပြီး ဆွေးနွေးဖလှယ်သော အလေ့အထတစ် ရပ်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်၊
- (ဃ) တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များချ မှတ်ရန်အတွက် လုံလောက်သော အချိန်ရှိ အောင်လုပ်ဆောင်ပေးခြင်း၊
- (င) အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများ၏လုပ် ဆောင်ချက်များ ထိရောက်မှုရှိအောင် ဆောင် ရွက်ပေးရန်၊
- (စ) နှစ်ပတ်လည်နှင့် ရှယ်ယာရှင်အစည်းအဝေးများ တွင်ရှယ်ယာရှင်များ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်များအကြား အပြုသဘော ဆောင်သည့် ဆွေးနွေးမှုများရရှိအောင် အဓိက လုပ်ဆောင်နေသူဖြစ်ရန်။

လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (COO) ၏ တာဝန်နှင့် အခန်းကဏ္ဍ

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများသည် ၎င်းတို့ CEO များ၏ဦးဆောင်မှုဖြင့်သီးခြား တည်ရှိသော စီမံ ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ များက ၎င်းတို့၏သက်ဆိုင်ရာ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများအတွက် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင် ရွက်ချက် များကို လွတ်လပ်စွာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိပြီး တာဝန်ခံ ရပါသည်။ သတ်မှတ်ထားသော CEO များသည် သက် ဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ မူဝါဒများအတိုင်း လုပ်ငန်းများအား အကောင်အထည် ဖော်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ COO သည် အခြေခံအုပ်ချုပ်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဆင့်မြင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအဆင့်မှ အကူအညီပေးခြင်း၊ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများ၏

CEO များကို အကူအညီပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ် မှုများနှင့် ရင်းမြစ်များကို မြှင့်ကြည့်ခြင်း၊ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်များနှင့် CEO များအကြား အဓိကဆက်သွယ် ပေးသူအဖြစ် တာဝန်ယူရခြင်း၊ ကုမ္ပဏီဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် ရှယ်ယာရှင်များထံမှ ယူဆချက်များကို ရရှိပြီးသည့် နောက်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကိုချ မှတ်ရန် တာဝန်ရှိခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီ သည် ပုံမှန် CEO တစ်ဦးတည်း ခန့်အပ်ထားသည့် ရှေးရိုးစွဲပုံစံမဟုတ်ပဲ ထိုတာဝန်ကို ကုမ္ပဏီ၏ ထိပ်တန်း အမှုဆောင် အရာရှိများနှင့် CEO များအကြား ဖြန့်ဝေ တာဝန်ယူသည့် အုပ်ချုပ်မှုပုံစံကို ကျင့်သုံးပါသည်။

စီမံအုပ်ချုပ်မှုဖွဲ့စည်းပုံကို စာမျက်နှာ (၄၇)တွင် ကြည့်ရှု နိုင်ပါသည်။

၁.၄။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အဖွဲ့ဝင်များ

အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် တာဝန်

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် (ဥက္ကဋ္ဌ) ဦးသန်းအောင် (အဖွဲ့ဝင်) ဦးလင်းမြိုင် (အဖွဲ့ဝင်)

NC တွင် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများဖြင့် သာဖွဲ့ စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး လွတ်လပ်သော အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာကဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာ ဝန်ယူပါသည်။ NC ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ လွှဲအပ် ထားသော လုပ်ကိုင်ခွင့် တာဝန်များနှင့်အတူ ဒါရိုက် တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ထားသောလုပ်ပိုင်ခွင့် စည်းမျဉ်း များဖြင့် ထိန်းချုပ်ထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့နှင့် သူ၏အဖွဲ့ဝင်များကို ဘဏ္ဍာရေး၊ စီးပွားရေး၊ အစိုးရ ဌာနနှင့် ပညာရေးအစရှိသည့် ကဏ္ဍအသီးသီးတွင် အတွေ့အကြုံရှိသူများနှင့် မတူကွဲပြားသော ပုဂ္ဂိုလ် များပါဝင်သည့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အဖြစ် ဖွဲ့စည်းနိုင်ရန် ရည်ရွယ်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အတွက်သင့်တော်သော အရည်အချင်း၊ စွမ်းရည်နှင့် အတွေ့အကြုံရှိ သော သူများကိုဆုံးဖြတ် ရွေးချယ်ပေးရပါသည်။ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးချင်းအား ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် နုတ်ထွက်ခြင်းတို့ အတွက် ပွင့်လင်းမြင်သာပြီး တရားဝင်မှုရှိခြင်းကို ထိန်း သိမ်းရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တစ်ခုလုံး၏ အတည် ပြုချက်ကို ရယူရန်လိုအပ်ပါသည်။

NC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့ဝင်ဦးရေ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အရွယ်အစား (ကျွမ်းကျင်မှု၊ အသိ ပညာ၊ အတွေ့အကြုံနှင့်ကွဲပြား ခြားနားမှုအပါအဝင်) ပေါင်းစပ်ဖွဲ့စည်းမှုတို့ကို ပုံမှန်သုံးသပ်ပြီး ဒါရိုက်တာ များအား အပြောင်းအလဲ ပြုလုပ်နိုင်ရန်ထောက်ခံချ က်များပေးပါသည်။ ဤကော်မတီသည် အနည်းဆုံး (၃)နှစ်ပြည့်တိုင်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ အားလုံးရာ ထူးမှနုတ်ထွက်ခြင်း၊ ပြန်လည်အဆိုပြုခြင်းနှင့် ပြန်လည် ခန့်ခြင်းတို့အား ၎င်းတို့ကိုယ်တိုင် အမည်စာရင်း ပြန် လည်တင်သွင်းစေရန် ကြီးကြပ်ရပါသည်။ NC သည် ဈေးကွက်အတွင်း ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ထိရောက်သည့် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်မှုစွမ်းရည် ဆက်လက်ရိုသေစေရန် မျှော်မှန်း ကာ ကုမ္ပဏီခေါင်းဆောင်မှု လိုအပ်ချက်များ နှင့်အညီ အလုပ်အမှုဆောင်နှင့် အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများအား ပြန်လည်သုံးသပ်မှုကို ဆောင်ရွက် ရပါသည်။ NC ၏ တာဝန်များအသေးစိတ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် လေ့လာဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာများ ပြန်လည်ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခြင်း

NC သည် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို နှစ်စဉ်ပြန်လည် သုံးသပ်သည်။ ပြန်လည် ရွေးကောက် တင် မြှောက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်းအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ထိရောက်သော လုပ်ပတ်မှုဖြစ် စေရန်ပါဝင်မှု ရှိမရှိ၊ ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင် မှု၊ အချိန်ပေးလုပ်ဆောင်မှုတို့ ရှိမရှိတို့ကို ထည့်သွင်း စဉ်းစားရန် အကြံပေးပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ကိစ္စရပ်များ ကို ဒါရိုက်တာများက ကောင်းမွန်စွာ အာရုံစိုက်ခြင်း ရှိမရှိနှင့် အခြားအဖွဲ့အစည်းများ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်အဖြစ် လုပ်ဆောင်နေခြင်း ရှိမရှိ အပေါ်တွင်လည်း သုံးသပ်သည်။ ထို့အပြင် NC သည် ဒါရိုက်တာများ၏ အကျင့်စာရိတ္တနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရာတွင် လွတ် လပ်မှု ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် အကျိုးသက်ရောက် နိုင်သော ဆက်နွယ်မှု သို့မဟုတ် အခြေအနေများ ရှိမရှိကိုလည်း ဆုံးဖြတ်သည်။ NC သည် ဒါရိုက်တာ များကို ပြန်လည်နေရာချ ထားခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့် အပ်ခြင်းများအားလုံး အချိန်မီ နိုင်ရန်ကိုလည်းစောင့် ကြပ်ကြည့်ရှုပါသည်။ ဒါရိုက်တာများသည် (အမှုဆောင် ဥက္ကဋ္ဌ အပါအဝင်) ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ အခြေခံစည်း မျဉ်းနှင့်အညီ အနည်းဆုံး (၃) နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ် ပြန် လည် ရွေးကောက်တင်မြှောက် ခံရနိုင်သည်။ ထို့ကြောင့် နှစ်စဉ်ကျင်းပသော AGM တိုင်းတွင် အနည်းဆုံး ဒါ ရိုက်တာ သုံးပုံတစ်ပုံသည်ဒါရိုက်တာအဖြစ်မှ အနားယူ ရမည်။ အစုရှယ်ယာရှင်များအား ရွေးကောက်တင် မြှောက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြန်လည်ရွေးကောက်တင် မြှောက်ခြင်း ခံရမည့် ကိုယ်စားလှယ် လောင်းများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် သတင်းအချက် အလက်များကို အ သိပေးရန် AGM အကြောင်းကြားစာတွင် ထည့်သွင်း ပေးထားပါသည်။ ၂၉ ကြိမ်မြောက် AGM တွင် ဦးသန်း အောင်၊ ပါမောက္ခဦးအောင်ထွန်းသက်နှင့် ဦးလင်းမြိုင် တို့သည် အငြိမ်းစားယူကာ ကုမ္ပဏီဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံ ဥပဒေ၏ ၁၆.၁၄ စည်းမျဉ်းအတိုင်း ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ အခြေခံဥပဒေကို လိုက်နာရန် ရွေးကောက်ပွဲကို ပြန် လည်ပြုလုပ်ခဲ့သည်။

ဒါရိုက်တာအသစ်များ ခန့်အပ်မှုအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် လိုအပ်သော စံနှုန်းများ

• ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဒါရိုက်တာအသစ်များ ရွေးချယ် ရာတွင် ဘက်စုံချဉ်းကပ်မှုပုံစံကို အသုံးပြုပါသည်။ NC သည် ဒါရိုက်တာများနှင့် ဒါရိုက်တာ ဘုတ် အဖွဲ့ ကော်မတီဝင်များ၏ ခန့်အပ်ခြင်း၊ ပြန်လည် ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ရပ်စဲခြင်းအတွက် လျာထားခြင်း အားလုံးကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရာတွင် သမာဓိ၊ ဂုဏ်သိက္ခာ၊ စွမ်းဆောင်နိုင်မှု၊ လွတ်လပ်မှုအခြေ အနေ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ် အောက်တွင် သတ် မှတ်ထားသော အခြားစံသတ်မှတ်ချက်များနှင့် NC မှ သတ်မှတ်ထားသော နောက်ထပ်သက်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်များနှင့်အညီ အားလုံးကို ကြည့်ရှု ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအသစ်ခန့်ရန် လို အပ်သည့်အခါ အလားအလာရှိသော ကိုယ်စား လှယ်လောင်းများကို ရွေးချယ်ရန် NC သည် ပွင့်လင်းမြင်သာ မှုရှိသောကြော်ငြာ သို့မဟုတ် ပြင်ပကုန်ရက်များမှ ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြု သည်။ ရွေးချယ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်အတွင်း NC သည် အောက်ပါတို့ကို ဆောင်ရွက်ရပါသည်။

- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကော်မတီများ ၏ လက်ရှိဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဗဟုသုတ၊ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် စွမ်းရည်တို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။
- ကုမ္ပဏီ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်သတ် မှတ်ပြီး အင်တာဗျူး မစတင်မီ ခန့်အပ်ရန် အ မည်စာရင်းတင်သွင်းသူများ၏ ကိုယ်ရေးရာဇဝင် များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း။
- NC ဥက္ကဋ္ဌ၊ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အခြား NC အဖွဲ့ ဝင်များသည် ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို တွေ့ ဆုံမေးမြန်းပြီးနောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ဗဟုသု တ် ပြားခြင်းဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်ကို ထိန်းသိမ်းရန် အောက်ပါတို့ကိုအလေးပေး စဉ်းစားပါသည် -
 - (က) ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ သီးခြားလွတ် လပ်ခွင့်အပေါ် စဉ်းစားခြင်း။
 - (ခ) မတူကွဲပြားခြားနားသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားရန် ရည် ရွယ်၍ ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ ကျားမ၊ အသက်၊ ယဉ်ကျေးမှုနောက်ခံ၊ ကျွမ်းကျင် မှုများ၊ လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စီးပွားရေး အတွေ့အကြုံများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစား ခြင်း။
 - (ဂ) ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ အတွင်း ကျင့်ဝတ်သိက္ခာနှင့်ဂုဏ်သတင်း များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း။

ဒါရိုက်တာများ၏ အချိန်ပေးနိုင်မှု

အချို့သော ဒါရိုက်တာများသည် အခြားကုမ္ပဏီအများ အပြား၏ ဒါရိုက်တာရာထူးများတွင် တာဝန်ထမ်း ဆောင်လျက် ရှိသော်လည်း အဆိုပါ ဒါရိုက်တာများ သည် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးစီးပွားအတွက် လမ်းညွှန်မှုပေး သူများအဖြစ် တာဝန်ဝတ္တရားများကို အပြည့်အဝ ထမ်းဆောင်နိုင်ကြောင်းနှင့် စိတ်အားထက် သန်မှုရှိ ကြောင်း ပြသနိုင်ခြင်းရှိမရှိကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် NC တို့က သေချာစွာဆန်းစစ်ပါသည်။ NC သည် ဒါရိုက် တာတစ်ဦးက အများပိုင်စာရင်းသွင်းထားသော ကုမ္ပဏီ ငါးခုတွင်သာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင်အဖြစ် ထမ်းဆောင် ခွင့်ရှိကြောင်း စည်းကမ်းချက် ချမှတ်ထားသည်။ ဒါ ရိုက်တာ တစ်ဦးစီသည် သူ၏တာဝန်ကို ထမ်းဆောင် ရန် လုံလောက်သောအချိန် ပေးနိုင်ခြင်း ရှိမရှိအား အစည်းအဝေးများအတွင်း ၎င်းတို့၏ ပါဝင်မှုရှိမရှိ တို့ကိုကြည့်၍ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါသည်။ ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာရေး နှစ်အတွင်း ကျင်းပသော အစည်းအဝေး များသို့ ဒါရိုက်တာများအားလုံး ပုံမှန်တက်ရောက်ခြင်း အပေါ် အခြေခံ၍ အခြားစာရင်းသွင်း ထားသော ကုမ္ပဏီများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော ဒါရိုက်တာများအပါအဝင် ဒါရိုက်တာအားလုံးသည် ကုမ္ပဏီ၏ အရေးကိစ္စများကို လုံလောက်သော အချိန် ပေးအပ်၍ ကုမ္ပဏီအပေါ် အာရုံစိုက်မှုရှိကြောင်း NC က ယုံကြည်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာများနှင့် အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင် များအတွက် ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေးအစီအစဉ်

မြန်မာနိုင်ငံတွင် YSX ၏ စာရင်းသွင်းခံရသည့် ပထမ ဆုံးသော ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အနာဂတ်ကြို တင်ပြင် ဆင်မှုအတွက် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ရေး ဆွဲခြင်း၏ အရေးပါမှုကို ကုမ္ပဏီက နားလည်အသိ အမှတ်ပြုပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆက်ခံသူရွေး

ချယ်ရေး အစီအစဉ်သည် အရည်အချင်းရှိသော ဝန် ထမ်းများကို ထိန်းသိမ်းရန် နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်သည်ဟု ကုမ္ပဏီက အခိုင်အမာယုံ ကြည်ပြီး စီမံခန့်ခွဲရေး အဖွဲ့ ဝင်များက အရည်အချင်းရှိသော ဝန်ထမ်းများအား လုံးဖော်ထုတ်ရန်နှင့် ပြုစုပျိုးထောင်ရန် ပြန်လည်စစ် ဆေးမှုများကို ပုံမှန်ပြုလုပ်ကြပါသည်။

ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေးအတွက် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းကို တာဝန်ပေးထားသည့်လမ်းဖြင့် လုပ်ဆောင်ရန် မဖြစ်နိုင် ကြောင်း သိရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏စီးပွားရေး ဦးတည်ချက်များအပေါ် အခြေခံ၍ ၎င်း၏ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ကို ကုမ္ပဏီမှတည်ဆောက် ထားပါသည်။ ထို့အတူ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်သည် ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ရာထူးများအတွက်သာမက အဖွဲ့ အစည်း၏ အဆင့်တိုင်းတွင်ရှိသည့် ဝန်ထမ်းများအား လုံးအတွက်ပါ ထည့်သွင်းစဉ်းစားထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီ အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကရာထူးများမှာ “မှန်တန် သောကစားသမား” ကို ရှာဖွေခြင်းကဲ့သို့ပင် တူညီသော အရေးပါမှုရှိသည်ဟု မှတ်ယူပါသည်။

ပုံကို စာမျက်နှာ (၄၉) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။ အထ က်ပါပုံတွင်ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သက်တမ်းတိုးခြင်းနှင့် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်းအတွက် လိုအပ်သော အကြောင်းရင်းများကို ဖြည့် သုံးသပ်ထား ပါသည်။ စီးပွားရေးဝန်းကျင်နှင့် စီးပွားရေးပဟာဗျူ ဟာများ ပြောင်းလဲလာသည်နှင့်အမျှ ကုမ္ပဏီနှင့် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် အရည်အချင်း ပြည့်ဝသော ဒါရိုက်တာများကို လိုအပ်လာပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကစဉ်းစားရမည့် အချက်များမှာ -

- (က) မဟာဗျူဟာမြောက် စီးပွားရေးစီမံချက်များ အ ပေါ်အခြေခံ၍ လိုအပ်သောအရည်အချင်းများ ကို သတ်မှတ်ခြင်း။
- (ခ) အရေးပါသော ရာထူးများ၏ လိုအပ်သော စွမ်း ရည်များကို အတည်ပြုဆုံးဖြတ်ခြင်း။
- (ဂ) အရေးပါသော ရာထူးများနှင့် ရွေးချယ်ထား သော ဝန်ထမ်းများလိုက်ဖက်မှု အတွက်လိုအပ် ချက်များကို ကိုက်ညီဆောင်ရွက်ပေးခြင်း။
- (ဃ) ရွေးချယ်ထားသော ဝန်ထမ်းများဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် လာရန် အဆင့်မြင့်ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ကို ရေး ဆွဲခြင်းနှင့်
- (င) စွမ်းဆောင်ရည်ကို စစ်ဆေးအကဲဖြတ်၍ စောင့် ကြည့်လေ့လာခြင်း။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်နှင့် ပတ်သက်၍ အချိန်နှင့်အမျှ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အသစ်ပြန်လည် ဖွဲ့စည်းခြင်းကို တက်ကြွစွာဆောင် ရွက်လျက်ရှိပြီး နှစ်ရှည်ကြာစွာ တာဝန်ထမ်းဆောင် လျက်ရှိသော ဒါရိုက်တာ အဟောင်းများ၏ အတွေ့ အကြုံများကိုရယူပြီး အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက် တာများ၏ ပြင်ပမှ ရှုထောင့်အမြင်သစ်များကိုပေါင်း စပ်ခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ပြန်လည်သုံးသပ်မှု စွမ်းရည်ကို မြှင့်တင်ပေးပါသည်။ ကုမ္ပဏီ CEO အတွက် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်၍ ပြော ရလျှင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု အဆင့်တွင် လူတစ်ဦးတည်း အပေါ်တွင် တာဝန်ပေးအပ်ထားသော CEO ရာထူး မရှိပါ။ ထိုအစား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် စီးပွားရေးမဏ္ဍိုင် တစ်ခုချင်းစီ၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်များကို ခြုံငုံ၍ကြီး ကြပ်ကွပ်ကဲပြီး ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအသစ်

များနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းများကို သုံးသပ် လမ်းညွှန်ချက် ပေးပါသည်။ ထို့ပြင် ဝန်ထမ်းများ၏ ရည်မှန်းချက်များကို ပြန်လည်ချိန်ညှိရန် သုံးလတစ် ကြိမ် ဆန်းစစ်မှုများပြုလုပ်ပြီး ထိုဆန်းစစ်ချက်များမှာ ကုမ္ပဏီအတွက်များစွာ အသုံးဝင်သည့် အပြင်ဝန်ထမ်း များ၏ လုပ်ငန်းခွင်ပုံစံများ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ အလား အလာများကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမည့် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာများနှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အတွက်ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေးအစီအစဉ်မှာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အရေး ကြီးသော စီမံအုပ်ချုပ်မှု တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဖြစ်ပါ သည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့်အတူ NC သည် အရည် အသွေး မြင့်မားသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို စာရင်းပြုစုထားပြီး မမျှော်လင့်သော အခြေအနေတစ်ခု သို့မဟုတ် ကြိုတင်စီစဉ်ထားသောပြောင်းလဲမှု တစ်ခု အတွက် ရာထူးတာဝန် လက်ခံရယူနိုင်စေရန် စီမံထား ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက် များအောင်မြင်စေရန်အတွက် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲ ရန်နှင့် ကောင်းမွန်သော ခေါင်းဆောင်မှု ရှိရန်လိုအပ်ပြီး လုပ်ငန်းတာဝန် ဆက်ခံရေး အစီအစဉ်ရှိရန်မှာ အထူး အရေးကြီးကြောင်း ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ လက်ခံယုံကြည် ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ အုပ်စုသည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် လုပ် ငန်းများလုပ်ကိုင် လျက်ရှိသည်မှာဆယ်စုနှစ် ၃ ခု ရှိ တော့မည်ဖြစ်ပြီး ပထမမျိုးဆက်ခေါင်းဆောင်မှုမှ လက် ရှိ ဒုတိယ မျိုးဆက်ခေါင်းဆောင်မှုထံသို့ ၁၀ နှစ် အ တွင်း တဖြည်းဖြည်းချင်းအောင်မြင်စွာ ကူးပြောင်းနိုင်ခဲ့ ပါသည်။ ထို့ကြောင့် လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် အင် အားပြည့်ဝစေရန်နှင့် ခေါင်းဆောင်မှု စဉ်ဆက်မပြတ် ရေး အစီအစဉ်အရ စွမ်းဆောင်ရည်ရှိသူများကို လုပ် ငန်းခွင့်ရှိသောမဟုတ် လုပ်ငန်းခွင့်ပြင်ပ၌ပါ အစဉ်ဖော် ထုတ်ရှာဖွေလျက် ရှိပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စုတွင်လည်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၊ အ ကြီးတန်းအရာရှိများနှင့် မန်နေဂျာများသည် ၎င်းတို့ နေရာများ၌ ဆက်ခံမည့်သူများကို သတ်မှတ်ရွေးချယ် လေ့ကျင့်ပေးရန် "Work yourself out of a job" အစီအစဉ်ဖြင့် လက်ရှိခေါင်းဆောင်များက ပို၍ကြီးမား သော စီးပွားရေး ရည်မှန်းချက်များကို ရှာဖွေနိုင်ပြီး လူငယ်ခေါင်းဆောင် အသစ်များအ ဆင့်မြှင့်စီမံ ခန့်ခွဲမှု ရာထူးများတွင် လုပ်ကိုင်နိုင်ရန်နေရာ ပေးလျက်ရှိပါ သည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လက်ရှိအောင်မြင်မှုမှာ ခေါင်း ဆောင်များ၏ အရည်အချင်း နှုတ်ရှင်းမှုနှင့် ကျယ်ပြန့်မှု တို့ကြောင့်ဖြစ်ကြောင်း ယုံကြည်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် မြောက်လကြာ သင်တန်းတက် ရောက်ရသော "Leading the Yoma Way" ဟူသော ခေါင်းဆောင်မှု အစီအစဉ်များကို ထည့်သွင်းလုပ်ဆောင် လျက်ရှိသည်။ ထိုအစီအစဉ်ဖြင့် လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီအားလုံးရှိ အရာရှိများနှင့် မန်နေဂျာများက ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ကိုယ်စားလှယ် လောင်းများကို ရှာ ဖွေဖော်ထုတ်ပြီးနောက် တစ်ချိန်တွင် ၎င်းတို့နေရာကို ဆက်ခံနိုင်မည့် ခေါင်းဆောင် လောင်းများအဖြစ် လေ့ ကျင့်သင်ကြား ပေးကြပါသည်။

ထို့အပြင် နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည်ပုံမှန် အားဖြင့် အလယ်အလတ် စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်မှ ထူးချွန် သော ခေါင်းဆောင်များကို ရွေးချယ်ပြီးတစ်ဦး ချင်းနှင့် လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် DeBoer Fellowship သင်တန်းသို့ တက်ရောက်ရန် ကိုယ်စားလှယ်များအဖြစ် စေလွှတ်ခဲ့ပါသည်။

၁.၅။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ စွမ်းဆောင်ရည်

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အကဲဖြတ်စစ်ဆေးခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် စစ်ဆေးသည့် စံနှုန်းများ

ကုမ္ပဏီ၏လိုအပ်ချက်များနှင့် သင့်လျော်ညီညွတ်မှု ရှိစေရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အကဲဖြတ်မှု ရည် မှန်းချက်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ထို ရည်မှန်း ချက်များကို ဆီလျော်အောင် ပြန်လည်မွမ်းမံပြင်ဆင် ခြင်းများလုပ်ဆောင်ရန် NC တွင် အခွင့်အရေး ရှိပါ သည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းတွင် ပါဝင်သော အကဲဖြတ်မှုစံနှုန်းများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါ သည်။

- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် မတူကွဲပြားမှုများ ပါဝင်ဖွဲ့ စည်းမှု (အရည်အသွေးမျိုးစုံ အတွေ့အကြုံအမျိုး စုံ၊ ဘဏ္ဍာရေးလုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံရှိမှု၊ ဆုံးရှုံး နိုင်ချေနှင့် အခြေခံအဆင့်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ပညာ အရည်အချင်း၊ ဒါရိုက်တာများ ရှာဖွေခြင်းနှင့်ခန့် အပ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် မတူကွဲပြားမှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းအပေါ်တွင် စိတ်အား ထက်သန်စွာအချိန်ပေးမှု (အခြားတွင် ဒါရိုက်တာ ရာထူးများစွာ ရယူထားသည့် ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့၏တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန် လုံ လောက်သောအချိန် များပေးထားခြင်း ရှိမရှိကို စိစစ်ရန်လိုပါသည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ (အစည်းအဝေးများကို သုံးလတစ်ကြိမ် ကျင်းပပါ သည်။ စီးပွားရေးအရ လိုအပ်ချက်များနှင့်ကိုက် ညီမှုရှိစေရန် လုံလောက်သော အကြိမ်အရေအ တွက်၊ ပိုဆောင်ထောက်ပံ့ရေး ကိစ္စရပ်များ၊ အ စည်းအဝေးအစီအစဉ်၊ ဒါရိုက်တာများအတွက် စာ ရွက်စာတမ်းများ၊ ဆွေးနွေးချက် တစ်ခုစီတိုင်းအ တွက် လုံလောက်သောအချိန်ပေးမှု၊ လုံလောက် သော အကြံဉာဏ်များပေးအပ်နိုင်မှု၊ ဆွေးနွေးမှု များ၊ ငြင်းခုံမှုများကို ကြောက်ရွံ့စရာမရှိဘဲ လွတ် လပ်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အစည်းအဝေး ပတ် ဝန်းကျင်အခြေအနေ၊ သဘောမတူသော အမြင် များကိုလည်း ကြိုဆိုရန်၊ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း များကို စနစ်တကျ မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး အတည် ပြုပေးရန်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (သင့်လျော်သော ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်မှုများ၊ ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာနှင့် ဘဏ္ဍာရေးစနစ်များ မှန်ကန်ညီညွတ်မှုရှိစေရန်၊ အချိန်မီထုတ်ပြန်နိုင်မှု ဆုံးရှုံးနိုင်ချေရှိမှုစွဲရပ်များ၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ချေဆန်းစစ် ချက်အပါအဝင် အုပ်ချုပ်မှုနှင့် ဥပဒေလိုက်နာမှု ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များအား ဆန်းစစ်သုံးသပ်နိုင်ရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အချိန်လုံလောက်စွာ ပေးပါ သည်။)

- အကျိုးစီးပွားသက်ဆိုင်သူများ၏ တန်ဖိုး (ဒါရိုက် တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များသည် အကျိုးစီးပွား ဆက်သွယ်သူများ၏ တန်ဖိုးဖန်တီးနိုင်မှုနှင့် အမျိုး မျိုးသောအကျိုးစီးပွား ဆက်သွယ်သူများကို ဆက် သွယ်ထိတွေ့မှု နည်းလမ်းတို့ကို ဆန်းစစ်ရန် အ တွက် လုံလောက်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် သတင်းအပြည့်အစုံရရှိမှု၊ စိတ်ကောင်းစေတနာရှိ မှု တာဝန်ကျေပွန်မှု၊ ဂရုတစိုက်မှုရှိမှုတို့ဖြင့် ဆောင် ရွက်သောကြောင့် ရှယ်ယာရှင်များနှင့် အကျိုးစီး ပွားသက်ဆိုင်သူများသည် မျှတသော ဆက်ဆံမှု ကို ရရှိကြပါသည်။)
- စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့၏ ဆက်ဆံ ရေး (စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က စောင့် ကြည့်လေ့လာပြီး အကဲဖြတ်ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့၏ အခြေခံအဆင့်ဆိုင်ရာကို ပြန်လည်သုံး သပ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ တို့သည် သတင်းအချက်အလက်များ အပြန်အ လှန်ဖလှယ်ရန်နှင့် တက်ကြွစွာ ဆက်သွယ်နိုင် သည့် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ လေ့ကျင့်သင်တန်းပေးမှု (သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အမှုဆောင်မဟုတ် သော ဒါရိုက်တာများအတွက် လုံလောက်သော လုပ်ငန်းခွင်သင်တန်းနှင့် စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့် တင်မှု သင်တန်းများကို ပြုလုပ်ပေးပြီး ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် ကော်ပိုရိတ်ယဉ် ကျေးမှုနှင့် တန်ဖိုး များကို ချမှတ်ပေးသည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အကဲဖြတ်သုံးသပ်ချက် (ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်ပီတီ များ၏ ထိရောက်မှုကို ဆန်းစစ်ရန်အတွက် စံနှုန်း များနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဖြည့်ဆည်းနိုင်သည့် စွမ်းအားတို့ကို ဆန်းစစ်နိုင်ရန် အကြံပြုပါသည်။)

NC နှင့် ARMC ဥက္ကဋ္ဌ သည် ကုမ္ပဏီ၏ တစ်ဦးတည်း သောသီးခြားလွတ်လပ်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်ပါ သည်။ နှစ်စဉ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တစ်ခုလုံး၏ စွမ်းဆောင် ရည်နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ၎င်းတို့၏ တာဝန်များကို ထိရောက်စွာနှင့် သင့်တော်စွာ ထမ်းဆောင်နိုင်ရန်စီမံ ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့ကြား သတင်းအချက် အလက် စီးဆင်းမှုနှင့်ဖြန့်ဝေမှုတို့၏ အရည်အသွေး၊ ပမာဏနှင့် အချိန်မန်ဖြစ်မှုတို့ကို ဆန်းစစ်တင်ပြပါ သည်။ NC သည် ၎င်း၏ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန် အတွက် လိုအပ်သော သတင်းအချက် အလက်များကို တောင်းဆို ပိုင်ခွင့်ရှိပါသည်။ ထိုအချက်ထဲတွင် ဥပမာ အားဖြင့် ဒါရိုက်တာများ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက ၎င်းတို့ အမှီအခိုကင်းကြောင်း ကြေ ညာသည့်အခါတွင် ဖြည့်သွင်းထားသည့် အချက်များ လည်း ပါဝင်ပါသည်။

အခန်း ၂။ လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် ကိစ္စရပ်များ

လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် သတ်မှတ်ရေး ကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် တာဝန်

ဦးကြည်အေး (ဥက္ကဋ္ဌ)
ဦးသန်းအောင် (အဖွဲ့ဝင်)
ဦးလင်းမြိုင် (အဖွဲ့ဝင်)

လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် ငွေသတ်မှတ်ရေး ကော်မတီကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ရှိ အဖွဲ့ဝင်ဒါရိုက်တာများဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများသာ ပါဝင်ပါသည်။ RC ကော်မတီသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်အားခနှင့်ချီးမြှင့်ငွေ သတ်မှတ်ခြင်း မူဝါဒလုပ်ငန်းစဉ်များကို စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို အကြံပေးမှုများ ပြုလုပ်ပေးရပါသည်။ RC ကော်မတီသည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်များကို အထောက်အကူဖြစ်စေရန် အခြေအနေအထားအရ အစီအစဉ်များဖြင့် လုပ်ဆောင်ပေးခြင်းတို့အပြင် ဒါရိုက်တာများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ အဓိကတာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်များ တာဝန်မှ ရပ်ဆိုင်းသည့်အခါတွင် ဝန်ဆောင်မှု သဘောတူညီချက် စာချုပ်ချုပ်ဆိုရာ၌ ထိုစာချုပ်ထဲတွင် မူတည်ပြီး ကြောင်း ဆီလျော်သော အချက်များ ပါဝင်စေရန် ဆောင်ရွက်ပေးရပါသည်။ RC ၏ တာဝန်များ အသေးစိတ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။

လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ မူဝါဒ

၁။ လုပ်အားခနှင့် ချီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

လုပ်အားခနှင့် ချီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ရေးကော်မတီ (RC) သည် ဒါရိုက်တာများအတွက် အကျိုးခံစားခွင့်များ သတ်မှတ်ရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိကာ စနစ်တကျ ရှိသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ဖော်ဆောင်ပေးရပါသည်။ RC သည်တွင် ထမ်းဆောင်ရသည့် တာဝန်များနှင့် ကုမ္ပဏီအတွက် ကူညီပံ့ပိုးနိုင်မှုအပေါ် မူတည်၍ သင့်လျော်သော ခံစားခွင့်လစာများကို သတ်မှတ် ပြဋ္ဌာန်းပေးပါသည်။ လုပ်ငန်းအခြေအနေနှင့် အခြား ကုမ္ပဏီများ၏ နှိုင်းယှဉ်နိုင်သော စံနှုန်းများ၊ ကုမ္ပဏီတွင်းလုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည်နှင့်တစ်ဦးချင်းစီ၏ စွမ်းဆောင်ရည် စသည့်အချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး သတ်မှတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ RC ၏ အသေးစိတ် တာဝန်များကို ဖတ်ရှုပါ။ ညှိနှိုင်းဆွေးနွေး ပြီးနောက်တွင် RC သည် ၎င်း၏ အကြံပြုချက်များကို ဘုတ်အဖွဲ့မှ ထောက်ခံချက်ပေးရန် တင်ပြရပါသည်။

RC အနေဖြင့် ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများထံ ပေးအပ်ထားသော တာဝန်ဝတ္တရား၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် ကိုက်ညီမှုတို့ကို ကုမ္ပဏီအတွက် လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်မှုနှင့် အချိုးကျထိုက် တန်သော အကျိုးခံစားခွင့်များကို ပေးအပ်နိုင်ရန်ကျွမ်းကျင်သူများထံမှ အကြံဉာဏ်ယူ လုပ်ဆောင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများအနေဖြင့် ရေရှည်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ကိစ္စရပ်များအပေါ် စိတ်ဝင်စားမှုအပြည့်ဖြင့် စိတ်ခွန်အားတက်ကြွစွာ စီမံခန့်ခွဲလုပ်ဆောင်

နိုင်စေရန် ၎င်းတို့အတွက် လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်များ သတ်မှတ်ရာတွင် ဈေးကွက်တွင်း နှုန်းထားများနှင့်အညီ သတ်မှတ်လုပ်ဆောင်ပါသည်။ မည်သည့် ဒါရိုက်တာမှ မိမိကိုယ်တိုင်၏ လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်များအတွက် သတ်မှတ်ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့် မရှိပါ။

အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိတစ်ဦးသည် ဘဏ္ဍာရေးလစာများ မှားယွင်းစွာ ဖော်ပြခြင်း (သို့) သာမန် စီးပွားရေးအခြေအနေအထားနှင့် နှစ်နှာခြင်းမှလွဲ၍ အခြားလုပ်ဆောင်မှုလွှဲမှားခြင်း (သို့) လိမ်လည်လှည့်ဖြားမှုအခြေအနေများတွင်ပါဝင် နေမှုကြောင့် ကုမ္ပဏီမှ ငွေကြေးဆုံးရှုံးခြင်းတို့ ဖြစ်ပေါ်ပါက နှစ်စဉ်ပေးအပ်သည့် အပိုဆုကြေးများကို RC မှ မပေးရန် ဆုံးဖြတ်ခွင့်ရှိပါသည်။ အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများသည် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေစဉ် ကာလတွင်သာ လုပ်အားခရရှိမှုဖြစ်ပြီး အလုပ်တာဝန်မှ ရပ်စဲခြင်းနှင့် ပင်စာခံစားခွင့်တို့ကို ရရှိမည် မဟုတ်ပါ။

၂။ လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် အမျိုးမျိုး သတ်မှတ်ခြင်း

ဒါရိုက်တာများ၊ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများ၏ အခြေအနေ၊ အခြေခံ/ပုံသေလစာ၊ ပြောင်းလဲနိုင်သော (သို့) စွမ်းဆောင်ရည်ဆိုင်ရာ ဝင်ငွေ၊ ထောက်ပံ့ကြေးများ၊ အပိုဆုကြေးများ၊ ပေးအပ်ထားသော စတော့ရှယ်ယာများ၊ ရှယ်ယာအခြေခံသည့် အပိုဆုကြေးများနှင့် အခြားအကျိုးခံစားခွင့်များ အပါအဝင် အခြားအကျိုးခံစားခွင့်များ ဆိုင်ရာမူဝါဒကို ဘုတ်အဖွဲ့မှ ပြန်လည်သုံးသပ်အကြံပေးရန် RC မှတင်ပြရပါသည်။ အမှုဆောင် အရာရှိများအတွက် လစာပေးရာတွင် (အခြေခံလစာပုံစံနှင့် လိုအပ်ပါက Yoma Group ၏ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် မူဝါဒမှ သတ်မှတ်ထားသော ပုံသေထောက်ပံ့ကြေးများ) နှင့် ပြောင်းလဲနိုင်သော အကျိုးခံစားခွင့်များအဖြစ် ရေတို အပိုဆုကြေးများဖြစ်သည့် နှစ်ကုန်တွင် ပေးအပ်သော ဘောနပ်စ်ဆုကြေးများ (နှင့်/သို့) ရေရှည်အပိုဆုကြေး အစီအစဉ်ဖြစ်သည့် ရှယ်ယာခွဲပေးခြင်းများနှင့် အခြားသော အကျိုးခံစားခွင့်တို့ ပါဝင်ပါသည်။

လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ကိစ္စရပ်များကို ထုတ်ပြန်ခြင်း

ယခုဖော်ပြထားသည့် လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ မူဝါဒကို ကုမ္ပဏီ၏ ဝဘ်ဆိုက်တွင် သာမက နှစ်ပတ်လည်/ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာတွင်လည်း ထုတ်ပြန်ထားပါသည်။ [အမှုဆောင်အရာရှိ၏ မိသားစုဝင်များဖြစ်သော ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းတို့ကိုယ်တိုင်မှာ အမှုဆောင်အရာရှိ မဟုတ်သော်လည်း အမှုဆောင်အရာရှိ၏ လစာနှင့် ညီမျှသော (သို့) ပိုများသော လစာနှုန်းထားများကိုလည်း ထုတ်ပြန်ထားသည်။]

ဇယားကို စာမျက်နှာ (၅၁) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

အခန်း ၃။ တာဝန်ခံမှုနှင့် စာရင်းစစ်မှု

စာရင်းစစ် နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်များအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် တာဝန်

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် (ဥက္ကဋ္ဌ)
ဦးကြည်အေး (အဖွဲ့ဝင်)
ဦးသန်းအောင် (အဖွဲ့ဝင်)

ARMC ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ရှိ အဖွဲ့ဝင်ဒါရိုက်တာများဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများနှင့် လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာဖြင့်သာ ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ကော်မတီသည် ကုမ္ပဏီ၏ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်၊ ဥပဒေလိုက်နာမှု၊ ထိန်းချုပ်မှု၊ အုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်တို့နှင့် ပတ်သက်သောကိစ္စရပ်များတွင် လွတ်လပ်စွာ အကြံပေးသည့်အပြင် ဘဏ္ဍာရေးရှင်း တမ်းများနှင့်ပတ်သက်သည့် ကိစ္စရပ်များအပါအဝင် အခြားလိုအပ်သည့် တာဝန်ဝတ္တရားများကိုပါ လုပ်ဆောင်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို အကူအညီပေးရပါသည်။ ARMC သည် နှစ်ဝက်တိုင်းနှင့် နှစ်ပတ်လည် ဘဏ္ဍာရေး ထုတ်ပြန်ချက်များကို ဘုတ်အဖွဲ့သို့ မတင်ပြမီ ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း၊ အထူးသဖြင့် စတော့အိတ်ချိန်းနှင့် စဉ်းမျှင်းပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ ပြောင်းလဲထားသည့် စာရင်းကိုင်မူဝါဒနှင့် အလေ့အထများ၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်၊ ငွေစစ်စာရင်းနှင့် စာရင်းကိုင်စံချိန်စံညွှန်းများအပေါ် အာရုံစိုက်စစ်ဆေးသည်။

ARMC သည် စီမံအုပ်ချုပ်သူအဖွဲ့နှင့် အလုပ်တွဲလုပ်ခြင်း၊ ညွှန်ကြားချက်များပေးခြင်းဖြင့် မူဝါဒများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကြပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်များကို ရရှိနိုင်ရန်အတွက် စနစ်တကျ တည်ဆောက်ထားသော ဆောင်ရွက်ချက်များဖြင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ချေရှိသော နေရာများအား ဖြေရှင်းခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရပါသည်။ ARMC သည် ကုမ္ပဏီ၏ အနာဂတ်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ မဟာဗျူဟာများ လက်ရှိဆုံးရှုံး နိုင်ခြေများနှင့် ထိစပ်မှုအခြေအနေများကို လေ့လာသုံးသပ်ပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို အကြံပေးပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်းအရ ARMC သည် တည်ဆဲ ဥပဒေအရ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် စည်းမျဉ်းအရ လိုအပ်သောတာဝန်များကို တာဝန်ယူလေ့ရှိပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အချိန်အား လျော်စွာ ချမှတ်ထားသော ARMC က တာဝန်ယူရန် လိုအပ်သော ပြင်ဆင်မှုများကိုလည်းပြုလုပ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ ARMC ၏ တာဝန်များ အသေးစိတ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော်ပြနိုင်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့်စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့၏ တာဝန်ခံမှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အခြေခံအားဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ စီမံခန့်ခွဲမှု ကိစ္စများနှင့်ပတ်သက်၍ အစုရှယ်ယာရှင်များအား တာဝန်ခံရပါသည်။ ထို့ကြောင့်စီမံ ခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့သည် တိကျမှန်ကန်သည့် သတင်းအချက်အလက်များနှင့် ပြောင်းလဲတိုးတက်မှုများအား အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အသိပေးခြင်းမှာ အထူးအရေးကြီးသည်ကို သိရှိနားလည် ထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီကိုယ်စားအသိပေးထားသည့် ဆုံး

ဖြတ်ချက်များအား ချမှတ်နိုင်ရန်မှန်ကန်သည့် သတင်းအချက်အလက်များ ရှိရပါမည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်ပြီး ရှယ်ယာရှင်များအား တိကျရှင်းလင်းသော ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အကဲဖြတ်အစီရင်ခံစာများကို ပေးအပ်နိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏နယ်ပယ်လည်ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများအား မထုတ်ပြန်မီ ကြိုတင်ဖတ်ရှု အတည်ပြုချက်ပေး ရပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေနှင့် ဝင်ငွေအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိနိုင်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်တိုင်းကို ဘုတ်အဖွဲ့မှ ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် အစုရှယ်ယာရှင်များအတွက် အမြတ်ဝေစုခွဲဝေပေးခြင်းအတွက် အကြံပြုခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများ ထုတ်ပြန်ချက်အတွက် အတည်ပြုချက်ပေးခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဝယ်ယူခြင်း (သို့) ရောင်းချခြင်းနှင့် ဒါရိုက်တာများခန့်အပ်ခြင်း ကိစ္စရပ်များအတွက် အကြံပြု အတည်ပြုရပါသည်။ လူ့အဖွဲ့အစည်းအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိစေသည့် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် သက်ဆိုင်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ နည်းဗျူဟာများနှင့် စီမံကိန်းနှင့်ပတ်သက်သည့် စီမံခန့်ခွဲရေးဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် ဘုတ်အဖွဲ့မှ အကြံပေးပါသည်။

ကုမ္ပဏီတွင်း စာရင်းစစ်မှု

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုပေါ် အခြေပြုသော ကုမ္ပဏီတွင်းစာရင်း စစ်မှုသည် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်းအဖွဲ့မှ ဆောင်ရွက်နေသော အဓိကလုပ်ငန်း တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ထိန်းချုပ်မှုနှင့် စီမံအုပ်ချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များအား ထိရောက် တိုးတက်မှုရှိစေရန် စနစ်ကျ၍ စည်ကမ်းကျသော နည်းလမ်းတစ်ရပ် ဖြစ်လာစေရန်နှင့် ရည်မှန်းချက်အတိုင်း ပြီးမြောက်စေရန်ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် အောက်ပါအတိုင်း လုပ်ဆောင်လျက် ရှိပါသည်။

- (က) လုပ်ငန်းစဉ်အတွင်း ရှိလာနိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်မှ ကော်ပိုရိတ်ရည်မှန်းချက်များပြည့်မီရန် လုပ်ဆောင်ရင်း ကြုံတွေ့နိုင်သည့် ပြင်ပအန္တရာယ်များကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း
- (ခ) လုပ်ငန်းစဉ်အနေဖြင့် ကြုံတွေ့နေရသည့် အန္တရာယ်များကို အတိုင်းအတာတစ်ခုအထိ ဆုံးဖြတ်နိုင်စေရန်အတွက် သတ်မှတ်ထားသော အန္တရာယ်အားလုံးကို မှန်ကန်သော နည်းလမ်းဖြင့် အကဲဖြတ် အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း
- (ဂ) သတ်မှတ်ထားသော ထိန်းချုပ်မှု (သို့) ဆိုင်းငံ့ထားသော ထိန်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များဖြင့် ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ပြန်လည် ကောင်းမွန်လာအောင် ကုစားခြင်း
- (ဃ) ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ၏ အခြေအနေ ပြောင်းလဲလာမှုနှင့် အသစ်ထပ်ပေါ်လာနိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်မှုများကို ဂရုစိုက်စောင့်ကြည့်ခြင်း
- (င) အရေးကြီးသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် သတ်မှတ်ထားသော ထိန်းချုပ်မှု (သို့) ဆိုင်းငံ့ထားသော ထိန်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို ARMC နှင့် ဘုတ်အဖွဲ့ထံ အချိန်မှန်တင်ပြခြင်း

လွတ်လပ်သော (ကုမ္ပဏီပြင်ပ) စာရင်းစစ်အဖွဲ့

ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများ၏ စာရင်းများကို စစ်ဆေးရန်အတွက် Myanmar Vigour & Associates Limited ("Deloitte Myanmar") ကို ပြင်ပစာရင်းစစ် အဖွဲ့အစည်းအဖြစ် ရွေးချယ်ထားပါသည်။ ထိုပြင်ပ စာရင်းစစ်အဖွဲ့အစည်း၏ အစီရင်ခံစာကို ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် ထုတ်ပြန်သော နယ်ပယ်လည်အစီရင်ခံစာ၏လွတ် လပ်သောစာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာကဏ္ဍတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် စာရင်းကိုင်များအတွက်နိုင်ငံတကာ ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများအဖွဲ့ ("IESBA") မှ ချမှတ်ထားသော ပုဒ်မ ၂၉၀ - သီးခြားလွတ်လပ်မှုကို လိုက်နာပါသည်။ ထိုပုဒ်မ၏ဆိုလိုချက်မှာ ကုမ္ပဏီနှင့် ဆက်စပ်နေသော အဖွဲ့အစည်းများအား စာရင်းစစ်က စာရင်းနှင့်ဆက်ဆံဆိုင်သော အကြံပြုချက်များကို ပေးအပ်ခြင်းမပြုရဟူ၍ ဖြစ်ပါသည်။

နယ်ပယ်လည်အစီရင်ခံစာများ ထုတ်ဝေခြင်း

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကုန်ဆုံးချိန်မှ ရက်ပေါင်း ၉၀ အတွင်း ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများနှင့် နယ်ပယ်လည် အစီရင်ခံစာများကို ထုတ်ဝေရမည်ဟူသော ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များနှင့် ဖလှယ်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများကို တိတိကျကျ လိုက်နာပါသည်။ ထိုရှင်းတမ်းများတွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပေါ်တွင် မှန်ကန်သော၊ မျှတသော အမြင်များကို ဖော်ပြသည့်စုပေါင်းဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများဖြစ်ကြောင်း ဒါရိုက်တာများ၏ ဝန်ခံကြေညာချက်လည်း ပါဝင်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၊ ကုမ္ပဏီ၏ နယ်ပယ်လည်အစီရင်ခံစာများ၊ ဈေးနှုန်းအပေါ် သက်ရောက်မှု ရှိနိုင်သော သတင်းအချက်အလက်များအား YSX အင်တာနက်စာမျက်နှာ၊ ကုမ္ပဏီ၏ အင်တာနက်စာမျက်နှာ၊ သတင်းထုတ် ပြန်ချက်နှင့် သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲများတွင် ကြေညာချက်များ ထုတ်ပြန်၍ ရှယ်ယာရှင်များထံ ဖြန့်ဝေပါသည်။

အသိပေးတိုင်ကြားခြင်းမူဝါဒ

ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် ကုမ္ပဏီတွင်းဌာနများတွင် ရိုးသားဖြောင့်မတ်မှုနှင့် တာဝန်ခံမှုတို့ ရှိစေရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားပါသည်။ ဤသို့ စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသည့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ မရိုးသားမှုများ၊ မဆီလျော်မှုများအား အသိပေးတိုင်ကြားသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း ("မူဝါဒ") ကို ချမှတ်ထားပြီးဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ စိုးရိမ်စရာများ တွေ့ရှိရပါက ထိုစိုးရိမ်ချက်များကို ထုတ်ဖော်ပြောကြားနိုင်ပြီး ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆက်လက်၍ လျင်မြန်စွာအရေးယူမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဤမူဝါဒသည် ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများ၊ ဒါရိုက်တာများ၊ အရာရှိများက တစ်စုံတစ်ရာ မရိုးသားမှုများ ပြုလုပ်သည်ကို ဖော်ထုတ်တိုင်ကြားခံရပါက မြန်ဆန်ထိရောက်သောနည်းဖြင့် ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ စေ့စပ်သေချာစွာ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် လိုအပ်သလို ကုစားမှုလုပ်ဆောင်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အာမခံချက်ကို တိကျရှင်းလင်းပြတ်သားသော ထုတ်

ပြန်ချက် တစ်ရပ်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုမူဝါဒသည် ဝန်ထမ်းများအား ကုမ္ပဏီအတွင်းဖြစ်နိုင်ချေရှိသော စိုးရိမ်စရာများကို ပြင်ပတွင် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် အဖြေမရှာပဲ ထုတ်ဖော်ပြောဆိုစေရန် အားပေးထားသော မူဝါဒဖြစ်ပါသည်။ ထိုကဲ့သို့ မသင့်တော် မရိုးသားသော ဖြစ်ရပ်များအနာဂတ်တွင် ထိုကဲ့သို့ မဖြစ်ပေါ်စေရေးအတွက် ကြိုတင်တားဆီးကာ ကွယ်နိုင်မည့် မူဝါဒများ ချမှတ်ရန် အစွမ်းကုန်ကြိုးစားသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ တိုင်ကြားခံရသူက ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်ပါက အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး သို့မဟုတ် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာက ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဥက္ကဋ္ဌ သိရှိစေရန်နှင့် ဆက်လက်အရေး ယူနိုင်ရန် တင်ပြရမည်။

သတင်းပေးတင်ပြသည့် လမ်းကြောင်းသည် ဝန်ထမ်းများအား တာဝန်ယူမှုရှိစွာ တုံ့ပြန်နိုင်ရန် ကုမ္ပဏီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာကို ဘက်လိုက်မှုမရှိဘဲ ကာကွယ်ထိန်းသိမ်းနိုင်ရန်နှင့် အများပြည်သူ၏ ယုံကြည်စိတ်ချမှုကို ထိန်းသိမ်းနိုင်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိသော ယဉ်ကျေးမှုကို မွေးမြူပြီး ထောင်ခြင်းဖြင့် ဤဖြစ်စဉ်ကို အရှိန်မြှင့်တင်နိုင်ပြီး ကူညီရာရောက်ပါသည်။ ဤမူဝါဒ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်းနှင့် သတင်းပေးတင်ပြနိုင်သည့် လမ်းကြောင်းတို့ကို ကုမ္ပဏီအင်တာနက် စာမျက်နှာတွင် ရှင်းပြထားပါသည်။

ဆက်နွယ်ပတ်သက်သည့်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများမူဝါဒ

ဆက်နွယ်ပတ်သက်သူနှင့်ပြုလုပ်သည့် မည်သည့် ဆောင်ရွက်မှုမျိုးမဆို လွတ်လပ်သော ပုဂ္ဂိုလ်မှ ချင့်ချိန်စဉ်းစား၍ သင့်တော်မှုတစ်ခု ပိုင်းခြားနိုင်စွမ်း အခြေအနေများရှိစေခြင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒဖြစ်ပါသည်။ ARMC သည် ဆက်နွယ်ပတ် သက်သူများနှင့် ပြုလုပ်သည့် ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် ထုတ်ပြန်မှုများကို စောင့်ကြည့် သုံးသပ်ရမည်။

ဆက်နွယ်ပတ်သက်သူများနှင့် ပြုလုပ်သည့်ဆောင်ရွက်မှုများသည် ကုမ္ပဏီနှင့် အစုရှယ်ယာရှင် များ၏ အကျိုးစီးပွားကို ဆန့်ကျင်သော အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဖြစ်မှု သို့မဟုတ် ဖြစ်နိုင်ချေရှိမှုများ ပေါ်ပေါက် နိုင်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီသည် ဆက်နွယ်ပတ်သက်သူများ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုဆိုင်ရာ အပြုအမူများ၊ အထောက်အထားများအတွက် လမ်းညွှန်ချက်များကို ချမှတ်ထားပါသည်။

ထိုမူဝါဒ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ(က) ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် ရုပ်ဝတ္ထုပစ္စည်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက် (ခ) ကုမ္ပဏီနှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးအတွက် မည်သည့်ဆက်နွယ် ပတ်သက်သူများမဆို ပြုလုပ်သည့် ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် ဥပဒေလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက်ရယူခြင်း၊ ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း၊ သတင်းပေးပို့ခြင်းများကို စနစ်တကျ လုပ်ဆောင်ရမည်။ အသေးစိတ်သိလိုပါက ကုမ္ပဏီဝက်ဘ်ဆိုက်၏ RPT မူဝါဒ ကို ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

အခန်း ၄။ ရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု

၄.၁။ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် အထွေထွေအစည်းအဝေးများ ကျင်းပခြင်း

ရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများ

ကုမ္ပဏီသည် ရှယ်ယာရှင်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူ အသိုက်အဝန်းနှင့် သတင်းမီဒီယာတို့အား ဆက်သွယ်ရန် အတွက် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိသော ထုတ်ဖော်ကြေညာချက်များ ထုတ်ပြန်ရန် ကတိကဝတ်ဖြင့် ထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ဆက်သွယ်ရေး စနစ်တစ်ခုကို တည်ဆောက်ပြီး ရှယ်ယာရှင်များထံသို့ ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များ၊ ရှယ်ယာရေးနှုန်းကို သက်ရောက်မှုရှိသော အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာဖြင့် အချိန်မှန်ပေးပို့လျက် ရှိပါသည်။ တစ်နှစ်လျှင်နှစ်ကြိမ် ဘဏ္ဍာရေးရလဒ်များ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆန်းစစ်လေ့လာမှုများအပါအဝင် အခြားသော သတင်း အချက်အလက်များ ထုတ်ပြန်ခြင်းကို အပြောင်း အလဲများရှိသည့်အခါတိုင်း YSX နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အင်တာနက် စာမျက်နှာ <https://fmi.com.mm/investors/announcements/> တို့တွင် အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ ကြေညာပါသည်။ သတင်းထုတ်ပြန်ချက်များ၊ အကျဉ်းချုပ်များနှင့် သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲ ပြုလုပ်ခြင်းတို့ကိုလည်း ကြီးမားသောဖြစ်ပေါ်တိုး တက်မှုများ ရှိသည့်အခါတိုင်းတွင် ကုမ္ပဏီအမှုဆောင် အရာရှိများကိုယ်တိုင် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ နောက်ဆုံးဘဏ္ဍာရေး ရလဒ်များ၊ နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာများ၊ သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲတွင် တင်ပြခဲ့သည့် အကြောင်းအရာများအား အင်တာနက်စာမျက်နှာတွင် အချိန်ကာလနှင့်တကွ ဖော်ပြထားပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် ဆက်ဆံရေးဟူသော အင်တာနက်စာမျက်နှာ တစ်ခုကိုလည်း ဖန်တီးထားပြီး ရှယ်ယာနှင့် ဘဏ္ဍာရေး အချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဖော်ပြပေးလျက်ရှိပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများနှင့် အခြားသော စုံစမ်းမေးမြန်းမှုများအတွက် ဆက်သွယ်ရမည့် လိပ်စာအသေးစိတ်မှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

Corporate Office
info-fmi@yoma.com.mm
+၉၅-၁-၃၆၈၇၆၆
<https://fmi.com.mm>

သည်ကမ်းပတ်စ်၊ ၁ ရုံးများရိပ်သာဝန်း၊ ကုက္ကိုရိပ်သာလမ်း၊ ပန်းလှိုင်အိမ်ရာ၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၊ ၁၁၄၀၁၊ မြန်မာ။

အထွေထွေအစည်းအဝေးများ ကျင်းပခြင်း

ကုမ္ပဏီသည် အထွေထွေအစည်းအဝေးပွဲများတွင် ရှယ်ယာရှင်များ တက်ကြွစွာ ပါဝင်ဆင်နွှဲခြင်းကို အားပေးပါသည်။ AGM အစည်းအဝေးအကြောင်းကြားစာများနှင့် သက်ဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို (၂၈)ရက် ကြိုတင်၍ ပေးပို့ပါသည်။ AGM တွင် လုပ်ဆောင်ရမည့် အသေးစိတ်အချက် အလက်များကို မှတ်စုများ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်တကွ အင်္ဂလိပ်

မြန်မာနှစ်ဘာသာဖြင့် ရှင်းပြထားပါသည်။ AGM အကြောင်းကြားစာများကို ပြည်တွင်း နေ့စဉ်သတင်းစာများတွင် ကြော်ငြာများထည့်သွင်းခဲ့ပြီး ပုံမှန်အားဖြင့် အကြောင်းကြားစာ စာအုပ်များနှင့် နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာများကို စာတိုက်မှတစ်ဆင့်ပေးပို့ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးများကို အများပြည်သူ သွားလာရလွယ်ကူသော မြို့လယ်ခေါင်များတွင် နှစ်စဉ်ကျင်းပလေ့ရှိပါသည်။ အစည်းအဝေးမတက်ရောက်နိုင်သော ရှယ်ယာရှင်များသည်လည်း ၎င်းတို့ကိုယ်စား တက်ရောက်ပေးမည့်သူကို ရေလွှတ်နိုင်ပါသည်။ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲစာများကိုကုမ္ပဏီ ရုံးချုပ်သို့ AGM မတင်မီ (၄၈)နာရီထက် နောက်မကျဘဲ ပို့ပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ လက်ထောင်၍ မဲခွဲသည့် စနစ်ဖြစ်သည့်အတွက် ရှယ်ယာရှင်တိုင်း တစ်မဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိပြီး ရှယ်ယာရှင် တစ်ယောက် ပိုင်ဆိုင်သော ရှယ်ယာတစ်စုအတွက် တစ်မဲရမည် ဖြစ်ပါသည်။ AGM တွင် အတည်ပြု လိုက်သောဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ခုစီတိုင်းကိုလည်း YSX နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အင်တာနက်စာမျက်နှာတို့တွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များသည် ဆုံးဖြတ်ချက်ချ မှတ်ရာတွင်ပါဝင် ဆင်နွှဲခွင့်ရှိပြီး ရှယ်ယာခွဲဝေခြင်း၊ ရှယ်ယာထုတ်ဝေခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းကို ပြင်ဆင်ခြင်း အစရှိသည့် ကိစ္စရပ်များတွင် ဝင်ရောက်ဆုံးဖြတ်ခွင့် ရခဲ့ပါသည်။ AGM ၏ အခမ်းအနားအစီ အစဉ်များတွင် အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် COO က ရှယ်ယာရှင်များအား ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်ခွဲသောနှစ်အတွင်း ယေဘုယျ စွမ်းဆောင်ရည်နဲ့ ပတ်သက်ပြီး ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်။ အစုရှယ်ယာရှင်များသည် ၎င်းတို့၏ စိတ်ကူးများ၊ အယူအဆများကို တင်ပြ ခွင့်ရှိပြီးကုမ္ပဏီနှင့်ကုမ္ပဏီအုပ်စု အကြောင်း မေးခွန်း များမေးရန် အခွင့်အရေးရ ရှိပါသည်။ ဒါရိုက်တာများနှင့်အရေးကြီး အမှုဆောင်အရာရှိများလည်း အဆိုပါ အစည်းအဝေးသို့ တက်ရောက်ပြီးတင် ပြသည့် ကိစ္စများနှင့် မေးခွန်းများကို ဖြေရှင်းပေးပါသည်။

၂၉ ကြိမ်မြောက် နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေး

COVID-19 ကူးစက်ရောဂါ အန္တရာယ်နှင့် နိုင်ငံရေးအခြေအနေကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏ ၂၉ ကြိမ်မြောက် နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေးကို ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ မေလ ၁၀ ရက်နေ့တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ရုံးချုပ်မှနေ၍ အွန်လိုင်း (<http://agm.fmi.com.mm>) တွင် တိုက်ရိုက်ထုတ်လွှင့်ပြသခဲ့ပါသည်။ တက်ရောက်မည့် ရှယ်ယာရှင်များအနေဖြင့် ကြိုတင်စာရင်းပေးသွင်းရကာ ၂၉ ကြိမ်မြောက် အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင်တင်ပြမည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကုမ္ပဏီမှ စီစဉ်ထားသော မဲပေးစနစ်ကို အသုံးပြု၍ အဝေးမှ မဲပေးနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီမှ ၎င်း၏ ကုမ္ပဏီ စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်လိုသည့်အနေဖြင့် အထွေထွေအစည်းအဝေးတွင် လက်ခံရရှိသည့် မဲများကို ရေတွက်ပြီး အတည်ပြုရန် ပြင်ပအဖွဲ့ အစည်းတစ်ခုဖြစ်သည့် KST Legal မှ တာဝန်ယူ လုပ်ဆောင်စေခဲ့ပါသည်။ ဆုံးဖြတ်ချက် တစ်ခုချင်းစီအတွက် ရရှိသည့် မဲစာရင်းရလဒ်များကို ထောက်ခံမဲနှင့် ဆန့်ကျင်မဲအလိုက် ရာခိုင်နှုန်းများဖြင့် YSX နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဝဘ်ဆိုဒ်များတွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာပါသည်။

အမြတ်ဝေစုမူဝါဒ

ကုမ္ပဏီသည် ဘဏ္ဍာရေးစွမ်းဆောင်ရည်၊ ရေတိုနှင့် ရေရှည်အရင်းအနှီး လိုအပ်ချက်များ၊ အနာဂတ် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အစီအစဉ်များနှင့် အထွေထွေ စီးပွားရေးအခြေအနေများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး တစ်နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ် အစုရှယ်ယာရှင်များအား အမြတ်ဝေစုထုတ်ပေးသည့် အမြတ်ဝေစု မူဝါဒကို အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များ၏ မျှော်မှန်းချက်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အရင်းအနှီးများအားအမျှော်အမြင်ရှိစွာ စီမံခန့်ခွဲမှုကြားတွင်မျှတစွာ စဉ်းစားလျက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က လွတ်လပ်စွာ ဆုံးဖြတ်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ထိုအမြတ် ဝေစုမူဝါဒကို အချိန်အားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး ပြင်ဆင်ရန် အသစ်ရေးဆွဲရန် လုပ်ပိုင်ခွင့်အပြည့် အဝရှိပါသည်။ အမြတ်ဝေစုများ ပေးအပ်သည့်နေရာတွင် ရှယ်ယာရှင်များအားလုံးကို တန်းတူညီမျှစွာ ဆက်ဆံပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏အကြံပြုချက်အတိုင်း AGM တွင် ရှယ်ယာရှင်များက အတည်ပြုပေးပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာ လိုအပ်ချက်များ၊ လုပ်ငန်းတိုးချဲ့ခြင်း အစီအစဉ်များကို သုံးသပ်၍ ၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစုပေးရန် အကြံပြုခဲ့ပါသည်။

၄.၂။ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု

ကော်ပိုရိတ် တန်ဖိုးထားမှုများနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း လုပ်ဆောင်ပုံနည်းလမ်းများ

ကုမ္ပဏီသည် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်းရှိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံးအတွက် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာကျင့်ဝတ် ("COC") ကိုရေးဆွဲချမှတ်ထားပါသည်။ COC သည် ဝန်ထမ်းအဆင့်တိုင်းအတွက် လိုက်နာရမည့် အခြေခံစည်းမျဉ်းဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီအုပ်စုက COC ၏ သဘောတရားများအတိုင်း လိုက်နာရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့်ဆက်ဆံသည့်အခါတွင် အမြင့်မားဆုံး ဂုဏ်သိက္ခာဖြင့် တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများကို ဖြည့်ဆည်း ရန်လိုအပ်ပါသည်။ COC ကိုလိုက်နာမှု ရှိစေရန် နည်းလမ်းများကို ချမှတ်ထားပြီး COC ကို ဖောက်ဖျက်ပါက စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ဆောင်ရွက်ချက်များဖြင့် ရင်ဆိုင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့က ကုမ္ပဏီ၏ အမှတ်လက္ခဏာနှင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုအတွက် အချက်အချာကျသည့် မြှင့်မားသော ကိုယ်ကျင့်သိက္ခာစံနှုန်းကို ထိန်းသိမ်းရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသည့်အလျောက် ကုမ္ပဏီသည် အောက်ပါ ကော်ပိုရိတ်မူဝါဒများကို လက်ခံကျင့်သုံး လျက်ရှိပါသည်။

- လာဘ်ပေးလာဘ်ယူ ဆန့်ကျင်ရေးမူဝါဒ
- အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဆန့်ကျင်ရေးမူဝါဒ
- လုပ်ငန်းဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်
- အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်းဆိုင်ရာမူဝါဒ
- ကော်ပိုရိတ် လူမှုတာဝန်ချဉ်းကပ်မှု
- မတူညီပြားခြင်းအတွက်မူဝါဒ
- ဝန်ထမ်းများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုမူဝါဒ

- ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး၊ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံရေးမူဝါဒ
- လူ့အခွင့်အရေးမူဝါဒ
- မြေသိမ်းဆည်းခြင်းမူဝါဒ
- ရေတိုဘဏ္ဍာရေး အကျိုးအမြတ်ကို ကျော်လွန်၍ ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်အတွက် ဆုချီးမြှင့်သည့် အလေ့အထ
- ပရော်ဖက်ရှင်နယ်ဖွံ့ဖြိုးရေး မူဝါဒ (Professional Development Policy)
- သက်ဆိုင်ရာ ပါတီ အရောင်းအဝယ် မူဝါဒ (Related Party Transaction Policy)
- လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ မူဝါဒ
- အကျိုးစီးပွားဆက်ခွယ်သူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံခြင်း
- အသိပေးတိုင်ကြားခြင်းမူဝါဒ

အဆိုပါ မူဝါဒများကို ကုမ္ပဏီ၏ အင်တာနက် စာမျက်နှာ <https://fmi.com.mm/governance/corporate-policies/> တွင် ဝင်ရောက်ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း မှားယွင်းသော လုပ်ဆောင်ချက်များကို ကျူးလွန်မိနိုင်ခြင်းများကို ကုမ္ပဏီ ရန် နည်း လမ်းများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ကုမ္ပဏီက ပြဋ္ဌာန်းထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့် ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သော ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ကြားခံများ၊ အတိုင်ပင်ခံများ၊ စီးပွားရေးမိတ်ဖက်များ၊ ပစ္စည်းထောက်ပံ့ပေးသူများ အပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ ဝန်ထမ်းတိုင်းက ထိုမူဝါဒများကို နားလည်ပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့် ဆက်ဆံရေးအား စီမံခန့်ခွဲခြင်း

အခြားသော ဈေးကွက်အတွင်းမှ ကုမ္ပဏီများကဲ့သို့ ပင် ကုမ္ပဏီသည်လည်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အသိုင်းအဝန်းကို တိုးချဲ့ရန်ကြိုးစားလျက် ရှိပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၊ လေ့လာ ဆန်းစစ်သူများအား ပြည့်စုံစွာ အစည်းအဝေးများ၊ အလုပ်ရုံ သင်တန်းများကို ပြည်တွင်း နှင့်ပြည်ပ နှစ်ခုစလုံးတွင် ပါဝင်ခြင်းဖြင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံလျက် ရှိပါသည်။ ဆိုရှယ်မီဒီယာ ပလက်ဖောင်းများမှတစ်ဆင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ထိတွေ့ဆက်ဆံလျက်ရှိပြီး ကုမ္ပဏီ၏ တန်ဖိုးအခြေအနေကိုဖော်ပြ၍ ပိုမိုတိုးတက် ကောင်းမွန်ရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများထံမှ တုံ့ပြန်မှုတိုက်ရိုက်များကိုလည်း လက်ခံနားထောင်လျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ၎င်းနှင့် အကျိုးစီးပွားသက်ဆိုင်သူများကို တန်ဖိုးထားလေးစားပြီး ကုလသမဂ္ဂ၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်၏ အခြေခံစည်းမျဉ်း (၁၀)ခုအား လက်ခံကျင့်သုံးရန် ကတိပြုခဲ့ပါသည်။ ကော်ပိုရိတ်လူမှုတာဝန်မူဝါဒတွင် ပြသထားသည့်အတိုင်း ကုမ္ပဏီသည် ရပ်ရွာလူထု၏ တန်ဖိုးကိုဖန်တီးရန် ရည်ရွယ်သည့် လူထုစီမံကိန်းများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက် လျက်ရှိပါသည်။

ဝန်ထမ်းပါဝင်မှု

ကုမ္ပဏီတွင် ၎င်း၏ ဝန်ထမ်းများပါဝင်မှုနှင့် လုပ်ငန်းခွင်အတွင်းပါဝင်မှု အားကောင်းလာစေရန် မူဝါဒများနှင့် အစီအစဉ်များထားရှိပါသည်။ ဤထိတွေ့ဆက်ဆံမှုအစီအစဉ်များနှင့် ပတ်သက်သည့် နောက်ထပ် သတင်းအချက်အလက်များအား သိရှိနိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ဝဘ်ဆိုက်တွင် ဝင်ရောက်လေ့လာနိုင်ပါသည်။

အစုရှယ်ယာရောင်းဝယ်ရေး

မြန်မာနိုင်ငံ၏ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များ လဲလှယ်ရောင်းဝယ်ရေး ဥပဒေပုဒ်မ ၅၅ (က) အရ “မည်သူမျှ လုပ်ငန်းလိုင်စင်မရှိဘဲ ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ် လုပ်ငန်းတစ်ခုခုကို လုပ်ကိုင်ခြင်းမပြုရ”^၁ ဟု ဖော်ပြထားသည့်အညီ ၂၀၁၆ ခုနှစ်တွင် YSX တွင် ကုမ္ပဏီစာရင်းသွင်းပြီး နောက်ပိုင်း ကုမ္ပဏီသည် အကြောင်းအမျိုးမျိုးကြောင့် အထူးစာရင်းမှ ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ်စာရင်းသို့ ပြောင်းလဲခြင်း မရှိသေးသည့် ၎င်း၏ရှယ်ယာရှင်များအား ချောမွေ့စွာ ပြောင်းလဲနိုင်ရန် တက်ကြွစွာထိတွေ့ဆက်ဆံခြင်းနှင့် အားပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ သို့မှသာမြန်မာနိုင်ငံ စတော့အိတ်ဈေးကွက် တစ်ခုလုံးတွင်နိုင်ငံ တကာစံချိန်စံညွှန်းနှင့်အညီ book-entry transfer system ကို အပြည့်အဝ အကောင်အထည်ဖော်နိုင် မည်ဖြစ်ပြီး ထိုရှယ်ယာရှင်များသည် ရှယ်ယာအရောင်းအဝယ် ပြုလုပ်နိုင်သည့် အီလက်ထရွန်းနစ် ပလက်ဖောင်းကို အသုံးချနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် အတွင်းလူများအစုရှယ်ယာ ရောင်းဝယ်ခြင်း ဖြစ်နိုင်ခြေကို ကာ ကွယ်တားဆီးနိုင်ရန်အတွက် YSX ထံသို့ လျှို့ဝှက်အချက်အလက်များကို သိရှိထားသော ကုမ္ပဏီအတွင်းလူစာရင်းကို နှစ်စဉ်တင်ပြလျက်ရှိပါသည်။ အစုရှယ်ယာများ ရောင်းဝယ်သည့်အခါတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ဆဲဖြစ်သော ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် ၎င်းတို့၏ မိသားစုဝင်များက လိုက်နာရမည့်ကျင့်ဝတ်စည်းမျဉ်းများကို ချမှတ်ထားပါသည်။ ထိုအချက်များမှာ (က) SECM ၊ က ချမှတ်ထားသော အတွင်းလူများ ရောင်းဝယ်မှု လမ်းညွှန်ချက်များကို လေ့လာပြီး လိုက်နာခြင်းနှင့် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် ကုမ္ပဏီများက ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာများကို ရောင်းဝယ်သည့်အခါ တိုင်းတွင် အတွင်းလူရောင်းဝယ်ခြင်း ဖြစ်မဖြစ်စစ်ဆေးရပါမည်။ (ခ) ကုမ္ပဏီက ထုတ်ပြန် ကြေညာခြင်းမရှိသေးသော အရေးကြီးသော အချက်အလက်များကို သိရှိထားပါက ထိုအချိန်တွင် ရှယ်ယာရောင်းဝယ်မှုအား မပြုလုပ်ဘဲ စောင့်ထိန်းရပါမည်။ (ဂ) ကုမ္ပဏီတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေစဉ် ကုမ္ပဏီတွင် ပိုင်ဆိုင်ထားသော ရှယ်ယာများကိုရောင်း ချခြင်းကို ရှောင်ရှားရပါမည်။ ဒါရိုက်တာများနှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံးသည် ၎င်းတို့၏ ရှယ်ယာအရောင်းအဝယ် ကိစ္စများကို ရုံးဖွင့်ရက် (၃) ရက်အတွင်း သတင်းပို့ရပါမည်။

ဒါရိုက်တာများ၏ ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုများ (သို့) ကြွေးမြီစာချုပ်

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာများ၏ ရှယ်ယာရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ရှိမရှိကြောင်း ဖော်ပြသည့် ဒါရိုက်တာများ၏ ရှယ်ယာရှင်မှတ်ပုံတင် စာရင်းကို စာမျက်နှာ (၅၅) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

ရှယ်ယာအများစု ပိုင်ဆိုင်သူများစာရင်း

၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးကုန်ဆုံးသည့်နှစ်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ရှယ်ယာ ပိုင်ဆိုင်မှုအများဆုံး ရှယ်ယာရှင် ဆယ်ယောက် နာမည်ပါရှိသည့် ဇယားကို စာမျက်နှာ (၅၅) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

အတွင်းလူများ အစုရှယ်ယာရောင်းဝယ်မှုအား တားမြစ်ခြင်း

ဘဏ္ဍာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် မြန်မာနိုင်ငံငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေး ကော်မရှင်မှ ထုတ်ပြန်ထားသော ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များနှင့် အရေးကြီး သတင်းအချက် အလက်များကို သိရှိထားသော ဝန်ထမ်းများအပါအဝင် အတွင်းလူများအနေဖြင့် ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း မပြုရသေးသော အရေးကြီးသည့် သတင်းအချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ ကိုယ်ပိုင် (သို့) တခြားသူအတွက် အစုရှယ်ယာများ ဝယ်ယူရောင်းချခြင်းကို တင်းကြပ်စွာ တားမြစ်ထားပါသည်။ အခြားပြင်ပမှ သူများအား အစုရှယ်ယာများ ဝယ်ယူရောင်းချရန် အကြံပေးခြင်းနှင့် အရေးကြီးသော သတင်းအချက် အလက်များအား ဖော်ထုတ်ခြင်းတို့ကိုလည်း တင်းကျပ်စွာတားမြစ်ထားပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတွင်းလူများ အစုရှယ်ယာ ရောင်းဝယ်မှုကို ကာကွယ်တားဆီးရန်အတွက် ကုမ္ပဏီတွင်း စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို ချမှတ်ပြီး ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို အချိန်အားလျော်စွာ ပြုလုပ်ရပါမည်။ ဝန်ထမ်းများကို လည်း အတွင်း သတင်းများ အများပြည်သူထံသို့ မတော်တဆ မပေါက်ကြားစေရန် လေ့ကျင့်သင် ကြားပေးခြင်းများကို ပြုလုပ်လျက်ရှိပါသည်။

^၁ <http://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2015/12/4.SECM-Law-Latest-version-English.pdf>
^၂ <https://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2020/01/Supervisory-Guideline-Prevention-Insider-Trading-ENG-VersionRevised-on-22-1-2020.pdf?fbclid=IwAR1RdzLhikpSY42UEC9FWuU78Ve31Vz1TB66OBANpk7rSOVKM0wows3-w>

RISK MANAGEMENT AND INTERNAL CONTROLS

The Group instills and promotes a culture of risk managing to allow prudent risk-based decision-making activities which seeks to balance an acceptable risk tolerance level against anticipated returns by embedding core values, principles, compliance and dynamic internal control systems in its day-to-day operations. Ongoing communication, education, monitoring and mitigation are an integral part of the Group's risk management culture and is adopted across all its business activities.

The wider Yoma Group's Enterprise Risk Management ("ERM") framework provides a sound system of risk management and internal controls; and is underpinned by a sound foundation of the wider Yoma Group's strong corporate governance culture, supported by five pillars of management control system being: Policies and Procedures, Internal External Audits, Due Diligence Reviews, Compliance Monitoring Reporting and Enterprise Risk Assessments.

ENTERPRISE RISK ASSESSMENT

The enterprise risk assessment ("ERA") is conducted across the wider Yoma Group by the Risk Management & Assurance team, in accordance with the Enterprise Risk Management ("ERM") framework applied by the wider Yoma Group. The senior management from each business unit participates in the ERA exercise.

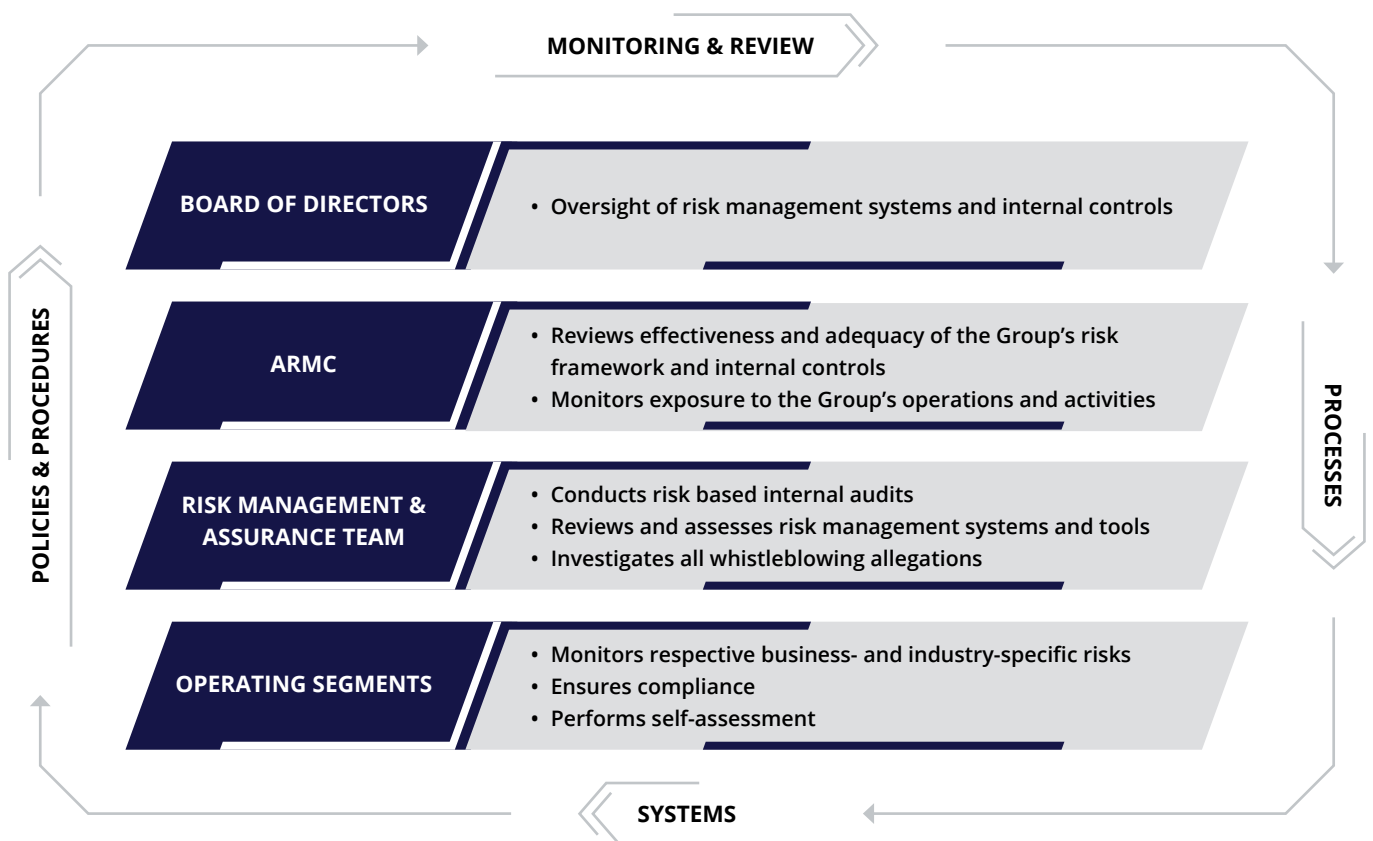
The objectives of the ERA are to assist the wider Yoma Group in:

- Identifying and assessing the strategic, financial, operational, compliance and information technology risks of the wider Yoma Group;
- Establishing the controls mitigating the risks identified; and
- Confirming that there are adequate and effective controls to manage the risks of the wider Yoma Group.

As part of the ERM Framework, the annual enterprise risk assessment is undertaken to identify material risks faced by the Group along with mitigating measure in place. Where appropriate, related policies and internal controls are refined by the Management with guidance from the ARMC and the Board. It is also carried out to determine the existence and effectiveness of the controls in place, review the changes in risk profile, and update the existing controls if required.

Investment assessments and due diligence exercises are carried out on prospective business opportunities to ensure that potential financial, operational and strategic risks are identified and mitigated prior to the Group making a commitment. In addition, Enterprise Risk Assessment is conducted across the wider Yoma Group as part of the Enterprise Risk Management Framework to ensure consistency with the wider Yoma Group's commitment to anti-corruption.

1. The ERM Framework provides a sound and systematic approach towards risk management and internal control through the following activities: Risk identification and assessment;
2. Development of key risk management strategies;
3. Implementation of prevention, detection and response controls;
4. Monitoring and mitigation of key risks and risk exposure levels and;
5. reporting key risks and management performance to the wider Yoma Group board of directors.



RISK-BASED INTERNAL AUDIT

Risk-based internal audit is one of the main functions carried out by the wider Yoma Group's Risk Management team to help the businesses to accomplish its objectives by bringing a systematic, disciplined approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and governance processes through the ERM framework. The risks identified and the adequacy of any mitigating controls are measured and monitored through Risk-Based Independent Audits ("RBIA") as part of the process of prevention, detection and response controls implemented by the Management. Results of the RBIA are presented to the ARMC and the BOD with any residual risks, along with the necessary corrective actions, being highlighted.

The Group categorises its risk profile into five key areas:

- Strategic & Macro Risks
- Operational Risks
- Financial Risks
- Compliance Risks
- Information Technology Risks

	DESCRIPTION	MITIGATION
STRATEGIC & MACRO RISKS		
Business model & Strategy Risk	The Group recognizes that competitive landscapes, changing customer preferences and market-driven forces impact the strategy and operations of each of the Group's business units and their financial performance.	Regular and constant strategy sessions are held across the Group to review existing strategies at each business unit, including the relevant digital trends in different sectors, and to formulate pre-emptive measures, such as diversifying the Group's business mix and sources of revenue and profitability.
Business Environment Risk	Since February 1 st , there has been substantial uncertainty in the economic and business environment in Myanmar. This has resulted in economic contraction and welfare challenges across the country. The situation continues to evolve, remains unclear and strong headwinds could prevail. Henceforth, macro risks have risen sharply for the Group conducting its businesses in Myanmar.	As the Group has made a long-term commitment to Myanmar, its continued presence, participation and provision of essential services is paramount in fulfilling its mission to Build a Better Myanmar for its People. Management continues to maintain a balanced approach in making decisions to ensure commercial survival, business resilience and sustainability.
OPERATIONAL RISKS		
Corruption & Fraud Risk	The risk of corruption and fraud is inherent to any business in Myanmar and has increased in the current operating environment. These acts could be perpetrated by employees, officers, customers or vendors engaged by the Group.	<ul style="list-style-type: none"> • Reviewing and assessing the Group's Code of Conduct and Conflict of Interest Policy and reinforcing a zero-tolerance policy towards any incidents of corruption and fraud. • Having a Whistleblowing Policy that provides accessible channels for reporting improprieties or concerns to the Group Risk Management and Assurance Team for investigation and ultimate oversight by the ARMC. • Conducting regular internal audits focused on areas with greater inherent risks, such as procurement and cash management, and introducing adequate internal controls commensurate with each business unit's operations.
Pandemic Risk	<p>The unprecedented global COVID-19 pandemic, in particular the latest wave from the more contagious Delta variant, has created unexpected challenges for the Yoma Group's businesses. The severity and duration of the pandemic has disrupted operations and accelerated structural changes that could have long-term effects on the business plans of each business unit and their ability to implement them.</p> <p>Meanwhile, the imposition of travel and movement restrictions, curfews and nationwide lockdown measures has impacted the consistency of operations, particularly in business units that are considered non-essential.</p>	<p>The Yoma Group has advanced its digital transformation journey while embracing operational efficiency improvements and cross-collaboration between business units. Digital technology platforms have become critical in the changing operating environment and to maintain business continuity.</p> <p>Mandatory vaccination program for all employee of the Yoma Group employees, remote working arrangements where possible and the continuous maintenance of workplace hygiene standards to prevent the spread of infections and ensure the safety and wellbeing of employees and customers. In addition, provided essential staff with temporary housing at both gated residential communities to enable Groupwide business continuity.</p>

	DESCRIPTION	MITIGATION
FINANCIAL RISKS		
Credit Risk	The Yoma Group has extended credit to selected customers as access to financing has become increasingly challenging across the market. This extension of credit carries inherent risks of delinquency and default.	Customers' credit-worthiness is evaluated within approved underwriting policies which take into account background checks, financial standing, loan-to-value and the ability to meet repayments. Rigorous approvals are required within each business unit where credit is extended. Cash terms are prioritized where possible to minimize credit risk.
Foreign Exchange & Interest Rate Risk	<p>The Yoma Group's operations are exposed to fluctuations in Myanmar kyat against US dollar. In addition to currency translation movements, foreign exchange risk arises as local currency cashflows may need to be converted into US dollars to meet certain international payment obligations. Furthermore, the foreign exchange conversion cycle is limited by US dollar availability in the market.</p> <p>The Yoma Group is also exposed to unfavorable movements in interest rates.</p>	<p>Constant review of the foreign currency exposures in each business unit's operations and monitoring of the Yoma Group's overall economic exposure to movements in foreign exchange rates.</p> <p>Strategies to mitigate the impact of foreign exchange risk include implementing natural hedges to balance sheet positions, increasing the proportion of local currency borrowings and shortening the foreign exchange cycle. Maintaining a mix of both fixed and floating rates on borrowings to manage interest rate fluctuations.</p>
COMPLIANCE RISKS		
Environmental and Social Governance Compliance Risk	Non-compliance with various laws and regulations may have a detrimental effect on the financial and operational performance of each of the Yoma Group's business units. Furthermore, Environmental, Social and Governance (ESG) compliance has become one of the most pressing issues expected by key stakeholders, including customers, lenders and regulators, and has posed additional challenges in the current business environment.	The Yoma Group's compliance framework is guided by our core values and Code of Conduct. This entails regular reporting by each business unit to ensure that compliance risks are effectively assessed, managed and mitigated while keeping updated on changes to laws and regulations. In addition, the Group Risk Management and Assurance Team monitors the Group's compliance with its ESG targets and obligations and ensures that ESG disclosures are documented, accurate and complete.
INFORMATION TECHNOLOGY RISKS		
Cyber Security Risk	The Yoma Group has increasingly shifted towards remote working arrangements which relies on technology to facilitate its operations and to maintain business continuity. This increased dependence on technology has increased the Yoma Group's exposure to cyber security threats including network security, data protection and cybercrimes.	<p>The Yoma Group remains focused on embedding cyber security and data governance into business processes to ensure that data protection and privacy are managed in addition to other commercial risks. These reduce the likelihood and severity of breaches in cyber security and data protection which increasingly have an impact on the Yoma Group's businesses.</p> <p>Established strict information security policies are in place which are designed to continuously monitor the following:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Secure access two-factor authentication. • Back-up and privileged access protocols. • Data storage capacity and utilisation monitoring.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

FMI's subsidiaries have their respective internal control system. At Head Office level, the whole financial management system is managed and overseen by the Company's Financial Controller. To ensure that the strategic vision set out for its subsidiaries are aligned, the Company has delegated its executive directors to serve on the respective Boards. These delegates will regularly update the results of operations of the subsidiaries to the ARMC, which endorses the results to the Board for approval. The ARMC and FMI's management ensures that management of the subsidiaries maintain a sound risk management framework and internal control system to mitigate material risk exposures identified internally.

YOMA BANK

Yoma Bank (the "Bank") places great importance on maintaining a sound risk management and internal control framework. The Board of the Bank, via the Audit and Risk Oversight Committees, is tasked with ensuring that appropriate risk management and internal systems are established and working effectively. Among other things, the Board of the Bank (i) approves risk management procedures and ensures compliance with such procedures; (ii) analyzes, evaluates, and improves the effectiveness of the internal risk management and internal control procedures on a regular basis; (iii) develops adequate incentives for executive bodies, departments and employees to apply internal control systems; and (iv) ensures that the Bank complies with legislation and charter provisions. In implementation of the framework, a strong

independent internal audit team is in place to directly report to the Audit Committee of YB and to conduct periodic review of key identified areas including changes in relevant policies, internal control system, corporate governance, operations, and security risks. Acting as the main liaison between the External Auditors and the Board of YB, the Audit Committee monitors YB's internal controls and framework to ensure transparency across the business functions of the Bank, and periodically reviews the integrity of the Bank and makes recommendations for improvement. YB's Risk Oversight Committee reviews the effectiveness of the Enterprise Risk Management Framework particularly in relation to risk identification, measurement, mitigation, and monitoring. It ensures the risk appetite approved by the Board is properly implemented; and facilitates ongoing dialogue on risk within YB.

PUN HLAING HOSPITALS ("PHHS")

The operating guideline of PHHS is under the governance of its Chief Financial Officer. The shareholders of PHHS namely, the Company and its joint venture partner, OUE Lippo Healthcare Limited ("OUELH") have appointed their senior management personnel on the boards of PHHS to oversee the financial system and operation of PHHS' periodically. This is to ensure that 1) strategic objectives set for PHHS are aligned; 2) compulsory steps are taken for the achievement of its strategic goals; and 3) a comprehensive set of oversight controls to put management decisions in check and to prevent it from exposing to various risks that are prone to occur in the healthcare sector.

SUSTAINABILITY STRATEGY

The Group considers sustainability as a key element of its mission to "Build A Better Myanmar For Its People". FMI's mission is aligned closely with Sustainability & Responsibility ("S&R") strategy, enabling to create greater value for stakeholders. FMI's focus is on high standards of governance, sustainability and responsibility to reflect FMI's commitment as a leading business in Myanmar. FMI's sustainability approach to doing business integrates social and environmental criteria into the company's strategy, operations and decision-making, and translates its ambition for more sustainable development into concrete actions.

The COVID-19 pandemic has had a profound impact on the world and despite the challenging climate. FMI remains committed to sustainability measures and is continuously working on ways to implement such measures in its operations.

Further information on the Company's sustainability effort and performance will be detailed in the Sustainability Report which will be published by April 2022.

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုအန္တရာယ်စီမံခန့်ခွဲခြင်း

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုတွင် ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကတန်ဖိုးထားမှုများ၊ မူဝါဒများနှင့်မှန်ကန်သော ထိန်းချုပ်မှုစနစ်များကိုအခြေခံ၍ အမျှော်အမြင်ရှိသည့် စွန့်စားမှုကို အခြေခံသော ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်နိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများကို စီမံခန့်ခွဲသည့် အလေ့အကျင့်တစ်ရပ်ကို တည်ဆောက်လျက်ရှိပါသည်။ ထိုအလေ့အကျင့်ကို ဝန်ထမ်းများသိရှိလာအောင်ပြုလုပ်ခြင်း၊ အသိပညာပေးခြင်း၊ လေ့လာစောင့်ကြည့်ခြင်းနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ လျော့ပါးအောင်ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လုပ်ငန်းအားလုံးတွင် ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

Yoma Group အတွင်း ထိရောက်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုစနစ်မူဘောင်များရှိစေရန် အားကောင်းသော ကော်ပိုရိတ် စီမံခန့်ခွဲမှုအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို အခြေခံ၍ လုပ်ဆောင် ပေးလျက်ရှိပါသည်။ ထိုကော်ပိုရိတ် စီမံခန့်ခွဲမှုအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်၏ အဓိကမူဝါဒကြီး (၅) ရပ်ဖြစ်သည့် ပေါ်လစီများနှင့်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အတွင်းအပြင် စာရင်းစစ်မှုများ၊ အကျိုးခံစားခွင့်သုံးသပ်ချက်များ၊ လိုက်နာမှုရှိမရှိ စောင့်ကြည့် အစီရင်ခံတင်ပြခြင်းများနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆုံးရှုံးမှုဆိုင်ရာ အကျိုးခံစားခွင့်အထောက်အကူ ပြုထားပါသည်။ ထို မူဝါဒများကို စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု ကော်မတီနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့မှ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲလျက် ရှိပါသည်။

လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အကျဖြတ်ခြင်း

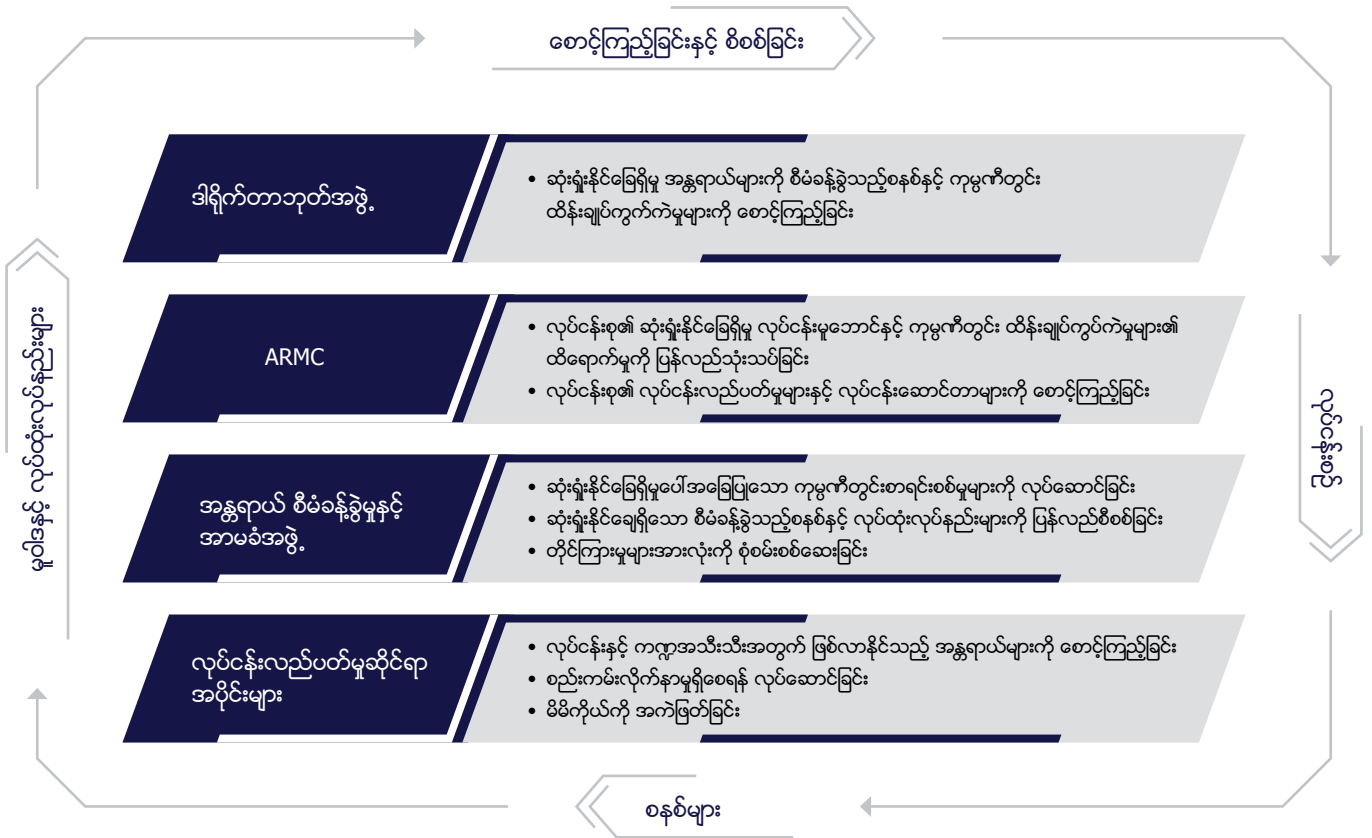
Risk Management & Assurance အဖွဲ့၏ ထောက်ပံ့ပေးမှုဖြင့် လက်ရှိကျင့်သုံးလျက်ရှိသော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း ("ERM") မူဘောင်များကို Yoma Group တစ်ခုလုံးတွင် နှစ်စဉ်လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ လုပ်ငန်းတစ်ခုစီမှ အဆင့်မြင့်အရာရှိများသည် အဆိုပါ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို အကျဖြတ်ခြင်း ("ERA") ဆောင်ရွက်ချက်တွင် ပါဝင်ကြပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုက လက်ခံအတည်ပြုထားသော ကော်ပိုရိတ် စီမံခန့်ခွဲမှု မူဘောင်၊ မူဝါဒများ၊ လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် စံနှုန်းများအတိုင်း အောက်ပါ ကိစ္စရပ်များတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် ERA ၏ ရည်မှန်းချက်များကို ချမှတ်ထားပါသည်။

- Yoma Group ၏ မဟာဗျူဟာ၊ ဘဏ္ဍာရေး၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု၊ စည်းကမ်းလိုက်နာမှုနှင့် သတင်းအချက်အလက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် အကျဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- ဖော်ထုတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ထိန်းချုပ်ရန် နည်းလမ်းများကို ချမှတ်ထုတ်ဖော်ခြင်း၊
- Yoma Group ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် လုံလောက်ပြီး ထိရောက်မှုရှိသော နည်းလမ်းများကို အတည်ပြုခြင်း။

ERM မူဘောင်အရ ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ နှစ်စဉ်ကျင့်သုံး နိုင်သည့် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအန္တရာယ်များကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားပြီး လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို စာရင်းစစ်နှင့် ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ ("ARMC") နှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့မှ ပြန်လည်စိစစ်ပေးပါသည်။ ထိုသို့ ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းဖြင့် ရှိရင်းစွဲမူဝါဒများ၏ ထိရောက်မှုရှိမှုအပေါ် ပြန်လည်အကျဖြတ်စေကာ လိုအပ်ပါက ရှိရင်းစွဲလုပ်ငန်းစဉ်များအား ပြန်လည်ပြုပြင် မွမ်းမံခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအတွက် အမှန်တကယ် ဆုံးဖြတ်ဆောင်ရွက်ခြင်းမပြုမီတွင် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာနှင့် မဟာဗျူဟာကျသည့် အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ပြီးလျှင်ပါးသက်သာအောင် ပြုလုပ်ထားသော အလားအလာရှိသော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ အခွင့်အလမ်းများကိုအကျဖြတ်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များအား ဂရုတစိုက် စစ်ဆေးခြင်းတို့ကိုလည်း ပြုလုပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏အင်အား လိုက်စားမှုဆန့်ကျင် ရေးမူဝါဒနှင့်အညီကုမ္ပဏီတွင်း နှစ်စဉ်စာရင်းစစ်ဆေးမှု အစီအစဉ်အစီအစဉ်အပိုင်း တစ်ရပ်အဖြစ် လိမ်လည်မှုကိုအခြေခံသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို အကျဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း ("Fraud Risk Assessment") ကို Yoma Group တစ်ခုလုံး အတိုင်းအတာဖြင့် လုပ်ဆောင်ပါသည်။

- (က) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့်အကျဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- (ခ) အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဗျူဟာများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊
- (ဂ) ကာကွယ်ခြင်း၊ ရှာဖွေခြင်းနှင့် တုံ့ပြန်မှုထိန်းချုပ်စနစ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (ဃ) အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများအား ထိတွေ့မှုအဆင့်များကို စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းခြင်း၊
- (င) ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော Yoma Group ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုမွမ်းမံဆောင်ရွက်မှုတို့ကို အစီရင်ခံခြင်း။



ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုပေါ်အခြေပြုသော ကုမ္ပဏီတွင်းစာရင်းစစ်မှု

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုပေါ်အခြေပြုသော ကုမ္ပဏီတွင်းစာရင်းစစ်မှု ("Risk Based Internal Audit") သည် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်းအဖွဲ့မှ ဆောင်ရွက်နေသော အဓိကလုပ်ငန်းတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ ERM မူဘောင်အရ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ထိန်းချုပ်မှုနှင့်စီမံအုပ်ချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များအား ထိရောက်တိုးတက်မှုရှိစေရန် စနစ်ကျ၍ စည်ကမ်းကျသော နည်းလမ်းတစ်ရပ် ဖြစ်လာစေရေးနှင့် ရည်မှန်းချက်အတိုင်း ပြီးမြောက်စေရေးကို အထောက်အကူ ပြုစေပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ထားသည့် တားဆီးခြင်း၊ ထောက်လှမ်းခြင်းနှင့် တုံ့ပြန်မှု ထိန်းချုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် အန္တရာယ်များကို စိစစ်သည့် လွတ်လပ်သော စာရင်းစစ်များ ("RBIA") မှ ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော အန္တရာယ်များနှင့် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးသက်သာစေအောင် လုပ်ဆောင်သည့် ထိန်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များအပေါ် အကဲဖြတ်စောင့်ကြည့်ခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ RBIA မှ စောင့်ကြည့် အကဲဖြတ်ထားသည့် ရလဒ်များ၊ လက်ကျန်အန္တရာယ်များနှင့် လိုအပ်သည့် ပြုပြင်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များကို ARMC နှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင်ထံ တင်ပြပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ ဘေးအန္တရာယ်များကို အပိုင်း ၅ ပိုင်းအဖြစ် ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားပါသည်။

- မဟာဗျူဟာနှင့် မက်ခရိုအန္တရာယ်များ
- လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအန္တရာယ်များ
- ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များ
- စည်းကမ်းလိုက်နာမှုအန္တရာယ်များ
- သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာအန္တရာယ်များ

ဖော်ပြချက် အန္တရာယ်လျော့ပါးအောင် လုပ်ဆောင်ခြင်း

နည်းဗျူဟာနှင့် အန္တရာယ်များ

<p>လုပ်ငန်းပုံစံနှင့် မဟာဗျူဟာ အန္တရာယ်</p>	<p>ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် အပြိုင်အဆိုင်များ၊ သုံးစွဲသူများ၏ ကြိုက်နှစ်သက်မှု ပြောင်းလဲခြင်းနှင့် ဈေးကွက်မှ မောင်းနှင်သော တွန်းအားများသည် ကုမ္ပဏီအုပ်စုရှိ လုပ်ငန်းကဏ္ဍတစ်ခုချင်းစီ၏ မဟာဗျူဟာ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုနှင့် ၎င်းတို့၏ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိကြောင်းကို သိရှိနားလည်ပါသည်။</p>	<p>ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်းရှိ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းကဏ္ဍ အသီးသီး၏ နည်း ဗျူဟာများနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ်ခေတ်ရေးကြောင်းနှင့်အညီ လိုက် လျောညီထွေမှု ရှိ မရှိအပေါ် ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်၊ လုပ်ငန်း စုအတွင်း လုပ်ငန်းရောနှောမှု၊ ဝင်ငွေနှင့် အမြတ်အစွန်းတို့အတွက် ကြိုတင်ကာကွယ်ရေး စီမံမှုများကို ရေးဆွဲချမှတ်ရန် မဟာဗျူဟာ အစည်းအဝေးကို ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်း ပုံမှန်ကျင်းပပါသည်။</p>
---	--	---

<p>စီးပွားရေးပတ်ဝန်းကျင် အန္တရာယ်</p>	<p>ဖေဖော်ဝါရီလ ၁ ရက်နေ့မှစပြီး မြန်မာနိုင်ငံရှိ စီးပွားရေးနှင့် စီးပွားရေး ပတ်ဝန်းကျင်တွင် မသေချာမရောမမှုများစွာ ရှိလာခဲ့ပါသည်။ ထို့ကြောင့် နိုင်ငံတဝှမ်း စီးပွားရေးကျဆင်းမှုနှင့် လူမှုဖူလုံရေး စီမံခန့်ခွဲမှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့သည်။ ထိုအခြေအနေမှာ ယခုအထိ ဆက်လက်တည်ရှိနေပြီး မည်သည့်အချိန်တွင် ပြီးဆုံးမည်ကို သေချာမသိနိုင်ကာ အခြေအနေမှာလည်း ပိုမိုဆိုးရွားလာနိုင်ပါသည်။ သို့ဖြစ်၍ မြန်မာနိုင်ငံတွင် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများလုပ်ဆောင်နေသည့် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွက် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များ သိသိသာသာဖြင့် တက်လာပါသည်။</p>	<p>Group သည် ရေရှည်တွင် မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ကြိုးစားလုပ်ကိုင်သွားမည်ဟု သန္နိဋ္ဌာန်ချမှတ်ထားသည့်အတွက် ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော် တည်ဆောက်ရန် ဟူသော ရည်မှန်းချက်ကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် လိုအပ်နေရာမှ ပူးပေါင်းပါဝင်ပြီး ဝန်ဆောင်မှုများဖြင့် ပံ့ပိုးကူညီသွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။</p> <p>စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ရေရှည်တွင် ခံနိုင်ရည်စွမ်းအပြည့်ဖြင့် ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်စေရန် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို လိုအပ်သလို လိုက်လျောညီထွေစွာ ချမှတ်လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။</p>
---------------------------------------	--	---

လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အန္တရာယ်များ

<p>အကျင့်ပျက်ခြစားမှုနှင့် လိမ်လည်မှု အန္တရာယ်</p>	<p>အကျင့်ပျက်ခြစားမှုနှင့် လိမ်လည်မှုအန္တရာယ်သည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ လုပ်ငန်းတိုင်းတွင် တည်ရှိနေပြီး လက်ရှိလုပ်ငန်းလည်ပတ်နေရသည့် ပတ်ဝန်းကျင်တွင် အဆိုပါ အန္တရာယ်မှာ ပိုမိုမြင့်တက်လာခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ အန္တရာယ်ဖြစ်စေသည့် လုပ်ရပ်များကို ဝန်ထမ်းများ၊ အရာရှိများ၊ သုံးစွဲသူများ (သို့) ကုမ္ပဏီအုပ်စု နှင့် ချိတ်ဆက်ထားသော ရောင်းချသူများမှ ကျူးလွန်နိုင်ပါသည်။</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာများ၊ အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခမူဝါဒကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် အကတိလိုက်စား လိမ်လည်မှုဆိုင်ရာ ဖြစ်ရပ်များအတွက် လုံးဝသည်းခံမှုမရှိသော မူဝါဒကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။ • ARMC သတိမမုမိသည့် မရိုးသားမှုများ၊ မဆီလျော်မှုများအား Yoma Group ၏ အန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အာမခံအဖွဲ့ထံ အသိပေးတိုင်ကြားနိုင်သည့် မူဝါဒရှိခြင်း။ • ပစ္စည်းဝယ်ယူရေးနှင့် ငွေသားစီမံခန့်ခွဲမှုကဲ့သို့သော အလုပ်သဘောအရ အန္တရာယ်များသည် နယ်ပယ်များအပေါ် အာရုံစိုက်ကာ ကုမ္ပဏီအတွင်း စာရင်းစစ်ဆေးမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းတို့အပြင် လုပ်ငန်းအသီးသီး၏ ကောင်းမွန်သောလုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို လုပ်ငန်းဌာနအချင်းချင်း မိတ်ဆက်ပေးခြင်း။
--	--	--

<p>ကူးစက်ရောဂါ အန္တရာယ်</p>	<p>ကမ္ဘာအနှံ့ဖြစ်ပွားခဲ့သည့် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါနှင့် အထူးသဖြင့် ၎င်း၏တတိယလှိုင်းတွင် ထွက်ပေါ်ခဲ့သည့် Delta မျိုးကွဲ ဝီရုကြောင့် Yoma Group ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအတွက် မထင်မှတ်သည့် စိန်ခေါ်မှုများစွာကို ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။ ကူးစက်ရောဂါ၏ ဆိုးရွားသော အခြေအနေနှင့် အချိန်ကြာမြင့်မှုကြောင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို အနှောင့်အယှက်များ ဖြစ်စေခဲ့ကာ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ တစ်ခုချင်းစီအတွက် ရေရှည်တွင် အကျိုးသက်ရောက်မှု ဖြစ်စေသော ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်ပုံ ပြောင်းလဲခြင်းများကို လျှင်မြန်စွာ လုပ်ဆောင်ခဲ့ရပါသည်။</p> <p>တစ်ချိန်တည်းမှာပင် နိုင်ငံတစ်ဝန်း သွားလာမှုဆိုင်ရာ ကန့်သတ်ချက်များ၊ ညမထွက်ရအမိန့်များ ချထားမှုတို့ကြောင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ အထူးသဖြင့် အခြေခံ ဝန်ဆောင်မှုမဟုတ်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအပေါ် ထိခိုက်ခဲ့ပါသည်။</p>	<p>Yoma Group သည် ၎င်း၏ ဒစ်ဂျစ်တယ် အသွင်ကူးပြောင်းရေး ခရီးစဉ်ကို အဆင့်မြှင့်တင်နိုင်ခဲ့ပြီး လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တက်လာအောင်နှင့် လုပ်ငန်းခွဲများအကြား အပြန်အလှန် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရေးတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ လုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ပတ်ဝန်းကျင် ပြောင်းလဲလာသည်နှင့်အမျှ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ဆက်လက်လည်ပတ်နိုင်စေရန် ဒစ်ဂျစ် တယ်နည်းပညာ ပလက်ဖောင်းမှာ အထူးအရေးပါလာပါသည်။</p> <p>ကုမ္ပဏီအုပ်စုရှိ ဝန်ထမ်းများအားလုံးကို မဖြစ်မနေ COVID-19 ကာ ကွယ်ဆေးထိုးပေးခြင်း၊ အဝေးမှနေ၍ အလုပ်လုပ်နိုင်အောင် စီစဉ်ပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းနှင့် သုံးစွဲသူများသည် ဘေးကင်းလုံခြုံရေးအတွက် လုပ်ငန်းခွင်တွင် ရောဂါကူးစက်ပြန့်ပွားမှုမရှိစေရန် အဆက်မပြတ် လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုတွင် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ဆက်လက်လုပ်ကိုင်နိုင်စေရန် ဝန်ထမ်းများအား ပန်းလှိုင်နှင့် StarCity အိမ်ရာဝင်းများတွင် ယာယီအိမ်ရာများ စီစဉ်ပေးခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပေးခဲ့ပါသည်။</p>
-----------------------------	--	--

ဖော်ပြချက် အန္တရာယ်လျော့ပါးအောင် လုပ်ဆောင်ခြင်း

ဘဏ္ဍာရေး အန္တရာယ်များ

<p>ကြွေးမြီအန္တရာယ်</p>	<p>ဈေးကွက်အနှံ့တွင် ဘဏ္ဍာငွေရရှိရေးမှာ ပိုမိုခက်ခဲလာသောကြောင့် Yoma Group သည် အချို့သော သုံးစွဲသူများ ချေးငွေ ပြန်ဆပ်ရန်အတွက် အချိန်တိုးပေးခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ အကြွေးဆပ်ရန် သက်တမ်းတိုးပေးခြင်းကြောင့် အန္တရာယ်အချို့ကို ဖြစ်ပေါ်စေပါသည်။</p>	<p>သုံးစွဲသူများမှ ချေးငွေထုတ်ယူနိုင်ခွင့်နှင့် ထိုက်တန်ခြင်း ရှိ မရှိကို နောက်ခံစစ်ဆေးမှုများ၊ ငွေကြေးဆိုင်ရာရပ်တည်မှု၊ ချေးငွေ တန်ဖိုးနှင့် ပြန်ဆပ်နိုင်မှုအပေါ် သုံးသပ်ခြင်း အစရှိသည်တို့ကို ထည့်သွင်းထားသည့် မူဝါဒဖြင့် အကဲဖြတ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းတစ်ခုအား ချေးငွေပြန်ဆပ်ရန် သက်တမ်းတိုးပေးခြင်း အတွက် တင်းကြပ်သော အတည်ပြုချက်များကို လိုအပ်ပါသည်။ ချေးငွေ အန္တရာယ်ကို လျော့ချရန် ဖြစ်နိုင်သည့်နေရာတွင် ငွေသားသတ်မှတ်ချက်များကို ဦးစားပေးထားသည်။ ချေးငွေကြောင့်ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် အန္တရာယ်များကို လျော့ချနိုင်ရန် ဖြစ်နိုင်ပါက ချေးငွေအတွက် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းလုပ်ကိုင်သူများကို ရွေးချယ်ဦးစားပေးပါသည်။</p>
-------------------------	---	--

<p>နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းနှင့် အတိုးနှုန်းအန္တရာယ်</p>	<p>Yoma Group ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရာတွင် အမေရိကန်ဒေါ်လာနှင့် မြန်မာကျပ်ငွေ ဈေးနှုန်းအတက်အကျတို့ဖြင့် တွေ့ကြုံရပါသည်။ ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်းထားပြောင်းလဲခြင်းတို့အပြင် နိုင်ငံတကာ ငွေပေးချေမှုများအတွက် ပြည်တွင်းသုံး ကျပ်ငွေကို အမေရိကန်ဒေါ်လာသို့ ပြောင်းလဲရန် လိုအပ်သဖြင့် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း အန္တရာယ်များလည်း ပေါ်ပေါက်လာပါသည်။ ထို့အပြင် နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်နှုန်းသည် ပြည်တွင်းဈေးကွက်အတွင်း အမေရိကန်ဒေါ်လာ ရရှိနိုင်မှုအပေါ်တွင် မူတည်ပါသည်။</p> <p>Yoma Group အနေဖြင့် အတိုးနှုန်းဆိုင်ရာ အဆင်မပြေမှုများဖြင့်လည်း တွေ့ကြုံရပါသည်။</p>	<p>လုပ်ငန်းတစ်ခုချင်းစီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများတွင် နိုင်ငံခြားငွေထိတွေ့မှုအတွက် အဆက်မပြတ် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် Yoma Group အနေဖြင့် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းများနှင့် ပါဝင်ထိတွေ့မှုတို့ကို စောင့်ကြည့်ပါသည်။</p> <p>နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းအန္တရာယ်၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုကို လျော့ပါးသက်သာစေရန် နည်းဗျူဟာများမှာ ပိုင်ဆိုင်မှုများ အပေါ်တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း၊ ပြည်တွင်းငွေ ချေးယူမှုအချိုးကို တိုးမြှင့်ခြင်းနှင့် နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်နှုန်းတို့ကို လျော့ချခြင်းတို့ဖြစ်ပါသည်။ အတိုးနှုန်း အတက်အကျများကို စီမံခန့်ခွဲရန် ချေးငွေအတွက် ပုံသေနှင့် ပြောင်းလဲသော နှုန်းထားနှစ်မျိုးလုံးကို ထားရှိထားပါသည်။</p>
--	---	---

စည်းကမ်းလိုက်နာမှု အန္တရာယ်များ

<p>သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်နှင့် လူမှုရေးအုပ်ချုပ်မှု လိုက်နာမှု အန္တရာယ်</p>	<p>အမျိုးမျိုးသော ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို မလိုက်နာပါက Yoma Group ရှိ လုပ်ငန်းတစ်ခုချင်းစီ၏ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ဆောင်ရွက်မှုအပေါ် ထိခိုက်စေနိုင်ပါသည်။</p> <p>ထို့အပြင် အဓိကသက်ဆိုင်သူများဖြစ်သည့် သုံးစွဲသူများ၊ ငွေချေးသူများနှင့် စည်းကမ်းထိန်းသူများမှ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်၊ လူမှုရေးနှင့် စီမံအုပ်ချုပ်ရေးဆိုင်ရာ ("ESG") စည်းကမ်းများကို လိုက်နာရန် များစွာမျှော်လင့်ထားခြင်းကြောင့် လက်ရှိစီးပွားရေးပတ်ဝန်းကျင်တွင် နောက်ထပ်စိန်ခေါ်မှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။</p>	<p>Yoma Group ၏ စည်းကမ်းလိုက်နာမှု မူဘောင်သည် ကျွန်ုပ်တို့၏ အမြဲတေတန်ဖိုးများနှင့် ကျင့်ဝတ်ကျင့်ထုံးများအပေါ် အခြေခံထားပါသည်။ ထိုမူဘောင်တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုရှိ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းအသီးသီးမှ စည်းကမ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ အန္တရာယ်ကို သေချာသုံးသပ်ရန်၊ စီမံခန့်ခွဲရန်နှင့် လျော့ပါးအောင်လုပ်ဆောင်ရန် တို့နှင့် ပတ်သက်သည့် အစီရင်ခံချက်တို့ ပါဝင်သည့်အပြင် ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းများဆိုင်ရာ အပြောင်းအလဲများကိုလည်း အမြဲသိနေရပါမည်။ ထို့အပြင် Yoma Group မှ ESG စည်းကမ်းများကို လိုက်နာမှု ရှိမရှိနှင့် ESG နှင့် ပတ်သက်သည့် ထုတ်ဖော်ချက်များကို တိကျမှန်ကန် ဖြန့်ဖြူးစွာမှတ်တမ်းတင် ခြင်း ရှိ၊ မရှိကို ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ အန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အာမခံအဖွဲ့မှ စောင့်ကြည့်ပါသည်။</p>
--	--	--

သတင်းအချက်အလက် နည်းပညာ အန္တရာယ်များ

<p>ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးအန္တရာယ်</p>	<p>Yoma Group အနေဖြင့် အဝေးမှနေ၍ အလုပ်လုပ်ကိုင်သည့် ပုံစံသို့ ပြောင်းလဲလာသည်နှင့်အမျှ ၎င်း၏ လုပ်ငန်းများကိုလည်ပတ် နိုင်စေရန်နှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်စေရန် နည်းပညာအပေါ် အဓိကအားထားလာပါသည်။ Yoma Group မှ နည်းပညာအပေါ် ပိုမိုမှီခိုလာခြင်းကြောင့် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး၊ ဒေတာကာကွယ်ရေးနှင့် ဆိုက်ဘာရာဇဝတ်မှုများ အပါအဝင် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ခြိမ်းခြောက်မှုတို့၏ အန္တရာယ်မှာ မြင့်တက်လာခဲ့ပါသည်။</p>	<p>Yoma Group မှ ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးနှင့် ဒေတာကာကွယ်ရေးဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ် များကို စီးပွားရေးလုပ်ငန်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ထည့်သွင်းရန် ကို အာရုံစိုက်လုပ်ဆောင်ပါသည်။ ထိုသို့ ပြုလုပ်ခြင်းကြောင့် Yoma Group ၏ လုပ်ငန်းများအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိသည့် ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေးနှင့် ဒေတာကာကွယ်ရေးဆိုင်ရာ ချိုးဖောက်နိုင်ခြေနှင့် ပြင်းထန်သောဆုံးရှုံးမှုများ ဖြစ်ပေါ်ခြင်းမှ လျော့ကျစေပါသည်။</p> <p>အောက်ပါအရာများကို စောင့်ကြည့်ရန်အတွက် တင်းကြပ်သော သတင်းအချက်အလက် လုံခြုံရေးမူဝါဒများကို ထုတ်ပြန်ထားပါသည်။</p> <ul style="list-style-type: none"> • Two-factor authentication စနစ်ဖြင့် အကောင့်များထံ ဝင်ရောက်ခြင်း • Back-up နှင့် အခွင့်ထူးခံဝင်ရောက်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ • ဒေတာသိုလှောင်မှု စွမ်းရည်နှင့် အသုံးချမှုကို စောင့်ကြည့်ခြင်း
----------------------------------	--	--

လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုစနစ်

FMI ၏ လက်အောက်ခံလုပ်ငန်းခွဲအသီးသီး၌ ၎င်းတို့၏ လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုစနစ် ရှိပါသည်။ ရုံးချုပ်အဆင့်တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုတစ်ခုလုံး၏ ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲရေးစနစ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးထိန်းချုပ်သူမှ စီမံကြီးကြပ်ပါသည်။ လုပ်ငန်းခွဲများအတွက် ချမှတ်ပေးထားသည့် နည်းဗျူဟာများကို တညီတညွတ် တညှိဖြစ်စေရန် ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ သတ်မှတ်ထားသည့် အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာများကို သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းခွဲများ၏ ဘုတ်အဖွဲ့တွင် ခန့်အပ်ထားပါသည်။ ထိုခန့်အပ်ခံရသည့် အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာများမှ လုပ်ငန်းခွဲများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ရလဒ်များကို ARMC ထံ အချိန်မှန်တင်ပြပြီး ဘုတ်အဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက် ရယူပါသည်။ လုပ်ငန်းတွင်း ဖြစ်လာနိုင်သည့် အန္တရာယ်များကြောင့် ဆုံးရှုံးမှုလျော့နည်းစေရန် လုပ်ငန်းခွဲများ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့တွင် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အန္တရာယ်များကို ကောင်းမွန်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်သည့် မူဘောင်ရှိရန်နှင့် ထိရောက်မှုရှိသည့် လုပ်ငန်းတွင်းထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှု စနစ်ရှိစေရန် ARMC နှင့် FMI ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့မှ လုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။

ရိုးမဘဏ်

ရိုးမဘဏ်သည် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသော အန္တရာယ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲခြင်း မူဘောင်များကို အလေးထားလုပ်ဆောင်ပါသည်။ ARMC မှတစ်ဆင့် ဘဏ်၏ဘုတ်အဖွဲ့သည် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသော အန္တရာယ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် သင့်လျော်သော စနစ်များကို စနစ်တကျချမှတ်ထားခြင်းဖြင့် ထိရောက်စွာလုပ်ကိုင်စေပါသည်။ ဘဏ်ဘုတ်အဖွဲ့သည် (၁) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသော ဘေးအန္တရာယ်များ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အတည်ပြုပြီး ယင်းလုပ်ငန်းစဉ်များသည် သက်ဆိုင်ရာမှ ချမှတ်ထားသည့် စည်းကမ်းများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန်၊ (၂) လုပ်ငန်းတွင်း ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသော ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် လုပ်ငန်းတွင်းထိန်းချုပ် ကွပ်ကဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ ထိရောက်မှုကို ပုံမှန်စစ်ဆေးအကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် တိုးတက်အောင် ပြုပြင်မွမ်းမံခြင်း၊ (၃) လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို အရာရှိများ၊ ဌာနများနှင့် ဝန်ထမ်းများမှကျင့်သုံးစေရန် သင့်လျော်သော ဆုကြေးငွေများပေးခြင်းနှင့် (၄) ဘဏ်မှပစ္စည်းအညီ သတ်မှတ်ထားသော စည်းကမ်းပြဋ္ဌာန်းချက်များအတိုင်း လိုက်နာအောင် လုပ်ဆောင်စေခြင်း စသည်တို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ မူဘောင်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ခိုင်မာ၍လွတ်လပ်သောလုပ်ငန်းတွင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် ရိုးမဘဏ်၏ စာရင်းစစ်ကော်မတီထံ

တိုက်ရိုက်အစီရင်ခံရန်နှင့် သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒများ ပြောင်းလဲမှုတို့အပေါ် ပြန်စိစစ်ရန်၊ လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုစနစ်၊ ကုမ္ပဏီစီမံခန့်ခွဲ အုပ်ချုပ်မှု၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် လုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ရှိမှုတို့၏ ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ အပါအဝင် အခြားအဓိကကျသော ကိစ္စရပ်များကို အခါအားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်စိစစ်ရပါသည်။ စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် ပြင်ပစာရင်းစစ်များနှင့် ရိုးမဘဏ်ဘုတ်အဖွဲ့တို့အကြား အဓိကညှိနှိုင်း ချိတ်ဆက်ပေးသူအဖြစ် ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ ထို့အပြင် ဘဏ်၏လုပ်ငန်းဆောင်တာများ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစေရန် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုနှင့် မူဘောင်များကို စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ ဘဏ်၏လုပ်ကိုင်ပုံ သမာဓိရှိမှုအပေါ် အခါအားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး လိုအပ်သည့် တိုးတက်မှုတို့အတွက် အကြံပြုခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ပေးပါသည်။ ရိုးမဘဏ်၏ စာရင်းစစ်နှင့် ဘေးအန္တရာယ်ကြီးကြပ်ရေး ကော်မတီသည် ERM မူဘောင်၏ ထိရောက်မှု ရှိခြင်းအပေါ် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း အထူးသဖြင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အန္တရာယ်များကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ခြင်း၊ တိုင်းတာခြင်း၊ လျော့ကျအောင် ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်ခြင်း တို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။ ဘုတ်အဖွဲ့မှ အတည်ပြုထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများအား စီမံခန့်ခွဲရေးလုပ်ငန်းစဉ်များကို စနစ်တကျ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်စေရန်နှင့် ရိုးမဘဏ်အတွင်း ဆက်လက်ဖြစ်ပေါ်နေသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအန္တရာယ်များအတွက် လိုအပ်သည့်များကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ပေးရန် ARMC မှ လုပ်ဆောင်ပေးပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်၏ လမ်းညွှန်ချက်အတိုင်း လိုက်နာလုပ်ဆောင်ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘဏ္ဍာရေးစနစ်နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုတို့ကို အခါအားလျော်စွာ စိစစ်နိုင်ရန် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ရှယ်ယာရှင်များဖြစ်ကြသည့် ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ဖိတ်ဖက်ဖြစ်သူ OUE Lippo Healthcare (“OUEHL”) တို့မှ PHHs များ၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု ဘုတ်အဖွဲ့တွင် ၎င်းတို့၏ အကြီးတန်း စီမံခန့်ခွဲမှု ဝန်ထမ်းများကို ခန့်အပ်ထားပါသည်။ ထိုသို့ ပြုလုပ်ခြင်းမှာ (၁) ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအတွက် ချမှတ်ထားသော မဟာဗျူဟာရည်မှန်းချက်များမှာ ကုမ္ပဏီ၏ရည်မှန်းချက်နှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် (၂) ၎င်း၏ မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက်များ အောင်မြင်မှု အတွက် သတ်မှတ်ထားသော လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ဆောင်ရွက်ရန်၊ (၃) စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို စစ်ဆေးရန်နှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍတွင် ဖြစ်ပွားနိုင်ခြေရှိသော ဘေးအန္တရာယ်အမျိုးမျိုး ဖြစ်ပေါ်လာခြင်းမှ ကာကွယ်နိုင်ရန် အတွက် လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေမှု မဟာဗျူဟာ

ကုမ္ပဏီအုပ်စုအနေဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေမှုသည် “ပြည်သူများအတွက်ပိုမိုကောင်းမွန်သောမြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရန်” ဆိုသည့် ရည်မှန်းချက်အတွက် အဓိကကျသော လိုအပ်ချက်တစ်ခုအဖြစ် သတ်မှတ်ပါသည်။ FMI ၏ ရည်မှန်းချက်များသည် ၎င်း၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေရေးတာဝန်ခံမှု မဟာဗျူဟာနှင့် နီးကပ်စွာချိတ်ဆက်လျက်ရှိ သည့်အတွက် FMI နှင့် အကျိုးစီးပွားဆက်သွယ်သူများအားလုံးအတွက် အကောင်းမွန်ဆုံးသောတန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးပါသည်။ FMI သည်ကောင်းမွန်သော စီမံအုပ်ချုပ်မှု၊ ကိုယ်ကျင့်တရား၊ ရေရှည်တည်တံ့မှုနှင့်တာဝန်ယူမှုတို့ဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးလောကကို ဦးဆောင်သော လုပ်ငန်းတစ်ခုအနေဖြင့် ရပ်တည်လိုသည်မှာ ကုမ္ပဏီ၏ ဆန္ဒတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ FMI အနေဖြင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ဆောင်ရာတွင် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုဆိုင်ရာ ချဉ်းကပ်မှုမှာ ကုမ္ပဏီ၏မဟာဗျူဟာချမှတ်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ လုပ်ငန်းများလည်ပတ်ဆောင်ရွက်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရာ၌လည်းကောင်း လူမှုရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ထည့်သွင်းပေါင်းစပ်စဉ်းစားခြင်းဖြင့် ရေရှည်ပိုမိုတည်တံ့ခိုင်မြဲစေရေး မျှော်မှန်းချက်များကို ခိုင်မာစွာ အကောင်အထည်ဖော်လာစေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ကမ္ဘာတစ်ဝန်းတွင် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါကြောင့် စိန်ခေါ်မှုအမျိုးမျိုးကို ရင်ဆိုင်နေရပြီး ကြီးမားသော အကျိုးသက်ရောက်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။ ဤအခြေအနေမှာပင် FMI အနေဖြင့် မိမိတို့ကတိပြုထားသည့်အတိုင်း ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များကို လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများတွင် ထည့်သွင်းလျက် စဉ်ဆက်မပြတ် ဆက်လက်အကောင်အထည်ဖော် လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှု နှင့်ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်များကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ မတိုင်ခင် ထုတ်ဝေမည့် ရေရှည်တည်တံ့ ခိုင်မြဲရေး အစီရင်ခံစာတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

FINANCIAL REPORT

**FIRST MYANMAR
INVESTMENT PUBLIC CO., LTD.
AND ITS SUBSIDIARIES**

(REGISTRATION NO. 121398001)

REPORT OF THE DIRECTORS AND CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

FINANCIAL CONTENTS

Report of the Directors	077-078
Statement of the Directors	079
Independent Auditor's Report	080-082
Consolidated Statement of Financial Position	083-084
Consolidated Statement of Profit or Loss and Other Comprehensive Income	085
Consolidated Statement of Changes in Equity	086-087
Consolidated Statement of Cash Flows	088-089
Notes to Consolidated Financial Statements	090-144

REPORT OF THE DIRECTORS

The directors present their report together with the audited consolidated financial statements of First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") and its subsidiaries (the "Group") for the year ended September 30, 2021.

1. DIRECTORS

The directors of the Company in office at the date of this report are:

U Theim Wai @ Serge Pun	
U Than Aung	
U Tun Tun	
U Linn Myaing	
Prof. Dr. Aung Tun Thet	
U Kyi Aye	
Mr. Cezar Peralta Consing	(Appointed on August 2, 2021)
Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal (Alternate)	(Appointed on August 2, 2021)

2. PRINCIPAL ACTIVITIES

The principal activity of the Company is that of investment holding.

3. DIRECTORS' INTEREST IN SHARES OR DEBENTURES

The directors holding office at the end of the financial year had no interests in the share capital of the Company as recorded in the register of directors' shareholdings kept by the Company, except as follows:

Names of directors	SHAREHOLDINGS REGISTERED IN NAME OF DIRECTOR		SHAREHOLDINGS IN WHICH A DIRECTOR IS DEEMED TO HAVE AN INTEREST	
	At beginning of year or date of appointment, if later	At end of year	At beginning of year or date of appointment, if later	At end of year
U Theim Wai @ Serge Pun	9,008,506	9,008,506	9,548,480	9,548,480
U Tun Tun	84,900	84,900	-	-
U Than Aung	22,800	22,800	-	-
U Linn Myaing	14,010	14,010	-	-
Prof. Dr. Aung Tun Thet	635	635	-	-
U Kyi Aye	205	223	-	-

REPORT OF THE DIRECTORS

4. RESULTS OF THE GROUP

The financial position of the Group as at September 30, 2021 and the financial performance of the Group for the year then ended are set out on pages 83 to 84 and page 85, respectively.

5. DIVIDENDS

No dividend has been proposed by the Board of Directors of the Company for the year ended September 30, 2021.

6. AUDITORS

The consolidated financial statements have been audited by Cho Cho Aung, Certified Public Accountant and Financial Consultant of Myanmar Vigour & Associates Limited.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS



U THEIM WAI @ SERGE PUN
Executive Chairman



U TUN TUN
Executive Director

Date: December 30, 2021

STATEMENT OF THE DIRECTORS

In the opinion of the directors, the consolidated financial statements of the Group as set out on pages 83 to 144 are drawn up so as to give a true and fair view of the financial position of the Group as at September 30, 2021, and the financial performance, changes in equity and cash flows of the Group for the year then ended and at the date of this statement, there are reasonable grounds to believe that the Group will be able to pay its debts when they fall due.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS



U THEIM WAI @ SERGE PUN
Executive Chairman



U TUN TUN
Executive Director

Date: December 30, 2021



Myanmar Vigour & Associates
Limited

#411, Level 4
Strand Square
No. 53 Strand Road
Pabedan Township
Yangon, Myanmar

Tel: +95 1230 7364
www.deloitte.com/mm

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD. AND ITS SUBSIDIARIES

REPORT ON THE AUDIT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

We have audited the accompanying consolidated financial statements of First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position of the Group as at September 30, 2021, and the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows of the Group for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes, as set out on pages 83 to 144.

MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Law (the "Law") and Myanmar Financial Reporting Standards ("MFRSs"), including the modification of the requirements of Myanmar Accounting Standards 39, Financial Instruments: Recognition and Measurement ("MAS 39") in respect of loan loss provisioning by the Central Bank of Myanmar ("CBM") Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations. This responsibility includes: designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

AUDITOR'S RESPONSIBILITY

Our responsibility is to express an opinion on these consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the consolidated financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD. AND ITS SUBSIDIARIES

BASIS FOR QUALIFIED OPINION

Our report dated December 30, 2020 on the consolidated financial statements for the prior year ended September 30, 2020 was modified due to (a) incorrect classification and measurement of Group's convertible loan, (b) incorrect recognition of the disposal of the Group's available-for-sale investment, and (c) non-sighting of the original documents related to the Group's land ownership under FMI City Gates Apartment project. During the year ended September 30, 2021, management had furnished the original ownership documents of the land for our sighting which did not require any adjustment to the prior and current years' consolidated financial statements. As a result, we also express a qualified opinion on the consolidated financial statements for the year ended September 30, 2021 because of the impact of the prior year's qualified opinion related to the convertible loan and available-for-sale investment to the current year's figures and the corresponding figures on the respective accounts as explained below:

1. As discussed in Note 23, the Group issued a convertible loan denominated in US dollars on November 13, 2019 with a total face value of US\$82.5 million (equivalent to MMK 121.0 billion) which can be converted into share capital at the option of the holder if they meet certain terms and conditions. Under MAS 39, the Group is required to separate the convertible loan into a debt (liabilities or host contract) and conversion portion (equity or embedded derivative) or recognize it as a debt when the debt and conversion features are closely related. Under MAS 32, Financial Instruments: Presentation ("MAS 32"), the Group is required to properly assess and classify the transaction into debt or equity. The Group has recognized and classified this convertible loan as an equity which is not in accordance with MASs 32 and 39. Had the Group properly classified and measured the convertible loan in accordance with MASs 32 and 39, the Group's trade and other payables would have increased by MMK 1.9 billion (September 30, 2020: increased by MMK 22.5 billion), borrowings would have increased by MMK 154.4 billion (September 30, 2020: increased by MMK 95.5 billion), quasi-equity loan would have been reduced by MMK 120.9 billion (September 30, 2020: reduced by MMK 120.9 billion), and opening retained earnings would have increased by MMK 2.9 billion. Accordingly, for the year ended September 30, 2021, finance expenses would have increased by MMK 10.6 billion (September 30, 2020: increased by MMK 6.3 billion), and other losses would have increased by MMK 27.7 billion (September 30, 2020: other gains would have increased by MMK 9.2 billion).
2. As discussed in Note 11, the Group sold to a related party and derecognized in the previous year its 10% equity stake in Digital Money Myanmar Ltd. classified as available-for-sale investments for US\$7.8 million (equivalent to MMK 10.6 billion) with a carrying amount of MMK 10.5 billion. However, the transaction was only completed upon receiving the approval from CBM on October 8, 2020 and the subsequent transfer of shares on October 13, 2020. Accordingly, the risk and rewards were only transferred in the current year in accordance with MAS 39 and the gain should have been recognised in the current year. Had the Group not derecognised the available-for-sale investments in the previous year, the Group's other losses for the year ended September 30, 2021 would have decreased by MMK 5.2 billion (September 30, 2020: other gains would have decreased by MMK 5.2 billion). Accordingly, as of September 30, 2020, the Group's available-for-sale investments would have increased by MMK 10.5 billion, trade and other payables would have increased by MMK 10 billion, reserves would have increased by MMK 5.7 billion, and retained earnings would have decreased by MMK 5.2 billion.



INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD. AND ITS SUBSIDIARIES

QUALIFIED OPINION

In our opinion, except for the effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion, the consolidated financial statements give a true and fair view of the financial position of the Group as at September 30, 2021, and of its financial performance, changes in equity and its cash flows for the year then ended in accordance with the provisions of the Law and MFRSs, including the modification of the requirements of MAS 39 in respect of loan loss provisioning by the CBM Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations.

REPORT ON OTHER LEGAL AND REGULATORY REQUIREMENTS

Except for the matters disclosed in the Basis for Qualified Opinion above, in our opinion, the accounting and other records required by the Law to be kept by the Company and by those subsidiaries incorporated in Myanmar of which we are the auditors have been properly kept in accordance with the provisions of the Law.

A handwritten signature in black ink, appearing to read "C.A.", positioned to the left of the official stamp.



Cho Cho Aung
PA-54
Certified Public Accountant and
Financial Consultant
Yangon, Myanmar

Date: December 30, 2021

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT SEPTEMBER 30, 2021

	Note	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 (Restated)*	October 1, 2019 MMK'000 (Restated)*
ASSETS				
Current assets				
Cash and cash equivalents	5	511,101,576	366,348,303	302,128,738
Interbank placements		11,258,000	83,138,500	82,026,184
Trade and other receivables	6	82,549,712	62,955,213	48,402,505
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary	7	1,672,402,237	1,980,479,875	1,845,294,222
Government and other securities, by the bank subsidiary	14	258,739,302	544,158,137	216,032,746
Inventories	8	3,419,244	2,123,539	1,300,285
Advances and prepayments	9	15,346,484	17,969,825	27,516,433
Land held for sale	15	-	2,500,000	-
Available-for-sale investments	36	-	-	10,484,352
Total current assets		2,554,816,555	3,059,673,392	2,533,185,465
Non-current assets				
Other receivables	6	6,552,140	-	-
Other non-current assets	10	3,371,866	4,005,056	2,957,154
Available-for-sale investments	11,36	51,784,868	46,051,736	43,533,840
Investment in joint venture	12	3,355,335	3,355,778	3,356,290
Investment in associates	13	77,035,508	73,040,120	74,010,039
Government and other securities, by the bank subsidiary	14	238,386,499	247,283,805	267,027,257
Investment properties	15	3,091,365	5,477,485	8,975,541
Property and equipment	16	111,129,738	109,687,572	108,995,169
Goodwill	17	57,479,365	57,479,365	57,479,365
Intangible assets	18	6,872,071	5,073,350	5,392,965
Total non-current assets		559,058,755	551,454,267	571,727,620
Total assets		3,113,875,310	3,611,127,659	3,104,913,085
LIABILITIES AND EQUITY				
Current liabilities				
Trade and other payables	19	84,419,067	77,458,005	117,029,646
Deposits and balances from customers by the bank subsidiary		2,422,391,800	2,991,409,251	2,564,888,437
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary		982,666	996,303	4,459,755
Income tax payable		8,996,540	6,458,722	8,774,080
Interbank borrowings and securities sold with agreement to repurchase, by the bank subsidiary		61,562,600	-	-
Borrowings	20	24,851,154	24,911,154	25,228,334
Total current liabilities		2,603,203,827	3,101,233,435	2,720,380,252
Non-current liabilities				
Borrowings	20	8,191,916	5,041,851	56,317,689
Other payables	19	113,295	126,938	4,769,973
Total non-current liabilities		8,305,211	5,168,789	61,087,662
Total liabilities		2,611,509,038	3,106,402,224	2,781,467,914

CONSOLIDATED STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT SEPTEMBER 30, 2021

	Note	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 (Restated)*	October 1, 2019 MMK'000 (Restated)*
Capital and Reserves				
Share capital	21	182,516,870	93,762,054	93,762,054
Advance capital	22	-	88,754,816	-
Quasi-equity loan	23	120,953,579	120,953,579	-
Reserves	24,36	21,187,249	31,663,161	40,286,748
Retained profits	36	74,205,088	66,718,586	80,424,383
Equity attributable to owners of the Company		398,862,786	401,852,196	214,473,185
Non-controlling interests		103,503,486	102,873,239	108,971,986
Total equity		502,366,272	504,725,435	323,445,171
Total liabilities and equity		3,113,875,310	3,611,127,659	3,104,913,085

* The comparative information has been restated as a result of prior period errors as discussed in Note 36.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS



U THEIM WAI @ SERGE PUN
Executive Chairman



U TUN TUN
Executive Director

Date: December 30, 2021

CONSOLIDATED STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

	Note	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 (Restated)*
Revenues	25	308,465,153	339,952,008
Cost of revenues		(159,476,271)	(193,916,891)
Gross Profit		148,988,882	146,035,117
Administrative expenses	26	(141,495,411)	(123,837,967)
Finance expenses	27	(3,448,972)	(7,272,908)
Other (losses) gains, net	28	(144,160)	7,044,203
Share in profits (losses) of associates and joint venture, net of tax	12, 13	10,297,097	(4,924,437)
Profit before income tax		14,197,436	17,044,008
Income tax expense	29	(2,549,217)	(6,358,651)
Profit for the year		11,648,219	10,685,357
Other comprehensive income			
Fair value (loss) gain of available-for-sale investments	11, 14, 24	(4,468,034)	5,737,520
Share of other comprehensive (loss) income of associate	13, 24	(9,722,972)	5,375,946
Total other comprehensive (loss) income for the year, net of tax		(14,191,006)	11,113,466
Total comprehensive (loss) income for the year		(2,542,787)	21,798,823
Profit (loss) attributable to:			
Owners of the Company		9,465,698	(3,428,747)
Non-controlling interests		2,182,521	14,114,104
		11,648,219	10,685,357
Total comprehensive (loss) income attributable to:			
Owners of the Company		(2,989,411)	3,500,388
Non-controlling interests		446,624	18,298,435
		(2,542,787)	21,798,823
Earnings (loss) per share			
Basic (MMK)	30	291	(126)
Diluted (MMK)	30	232	(88)

* The comparative information has been restated as a result of prior period errors as discussed in Note 36.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS



U THEIM WAI @ SERGE PUN
Executive Chairman

Date: December 30, 2021



U TUN TUN
Executive Director

See accompanying notes to consolidated financial statements.

CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

	Note	Attributable to owners of the Company							
		Share capital	Advance capital	Quasi-equity loan	Reserves	Retained profits	Total	Non-controlling interests	Total equity
		MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Balance as at October 1, 2019		93,762,054	-	-	39,519,507	81,434,579	214,716,140	108,971,986	323,688,126
Effect of restatement	36	-	-	-	767,241	(1,010,196)	(242,955)	-	(242,955)
Balance as at October 1, 2019 as restated		93,762,054	-	-	40,286,748	80,424,383	214,473,185	108,971,986	323,445,171
<i>Total comprehensive income for the year</i>									
(Loss) profit for the year		-	-	-	-	(2,414,577)	(2,414,577)	14,114,104	11,699,527
Effect of restatement	36	-	-	-	-	(1,014,170)	(1,014,170)	-	(1,014,170)
(Loss) profit for the year after restated		-	-	-	-	(3,428,747)	(3,428,747)	14,114,104	10,685,357
Other comprehensive income		-	-	-	6,929,135	-	6,929,135	4,184,331	11,113,466
<i>Total</i>		-	-	-	6,929,135	(3,428,747)	3,500,388	18,298,435	21,798,823
Capital reserve added	24	-	-	-	10,277,050	(10,277,050)	-	-	-
Transaction with owners, recognised directly in equity									
Advance capital arising from share swap	22	-	88,754,816	-	-	-	88,754,816	-	88,754,816
Quasi-equity loan classified as equity	23	-	-	120,953,579	-	-	120,953,579	-	120,953,579
Additional capital contribution from non-controlling interests								229,293	229,293
Impact to non-controlling interest arising from changes in parent's ownership interest	4, 24	-	-	-	(20,127,118)	-	(20,127,118)	(24,489,698)	(44,616,816)
Transfer of investment revaluation reserve upon disposal of available-for-sale investments	24	-	-	-	(5,702,654)	-	(5,702,654)	-	(5,702,654)
Dividends distributed by subsidiary to non-controlling interest		-	-	-	-	-	-	(136,777)	(136,777)
Total		-	88,754,816	120,953,579	(25,829,772)	-	183,878,623	(24,397,182)	159,481,441
Balance as at September 30, 2020 as restated		93,762,054	88,754,816	120,953,579	31,663,161	66,718,586	401,852,196	102,873,239	504,725,435

CONSOLIDATED STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Note	Attributable to owners of the Company							Total equity MMK'000
	Share capital MMK'000	Advance capital MMK'000	Quasi-equity loan MMK'000	Reserves MMK'000	Retained profits MMK'000	Total MMK'000	Non-controlling interests MMK'000	
Balance as at October 1, 2020 as restated	93,762,054	88,754,816	120,953,579	31,663,161	66,718,586	401,852,196	102,873,239	504,725,435
<i>Total comprehensive income for the year</i>	-	-	-	-	9,465,698	9,465,698	2,182,521	11,648,219
Profit for the year	-	-	-	(12,455,108)	-	(12,455,108)	(1,735,897)	(14,191,005)
Other comprehensive loss	-	-	-	(12,455,108)	9,465,698	(2,989,410)	446,624	(2,542,786)
<i>Total</i>	-	-	-	1,979,196	(1,979,196)	-	-	-
Capital reserve added	-	-	-	-	-	-	-	-
Transaction with owners, recognised directly in equity	-	-	-	-	-	-	-	-
Increase in share capital arising from share swap	88,754,816	(88,754,816)	-	-	-	-	-	-
Additional capital contribution from non-controlling interests	-	-	-	-	-	-	323,849	323,849
Dividends distributed by subsidiary to non-controlling interest	-	-	-	-	-	-	(140,226)	(140,226)
<i>Total</i>	88,754,816	(88,754,816)	-	1,979,196	(1,979,196)	-	183,623	183,623
Balance as at September 30, 2021	182,516,870	-	120,953,579	21,187,249	74,205,088	398,862,786	103,503,486	502,366,272

See accompanying notes to consolidated financial statements.

CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 Restated*
Cash flows from operating activities		
Profit before income tax	14,197,436	17,044,008
Adjustments for:		
Specific provision on loans and advances and repossessed properties	53,973,763	28,825,499
Depreciation of property and equipment	7,298,610	7,225,163
Finance expense	3,415,552	7,166,203
Share of (profits) losses of associates and joint venture,	(10,297,097)	4,924,437
Amortisation of intangible assets	1,746,004	1,910,005
(Gain) Loss on revaluation of investment property	(113,880)	1,014,556
Write-off of property and equipment and intangible assets	52,565	210,236
Write-off of investment in associate	-	187,363
Write-off of inventories	41,625	24,535
Write-off of receivable	18,611	-
Write-off of other non-current assets and prepayments	26,714	101,730
Adjustment to property and equipment	61,693	8,893
Write-off of unclaimed dividends	-	(3,164)
Gain on disposal of property and equipment	(7,051)	(29,360)
Adjustment on AFP provision	330,000	(46,803)
Unrealised forex loss/(gain)	2,428,412	(3,218,392)
Provision for doubtful debt	404,691	-
Gain on disposal of investment property	(156,771)	-
Gain on disposal of available-for-sale investments	-	(5,855,162)
Adjustments to specific allowance on loans and advance and repossessed properties	-	(8,930,882)
Operating cash flows before movements in working capital	73,420,877	50,558,865
Deposits and balances from customers, by the bank	(569,017,451)	426,520,814
Interbank placements	71,880,500	(1,112,316)
Advances and prepayments	8,206,847	3,805,658
Inventories	(1,337,330)	(847,789)
AFP foreign currency deposit, by the bank subsidiary	(13,637)	(3,463,452)
Trade and other receivables	(23,754,454)	(12,363,753)
Trade and other payables	(4,239,943)	(39,365,848)
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary	253,058,864	(155,487,378)
Interbank borrowings and Security sold with agreement to repurchase, by the bank subsidiary	61,562,600	-
Cash generated from operations	(130,233,127)	268,244,801
Income tax paid	(5,178,198)	(5,227,131)
Net cash (used in) provided by operating activities	(135,411,325)	263,017,670

CONSOLIDATED STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000 Restated*
Cash flows from investing activities		
Proceeds from settlement of government and other securities, by the bank subsidiary	500,000	35,000,000
Proceeds from disposal of available-for-sale	779,876,950	10,636,860
Proceeds from disposal of land held for sales	4,456,771	-
Additions to other non-current assets	-	(623,191)
Proceeds from disposal of property and equipment	14,478	29,360
Additions to investment properties	-	(16,500)
Additions to intangible assets	(3,544,725)	(1,601,914)
Investment in available-for-sales investments	(1,608,953)	(7,125,314)
Additions to property and equipment	(8,862,461)	(8,126,090)
Investment in government and other securities, by the bank subsidiary	(490,027,315)	(335,933,632)
Net cash provided by (used in) investing activities	<u>280,804,745</u>	<u>(307,760,421)</u>
Cash flows from financing activities		
Proceeds from quasi-equity	-	120,953,579
Proceeds from additional contribution from non-controlling interest	323,849	54,000,000
Proceeds from bank overdraft	6,057,000	5,000,000
Dividends paid	(140,246)	(143,172)
Interest paid	(2,752,533)	(5,763,175)
Consideration paid in the share swap transaction	-	(9,862,000)
Repayment of borrowings and bank overdraft	(4,128,217)	(55,222,916)
Net cash (used in) provided by financing activities	<u>(640,147)</u>	<u>108,962,316</u>
Net increase in cash and cash equivalents	144,753,273	64,219,565
Cash and cash equivalents at beginning of the year	<u>366,348,303</u>	<u>302,128,738</u>
Cash and cash equivalents at end of the year	<u><u>511,101,576</u></u>	<u><u>366,348,303</u></u>

* The comparative information has been restated as a result of prior period errors as discussed in Note 36.

See accompanying notes to consolidated financial statements.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

1 GENERAL

First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") (Registration No. 121398001) is incorporated in Myanmar with its principal place of business and registered office located at The Campus 1, Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon, 11401, Myanmar.

The Company listed on the Yangon Stock Exchange Joint Venture Company Limited on March 25, 2016. The financial statements are prepared in Myanmar Kyats ("MMK").

The principal activity of the Company is that of investment holding. The principal activities of its subsidiaries, joint venture and associates are disclosed in Notes 4, 12 and 13, respectively, to these consolidated financial statements.

The Directors have a reasonable expectation that the Group has adequate resources to continue in operational existence for the foreseeable future and, therefore, continue to adopt the going concern basis in preparing these consolidated financial statements.

The consolidated financial statements of the Group for the year ended September 30, 2021 were authorised for issue by the Board of Directors on December 30, 2021.

2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

BASIS OF ACCOUNTING - The consolidated financial statements have been prepared in accordance with the historical cost basis, except as disclosed in the accounting policies below, and are drawn up in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Law ("Law") and Myanmar Financial Reporting Standards ("MFRSs"), including the modification of the requirements of Myanmar Accounting Standards 39, *Financial Instruments: Recognition and Measurement* ("MAS 39") in respect of loan loss provisioning by the Central Bank of Myanmar ("CBM") Notification No. 17/2017, *Asset Classification and Provisioning Regulations*.

Historical cost is generally based on the fair value of the consideration given in exchange for goods and services.

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date, regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique. In estimating the fair value of an asset or a liability, the Company takes into account the characteristics of the asset or liability which market participants would take into account when pricing the asset or liability at the measurement date. Fair value for measurement and/or disclosure purposes in these consolidated financial statements is determined on such a basis, except for leasing transactions that are within the scope of MAS 17 *Leases*, and measurements that have some similarities to fair value but are not fair value, such as net realisable value in MAS 2 *Inventories* or value in use in MAS 36 *Impairment of Assets*.

ADOPTION OF NEW AND REVISED STANDARDS - There have been no new/revised MFRSs and Interpretations of MFRSs adopted by the Myanmar Accountancy Council during the year.

BASIS OF CONSOLIDATION - The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including special purpose entities) controlled by the Company (its subsidiaries). Control is achieved where the Company has the power to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities.

The results of subsidiaries acquired or disposed of during the year are included in the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income from the effective date of acquisition and up to the effective date of disposal, as appropriate.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Where necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with those used by other members of the Group.

All intra-group transactions, balances, income and expenses are eliminated on consolidation.

Non-controlling interests in subsidiaries are identified separately from the Group's equity therein. The interest of non-controlling shareholders that are present ownership interests and entitle their holders to a proportionate share of the entity's net assets in the event of liquidation may be initially measured (at date of original business combination) either at fair value or at the non-controlling interests' proportionate share of the fair value of the acquiree's identifiable net assets. The choice of measurement basis is made on an acquisition-by-acquisition basis. Other types of non-controlling interests are measured at fair value or, when applicable, on the basis specified in another MFRS. Subsequent to acquisition, the carrying amount of non-controlling interests is the amount of those interests at initial recognition plus the non-controlling interests' share of subsequent changes in equity. Total comprehensive income is attributed to non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance.

Changes in the Group's interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as equity transactions. The carrying amounts of the Group's interests and the non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the Company.

When the Group loses control of a subsidiary, the profit or loss on disposal is calculated as the difference between (i) the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained interest and (ii) the previous carrying amount of the assets (including goodwill), and liabilities of the subsidiary and any non-controlling interests. Amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary are accounted for (i.e. reclassified to profit or loss or transferred directly to retained earnings) in the same manner as would be required if the relevant assets or liabilities were disposed of. The fair value of any investment retained in the former subsidiary at the date when control is lost is regarded as the fair value on initial recognition for subsequent accounting under MAS 39 *Financial Instruments: Recognition and Measurement* or, when applicable, the cost on initial recognition of an investment in an associate or jointly controlled entity.

BUSINESS COMBINATIONS – The acquisitions of subsidiaries and businesses are accounted for using the acquisition method. The consideration for each acquisition is measured at the aggregate of the acquisition date fair values of assets given, liabilities incurred by the Group to the former owners of the acquiree, and equity interests issued by the Group in exchange for control of the acquiree. Acquisition-related costs are recognised in profit or loss as incurred.

Where applicable, the consideration for the acquisition includes any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement, measured at its acquisition-date fair value. Subsequent changes in such fair values are adjusted against the cost of acquisition where they qualify as measurement period adjustments (see below). The subsequent accounting for changes in the fair value of the contingent consideration that do not qualify as measurement period adjustments depends on how the contingent consideration is classified. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured at subsequent reporting dates and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration that is classified as an asset or a liability is remeasured at subsequent reporting dates in accordance with MAS 39 *Financial Instruments: Recognition and Measurement*, or MAS 37 *Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets*, as appropriate, with the corresponding gain or loss being recognised in profit or loss.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Where a business combination is achieved in stages, the Group's previously held interests in the acquired entity are remeasured to fair value at the acquisition date (i.e. the date the Group attains control) and the resulting gain or loss, if any, is recognised in profit or loss. Amounts arising from interests in the acquiree prior to the acquisition date that have previously been recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss, where such treatment would be appropriate if that interest were disposed of.

The acquiree's identifiable assets, liabilities and contingent liabilities that meet the conditions for recognition under the MFRS are recognised at their fair value at the acquisition date, except that:

- liabilities or equity instruments related to share-based payment transactions of the acquiree or the replacement of an acquiree's share-based payment awards transactions with share-based payment awards transactions of the acquirer in accordance with the method in MFRS 2 *Share-based Payment* at the acquisition date: and
- assets (or disposal groups) that are classified as held for sale in accordance with MFRS 5 *Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations* are measured in accordance with that Standard.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting period in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete. Those provisional amounts are adjusted during the measurement period (see below), or additional assets or liabilities are recognised, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have affected the amounts recognised as of that date.

The measurement period is the period from the date of acquisition to the date the Group obtains complete information about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and is subject to a maximum of one year from acquisition date.

The accounting policy for initial measurement of non-controlling interests is described above.

ASSOCIATES - An associate is an entity over which the Group has significant influence and that is neither a subsidiary nor an interest in a joint venture. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The results and assets and liabilities of associates are incorporated in these financial statements using the equity method of accounting, except when the investment is classified as held for sale, in which case it is accounted for under MFRS 5 *Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations*. Under the equity method, investments in associates are carried in the consolidated statement of financial position at cost as adjusted for post-acquisition changes in the Group's share of the net assets of the associate, less any impairment in the value of individual investments. Losses of an associate in excess of the Group's interest in that associate (which includes any long-term interests that, in substance, form part of the Group's net investment in the associate) are not recognised, unless the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

Any excess of the cost of acquisition over the Group's share of the net fair value of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities of the associate recognised at the date of acquisition is recognised as goodwill. The goodwill is included within the carrying amount of the investment and is assessed for impairment as part of the investment. Any excess of the Group's share of the net fair value of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities over the cost of acquisition, after reassessment, is recognised immediately in profit or loss.

Where a Group entity transacts with an associate of the Group, profits and losses are eliminated to the extent of the Group's interest in the relevant associate.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

JOINT VENTURE - A joint venture is a contractual arrangement whereby the Group and other parties undertake an economic activity that is subject to joint control, that is when the strategic financial and operating policy decisions relating to the activities require the unanimous consent of the parties sharing control.

Where a Group entity undertakes its activities under joint venture arrangements directly, the Group's share of jointly controlled assets and any liabilities incurred jointly with other venturers are recognized in the financial statements of the relevant entity and classified according to their nature. Liabilities and expenses incurred directly in respect of interests in jointly controlled assets are accounted for on an accrual basis. Income from the sale or use of the Group's share of the output of jointly controlled assets, and its share of joint venture expenses, are recognized when it is probable that the economic benefits associated with the transactions will flow to/from the Group and their amount can be measured reliably.

Joint venture arrangements that involve the establishment of a separate entity in which each venturer has an interest are referred to as jointly controlled entities. The Group reports its interests in jointly controlled entities using the equity method, except when the investment is classified as held for sale, in which case it is accounted for under MFRS 5 Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations.

Any goodwill arising on the acquisition of the Group's interest in a jointly controlled entity is accounted for in accordance with the Group's accounting policy for goodwill arising on the acquisition of a subsidiary.

Where the Group transacts with its jointly controlled entities, unrealized profits and losses are eliminated to the extent of the Group's interest in the joint venture.

FINANCIAL INSTRUMENTS - Financial assets and financial liabilities are recognized on the Group's statement of financial position when the Group becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

Effective interest method

The effective interest method is a method of calculating the amortised cost of a financial instrument and of allocating interest income or expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts or payments (including all fees on points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial instrument, or where appropriate, a shorter period. Income and expense are recognised on an effective interest basis for debt instruments.

Financial assets

All financial assets are recognised and de-recognised on a trade date where the purchase or sale of an investment is under a contract whose terms require delivery of the investment within the timeframe established by the market concerned and are initially measured at fair value.

(a) Classification

Financial assets are classified into following categories: 'loans and receivables', 'held-to-maturity investments', 'available-for-sale financial assets' and 'at fair value through profit or loss' ("FVTPL"). The classification depends on the nature and the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

(i) Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. They are presented as current assets, except for those maturing later than 12 months after the year end which are presented as non-current assets. Loans and receivables are presented as "trade and other receivables", "loans and advances to customers, by the bank subsidiary" and "cash and cash equivalents" in the statement of financial position. Loans and receivables are measured at amortised cost using the effective interest method less impairment. Interest is recognised by applying the effective interest method, except for short-term receivables when the effect of discounting is immaterial.

(ii) Held-to-maturity financial assets

Held-to-maturity financial assets are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities that the Group has the positive intention and ability to hold to maturity. Held-to-maturity financial assets are reported in the statement of financial position as "government and other securities, by the bank subsidiary".

(iii) Available-for-sale financial assets (AFS financial assets)

AFS financial assets are non-derivatives that are either designated as AFS or are not classified as (a) loans and receivables, (b) held-to-maturity investments or (c) financial assets at FVTPL. They are presented as non-current unless the investment matures, or management intends to dispose of the assets within 12 months after the end of the reporting period. Available-for-sale financial assets are subsequently carried at fair value if the fair value can be reliably estimated using valuation techniques supported by observable market data, otherwise, those assets are carried at cost less impairment loss. Changes in the fair values of available-for-sale equity securities (i.e. non-monetary items) are recognised in other comprehensive income and accumulated in the investment revaluation reserve, together with the related currency translation differences.

AFS equity investments that do not have a quoted market price in an active market and whose fair value cannot be reliably measured and derivatives that are linked to and must be settled by delivery of such unquoted equity investments are measured at cost less any identified impairment losses at the end of each reporting period.

(iv) Financial assets at FVTPL

Financial assets are classified as at FVTPL when the financial asset is either held for trading or it is designated as at FVTPL.

A financial asset is classified as held for trading if:

- it has been acquired principally for the purpose of selling it in the near term; or
- on initial recognition it is part of a portfolio of identified financial instruments that the Bank manages together and has a recent actual pattern of short-term profit-taking; or
- it is a derivative that is not designated and effective as a hedging instrument.

A financial asset other than a financial asset held for trading may be designated as at FVTPL upon initial recognition if:

- such designation eliminates or significantly reduces a measurement or recognition inconsistency that would otherwise arise; or

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

- the financial asset forms part of a group of financial assets or financial liabilities or both, which is managed and its performance is evaluated on a fair value basis, in accordance with the Bank's documented risk management or investment strategy, and information about the grouping is provided internally on that basis; or
- it forms part of a contract containing one or more embedded derivatives, and MAS 39 permits the entire combined contract to be designated as at FVTPL.

Financial assets at FVTPL are stated at fair value, with any gains or losses arising on re-measurement recognised in profit or loss. The net gain or loss recognised in profit or loss incorporates any dividend or interest earned on the financial asset.

(b) Impairment

Financial assets, other than those at FVTPL, are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting period. Financial assets are considered to be impaired when there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset, the estimated future cash flows of the financial asset have been impacted.

For available-for-sale equity instruments, a significant or prolonged decline in the fair value of the investment below its cost is considered to be objective evidence of impairment.

For all other financial assets, objective evidence of impairment could include:

- significant financial difficulty of the issuer or counterparty; or
- default or delinquency in interest or principal payments; or
- it is becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or financial re-organisation; or
- the disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulties.

For certain categories of financial assets, such as trade receivables, assets that are assessed not to be impaired individually are, in addition assessed for impairment on a collective basis. Objective evidence of impairment for a portfolio of receivables could include the Group's past experience of collecting payments, an increase in the number of delayed payments in the portfolio past the average credit period, as well as observable changes in national or local economic conditions that correlate with default on receivables.

For financial assets carried at amortised cost, the amount of the impairment is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate.

The carrying amount of the financial asset is reduced by the impairment loss directly for all financial assets with the exception of receivables where the carrying amount is reduced through the use of an allowance account. When a receivable is uncollectible, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against the allowance account. Changes in the carrying amount of the allowance account are recognised in profit or loss.

When an available-for-sale financial asset is considered to be impaired, cumulative gains or losses previously recognised in other comprehensive income are reclassified to profit or loss. With the exception of available-for-sale equity instruments, if, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

objectively to an event occurring after the impairment loss was recognised, the previously recognised impairment loss is reversed through profit or loss to the extent the carrying amount of the investment at the date the impairment is reversed does not exceed what the amortised cost would have been had the impairment not been recognised.

In respect of available-for-sale equity instruments, impairment losses previously recognised in profit or loss are not reversed through profit or loss. Any subsequent increase in fair value after an impairment loss is recognised in other comprehensive income.

Specific provision on loans and advances

The bank subsidiary reviews its individually significant loans and advances at each reporting date to assess whether an impairment loss should be recorded in the income statement. In accordance with the new CBM notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning dated July 7, 2017, the bank subsidiary determines the impairment loss for loans and advances as follows:

Days past due	Classification	Provision on shortfall in security value
30 days past due	Standard	0%
31 – 60 days past due	Watch	5%
61 – 90 days past due	Substandard	25%
91 – 180 days past due	Doubtful	50%
Over 180 days past due	Loss	100%

The above is only a minimum requirement and management may provide additional provision over and above the minimum requirement.

Effective October 3, 2019, the bank subsidiary adopted a stricter provision policy for Digital Credit loans due to the fact that these are unsecured credits. Accordingly, the provision rate applied for Digital Credit loans are as follows:

Days past due	Classification	Provision on shortfall in security value
1 to 30 days past due	Standard	10%
31 to 60 days past due	Watch	25%
61 to 90 days past due	Substandard	50%
91 to 180 days past due	Doubtful	100%
Over 180 days past due	Loss	100%

Specific provision for restructured loan portfolios

The bank subsidiary has launched 'Short-term Relief Program' for all performing loans which are less than 90 days past due upon borrower's application basis. Only borrowers with outstanding exposures less than 90 days past due will be eligible for this program. Borrowers under this program will be offered either principal repayment reduction ("principal reduced"), suspension of principal repayment while only serving interest ("principal paused") or suspension of principal and interest repayment for a period of time till December 31, 2021 ("principal and interest paused"). By using all available information and customers' behaviour from past relief programs, the bank subsidiary has performed the meticulous assessment to determine additional provision required on borrowers under the 'Short-term Relief Program' due to the uncertainty brought about by the current political situation in Myanmar.

Additionally, the bank subsidiary has assessed the credit standing of large individual exposures individually by taking into account of their current business condition and

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

potential recovery to appropriately recognize impairment and provisioning for these accounts.

Accordingly, management has applied the following provision rates for financial assets under the program. The provision rates applied for financial assets which are 1 to 30 days past due and 31 to 60 days past due are higher than the provision rates stipulated by CBM notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning; while the provision rates applied for financial assets which are 61 to 90 days past due remain the same as per CBM.

Days past due	Classification	Provision on shortfall in security value		
		Principle reduced	Principle paused	Principal and Interest paused
1 to 30 days past due	Standard	5%	10%	25%
31 to 60 days past due	Watch	5%	10%	25%
61 to 90 days past due	Substandard	25%	25%	25%

General provision on loans and advances

Pursuant to CBM Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations and Letter No.2621/ Ka Ka (1)/3/507/2018-2019 dated May 10, 2019, the bank subsidiary is required to maintain a general loan loss reserve equivalent to 2% of the total outstanding loans and advances with a corresponding charge to profit or loss.

(c) Derecognition of financial asset

The Group derecognises a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or when it transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity. If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Group recognises its retained interest in the asset and an associated liability for amounts it may have to pay. If the Group retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Group continues to recognise the financial asset and also recognises a collateralised borrowing for the proceeds received.

(d) Write-off

Financial assets written off are charged to specific provision when the bank subsidiary has no reasonable expectation of recovering the asset. Subsequent recoveries are recognised in profit or loss. Financial assets written off may still be subject to enforcement activities under the bank subsidiary's recovery procedures, taking into account legal advice where appropriate.

Financial liabilities and equity instruments

(a) Classification as debt or equity

Financial liabilities and equity instruments issued by the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and an equity instrument.

(i) Equity instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of the Group after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

(ii) Financial liabilities

Financial liabilities are initially measured at fair value, net of transaction costs, and are subsequently measured at amortised cost, using the effective interest method, with interest expense recognised on an effective yield basis.

Interest-bearing borrowings are initially measured at their fair values and subsequently measured at amortised cost, using the effective interest rate method. Any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the settlement or redemption of borrowings is recognised over the term of the borrowings in accordance with the Group's accounting policy for borrowing costs (see below).

(b) Derecognition of financial liabilities

The Group derecognises financial liabilities when, and only when, the Group's obligations are discharged, cancelled or they expire.

PROPERTY AND EQUIPMENT – Property and equipment are carried at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

The cost of an item of property and equipment initially recognised includes its purchase price and any cost that is directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Costs of a self-constructed asset include material costs, labour costs and other direct costs used in the construction of the asset. Other costs such as start-up costs, administration and other general overhead costs, advertising and training costs are excluded and expensed as incurred. Cost also includes borrowing costs (refer to Note on borrowing costs).

Depreciation is charged so as to write off the cost of assets, other than assets under construction, over their estimated useful lives, using the straight-line method, on the following bases:

Land and building	20 – 67	years
Machinery and equipment	5 – 12	years
Renovation, furniture and office equipment	3 – 30	years
Motor vehicles	5 – 8	years
IT and computers	3 – 5	years
Facilities and infrastructure system	10 – 20	years
Rehabilitation cost	8	years

The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis. The effects of any revision are recognized in the profit or loss when the changes arise.

The estimated useful life of certain machinery and equipment changed from 5 to 10 years to 5 to 12 years. This is considered as a change in accounting estimate which is accounted for on a prospective basis.

During the year, management determined that the useful life of certain medical equipment of the healthcare subsidiary should be increased from 8 years to 12 years to align with the healthcare industry's useful life for similar medical equipment. The impact of the change in useful life to the current year's profit or loss is not material.

Fully depreciated property and equipment are retained in the financial statements until they are no longer in use.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Assets-under-construction included in property and equipment is not depreciated as these assets are not available for use. These are carried at cost, less any recognized impairment loss. Depreciation for the assets, on the same basis as other assets, commences when the assets are ready for their intended use.

The gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property and equipment is determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognised in profit or loss.

GOODWILL - Goodwill arising in a business combination is recognized as an asset at the date that control is acquired (the acquisition date). Goodwill is measured as the excess of the sum of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the fair value of the acquirer's previously held equity interest (if any) in the entity over net of the acquisition date amounts of the identifiable assets acquired and the liabilities assumed.

If, after reassessment, the Group's interest in the fair value of the acquiree's identifiable net assets exceeds the sum of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree (if any), the excess is recognized immediately in profit or loss as a bargain purchase gain.

Goodwill is not amortized but is reviewed for impairment at least annually. For the purpose of impairment testing, goodwill is allocated to each of the Group's cash-generating units expected to benefit from the synergies of the combination. Cash-generating units to which goodwill has been allocated are tested for impairment annually, or more frequently when there is an indication that the unit may be impaired. If the recoverable amount of the cash-generating unit is less than its carrying amount, the impairment loss is allocated first to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the unit and then to the other assets of the unit pro-rata on the basis of the carrying amount of each asset in the unit. An impairment loss recognized for goodwill is not reversed in a subsequent period.

On disposal of a subsidiary or the relevant cash generating unit, the attributable amount of goodwill is included in the determination of the profit or loss on disposal.

INTANGIBLE ASSETS ACQUIRED IN A BUSINESS COMBINATION EXCLUDING GOODWILL - Intangible assets acquired in a business combination are identified and recognized separately from goodwill, where they satisfy the definition of an intangible asset and their fair value can be measured reliably. The cost of such intangible assets is their fair value at the acquisition date.

The amortization periods for the intangible assets are as follows:

Computer software	5 years
License	10 years

Subsequent to initial recognition, intangible assets acquired in a business combination are reported at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, on the same basis as intangible assets acquired separately.

INVESTMENT PROPERTIES - Investment properties include those portions of office buildings that are held for long-term rental yields and/or for capital appreciation and land under operating leases that is held for long-term capital appreciation or for a presently in determinate use.

These investment properties are measured initially at its cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment property is measured at fair value. Gains or losses

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

arising from changes in the fair value of investment property are included in profit or loss for the period in which they arise.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the investment property. The cost of self-constructed investment property includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the investment property to a working condition for their intended use and capitalised borrowing costs.

The Group's investment properties also include properties taken over from loan defaulters by the bank subsidiary and held until the Group identifies a potential buyer. These properties are measured at the fair value at the time of initial recognition and are subsequently carried at cost less accumulated depreciation. On disposal of an investment property, the difference between the disposal proceeds and the carrying amount is recognised in profit or loss.

An investment property is derecognized on its disposal, or when it is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount is recognized in profit or loss in the period in which the items is derecognized.

IMPAIRMENT OF TANGIBLE AND INTANGIBLE ASSETS EXCLUDING GOODWILL - At the end of each reporting period, the Group reviews the carrying amounts of its tangible and intangible assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Group estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs. Where a reasonable and consistent basis of allocation can be identified, corporate assets are also allocated to individual cash-generating units, or otherwise they are allocated to the smallest Group of cash-generating units for which a reasonable and consistent allocation basis can be identified.

Recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.

If the recoverable amount of an asset (or cash-generating unit) is estimated to be less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (or cash-generating unit) is reduced to its recoverable amount. An impairment loss is recognised immediately in profit or loss.

Where an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset (cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognised immediately in profit or loss.

INVENTORIES - Inventories consist of medicines and consumables which are purchased for the purpose of sale in the ordinary course of business. Inventories are carried at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined using the weighted average basis and comprises of cost of purchase and other costs incurred in bringing them to their existing location and condition. Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less all estimated costs of completion and costs to be incurred in marketing, selling and distribution. The amount of any write-down of inventories to net realisable value shall be recognised as an expense in the period the write-down occurs.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

PROVISIONS - Provisions are recognized when the Group has a present legal or constructive obligation as a result of past events, and it is probable that the Group will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognised as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

BORROWING COSTS - Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

All other borrowing costs are recognised in profit or loss in the period in which they are incurred.

REVENUE RECOGNITION - Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable. Revenue is reduced for estimated customer returns, rebates and other similar allowances.

Sales comprise the fair value of the consideration received or receivable for the sale of goods and rendering of services in the ordinary course of the activities of the Group. Sales are presented net of commercial tax, rebates and discounts, and after eliminating sales within the Group.

The Group recognizes revenue when the amount of revenue and its related cost can be reliably measured, when it is reasonably assured that the related receivables are collectable, and when the specific criteria for each of the Group's activities are met as follows:

Rendering of services – Financial services and healthcare services

Revenue from rendering of services is recognized in the period in which the services are rendered.

Dividend income

Dividend income is recognized when the right to receive payment is established.

Interest income

Interest income is accrued on a time basis, by reference to the principal outstanding and at the effective interest rate applicable.

Rental income

The Group's policy for recognition of revenue from operating leases is described below.

LEASES - Leases are classified as finance leases whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee. All other leases are classified as operating leases.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The Group as lessor

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the term of the relevant lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which use benefit derived from the leased asset is diminished. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized as an expense over the lease term on the same basis as the lease income.

The Group as lessee

Rentals payable under operating leases are charged to profit or loss on a straight-line basis over the term of the relevant lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased asset are consumed. Contingent rentals arising under operating leases are recognized as an expense in the period in which they are incurred.

In the event that lease incentives are received to enter into operating leases, such incentives are recognized as a liability. The aggregate benefit of incentives is recognized as a reduction of rental expense on a straight-line basis, except where another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased asset are consumed.

INCOME TAX - Income tax expense represents the sum of the tax currently payable and deferred tax.

The tax currently payable is based on taxable profit for the year. Taxable profit differs from profit as reported in the statement of profit or loss and other comprehensive income because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable or tax deductible. The Group's liability for current tax is calculated using tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Deferred tax is recognized on the differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences can be utilized.

Deferred tax is calculated at the tax rates that are expected to apply in the period when the liability is settled or the asset realised based on the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities and when they relate to income taxes levied by the same taxation authority and the Group intends to settle its current tax assets and liabilities on a net basis.

Current tax is recognized as an expense in profit or loss.

EMPLOYEE RETIREMENT BENEFIT COSTS – Payments to defined contribution retirement benefit plans are charged as an expense when employees have rendered the services entitling them to the contributions. Payments made to state-managed retirement benefit schemes, are dealt with as payments to defined contribution plans where the Group's obligations under the plans are equivalent to those arising in a defined contribution retirement benefit plan.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS AND TRANSLATION - The individual financial statements of each Group entity are measured and presented in the currency of the primary economic environment in which the entity operates (its functional currency). The consolidated financial statements of the Group are presented in Myanmar Kyats, which is the presentation currency for the consolidated financial statements.

In preparing the financial statements of the individual entities, transactions in currencies other than the entity's reporting period, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the end of the reporting period. Non-monetary items carried at fair value that are denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing on the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences arising on the settlement of monetary items, and on retranslation of monetary items are included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the retranslation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the retranslation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period except for differences arising on the retranslation of non-monetary items in respect of which gains and losses are recognized other comprehensive income. For such non-monetary items, any exchange component of that gain or loss is also recognized in other comprehensive income.

For the purpose of presenting consolidated financial statements, the assets and liabilities of the Group's foreign operations (including comparatives) are expressed in Myanmar Kyats using exchange rates prevailing at the end of the reporting period. Income and expense items (including comparatives) are translated at the average exchange rates for the period, unless exchange rates fluctuated significantly during that period, in which case the exchange rates at the dates of the transactions are used.

CASH AND CASH EQUIVALENTS IN THE STATEMENT OF CASH FLOWS - Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise of cash on hand, cash at bank and demand deposits, bank overdrafts, and other short-term highly liquid investments that are readily convertible to a known amount of cash and are subject to an insignificant risk of changes in value.

EARNINGS PER SHARE - The Group presents basic and diluted earnings per share data for its ordinary shares ("EPS").

Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period, adjusted for own shares held.

Diluted EPS is calculated by adjusting profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company and the weighted average number of shares outstanding for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2, management are required to make judgements, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which the estimate is revised if the revision

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

affects only that period, or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

(i) *Critical judgements in applying the Group's accounting policies*

Management is of the opinion that any instances of application of judgements are not expected to have a significant effect on the amounts recognised in the consolidated financial statements, except as described below:

a) Assessment of investment in associate

- 1) The Company has significant influence over Kawthaung Hill Investment Limited ("KHIL") as it holds 37.5% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of KHIL. In the current year, the Group reclassified its investment in KHIL from other non-current assets to investment in associate (Note 13).
- 2) On December 15, 2020, the Company entered into a Joint Venture Agreement with Yoma Development Group Limited and Jebesen & Jessen Property Holdings Pte Ltd. and incorporated CLW Development Limited ("CLWDL"). CLWDL was established to act as co-developer with FMI Riverside Development Limited ("FMIRDL") of the City Loft West Project pursuant to the Project Development Agreement dated December 21, 2020. The Company has significant influence over CLWDL as it holds 25% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of CLWDL. In the current year, the Group reclassified its investment in CLWDL from other non-current assets to investment in associate.

(ii) *Key sources of estimation uncertainty*

The key assumptions concerning the future, and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are discussed below.

a) Allowance for doubtful debts

The policy for allowance for doubtful receivables of the Group is based on the evaluation of collectability and on management's judgement. A considerable amount of judgement is required in assessing the ultimate realisation of these receivables, including the current creditworthiness, the past collection history and ongoing dealings. If the financial conditions of the customer were to deteriorate, resulting in an impairment of its ability to make payments, additional allowance may be required.

The carrying amounts of trade and other receivables are disclosed in Note 6.

b) Uncertain tax positions

The Group is subject to income taxes in Myanmar. In determining income tax liabilities, management is required to estimate the amount of capital allowances and the deductibility of certain expenses ("uncertain tax positions").

There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognises liabilities for anticipated tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, the Group makes adjustment for such differences in the income tax of the period in which such determination is made.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Information about the income tax calculation is disclosed in Note 29.

c) Impairment of goodwill

Determining whether goodwill is impaired requires an estimation of the value in use of the cash-generating units to which goodwill has been allocated. The value in use calculation requires the Group to estimate the future cash flows expected to arise from the cash-generating unit and a suitable discount rate in order to calculate present value. The carrying amount of goodwill at the end of the reporting period was MMK 57,479 million (September 30, 2020: MMK 57,479 million).

No impairment of goodwill is recognised as at September 30, 2021 and 2020.

Information about the significant assumptions used in the value in use calculation is disclosed in Note 17.

d) Impairment of loans and advances, available-for-sale and held-to-maturity investments

The bank subsidiary reviews its loans and advances to assess impairment on a regular basis. In determining whether an impairment loss should be recorded in profit or loss, management exercises judgement on whether there is any observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from the loan before the decrease can be identified within an individual loan. The bank subsidiary recognises an impairment loss equivalent to the security shortfall of each individual loan, in accordance with the requirement under the CBM Notification No. 17/2017 including its annexure on the criteria for the valuation of security and collateral.

During the year, due to the current COVID-19 and political situation, the bank subsidiary was not able to conduct site visits for its real estate collateral valuation. The Bank has engaged several local professional valuers to discuss about the general property market trends in Myanmar. Based on the discussions, the Bank has segregated its collaterals by region and property types in applying the following haircuts:

Property type	Haircut
Properties in Yangon and Mandalay region, other than apartments and condominiums	45%
Properties outside of Yangon and Mandalay region, other than apartments and condominiums	55%
Apartments and condominiums	55%

The bank subsidiary determines that available-for-sale equity investments are impaired when there has been a significant prolonged decline in fair value below its cost. This determination of what is significant or prolonged requires judgment. In making this judgement, the Bank evaluates among other factors, the volatility in share price. In addition, objective evidence of impairment may be deterioration in the financial health of the investee, industry and sector performance, changes in technology, and operational and financial cash flows.

The carrying amounts of loans and advances, available-for-sale and held-to-maturity investments as at September 30, 2021 are disclosed in Notes 7, 11 and 14, respectively.

Management has assessed that there is no objective evidence or indication that the carrying amount of the Group's held-to-maturity and available-for-sale investments are not recoverable as at the end of the financial reporting period, and accordingly impairment is not required. The credit risk assessment on the Group's loans and advances is also disclosed in Note 33 (b).

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

e) Specific provision for restructured loan portfolios

In view of the current political situation in Myanmar where banking operations and repayment channels are disrupted, the Bank has launched 'Short-term Relief Program' for all performing loans which are less than 90 days past due upon borrowers application basis. Borrowers under this program are allowed to defer either principal and/or interest repayment or principal reduction based on the type of pause programs till December 31, 2021. The Bank evaluated the possible losses for financial assets under the program by taking into account past events, current conditions/trends and economic outlooks and has applied additional provision rates for these borrowers as they are deemed of higher risks. The additional provision rates are disclosed under Note 2.

f) Impairment of other non-current assets

Management assesses its other non-current assets for impairment at each reporting period by estimating the recoverable amount of the underlying land attached to the projects based on the fair value of the land using the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of other non-current assets is disclosed in Note 10.

g) Impairment of investment in associates and joint venture

Determining whether the investment in associate and joint venture is impaired requires an estimation of the value in use of the investment. The value in use calculation requires the Group to estimate the future cash flows expected to arise from the investment and a suitable discount rate in order to calculate present value. In the event that a discounted cash flow calculation is not available, management assesses its investment in associates and joint venture for impairment at each reporting period by estimating the recoverable amount of the underlying land of the investee based on the fair value of the land using the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of investment in associates and joint venture are disclosed in Notes 13 and 12, respectively.

h) Fair value of investment properties

In estimating the fair value of investment properties, the Group uses market prices based on most recent transactions for similar property in the same location and condition and subject to similar lease and other contracts to the extent it is available. Where these are not available, the Group uses the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of investment properties are disclosed in Note 15.

i) Useful lives of property and equipment and intangible assets

Property and equipment and intangible assets with finite useful lives are depreciated and amortized over their useful lives, using the straight-line method. Management estimates the useful lives of property and equipment and intangible assets based on expected usage and industry norms. Changes in the expected level of maintenance, usage and technological developments could impact the useful lives and the residual values of these assets, therefore future depreciation charges could be revised.

The carrying amounts of property and equipment and intangible assets are disclosed in Notes 16 and 18, respectively.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

4 SUBSIDIARIES OF THE GROUP

Details of subsidiaries are as follows:

Name of subsidiaries	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of ownership interest and voting power held	
			September 30, 2021	September 30, 2020
Yoma Bank Limited ⁽¹⁾⁽³⁾	Myanmar	Financial services	61.99%	61.99%
Pun Hlaing International Hospital Limited ⁽¹⁾	Myanmar	Investment holding	60.00%	60.00%
• Taunggyi Hospital Assets Limited ⁽¹⁾⁽⁴⁾	Myanmar	Investment holding	70.00%	70.00%
Yoma Siloam Hospital Pun Hlaing Limited ⁽¹⁾	Myanmar	Healthcare services	60.00%	60.00%
• Pun Hlaing Siloam Taunggyi Hospital Limited ⁽¹⁾⁽⁵⁾	Myanmar	Healthcare services	70.00%	70.00%
FMI Industrial Investment Co., Ltd. ⁽²⁾	Myanmar	Investment holding	100.00%	100.00%

(1) Audited by Myanmar Vigour & Associates Limited, Certified Public Accountants, Myanmar.

(2) Audited by Zaw Lwin & Associates Certified Public Accountants & Auditors, Myanmar.

(3) On June 3, 2019, the Company entered into a conditional share swap agreement ("Share Swap Agreement") with Yangon Land Co., Ltd. ("Yangon Land"), to acquire 669,553 shares of Yoma Bank Limited ("Yoma Bank") owned by Yangon Land by way of (a) a share swap issuance of 9,091,170 new ordinary shares in the capital of the Company with the nominal issue price of MMK 10,000 and (b) cash payment of MMK 10,101,300,000 to Yangon Land.

On November 14, 2019, the Company entered into an amended share swap agreement ("Amendment Agreement") with Yangon Land to revise the number of shares and cash consideration under the Share Swap Agreement. Pursuant to the Amendment Agreement, the number of Yoma Bank shares which the Company will acquire from Yangon Land will be changed to 651,952 shares and the settlement to Yangon Land will be changed to (a) a share swap issuance of 5,996,947 new ordinary shares in the capital of the Company and (b) cash payment of MMK 9,862,000,000.

On September 30, 2020, Yangon Land has transferred 651,952 shares of Yoma Bank to the Company in accordance with the Amendment Agreement. On the same date, Yoma Bank has registered with the Directorate of Investment and Company Administration ("DICA") for the changes in shareholding structure of Yoma Bank. As a result, the Company's shareholding in Yoma Bank increased from 42.35% to 61.99%.

On October 2, 2020, the Company announced that the completion of the acquisition and shareholding changes in Yoma Bank and the capital expansion have been completed on September 30, 2020.

The effect of changes in the Group's ownership interest in the bank subsidiary that did not result in a change of control on the equity attributable to owners of the parent amounted to decrease of MMK 32,541,437,033 which is recorded as equity reserve in the consolidated statement of financial position (Note 24).

(4) The proportion of ownership interest and voting power held reflects that of Pun Hlaing International Hospital Limited in Taunggyi Hospital Assets Limited.

(5) The proportion of ownership interest and voting power held reflects that of Yoma Siloam Hospital Pun Hlaing Limited in Pun Hlaing Siloam Taunggyi Hospital Limited.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

5 CASH AND CASH EQUIVALENTS

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Cash at bank and on hand	862,340	1,027,579
Cash on hand, by the bank subsidiary	290,432,970	99,964,684
Cash and placements with central bank and other banks, by the bank subsidiary	219,806,266	265,356,040
	<u>511,101,576</u>	<u>366,348,303</u>

Interbank placements with maturity of three months or less from the date of acquisition amounting to MMK 14,000,000,000 as of September 30, 2021 (September 30, 2020: MMK 71,444,500,000) are considered as cash equivalents since these are short-term, highly liquid placements that are readily convertible to known amount of cash and are subject to an insignificant risk of change in value.

6 TRADE AND OTHER RECEIVABLES

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Current		
Trade receivables		
External parties	20,721,029	27,019,696
Non-trade receivables		
Related companies ⁽¹⁾	37,407,975	33,377,621
External parties	809,382	549,570
Associates ⁽²⁾	396,380	-
Joint Venture	2,719	1,320
Less: Allowance for doubtful debts	(404,691)	-
	<u>38,211,765</u>	<u>33,928,511</u>
Deposits	21,075,233	647,932
Other receivables	2,541,685	1,359,074
	<u>82,549,712</u>	<u>62,955,213</u>
Non-current		
Non-trade receivables		
Associate ⁽²⁾	6,552,140	-

(1) This account includes a loan receivable of FMI Industrial Investment Company Limited ("FMII"), a subsidiary, from Yoma Nominee Limited amounting to MMK 5.0 billion which carries an interest of CBM reference rate plus 2.5% per annum. The loan has a term of 1 year.

(2) The Company advanced a total of US\$ 3.4 million to CLW Development Limited ("CLWDL"), an associate, by way of (a) cash payment of US\$ 0.5 million (b) through corresponding payable to related company amount of US\$ 2.9 million, in a form of a shareholder loan. The loan bears an interest of 8% per annum with a term of 5 years. The shareholder loan agreement is waiting for relevant authorities' approval.

The average credit period from rendering of services is 30 days (September 30, 2020: 30 days). No interest is charged on the outstanding balance.

Non-trade receivables from related companies, associates, and joint venture are unsecured, interest free and repayable on demand except as disclosed in the consolidated financial statements.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The table below is an analysis of trade receivables as at the end of the reporting period:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Neither past due nor impaired	20,531,915	26,829,792
Past due but not impaired ⁽ⁱ⁾	189,114	189,904
	<u>20,721,029</u>	<u>27,019,696</u>
(i) Aging of receivables that are past due but not impaired		
Past due 0 to 3 months	79,735	55,129
Past due 3 to 6 months	27,244	35,428
Past due over 6 months	82,135	99,347
	<u>189,114</u>	<u>189,904</u>
Movements in the allowance for doubtful debts:		
	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Balance at beginning of year	-	3,031
Written off during the year	-	(3,031)
Balance at end of year	<u>-</u>	<u>-</u>

7 LOANS AND ADVANCES TO CUSTOMERS, BY THE BANK SUBSIDIARY

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Loans and advances	1,680,557,590	1,976,724,794
Trade financing	74,717,299	43,595,064
	<u>1,755,274,889</u>	<u>2,020,319,858</u>
Less: Specific allowance		
Loans and advances per CBM regulation	(62,242,555)	(23,839,983)
Loans and advance on restructured program	(20,630,097)	-
Future loss	-	(16,000,000)
	<u>1,672,402,237</u>	<u>1,980,479,875</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

A reconciliation of the specific allowance for impairment losses for the loans and advances, is as follows:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Balance at beginning of year	39,839,983	19,538,259
Provision for the year	54,401,265	28,401,528
Adjustment for restructured loans	-	137,039
Write-off during the year	(11,986,106)	(8,086,348)
Adjustment for foreign exchange differences	287,510	(103,692)
Total allowance for impairment losses by		
Collectability	82,542,652	39,886,786
Transferred to LIFT-AFP ⁽¹⁾	330,000	(46,803)
Balance at end of year	<u>82,872,652</u>	<u>39,839,983</u>

- ⁽¹⁾ For the year ended September 30, 2021, the bank subsidiary and the Fund agreed to transfer AFP fund amounting to MMK 330,000,000 as part of the specific provision. For the year ended September 30, 2020, the bank subsidiary has used the provision amounting to MMK 46,803,059 for its HP AFP product.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The table below is an analysis of loans and advances as at the end of the reporting period:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Neither past due nor impaired	1,305,655,379	1,748,948,874
Past due but not impaired ⁽ⁱ⁾	366,746,858	231,531,001
	<u>1,672,402,237</u>	<u>1,980,479,875</u>

⁽ⁱ⁾ Aging of loans and advances that are past due but not impaired:

Past due 0 to 3 months	178,816,866	182,051,239
Past due 3 to 6 months	61,169,843	13,038,727
Past due over 6 months	126,760,149	36,441,035
	<u>366,746,858</u>	<u>231,531,001</u>

8 INVENTORIES

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Medical supplies	<u>3,419,244</u>	<u>2,123,539</u>

In the current year, the cost of inventories recognised as an expense amounts to MMK 14,167,803,968 (September 30, 2020: MMK 11,023,286,068), of which MMK 41,624,701 (September 30, 2020: MMK 24,534,638) pertains to write-off of inventories.

9 ADVANCES AND PREPAYMENTS

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Advance corporate income tax payment	10,747,312	5,696,477
Prepayments	2,978,133	10,747,815
Advance to suppliers and contractors	469,630	217,480
Advance commercial tax payment	143,384	138,804
Advance to employees	37,999	30,918
Other assets	970,026	1,138,331
	<u>15,346,484</u>	<u>17,969,825</u>

Prepayments mainly consists of prepaid office rental expenses.

Other assets represent repossessed properties, which the bank subsidiary is in the process of selling. As at September 30, 2021 and September 30, 2020, the carrying amount of other assets includes specific allowance amounting to MMK 97,023,509 and MMK 1,771,460,186 respectively.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

10 OTHER NON-CURRENT ASSETS

This account consists of:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Advances for investments		
FMI Riverside Development Limited (FMIRDL)	1,591,250	1,591,250
Kawthaung Hill Investment Limited (KHIL)	-	621,940
Advances for projects		
FMI City Gates Apartment Project	1,780,616	1,780,616
Others	-	11,250
	<u>3,371,866</u>	<u>4,005,056</u>

Advances for investments represents the Group's capital injections in FMIRDL and KHIL to fund new projects undertaken by the FMIRDL and KHIL.

During the year, the Group reclassified its investment in Kawthaung Hill Investment Limited ("KHIL") from other non-current assets to investment in associate. KHIL was incorporated on December 27, 2017 whereby the Company holds 37.5% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of KHIL. The management has made concrete plans for the development of the Kawthaung Hill Project in Kawthaung City (Note 13).

Advances for FMI City Gates Apartment project consist of payments for land costs made by the Group to the project. Legal title to the land has not yet been transferred to the Group as of September 30, 2021.

11 AVAILABLE-FOR-SALE INVESTMENTS

Details of the Group's available-for-sale investments as at September 30, 2021 and 2020 are as follows:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000 (Restated)
Quoted equity shares, at fair value	3,484,550	3,983,521
Unquoted equity shares, at cost	48,300,318	42,068,215
Total available-for-sale investments	<u>51,784,868</u>	<u>46,051,736</u>

The investments above include investments in quoted equity securities that offer the Group the opportunity for return through dividend income and fair value gains. The fair values of these securities are based on the quoted closing market prices on the last market day of the financial year.

The investments in unquoted equity investments primarily represent investments in companies that are in the early stages of development and the recoverability of these investment is uncertain and dependent on the outcome of these activities, which cannot presently be determined.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Name of companies	Principal activities	Equity holding	Carrying amount	Equity holding	Carrying amount
		September 30, 2021	MMK'000	September 30, 2020	MMK'000
(Restated)					
At cost					
Peninsula Yangon Holdings Pte Ltd.	Real estate developer	6.00%	9,221,030	6.00%	9,221,030
Meeyahta Development Ltd ⁽³⁾	Real estate developer	12.00%	39,079,288	12.00%	32,847,185
Digital Money Myanmar Ltd ⁽⁴⁾	Mobile payments	-	-	-	-
At fair value					
Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Ltd. ⁽¹⁾	Investment holding	1.65%	2,059,209	1.65%	2,380,961
Memories Group Ltd. ⁽²⁾	Tourism	8.36%	1,425,341	8.36%	1,602,560
			51,784,868		
				46,051,736	

(1) For the year ended September 30, 2021 and 2020, the Group recognised fair value loss of MMK 321,751,500 and MMK 257,401,200, respectively, which are recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).

(2) For the year ended September 30, 2021 and 2020, the Group recognised fair value loss of MMK 177,219,485 and MMK 1,453,897,785, respectively, which are recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).

(3) During the year, the Company made an additional investment totalling MMK 6.2 billion to Meeyahta Development Ltd. ("MDL") in a form of interest free shareholder loan provided by the shareholders of MDL in proportion to their shareholdings and will be treated as investment pursuant to the Subscription Agreement dated February 9, 2018.

(4) On July 30, 2020, the Company entered into an agreement for transfer of shares with Yoma Strategic Investments Ltd., a wholly owned subsidiary of Yoma Strategic Holdings Ltd., to dispose its remaining 10% equity stake in Digital Money Myanmar Ltd. with a carrying amount of MMK 10.5 billion for a total consideration of US\$ 7.8 million (equivalent to MMK 10.6 billion). The transaction was completed upon receiving approval from the CBM on October 8, 2020 and the transfer of shares was subsequently made on October 13, 2020. For the year ended September 30, 2020, the Group recognised total gain on disposal of MMK 5.9 billion, which includes the related cumulative gain on revaluation of available-for-sale investments that have been recognised in reserves amounting to MMK 5.7 billion.

12 INVESTMENT IN JOINT VENTURE

The Group has the following joint venture:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Unquoted equity shares at cost:		
Beginning of the year	3,355,778	3,356,290
Share of post-acquisition results	(443)	(512)
End of the year	3,355,335	3,355,778

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The details of the interest in joint venture is as follows:

Name of joint venture	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of ownership interest and voting power held	
			September 30, 2021	September 30, 2020
LSC-FMI Co., Ltd ⁽¹⁾	Myanmar	Property development	50.00%	50.00%

⁽¹⁾ Audited by Zaw Lwin & Associates Certified Public Accountants & Auditors, Myanmar. The cost of investment in joint venture as of September 30, 2021 and 2020 amounted to MMK 3,378,605,269. No impairment loss has been recognised for the year ended September 30, 2021 and 2020.

Reconciliation of the above summarised financial information to the carrying amount of the interest in the joint venture recognised in the consolidated financial statements is as follows:

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000
Net assets of the joint venture	6,710,670	6,711,555
Ownership interest	50%	50%
Carrying amount of the Group's shareholding interest	<u>3,355,335</u>	<u>3,355,778</u>

13 INVESTMENT IN ASSOCIATES

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 (Restated)
Beginning of the year	73,040,120	74,010,039
Additional investment ⁽¹⁾	2,798,880	-
Reclassification from other non-current asset ⁽²⁾	621,940	-
Share of post-acquisition results	10,297,540	(4,923,925)
Repayment of advances by associates	-	(1,234,577)
Investment written off (Note 28)	-	(187,363)
Share in other comprehensive (loss)/income of associates	(9,722,972)	5,375,946
End of the year	<u>77,035,508</u>	<u>73,040,120</u>

⁽¹⁾ On December 15, 2020, the Company entered into a Joint Venture Agreement with Yoma Development Group Limited and Jebesen & Jessen Property Holdings Pte. Ltd. and incorporated CLW Development Limited ("CLWDL") whereby the Company holds 25% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of CLWDL. CLWDL was established to act as co-developer with FMI Riverside Development Limited ("FMIRD") of the City Loft West Project pursuant to the Project Development Agreement dated December 21, 2020.

⁽²⁾ During the year, the Group reclassified its investment in Kawthaung Hill Investment Limited ("KHIL") from other non-current assets to investment in associate. KHIL was incorporated on December 27, 2017 whereby the Company holds 37.5% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of KHIL.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Details of the Group's associates are as follows:

Name of companies	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of ownership interest and voting power held	
			September 30, 2021	September 30, 2020
FMI Garden Development Ltd. ⁽²⁾	Myanmar	Property Development	47.50%	47.50%
FMIDecaux Co., Ltd. ⁽¹⁾	Myanmar	Advertising	40.00%	40.00%
Thanlyin Estate Development Ltd. ⁽³⁾⁽⁵⁾	Singapore/ Myanmar	Property Development	30.00%	30.00%
Pun Hlaing Links Services Co., Ltd. ⁽⁴⁾	Myanmar	Golf course Development	30.00%	30.00%
Chindwin Holdings Pte Ltd. ⁽³⁾	Singapore/ Myanmar	Investment holding	30.00%	30.00%
Myanmar Agri-Tech Ltd. ⁽⁵⁾	Myanmar	Agricultural activities	30.00%	30.00%
Meeyahta International Hotel Ltd. ⁽⁵⁾	Myanmar	Property Development	20.00%	20.00%
Kawthaung Hill Investment Ltd. ⁽⁶⁾	Myanmar	Property Development	37.50%	-
CLW Development Ltd. ⁽⁵⁾	Myanmar	Property Development	25.00%	-

¹ Audited by UTW (Myanmar) Limited, Myanmar.

² Audited by Daw Me Me Than Certified Public Accountants, Myanmar.

³ Audited by Nexia TS Public Accounting Corporation, Singapore.

⁴ Audited by Daw Win Mar Lwin Certified Public Accountants, Myanmar.

⁵ Audited by Excellent Choice Professional Company Limited, Myanmar.

⁶ Audited by Daw Swe Swe Thynn & Associates, Myanmar.

The cost of investments in associates amounted to MMK 26,269,842,679 (September 30, 2020: MMK 22,849,022,678). No impairment loss has been recognised for the year ended September 30, 2021 and 2020.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Reconciliation of the above summarised financial information to the carrying amount of the interest in the associates recognised in the consolidated financial statements is presented below:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
<u>Assets and liabilities</u>		
Total assets	554,986,602	880,257,559
Total liabilities	(176,149,162)	(121,387,971)
Net assets	<u>378,837,440</u>	<u>758,869,588</u>
Group's share of associates' net assets (Restated)*	<u>77,035,508</u>	<u>73,040,120</u>
	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Revenue	<u>40,490,409</u>	<u>48,588,371</u>
Profit or (Loss) for the year	<u>32,718,491</u>	<u>(11,344,220)</u>
Group's share of associates' profit or (loss) for the year, net of tax (Restated)*	<u>10,297,540</u>	<u>(4,923,925)</u>

14 GOVERNMENT AND OTHER SECURITIES, BY THE BANK SUBSIDIARY

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Myanmar treasury bonds ⁽¹⁾ (Held-to-maturity)	-	500,000
Myanmar treasury bonds ⁽¹⁾ (Available-for-sale)	279,195,250	337,511,500
Myanmar treasury bills ⁽¹⁾	210,149,203	441,682,588
Digital Money Myanmar ⁽²⁾	7,515,690	11,484,753
Myanmar Payment Union ⁽³⁾	200,000	200,000
Myanmar ICT Park ⁽³⁾	56,500	56,500
SWIFT ⁽³⁾	8,118	5,561
Myanmar Credit Bureau ⁽³⁾	1,040	1,040
Total government and other securities, by the bank subsidiary	497,125,801	791,441,942
Less: current portion	<u>(258,739,302)</u>	<u>(544,158,137)</u>
Non-current portion of government and other securities, by the bank subsidiary	<u>238,386,499</u>	<u>247,283,805</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

- (1) The bank subsidiary's investments in the Central Bank of Myanmar's government securities include 5-year treasury bonds, 3-year treasury bills and short-term deposit auctions. Current interest rates for Myanmar treasury bonds are 7.25% to 9.75% p.a for 5-year bonds and 9.5% p.a. for 3-year bonds.
- (2) The bank subsidiary currently owns a 5% interest in Digital Money Myanmar. For the year ended September 30, 2021 and 2020, the Group recognised fair value (loss) gain of MMK 3,969,063,015 and MMK 7,448,819,200, respectively, which are recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).
- (3) The bank subsidiary's other investments are as follows:
- MMK 200 million MPU card holders deposit fees.
 - Pre-investment expenses in Myanmar ICT Park, SWIFT and Bank Association membership fees for the Myanmar Credit Bureau.

Available-for-sale securities consists of government securities and unquoted equity investments.

15 INVESTMENT PROPERTIES

At fair value

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000
Balance at beginning of year	5,477,485	8,975,541
Addition	-	16,500
Disposal	(2,500,000)	-
Reclassified to land held for sale	-	(2,500,000)
Gain /(Loss) on revaluation during the year	113,880	(1,014,556)
Balance at end of year	<u>3,091,365</u>	<u>5,477,485</u>

Included in investment properties is an office and retail location which is leased to Convenience Prosperity Co., Ltd., an entity related by a common controlling shareholder, and land and buildings held for investment.

The property rental income for the Group's office and retail location which are leased out under operating leases amounted to MMK 48,000,000 (September 30, 2020: MMK 54,000,000).

On June 3, 2021, PHIH entered into a Deposit Agreement with a third party to sell the remaining 1 acre of Mawlamyine land for a total consideration of MMK 2.7 billion. PHIH finalised the sale of the said remaining 1 acre of land in Mawlamyine on July 8, 2021.

The fair values of the Group's Investment properties at September 30, 2021 have been determined using market prices based on most recent transactions for similar property in the same location and condition and subject to similar leases and other contracts, if available. Where these are not available, the Group uses tax valuation published by the Inland Revenue Office for the similar property in the same location.

At September 30, 2021, the details of the Group's investment properties are as follows:

Location	Description/ existing use	Tenure
Plot No.1159, Block No.7 & 8, Hlaing Thayar Township, Yangon Region	Office and retail location	2 years
Field No. 404 / A & B, West Ywar Thit Village, Pyay Township, Pyay District, Bago Region	Land and building	Not leased out
Field No. 1585, Ywar Thar Village, Naung Oo Township, Naung Oo District, Mandalay Region	Land (9 acres)	Not leased out

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

16

PROPERTY AND EQUIPMENT

	Land and building	Rehabilitation cost	Renovation, furniture and office equipment	Facilities and infrastructure	Machinery and equipment	Motor vehicles	IT and computers	Assets-under-construction	Total
	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Cost									
At October 1, 2019	88,532,507	2,296,090	30,191,989	1,118,928	17,141,109	3,262,208	1,580,966	530,416	144,654,213
Additions	851,094	-	2,853,609	139,384	3,785,372	3,847	119,966	372,818	8,126,090
Disposals	-	-	-	-	(8,529)	(29,000)	-	-	(37,529)
Transfer	99,651	-	(1,383,142)	-	(8,893)	(19,000)	(3,528)	(99,651)	(3,528)
Adjustment	40,947	-	(77,666)	-	(427,067)	(3,965)	-	19,000	(1,351,088)
Write-off	(5,258)	-	-	-	-	-	(754)	-	(514,710)
At September 30, 2020	89,518,941	2,296,090	31,584,790	1,258,312	20,481,992	3,214,090	1,696,650	822,583	150,873,448
Additions	757,253	-	3,013,975	27,329	3,457,910	22,800	479,176	1,104,019	8,862,462
Disposals	-	-	(32,784)	-	(15,900)	(40,000)	(8,604)	-	(97,288)
Transfer	992,989	-	39,624	-	-	-	-	-	-
Adjustment	-	-	(1,545,448)	-	(61,693)	-	-	(1,032,613)	(1,607,141)
Write-off	-	-	(36,282)	-	(115,480)	(2,835)	-	-	(154,597)
At September 30, 2021	91,269,183	2,296,090	33,023,875	1,285,641	23,746,829	3,194,055	2,167,222	893,989	157,876,884
Accumulated depreciation									
At October 1, 2019	5,981,860	1,607,263	17,427,762	758,305	6,741,627	2,023,188	1,119,039	-	35,659,044
Depreciation	1,074,192	153,073	2,920,604	51,377	2,454,877	375,651	195,389	-	7,225,163
Disposals	-	-	-	-	(8,529)	(29,000)	-	-	(37,529)
Transfer	40,947	-	(1,383,142)	-	(285,241)	(3,897)	(754)	-	(2,607)
Adjustment	(1,539)	-	(24,569)	-	(8,902,734)	2,365,942	1,311,067	-	(1,342,195)
Write-off	7,095,460	1,760,336	18,940,655	809,682	8,902,734	2,365,942	1,311,067	-	(316,000)
At September 30, 2020	1,195,694	153,073	2,595,343	58,235	2,770,243	315,274	210,748	-	41,185,876
Depreciation	-	-	(28,985)	-	(13,250)	(40,000)	(7,625)	-	7,298,610
Disposals	-	-	(1,545,448)	-	(88,404)	(2,805)	-	-	(89,860)
Adjustment	-	-	(10,823)	-	-	-	-	-	(1,545,448)
Write-off	-	-	-	-	-	-	-	-	(102,032)
At September 30, 2021	8,291,154	1,913,409	19,950,742	867,917	11,571,323	2,638,411	1,514,190	-	46,747,146
Net book value									
At September 30, 2020	82,423,481	535,754	12,644,135	448,630	11,579,258	848,148	385,583	822,583	109,687,572
At September 30, 2021	82,978,029	382,681	13,073,133	417,724	12,175,506	555,644	653,032	893,989	111,129,738

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

17 GOODWILL

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Cost:		
Balance at beginning and end of the year	57,479,365	57,479,365

Goodwill acquired in a business combination is allocated, at acquisition to the cash-generating units ("CGU") that are expected to benefit from that business combination.

Before recognition of impairment losses, the carrying amount of goodwill had been allocated as follows:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Yoma Bank Ltd.	51,490,489	51,490,489
Pun Hlaing Siloam Taunggyi Hospital Limited	4,748,278	4,748,278
Yoma Siloam Hospital Pun Hlaing Limited	1,239,863	1,239,863
FMI Industrial Investment Co., Ltd.	735	735
	<u>57,479,365</u>	<u>57,479,365</u>

The Group tests goodwill annually for impairment or more frequently if there are indications that goodwill might be impaired.

The recoverable amounts of the CGUs are determined based on value in use calculations. The key assumptions for the value in use calculations are those regarding the discount rates, growth rates and expected changes to selling prices and direct costs during the period. Management estimates discount rates using pre-tax rates that reflect current market assessments of the time value of money and the risks specific to the CGUs. The growth rates are based on industry growth forecasts and committed expansion plans. Changes in selling prices and direct costs are based on past practices and expectations of future changes in the market.

The Group prepares cash flow forecasts derived from the most recent financial budgets approved by management covering a five-year period and extrapolates cash flows beyond that five-year period based on an estimated growth rate at 6.5% (2020: 8% to 10%). The rates used to discount the forecast cash flows ranges from 16.5% to 22.3% (2020: 12% to 22%).

As at September 30, 2021, the management believes that any reasonably possible change to the key assumptions applied would not likely to cause the recoverable amounts to be below the carrying amounts of the CGUs.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

18 INTANGIBLE ASSETS

	Computer software MMK'000	Licenses MMK'000	Total MMK'000
Cost			
At October 1, 2019	6,375,037	2,256,298	8,631,335
Additions	457,079	1,144,835	1,601,914
Write-off during the year	(24,090)	-	(24,090)
At September 30, 2020	6,808,026	3,401,133	10,209,159
Additions	2,478,355	1,066,370	3,544,725
At September 30, 2021	9,286,381	4,467,503	13,753,884
Accumulated amortisation			
At October 1, 2019	2,583,944	654,426	3,238,370
Amortisation	1,289,444	620,560	1,910,004
Write-off during the year	(12,565)	-	(12,565)
At September 30, 2020	3,860,823	1,274,986	5,135,809
Amortisation	1,289,285	456,719	1,746,004
At September 30, 2021	5,150,108	1,731,705	6,881,813
Net book value			
At September 30, 2020	2,947,203	2,126,147	5,073,350
At September 30, 2021	4,136,273	2,735,798	6,872,071

19 TRADE AND OTHER PAYABLES

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000
Current		
Trade payables		
External parties	30,738,002	48,646,671
Non-trade payables		
Related companies	26,730,597	11,466,144
External parties	199,178	199,198
	26,929,775	11,665,342
Accrued operating expenses	9,475,292	6,343,109
Interest income received in advance	1,748,997	3,950,279
Loan from an external party ⁽¹⁾	5,781,300	3,925,500
Other payables	4,568,321	2,746,335
Refundable deposits	5,145,880	150,769
Rental income received in advance	31,500	30,000
Total	84,419,067	77,458,005
Non-current		
Deferred tax liability	113,295	126,938

The average credit period on purchase of goods of the healthcare subsidiary is 30 days (September 30, 2020: 30 days). No interest charged on the overdue trade payables.

Non-trade payables to related companies are unsecured, interest-free, and repayable on demand.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

- (1) On August 20, 2019, the Company entered into a loan agreement with Next Lead Holdings Limited amounting to USD 3 million. The loan carries an interest rate of 6% per annum and was repayable on June 21, 2021. Effective December 31, 2020, the repayment date was extended from December 31, 2020 to June 21, 2021. On June 21, 2021, the loan was extended for another six months until December 21, 2021. On December 21, 2021, the maturity date of the Company's loan from Next Lead Holdings Limited was extended for another three months until March 21, 2022.

20 BORROWINGS

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Bank borrowings	29,851,154	27,922,370
Other borrowings	3,191,916	2,030,635
	<u>33,043,070</u>	<u>29,953,005</u>
Less: Amount due for settlement within 12 months (shown under current liabilities)	(24,851,154)	(24,911,154)
Amount due for settlement after 12 months	<u>8,191,916</u>	<u>5,041,851</u>

Details of the Group's borrowings are as follows:

- a) a loan of MMK 17.5 billion (September 30, 2020: MMK 18 billion). The loan is secured by the Company's share in Yoma Siloam Pun Hlaing Hospital Ltd, a subsidiary, and the land of the Company's associate. The bank loan carries an interest rate of 10% and 14.5% per annum, respectively.
- b) a loan of MMK 7.4 billion (September 30, 2020: MMK 7.4 billion) raise by healthcare subsidiary on July 5, 2018. The bank loan is unsecured and carries an interest rate of 13% per annum with a term of 3 years.
- c) a loan of MMK 1.9 billion as at September 30, 2020 raise by the healthcare subsidiary on August 23, 2018. The loan carries an interest rate of 13% per annum. The loan is secured by its land and building, and the loan was paid during the year.
- d) a loan of MMK 5.0 billion raised by the healthcare subsidiary on November 6, 2020. The bank loan is secured by its land and building located in Hlaing Thar Yar and carries an interest rate of 9% per annum with a term of 3 years.
- e) a loan of MMK 700 million as at September 30, 2020 raise by the healthcare subsidiary on September 27, 2018. The loan is unsecured and carries an interest rate of 13% per annum with a term of 3 years and the loan was paid during the year.
- f) a loan of USD 2 million or equivalent to MMK 3.2 billion (September 30, 2020: USD 2.0 million or equivalent to MMK 2.0 billion). The loan is unsecured and unguaranteed. The loan does not carry interest and is repayable on the 5th anniversary of the first disbursement. The fair value of the loan at the time of issuance amounted to MMK 2,198,120,449 and the difference between the proceeds and fair value amounting to MMK 841,879,551 is recorded as non-controlling interest in the consolidated statement of financial position. During the year, the Group recognised an amortisation of the discount which was recorded as finance expense, amounting to MMK 158,486,394 (September 30, 2020: MMK 138,513,580).

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

21 SHARE CAPITAL

	September 30, 2021	September 30, 2020	September 30, 2021	September 30, 2020
	Number of ordinary shares		MMK'000	MMK'000
Balance at beginning of year	27,112,747	27,112,747	93,762,054	93,762,054
New shares issued (Note 22)	5,996,947	-	88,754,816	-
Balance at end of year	33,109,694	27,112,747	182,516,870	93,762,054

22 ADVANCE CAPITAL

On November 5, 2020, the Company completed the administrative procedures for the allotment of 5,996,947 ordinary shares pursuant to the Amended Share Swap Agreement. Consequently, the Group reclassified advance capital of MMK 88,754,815,600 to share capital. (Note 21).

23 QUASI-EQUITY LOAN

On November 13, 2019, the Company entered into a Convertible Loan Agreement with Ayala Corporation ("Lender") for US\$ 82.5 million. The loan will mature 2 years from disbursement date and may be extended at the sole discretion of the Lender up to 3 years from the end of the original two-year period. The Lender is entitled to receive as interest an amount equal to the value of any dividends or other distributions that the Company may declare from disbursement date to re-payment or conversion date.

The convertible loan, together with any accrued interest and additional interest shall become due and demandable if any of the 3 circumstances as listed in the agreement occurs. The agreement also provides 4 circumstances wherein the loan re-payment will be accelerated.

Subject to the terms of the agreement, the Company shall proceed with the conversion as follows:

- converting the convertible loan into such number of shares that represent 20% shares of the enlarged total issued share capital (after taking into account the issue of conversion shares on a fully diluted basis) of the Company at the time of conversion;
- converting any accrued interest shall be converted into such number of shares based on a conversion price equal to the aggregate value at the time of the non-cash dividend of distribution; and
- converting any additional interest into such number of shares based on a conversion price equal to the average price during the period from original maturity date to conversion date.

On January 23 and 24, 2020, the Company received the proceeds from the convertible loan totalling to MMK 120,953,578,125 (or equivalent to US\$ 82.5 million).

On 30 September 2021, both party signed extension of long stop date for conversion agreement and the parties wishes to extend the timeline for conversion to take place on or before 31 December 31, 2021.

Typically in conjunction with a future financing round and other economic rationales along with the economic substance rather than the legal form of the agreement, the Company's management assessed that the convertible loan should be classified as advance capital in equity portion in order to reflect the clear view of the fund's nature to Company's shareholders.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

24 RESERVES

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000 (Restated)
Reserves		
Capital reserve ⁽¹⁾		
At the beginning of year	55,947,927	45,670,877
Add: Share of capital reserve for the year	1,979,197	10,277,050
At the end of year	<u>57,927,124</u>	<u>55,947,927</u>
Investment revaluation reserve ⁽²⁾		
At the beginning of year	(3,696,810)	(314,586)
Add: Revaluation (loss) gain	(2,732,137)	1,553,189
Add: Revaluation gain for prior year adjustment	-	767,241
Less: Transferred to profit (loss)	-	(5,702,654)
At the end of year	<u>(6,428,947)</u>	<u>(3,696,810)</u>
Equity reserve ⁽³⁾		
At the beginning of year	(23,648,846)	(3,521,728)
Add: Effect of changes in ownership interest in the bank subsidiary during the year	-	(20,127,118)
At the end of the year	<u>(23,648,846)</u>	<u>(23,648,846)</u>
Share in other comprehensive income (loss) of associates		
At the beginning of year	3,060,890	(2,315,056)
Add: Share in other comprehensive (loss) income during the year	(9,722,972)	5,375,946
At the end of year	<u>(6,662,082)</u>	<u>3,060,890</u>
Total reserves	<u>21,187,249</u>	<u>31,663,161</u>

(1) Capital reserve includes statutory reserve fund, reserve fund for contingencies, and reserve for bad and doubtful debts in compliance with Central Bank of Myanmar regulations.

(2) Investment revaluation reserve represents revaluation of available-for sale investments of the Company and bank subsidiary to market value as at the end of the reporting year.

(3) Equity reserve represents the effect of changes in ownership interest in the bank subsidiary when there is no change in control (Note 4).

25 REVENUES

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Rendering of services:		
Financial services	266,905,261	307,420,678
Healthcare services	41,387,909	32,348,630
Rental income	52,762	54,000
Dividend income	119,221	128,700
	<u>308,465,153</u>	<u>339,952,008</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

26 ADMINISTRATIVE EXPENSES

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
Specific provision on loans and advances and repossessed properties	53,973,763	28,825,499
Employee benefit expenses	44,102,970	46,901,934
Depreciation of property and equipment	7,298,610	7,225,163
Office rental expenses	6,853,694	6,241,129
Professional fees	5,661,097	5,890,678
IT and communication expenses	3,302,954	3,245,779
Taxes and licenses	2,787,112	8,620,929
Renovation and maintenance expenses	2,312,385	2,935,762
Utilities	1,779,632	1,997,816
Amortisation of intangible assets	1,746,004	1,910,005
Marketing and promotion	1,442,521	3,544,519
Office supplies	1,373,704	1,897,278
Travelling and related costs	576,367	1,078,234
Increase in provision for loss allowance on other receivable	404,691	-
Director's remuneration	173,134	340,421
Listing fees	62,356	14,016
Annual general meeting expenses	(24,016)	134,670
Others	7,668,433	3,034,135
	<u>141,495,411</u>	<u>123,837,967</u>

27 FINANCE EXPENSES

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
Interest expenses	3,415,552	7,166,203
Bank charges	33,420	106,705
	<u>3,448,972</u>	<u>7,272,908</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

28 OTHER (LOSSES) GAINS, NET

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Gain on disposal of investment property	156,771	-
Gain on disposal of available-for-sale investments (Note 11)	-	5,855,162
(Loss) gain on foreign currency exchange,	(324,635)	2,909,633
Gain on disposal of property and equipment	7,051	29,360
Write-off of unclaimed dividends	-	3,164
Written off of receivable	(18,611)	-
Written off of payable	287	-
Write-off of other non-current assets and prepayments	(26,337)	(101,730)
Write-off of investment in associate (Note 11)	-	(187,363)
Write-off of property and equipment and intangible assets (Notes 16 and 18)	(52,566)	(210,236)
Capital gains tax	-	(239,231)
Gain (loss) on revaluation of investment properties (Note 15)	113,880	(1,014,556)
	<u>(144,160)</u>	<u>7,044,203</u>

29 INCOME TAX EXPENSE

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000 (Restated)*
Current year tax expense	2,562,860	6,372,294
Deferred tax (credit)	(13,643)	(13,643)
	<u>2,549,217</u>	<u>6,358,651</u>

Domestic income tax is calculated at 25% (September 30, 2020: 25%) of the estimated assessable profit for the year.

The total charge for the year can be reconciled to accounting profit as follows:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000 (Restated)*
Profit before income tax	<u>14,197,436</u>	<u>17,044,008</u>
Tax at Myanmar's statutory income tax rate of 25%	3,549,359	4,261,002
Effect of non-taxable income	(2,750,411)	(880,544)
Effect of non-deductible expense	1,750,269	2,978,193
Total income tax expense	<u>2,549,217</u>	<u>6,358,651</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

30 EARNINGS (LOSS) PER SHARE

The calculation of the basic and diluted earnings per share attributable to the ordinary owners of the Company is based on the following data:

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000 (Restated)*
Profit/(Loss) for the year, attributable to equity holders of the Company (MMK'000)	9,465,698	(3,428,747)
Weighted average number of ordinary shares outstanding for basic earnings per share ('000)	32,533	27,113
Basic (loss) earnings per share (MMK per share)	<u>291</u>	<u>(126)</u>
Weighted average number of ordinary shares outstanding for diluted earnings per share ('000)	40,810	38,801
Diluted (loss) earnings per share (MMK per share)	<u>232</u>	<u>(88)</u>

The weighted average number of ordinary shares used to calculate the diluted earnings per share was adjusted by the effects of shares swap (Note 22) and convertible loan (Note 23).

31 OPERATING LEASE ARRANGEMENTS

At the end of the financial year, the Group has the following commitments:

The Group as lessee

Payments recognised as an expense during the year:

	September 30, 2021 MMK'000	September 30, 2020 MMK'000
Minimum lease payments under operating leases	<u>6,853,694</u>	<u>6,241,129</u>

At the end of the reporting period, the Group has no significant operating lease commitments under non-cancellable operating leases as it has been prepaid as disclosed in Note 9. Operating lease payments represents rentals payable by the Group for certain of its office premises. Leases are negotiated and rentals are fixed for an average term of 5 years.

The Group as a lessor

The Group leases commercial and investment properties under non-cancellable operating lease agreements. These leases have varying terms, escalation clauses and renewal rights. The payment due are computed without the escalation clauses and renewal rights as the quantum has not been determined. Property rental income earned during the year was MMK 48,000,000 (September 30, 2020: MMK 54,000,000).

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

At the end of the reporting period, the Group has contracted with tenants for the following future minimum lease payments:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Within one year	72,000	27,000
In the second year inclusive	36,000	-
	<u>108,000</u>	<u>27,000</u>

32 CONTINGENT LIABILITIES AND COMMITMENTS

The following sets out the bank subsidiary's contingent liabilities as at the end of the reporting period, based on the maximum amount the bank subsidiary would have to pay if the obligations of the instruments issued are called upon:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Letter of credit (foreign currency)	313,245	22,225,569
Performance guarantees	16,587,080	15,640,069
Performance guarantees (foreign currency)	24,961,496	8,392,264
	<u>41,861,821</u>	<u>46,257,902</u>

At the end of the reporting period, the bank subsidiary has the following commitments:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
a) Lease commitments:		
Within one year	1,863,351	312,038
In the second to fifth year	7,870,336	2,316,911
From the fifth year onwards	28,239,686	33,982
	<u>37,973,373</u>	<u>2,662,931</u>
b) Undrawn loan commitments		
Undrawn overdraft	65,823,776	106,676,693
Undrawn trade credit facilities	62,159,359	53,440,349
	<u>127,983,135</u>	<u>160,117,042</u>
	<u>165,956,508</u>	<u>162,779,973</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS and CAPITAL MANAGEMENT

(a) Categories of financial instruments

The following table sets out the financial instruments as at the end of the reporting period:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Financial assets		
Loans and receivables:		
Cash and cash equivalents	511,101,576	366,348,303
Interbank placements	11,258,000	83,138,500
Trade and other receivables	82,549,712	62,516,913
Loans and advances to customer, by the bank subsidiary	1,672,402,237	1,980,479,875
Held-to-maturity:		
Government and other securities, by the bank subsidiary	-	500,000
Available-for-sale:		
Available-for-sale investments (Restated)*	51,784,868	46,051,736
Government and other securities, by the bank subsidiary	497,125,801	790,941,942
At fair value through profit or loss:		
Trade and other receivables	-	438,300
	<u>2,826,222,194</u>	<u>3,330,415,569</u>

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Financial liabilities		
At amortised cost:		
Trade and other payables	80,405,700	73,477,726
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary	2,422,391,800	2,991,409,251
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	982,666	996,303
Interbank borrowings and securities sold with agreement to repurchase, by the bank subsidiary	61,562,600	-
Borrowings	33,043,070	29,953,005
At fair value through profit or loss:		
Trade and other payables	2,232,870	-
	<u>2,600,618,706</u>	<u>3,095,836,285</u>

(b) Financial risk management policies and objectives

The Group's activities expose it to market risk (including interest rate risk, foreign exchange risk and equity price risk), credit risk, liquidity risk, operational risk and legal and compliance risks. The Group's overall risk management strategy seeks to minimize adverse effects from the unpredictability of financial markets on the Group's financial performance. The Group has adopted the policies for managing each of these risks and they are summarized below.

The Group does not hold or issue derivative financial instruments for speculative purposes.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

There has been no change to the Group's exposure to these financial risks or the manner in which it manages and measures the risk. Market risk exposures are measured using sensitivity analysis indicated below.

(a) *Market risk*

(i) Interest rate risk management

Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. Fair value interest rate risk is the risk that the fair value of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. As the Group has interest-bearing financial assets and financial liabilities, the Group's income and expense are dependent on changes in market interest rates.

The Group's interest-bearing financial assets pertain to short-term fixed deposits placed with reputable financial institutions in Myanmar, held-to-maturity and available-for-sale Myanmar government and other securities and loans and advances to customers, which all carry fixed interest rates. Management has assessed that any change in the interest rate would not have significant impact to the Group's interest income due to the short-term maturity of fixed deposits and loans and advances to customers and the three to five-year term of Myanmar government securities.

The Group's interest-bearing financial liabilities pertain to deposits from customers and certain borrowings which carry fixed interest rates and variable interest rates, respectively. Management has assessed that any change in the interest rate would not have a significant impact on the Group's interest expenses as the Group aims to obtain the most favourable interest rates available in the market, except on the variable interest rate borrowings as described below.

Interest rate sensitivity

The sensitivity analysis below has been determined based on the exposure to interest rates for non-derivative financial liability instruments at the end of the reporting period and the stipulated change taking place at the beginning of the financial year and held constant throughout the reporting period in the case of instruments that have floating rates. A 50-basis point increase or decrease is used when reporting interest rate risk internally to key management personnel and represents management's assessment of the reasonably possible change in interest rates.

The Group does not hold any variable interest rate borrowings as of September 30, 2021 and 2020, hence no sensitivity analysis has been performed during the year.

(ii) Foreign exchange risk management

The Group operates mainly in Myanmar. Entities in the Group regularly transact in various foreign currencies other than their respective functional currencies ("foreign currencies"). Currency risk arises in the Group when transactions are denominated in foreign currencies such as Euro ("EUR"), Singapore Dollar ("SGD"), and United States Dollar ("USD").

These exposures are managed primarily by using natural hedges that arise from offsetting assets and liabilities that are denominated in foreign currencies.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

At the end of the reporting year, the carrying amounts of significant monetary assets and monetary liabilities denominated in currencies other than the Group's functional currency are as follows:

	EUR MMK'000	SGD MMK'000	USD MMK'000
September 30, 2021			
Financial assets			
Cash and cash equivalents	2,627,199	290,359	119,895,053
Trade and other receivables	-		9,733,293
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary	-		43,376,362
Available-for-sale financial assets	8,118		-
	<u>2,635,317</u>	<u>290,359</u>	<u>173,004,708</u>
Financial liabilities			
Trade and other payables	608,337	378,391	53,833,475
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary	2,026,981	37,273	123,282,994
Borrowing	-	-	6,679,717
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	-	-	982,666
	<u>2,635,318</u>	<u>415,664</u>	<u>184,778,852</u>
	EUR MMK'000	SGD MMK'000	USD MMK'000
September 30, 2020			
Financial assets			
Cash and cash equivalents	2,644,710	225,254	87,051,200
Trade and other receivables	-		6,394,949
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary	-	-	21,037,717
Available-for-sale financial assets	5,561	-	-
	<u>2,650,271</u>	<u>225,254</u>	<u>114,483,866</u>
Financial liabilities			
Trade and other payables	1,582,513	206,411	20,772,386
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary	1,067,758	50,940	88,812,234
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	-	-	994,667
	<u>2,650,271</u>	<u>257,351</u>	<u>110,579,287</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Foreign currency sensitivity

The following analysis details the sensitivity to a 10% increase/decrease in the relevant foreign currencies against the functional currency of the Group. 10% is the sensitivity rate used when reporting foreign currency risk exposures internally to key management personnel and represents management's assessment of the possible change in foreign exchange rates, which is the change in foreign exchange rate that management deems reasonably possible which will affect outstanding foreign currency denominated monetary items at period end. The sensitivity analysis includes only outstanding foreign currency denominated monetary items and adjusts their translation at the period end for a 10% change in foreign currency rates.

If the relevant foreign currency were to strengthen by 10% against the functional currency of the Group, profit for the year will (decrease) increase by:

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
USD impact	<u>(1,177,415)</u>	<u>390,458</u>

If the relevant foreign currency were to weaken by 10% against the functional currency, there will be equal but opposite impact on profit for the year.

Other than USD, other foreign currencies do not have significant impact to the Group.

(iii) Equity price risk management

The Group is exposed to equity risks arising from equity instruments classified as available-for-sale. Available-for-sale equity instruments are held for strategic rather than trading purposes. The Group does not actively trade available-for-sale investments.

Further details of these equity investments can be found in Notes 11 to the financial statements.

Equity price sensitivity

The sensitivity analyses below have been determined based on the exposure to equity price risks at the end of the reporting period.

In respect of available-for-sale equity instruments, if the inputs to the valuation model had been 10% higher/lower while all other variable were held constant:

- The Group's profit for the year ended September 30, 2021 and 2020 would have been unaffected as the equity investment are classified as available-for-sale and no investments were disposed of or impaired; and
- The Group's investment revaluation reserve would increase/decrease by MMK 348,454,958 (September 30, 2020: increase/decrease by MMK 398,352,056).

The Group's sensitivity to equity prices has not changed significantly from the prior year.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

(b) Credit risk management

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligations resulting in a financial loss to the Group. The Group's major classes of financial assets are loans and advances from customers held by the bank subsidiary, Myanmar government securities held by the bank subsidiary, bank deposits and trade and other receivables. Cash and cash equivalents are placed with reputable financial institutions.

For trade receivables, the Group adopts the policy of dealing only with customers with appropriate credit histories and obtaining sufficient security where appropriate to mitigate credit risk. For other financial assets, the Group adopts the policy of dealing only with credit-worthy counterparties. The maximum exposure to credit risk for each class of financial instruments is the carrying amount of that class of financial instruments presented on the consolidated statement of financial position.

Trade receivables consist of a large number of customers. Ongoing credit evaluation is performed on the financial condition of trade receivables. The Group does not have any significant credit risk exposure to any single counterparty or any group of counterparties having similar characteristics. The Group defines counterparties as having similar characteristics if they are related entities.

The credit risk for trade receivables based on the information provided to management is as follows:

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
By type of customers:		
External parties	20,721,029	27,019,696

Further details of credit risks on trade receivables are disclosed in Note 6 to the consolidated financial statements.

For loans and advances from customers held by the bank subsidiary, the Board of Directors of the bank subsidiary approves major policies and limits that govern credit risk. The Board of Directors delegates authority to the Credit Risk Management Committee for overseeing the credit risk of the bank subsidiary. The bank subsidiary structures the levels of credit risk it undertakes by placing limits on the amount of risk acceptable in relation to one borrower, groups of borrowers and industry segments. Such risks are monitored on a regular basis and are subject to annual or more frequent review. The maximum exposure to credit risk of loans and advances from customers held by the bank subsidiary on the consolidated statement of financial position is limited to the carrying amount on the consolidated statement of financial position, without taking into account the fair value of any collateral.

The credit risk for loans and advances by the bank subsidiary based on the information provided to management is as follows:

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
By type of customers:		
Other companies	1,262,635,891	1,461,881,425
Individuals	409,766,346	518,598,450
	<u>1,672,402,237</u>	<u>1,980,479,875</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Collateral and other credit enhancements

In respect of the bank subsidiary's deposits with other banks, the bank subsidiary considers the exposure to credit risk to be low as these deposits are placed with credit-worthy financial institutions.

The bank subsidiary seeks to use collateral to mitigate its risks on financial assets. The collateral comes in various forms such as cash, real estate, inventories, and other non-financial assets. The fair value of collateral is generally assessed, at a minimum, at inception and based on the bank subsidiary's statutory reporting schedule.

To the extent possible, the bank subsidiary uses active market data for valuing financial assets held as collateral. Non-financial collateral, such as real estate, is valued based on data provided by approved third party property assessors or other independent sources.

Where collaterals are repossessed, the bank subsidiary's policy is to determine whether a repossessed asset can be best used for its internal operations or should be sold. Assets determined to be useful for the internal operations are transferred to their relevant asset category at the lower of their repossessed value or the carrying value of the original secured asset. Assets for which selling is determined to be a better option are transferred to assets held for sale at their fair value or fair value less cost to sell for non-financial assets at the repossession date in line with the Bank's policy.

As at September 30, 2021 and 2020, the fair value of collateral that the bank subsidiary holds relating to impaired loans with specific provision under the Loss category amounts to MMK 73.35 billion and MMK 75.05 billion, respectively.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Credit quality of loans and advances

The bank subsidiary adopts an internally developed credit rating scale, which generally corresponds to the classification set out in the CBM Notification No. 17/2017 Asset Classification and Provisioning Regulations. The following table sets out the credit classification of the bank subsidiary's loans and advances as at September 30, 2021.

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
Neither past due nor impaired	<u>1,095,767,637</u>	<u>1,750,858,280</u>
Past due but not impaired		
Standard	68,894,970	111,609,203
Watch	17,306,908	21,615,539
Substandard	21,252,223	10,861,464
Doubtful	19,007,350	9,793,431
Loss	55,736,329	25,984,711
Total past due but not impaired	<u>182,197,780</u>	<u>179,864,348</u>
Loans with specific provision – Loss category		
Standard	220,195,590	6,043,873
Watch	44,726,450	23,671,900
Substandard	35,287,095	12,164,636
Doubtful	63,302,035	4,416,774
Loss	115,490,213	45,209,454
Total loans with specific provision – Loss category	<u>479,001,383</u>	<u>91,506,637</u>
	<u>1,756,966,800</u>	<u>2,022,229,265</u>

All other financial assets are neither past due nor impaired as of reporting date.

(c) *Liquidity risk management*

Liquidity risk is the risk that the Group will encounter difficulty in meeting obligations associated with financial liabilities. The Group manages liquidity risks by monitoring its liquidity position through periodic preparation of cash flow and cash balance forecasts and periodic evaluation of the ability of the Group to meet its financial obligations, measured by a gearing ratio. The Group maintains sufficient cash and cash equivalents, and internally generated cash flows to finance their activities.

At the end of the reporting period, the Group had net current liabilities of MMK 48,387,275,151 (September 30, 2020: MMK 41,560,043,241). The Directors are satisfied that there is no going concern issue as the Group can easily convert government securities held by the bank subsidiary of MMK 230,605,151,395 (September 30, 2020: MMK 235,535,950,409) into cash and cash equivalents with no significant changes in fair value.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Liquidity risk analyses

Non-derivative financial liabilities

The table below analyses the non-derivative financial assets and financial liabilities of the Group in their relevant maturity groupings based on the length of remaining period from the reporting date to the contracted maturity date. The amounts disclosed in the table are the contracted undiscounted cash flows. Balances due within 12 months are presented at their carrying amounts as the impact of discounting is not significant.

	Less than 1 year	Between 1 and 5 years	More than 5 years	Adjustment	Total
	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
<u>September 30, 2021</u>					
Trade and other payables	84,656,793	-	-	(237,726)	84,419,067
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary	2,422,391,800	-	-	-	2,422,391,800
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	982,666	-	-	-	982,666
Borrowings	27,446,636	9,576,349	-	(3,038,313)	33,043,070
	<u>2,535,477,895</u>	<u>9,576,349</u>	<u>-</u>	<u>(3,276,039)</u>	<u>2,540,836,603</u>
	Less than 1 year	Between 1 and 5 years	More than 5 years	Adjustment	Total
	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
<u>September 30, 2020</u>					
Trade and other payables	77,637,932	-	-	(179,927)	77,458,005
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary	2,991,409,251	-	-	-	2,991,409,251
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	996,303	-	-	-	996,303
Borrowings	27,805,019	5,708,214	-	(3,560,228)	29,953,005
	<u>3,097,848,505</u>	<u>5,708,214</u>	<u>-</u>	<u>(3,740,155)</u>	<u>3,099,816,564</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

(d) Fair value of financial assets and financial liabilities

The carrying amounts of cash and cash equivalents, trade and other receivables and trade and other payables, approximate their respective fair values due to the relatively short-term maturity of these financial instruments. The fair values of other classes of financial assets and liabilities are disclosed in the respective notes to consolidated financial statements. The management considers the carrying amount of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values, unless otherwise mentioned in the consolidated financial statements.

(e) Operational risk

Operational risk is a risk that is inherent in all business activities. Financial losses and business instability can result from failures in operational processes, internal policies or support systems. The Group has established an appropriate operational risk management framework to address operational risks within the risk appetite mandated by management and align its risk management strategies to overall business objectives. The Group's bank subsidiary has risk policies and committees that are appropriate for a large financial institution.

The Group recognises that every operational risk cannot be entirely eliminated and strives to balance the cost of controls with the potential benefits of risk management. The Group will continue to invest in appropriate risk management and mitigation programs such as business continuity management and incident management.

(f) Legal and compliance risk

Legal risk is the risk to the Group's business activities resulting from unintended or unexpected legal action. This risk could arise from insufficient authority of a counterparty, uncertainty about the validity or enforceability of a contract, civil claims against the Group's property or interpretation errors in taxation utilizes competent internal and external counsel when entering into agreements.

Compliance risk is the risk of material financial loss or loss of reputation resulting from the failure or inability of the Group to comply with relevant industry-specific laws, regulations or procedures. The Group actively identifies and manages compliance risk through effective use of its external and internal compliance advisers. Accordingly, the Group also monitors its entities' compliance with relevant international regulatory requirements.

(c) Capital risk management policies and objectives

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern and to maintain an optimal capital structure so as to maximize shareholder value. In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings.

Management monitors the Group's capital, excluding the bank entity, based on a gearing ratio. During the year ended September 30, 2021, the Group's strategies remain unchanged from September 30, 2020.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The gearing ratio is calculated as net debt divided by total capital. Net debt is calculated as borrowings (excluding loans from non-controlling interests) plus trade and other payables less cash and cash equivalents. Total capital is calculated as net assets attributable to equity holders of the Company ("total equity") plus net debt.

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Net debt	68,020,422	44,235,193
Total equity	377,675,535	370,189,034
Total capital	446,695,957	414,424,227
Gearing ratio	15%	11%

The Group's bank subsidiary is subject to the capital adequacy requirements set out by the Central Bank of Myanmar ("CBM") and the minimum regulatory Capital Adequacy Ratio ("CAR") set for the year is 8% (September 30, 2020: 8%). On July 7, 2017, the CBM issued an instruction on revised method of capital adequacy ratio calculation, which increased the composition of the risk weighted assets with majority of loans being subject to 100% risk weight including the off-balance sheet items. Total equity investment and related party lending are also no longer included in the capital calculation.

The bank subsidiary's CAR as at September 30, 2021 stands at 12.76% (September 30, 2020: 11.21%). During the current year, the bank subsidiary has complied with the CAR requirement as per CBM Notification No. 16/2017 dated July 7, 2017.

34 RELATED COMPANY AND RELATED PARTY TRANSACTIONS

Related companies in these consolidated financial statements refer to members of the shareholder's group of companies.

Some of the Group's transactions are between members of the shareholders and the Group. The effect of these on the basis determined between the parties are reflected in these consolidated financial statements.

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
<u>With associates:</u>		
Rental expenses	(69,004)	(63,525)
Interest Income	321,252	-
Other expenses	(10,029)	(11,475)
<u>With entities related by common controlling shareholders:</u>		
Rental expense	(955,782)	(131,274)
Interest Income	512,875	-
Gain on disposal of available-for-sale investments	-	(5,855,162)
Other expenses ¹	(1,288,224)	(1,342,211)

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

¹ Other expenses relate to net expenditures on inter-group operating activities.

During the financial year, Directors' remuneration amounted to MMK 173,134,099 (September 30, 2020: MMK 340,421,161) which includes the Executive Chairman's remuneration as follows:

	<u>September 30, 2021</u>	<u>September 30, 2020</u>
	MMK'000	MMK'000
Other allowance	60,000	60,000
Bonus	69,499	232,588
	<u>129,499</u>	<u>292,588</u>

35 SEGMENT INFORMATION

Management determines operating segments based on the reports reviewed by the key management team that are used to make strategic decisions. The key management team comprises of the Executive Chairman, the Chief Executive Officer, the Chief Financial Officer and the heads of each business who directly report to the Executive Chairman on their respective entity's business.

The Group's reportable segments under MFRS 8 are as follows:

- i) The real estate services segment is in the business of property development, sale of development properties, providing project management, design and estate management services as well as property leasing.
- ii) The financial services segment is in the business of carrying out banking business, including domestic remittance business and financial services.
- iii) The healthcare services segment is in the business of owning and operating hospitals, clinics and the provision of healthcare related services.
- iv) The investment holding segment is in the business of investing in associates and joint venture.

The Group's reportable segments operate in Myanmar.

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

The segment information provided to the key management team for the reportable segments are as follows:

	Real estate services MMK'000	Financial services MMK'000	Healthcare services MMK'000	Investment holding MMK'000	Total MMK'000
September 30, 2021					
Revenues	-	266,908,651	41,441,344	168,592	308,518,587
Elimination of inter-segment revenue	-	-	(53,434)	-	(53,434)
	-	266,908,651	41,387,910	168,592	308,465,153
Cost of revenues	-	(138,095,637)	(21,380,634)	-	(159,476,271)
Gross profit	-	128,813,014	20,007,276	168,592	148,988,882
Administrative expenses	-	(124,666,774)	(14,807,600)	(2,021,037)	(141,495,411)
Finance expenses	-	-	(1,492,392)	(1,956,580)	(3,448,972)
Other gains, net	-	5,431,919	(5,293,257)	(282,822)	(144,160)
	-	(119,234,855)	(21,593,249)	(4,260,439)	(145,088,543)
Share of profits (losses) of associates and joint venture	11,001,643	-	-	(704,546)	10,297,097
Profit (loss) before income tax	11,001,643	9,578,159	(1,585,973)	(4,796,393)	14,197,436
Income tax expense	-	(2,393,680)	(155,537)	-	(2,549,217)
Net profit (loss)	11,001,643	7,184,479	(1,741,510)	(4,796,393)	11,648,219

	Real estate services MMK'000	Financial services MMK'000	Healthcare services MMK'000	Investment holding MMK'000	Total MMK'000
September 30, 2021					
Segment assets	-	2,788,470,859	35,638,391	289,766,060	3,113,875,310
Segment assets include: Additions to:					
Property and equipment	-	5,459,652	3,400,573	2,237	8,862,462
Intangible assets	-	3,544,725	-	-	3,544,725
Segment liabilities	-	2,532,230,210	32,394,393	46,884,435	2,611,509,038

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

	Real estate services MMK'000	Financial services MMK'000	Healthcare services MMK'000	Investment holding MMK'000	Total MMK'000
September 30, 2020					
Revenues	-	307,420,678	32,402,086	182,701	340,005,465
Elimination of inter-segment revenue	-	-	(53,457)	-	(53,457)
	-	307,420,678	32,348,629	182,701	339,952,008
Cost of revenues	-	(174,383,404)	(19,533,487)	-	(193,916,891)
Gross profit	-	133,037,274	12,815,142	182,701	146,035,117
Administrative expenses	-	(105,528,209)	(14,657,930)	(3,651,828)	(123,837,967)
Finance expenses	-	-	(1,351,876)	(5,921,032)	(7,272,908)
Other gains, net	-	754,005	381,465	5,908,733	7,044,203
	-	(104,774,204)	(15,628,341)	(3,664,127)	(124,066,672)
Share of losses of associates and joint venture	(4,660,316)	-	-	(264,121)	(4,924,437)
Profit (loss) before income tax	(4,660,316)	28,263,070	(2,813,199)	(3,745,547)	17,044,008
Income tax expense	-	(6,185,223)	(173,428)	-	(6,358,651)
Net profit (loss)	(4,660,316)	22,077,847	(2,986,627)	(3,745,547)	10,685,357

	Real estate services MMK'000	Financial services MMK'000	Healthcare services MMK'000	Investment holding MMK'000	Total MMK'000
September 30, 2020					
Segment assets	-	3,299,020,513	38,481,222	273,625,924	3,611,127,659
Segment assets include: Additions to:					
Property and equipment	-	6,455,540	1,660,699	9,851	8,126,090
Intangible assets	-	1,601,914	-	-	1,601,914
Segment liabilities	-	3,051,962,319	23,772,916	30,666,989	3,106,402,224

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

(a) *Reconciliation*

(i) Segment profit before income tax

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Segment gross profit	148,988,882	146,035,117
Administrative expenses	(141,495,411)	(123,837,967)
Finance expenses	(3,448,972)	(7,272,908)
Other (losses) gains, net	(144,160)	7,044,203
Share in profits (losses) of associates and joint venture, net of tax	10,297,097	(4,927,437)
	<u>14,197,436</u>	<u>17,041,008</u>

(ii) Segment assets

The amounts provided to management with respect to total assets are measured in a manner consistent with that of the consolidated financial statements.

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Segment assets for reportable segments	2,824,109,250	3,337,501,735
Investment holding segment assets	289,766,060	273,625,924
	<u>3,113,875,310</u>	<u>3,611,127,659</u>

(iii) Segment liabilities

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Segment liabilities for reportable segments	2,564,624,603	3,075,735,235
Investment holding segment liabilities	46,884,435	30,666,989
	<u>2,611,509,038</u>	<u>3,106,402,224</u>

(b) *Revenues from major products and services*

	September 30, 2021	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000
Financial services	266,908,651	307,420,678
Healthcare services	41,387,910	32,348,629
Investment holding	168,592	182,701
	<u>308,465,153</u>	<u>339,952,008</u>

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

36 RESTATEMENT OF PREVIOUSLY REPORTED FINANCIAL STATEMENTS

- (a) As discussed in Note 2, the Group's investment properties are recognized initially at cost and are subsequently measured at fair value in accordance with MAS 40, "Investment Property". In 2020, the fair value adjustment of the investment properties in an associate was overstated. The Group absorbed MMK 1,014,169,731 as its portion of the overstatement through share in (losses) profits of associates.
- (b) In 2018, the Group recorded MMK 767,240,579 as part of the cost of available-for-sale investments which subsequently was revalued to other comprehensive income using the quoted price as at March 31, 2018 year end. The amount does not qualify as cost of the investment based on MAS 39.
- (c) In 2019, the Group recorded MMK 242,955,322 as part of the cost of available-for sales investments. The amount does not qualify as cost of the investment based on MAS 39.

In the current year, management have decided to correct the misstatements. Hence, the Group has amended the financial statements to reflect these adjustments.

The following tables summarize the effects of the adjustment described above on the amended restated statement of financial position, amended restated statement of profit or loss and other comprehensive income.

Statement of financial position:

	September 30, 2020	Adjustment	September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000	MMK'000
	<i>(As previously reported)</i>		<i>(As restated)</i>
Available-for-sale investments	46,294,691	(242,955)	46,051,736
Investment in associates	74,054,290	(1,014,170)	73,040,120
Total assets	3,612,384,784	(1,257,125)	3,611,127,659
Retained profits	68,742,952	(2,024,366)	66,718,586
Reserves	30,895,920	767,241	31,663,161
Equity attributable to owners of the	403,109,321	(1,257,125)	401,852,196
Total equity	505,982,560	(1,257,125)	504,725,435
Total liabilities and equity	3,612,384,784	(1,257,125)	3,611,127,659

	September 30, 2019	Adjustment	September 30, 2019
	MMK'000	MMK'000	MMK'000
	<i>(As previously reported)</i>		<i>(As restated)</i>
Available-for-sale investments	43,776,795	(242,955)	43,533,840
Total assets	3,105,156,040	(242,955)	3,104,913,085
Retained profits	81,434,579	(1,010,196)	80,424,383
Reserves	39,519,507	767,241	40,286,748
Equity attributable to owners of the	214,716,140	(242,955)	214,473,185
Total equity	323,688,126	(242,955)	323,445,171
Total liabilities and equity	3,105,156,040	(242,955)	3,104,913,085

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

Statement of profit or loss and other comprehensive income

	For the year ended September 30, 2020	Adjustment	For the year ended September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000	MMK'000
	<i>(As previously reported)</i>		<i>(As restated)</i>
Share in (losses) profits of associates	(3,910,267)	(1,014,170)	(4,924,437)
Profit before income tax	18,058,178	(1,014,170)	17,044,008
Profit for the year	11,699,527	(1,014,170)	10,685,357
Total comprehensive income for the year	22,812,993	(1,014,170)	21,798,823

Statement of cash flows

	For the year ended September 30, 2020	Adjustment	For the year ended September 30, 2020
	MMK'000	MMK'000	MMK'000
	<i>(As previously reported)</i>		<i>(As restated)</i>
Profit before income tax	18,058,178	(1,014,170)	17,044,008
Cash flows from operating activities			
Share of (profits) losses of associates and joint venture, net of tax	(3,910,267)	(1,014,170)	(4,924,437)

37 NON-CASH TRANSACTIONS

During the year, the Group has the following non-cash investing and financing activities which are not reflected in the consolidated statement of cash flows:

	September 30, 2021
	MMK'000
Share in other comprehensive (loss) income of associates	(9,722,972)
Additions to available-for-sale through offsetting of receivable from related company	4,623,150
Additions to associate through payable to related company	2,798,880
Decrease in other non-current assets through offsetting of payable to related company	20,820
Decrease in other non-current asset through reclassification to receivable from related company	(5,356)
Transfer of property and equipment to receivable from related company	920

NOTES TO CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED SEPTEMBER 30, 2021

38 ON-GOING EXTERNAL EVENTS

- a. Coronavirus Disease ("COVID-19") and Political unrest in the Republic of the Union of Myanmar

Subsequent to the reporting period, the Group's operations were severely impacted by the third wave of COVID-19 in Myanmar along with continued uncertainty in the operating environment. However, the Group's businesses, in particular Real Estate, Healthcare, and Financial Services have begun to recover. Nevertheless, the Group is continuously monitoring the evolving situation and will react proactively with appropriate countermeasures to minimise the impact to the Group by managing cost-effectively and maintaining balance sheet stability and financial liquidity as the main priority. In addition, the Group is closely monitoring developments and has been dynamically adjusting its approach to ensure commercial survival, business resilience, and sustainability for each of its business units. The Group also remains in close dialogue with its international partners and lenders, who remain supportive of the Group, as well as the broader business community in Myanmar.

- b. In the Group's Banking segment ("Yoma Bank"), there was some disruption due to the challenging political and macro-economic situation which led to an impact on the ability of banking services particularly with respect to Myanmar Kyats cash availability and foreign exchange transactions. The bank subsidiary has continued to adapt to the evolving macroeconomic situation by prioritising the following areas:

1. Supporting our Customers
2. Protecting the Bank and Managing risk
3. Uplifting our Risk, Compliance, and Audit culture.
4. Retaining Talent and Supporting our People

- c. The Group's Healthcare services segment, Pun Hlaing Hospitals ("PHH") will continue to create new business opportunities spearheaded by both its Emerging Healthcare arm and Hospital provider arm under the management brand of YOMA-OUE Healthcare. PHH received approval from Myanmar's Ministry of Health and the Food and Drug Administration to import up to 400,000 doses of the Sinopharm vaccine, which is on the World Health Organization's Emergency Use Listing and has become the first private hospital group to procure vaccine in Myanmar. PHH's preparedness to respond to the challenges shapes its path for the second half of FY 2021 and beyond in the following outlook and focus areas:

1. Workforce agility, adaptability, and resilience
2. COVID-19 resurgence
3. FOREX turmoil
4. Digital transformation.

CORPORATE INFORMATION

BOARD OF DIRECTORS

U THEIM WAI @ SERGE PUN*Executive Chairman***U TUN TUN***Executive Director & Chief Operating Officer***U LINN MYAING***Non-Executive Director***U THAN AUNG***Non-Executive Director***PROFESSOR DR. AUNG TUN THET***Independent Non-Executive Director***U KYI AYE***Non-Executive Director***MR. CEZAR PERALTA CONSING***Non-Executive Director***MR. ALBERTO MACAPINLAC DE LARRAZABAL***Alternate Director*

INDEPENDENT AUDITOR

Myanmar Vigour & Associates Limited
(Member of Deloitte Touche
Tohmatsu Limited)
#411, Level 4, Strand Square,
No 53, Strand Road, Pabedan Township,
Yangon, Myanmar.

PARTNER IN CHARGE**DAW CHO CHO AUNG**

NOMINATING COMMITTEE

PROF. DR. AUNG TUN THET*Chairman***U THAN AUNG***Member***U LINN MYAING***Member*

REMUNERATION COMMITTEE

U KYI AYE*Chairman***U THAN AUNG***Member***U LINN MYAING***Member*

AUDIT & RISK MANAGEMENT COMMITTEE

PROF. DR. AUNG TUN THET*Chairman***U KYI AYE***Member***U THAN AUNG***Member*

REGISTERED OFFICE

[The Campus](#), 1 Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon 11401, Myanmar
Tel: [+95-1-3687766](tel:+95-1-3687766) | Fax: [+95-1-3687687](tel:+95-1-3687687)
Email: info-fmi@yoma.com.mm | Web: www.fmi.com.mm

COMPANY REGISTRATION NUMBER

No. 121398001



[The Campus](#)

1 Office Park, Rain Tree Drive
Pun Hlaing Estate
Hlaing Thayar Township
Yangon 11401, Myanmar



[+95-1-3687766](tel:+95-1-3687766)
[+95-1-3687687](tel:+95-1-3687687)



info-fmi@yoma.com.mm

www.fmi.com.mm

