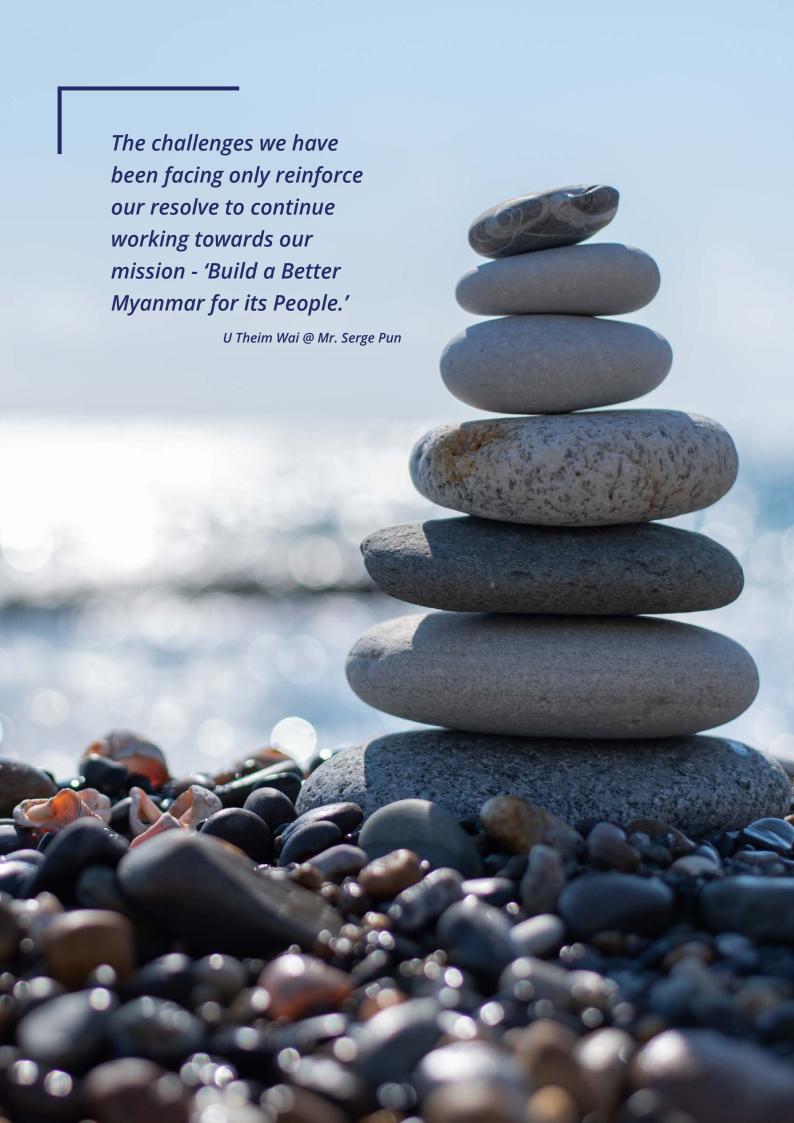


First Myanmar Investment Public Co., Ltd.



**Overcoming Challenges & Realising Opportunities** 





# Table of Contents

CORPORATE OVERVIEW	
Corporate Profile	2
Our Mission	2
Our Vision	3
Our Values	3
Chairman's Message	4
FY Mar-2022 Key Achievements & Highlights	8
Board of Directors	10
Management Team	14
PERFORMANCE REVIEW	
Group's Financial Highlights	20
FMI's Key Businesses	23
· Financial Services	24
· Healthcare	28
· Real Estate	32
· Tourism	36
· Strategic Investment	40
GOVERNANCE AND SUSTAINABILITY REVIEW	
FMI's Corporate Governance Report	42
· Section 1 – Board Matters	43
· Section 2 – Remuneration Matters	51
· Section 3 – Accountability and Audit	52
· Section 4 – Shareholder Rights and Engagement	54
Risk Management and Internal Controls	67
Sustainability Strategy	68
FINANCIAL REPORT	
Report of the Directors	72
Statement of the Directors	74
Independent Auditor's Report	75
Consolidated Financial Statements and Notes	78
Statistic of Shareholdings	142
Corporate Information	143
•	

# Corporate Profile

First Myanmar Investment Public Company Limited ("FMI", the "Company" and collectively with its subsidiaries, the "Group") is one of Myanmar's largest public companies with more than 9,000 shareholders. In March 2016, FMI became the first company to be listed on the Yangon Stock Exchange ("YSX"). FMI's strength lies in its strategic diversification, professional management, corporate governance and transparency. FMI's Board of Directors (the "Board" or the "Directors") promotes good corporate governance and has a strong independent element to protect the interests of its stakeholders.

FMI is affiliated with Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited ("SPA"); Yoma Strategic Holdings Ltd. ("Yoma Strategic"), a company listed on the Mainboard of the Singapore Exchange Securities Trading Limited ("SGX-ST"); and Memories Group Limited ("Memories Group"), a company listed on the Catalist of the SGX-ST. FMI, SPA, Yoma Strategic and Memories Group, together with their respective subsidiaries, are collectively referred to as the "Yoma Group".

First Myanmar Investment အများနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ကုမ္ပကီလိဓိတက် ("FMI") ("ကုမ္ပကီ" နှင့် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံကုမ္ပကီခွဲများစုပေါင်း၍ "ကုမ္ပကီအုပ်စု") သည် အစုရှယ်ယာရှင်ပေါင်း (၉,၀၀၀) ကျော်ရှိသည့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အကြီးဆုံးအများပိုင် ကုမ္ပကီများအနက် တစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ FMI သည် ၂၀၁၆ ခုနှစ်၊ မတ်လတွင် ရန်ကုန် စတော့အိတ်ချိန်း၌ စာရင်းဝင်သော ပထမဆုံးကုမ္ပကီ ဖြစ်လာခဲ့ပါသည်။ FMI ၏ အား သာချက်များမှာ မဟာဗျူဟာမြောက်သော ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ၊ ကျွမ်းကျင်သော စီမံ ခန့်ခွဲမှု၊ စည်းကမ်းရှိသော ကုမ္ပကီအုပ်ချုပ်မှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။ FMI ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်များသည် ကုမ္ပကီ၏ကောင်းမွန်သော စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်ပေးပြီး ကုမ္ပကီနှင့် သက်ဆိုင်သူအားလုံး၏ အကျိုးစီးပွားကို ရှေးရှာကာကွယ် သည့် အခြေခံသဘောတရားဖြင့် လွတ်လပ်စွာဆုံးဖြတ် ဆောင်ရွက်ပေးလျက်ရှိပါသည်။

ကုမ္ပကီသည် Serge Pun & Associates (Myanmar) လီမိတက် ("SPA") ၊ စင်္ကာပူ စတော့အိတ်ချိန်း ("SGX-ST") ၏ Mainboard တွင် စာရင်းတင်သွင်းထားသော Yoma Strategic Holdings လီမိတက် ("Yoma Strategic") နှင့် ("SGX-ST") ၏ Catalist တွင် စာရင်းသွင်းထားသော Memories Group လီမိတက် ("Memories Group") တို့နှင့် မိတ်ဖက်ကုမ္ပဏီ ဖြစ်ပါသည်။ FMI ၊ SPA ၊ Yoma Strategic ၊ Memories Group နှင့် ၎င်းတို့လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီအားလုံးကို စုပေါင်း ၍ "Yoma Group" ဟု ခေါ်ဝေါ်သုံးစွဲလျက် ရှိပါသည်။

# **Our Mission**



#### **BUILD A BETTER MYANMAR FOR ITS PEOPLE**

ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရန်

"The "How" to "Build a Better Myanmar for its People" leads us to confront the biggest challenge faced by the Group and to build a roadmap to move forward and create value in everything we do. How is a better Myanmar defined? In my own words, "better" must be compared in quantitative, qualitative, spiritual and material terms to that of today. Through passion and proficiency, aligned to this deep sense of determination, the Group is committed to build a better Myanmar together with its people and for its people."

U Theim Wai @ Mr. Serge Pun Executive Chairman

"ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရာတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ရန်ဆိုတဲ့ ဆောင်ပုဒ်ဟာ ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွက် အကြီးမားဆုံး စိန်ခေါ် မှုဖြစ်သလို ကျွန်တော်တို့ ရှေ့လျှောက်လုပ်ဆောင်သမျှ ကိစ္စတိုင်းတွင်လည်း တန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးဖို့ဖြစ်တယ်။ ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံကို ကျွန်တော့် အနေနှင့် အဓိပ္ပာယ်သတ်မှတ်ရမည်ဆိုလျှင် နိုင်ငံ၏ မနက်ဖြန်တိုင်းရှိ ရုပ်ဝတ္ထု အရေအတွက်၊ အရည်အသွေး၊ စိတ်ဓာတ်ရေးရာနှင့် ရုပ်ဝတ္ထုပစ္စည်းဆိုင်ရာ အပိုင်း များကို ယနေ့ထက် ပိုမိုသာလွန်အောင် ကြိုးပမ်းရမှာဖြစ်တယ်။ ထိုသို့နိုင်မြဲနက်နဲ သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်၊ ကျွန်တော်တို့၏ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ပြည်သူတို့၏ ပူးပေါင်းမှုဖြင့် ပြည်သူတို့၏ ပူးပေါင်းမှုဖြင့် ပြည်သူတို့၏ ပူးပေါင်းမှုဖြင့် ပြည်သူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံကို ကုမ္ပဏီအုပ်စုမှ တည်ဆောက် သွားမည်ဟု သန္နိဋ္ဌာန်ချထားပါတယ်။"

ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Mr. Serge Pun အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ

## **Our Vision**

#### **CUSTOMER SATISFACTION**

We serve our customers by being their trusted partner to deliver the best products and services for their needs.



#### ရင်းနှီးမြှုပ်နံသူများ၏ ကျေနပ်နှစ်သက်မှု

ကျွန်ပ်တို့သည် သမာဓိရှိသော ကိုယ်ကျင့်တရားနှင့် ပြည့်စုံမျှတသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များဖြင့် ရေရှည်တည့်တံ့ ခိုင်မြဲသည့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အခွင့်အလမ်းများကို ဖန်တီးပေးလျက်ရှိပါသည်။

#### သုံးစွဲသူပြည်သူများ၏ ကျေနပ်နစ်သက်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် ပြည်သူတို့၏ လိုအပ်ချက်များအတွက် အကောင်းဆုံးထုတ်ကုန်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ပေးနေသည့် ယုံကြည်စိတ်ချရသော မိတ်ဖက်အဖြစ် ရပ်တည်လျက် ရှိပါသည်။

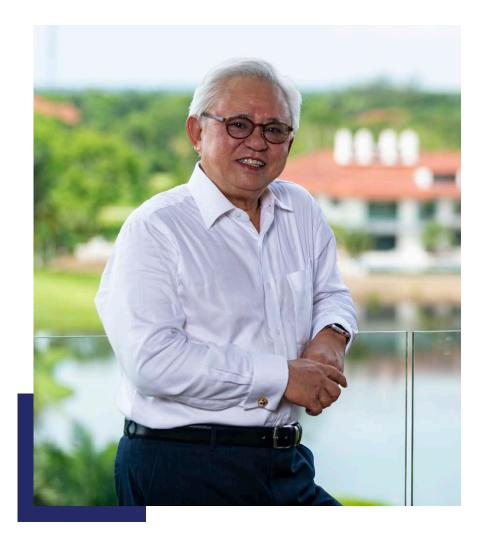
#### ဝန်ထမ်းများ၏ ကျေနပ်နစ်သက်မှု

ကျွန်ုပ်တို့သည် ဝန်ထမ်းထုအတွင်း တရားမျှတမျ မတူ ကွဲပြားမှု၊ အခွင့်အာကာ ပေးအပ်မှု၊ အသိအမှတ်ပြုမှု စသည့် အသိတရားများကိုအခြေခံသည့် ယဉ်ကျေးမှုတစ်ရပ် ထွန်းကားပျံ့နှံ့စေရေးအတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နံ တည်ဆောက်ပေးလျက် ရှိပါသည်။

# **Our Values**



# Chairman's Message



I believe that the strength of our people is rooted in our core values - Teamwork, Integrity, Innovation and Respect.

#### Dear Shareholders,

For more than two years, we have been living through difficult times. Our society and economy have had to go through unrelenting disruptions. The country had to navigate through economic disruptions, and the fundamental shifts taking place since the pandemic and the political circumstances we are in have created a need for economic adjustment. We have had to realign our focus and look for new opportunities to stay competitive and adjust to the changing economic climate. We had to pay closer attention on our existing assets and how we can continue to drive transformative, and sustainable long-term growth. It was not easy, but we persevered. We are beginning to see a turnaround with the country recovering from the latest surge of the omicron variant of COVID-19, and the Myanmar government recently reopening the country to international travel. The challenges we have been facing only reinforce our resolve to continue working towards our mission - 'Build a Better Myanmar for its People.' As I look back and see what it is that has helped us to survive the immense challenges of 2021, and what it is that makes us stand out, I would emphasise on the following:

#### **Building a Resilient Team**

On the top of my list will always be 'Our People'. There is no way we could succeed without our people and our leadership team. I believe that the strength of our people is rooted in our core values -Teamwork, Integrity, Innovation and Respect – and the sense of ownership. These core values which are our culture have made us strong, capable and resilient. The Group has faced immense challenges in 2021. From healthcare to major business disruptions, we can either surrender and get buried alive or shake it off and step up. It is heartening to see that our team has stepped up.

To ensure the health and safety of our staffs, minimise the risk of outbreaks and prevent the spread of COVID-19 pandemic within the community, Pun Hlaing Hospitals ("PHH") launched the "Protection of One is Protection of All" vaccination program. The program has been extremely successful with over 99% of the Group's employees having been vaccinated, and it has helped to minimize operational disruptions to the Group's businesses from COVID-19. We will continue to take preventive measures and plan for future spikes of COVID-19 in Myanmar.

# Businesses perform well despite the challenges

Myanmar's banking sector has been facing cash liquidity issues in the past few months with hard cash remaining tight and ATM withdrawals limited. Despite challenges, Yoma Bank continues its recovery from the disruptions of 2021 and performed well for FY Mar-2022 with a stronger balance sheet, increased cash position and nonperforming loans kept at a manageable level.

The Bank has continuously worked on to improve its services to enhance easier access to cash for the customers. Yoma Bank was the first bank to re-launch the operations of its ATMs nationwide. This was complemented with the launch of ATM cards for the "Flexi" deposit accounts. Flexi account holders can use the ATM to withdraw up to MMK 1 million daily without the need to visit branches. It also successfully upgraded digital channel application with new key features such as interbank transfer, "Flexi" to "Flexi" transfer and bulk transfer for its business customers.

Yoma Bank's POS terminals also went live in December 2021 and the integration of Yoma POS system and Wave Money Payment system is expected to be completed by mid-2022, and which will provide seamless digital payment solution to both its customers and merchants.

Since the onset of the COVID-19 pandemic, the Group's Healthcare business, PHH has steadfastly been building up its capacity to test, contain and treat COVID-19 patients. The hospital team has worked tirelessly through the pandemic, steadfastly

upholding its mission to provide international quality healthcare services in the country.

PHH continues to see a healthy growth from its organic income stream. It has launched its community/family clinics program named "HEAL @ Pun Hlaing" with two clinics and its main flagship hospital - PHH (Hlaing Thayar) also went through a comprehensive upgrade to its existing hospital infrastructure to meet with modern healthcare standards and enhancing customers' journey and experience, amongst the others.

The Group's flagship residential estates have also shown great amount of resilience. The mission of our real estate team is "Building better communities for the future of Myanmar." To this end, I believe that we have stayed true to our mission.

StarCity continue to attract healthy demand for both sales and rentals. These activities benefit from the recognised level of services, amenities and security provided by StarCity's management. As part of a portfolio shift at StarCity and to ensure business sustainability, the Group has also elected to convert Star Residence @ StarCity, which were previously available for rental, into units for sale.

In addition, the Group has also launched Padauk Garden Development which is the last remanent piece of FMI City Development. As the sales and developments move forward, the Group will start to recognize its income in FY2023.

The tourism sector is probably an industry that is hit the worst in the past two years after the pandemic flipped the world upside down. This sector continues to reel from the impact of depressed international travel. However, we are slowly beginning to see some signs of improvement with the authorities removing pandemic-related flight restrictions and with international flights gradually increasing. We will likely see an increase in domestic tourism with day-to-day activities gradually resuming .

#### **Financial**

Due to the changes in regulations, the group's financial year for FY2023 has been changed to 1 April 2022 to 31 March 2023. As a result, the group has closed its book for FY2022 on 31 March 2022, and the financial results in this report are reporting for 6 months operation period from 1 October 2021 to 31 March 2022. The Group's revenue for the six-month period declined by 15.5% from MMK 164.1 billion to MMK 138.7 billion and it was mainly due to the decrease in revenue from Yoma Bank. However, revenue from PHH was significantly increased by 72.8% to MMK 29.7 billion in FY Mar-2022, as compared to MMK 17.2 billion in HY Mar-2021. This increase was mainly driven by 73% from organic revenue of clinical functions and ancillary services, and 27% from COVID-19 related revenue. We saw the group's gross profit declined by 29.1% to MMK 55.1 billion in FY Mar-2022, as compared to MMK 77.7 billion in HY Mar-2021.The Group also recorded a net profit after tax of MMK 4.8 billion for FY Mar-2022 as compared to MMK 15.6 billion for HY Mar-2021. As a result of the above, the Board of Director ("Board") decided not to declare a dividend for FY Mar-2022.

#### **Acknowledgments**

In closing, I would like to thank the Board for their leadership and direction and to our partners, stakeholders, and shareholders for their continuous support despite having many challenges. I would also like to extend our gratitude to all our employees for their contributions and commitments.

While we acknowledge the success of weathering through the difficult times and achievement this year, we will continue to pursue long-term strategies to strengthen our businesses, our people and our culture while looking at how all our businesses can collaborate and work together to help each other.

U Theim Wai @ Serge Pun Executive Chairman

# ဥက္ကဋ္ဌ၏ အစီရင်ခံစာ

#### အစုရှယ်ယာရှင်များခင်ဗျား -

ပြီးခဲ့သည့် ၂ နှစ်ကျော်ကာလသည် ကျွန်တော်တို့အား လုံးအတွက် ခက်ခဲသော အချိန်ကာလ ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ လူ့အဖွဲ့ အစည်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း များသည်လည်း နောက်ယှက်မှုများစွာကို ရင်ဆိုင် ခဲ့ရပါသည်။ နိုင်ငံအနေဖြင့် စီးပွားရေး မတည်ငြိမ်မှု များကို ဖြတ်ကျော်ခဲ့ရပြီး ကပ်ရောဂါနှင့်အတူ ဖြစ် ပေါ်လာသည့် နိုင်ငံရေးအခြေအနေများကြောင့် စီးပွား ရေးဆိုင်ရာ ပြူပြင်ပြောင်းလဲမှုများ ရှိလာခဲ့ပါသည်။ ပြောင်းလဲလာသည့် စီးပွားရေး အနေအထားနှင့်အညီ လိုက်လျောညီထွေ ဖြစ်နိုင်ရန် ကျွန်တော်တို့၏ ဦး စားပေးလုပ်ကိုင်နေမှုများကို ပြန်လည်ချိန်ညှိကာ စီး ပွားရေးအခွင့်အလမ်း အသစ်များကိုရှာဖွေရန် လိုအပ် လာပါသည်။ မိမိတို့၏ လက်ရှိစီးပွားရေး လုပ်ငန်းများ ကို အသွင်ကူးပြောင်းနိုင်ရန်နှင့် ရေရှည်တွင်ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်နိုင်ရေးအတွက်ကို အာရုံစိုက် လုပ်ဆောင်ခဲ့ ပါသည်။ ထိုသို့ လုပ်ဆောင်ရာတွင် မလွယ်ကူဘဲ အခက်အခဲများစွာဖြင့် ကြုံတွေ့ခဲ့ရသော်လည်း ကျွန် တော်တို့အနေဖြင့် လက်မလျော့ဘဲ ကြိုးစားခဲ့ ပါသည်။ နိုင်ငံအတွင်း COVID-19 ၏ Omicron ကူးစက်မှု များ လျော့နည်းလာပြီးနောက်တွင် မြန်မာအစိုးရမှ နိုင်ငံတကာ ခရီးသွားလာခြင်းများကို ခွင့်ပြုပေးခဲ့ပါ သည်။ အဆိုပါ စိန်ခေါ်မှုများသည် "ပြည်သူများ အတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော်တည် ဆောက်ရန်" ဟူသော ကျွန်တော်တို့၏ ရည်မှန်းချက် ကို အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရန် တွန်းအားပေးလျက် ရှိပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် ကြုံတွေ့ခဲ့ရသည့် ခက်ခဲ သော စိန်ခေါ်မှုများကို ကျွန်တော်တို့အနေဖြင့် မည် ကဲ့သို့ ရင်ဆိုင်ကျော်လွှားနိုင်ခဲ့သည့်အပေါ် ကျွန်တော် ဆက်လက်တင်ပြသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

#### Building a Resilient Team

ရှေးဦးစွာ အဓိကမဣိုင်ဖြစ်သည့် ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများအကြောင်းဖြင့် အစပြုလိုပါသည်။ ကျွန်တော်တို့၏ ဝန်ထမ်းများနှင့် ခေါင်းဆောင်မှုအဖွဲ့ တို့ မရှိပါက အောင်မြင်နိုင်မည် မဟုတ်ပါ။ ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ အားသာချက်မှာ ကျွန်တော်တို့အဖွဲ့ အစည်း၏ အမြုတေတန်ဖိုးများဖြစ်သည့် ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှ၊ သမာဓိရှိမှု၊ တီထွင်ကြံဆမှု၊ ရှိသေလေး စားမှုနှင့် တာဝန်ယူသိတတ်မှုတို့ကို လက်စွဲပြုကျင့်သုံး ခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်တော် ယုံကြည်ပါသည်။ ထိုအမြုတေ တန်ဖိုးများသည် ကျွန်တော်တို့အား လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်း အပြည့်ဖြင့် စံနိုင်ရည်ရှိအောင် လုပ် ဆောင်ပေးပါသည်။

ကုမ္ပကီအုပ်စုသည် ၂၀၂၁ ခုနှစ်တွင် ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ အပါအဝင် အခြား စီးပွားရေးဆိုင်ရာ နောက်ယှက်မှုများဖြင့် အခက် အခဲပေါင်းများစွာကို ရင်ဆိုင်ခဲ့ရပါသည်။ ကျွန်တော် တို့အနေဖြင့် ထိုအခက်အခဲများကြောင့် အရှင်လတ် လတ် မြေမြှုပ်ခံမလား (သို့) အခက်အခဲများအပေါ် တက်နင်းပြီး လွတ်မြောက်အောင် ကြိုးစားကြမလား။ ကျွန်တော်တို့ အဖွဲ့ သားတွေအနေဖြင့် လွတ်မြောက် အောင် ကြိုးစားခဲ့ကြသည်ကို မြင်တွေ့ရသည့်အတွက် အလွန်ပီတိဖြစ်ရပါသည်။

လူ့အဖွဲ့ အစည်းအတွင်း ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်း လုံခြုံရေးအတွက် COVID-19 ကူးစက်မှုကို လျော့ချနိုင်ရန် ပန်းလှိုင် ဆေးရုံမှ "Protection of One is Protection of All" ကာကွယ်ဆေးထိုးခြင်း အစီအစဉ်ကိုလည်း စတင် ခဲ့ပါသည်။ ထိုအစီအစဉ်မှာ အထူးအောင်မြင်ခဲ့ ကာ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဝန်ထမ်း ၉၉% ကျော်မှာ ကာ ကွယ်ဆေးထိုးပြီးဖြစ်သဖြင့် COVID-19 ကြောင့် လုပ် ငန်းလည်ပတ်မှု အနောင့်အယှက်များမှာ ရပ်တန့်ခဲ့ပါ သည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုအနေဖြင့် COVID-19 ကာကွယ် ဆေးဆိုင်ရာ လမ်းညွှန်ချက်များအတိုင်း ဆက်လက် လိုက်နာ ကျင့်သုံးသွားမည်ဖြစ်ပြီး အနာဂတ်တွင် ဖြစ်လာနိုင်သည့် COVID-19 ကူးစက်မှုများအတွက် လည်း ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုများကို ပြုလုပ်သွားမှာ ဖြစ်ပါ သည်။

### Businesses perform well despite the challenges

မြန်မာနိုင်ငံ ဘက်လုပ်ငန်းကဣာတွင်လည်း ပြီးခဲ့သော လများအတွင်း ငွေသားလိုအပ်ချက်နှင့် ATM တွင် ငွေသားထုတ်ယူရန်ခက်ခဲခြင်း စသည့် စိန်ခေါ်မှုများနှင့် ရင်ဆိုင်ခဲ့ရပါသည်။ ရိုးမဘက်သည် ၂၀၂၁ ခုနှစ် အတွင်း စိန်ခေါ်မှုများကို ဖြတ်ကျော်နိုင်ခဲ့ပြီးနောက် ကောင်းမွန်စွာ စွမ်းဆောင်နိုင်ခဲ့ကာ ပိုမိုကောင်းမွန်သည့် လက်ကျန်ငွေရှင်းတမ်းနှင့် ငွေသားအနေအထားတို့ဖြင့် ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကို အဆုံးသတ်နိုင်ခဲ့ကာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိသည့် ထုတ်ချေးငွေများ အပေါ်တွင်လည်း ကောင်းမွန်စွာ စီမံခန့်ခွဲနိုင်ခဲ့ပါသည်။

သုံးစွဲသူများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ရိုးမဘက်သည် ၎င်း၏ ATM စက်များကို တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ပြန်လည် စတင်ခဲ့သည့် ပထမဆုံးဘက်ဖြစ်ပါသည်။ ATM စက် များကို ပြန်လည်အသုံးပြုနိုင်ခြင်း၊ "Flexi" အကောင့် များအတွက် သီးသန့် ATM ကတ်များထုတ်ပေး ခြင်းဖြင့် ပိုမိုအဆင်ပြေစေခဲ့ပါသည်။ Flexi အကောင့် ရှိသူများသည် ဘက်ခွဲများသို့ သွားရောက်ရန်မလို အပ်ဘဲ ATM ကို အသုံးပြု၍ (နေ့စဉ် တစ်သန်းကျပ် အထိ) ငွေသားထုတ်ယူ နိုင်ပါသည်။ "Flexi" အ ကောင့်အချင်းချင်း ငွေလွှဲခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းသုံးဘက် အကောင့် ပိုင်ရှင်များအတွက် ငွေသားမြောက်များစွာ လှှဲပြောင်းနိုင်ခြင်း အစရှိသည့် လုပ်ဆောင်ချက် အသစ် များဖြင့် ဘက်၏ ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်ကို အောင်မြင်စွာ အဆင့်မြှင့်တင်ခဲ့ပါသည်။

ရိုးမဘက်၏ POS Terminal များကိုလည်း ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလတွင် စတင်ခဲ့ပါသည်။ သုံးစွဲသူများနှင့် ကုန်သည်များအား ကောင်းမွန်ပြည့်စုံသည့် ဒစ်ဂျစ်တယ် ငွေပေးချေမှုစနစ်တစ်ခုကို ပေးစွမ်းနိုင်မည့် ရိုးမ၏ POS စနစ်နှင့် Wave Money ၏ ငွေပေးချေမှုစနစ်တို့၏



ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ အားသာချက်မှာ ကျွန်တော်တို့အဖွဲ့အစည်း၏ အမြုတေတန်ဖိုးများဖြစ်သည့် ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်မှု၊ သမာဓိရှိမှု၊ တီထွင်ကြံဆမှု၊ ရှိသေလေးစားမှုနှင့် တာဝန်ယူသိတတ်မှုတို့ကို လက်စွဲပြုကျင့်သုံးခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်ဟု ကျွန်တော်ယုံကြည်ပါသည်။ ပူးပေါင်းမှုကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ နှစ်ဝက်ပိုင်းတွင် ပြီးဆုံးနိုင်ရန် ခန့်မှန်းထားပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါ စတင်ဖြစ်ပွားချိန်မှစ၍ ရောဂါပိုး ရှိ၊မရှိ စစ်ဆေးခြင်း၊ ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်းနှင့် ကုသခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင် ပေးနိုင်ရန် အရှိန်အဟုန်မြှင့်တင် ကြိုးစားခဲ့ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ကူးစက်ရောဂါ ဖြစ်ပွားနေချိန် တလျှောက်လုံးတွင် လူနာများအတွက် မနားမနေ ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုများပေးခဲ့ကာ နိုင်ငံအတွင်း နိုင်ငံတကာအဆင့်မီ ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုများ ပေးစွမ်းရန်ဟူသည့် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ဆက်လက် ကြိုးစားဆောင်ရွက်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုလုပ်ငန်း ဖြစ်သော ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဝင်ငွေမှာလည်း ကောင်း မွန်သည့် တိုးတက်မှုများ ရှိလာပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေး ရုံသည် "Heal @ Pun Hlaing" အမည်ရ မိသားစု ဆေးပေးခန်း ၂ ခုကို ဖွင့်လှစ်ခဲ့ပြီး ၎င်း၏ အထင်ကရ ဆေးရုံတစ်ခုဖြစ်သော လှိုင်သာယာရှိ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ ကိုလည်း ခေတ်မီကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု စံနှန်း နှင့် ကိုက်ညီပြီး သုံးစွဲသူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန် သည့် ဝန်ဆောင်မှု အတွေ့အကြုံများ ပေးနိုင်စေရန် ရှိရင်းစွဲဆေးရုံအဆောက်အအုံအား အကြီးစား ပြုပြင် မွမ်းမံ အဆင့်မြှင့်တင်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

ကျွန်တော်တို့၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ်ရေး ကဏ္ဍသည် လည်း ၎င်းတို့၏ စံနိုင်ရည်ရှိမှုကို ပြသနိုင်ခဲ့ပါသည်။ အနာဂတ် မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လူမှုပတ်ဝန်းကျင်များ တည်ဆောက်ရန်ဆိုသည့် ကျွန် တော်တို့၏ ရည်မှန်းချက်အတိုင်း လုပ်ဆောင်နိုင်ခဲ့ သည်ဟု ကျွန်တော်ယုံကြည်ပါသည်။

StarCity သည် အိမ်အရောင်းနှင့် ငှားရမ်းမှု နှစ်ခု စလုံးအတွက် သုံးစွဲသူများကို ဆက်လက်ဆွဲ ဆောင် လျက်ရှိပါသည်။ StarCity မှ ပေးအပ်သည့် ဝန်ဆောင် မှုအဆင့်အတန်းကို အသိအမှတ်ပြုလာခြင်း၊ လုံခြုံရေး နှင့် အခြားလိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ခြင်းတို့ ကြောင့် သုံးစွဲသူများကို ဆွဲဆောင်နိုင်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် လုပ်ငန်းရေရှည် ရပ်တည်နိုင်ရေးအတွက် StarCity အနေဖြင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ ပြောင်းလဲမှု များပြုလုပ်ခဲ့ရာ ငှားရမ်းခြင်းအတွက် ထားရှိထားသည့် Star Residence @ StarCity ရှိအခန်းများကို ရောင်း ရုရန် ကုမ္ပကီအုပ်စုမှ ရှေးချယ်ခဲ့ ပါသည်။

ထို့အပြင် ကုမ္ပကီအုပ်စုသည် FMI City Development ၏ ကျန်ရှိနေသည့် မြေအပိုကို အသုံးပြု၍ Padauk Garden Development စီမံကိန်းကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ စီမံကိန်း ပြီးစီးလာသည်နှင့်အမျှ အိမ်ခန်းများရောင်း ရခြင်းကြောင့် ၂၀၂၃ ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီ အုပ်စု၍ ဝင်ငွေများ တိုးတက်လာမှာ ဖြစ်ပါ သည်။

ပြီးခဲ့သည့် နှစ်နှစ်အတွင်း ဖြစ်ပွားခဲ့သည့် ကူးစက် ရောဂါကြောင့် တစ်ကမ္ဘာလုံးအပေါ် ထိခိုက်မှုများစွာ ရှိခဲ့ရာ ခရီးသွားလာရေးဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍ အပေါ် ထိခိုက်မှုမှာ အဆိုးဆုံးပင် ဖြစ်ပါသည်။ ပြည်ပခရီး သွားလာမှုများ ပိတ်ပင်ထားခြင်း၏ အကျိုးဆက်ကို ဆက်လက် ခံနေရဆဲဖြစ်ပါသည်။ သို့သော် ကူးစက် ရောဂါကြောင့် သတ်မှတ်ထားသည့် လေကြောင်းလိုင်း ပျံသန်းမှုဆိုင်ရာ ကန့်သတ်ချက်များကို သက်ဆိုင်ရာ မှ စတင်ဖြေလျော့မှုများ ပြုလုပ်လာခြင်းကြောင့် ပြည်ပ မှ လေကြောင်းလိုင်းများ စတင်လာသဖြင့် ကောင်း မွန်သည့် တိုးတက်မှုများကို မြင်တွေ့နေရပါသည်။ ပြည်တွင်းခရီးသွားခြင်းများမှာ နေ့စဉ်နှင့်အမှု တိုးတက် မှုများရှိလာသဖြင့် ပြည်တွင်း ခရီးသွားလုပ်ငန်းများ ပြန်လည်ကောင်းမွန်လာရန် မျှော်မှန်းထားပါသည်။

#### Financial

ဘက္ကာရေးနှစ်ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းသတ်မှတ်မှု ပြောင်း လဲခြင်းကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ၂၀၂၃ ဘဏ္ဍာနှစ်ကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ ၁ ရက်နေ့မှ ၂၀၂၃ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ ပြောင်းလဲသတ်မှတ်ထားပါသည်။ ` ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ၂၀၂၂ ဘဣာနှစ်ကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ သတ်မှတ်ကာ ခုနှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာတွင် ၆ လ စာ ဘဏ္ဍာ ရေးရလဒ်ဖြစ်သည့် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလ ၁ ရက်နေ့မှ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့ အထိကို တင်ပြထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ၂ဝ၂၂ မတ်လ ဘက္ကာရေးနှစ်အတွက် ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ၆ လ ကြာ ကာလ စုစုပေါင်းဝင်ငွေမှာ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ မတ်လ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် ကျစ် ၁၆၄.၁ ဘီလီယံမှ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘက္ကာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁၃၈.ဂု ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သဖြင့် ၁၅.၅% ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ လုပ်ငန်းစု၏ ဝင်ငွေကျဆင်းရသည့် အဓိက အ ကြောင်းအရင်းမှာ ရိုးမဘက် ဝင်ငွေရရှိမှု လျော့ကျ ခဲ့ခြင်း ကြောင့်ဖြစ်သည်။ သို့သော် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံမှ ရရှိသောဝင်ငွေမှာ ၂၀၂၁ မတ်လ ဘက္ဍာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၁ဂု.၂ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘက္ကာရေးနှစ်တွင် ကျပ် ၂၉.၇ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သ ဖြင့် ဂ၂.၈% တိုးတက်ခဲ့ပါသည်။ ပိုမိုတိုးတက်လာ ခြင်း ကြောင့် စုစုပေါင်းဝင်ငွေ ကျဆင်းမှုမှာ တစ်စိတ် တစ်ပိုင်းအားဖြင့် သက်သာစေခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ဆေး ရုံ၏ ဝင်ငွေတိုးတက်လာရသည့် အဓိကအကြောင်း အရင်း၏ ၇၃% မှာ ဆေးရုံ၏ ပင်မဝန်ဆောင်မှု ဖြစ်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်း များကြောင့်ဖြစ်ပြီး ၂၇% မှာ COVID-19 ရောဂါနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကျန်းမာရေး ဝန်ဆောင်မှုများမှရရှိ သော ဝင်ငွေကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် အကြမ်းအမြတ် သည် ကျပ် ၅၅.၁ ဘီလီယံရှိရာ ၂၀၂၁ မတ်လ ဘဏ္ဍာ ရေးနှစ်၏ အကြမ်းအမြတ် ကျပ် ဂုဂ.ဂု ဘီလီယံ နှင့် နိုင်းယှဉ်လျှင် ၂၉.၁% ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ကုမ္ပကီ အုပ်စု၏ အခွန်လျာထားပြီး စုစုပေါင်း အသားတင် အမြတ်ငွေမှာ ၂၀၂၁ မတ်လ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် ကျပ် ၁၅.၆ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာ နှစ်တွင် ကျပ် ၄.၈ ဘီလီယံအထိ ကျဆင်း ခဲ့ပါသည်။ အထက်ဖော်ပြပါ အချက်များကြောင့် ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစုမပေးရန် ဘုတ် အခွဲ့မှ ဆုံးဖြတ်ခဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။

#### Acknowledgements

နိဂုံးချုပ်အနေဖြင့် အခက်အခဲများကို ရင်ဆိုင်ကျော်လွှား နိုင်အောင် အမြော်အမြင်ရှိစွာ ဦးဆောင်လမ်းညွှန် ပြသပေးခဲ့ကြသည့် ကျွန်တော်တို့၏ ဘုတ်အဖွဲ့ ဝင်များ၊ စဉ်ဆက်မပြတ် ကူညီပံ့ပိုးပေးကြသည့် မိတ်ဖက်များ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူအားလုံးကို ကျေးဇူးတင်ကြောင်း ပြောကြားလိုပါသည်။ ထို့အပြင် ကျွန်တော်တို့ ဝန်ထမ်းများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များနှင့် ကတိကဝတ်အတွက်လည်း လှိုက်လှိုက်လှဲလှဲ ကျေးဇူး တင်ရှိပါသည်။

ယခုနှစ်တွင် အက်ေအခဲများကို အောင်မြင်စွာ ကျော် လွှားနိုင်ခဲ့ကာ စုပေါင်းကြိုးပင်းမှုများကို မြင်တွေ့နေရ သော်လည်း ကျွန်တော်တို့၏ လုပ်ငန်းများ၊ ဝန်ထမ်း များနှင့် အလေ့အကျင့်များကို ရေရှည်တွင် စဉ်ဆက် မပြတ်တိုးတက်စေမည့် မဟာဗျူဟာမြောက် အစီအမံ များကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။

ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Serge Pun အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ

# FY Mar-2022 Key Achievements & Highlights





First Bank to reactivate ATMs with the launch of Flexi MPU Debit Card to provide strong physical cash and liquidity position







#### **Healthcare Asia Award 2022**

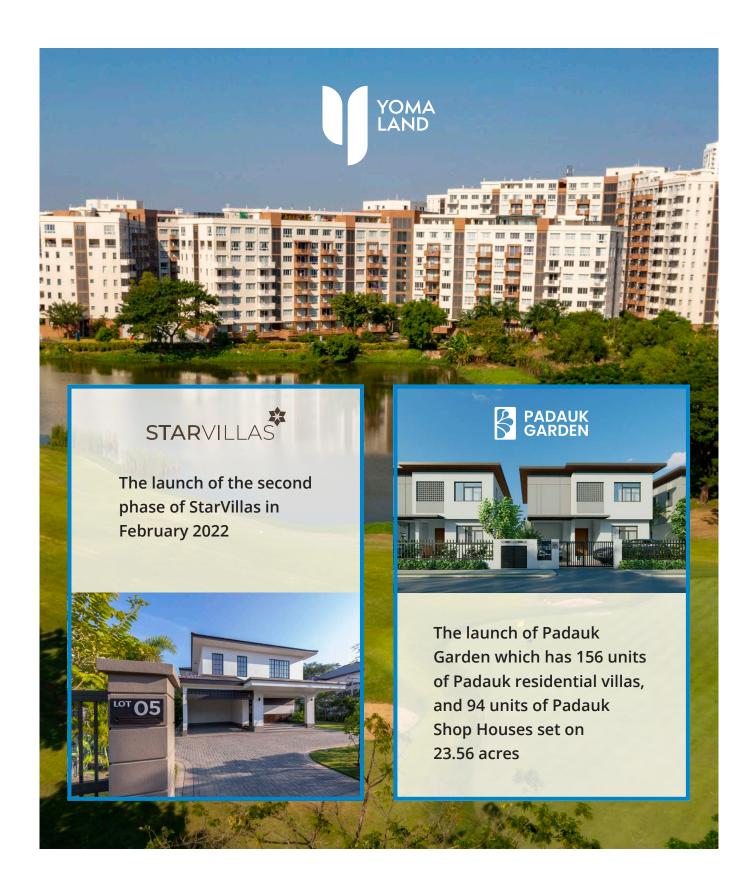
- The COVID Management Initiative of the Year -Myanmar
- Patient Safety Initiative of the Year Myanmar
- Service Delivery Innovation Initiative of the Year - Myanmar
- The coveted Hospital of the Year Myanmar



Set up the new vertical of "heal by Pun Hlaing Family Clinics" chains and opened two new clinics in Sanchaung Township and StarCity Estate

A comprehensive infrastructure upgrade of PHH (Hlaing Thayar) called "Bright Project" to enhance modern healthcare standards





# **Board of Directors**

































#### **U THEIM WAI @ MR. SERGE PUN**

**Executive Chairman** 

#### Present Directorships in listed companies:

- First Myanmar Investment Public Company Limited
- Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd.
- Yoma Strategic Holdings Ltd. (Singapore)
- Memories Group Limited (Singapore)

Appointed on: 12 September 2004 Last Re-elected on: 31 January 2022

U Theim Wai @ Serge Pun ("U Theim Wai") is a Myanmar national and the Executive Chairman of FMI. In 1983, he founded Serge Pun & Associates Limited in Hong Kong SAR and eventually returned to Myanmar, the country of his birth, to establish Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited ("SPA") in 1991

In 1992, U Theim Wai established FMI as one of the earliest (unlisted) public companies in Myanmar. In 2006, he led Yoma Strategic to a successful listing on the Mainboard of the SGX-ST. In 2016, he also led FMI to be the first company to be listed on the YSX. He was also instrumental in listing Memories Group on the Catalist Board of the SGX-ST in 2018.

U Theim Wai is a member of the ASEAN Regional Business Council. He is a standing member of the Chinese People's Political Consultative Conference of Dalian and a member of the Asia Business Council. He is also the Chair of the International Advisory Board of Singapore Management University for Myanmar. U Theim Wai is a frequent speaker in international forums on Myanmar and ASEAN Region.

ဦးသိမ်းဝေသည် မြန်မာနိုင်ငံသားတစ်ဦးဖြစ်ပြီး FMI ၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါသည်။ ၁၉၈၃ ခုနှစ်တွင် ဦးသိမ်းဝေသည် Serge Pun & Associates လီမိတက် အား ဟောင်ကောင်မြို့ (အထူးအုပ်ချုပ်ရေးဒေသ) တွင် တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် အမိမြေ မြန်မာနိုင်ငံသို့ပြန်လာကာ Serge Pun & Associates (Myanmar) Limited (SPA) ကို တည်ထောင်ခဲ့သည်။

၁၉၉၂ ခုနှစ်တွင် SPA ၏ အဓိကမှတ်တိုင်ဖြစ်သော FMI ကို ဖွဲ့ စည်းတည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၀၆ ခုနှစ်တွင် ဦးသိမ်းဝေ ၏ ဦးဆောင်မှုဖြင့် Yoma Strategic ကို စင်္ကာပူစတော့အိတ်ချိန်း Main Board တွင် အောင်မြင်စွာ စာရင်းသွင်းနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၆ ခုနှစ် တွင် FMI သည် စတော့အိတ်ချိန်း၌ ပထမဦးဆုံးစာ ရင်းတင်သွင်းနိုင်သော ကုမ္ပကီတစ်ခု ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၈ ခုနှစ်တွင် Memories Group လိမိတက်ကို လည်း စင်္ကာပူစတော့အိတ်ချိန်း Catalist Board တွင် အောင်မြင်စွာစာရင်း တင်သွင်းနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ဦးသိမ်းဝေသည် လက်ရှိတွင် အာဆီယံဒေသဆိုင်ရာ စီးပွားရေးကောင်စီတို့၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးဖြစ်သည်။ သူ သည် တရုတ်ပြည်၊ တာလျန်မြို့ရှိ ပြည်သူ့ အကြံပေး ညီလာခံ၏ အမြဲတမ်းအဖွဲ့ဝင်နှင့် အာရှစီးပွားရေး ကောင်စီ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် Singapore Management University ရှိ မြန်မာနိုင်ငံ ဆိုင်ရာ နိုင်ငံတကာအကြံပေးအဖွဲ့၏ ဥက္ကဋ္ဌ တစ်ဦး လည်းဖြစ်ပါသည်။ သူသည် မြန်မာနိုင်ငံနှင့် အာဆီယံ ဒေသတစ်ဝန်း အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာဖိုရမ်များတွင် မကြာ စကာ ပါဝင်တက်ရောက် ဆွေးနွေးဟောပြော သူတစ်ဦး လည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### **U TUN TUN**

Executive Director & Chief Operating Officer

#### Present Directorships in listed companies:

- First Myanmar Investment Public Company Limited.
- Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co., Ltd.
- Memories Group Limited (Singapore)

Appointed on: 17 November 2009 Last Re-elected on: 31 January 2022

U Tun Tun has been with the SPA and FMI Group of Companies since 1998. He has been an Executive Director of FMI since 2009, and currently serves as the Chief Operating Officer. He is also a Non-Executive Director of the Memories Group and oversees many of the Group's subsidiaries and joint ventures. He has held various positions at both the operational and corporate levels, in both SPA and FMI as well as the wider Yoma Group over the years.

U Tun Tun holds a Master of Business Administration degree from the National University of Singapore. He is also an Associate Member of Chartered Governance Institute (UK & Ireland).

ဦးထွန်းထွန်းသည် SPA နှင့် FMI ကုမ္ပဏီအုပ်စုသို့ ၁၉၉၈ ခုနှစ်တွင် စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့သည်။ သူသည် ၂၀၀၉ ခုနှစ်မှစ၍ FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်ဒါရိုက် တာအဖြစ် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် FMI ၏ လုပ် ငန်းဆိုင်ရာအမှုဆောင် အရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ သူသည် Memories Group ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ဦးထွန်းထွန်း သည် SPA နှင့်

FMI နှစ်ခုစလုံးအပြင် ရိုးမကုမ္ပကီအုပ်စုတစ်ခုလုံး၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုအဆင့်၊ ကုမ္ပကီအဆင့်များတွင် တာဝန်အဆင့်အမျိုးမျိုးဖြင့် ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ လက် အောက်ခံကုမ္ပကီများ၊ ဖက်စပ်ကုမ္ပကီများ၏ လုပ်ငန်း များကို နှစ်ပေါင်းများစွာ တာဝန်ယူကြီးကြပ် ဆောင် ရွက်နေသူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။

ဦးထွန်းထွန်းသည် စင်္ကာပူနိုင်ငံ အမျိုးသားတက္ကသိုလ် (NUS) မှ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ (MBA) ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ သူသည် Chartered Governance Institute (UK & Ireland) ၏ အသင်းဝင် တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### PROFESSOR DR. AUNG TUN THET

Independent Non-Executive Director

#### Present Directorships in listed companies:

- First Myanmar Investment Public Company Limited.
- Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public
  Limited

Appointed on: 3 December 2013 Last Re-elected on: 10 May 2021

Professor Dr. Aung Tun Thet has been an Independent Non-Executive Director of FMI since 2013 and is the Chairman of the ARMC and Nominating Committee. He is an Advisor to the UMFCCI. Professor Dr. Aung Tun Thet is a Professor Emeritus at Yangon University of Economics, a visiting professor at Payap University, Chiangmai, Thailand and Honorary Professor at the University of British Columbia, Vancouver, Canada. He graduated with B.Com. (Yangon), Post-Graduate Diploma in Management Studies (Brighton, UK), M.Sc. (Warwick, UK), Ph.D. (Manchester, UK) and is a Post-Doctoral Fellow (Marburg, Germany).

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၃ ခုနှစ်မှ စတင်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ARMC နှင့် Nominating Committee ၏ ဥက္ကဋ္ဌလည်း ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် UMFCCI အသင်း၏ အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်သည်။ သူသည် ရန်ကုန်စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်၏ အငြိမ်းစား ဂုက်ထူးဆောင်ပါမောက္ခ၊ ထိုင်းနိုင်ငံ ချင်းမိုင်မြို့ Payap တက္ကသိုလ်၏ ဧည့်ပါမောက္ခနင့် ကနေဒါ နိုင်ငံ Vancouver မြို့ British Columbia တက္ကသိုလ်၏ ဂုက်ထူးဆောင် ပါမောက္ခအဖြစ် တာ ဝန် ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန် တက္ကသိုလ် မှဝါကိစ္စဘွဲ့၊ UK နိုင်ငံ Brighton မြို့မှ စီမံခန့်ခွဲရေး သိပ္ပံဘာသာရပ်တွင် ဘွဲ့လွန်ဒီပလိုမာ၊ Warwick မြို့မှ မဟာသိပ္ပံဘွဲ့၊ UK နိုင်ငံ Manchester မှဒေါက်တာဘွဲ့တို့ကိုရရှိခဲ့ပြီး၊ ဂျာမနီနိုင်ငံ Marburg တက္ကသိုလ်မှ ဘွဲ့လွန်ဒေါက်တာ Fellowship တို့ကို ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

#### **U KYI AYE**

Non-Executive Director

#### Present Directorships in listed companies:

· First Myanmar Investment Public Company Limited.

Appointed on: 5 November 2015 Last Re-elected on: 31 January 2022

U Kyi Aye has been a Non-Executive Director of FMI since 2015. He is the Chairman of the RC and a member of the ARMC Committee. He joined Yoma Bank in 2000 and is now a director of Yoma Bank. He was also a director of Yoma Strategic Holdings Ltd from 2006 to 2015. He began his banking career in 1960 and joined the Central Bank of Myanmar ("CBM") in 1965. U Kyi Aye is a retired Governor of the CBM, having held the position from 1992 to 1998. He holds B.Com and B.L degrees from Yangon University and a Diploma in World Banking and Finance from the Economics Institute in Boulder, Colorado, USA. He is a Certified Public Accountant.

ဦးကြည်အေး သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင် မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၅ ခုနှစ်တွင် စတင် ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး Remuneration Committee ၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် Audit & Risk Management Committee ၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၀၀ ပြည့်နှစ်တွင် ရိုးမဘက်၌ စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် ဒါရိုက်တာတာဝန်ကို ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ သူသည် Yoma Strategic Holdings Ltd တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၀၆ မှ ၂၀၁၅ ခုနှစ်ထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် ၁၉၆ဝ ခုနှစ်မှ စတင်၍ ဘက်လုပ်ငန်း နယ်ပယ်သို့ ဝင်ရောက်ခဲ့၍ ၁၉၆၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘက်၌ စတင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ဦးကြည်အေး သည် ဗဟိုဘက် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ၁၉၉၂ မှ ၁၉၉၈ ခုနှစ် အထိ အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီးနောက် အငြိမ်းစားယူခဲ့ ပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ ဝါကိဇ္ဇဘွဲ့ နှင့် ဥပဒေဘွဲ့ များအပြင် အမေရိကန်နိုင်ငံ Colorado ပြည် နယ်ရှိ The Economics Institute in Boulder မှ ကမ္ဘာ့ဘက်လုပ်ငန်းနှင့် ဘက္ကာရေးဆိုင်ရာ ဒီပလိုမာ ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် လက်မှတ်ရ ပြည်သူ့ စာရင်းကိုင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### **U LINN MYAING**

Non-Executive Director

#### Present Directorships in listed companies:

· First Myanmar Investment Public Company Limited.

Appointed on: 2 July 2012 Last Re-elected on: 10 May 2021

U Linn Myaing is a Non-Executive Director of FMI. U Linn Myaing joined FMI in 2010 and currently leads the Yoma Group's Government Relations Department. U Linn Myaing is a retired Director General from the Ministry of Foreign Affairs. He served as Myanmar's Ambassador to several Western countries including France and the United States. He was also an Ambassador and the Head of the Myanmar Mission to the European Union and Permanent Delegate to UNESCO. After retiring from the foreign service in 2006, U Linn Myaing joined SPA (Myanmar) as the Advisor to the Board.

ဦးလင်းမြိုင်သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင် မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ဦးလင်းမြိုင် သည် ၂၀၁၀ မှ စ၍ FMI သို့ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် အစိုးရဆက်ဆံရေးဌာန၏ အကြီးအကဲအဖြစ် တာဝန် ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ သူသည် နိုင်ငံခြားရေး ဝန်ကြီးဌာန၏ အငြိမ်းစား ညွှန်ကြားရေးမှူးချုပ်တစ်ဦး ဖြစ်သည်။ ယင်းမတိုင်မီ သူသည် ပြင်သစ်နိုင်ငံနှင့် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု အပါအဝင် အနောက်နိုင်ငံ အချို့တွင် မြန်မာသံအမတ်ကြီးအဖြစ် တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့ပြင် သူသည် ဥရောပသမဂ္ဂဆိုင်ရာ မြန်မာကိုယ်စားလှယ် အဖွဲ့ ခေါင်းဆောင် မြန်မာသံအ မတ်ကြီးအဖြစ် လည်းကောင်း၊ UNESCO ဆိုင်ရာ မြန်မာအမြဲတမ်း ကိုယ်စားလှယ်အဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန် ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ၂ဝဝ၆ ခုနှစ်တွင် ပြည်ပမှ ပြန်လာပြီးနောက် ဦးလင်းမြိုင် သည် SPA (Myanmar) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်အဖြစ် စတင် ဝင်ရောက်ခဲ့ပါသည်။

#### **U THAN AUNG**

Non-Executive Director

#### Present Directorships in listed companies:

• First Myanmar Investment Public Company Limited.

Appointed on: 31 July 1992 Last Re-elected on: 10 May 2021

U Than Aung is a Non-Executive Director of FMI and is both a member of the Audit & Risk Management Committee and the

Nominating Committee. U Than Aung joined FMI in 1992. He is currently the Managing Director of Yar Pye Company Limited and other family-owned companies. He is also the Vice Chairman of the Pathein Association.

ဦးသန်းအောင် သည် FMI ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မ ဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၁၉၉၂ ခုနှစ်မှ စတင် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး Audit & Risk Management Committee နှင့် Nominating Committee တို့၏ အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် ရာပြည့်ကုမ္ပဏီလီမိတက်နှင့် အခြားမိသားစုပိုင် ကုမ္ပဏီ များ၏ အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ ဖြစ်သည့်အပြင် ပုသိမ် မြို့နယ်အသင်း၏ ဒုဉက္ကဋ္ဌလည်း ဖြစ်သည်။

#### MR. CEZAR PERALTA CONSING

Non-Executive Director

#### Present Directorships in listed companies:

- · First Myanmar Investment Public Company Limited
- · Ayala Corporation (Philippines)
- · Bank of the Philippine Islands (Philippines)
- · Globe Telecom, Inc. (Philippines)
- · AC Energy Philippines, Inc. (Philippines)
- Yoma Strategic Holdings Ltd. (Singapore)

Appointed on: 31 January 2022 Last Re-elected on: N.A.

Mr. Cezar Peralta Consing was appointed as the Non-Executive Director of FMI in August 2021. He is the Chairman of Philippine Dealing System Holdings and its three operating subsidiaries, a position he has held since 2019. Mr. Consing is a Director of the publicly listed Ayala Corporation (2020-present) and three of its publicly listed subsidiaries: Bank of the Philippine Islands, or BPI, (1995-2000, 2004-2007, 2010-present), Globe Telecom (2021-present), and AC Energy (2021-present).

Mr. Consing was a Senior Managing Director of Ayala Corporation and President and CEO of BPI from 2013-2021. In the latter capacity, he served as the chairman of BPI's thrift bank, investment bank, UK-registered bank, micro-finance bank, property and casualty insurance joint venture and leasing and rental joint venture and board director of its asset management company and its life

<<<

insurance joint venture. He is currently a member of BPI's executive committee of the board and is a board director of its investment bank, microfinance bank and asset management company.

Mr. Consing served as the Chairman and President of the Bankers Association of the Philippines from 2019-2021. He was the President of Bancnet, Inc. from 2017-2021. Mr. Consing was a Partner at the Rohatyn Group from 2004-2013. He headed its Hong Kong office and its private investing business in Asia and was a board director of its real estate and energy and infrastructure private equity investing subsidiaries. Mr. Consing worked for J. P. Morgan & Co. in Hong Kong and Singapore from 1985-2004. He headed the firm's investment banking business in Asia Pacific from 1997-2004 and served as President of J. P. Morgan Securities (Asia Pacific) Ltd. As a senior Managing Director, Mr. Consing was a member of the firm's Global Investment Banking Management Committee, its Asia Pacific Management Committee, and its Global Managing Director Selection Committee.

Mr. Consing worked for BPI from 1981-1985. Joining as a Management Trainee in Corporate Planning, he rose to Assistant Vice President in Corporate Banking. Mr. Consing has served as an independent board director of four publicly listed companies: Jollibee Foods Corporation (2010-2021), CIMB Group Holdings (2006-2013), First Gen Corporation (2005-2013), and National Reinsurance Corporation (2014-2019), where he also served as Chairman (2018-2019). He currently serves on the board of FILGIFTS.com. He has also served on the board of Endeavor Philippines, Sqreem Technologies and the Hongkong based Asian Youth Orchestra. He is a board director of the US-Philippines Society and the Philippine-American Educational Foundation. He is a trustee of the College of St Benilde, National Mission Council - De La Salle Philippines, Inc., La Salle Greenhills and the Manila Golf Club Foundation. Mr. Consing has been a member of the Trilateral Commission since 2014.

Mr. Consing received an A.B. Economics degree (Accelerated Program), magna cum laude, from De La Salle University in 1979. He obtained an M.A. in Applied Economics from the University of Michigan in 1980.

Mr. Cezar Peralta Consing ကို ၂၀၂၀ ခုနှစ် သြဂုတ်လတွင် FMI ၏ အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ခန့်အပ်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် Philippine Dealing System Holdings နှင့် ၎င်းလက်အောက်စံ လုပ်ငန်းခွဲသုံးခု၏ ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါသည်။ Mr. Consing သည် စာရင်းသွင်းထားသော Ayala ကော်ပိုရေးရှင်း နှင့်၎င်း၏ စာရင်းသွင်းထားသော လုပ်ငန်းခွဲ ၃ ခု ဖြစ်သော Bank of the Philippines Islands ("BPI") (၁၉၉၅ မှ ၂၀၀၀ ခုနှစ် ၊ ၂၀၀၄ မှ ၂၀၀၇ ခုနှစ် ၊ ၂၀၁၀ မှ လက်ရှိ)၊ Globe Telecom (၂၀၂၁ မှ လက်ရှိ) နှင့် AC စွမ်းအင် (၂၀၂၁ မှ လက်ရှိ) တို့၏ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါ သည်။

Mr. Consing သည် Ayala ကော်ဝိုရေးရှင်း၏ အကြီး တန်း မန်နေဂျင်းခါရိုက်တာ တစ်ဦးဖြစ်ပြီး ၂၀၁၃ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ် အထိ BPI ၏ ဥက္ကဋ္ဌနှင့် CEO ဖြစ်ပါသည်။ နောက်ဝိုင်းတွင် သူသည် BPI ၏ အမြတ်အစွန်းဘက်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘက်၊ UK မှတ်ပုံတင်ထားသောဘက်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးဘက်၊ အိမ်ခြံမြေနှင့် ထိ ခိုက်ဒက်ရာရမှုအာမခံ ဖက်စပ်လုပ်ငန်းနှင့် အငှားနှင့် အငှားဖက်စပ်လုပ်ငန်းတို့တွင် ဥက္ကဋ္ဌ အဖြစ်လည်း ကောင်း၊ ၎င်းတို့၏ ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပကီနှင့် အ သက်အာမခံလုပ်ငန်း၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာအဖြစ်ထောင် ရွက်ခဲ့သည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် BPI ဘုတ်အဖွဲ့၏ အမှုထောင်ကော်မတီဝင်တစ်ဦးဖြစ်ပြီး ၎င်း၏ ရင်းနှီး မြှုပ်နှံမှုဘက်၊ အသေးစားငွေရေးကြေးရေးဘက်နှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုစီမံခန့်ခွဲမှုကုမ္ပကီ၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်သည်။

Mr. Consing သည် ဖိလစ်ပိုင်ဘက်လုပ်ငန်းရှင်များ အသင်း၏ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ၂၀၁၉ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ် အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ သူသည် ၂၀၁၇ မှ ၂၀၂၁ ခုနှစ်အထိကိုလည်း Bancnet, Inc. ၏ ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ခဲ့ သည်။ Mr. Consing သည် ၂၀၀၄ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်အထိ Rohatyn Group တွင် ပါတနာဖြစ်သည်။ Mr. Consing သည် ဟောင်ကောင်နှင့် အာရှတွင် ၎င်း၏ ပုဂ္ဂလိက ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှုလုပ်ငန်းကို ဦးဆောင်ခဲ့ပြီး အိမ်ခြံမြေ၊ စွမ်းအင်နှင့် အခြေခံ အဆောက်အအုံဆိုင်ရာ ပုဂ္ဂလိက အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသည့် လုပ်ငန်းခွဲများ၏ ဘုတ် ဒါရိုက်တာလည်း ဖြစ်သည်။ Mr. Consing သည် ဟောင်ကောင်နှင့် စင်ကာပူရှိ J. P. Morgan & Co. တွင် ၁၉၈၅ မှ ၂ဝဝ၄ ခုနှစ်အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ ၁၉၉၇ မှ ၂ဝဝ၄ ခုနစ်အထိကို အာရှပစိဖိတ်ဒေသရှိ J. P. Morgan & Co. ၏ ရင်းနီးမြှုပ်နံမှု ဘက်လုပ်ငန်းကို ဦးဆောင်ခဲ့ပြီး JP Morgan Securities (Asia Pacific) Ltd. ၏ အကြီးတန်း မန်နေဂျင်းဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း၊ ကုမ္ပကီ၏ Global Investment Banking Management Committee Asia Pacific Management Committee န ξ Global managing Director Selection Committee တို့၏ အဖွဲ့ ဝင်လည်း ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။

Mr. Consing သည် BPI တွင် ၁၉၈၁ မှ ၁၉၈၅ ခုနစ်အထိ အလုပ်လုပ်ခဲ့သည်။ Corporate Planning Management Trainee အဖြစ်ပါဝင်ပြီး Corporate Banking တွင် Assistant Vice President ဖြစ်လာခဲ့သည်။ Mr. Consing သည် အများပိုင်စာရင်း ဝင်ထားသော ကုမ္ပကီလေးခုဖြစ်သည့် Jollibee Foods Corporation တွင် (၂၀၁၀ မှ ၂၀၂၁ခုနှစ်), CIMB Group Holdings တွင် (၂၀၀၆ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်), First Gen Corporation တွင် (၂၀၀၅ မှ ၂၀၁၃ ခုနှစ်) နှင့် National Reinsurance Corporation တွင် (၂၀၁၄ မှ ၂၀၁၉ ခုနှစ်) အထိ လွတ်လပ်သော ဘုတ် ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂ဝ၁၈ မှ ၂၀၁၉ ခုနှစ်အထိကို ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့သည်။ လက်ရှိတွင် သူသည် ပုဂ္ဂလိကကုမ္ပကီ တစ်ခုဖြစ်သည့် FILGIFTS.com ၏ ဘုတ်အဖွဲ့တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေသည်။ ထို့အပြင် Endeavor Philippines၊ Sqreem Technologies၊ ဟော် ကောင်အခြေစိုက် Asian Youth Orchestra၊ တို့၏ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်အဖြစ်လည်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ သည်။ သူသည် US-Philippines Society၊ the Philippine-American Educational Foundation တို့၏ ဘုတ်ဒါရိုက်တာ၊ College of St Benilde၊ National Mission Council - De La Salle Philippines, Inc. | La Salle Greenhills the Manila Golf Club Foundation တို့၏ Trustee အဖြစ်လည်း တာဝန်ထမ်း ဆောင်နေသည်။ Mr. Consing သည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်က တည်းက Trilateral Commission ၏ အဖွဲ့ဝင် ဖြစ်ခဲ့ သည်။

Mr. Consing သည် ၁၉၇၉ ခုနှစ်တွင် De La Salle တက္ကသိုလ်မှ စီးပွားရေးဘွဲ့ (Accelerated Program) နှင့် ၁၉၈၀ တွင် University of Michigan မှ M.A (Applied Economics) ကို ရရှိခဲ့သည်။

### MR. ALBERTO MACAPINLAC DE LARRAZABAL

Alternate Director

#### Present Directorships in listed companies:

- First Myanmar Investment Public Company Limited
- Integrated Micro- Electronics, Inc. (Philippines)

Appointed on: 2 August 2021 Last Re-elected on: N.A.

Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal was appointed as the the Alternate Director to Mr. Cezar Peralta Consing in August 2021. He is the Chief Financial Officer, Chief Risk Officer, and Chief Sustainability Officer of Ayala Corporation.

Prior to joining Ayala Corporation, Mr. Larrazabal served as Globe Telecom, Inc.'s Chief Commercial Officer and Chief Financial Officer. As the Chief Commercial Officer, he had oversight of the integration and execution of strategies across all commercial units, including marketing, sales, and channels, and product development for all segments of business, bringing Globe Telecom, Inc. to its position in the market today.

Mr. Larrazabal has over two decades of extensive experience as a senior executive in Finance, Business Development, Treasury Operations, Joint Ventures, Mergers and Acquisitions, as well as Investment Banking and Investor Relations.

He held positions such as Vice President and Chief Financial Officer of Marsman Drysdale Corp, Vice President and Head of Consumer Section of JP Morgan (Hong Kong), and Senior Vice President and Chief Financial Officer of San Miguel Corporation.

Mr. Larrazabal ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ် ဩဂုတ်လတွင် Mr. Cezar Peralta Consing ၏ အလှည့်ကျ ဒါရိုက် တာအဖြစ် ခန့်အပ်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် Ayala ကော်ပို ရေးရှင်း၏ ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ်၊ ဘေးအန္တရာယ် ဆိုင်ရာအရာရှိချုပ်နှင့် ရေရှည်တည်တံ့ ခိုင်မြဲရေးအရာ ရှိချုပ်ဖြစ်ပါသည်။

Ayala ကော်ပိုရေးရှင်းသို့ မဝင်ရောက်မီတွင် Mr. Larrazabal သည် Globe Telecom, Inc. ၏ ကူးသန်း ရောင်းဝယ်ရေးအရာရှိချုပ်နှင့် ဘက္ကာရေးအရာရှိချုပ် အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ ကူးသန်းရောင်း ဝယ်ရေးအရာရှိချုပ်အနေဖြင့် ဈေးကွက်ချဲ့ထွင်ခြင်း၊ အရောင်းနှင့် လုပ်ငန်း၏ ကဏ္ဍအားလုံးအတွက် ထုတ်ကုန်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုကို ပေါင်းစပ်ခြင်းနှင့် မဟာ ဗျူဟာများ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ကို ကြီးကြပ် ခဲ့ပြီး Globe Telecome, Inc ကို ယနေ့ ဈေးကွက်တွင် အောင်မြင်အောင် လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်ခဲ့သည်။

Mr. Larrazabal သည် ဘဣာရေး၊ စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု၊ ငွေလည်ပတ်မှု၊ ဖက်စပ်လုပ်ကိုင်မှု၊ ပေါင်း စည်းမှုနှင့် ဝယ်ယူမှုများအပြင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဘက် လုပ်ငန်းနှင့် ရင်းနှီးမြုပ်နှံသူများဆက်ဆံရေး တို့တွင် အကြီးတန်းအမှုဆောင်တစ်ဦးအဖြစ် ဆယ်စုနှစ်နှစ်နှ ကျော် အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ပါသည်။ Marsman Drysdale Corp ၏ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာ ရှိချုပ်၊ JP Morgan (Hong Kong) ၏ Consumer ကဏ္ဍအကြီးဆကဲနှင့် San Miguel Corporation ၏ အကြီးတန်းဒုတိယဥက္ကဋ္ဌနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအရာရှိချုပ် စသည့် ရာထူးများကိုလည်း ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။

# **Management Team**

#### FMI MANAGEMENT •

#### U THEIM WAI@ SERGE PUN \*

**Executive Chairman** 

#### **U TUN TUN \***

**Chief Operating Officer** 

#### **DAW THIRI KALYAR**

Financial Controller, Head of Finance

Daw Thiri Kalyar serves as the Head of Group Finance and oversees the Company's financial operations, including accounting & financial reporting, taxation, budgeting & planning, and corporate finance & treasury. Prior to this role, she has been working in the accounting and financial reporting field for 15 years, which include 10 years working in the wider Yoma Group. She holds an MBA from Yangon University of Economics. She is a member of CPA Australia as well as a member of the Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA"), UK.

ခေါ်သီရိကလျာသည် FMI ကုမ္ပဏီ၏ Head of Group Finance ဖြစ်ပြီး သူမသည် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ တစ်စုတစ်ပေါင်းတည်း ဘဏ္ဍာရေးစာရင်းကိုင်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံမှု၊ အခွန်တောက်ခံမှု၊ ဘတ်ဂျက်နှင့် စီစဉ်မှုနှင့် ကော်ပိုရိတ်ဘဏ္ဍာရေးအပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှုတို့တို ကြီးကြပ်ပါသည်။ ဤ ရာထူးဖြင့် တာဝန်မထမ်းဆောင်မီ သူမသည် စာရင်း

အင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးကဏ္ဍတွင် (၁၅) နှစ်ကြာ လုပ်ငန်း အတွေ့အကြုံရှိခဲ့သည့်အပြင် Yoma Group တွင် (၁၀) နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့သူဖြစ်သည်။ သူမသည် ရန်ကုန် စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်မှ ဝါကိဇ္ဇဘွဲ့နှင့် စီးပွားရေးရာ စီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ သူမသည် CPA Australia နှင့် The Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA"), UK ၏ အဖွဲ့ ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### • FINANCIAL SERVICES •

# **DAW OMMAR SEIN**Senior Advisor and Chief Compliance Officer

Daw Ommar Sein joined Yoma Bank in September 2014 and currently serves as Senior Advisor and Chief Compliance Officer. Prior to Yoma Bank, she was part of the Research and Training Department of the CBM, which she first joined as a Statistical Assistant and where she remained for over 38 years until her retirement in 2010. While working at the CBM, she was nominated to serve as Senior Advisor to the Executive Director of the SEAV Group at the IMF for a twoyear term (1996-1998). She holds a B.Econ (MS) degree from the Institute of Economics. She has, over the years, written several research papers, given lectures at various institutions including the Institute

of Economics and the National Defense College, and represented the CBM at local and international conferences and forums. She was also a member of the drafting committee that worked on the 2002 Control of Money Laundering Law.

ဒေါ် ဥမ္မာစိန် သည် ရိုးမဘက်တွင် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ စက်တင် ဘာလ တွင် စတင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် အကြီးတန်း အကြံပေးနှင့် Chief Compliance Officer အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ သူမ သည် ရိုးမဘက်တွင် တာဝန်မထမ်းဆောင်ခဲ့မီက မြန်မာ နိုင်ငံတော်ဗဟိုဘက်၏ လေ့ကျင့်ရေးနှင့် သုတေသန ဌာနတွင် ညွှန်ကြားရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင် ခဲ့ပါသည်။ သူမသည် ဗဟိုဘက်သို့ စာရင်းအင်းဆိုင် ရာ လက်ထောက်အဖြစ် စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီးအငြိမ်း စား ယူသည်အထိ စုစုပေါင်းလုပ်သက် (၃၈) နှစ် ကျော်အကြာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ မြန်မာ နိုင်ငံတော် ဗဟိုဘက်တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေစဉ် SEAV Group တွင် အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၁၉၉၆ ခုနှစ်မှ ၁၉၉၈ ခုနှစ်အထိ တာဝန်ထမ်းဆောင် ရန် ခန့်အပ်ခြင်းခံရပါသည်။ သူမသည် ရန်ကုန်စီးပွား ရေးတက္ကသိုလ်မှ B.Econ (Ms) ဘွဲ့ ရရှိခဲ့ပါသည်။ သူမအလုပ်လုပ်နေသည့် ကာလတစ်လျှောက် သုတေ သနစာတမ်းများစွာကို ပြုစုရေးသားခဲ့သည့်အပြင် စီးပွား ရေးတက္ကသိုလ်၊ အမျိူးသားကာကွယ်ရေး ကောလိပ် အပါအဝင် အဖွဲ့ အစည်းများစွာတွင် သင်ကြား ပို့ချမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ကာ ပြည်တွင်းနှင့် နိုင်ငံတကာရှိ ဟောပြောပွဲ များကိုလည်း မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘက်ကိုယ်စား တက်ရောက်ခဲ့ပါသည်။ ဒေါ် ဥမ္မာစိန် သည် ၂ဝဝ၂ ခုနှစ် တွင် ဆောင်ရွက်ခဲ့သော ငွေကြေးခဝါချမှု ထိန်းချုပ် ရေးဆိုင်ရာ ဥပဒေမူကြမ်းရေးဆွဲရေး ကော်မတီတွင် အဖွဲ့ဝင်အဖြစ် ပါဝင်ခဲ့ပါသည်။

### **U BA MAUNG SEIN** *Chief Operations Officer*

U Ba Maung Sein joined Yoma Bank in 2014 and is currently serving as Chief Operations Officer. His professional career began as an underwriter with Transport Insurance Company in Dallas, Texas; and he also held operation, finance and consulting positions in retail, manufacturing and information technology sectors in the USA and Canada. A native of Yangon, U Ba Maung Sein holds a Bachelor of Business Administration in Finance from the University of Texas at Austin in the USA and an MBA from McGill University in Canada.

ဦးဘမောင်စိန် သည် ရိုးမဘက်သို့ ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး လက်ရှိတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေး အရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိသည်။ သူသည် ကျွမ်းကျင်မှုပညာဆိုင်ရာ အလုပ်အကိုင်အ ဖြစ် Dallas, Texas နှင့် USA ရှိ ပို့ဆောင်ရေး အာမခံ ကုမ္ပကီတွင် အာမခံပေးသူအဖြစ် စတင်ခဲ့ပြီး USA နှင့် Canada ရှိ လက်လီလုပ်ငန်းတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ် ရေး၊ ကုန်ထုတ်လုပ်ရေးနှင့် သတင်းအချက်အလက် နည်းပညာလုပ်ငန်းနှင့် အတိုင်ပင်ခံ လုပ်ငန်းများကို လည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့သည်။ ဦးဘမောင်စိန် ၏ မွေးရပ်မြေ မှာ ရန်ကုန်မြို့ဖြစ်ပြီး အမေရိကန်နိုင်ငံ၊ Austin ရှိ Texas တက္ကသိုလ်မှ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့နှင့် ကနေဒါရှိ McGill တက္ကသိုလ်မှ စီးပွားရေးရာစီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ ကို ရရှိခဲ့သည်။

### **U BA THEIN NAING** *Chief Technology Officer*

U Ba Thein Naing has over 20 years of experience in the IT industry with 15 years in Cybersecurity and 10 years in Telecommunications. He was a Director, CSO and Vice President in various Singapore companies that include NCS, Singapore Computer Systems and StarHub. His expertise is in cybersecurity, software development, systems integration, project management, standards & frameworks, data protection, business process conceptualization and optimization. He worked together with Nanyang Polytechnic to develop a Test Certification called Certified Software Test Professional (CSTP), which offered a Test Certification Exam which is 80% Practical and 20% Theory for Singapore Computer Society. He also led the team which was awarded the "InfoComm Singapore Awards 2008" in the category of "Tools and Infrastructure Applications" for the product called "iTrack", an Enterprise Project Management System integrated with Financial and HR

Systems. He served as the President of QA Chapter for many years in Singapore Computer Society and holds a Master of Technology (Software Engineering) from NUS-ISS, Specialist Diploma in IT Security from Nanyang Polytechnic and a Bachelor of Engineering (Electronics) from Yangon Institute of Technology.

ဦးဘသိန်းနိုင် သည် နည်းပညာလုပ်ငန်းနယ်ပယ်တွင် နှစ် ၂ဝ ကျော် အတွေ့အကြုံရှိပြီး ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး နှင့်ပတ်သက်၍ ၁၅ နှစ် နှင့် Telecommunications နယ်ပယ်တို့တွင် ၁၀ နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူဖြစ် သည်။ သူသည် စင်ကာပူ အခြေစိုက်အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်သည့် NCS, Singapore Computer Systems နှင့် StarHub တို့တွင် အဆင့်မြင့်ရာထူး တာဝန်များ ကို ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး cyber security ၊ software development ı systems integration ı project management ı standards & frameworks ı data protection I business process conceptualization နှင့် optimization စသည့် အလုပ်နယ် ပယ် တို့တွင် အထူးပြု ကျွမ်းကျင်မှုရှိသည့် အတွေ့အကြုံများစွာ ရှိသောသူ ဖြစ်သည်။ Nanyang Polytechnic နှင့် ပူးပေါင်း၍ Singapore Computer Society အသုံး ပြုရန် အသိအမှတ်ပြု လက်မှတ်ထုတ်ပေးရေး စနစ် (၈၀% လက်တွေ့နှင့် ၂၀% သီအိုရီ) တစ်ခုဖြစ်သည့် Certified Software Test Professional ("CSTP") အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခဲ့သည်။ ဦးဘသိန်းနိုင် ဦးဆောင်သည့် အဖွဲ့သည် ဘဣာ ရေးနှင့် လူ့စွမ်းအား အရင်းအမြစ်စီမံခန့်ခွဲရေးစနစ် များပါ ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းထားသည့် စီးပွားရေးအဖွဲ့ အစည်းများတွင် အသုံးပြုသည့် Project Management System ಋ: "Tools and Infrastructure Applications" ခေါင်းစဉ်အောင်တွင် "iTrack" ဆိုသည့် ဝန်ဆောင်မှုထုတ်ကုန်ပစ္စည်းဖြင့် "InfoComm Singapore Awards 2008" ဆုကို ရရှိခဲ့သည်။ ဦးဘသိန်းနိုင် သည် Singapore Computer Society၏ QA Chapter တွင် President ရာထူးဖြင့် နှစ်များစွာ တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး Master of Technology (Software Engineering) ဘွဲ့အား NUS-ISS ၊ IT Security အထူးပြု Diploma အား Nanyang Polytechnic နှင့် Bachelor of Engineering (Electronics) ဘွဲ့အား ရန်ကုန်နည်း ပညာတက္ကသိုလ် မှ ရရှိခဲ့သည်။

## **U KYAW SOE LIN** *Chief Consumer Banking Officer*

U Kyaw Soe Lin is the Chief Consumer Banking Officer. He previously served as the Chief Technology Officer and is the founder of Yoma Bank's IT department. As an IT professional with more than 16 years of experience in customized software application development, he has accumulated in-depth knowledge of IT technologies and extensive experience in local and international banking operations, hospital management systems, and

many other commercial sectors. His vast experience and expertise cover operations, programming, database management, telecommunications, networking and project management. The highlight of Kyaw's IT career is the pioneering achievement of his team developing the "Yoma Integrated Banking System", Myanmar's first automated banking software, in 2000. Born and raised in Yangon, he graduated with a B.Sc. (Hons.) in Physics from Yangon University. He also holds a Master of Information Science from the University of Computer Studies, Yangon.

ဦးကျော်စိုးလင်း သည် လက်ရှိတွင် Chief Consumer Banking Officer အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပြီး ရိုးမဘက်၏ အိုင်တီဌာနကို တည်ထောင်သူဖြစ် ကာ Chief Technology Officer အဖြစ် တာဝန်ယူခဲ့သည်။ လုပ်ငန်းလိုအပ်ချက်အလိုက် တီထွင်ဆန်း သစ်နိုင်သော ဆော့ဝဲလ်အက်ပလီကေးရှင်း တီထွင်မှုတွင် ၁၆ နှစ် ကျော် အတွေ့အကြုံရှိသည့် အိုင်တီပညာရှင်တစ်ဦး ဖြစ်ပြီး အိုင်တီနည်းပညာနှင့် ပြည်တွင်းနှင့်နိုင်ငံတကာ ဘက်လုပ်ငန်းများ၊ ဆေးရုံစီမံခန့်ခွဲမှု စနစ်များနှင့် အခြားစီးပွားရေးကဏ္ဍများတွင် ကျယ်ပြန့်သော အ တွေ့အကြုံများစွာရှိသူ ဖြစ်သည်။ သူ၏ အတွေ့အကြုံ များနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုများသည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်စေရေး၊ ပရိုဂရမ်များ၊ အချက်အလက် စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ဆက်သွယ် ရေးနင့် ပရောဂျက်စီမံခန့်ခွဲရေးတို့တွင် များစွာအ ထောက်အကူဖြစ်စေသည်။ ဦးကျော်စိုးလင်း ၏ အိုင်တီ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းတွင် ထင်ရှားသောအချက်မှာ ၂၀၀၀ ပြည့်နှစ်တွင် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပထမဆုံးသော ဘက်လုပ်ငန်း ဆော့ဖ်ဝဲဖြစ်သော "Yoma Integrated Banking System" ကို အောင်မြင်စွာ ဖော်ဆောင် နိုင် ခဲ့ခြင်းဖြစ်သည်။ ဦးကျော်စိုးလင်းသည် ရန်ကုန် တွင် မွေးဖွားခဲ့ပြီး ရန်ကုန်တက္ကသိုလ်မှ ရူပဗေဒ ဘာသာရပ် B.Sc. (Hons.)ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့သည်။ သူ သည် ရန်ကုန်ကွန်ပျူတာ တက္ကသိုလ်မှ သတင်း အချက်အလက်နည်းပညာ မဟာသိပ္ပံဘွဲ့ ကိုလည်း ရရှိ ထားသည်။

## **DAW KHIN MU MU MYINT**Chief Business Banking Officer

Daw Khin Mu Mu Myint is a highly accomplished senior executive with over 20 years of progressive experience in commercial banking, strategic partnership, corporate development, product development, financial management, corporate governance, and restructuring and transformation for Fortune 100 and privately held companies in various industries. In her role as Chief Business Banking Officer, she specializes in driving Yoma Bank's strategy to become the bank for all businesses in Myanmar. She has also been involved in founding Yoma Bank's

Commercial and International Banking Division including the development of related products and services and successfully launched multiple business units across the Bank. Prior to this, she held roles in several significant US organizations such as Freddie Mac, the World Bank, Citi Group, JP Morgan and Prudential Insurance as well as local conglomerate entities. Khin Mu Mu Myint graduated from Baruch College, New York with a BA in Accounting and is also a CPA holder.

ဒေါ်ခင်မှုမှုမြင့် သည် စီးပွားဖြစ်ဘက်လုပ်ငန်း၊ ဗျူဟာ မြောက်မိတ်ဖက်မှု၊ ကော်ပိုရေးရှင်းဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်မှု၊ ထုတ်ကုန် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စီမံ ခန့်ခွဲမှု၊ Fortune 100 နှင့် ပုဂ္ဂလိကပိုင် ကုမ္ပဏီများအ တွက် မဟာဗျူဟာမြောက် မိတ်ဖက်မှု၊ ကော်ပိုရေးရှင်း အုပ်ချုပ်မှုနှင့် စက်မှုလုပ်ငန်းအမျိုးမျိုးမှ ပုဂ္ဂလိကကုမ္ပကီ များအတွက်ပြန်လည် ပြုပြင်ခြင်းနှင့် ပြောင်းလဲခြင်းအ တွက် နှစ်ပေါင်း ၂ဝ ကျော်အတွေ့အကြုံရှိသော အောင် မြင်သည့် အကြီးတန်းအမှုဆောင်တစ်ဦး ဖြစ်သည်။

သူမသည် Chief Business Banking Officer ရာထူး ဖြင့် ရိုးမဘက်အား မြန်မာနိုင်ငံရှိ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ အတွက် အရေးပါသည့် အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်လာစေရန် မဟာဗျူဟာရေးဆွဲမှုကို အဓိကထား၍ လုပ်ဆောင် လျက်ရှိသည်။ သူမသည် ရိုးမဘက်တွင် ကုန်ပစ္စည်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ခြင်းအပါအဝင် ကူး သန်းရောင်းဝယ်ရေးနှင့် အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာဘက် လုပ်ငန်းဌာနကို တည်ထောင်ရာတွင် ပါဝင်ခဲ့ပြီး၊ ၎င်း အရာများမတိုင်မီ သူမသည် ထင်ရှားသော အမေရိ ကန် အဖွဲ့အစည်းများဖြစ်သည့် Freddie Mac, World Bank, Citi Group, JP Morgan I Prudential Insurance နှင့် ဒေသဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစုကြီးများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့သည်။ ဒေါ်ခင်မှုမှုမြင့် သည့် နယူးယောက်မြို့ Baruch ကောလိပ်မှ စာရင်းကိုင် ဘာသာရပ်ဖြင့် ဝိဇ္ဇာဘွဲ့ (B.A) ရရှိထားပြီး လက်မှတ်ရ ပြည်သူ့စာရင်းကိုင် ("CPA") တစ်ဦးလည်းဖြစ်ပါသည်။

#### **DAW NANG KHIN KHIN GYI** Chief People Officer

Daw Nang Khin Khin Gyi joined Yoma Bank in September 2016 and is currently serving as the Chief People Officer. Prior returning to Myanmar to join Yoma Bank, she has worked for over 10 years in Corporate America as an Internal Auditor. She was a Global Corporate Internal Audit Manager for Alere Inc. based in Massachusetts. Prior Alere, she also worked for Thermo Fisher Scientific, a Fortune 500 Company headquartered in Waltham, Massachusetts. She brings to Yoma Bank her extensive experiences in Internal Controls COSO Framework, Enterprise Risk Management, Financial Auditing, Compliance Auditing,

Information Technology Auditing, Process Improvement and Business Optimization. She holds a master's degree in International Economics and Finance from Brandeis University, Massachusetts, a B.S. in Management/ Finance from the University of Massachusetts, and an A.A. in Liberal Arts from Bard College at Simon's Rock, Massachusetts.

ဒေါ်နန်းခင်ခင်ကြီး သည် ၂ဝ၁၆ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလ တွင် ရိုးမဘက်၌ စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ရာ ယခုအခါတွင် Chief People Officer အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ ရိုးမဘက်တွင် မလုပ်ကိုင်မီ သူမသည် အမေ ရိကန်နိုင်ငံတွင် စာရင်းစစ်အဖြစ် (၁၀) နှစ် ကျော်ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူမသည် Massachusetts ရှိ Alere Inc တွင် Global Corporate Internal Audit Manager အဖြစ်လည်းကောင်း၊ Thermo Fisher Scientific နှင့် Massachusetts ပြည်နယ် Waltham မြို့အခြေစိုက် Fortune 500 Company တို့တွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူမသည် လုပ်ငန်းတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှု COSO မူဘောင်၊ လုပ်ငန်းအန္တရာယ်စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စည်းကမ်း လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ စာရင်းစစ်ခြင်း၊ သတင်း အချက်အလက် နည်းပညာစာရင်းစစ်ခြင်း၊ လုပ်ငန်း စဉ် ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် လုပ်ငန်း ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း စသည့်နယ်ပယ်များ တွင် များစွာ အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ပါသည်။ သူမ သည် Massacchusetts ပြည်နယ်ရှိ Brandeis \_\_\_\_ University မှ နိုင်ငံတကာစီးပွားရေးနှင့် ဘဣာရေး ဘာသာရပ် မဟာဘွဲ့ကိုလည်းကောင်း၊ University of Massachusetts φ B.Sc in Management ဘွဲ့ ကိုလည်းကောင်း၊ Simon's Rock ရှိ Bard College မှ A.A. in Liberal Arts ဘွဲ့တို့ကို ရရှိထားပါသည်။

#### **DAW AYE AYE SOE** Chief Regulatory Officer

Daw Aye Aye Soe joined Yoma Bank as a Branch Manager in 1999, and steadily rose in the 23 years since then to her present position as Chief Regulatory Officer and a member of the Executive Committee. Her sound knowledge of the Myanmar Banking industry originates from her extensive experiences since 1991 in many banking institutions including the Central Bank of Myanmar, Myanmar Foreign Trade Bank, and Myanmar Economic Bank. Prior to joining Yoma Bank, she was the Chief Accountant at First Private Bank for five years. She graduated with a Bachelor of Commerce in Banking from the Institute of Economics (Yangon) in 1991 and is a Certified Public Accountant ("CPA").

ဒေါ်အေးအေးစိုးသည် ရိုးမဘက်တွင် ၁၉၉၉ ခုနှစ်မှ စ၍ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ရာ နှစ်ပေါင်း ၂၃ နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ပြီးနောက် လက်ရှိတွင် သူမသည် Chief Regulatory Officer နှင့် အလုပ်အမှုဆောင် ကော် မတီဝင်အဖြစ် လုပ်ကိုင်လျက်ရှိပါသည်။ ၁၉၉၁ ခုနှစ် မှစ၍ မြန်မာနိုင်ငံတော် ဗဟိုဘက်၊ နိုင်ငံခြားကုန်သွယ် မှုဘက်နှင့် မြန်မာ့စီးပွားရေးဘက်အပါအဝင် ဘက် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများစွာတွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ သည့် သူမသည် မြန်မာနိုင်ငံဘက်လုပ်ငန်းကဏ္ဍနှင့် ပတ်သက်၍ အတွေ့ အကြုံများစွာ ရှိသူဖြစ်ပါသည်။ ရိုးမဘက်တွင် မလုပ်ကိုင်မီ သူမသည် ပထမပုဂ္ဂလိက ဘက်၌ စာရင်းကိုင်ရာထူးဖြင့် (၅) နှစ်ကြာ တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူမသည် ၁၉၉၁ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန် စီးပွားရေး တက္ကသိုလ်မှ ဘက်လုပ်ငန်း ဘာသာရပ်ဖြင့် ဝါကိဇ္ဇဘွဲ့ ရရှိထားသူဖြစ်ပြီး လက်မှတ်ရ ပြည်သူ့ စာရင်းကိုင် ("CPA") တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### **MR. ANTHONY TAN** Chief Risk Officer

Mr. Anthony Tan is a seasoned international risk executive who joined Yoma Bank as Chief Risk Officer in June 2020. He brings proven track record embedding strategic risk management and exceptional technical capability in Commercial Banking franchises across Asia. Prior to joining Yoma Bank, he had over 17 years of experience working with the Australia and New Zealand Group ("ANZ"), a leading Australian Bank with significant network throughout Asia and the Pacific and other international financial centers. In those roles, he was accountable for complex credit arrangements such as project finance, leveraged acquisition finance, export finance and asset finance. In addition, he has held senior risk positions in several markets including Australia, Singapore, Philippines, Vietnam and Indonesia. Key assignments and projects in these markets have included M&A due diligence on target banks, integration of acquired businesses, launching consumer finance risk management in new markets and leading country basel implementation programs.

Mr. Anthony Tan သည် လုပ်ငန်းပိုင်း ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ များအား စီမံခန့်ခွဲသည့်ကဣာတွင် နိုင်ငံတကာ အ တွေ့အကြုံများစွာရှိသူဖြစ်ပြီး ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ တွင် Chief Risk Officer အဖြစ် ရိုးမဘက်တွင် စတင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် မဟာဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းတွင်း ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် အာရှဒေသရှိ ကုန်သွယ်ရေး ဘက်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ နည်းပညာအပိုင်းတွင် အထူးကျွမ်းကျင်သူဖြစ်ပါသည်။ ရိုးမဘက်တွင် မလုပ်ကိုင်မီ သူသည် ဩစတြေးလျ နိုင်ငံ၏ နာမည်ကြီးဘက်တစ်ခုဖြစ်ပြီး ပစိဖိတ်ဒေသများတွင်ပါ လူသိများသည့် Australia and New Zealand Group ("ANZ") နှင့် အခြား နိုင်ငံတကာ ဘက္ခာရေးအဖွဲ့အစည်းများတွင် ၁၇ နှစ်

<<<

ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ဩစတြေးလျ၊ စင်္ကာပူ၊ ဖိလစ်ပိုင်၊ ဗီယမ်နမ်နှင့် အင်ဒိုနီးရှားစသည့် နိုင်ငံများရှိ ဆုံးရှုံးနိုင်ရေးများ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ကဏ္ဍတွင် အကြီးတန်းရာထူးများဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပူများ အနက် သူအဓိက လုပ်ကိုင်ခဲ့သည့် စီမံကိန်းများမှာ ဘက်များနှင့်ပတ်သက်သော အချက်အလက်များကို သေချာစွာ စစ်ဆေးခြင်း (M & A Due Deligence)၊ ဈေးကွက်အသစ်တွင် သုံးစွဲသူများအတွက် ဘဏ္ဍာရေး ဆုံးရှုံးနိုင်ရေးများအား စီမံခန့်ခွဲသည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ ဖြင့် မိတ်ဆက်ခြင်း၊ ထိပ်တန်းနိုင်ငံများတွင် Basel Implementation Program များကို လုပ်ဆောင်ခဲ့ ခြင်းတို့ ဖြစ်ပါသည်။

## **U KYAW KHAING WIN** *Chief Financial Officer*

U Kyaw Khaing Win joined Yoma bank in October 2017 as Deputy Head of Financial Planning and Analysis. He was thereafter appointed as Chief Financial Officer (Acting) in August 2021, supervising the Finance, Treasury and Financial Planning & Analysis ("FP&A") departments. Prior to joining Yoma Bank, he had over 10 years of experience in Accounting, Auditing and FP&A with local companies and multinational corporations ("MNC"). During his time with Yoma Bank, he has contributed to the structuring the FP&A department, supporting the growth of the business units, improving of internal controls and serving as secretary of Asset-Liability Committee ("ALCO"). He holds a Master of Business Administration from University of Northampton and a B.Sc (Hons) in Applied Accounting from Oxford Brookes University.

ဦးကျော်ခိုင်ဝင်း သည် ရိုးမဘက်တွင် ၂၀၁၇ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလမှစ၍ Deputy Head of Financial Planning and Analysis အဖြစ် စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါ သည်။ ထို့နောက် ၂၀၁၂ ခုနှစ်၊ ဩဂုတ်လ တွင် သူသည် Chief Financial Officer (Acting) အဖြစ် စန့်အပ်ခြင်းခံရပြီး ဘက္ကာရေးနှင့် ဘက္ကာရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲခြင်း ("FP&A") ဌာနများကို ကြီးကြပ်ခဲ့ပါသည်။ ရိုးမဘက်တွင် မလုပ်ကိုင်မီ သူသည် စာရင်းကိုင်၊ စာရင်းစစ်နှင့် ဘက္ကာရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို ပြည်တွင်းကုမ္ပဏီနှင့် နိုင်ငံတကာရှိ ကော်ပိုရေးရှင်း လုပ်ငန်းများ ("MNC") တွင် ၁၀ နှစ်ကျော်ကြာ အ တွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ပါသည်။ ရိုးမဘက်တွင် လုပ် ကိုင်နေစဉ်တလျှောက် FP&A ဌာနကို ပြန်လည်ဖွဲ့ စည်းခြင်း၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဌာနများ ဇွံ့ဖြိုးတိုးတက် စေရန် ကူညီထောက်ပံ့ပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်း ချုပ်မှုများ ပိုမိုကောင်းမွန်လာအောင် လုပ်ဆောင်ခြင်း တို့အပြင် Asset-Liability Committee ("ALCO") ၏ အတွင်းရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် University of Northampton မှ စီးပွားရေး စီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဘွဲ့ နှင့် Oxford Brookes University မှ စာရင်းကိုင် အသုံးချဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

### **DAW ZIN MIE**Corporate Secretary

Daw Zin Mie joined Yoma Bank in June 2014 and currently serving as the Corporate Secretary. She previously led the Treasury Department of the Bank. Prior to Yoma Bank, she worked at Credit Suisse and Bank of America Merrill Lynch in London within the Middle Office and Product Control divisions specializing in Prime Services and Equity Structured Financing products. Born and raised in Myanmar until early teens, she graduated from Warwick University in UK with a bachelor's degree in Mathematics, Operational Research, Statistics and Economic.

ဒေါ် ဇင်မီသည် ရိုးမဘက်တွင် ၂၀၁၄ ခုနှစ်၊ ဇွန်လမှ စ၍ လုပ်ကိုင်ခဲ့ကာ ယခုအခါ Corporate Secretary အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ ယင်းမတိုင်မီ ဘက်၏ ငွေတိုက်ဌာနကို ဦးဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ရိုးမ ဘက်တွင် မလုပ် ကိုင်မီသူမသည် လန်ဒန်ရှိ Credit Suisse နှင့် Bank of America Merrill Lynch တို့တွင် Prime Services နှင့် Equity Structured Financing ထုတ်ကုန်များကို အထူးပြုသည့်ဌာနနှင့် ကုန်ပစ္စည်း ထိန်းချုပ်ရေးဌာနခွဲများတွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ မြန်မာ နိုင်ငံတွင် ဆယ်ကျော်သက်အရွယ်အထိ နေထိုင်ခဲ့ပြီး သူမသည် UK ရှိ Warwick University တွင် သင်္ချာ၊ လုပ်ငန်း လည်ပတ်ရေး သုတေသန၊ စာရင်းအင်းနှင့် စီးပွားရေး ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ ရရှိသူဖြစ်ပါသည်။

#### • REAL ESTATE •

#### MS. ANGELITTA KHINE

Finance Director

Ms. Angelitta Khine was appointed as the Finance Director of Yoma Land on 16 December 2019. Prior to joining Yoma Land, she worked as the Financial Controller in KBZ Bank, one of the largest local private banks in Myanmar. She started her career as an auditor in public accounting firms such as Pricewaterhouse Coopers and RSM Chio Lim in Singapore and UHY Haines Norton in Sydney. She has attained the fellowship of Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA") and is also a member of Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA"). She holds a Bachelor of Science (Hons) degree in Applied Accounting from Oxford Brookes University and a Diploma in Accounting and Finance from Temasek Polytechnic, Singapore.

Ms. Angelitta Khine ന്റ Yoma Land തി ാസ്റ്റാേട ဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၉ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာ ၁၆ ရက်တွင် ခန့်အပ်ခဲ့သည်။ Yoma Land သို့ မဝင် ရောက်မီ သူမသည် မြန်မာနိုင်ငံ၏အကြီးဆုံး ပြည် တွင်း ပုဂ္ဂလိကဘက်ဖြစ်သော KBZ ဘက်တွင် Financial Controller အဖြစ် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်မလာမီ သူမသည် စင်္ကာပူနိုင်ငံရှိ Pricewaterhouse-Coopers နှင့် RSM Chio Lim ကုမ္ပဏီတို့တွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပြီး ဆစ်ဒနီမြို့ရှိ UHY Haines Norton တွင်လည်း လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူမသည် Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA") အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးဖြစ်ပြီး စင်္ကာပူနိုင်ငံ၏ Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA") အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါ သည်။ သူမသည် Oxford Brookes University မှ အသုံးချစာရင်းကိုင် ဘာသာရပ်ဖြင့် သိပ္ပံဘွဲ့ ရရှိခဲ့ပြီး စင်္ကာပူနိုင်ငံ Temasek Polytechnic မှ စာရင်းကိုင်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးဒီပလိုမာကို ရရှိခဲ့ပါသည်။

#### **GOH BOON LEONG**

**Financial Controller** 

Mr. Goh Boon Leong has been with the Yoma Group's Real Estate segment since June 2017, where he was appointed as the Financial Controller of Yoma Central Project. He appointed as a member of the Management Team in StarCity since January 2020. Prior to joining Yoma Group, he has 24 years of work experience in multiple countries around the world in both finance and operations. He is a graduate from Deakin University in Australia, majoring in Accounting and Management.

Mr. Goh Boon Leong သည် Yoma Group ရှိ အိမ်ခြံမြေဌာနတွင် Yoma Central စီမံကိန်း၏ Financial Controller အဖြစ် ၂၀၁၇ ခုနှစ်မှစ၍ တာ ဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ၂၀၂၀ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီ မှစ၍ StarCity ၏ စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ ဝင်အဖြစ်လည်း ခန့်အပ် ခြင်းခံရပါသည်။ Yoma Group တွင် တာဝန်မထမ်း ဆောင်မီ သူသည် ကမ္ဘာအနှံ့ရှိ နိုင်ငံများတွင် ဘက္ကာ ရေးနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာကဏ္ဍာတွင် (၂၄) နှစ်ကြာ အတွေ့ အကြုံရှိသူလည်း ဖြစ်သည်။ သူသည် သြစတြေးလျနိုင်ငံရှိ Deakin University မှ စာရင်း ကိုင်နှင့် စီမံခန့်ခွဲရေး ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိခဲ့ပါသည်။

#### **NWE NWE TUN**

**Project Director** 

Ms. Nwe Nwe Tun was appointed as the Project Director of the Yoma Group's real estate business in May 2017. She joined the Group since Oct 2015 as the Project Manager. Prior to joining Yoma Group, she worked at International consultancy

firm and project development for multi purposed projects in Singapore for 13 years. She holds a bachelor's degree in Civil Engineering from Mandalay Technological University and then obtained the Master of Science in Civil Engineering from Nanyang Technological University, Singapore. She also obtained an MBA in International Management from Geneva Business School in 2019.

ဒေါ်နွယ်နွယ်ထွန်း သည် ၂၀၁၇ ခုနှစ်တွင် အိမ်ခြံမြေ ဌာန၏ Project Director အဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်း ခံရပြီး ၂၀၁၅ ခုနှစ်၊ အောက်တိုလမှစ၍ ကုမ္ပဏီအုပ်စု တွင် Project Manager အဖြစ် စတင်လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါ သည်။ Yoma Group တွင် မဝင်ရောက်မီ သူမသည် စင်ကာပူ နိုင်ငံရှိ နိုင်ငံတကာ အတိုင်ပင်ခံ ကုမ္ပဏီများနှင့် ဘက်စုံ ဇွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး စီမံကိန်းများတွင် နှစ်ပေါင်း (၁၃) နှစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူလည်း ဖြစ်ပါသည်။

သူမသည် မန္တလေးနည်းပညာတက္ကသိုလ်မှ မြို့ပြ အင်ဂျင်နီယာဘွဲ့နှင့် စင်ကာပူနိုင်ငံရှိ Nanyang Technological University မှ မြို့ပြ အင်ဂျင်နီယာ မဟာဘွဲ့တို့ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၉ ခုနှစ် တွင်လည်း Geneva ရှိ စီးပွားရေးကျောင်းမှ MBA (နိုင်ငံတကာ စီမံခန့်ခွဲမှု) ဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။

#### • HEALTHCARE •

#### **DR. GERSHU CHANDY PAUL** Chief Executive Officer

Dr. Gershu Chandy Paul is the Chief Executive Officer of PHH since 2014. He worked at Southland District Health Board New Zealand for over a decade and was the Chief Executive Officer for the last six years of his tenure. Thereafter, he was the President Director/CEO of Siloam Hospitals Indonesia for a decade and successfully listed it on the Jakarta Stock Exchange in September 2013 for a market capitalization of USD 1.8 billion. He has over 35 years of international healthcare experience at the executive level. He received his Bachelor of Medicine, Bachelor of Surgery (MBBS) from the University of Bangalore, India in 1986, and a Master of Business Administration from the University of Otago, New Zealand in 1997. In addition, he graduated as a Fellow of the Royal Australasian Medical College of Administrators ("FRACMA"), Melbourne, Australia in 2006, and he is also a Fellow of the Australasian College of Health Service Management.

Dr. Gershu Chandy Paul သည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်မှ စတင်၍ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအုပ်စု၏ အမှုဆောင်အရာရှိ ချုပ်ရာထူးဖြင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ သူသည် နယူးဇီလန်နိုင်ငံ Southland ခရိုင်ကျန်းမာရေး ဘုတ်အဖွဲ့တွင် ဆယ်စုနှစ် တစ်ခုကျော်ကြာ အလုပ် လုပ်ခဲ့ပြီး ၎င်း၏ရာထူးသက်တမ်း နောက်ဆုံးခြောက် နှစ်အတွက် အမှုဆောင်အရာ ရှိချုပ်ဖြစ်ခဲ့သည်။ ထို့နောက် Siloam Hospitals Indonesia ၏ ဥက္ကဋ္ဌ/ CEO အဖြစ် ဆယ်စုနှစ်တစ်ခုကြာ တာဝန်ယူခဲ့ပြီး ၂၀၁၃ ခုနစ် စက်တင်ဘာလတွင် ဂျာကာတာ စတော့ အိတ်ချိန်းတွင် ဈေးကွက်အရင်းအနီး အမေရိကန် ခေါ်လာ ၁.၈ ဘီလီယံ ဖြင့်အောင်မြင် စွာစာရင်းသွင်း ခဲ့သည်။ သူသည် အမှုဆောင်အဆင့်တွင် နိုင်ငံတကာ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အတွေ့အကြုံ ၃၄ နှစ် ကျော်ရှိသည်။ သူသည် ၎င်း၏ ဆေးပညာဘွဲ့၊ ခွဲစိတ် မှုဘွဲ့ ("MBBS") ကို ၁၉၈၆ ခုနှစ်တွင် အိန္ဒိယနိုင်ငံရှိ Bangalore တက္ကသိုလ်မှ ရရှိခဲ့ပြီး ၁၉၉၇ ခုနှစ်တွင် နယူးဇီလန်နိုင်ငံရှိ Otago၊ University မှ Business Administration ဘွဲ့ ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် သူ သည် ၂ဝဝ၆ ခုနှစ်တွင် Royal Australasian Medical College of Administrators ("FRACMA") ကို ဩစတြေးလျနိုင်ငံ Melbourne မှ ဘွဲ့ ရခဲ့ပြီး Australian College of Health Service Management ର୍ଜୀ Fellow တစ်ဦးလည်းဖြစ်သည်။

#### DR. THET THET KHINE Deputy Chief Executive Officer

Dr. Thet Thet Khine joined PHH as a Microbiologist and Pharmacy Manager in 2005. In 2010, she was appointed as the Medical Business Director. In 2014, she was promoted to be the Managing Director (Operations) at PHH to oversee hospital operations including building the hospital's nationwide network. She received a Bachelor of Medicine, Bachelor of Surgery (MBBS) in 1993, and a Masters in Microbiology in 2003 from the Institute of Medicine (1) in Yangon.

ဒေါက်တာသက်သက်ခိုင် သည် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ အကုဇီဝဗေဒဆိုင်ရာ ဆရာဝန်ကြီးအဖြစ်နှင့် ဆေးဌာန မန်နေဂျာအဖြစ် ၂၀၀၅ ခုနှစ်တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင် ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၀ ခုနှစ်တွင် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ညှှန်ကြားရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ပေးအပ်ခြင်းခံရပြီး နိုင်ငံ အနှံ့ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံများ တိုးချဲ့ဖွင့်လှစ်မှုအပိုင်းတွင် ဆေးရုံလည်ပတ်မှုများကို ကြီးကြပ်လုပ်ကိုင်ရန်နှင့် ကြီးကြပ်နိုင်ရန် ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် မန်နေးဂျင်းဒါရိုက် တာအဖြစ် ရာထူးတိုးမြှင့်ခြင်း ခံရပါသည်။ သူမသည် ၁၉၉၃ ခုနှစ် တွင် ဆေးပညာဘွဲ့နှင့် ခွဲစိတ်ကုသမှုဘွဲ့၊ ၂၀၀၃ ခုနှစ် တွင် အကုဇီဝဗေဒမဟာသိပ္ပံဘွဲ့ တို့ကို ရန်ကုန်ဆေးတက္ကသိုလ် (၁) မှ ရရှိခဲ့ပါသည်။

#### MS. TAN GUAT NGOH **Chief Financial Officer**

Ms. Tan Guat Ngoh joined PHH in April 2019 as the Chief Financial Officer. She is responsible for PHH's overall financial and capital resources management. She possesses over 30 years of experience in audit, finance and accounting industries derived from working in a Big Four public accounting firm in Singapore, and both public-listed and private companies across various industries including energy utility, real estate and healthcare. She is a graduate of the Association of Chartered Certified Accountants (UK) and a member of the Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA").

Ms. Tan Guat Ngoh သည် ၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ ဧပြီလ တွင် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘဏ္ဍာရေးအမှုဆောင်အရာရှိ ချုပ်အဖြစ် စတင်တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူမ သည် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ဘက္ကာရေးနှင့် ငွေကြေးအရင်း အနီး အရင်းအမြစ်များ စီမံခန့်ခွဲမှုအပိုင်းတွင် တာဝန် ယူထားပါသည်။ သူမသည် စင်္ကာပူနိုင်ငံရှိ အကြီးဆုံး စာရင်းကိုင်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပကီကြီး (၄) ခုနှင့် ကျန်းမာ ရေး၊ အိမ်ခြံမြေဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေး၊ စွမ်းအင် လျုပ်စစ် အစရှိသည့် အများပိုင်နှင့် ပုဂ္ဂလိကပိုင် ကုမ္ပဏီများတွင် လုပ်ကိုင်ရင်းဖြင့် နှစ်ပေါင်း (၃ဝ) နှစ် ကျော်ကြာ စာရင်းကိုင်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးကဏ္ဍဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံများကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ သူမသည် The Association of Chartered Certified Accountants (UK) မှ ဘွဲ့ရရှိခဲ့ပြီး Institute of Singapore ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### MEMORIES GROUP

#### **MR. CYRUS PUN**

Chief Executive Officer and Executive Director

Mr. Cyrus Pun started his career working in the export industry in China and worked for Hutchison Port Holdings' South China Commercial Division. He joined SPA in 2007 and assumed a leading role in the development of a mixed-use real estate project in Dalian, China.

Prior to his appointment as the Chief Executive Officer of Memories Group, he was an Executive Director of Yoma Strategic and headed its real estate business from 2012 to 2018. During this time, he led

<<<

several developments including some of Myanmar's largest and most prominent real estate projects. He was also responsible for bringing in international partners and investors for these projects. His last venture as the Head of Real Estate of Yoma Strategic was to initiate its expansion into the affordable housing segment. He was also a Non-Executive Non-Independent Director from 2019 to 2021. He received a bachelor's degree in Economics from the London School of Economics in 2003 and an Executive M.B.A. from Kellogg-HKUST in 2019.

Mr. Cyrus Pun သည် တရုတ်နိုင်ငံရှိ Hutchison Port Holdings ၏ တောင်တရုတ် အရောင်းအဝယ်ဌာန၊ ပို့ကုန်လုပ်ငန်းတွင် စတင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူ သည် SPA ကို ၂ဝဝဂု ခုနှစ်တွင် စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး တရုတ်နိုင်ငံ ဒါလီယန်ရှိ ဘက်စုံသုံး အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေးလုပ်ငန်းတွင် ဦးဆောင်အခန်းကဏ္ဍ မှ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

Memories Group ၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်အဖြစ် တာဝန်မထမ်းဆောင်မီ သူသည် Yoma Strategic ကုမ္ပကီ၏ အလုပ်အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာဖြစ်ပြီး ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းအကြီး အကဲအဖြစ် ၂၀၁၂ ခုနှစ်မှ ၂၀၁၈ ခုနှစ်အထိ တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ Yoma Strategic ၏ အိမ်ရာဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေး အ ကြီးအကဲအဖြစ် သူနောက်ဆုံးဖော်ထုတ်ခဲ့သော အိမ် ရာ စီမံကိန်းမှာ တန်ဖိုးသင့် အိမ်ရာစီမံကိန်းကဏ္ဍကို တိုးချဲ့ခြင်းဖြစ်ပါသည်။ သူသည် Yoma Strategic ၏ အလုပ်အမှုဆောင်မဟုတ်သည့် လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာအဖြစ် ၂၀၁၉ မှ ၂၀၂၁ အထိ တာဝန်ထမ်း ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ သူသည် ၂ဝဝ၃ ခုနှစ်တွင် London School of Economics မှ စီးပွားရေးဘွဲ့ နှင့် ၂၀၁၉ ခုနှစ်တွင် အမှု ဆောင်စီးပွားရေး မဟာဘွဲ့ကို Kellogg-HKUST မှ ရရှိထားပါသည်။

#### **U MYO MYINT AUNG**

#### **Group Financial Controller**

U Myo Myint Aung is currently the Financial Controller of Memories Group. Prior to joining Memories Group, he worked as the Head of Finance for Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co. Ltd. ("MTSH") and was the Chief Financial Officer of Myanmar Japan Thilawa Limited ("MJT"), where he oversaw the financial and accounting operations, budgeting, cash management, tax, corporate reporting and compliance, and internal controls of both MTSH and MJT. He has over 10 years of experience in the finance and accounting field. He holds

a bachelor's degree in Applied Accounting from Oxford Brookes University. He is a member of the Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA") and a Fellow of the Association of Chartered Certified Accountants ("ACCA").

ဦးမျိုးမြင့်အောင် သည် လက်ရှိတွင် Memories Group ၏ Financial Controller အဖြစ် တာဝန်ထမ်း ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ Memories Group တွင် တာဝန်မထမ်းဆောင်မီ သူသည် Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Co. Ltd ("MTSH") ສົ Head of Finance အဖြစ်နှင့် MJT ၏ အမှုဆောင် အရာရှိချုပ်အဖြစ် MTSH နှင့် MJT ၏ ဘဣာရေးနှင့် စာရင်းကိုင်လုပ်ငန်းများ၊ ဘတ်ဂျတ်ရေးဆွဲခြင်း၊ ငွေ ကြေးစီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ အခွန်၊ ကော်ပိုရိတ် အစီရင်ခံခြင်း နှင့် လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို တာဝန်ယူ ကြီးကြပ်ပါသည်။ သူသည် ဘဏ္ဍာရေးနှင့်စာရင်းကိုင် လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင် (၁၀) နစ်ကြာ အတွေ့အကြုံရှိသူ ဖြစ်ပြီး Oxford Brookes University မှ Applied Accounting ဘာသာရပ်ဖြင့် ဘွဲ့ရရှိထားပါသည်။ ထို့အပြင် Institute of Singapore Chartered Accountants ("ISCA") န& Association of အဖွဲ့ဝင်လည်း ဖြစ်ပါသည်။

#### U YAN NAING SOE

#### Director of CEO Office

U Yan Naing Soe has 14 years of experience both in overseas and Myanmar working in marine, fast-moving consumer goods ("FMCG"), real estate and distribution industries. He was raised and educated in Myanmar. He holds a bachelor's degree in Business Administration. He started his career in 2007 in Singapore as a Human Resources professional and further studied for Human Capital Management from the Singapore Human Resources Institute. He worked for 7 years in Singapore and returned to Myanmar in 2013. He joined the Yoma Group since then. Prior to joining to Memories Group as a Director of the CEO office, he worked at various leadership roles in Human Resources departments at SPA, Yoma Land and the wider Yoma Group's Human Resources.

ဦးရန်နိုင်စိုး သည် ပြည်တွင်းနှင့်ပြည်ပရှိ ရေကြောင်း၊ FMCG ၊ အိမ်ခြံမြေနှင့် ဖြန့်ချိရေး လုပ်ငန်းကဏ္ဍများတွင် ၁၄ နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ခဲ့သည့် အတွေ့ အကျုံရှိသူ ဖြစ် ပါသည်။ သူသည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ကြီးပြင်းသူ တစ် ယောက်ဖြစ်ကာ စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲရေး အထူးပြုဘာ သာဖြင့် ဘွဲ့ရရှိထားပါသည်။ စင်ကာပူရှိ Human Resource ဌာနတွင် စတင်လုပ်ကိုင်ရာမှ Singapore

Human Resources Institute တွင် Human Capital Management ဘာသာရပ်ကို လေ့လာသင်ယူခဲ့ပါ သည်။ စင်ကာပူတွင် ၇ နှစ်ကြာ လုပ်ကိုင်ပြီး နောက် မြန်မာနိုင်ငံသို့ ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် ပြန်ရောက်လာကာ Yoma Group တွင် စတင် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ သူ သည် Yoma Group တွင် ခေါင်းဆောင်ပိုင်း ရာထူး အမျိုးမျိုးကို SPA, Yoma Land နှင့် ရုံးချုပ်ရှိ Human Resource ဌာနများတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည် ယခုအခါ Memories Group ၏ Director of CEO Office အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။

#### • FMIDECAUX •

#### MR. ARNAUD DE RUFFRAY

**Managing Director** 

Mr. Arnaud de Ruffray is currently the Managing Director of FMIDecaux and JCDecaux Thailand. He has worked for seven years at JCDecaux. In 2017, as Regional Project Manager in China, he implemented iconic projects in Guangzhou Baiyun international airport, and was responsible for the safety process for design and installation of Asia projects. Since January 2021, he has been serving as the Managing Director of FMIDecaux. He graduated from École Polytechnique in France.

Mr. Arnaud de Ruffray သည် FMIDecaux နှင့် ထိုင်းနိုင်ငံရှိ JCDecaux ၏ မန်နေးဂျင်းဒါရိုက်တာ ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် JCDecaux တွင် ဂု နှစ်ကြာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၁၇ ခုနှစ်တွင် တရုတ်နိုင်ငံ၌ Regional Project Manager အဖြစ် သူသည် အထင်ကရ စီမံကိန်းဖြစ်သည့် Guangzhou Baiyun အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာလေဆိပ် ဖော်ဆောင်ရေး တွင် ပါဝင်ခဲ့ပြီး အာရှစီမံကိန်းများ၏ ဒီဇိုင်းနှင့်တပ်ဆင်မှု ဆိုင်ရာ ဘေးကင်းလုံခြုံရေး လုပ်ငန်းစဉ်အတွက် တာ ဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီ လတွင် သူသည် FMIDecaux ၏ မန်နေးဂျင်း ဒါရိုက် တာအဖြစ် တာဝန်ခန့်အပ်ခြင်း ခံရပါသည်။ သူသည် ပြင်သစ်နိုင်ငံရှိ École Polytechnique မှ ဘွဲ့ ရရှိသူ လည်းဖြစ်ပါသည်။

# The Group Operational Review & Financial Highlights

### MMK. 138.7 Bn

39.7 %

#### Six-month Revenue

Six-month revenue was mainly driven by growing Healthcare Services

#### **Gross Profit Margin**

Improved GP Margin in Healthcare Services when Financial Services manage higher cost of funds

### **MMK. 1.5 Bn**

#### **Net profit attributable to Equity Holders**

Delivered profit to shareholders when most businesses remain prudent towards current business environment

### 4.8 Bn

#### **Net Profit For The Year**

Driven mainly by Healthcare Services while Financial Services continue to build stronger balance sheet

#### FINANCIAL PERFORMANCE SUMMARY

	FY Mar-2022*	HY Mar-2021**	% Change
	Audited	Unaudited	70 Change
Statement of Income (MMK '000)			
Revenue	138,693,464	164,065,048	(15.5%)
Gross Profit	55,059,390	77,652,089	(29.1%)
Net Profit	4,780,676	15,635,729	(69.4%)
Total Comprehensive Income	5,387,300	9,933,735	(45.8%)
Net Profit attributable to Equity Holders	1,470,464	8,421,652	(82.5%)
Basic (loss)/earnings per share (MMK)	44	264	(83.3%)
Statement of Financial Position (MMK '000)	As at 31-Mar-2022	As at 30-Sep-2021	% Change
Total Assets	3,419,973,957	3,113,782,069	9.8%
Total Liabilities	2,915,850,077	2,615,196,526	(11.5%)
Total Equity	504,123,880	498,585,543	1.1%
Net Asset value per share (MMK)	12,181***	12,047***	1.1%
Financial Indicators			
Gross Profit Margin (%)	39.7 %	47.3%	(16.1%)
Net Profit Margin (%)	3.5 %	9.5%	(63.2%)
Net Gearing (%)	15.1 %	16.0 %	(5.6%)

<sup>\*</sup> Audited financial report is to comply with the new financial year, covering six months of the operating period from 1 October 2021 to 31 March 2022

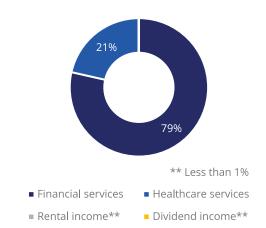
<sup>\*\*</sup> Unaudited financial report ended from 1 October 2020 to 31 March 2021

<sup>\*\*\*</sup> Net Asset Value Per Share is calculated by dividing the total net asset value of the Company by the number of outstanding shares (inclusive of convertible shares under Restructured Loan Agreement)

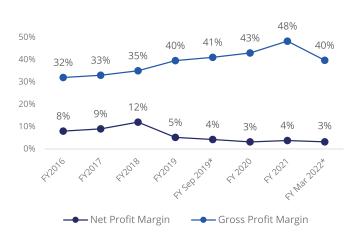
#### **REVENUE**

#### MMK. billion 400 340 350 308 280 300 250 206 200 168 161 139 150 110 100 50 0 £12018 Ext. Sep. 2019\* E1 Wat 5051x

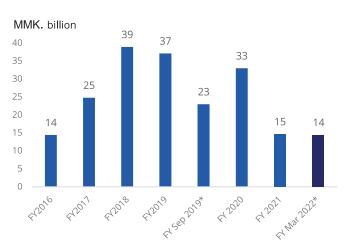
#### **SOURCES OF INCOME**



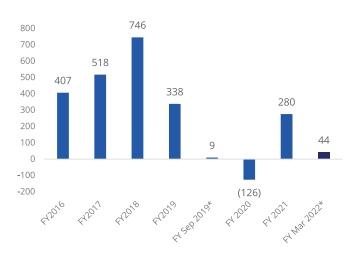
#### **GROSS PROFIT AND NET PROFIT MARGIN**



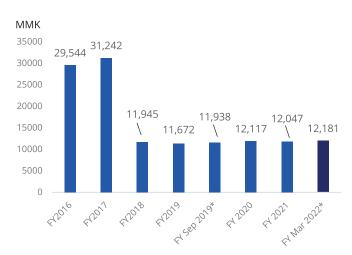
#### **CORE OPERATING EBITDA**



#### **EARNINGS PER SHARE**



#### **NET ASSET VALUE PER SHARE**



- \* FY 2019 is the reporting period of six months between 1 April 2019 to 30 September 2019.
- \* FY 2022 is the reporting period of six months between 1 Oct 2021 to 31 March 2022.
- \*\* Rental income and Dividend income collectively made up less than 1% of total sources of income.

#### **FMI GROUP OVERVIEW**

While the Group will continue to take preventive measures and plan for future spikes of COVID-19 in Myanmar, the focus has firmly shifted towards operational improvements and capturing business opportunities. Although some of these challenges will remain, in other aspects there are signs of improvement. The Group's total revenue was decreased by 15.5 % to MMK 139 billion in FY Mar-2022 and the decline was primely due to the drop in revenue contributed by the financial services segment as the management of Yoma Bank strategically place its business with a stronger balance sheet and increased cash position. However, the revenue from the healthcare segment significantly increased by 72.8% to 29.7 billion in FY Mar-2022. This growth in revenues was generated from core hospital operations and covid-related treatment. Pun Hlaing Hospitals explored other opportunities to increase its revenue with its Emerging Health unit spearheading numerous new business initiatives by occupying 27.0% of the total revenues generated as compared to its contribution of 11.1% in FY Mar-2021.

The gross profit declined by 29.1% groupwide mainly due to lower revenue contribution and higher cost of expenses by Yoma Bank not only the higher deposit balance but also the lower loan disbursement, despite the healthcare services bump up the gross profit margins by generating more revenues.

Given the unpredictable business environment, the Group continued cost control measures achieved through salary reduction, reduced depreciation, and lower overhead costs. The Group's total expenses decreased by 15.8% even after the fact that all segments had to endure inflated prices. Moreover, the adjustment of the reversal of previous loan loss provisions for NPLs was impacted positively and partially mitigated the overall administrative expenses.

The group's net profit decreased by 69.4% in FY Mar-2022 to MMK 4.8 billion for the aforementioned reasons and as a result of a higher share of losses from associates and joint ventures were driven by the Real Estate segment which was partially offset by an improvement in FMIDecaux.

The Group's total assets have increased by 9.8% to MMK 3.4 trillion due to the increase in Bank's treasury and loan portfolios. Meanwhile, the total liabilities of the Group have also increased by 11.5% due to the larger customer deposits through its popular product offerings such as Everyday Flexi and Super Fixed accounts.

The Group's equity was slightly increased by 1.1%, which was attributable to the increase in equity reserve and non-controlling interest mainly coming from Yoma Bank.

#### ဘဏ္ဍာရေးသုံးသပ်ချက်

ကုမ္ပကီအုပ်စုအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း COVID-19 ပြန့်ပွားမှုအတွက် ကြိုတင် ကာကွယ်မှု လုပ်ဆောင်ချက်များနှင့် အစီအစဉ်များကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နေခြင်းနှင့် တစ်ပြိုင်နက် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ ပိုမို တိုးတက်လာစေရန် နှင့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အခွင့်အလမ်းများ ပိုမိုရရှိနိုင်ရေးတို့အတွက်ကိုလည်း အဓိကထား လုပ်ဆောင်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ ရင်ဆိုင်နေရသည့် စိန်ခေါ်မှုအချို့ကို ဆက်လက်ရင်ဆိုင်နေရသော်လည်း အခြားတစ်ဘက်တွင်မူ တိုးတက်ကောင်းမွန်လာမှုများလည်း ရှိပါသည်။ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘက္ခာရေးနှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စုစုပေါင်းဝင်ငွေမှာ ကျပ် ၁၃၉ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သဖြင့် ၁၅.၅% ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့လုပ်ငန်းစု၏ ဝင်ငွေကျဆင်းရသည့် အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ ဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းကဏ္ဍ (''ရိုးမဘဏ်") အနေဖြင့် ဝင်ငွေလျော့နည်းခြင်းကြောင့်ဖြစ်သည်။ ယခုနှစ်တွင် ရိုးမဘက်၏ စီမံခန့်ခွဲမှု ဆိုင်ရာအဖွဲ့သည် ပိုမိုကောင်းမွန်သည့် ဘဣာရေးရှင်းတမ်းနှင့် ငွေသားအခြေ အနေတောင့်တင်းမှုတို့ကို ဦးစားပေးဆောင်ရွက်ခဲ့ခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ကျန်း မာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍမှရရှိသော ဝင်ငွေသည် ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနစ် တွင် ကျပ် ၂၉.၇ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သဖြင့် ၇၂.၈% တိုးတက်ခဲ့ပြီး၊ အဓိကအားဖြင့် ဆေးရုံ၏ ပင်မဝန်ဆောင်မှုဖြစ်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်း များနှင့် COVID-19 ရောဂါနှင့်သက်ဆိုင်သည့် ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများမှ ဝင်ငွေ များ တိုးတက်လာခြင်းကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအုပ်စု၏ ဒီဂျစ်တယ် စနစ်ဖြင့် ကျန်းမာရေးဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်း (Emerging Healthcare) မှ တီထွင် ဆန်းသစ်မှုများကြောင့်လည်း ဆေးရုံအုပ်စု၏ စုစုပေါင်းဝင်ငွေမှာ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ၎င်းမှရရှိသော ဝင်ငွေသည် ယခင်နှစ်က ၁၁.၁% ရှိပြီး၊ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေး နှစ်တွင် ဝင်ငွေ ၂၇.ဝ% အထိ တိုးမြင့်ရရှိခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပဏီဆုပ်စု၏ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘက္ကာရေးနှစ်အတွက် အကြမ်းအမြတ်သည် ၂၉.၁% သို့ ကျဆင်းခဲ့ရခြင်းမှာ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကက္ကာမှ ဝင်ငွေတိုးတက်လာသော် လည်း ရိုးမဘက်၏ ဝင်ငွေကျဆင်းခြင်းနှင့် သုံးစွဲသူများ၏ အပ်နှံငွေ ဝိုမိုမြင့်တက်လာ ခြင်းတို့ကြောင့် ထိုအပ်ငွေအပေါ်တွင် ပေးရသော အတိုးကုန်ကျစရိတ် မြင့်တက်လာ ခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

လက်ရှိစျေးကွက်စီးပွားရေး အခြေအနေများကြောင့် ပြည်တွင်းကုန်စျေးနှုန်းများ မြင့်တက်နေသော်လည်း ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ကုန်ကျစရိတ်ထိန်းချုပ်ရေး အစီအမံများ ဖြစ်သော ဝန်ထမ်းများ၏ လစာငွေလျှော့ချခြင်း၊ တန်ဖိုးလျော့စရိတ်များ လျော့နည်း ခြင်းနှင့် အခြားသော အထွေထွေကုန်ကျစရိတ်များကို ဆက်လက်ထိန်းချုပ်နိုင်ခဲ့ ခြင်းတို့ကြောင့် စုစုပေါင်းကုန်ကျစရိတ်မှာ ၁၅.၈% အထိ ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ထို့ အပြင် ရိုးမဘဏ်ရှိ ထုတ်ချေးငွေများအပေါ်တွင် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအား ကြိုတင်လျာထား ခဲ့သော်လည်း ယခုနှစ်ကုန်တွင် ပိုမိုကောင်းမွန်လာသည့် ချေးငွေပြန်လည်ဆပ်မှုများမှ ပြုလုပ်ရသည့် စာရင်းညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ချက်များကြောင့် ကုန်ကျစရိတ်အား တစ်စိတ် တစ်ပိုင်း သက်သာစေခဲ့ပါသည်။

အထက်ဖော်ပြပါ အကြောင်းအရာများကြောင့် ကုမ္ပကီအုဝ်စု၏ အခွန်လျာထားပြီး စုစုပေါင်း အသားတင်အမြတ်ငွေမှာ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘက္ကာရေးနှစ်တွင် ကျစ် ၄.၈ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့သဖြင့် ၆၉.၄% ကျဆင်းခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် အိမ်ရာစီမံကိန်းလုပ်ငန်း အပါအဝင် အခြားဖက်စဝ်လုပ်ငန်းများမှ ရရှိသည့် အသားတင်အရှုံးငွေမှာ မြင့်တက်ခဲ့ သော်လည်း ယခုနှစ်တွင် FMIDecaux မှ ရရှိသည့် အရှုံးငွေမှာ သိသိသာသာကျဆင်း လာသောကြောင့် စုစုပေါင်းအရှုံးအား တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအားဖြင့် သက်သာစေခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စုစုပေါင်းရပိုင်ခွင့်များသည် ကျပ် ၃.၄ ထရီလီယံရရှိခဲ့သဖြင့် ၉.၈% တိုးတက်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ တိုးတက်လာရသည့် အဓိကအကြောင်းအရင်းမှာ ရိုးမဘက် ၏ ငွေသားလက်ကျန်များ တိုးလာခြင်းနှင့် အစိုးရငွေတိုက်စာချုပ်များအပေါ်တွင် ထပ်တိုးရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ရိုးမဘက်၏ သုံးစွဲသူများမှ ထပ်တိုးအပ်နှံငွေ ဆက်လက်မြင့်တက်လာခြင်းနှင့် Everyday Flexi and Super Fixed အကောင့်များသို့ ငွေသွင်းမှုများ မြင့်တက်လာခြင်းတို့ကြောင့် စုစုပေါင်း လက်ငင်းပေးရန်တာဝန်မှာ ၁၁.၅% အထိ တိုးမြင့်ခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ မတည်ရင်းနှီးငွေမှာ ၁.၁% သို့ အနည်းငယ်တိုးတက်လာခဲ့ပြီး၊ ထိုသို့တိုးတက်လာရသည့် အကြောင်းအရင်းမှာ ဘက္ကာရေးဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်း၏ မတည်သီးသန့်အရံထားငွေပမာက (Equity Reserve) နှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် မသက်ဆိုင်သည့်ငွေ (Non-controlling Interest) တို့ မြင့်တက်လာခြင်းတို့ကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

<<<

# FMI's Key Businesses

FMI focuses on the financial services, real estate, healthcare and tourism sectors in Myanmar while maintaining a portfolio of strategic investments. Across all its core businesses, FMI aims to contribute towards nation building and the long-term economic development of Myanmar.

#### FINANCIAL SERVICE •

#### **YOMA BANK**

61.99%

Yoma Bank Limited

#### HEALTHCARE SERVICE •

#### YOMA-OUE HEALTHCARE

60.00%

Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited (YOPHH)

60.00%

Pun Hlaing International Hospital Limited (PHIH)



#### • TOURISM •

#### **MEMORIES GROUP**

8.36%

Memories Group Limited

#### • REAL ESTATE •

#### YOMA LAND

**StarCity** 

30.00%

Thanlyin Estate Development Limited

#### The Peninsula Yangon

6.00%

Peninsula Yangon Holdings Pte. Limited

**Yoma Central** 

12.00%

Meeyahta Development Limited

20.00%

Meeyahta International Hotel Limited

**Pun Hlaing Links** 

30.00%

Pun Hlaing Links Service Company Limited

**FMI City Gate** 

100.00%

FMI Development Group Limited

**FMI Garden Development** 

47.50%

FMI Garden Development Limited

**FMI Riverside** 

47.50%

FMI Riverside Development Limited

KrisPLAZA

50.00%

LSC-FMI Company Limited

#### • STRATEGIC INVESTMENTS •

#### **FMIDECAUX**

40.00%

FMIDecaux Company Limited

#### **OTHERS**

30.00%

Myanmar Agri-Tech Limited

1.65%

Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Company Limited

FMI သည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှု၊ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ အိမ်ရာဖော်ထုတ်တည်ဆောက်ရေးနှင့် ခရီးသွားလာရေးကဏ္ဍတို့ကို အဓိကထား အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး အခြားမဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများကိုလည်း စဉ်ဆက်မပြတ် လုပ်ကိုင်လျက်ရှိပါသည်။ FMI သည် ၎င်း၏ အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများမှတဆင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေး ရေရှည်ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်စေရန်နှင့် နိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ တွင် ပါဝင်လုပ်ဆောင်ရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။



# **Financial** Services

#### Ongoing support for customers with continuous improvement on services

FY Mar-2022 demonstrated Yoma Bank's aptitude to effectively steer through an ongoing challenging environment. After overcoming a turbulent FY 2021 for the Myanmar banking industry, appended with COVID-19 pandemic, the Bank continued to provide dedicated support for customers during the testing times of the subsequent 6-month period. From October 2021 until March 2022, Yoma Bank successfully reversed trends in the deposit book and returned to growth, reviewed credit risk appetite, outperformed its NPL and provision targets and adopted a clear strategic direction underpinned by lending, deposit, and transaction service priorities.

#### Better access to cash with ATM usage

To better serve the needs of customers, Yoma Bank was the first bank to re-launch the operations of its ATMs nationwide. This was complemented with the launch of ATM cards for the "Flexi" deposit

**Working towards** bringing innovation, and uplifting capability to serve our customers better



accounts. Flexi account holders can use the ATM to withdraw cash (up to 1,000,000 MMK daily) without the need to visit branches. The success of Flexi account provided strong physical cash and liquidity position which enabled the Bank to simplify cash withdrawal process from legacy accounts and better serve customers' needs.

#### **Improved Digital Channels**

Yoma Bank continuously increased its effort in improving the features of its Digital Channels which enhanced easier access to cash for the customers. Yoma Bank successfully upgraded digital channel application with new key features such as interbank transfer, "Flexi" to "Flexi" transfer and bulk transfer for its business customers.

## Advancing Card Payment Systems

Yoma Bank migrated its processing center to a solution that could help expand and secure its processing business. Yoma Bank's Card Management System (CMS) migration was successfully completed in FY Mar-2022 with no unplanned outages delivering improved security controls to existing MPU debit card customer base as well as future card customers. Importantly successful migration continued significantly improved technology change management execution.

Card Payment via MPU cards on Yoma Bank POS terminals went live in December 2021. By April 2022, the system has acquired 116 active merchants with 190 POS devices deployed and the terminals fully integrated with City Mart, ABC and KFC ECR Systems. Yoma bank is working with Wave Money to integrate Wave Pay to the payment system by mid 2022.

#### **Customer Assist Program**

Yoma Bank provided Short Term Financial Assistance Program to aid customers with recovery from the shifting economy and effects of external environment. Initiatives were in place to ensure that sustainable customers are offered the options of adjusting their repayment amount to lessen the financial burden during this challenging time. Positively by the end of the financial year, the majority of customers requesting relief credit profile had improved and customers either returned to normal repayment terms or increased the level of interest and principal repayment.

#### **Uplift of Compliance Culture**

Yoma Bank updated Anti-Money Laundering ("AML") & Counter Financing of Terrorism ("CFT") Policy in December 2021. Mandatory AML/CFT and Know-Your-Customer/Customer Due Diligence ("KYC/CDD") trainings were launched to all employees including the frontline staff.

Yoma Bank was the first bank to re-launch the operations of its ATMs nationwide. This was complemented with the launch of ATM cards for the "Flexi" deposit accounts.



Significant progress has been made in uplifting the compliance culture through delivery of code of conduct, uplift of AML/CFT procedures and onboarding of transactional monitoring systems. The adopted policies will ensure a balance between compliance obligations, the bank's resources, consumer protection and customer service experiences.

#### **Supporting Our People**

Yoma Bank continued to strive for the well-being of the employees during the time of health crisis by providing free COVID vaccination, distributing medical supplies for both Head Office and branches, acquiring employee health insurance cover and disbursing of emergency cash loans for the staff. In addition, a dedicated healthcare room namely "We Care" has been established at the Head Office, staffed with COVID medical task force and doctors to assist employees with required medical consultations and medicine supplies.



# ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍာ



#### သုံးစွဲသူများကို ပံ့ပိုးကူညီနိုင်ရန် ဝန်ဆောင်မှု များကို အစဉ်တိုးတက်အောင် ပြုလုပ်ခြင်း

ရိုးမဘက်အနေဖြင့် လတ်တလောတွင် ဖြစ်ပေါ်နေသည့် စိန်ခေါ်မှုများကို ရင်ဆိုင်ဖြေရှင်းနိုင်သည့် ၎င်း၏ စွမ်း ဆောင်ရည်အား ၂၀၂၂ ခုနှစ် မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကို ကြည့်ခြင်းဖြင့် သိနိုင်ပါသည်။ COVID-19 ကပ်ရောဂါ နှင့်အတူ မြန်မာ့ဘက်လုပ်ငန်းအတွက် ရိုက်ခတ်မှု များစွာရှိခဲ့သော ၂၀၂၁ ဘက္ကာရေးနှစ်ကို ကျော်ဖြတ်ပြီး နောက်ပိုင်း စမ်းသပ်ကာလဖြစ်သည့် ၆ လတာ ကာလ အတွင်း ဘက်သည် သုံးစွဲသူများအတွက် ဝန်ဆောင်မှု များဖြင့် ဆက်လက်ပံ့ပိုးပေးခဲ့ပါသည်။ ၂ဝ၂၁ ခုနှစ်၊ အောက်တိုဘာလမှ စ၍ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မတ်လ အထိ ရိုးမဘက်တွင် ဘက်ငွေသွင်းမှုများ တိုးတက်ကောင်း မွန်လာကာ ချေးငွေအန္တရာယ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်နိုင် ခဲ့ခြင်း၊ ထုတ်ချေးငွေများ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ချေမှာ ထင်ထား သည်ထက် ပိုကောင်းမွန်နေခြင်း၊ ဘက်သွင်းငွေ၊ ချေး ငွေနင့် ငွေလွှဲဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာများကို ဦးစားပေး၍ တိကျသော မဟာဗျူဟာများကို ချမှတ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်ရန် ဆန်းသစ်တီထွင်မှုနှင့် မြှင့်တင်နိုင်စွမ်းများကို လုပ်ဆောင်လျက်ရှိသောဘက်



#### ATM ကိုအသုံးပြု၍ ငွေသား ပိုမိုလွယ်ကူစွာ ထုတ်ယူနိုင်ခြင်း

သုံးစွဲသူများ၏ လိုအပ်ချက်များကို ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ရိုးမဘက်သည် ၎င်း၏ ATM စက်များကို တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ပြန်လည် စတင်ခဲ့သည့် ပထမဆုံးဘက်ဖြစ်သည်။ ATM စက်များ ကို ပြန်လည်အသုံးပြုနိုင်ခြင်းကြောင့် "Flexi" အကောင့် များအတွက် သီးသန့် ATM ကတ်များထုတ်ပေးခြင်းကို ပိုမိုအဆင်ပြေစေခဲ့ပါသည်။ Flexi အကောင့် ရှိသူများ သည် ဘက်ခွဲများသို့ သွားရောက်ရန် မလိုအပ်ဘဲ ATM ကို အသုံးပြု၍ (နေ့စဉ် ၁,၀၀၀,၀၀၀ ကျပ်အထိ) ငွေသားထုတ်ယူ နိုင်ပါသည်။ Flexi အကောင့်၏ အောင်မြင်မှုကြောင့် ဘက်သည် ငွေသားလက်ဝယ် ရှိမှုများ တိုးမြင့်လာကာ သာမန်ဘက်အကောင့်မှ ငွေသားထုတ်ယူမှု လုပ်ငန်းစဉ်ကို ပိုလွယ်ကူစေကာ သုံးစွဲသူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သည့် ဝန်ဆောင်မှု များကို ပေးစွမ်းနိုင်စေပါသည်။

#### ပိုမိုကောင်းမွန်သော ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်များ

ဘက်သည် သုံးစွဲသူများအတွက် ငွေသား ပိုမိုလွယ် ကူစွာ ထုတ်ယူရရှိနိုင်စေရန် ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်၏ လုပ်ကိုင်နိုင်စွမ်းရည် တိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေရန် စဉ်ဆက်မပြတ် ကြိုးပမ်းအားထုတ်လျက် ရှိသည်။ ရိုးမဘက်သည် ဘက်အချင်းချင်း ငွေလွှဲခြင်း၊ "Flexi" အကောင့်အချင်းချင်း ငွေလွှဲခြင်း၊ "ငွေလေ့ခြင်း၊ "rom သက်အကောင့် ပိုင်ရှင်များအတွက် ငွေသားမြောက် မြားစွာ လွှဲပြောင်းနိုင်ခြင်း အစရှိသည့် လုပ်ဆောင်ချက် အသစ်များဖြင့် ဘက်၏ ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်ကို အောင် မြင်စွာ အဆင့်မြှင့်တင်ခဲ့သည်။

#### တိုးတက်လာသော ကတ်ဖြင့် ငွေပေးချေမှုစနှစ်များ

ရိုးဘေက်သည် ၎င်း၏လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ရေး စင်တာ ၏ လုပ်ငန်းများကို ချဲ့ထွင်ပေးနိုင်ရန် ကူညီဖြေရှင်း ပေးသည့် စင်တာအဖြစ်သို့ ပြောင်းလဲခဲ့သည်။ ဘက်၏ ကတ်စီမံခန့်ခွဲမှစနစ် (CMS) ရွှေ့ပြောင်းခြင်းကို ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် အောင်မြင်စွာဆောင်ရွက် နိုင်ခဲ့ပြီး လက်ရှိ MPU Debit Card သုံးစွဲသူများနှင့် နောင်သုံးစွဲသူများအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လုံခြုံ ရေးထိန်းချုပ်မှုများကို ပေးနိုင်ရန် စီစဉ် ထားပါသည်။ အရေးကြီးသော ပြောင်းလဲမှုသည် သိသိသာသာ တိုးတက်လာသော နည်းပညာပြောင်းလဲမှု စီမံခန့်ခွဲမှုကို ဆက်လက် လုပ်ဆောင်နိုင်ရန်အတွက် ဖြစ်သည်။

ရိုးမဘက်သည် MPU ကတ်များဖြင့် ငွေပေးချေခြင်း ("POS") စနစ်ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ တွင် စတင် လုပ်ဆောင်ခဲ့သည်။ ၎င်းစနစ်ဖြင့် ၂၀၂၂ ခုနှစ် ဧပြီလတွင် POS စက်ပေါင်း ၁၉၀ ကို အပြီးတပ်ဆင် နိုင်ခဲ့ကာ ကုန်သည်ပေါင်း ၁၁၆ ယောက်နှင့် ချိတ် ဆက်နိုင်ခဲ့ပြီး City Mart ၊ ABC နှင့် KFC တို့၏ ECR စနစ်များဖြင့်လည်း ပူးပေါင်း တပ်ဆင်ထားပါသည်။ ဘက်သည် Wave Pay ၏ ငွေပေးချေမှုစနစ်နှင့် ပူးပေါင်းနိုင်ရန်အတွက် Wave Money နှင့်အတူ လုပ်



ဆောင်လျက်ရှိရာ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ နှစ်ဝက်ပိုင်းတွင် အပြီး သတ်လုပ်ဆောင်သွားရန် ရှိပါသည်။

#### သုံးစွဲသူများအား ကူညီပေးသည့်အစီအစဉ်

ပြောင်းလဲနေသော စီးပွားရေး အခြေအနေနှင့် ပြင်ပ ပတ်ဝန်းကျင်ရှိ အကျိုးသက်ရောက်မှုများမှ ပြန်လည် နာလန်ထူလာနိုင်စေရန် ဘက်မှ ကာလတိုချေးငွေ အစီအစဉ်ဖြင့် သုံးစွဲသူများကို ကူညီပံ့ပိုးပေးထားပါ သည်။ အခက်အခဲများဖြင့် ရင်ဆိုင်နေရသည့် ကာလ အတွင်း သုံးစွဲသူများမှ ချေးငွေပြန်ဆပ်ရမည့်ဝန်ထုပ် ဝန်ပိုးကို လျှော့ချပေးနိုင်ရန် ဘက်နှင့် ရေရှည်တွင် လက်တွဲလုပ်ဆောင်သွားမည့် သုံးစွဲသူများအတွက် ပြန်ဆပ်ရမည့် ချေးငွေပမာကာကို လျော့နည်းအောင် ချိန်ညှိနိုင်ရန် ဆောင်ရွက်ပေးထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ယခု ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အကုန်တွင် အရေးပေါ် ချေးငွေ ရယူထားသည့် သုံးစွဲသူများအနေဖြင့် ပုံမှန်အတိုင်း ချေးငွေပြန်ဆပ်ခြင်း (သို့) အတိုးနှင့် ငွေရင်းပြန်ဆပ်

#### စည်ကမ်းလိုက်နာမှုကို မြှင့်တင်ခြင်းနှင့် နားလည်သိရှိခြင်း

ရိုးမဘက်သည် ငွေကြေးစဝါချမှု တိုက်ဖျက်ရေး ("AML") နှင့် အကြမ်းဖက်အဖွဲ့ အစည်းများထံ ငွေ ကြေးထောက်ပံ့မှု ("CFT") မူဝါဒကို ၂၀၂၁ ခုနှစ် ဒီဇင်ဘာလတွင် ထပ်မံမွမ်းမံ အတည်ပြုခဲ့ပါသည်။ AML/CFT နှင့် မိမိ၏ သုံးစွဲသူများအကြောင်းသိခြင်း၊ သုံးစွဲသူများကို စိစစ်အကဲဖြတ်မှု ("KYC/CDD") ဆိုင်ရာ သင်တန်းများကို ရှေ့တန်းမှ ဝန်ထမ်းများ အပါအဝင် ဝန်ထမ်းများအားလုံးကို မဖြစ်မနေတက် ရောက်စေခဲ့ပါသည်။ ကျင့်ဝတ်ဝိုင်းဆိုင်ရာ စည်းကမ်း ချက်များကို ဝန်ထမ်း များသိအောင် သင်ကြားခြင်း၊ AML/CFT လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများအပေါ် စိစစ်

ရိုးမဘက်သည် ၎င်း၏ ATM စက်များကို တစ်နိုင်ငံ လုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ပြန်လည်စတင်ခဲ့သည့် ပထမ ဆုံးဘက်ဖြစ်သည်။ ၎င်းသည် "Flexi" အကောင့် ပိုင်ရှင်များအတွက် သီးသန့် ATM ကတ်များ ထုတ်ပေးခြင်းဖြင့် ပိုမိုအဆင်ပြေစေခဲ့ပါသည်။

တင်းကြပ်ခြင်းနှင့် ငွေသွင်းငွေထုတ်များကို စောင့် ကြည့်သည့် စနစ်များကို စတင်အသုံးပြုခြင်းတို့ ကြောင့် စည်းကမ်းလိုက်နာရေး အပိုင်းတွင် တိုးတက် မှုများစွာ ရှိလာခဲ့ပါသည်။ ထို ချမှတ်ထားသောမူဝါဒ၊ စည်းကမ်းချက်များသည် စည်းကမ်း လိုက်နာရေး၊ ဘက်၏ အရင်းအမြစ်၊ သုံးစွဲသူများကို ကာကွယ်ပေး ခြင်းနှင့် ပိုမိုကောင်းမွန်သည့် ဝန်ဆောင်မှု အတွေ့ အကြုံများ ဖန်တီးပေးခြင်း အစရှိသည့် အပိုင်းများကို အချင်းချင်း သဟဇာတဖြစ်လာစေမှာ ဖြစ်ပါသည်။

#### ကျွန်ပ်တို့၏ဝန်ထမ်းများကို ကူညီပံ့ပိုးခြင်း

ဘက်သည် ရောဂါကူးစက်မှုများ မြင့်တက်နေချိန်တွင် ဝန်ထမ်းများ၏ စိတ်ခန္ဓာ ကျန်းမာရေးအတွက် COVID ကာကွယ်ဆေးကို အခမဲ့ ထိုးနှံပေးခြင်း၊ ဘက်ခွဲများတွင် ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ ရုံးချုပ်နှင့် အထောက်အကူပြု ပစ္စည်းများနှင့် ဆေးဝါးများကို ဖြန့်ဝေပေးခြင်း၊ ကျန်းမာရေး အာမခံများရယူခြင်းနှင့် အရေးပေါ် ချေးငွေများကို ငွေသားဖြင့် ထုတ်ပေးခြင်း အစရှိသည်တို့ကို လုပ်ဆောင်ပေးခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် ဝန်ထမ်းများအတွက် လိုအပ်သော ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ တိုင်ပင်ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆေးဝါးများဖြင့် ပံ့ပိုးကူညီပေးရန် COVID ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဝန်ထမ်းများအဖွဲ့ နှင့် ဆရာဝန်များပါဝင်သည့် "We Care" အမည်ရ သီးခြား ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုအခန်းကို ရုံးချုပ်တွင် ဖွင့်လှစ်ထားရှိပါသည်။



# Healthcare

#### Pun Hlaing is here for your health

Pun Hlaing Hospitals ("PHH") continued to grow its footprint (3 Hospitals, 4 Clinics) across the country to provide affordable and accessible healthcare services in Myanmar. PHH's financial results for the 6-month period from 1 October 2021 to 31 March 2022 ended positively as PHH proactively responded to the challenges to shape its path to Build a Better Myanmar for its People. PHH continued to thrive by innovating our service mix and delivering them through new platforms across the emerging healthcare and hospital provider arms.

PHH's hospital arm introduced new services across all units in Yangon, Mandalay and Taunggyi, and this saw outpatient and inpatient volumes grow over 15% in comparison to the same period last year.

Emerging Healthcare ("EH"), the new vertical PHH set up two years back, introduced General Practitioner Clinic in Yangon branded as "heal by Pun Hlaing Family Clinics" at – Sanchaung Township in January 2022. This model is precedent to a chain of clinics PHH envisage to open over the coming three years.

Care with Compassion for the Nation



#### PHH's Experience with Patient-Centric Care

PHH served as a one-stop centre for COVID-19 testing, containment, treatment, and vaccination in FY 20-21. Over this period, we had over 840 staff inflicted with COVID, provided treatment to over 1,000 COVID-19 patients, and inoculated 170,000 doses of the COVID-19 vaccine.

To enhance PHH's services, PHH embarked on revitalising and modernising its flagship hospital at Hlaing Tharyar. The flagsip hospital has completed the lobby and will finish overhauling the complete hospital by September 2022. PHH also modernised the Taunggyi facility and this project will be completed by July 2022.

Over this period, PHH embarked on Open Heart Surgery lifting our model to a tertiary facility.

### Pun Hlaing's Digital Transformation

COVID-19 pandemic helped accelerate PHH's Telehealth services significantly and it is our plan to ensure that this service grows, particularly when PHH introduced its

HEAL mobile application in October 2021. PHH Telehealth doctors consulted over 7,000 patients over this period. To enable patient centricity through technology, PHH has accelerated its initiatives to develop a virtual healthcare ecosystem including 24/7 Emergency facilities across Yangon, Mandalay, and Taunggyi.

#### **New Initiatives**

To accommodate the market demand, PHH introduced new services initiatives such as:

- One Stop Cardiac Care by adding Opening Heart Surgery procedures on top of current conventional and interventional heart care services.
- Many people cannot afford Dialysis sessions due to the long-term costs, resulting in compromised care and decreased life expectancy. Given PHH pledge to contribute to our community, PHH now offers an HD session for average 30% lower than the average market price.
- Opening "heal by Pun Hlaing Family Clinics" at Sanchaung Township to deliver family practice care to the community.

PHH introduced its HEAL mobile application in October 2021. PHH Telehealth doctors consulted over 7,000 patients over this period.





# ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍ



#### သင့်ကျန်းမာရေးအတွက် ပန်းလှိုင်

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ ပြည်သူအများစု လက်လှမ်းမီနိုင်ပြီး ကုန်ကျစရိတ် သက်သာသည့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုများကို ပေးစွမ်းနိုင်ရန် နိုင်ငံတစ်ဝှမ်း ဆေးရုံ၊ ဆေးခန်းများ (ဆေးရုံ ၃ ခု၊ ဆေးခန်း ၄ ခု) ကို ဆက်လက်တိုးချဲ့နိုင်ရန် ဆောင် ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ၂ဝ၂၁ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလမှ ၂၀၂၂ ခုနှစ် မတ်လအထိ ၆ လတာကာလ ကြာမြင့်သည့် ဘက္ကာရေးနှစ်အတွက် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ပြည်သူ များအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော မြန်မာနိုင်ငံတော် တည်ဆောက်ရေးဟူသည့် ရည်မှန်းချက်ကို အကောင် အထည်ဖော်နိုင်ရန် စိန်ခေါ်မှုများကို ရင်ဆိုင်ကျော် လွှားနိုင်ကာ ကောင်းမွန်သည့် ဘဏ္ဍာရေးရလဒ်များ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် Emerging Healthcare နှင့် ဆေးရုံ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက် မှုအပိုင်းတို့မှ ဦးဆောင်၍ ဝန်ဆောင်မှုအသစ်များကို ဆက်လက်ရှာဖွေ ဖော်ထုတ်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။

မိမိနိုင်ငံအတွက် အကောင်းမွန်ဆုံးသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုများ ပေးအပ်ခြင်း



ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဣာမှ ဝန်ဆောင်မှုအသစ်များကို ရန်ကုန်၊ မန္တလေးနှင့် တောင် ကြီးရှိ ဆေးရုံအားလုံးတွင် စတင်ခဲ့ခြင်းကြောင့် ပြင်ပ လူနာနှင့် အတွင်းလူနာ အရေအတွက်သည် ယခင် နှစ်နှင့် နိူင်းယှဉ်ပါက ၁၅% ကျော် တိုးလာခဲ့ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ လွန်ခဲ့သော နှစ်နှစ်ခန့်က စတင် တည်ထောင်ခဲ့သည့် Emerging Healthcare မှ ၂ဝ၂၂ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလတွင် ရန်ကုန်မြို့ စမ်းချောင်း မြို့နယ်တွင် "heal By Pun Hlaing" အမှတ်တံဆိပ်ဖြင့် အထွေထွေရောဂါကု ဆေးခန်းကို ဖွင့်လှစ်ခဲ့ပါသည်။ ထိုကဲ့သို့သော အလားတူဆေးခန်းများကို လာမည့် သုံးနှစ်အတွင်း ဆက်တိုက်ဖွင့်လှစ်သွားရန် မျှော်မှန်း ထားပါသည်။

#### ပန်းလှိုင်၏ လူနာဗဟိုပြု ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု အတွေ့အကြုံ

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ၂၀၂၀-၂၀၂၁ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အတွင်း COVID-19 အတွက် ရောဂါပိုး ရှိ၊ မရှိ စစ် ဆေးခြင်း၊ ကာကွယ်ထိန်းချုပ်ခြင်း၊ ကုသခြင်းနှင့် ကာ ကွယ်ဆေးထိုးပေးခြင်း အစရှိသည့် COVID-19 ဆိုင် ရာ ဝန်ဆောင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ပေးခဲ့ပါသည်။ ဤ ကာလအတွင်း ပန်းလှိုင်ဆေးရုံမှ ဝန်ထမ်းပေါင်း ငှေဝ ဦး COVID ကူးစက်ခံရပြီး၊ COVID လူနာပေါင်း ၁,၀၀၀ ကျော်ကို ကုသပေးခဲ့ကာ COVID ကာကွယ်ဆေး အလုံးပေါင်း ၁၇၀,၀၀၀ ထိုးနံပေးခဲ့ပါသည်။

ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ဝန်ဆောင်မှုများကို မြှင့်တင်ရန် အတွက် ၎င်း၏ အထင်ကရဖြစ်သည့် လှိုင်သာယာရှိ ဆေးရုံကို အကြီးစားပြုပြင်မွန်းမံမှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ဆေးရုံ၏ အဝင်ဝခန်းမကို ပြင်ဆင်မွန်းမံပြီးဖြစ်ကာ ဆေးရုံတစ်ခုလုံး၏ ပြန်လည်ပြင်ဆင်မှုများကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ စက်တင်ဘာလတွင် အပြီးသတ် လုပ်ဆောင် သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်း၏ တောင်ကြီးမှ ဆေးရုံကို လည်း ပြင်ဆင်မှုများ ပြုလုပ်လျက်ရှိရာ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ ရုလိုင်လတွင် ပြီးစီးမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဤကာလအတွင်း ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် ပိုမိုအဆင့်မြင့် သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုအတွက် နှလုံးခွဲစိတ် ကုသမှုများကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

#### ပန်းလှိုင်၏ ဒစ်ဂျစ်တယ်အသွင်ကူးပြောင်းမှု

COVID-19 ကူးစက်ရောဂါသည် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ Telehealth ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ တိုင်ပင်ဆွေးနွေး မှုပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုကို များစွာတိုးတက်စေခဲ့ ပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ Heal မိုဘိုင်းအက်ပလီ ကေးရှင်းကို ၂၀၂၁ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလတွင် စတင် မိတ်ဆက်ပြီးနောက် Telehealth ဝန်ဆောင် မှုမှာ ပိုမိုတိုးတက်လာပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ၏ Telehealth ဆရာဝန်များသည် ဤကာလ အတွင်း လူနာပေါင်း ၇,၀၀၀ ကျော်နှင့် ကျန်းမာရေး ဆိုင်ရာ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ တိုင်ပင်ဆွေးနွေးမှုများ ပညာကိုအသုံးပြု၍ လူနာဗဟိုပြု ကျန်းမာရေးစောင့် ရှောက်မှုများကို ဖော်ဆောင်နိုင်စေရန် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံ သည် ရန်ကုန်၊ မန္တလေးနှင့် တောင်ကြီးမြို့တို့ရှိ 24/7 အရေးပေါ်ဌာနများတွင် virtual healthcare ecosystem ကို စတင်နိုင်ရန် ကြိုးစားလုပ် ဆောင်လျက် ရှိပါသည်။



PHH သည် ၎င်း၏ heal မိုဘိုင်းအက်ပ်ကို ၂၀၂၁ ခုနှစ် အောက်တိုဘာလတွင် မိတ်ဆက်သောအခါတွင် ဤဝန်ဆောင်မှု ကြီးထွားလာစေရန် စီစဉ်ထားပါသည်။ PHH Telehealth ဆရာဝန်များသည် ဤ ကာလ အတွင်း လူနာ ၇,၀၀၀ ကျော်နှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေး ခဲ့ပါသည်။

#### ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု အသစ်များ

ရေးကွက်၏ လိုအပ်ချက်ကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ပန်းလှိုင်ဆေးရုံသည် အောက်ပါဝန်ဆောင်မှု အသစ် များကို စတင်ခဲ့ပါသည်။

- ၁။ နလုံးနှင့်ပတ်သက်သည့် ကုသမှုများကို တစ်နေ ရာတည်းတွင် ရရှိနိုင်စေရန် မူလကပြုလုပ်ပေး နေသည့် သမရိုးကျ နှလုံးကုသမှုများနှင့် ကိုယ် ခန္ဓာတွင်း ထိုးဖောက် ကုသခြင်းများအပြင် ရင် ဘတ်ခွဲ၍ ပြုလုပ်သည့် နှလုံးခွဲစိတ်မှုများကိုလည်း ပြုလုပ်လျက်ရှိပါသည်။
- ၂။ ကျောက်ကပ်ဆေးခြင်း ဝန်ဆောင်မှုသည် ရေ ရှည်တွင် ကုန်ကျစရိတ်များခြင်းကြောင့် လူအ များစုမှာ ကုသမှုရယူနိုင်ခြင်းမရှိဘဲ အချိန်မတိုင် စီ အသက်ဆုံးရှုံးမှုများဖြင့် ကြုံတွေ့နေရပါသည်။ ပန်းလှိုင်ဆေးရုံအနေဖြင့် လူ့အဖွဲ့ အစည်းကို အ ကျိုးပြုရမည်ဟူသည့် ကတိအတိုင်း ကျောက် ကပ်ဆေးသည့် ဝန်ဆောင်မှုကို ဈေးကွက်နှုန်း ထားထက် ပျုမ်းမှု ၃၀% ခန့် သက်သာသော နှုန်းထားဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက် ရှိပါသည်။
- ၃။ စမ်းချောင်းမြို့နယ်တွင် "Heal by Pun Hlaing" မိသားစုဆေးခန်းကို ဖွင့်လှစ်ပြီး လူ့အဖွဲ့အစည်း အတွက် အထွေထွေ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက် မှုများပေးလျက်ရှိပါသည်။





# **Real Estate**

Regardless of the challenges from COVID-19 pandemic and macroeconomic situation, Yoma Land stays strong at the position as one of the leading mix-used real estate developments in the country. With growing property demand and investment trend in the market, Yoma Land continues to transform Yangon's cityscape across 2 large scale residential property developments which FMI holds 30% interest in StarCity development.

To capture the sudden surge demand from the community, StarCity launched the sale of its former service apartment, now called The Aurora Apartments, in February 2022.

StarCity launched its second phase of Star Villas in February 2022 due to the increasing interest for landed homes. It is comprised of 11 villas, 6 units of standard villas and 5 units of premium villas. By May 2022, a total of 6 units in Phase II were sold and 20 units in Phase I were handed over.

**Building Better** Communities for the Future of Myanmar













With City Loft & Star Villas being handed over to owners and residents moving in, StarCity now houses over 5,000 residents. Compared to Pre-COVID era, StarCity population has grown exponentially by approximately 230%.

In addition to providing F&B outlets and supermarkets, convenience stores, clinic, and small medium enterprises office spaces, Star Ferry water bus service and shuttle bus service, StarCity continued to provide safe and wellness for residents with bike share service, called Starbike. Its has 25 bright orange Star Bikes parked all over the estate for residents to just pick and ride around the compound. With this service being well applauded by the community, the management recently launched a bike donation campaign, where residents can offer their bikes for communal use. All the initiatives are in line with the positioning of the Estate as the health and wellness focused communal living space.

Recently in April 2022, FMI launched a new mix of mid-priced residential development called Padauk Garden("PG") which is strategically located in the economic hub of Hlaing Tar Yar Township and north side of FMI City. The development comprises of 156 units of Padauk Residential Villas and 94 units of Padauk Shop Houses, set beautifully on 23.56 acres of land. The development is carried out with pre-sale model and currently 77 units of Padauk Villas and 28 units of Padauk Shop Houses, were sold as of May 2022.

Following the success of Padauk Garden, City Loft and the additions in the SCE, Yoma Land will continue to emphasis on recovery and growth of existing developments and to expand large scale residential projects that transform vacant land plots at the periphery of the city into vibrant communities across the country.





//

Launched a new mix of mid-priced residential development called Padauk Garden which comprises of 156 units of Padauk Residential Villas and 94 units of Padauk Shop Houses, set beautifully on 23.56 acres of land.



# အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်ရေးကဏ္ဍာ



COVID-19 ကူးစက်ရောဂါနှင့် စီးပွားရေးအခြေအနေ မငြိမ်သက်မှုများ ရှိနေသော်လည်း Yoma Land သည် နိုင်ငံအတွင်း ထိပ်တန်း mix-used အိမ်ခြံမြေဖော် ဆောင်ရေး လုပ်ငန်းများအနက် တစ်ခုအဖြစ် ရပ်တည် လျက်ရှိပါသည်။ စျေးကွက်တွင် အိမ်ခြံမြေဝယ်လို အားနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများတိုးလာခြင်းကြောင့် Yoma Land သည် ရန်ကုန်မြို့၏ မြို့ပြအသွင်အပြင်ကို အကြီးစား အိမ်ရာစီမံကိန်းနှစ်ခုဖြင့် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိရာ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် StarCity စီမံကိန်းတွင် ၃ဝ% ပိုင်ဆိုင်ထားပါသည်။

ဈေးကွက်အတွင်း ရုတ်တရက် မြင့်တက်လာသော ဝယ်လိုအားကို အဓိလိုက်နိုင်ရန် StarCity သည် ၎င်း၏ ငှားရမ်းနေထိုင်နိုင်သည့် တိုက်ခန်းကို The Aurora Apartments ဟုအမည်ပြောင်းခေါ်၍ ၂၀၂၂ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီလ တွင် စတင်ရောင်းချခဲ့ပါသည်။

အနာဂတ်မြန်မာနိုင်ငံအတွက် ပိုမိုကောင်းမွန်သော လူမှုပတ်ဝန်းကျင်များ တည်ဆောက်ခြင်း



ထို့အပြင် လုံးချင်းအိမ်များအပေါ် စိတ်ဝင်စားမှု မြင့်တက် လာခြင်းကြောင့် ၂ဝ၂၂ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီလတွင် Star Villas ၏ ဒုတိယအပိုင်း ရောင်းချခြင်းကို စတင်ခဲ့သည်။ ၎င်းတွင် လုံးချင်းအိမ် ၁၁ လုံး၊ (ပုံမှန် လုံးချင်းအိမ် ၆ လုံးနှင့် အဆင့်မြင့် လုံးချင်းအိမ် ၅ လုံး) တို့ ပါဝင်သည်။ ၂ဝ၂၂ ခုနှစ်၊ မေလတွင် ဒုတိယအပိုင်း၏ စုစုပေါင်း လုံးချင်းအိမ် ၆ လုံး ရောင်းချနိုင်ခဲ့ပြီး ပထမအပိုင်းတွင် ရောင်းချခဲ့သည့် လုံးချင်းအိမ် ၂ဝ လုံးကို ဝယ်သူထံ အဝိန်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

City Loft နှင့် Star Villas ရှိအိမ်များ ဆောက်လုပ် ပြီးစီး၍ ဝိုင်ရှင်များထံ အပ်နှံပြီးနောက်တွင် ပြောင်းရွှေ့ နေထိုင်သူဦးရေ များပြားလာသဖြင့် လက်ရှိတွင် StarCity ၌ နေထိုင်သူဦးရေ ၅,၀၀၀ ကျော် ရှိနေပြီဖြစ် သည်။ ကိုဗစ်မတိုင်မီကာလနှင့် နိုင်းယှဉ်ပါက StarCity တွင် နေထိုင်သူဦးရေသည် ခန့်မှန်းခြေအားဖြင့် ၂၃၀% တိုးတက်လာပါသည်။

လက်လီဆိုင်ခန်းများဖြစ်သည့် F&B ၊ စူပါမားကတ်၊ စတိုးဆိုင်၊ ဆေးခန်းနှင့် ရုံးခန်းများအပြင် Star Ferry သင်္ဘောပြေးဆွဲပေးသည့် ဝန်ဆောင်မှု၊ Shuttle Bus ဝန်ဆောင်မှုတို့ဖြင့် နေထိုင်သူများ အဆင်ပြေ လုံခြုံ အောင် ဆောင်ရွက်ပေးထားသည့်အပြင် StarCity သည် Starbike ဟု အမည်ပေးထားသည့် စက်ဘီးများ မှုတေသုံးစွဲသည့် ဝန်ဆောင်မှုတစ်ရပ်ကိုလည်း စတင် ခဲ့ပါသည်။ နေထိုင်သူများ အိမ်ရာဝင်းအတွင်း အသုံး ပြုနိုင်ရန် အိမ်ရာဝင်းအနှံတွင် လိမ္မော်ရောင် စက်ဘီး ၂၅ စီး ထားရှိထားပါသည်။ ဤဝန်ဆောင်မှုကို နေထိုင်သူများမှ အထူးကြိုက်နှစ်သက်ကြသဖြင့် နေထိုင်သူများမှ အထူးကြိုက်နှစ်သက်ကြသဖြင့် နေထိုင်သူများမှ အထူးကြိုက်နှစ်သက်ကြသဖြင့် နေထိုင်သူ

များမှ လှူဒါန်းနိုင်သည့် စက်ဘီးလှူဒါန်းရေး အစီအစဉ် ကို အိမ်ရာစီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ မှ စတင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ နေထိုင်သူများ၏ ကျန်းမာရေးနှင့် ဘေးကင်းလုံခြုံရေး အတွက် အခြားအစီအစဉ်များကိုလည်း လုပ်ဆောင် သွားရန် ရှိပါသည်။

၂၀၂၂ ခုနှစ် ဧပြီလတွင် FMI သည် လှိုင်သာယာမြို့နယ် နှင့် FMI City ၏ မြောက်ဘက်ခြမ်းတွင် မဟာဗျူဟာ ကျကျ တည်ရှိနေသည့် Padauk Garden ("PG") ဟုခေါ်သော ဈေးနှုန်းအလတ်စား အိမ်ရာဖွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်းကို စတင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၃.၅၆ ဧက ရှိသော မြေပေါ်တွင် ပိတောက်လုံးချင်းအိမ် (Padauk Villas) ပေါင်း ၁၅၆ လုံးနှင့် ဆိုင်ခန်းတွဲလျက်ပါ အိမ်ပေါင်း (Padauk Shop House) ၉၄ လုံးကို လှပစွာတည် ဆောက်ထားမှာ ဖြစ်ပါသည်။ အိမ်များကို ကြိုတင် ရောင်းချမှုပုံစံဖြင့် တည်ဆောက်ခြင်းဖြစ်ပြီး မေလ ၂၀၂၂ အထိတွင် ပိတောက်လုံးချင်းအိမ် (Padauk Villas) ဂုဂု လုံးနှင့် ဆိုင်ခန်းတွဲလျက်ပါအိမ် (Padauk Shop House) ၂၈ လုံးတို့ကို ရောင်းချထားပြီး ဖြစ်ပါ သည်။

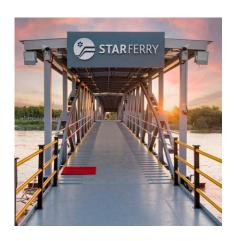
Padauk Garden၊ City Loft နှင့် StarCity ၏ အောင်မြင်မှုများကြောင့် Yoma Land အနေဖြင့် အ ဆိုပါ စီမံကိန်းများအား ပိုမိုတိုးတက် ကောင်းမွန်လာ အောင် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်သည့်အပြင် ပြည်သူလူထုအတွက် ပြီးပြည့်စုံသည့် လူနေမှုပတ် ဝန်းကျင်များ ဖန်တီးပေးနိုင်ရန် နိုင်ငံတစ်ဝန်း အကြီးစား အိမ်ရာစီမံကိန်းများကို တိုးချဲ့လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ် ပါသည်။

//

မြေ ၂၃.၅၆ ဧကပေါ်တွင် လုံးချင်းအိမ်ပေါင်း ၁၅၆ လုံးနှင့် ဆိုင်ခန်းတွဲလျက်ပါ အိမ်ပေါင်း ၉၄ လုံး ပါရှိသည့် Padauk Garden အိမ်ရာဇွံ့ဖြိုးရေး စီမံကိန်းကို စတင်ခဲ့ပါသည်။











### **Tourism**

Memories Group's integrated tourism platform offers a range of quality products and services under a cohesive brand overseen by an internationally experienced team comprising both expatriates and Myanmar nationals.

Memories Group has a strong international network and brand recognition through its well-established international sales and representative channels. It also owns Balloons Over Bagan and Burma Boating, which are popular brands in the international market and is building a collection of hotels under its own exclusive brands.

#### **Business Segments Hotels**

The Awei Collection

- features Awei Metta and Awei Pila luxurious boutique resorts

The Keinnara Collection - includes Keinnara Hpa-An and Keinnara Loikaw - a selection of eco-lodges

The Suggati Collection - features Hotel Suggati Mawlamyaing modern business hotel

Discover Myanmar's **Enchanting Beauty** With Memories Group













#### **Business Segments Experiences**

Balloons Over Bagan & Balloons Over Inle - the largest commercial hot air balloon operator in Myanmar

**Burma Boating** - creates sensational sailing expeditions in southern Myanmar with fourcabin Meta IV yacht and has partnership arrangements with several other yachts to offer a wide range of charter options, including private charter.



#### **Business Segments Services**

Memories Travel - comprises curated events, travel and destination management

#### Karee

Inspired by the Myanmar word 'Karee', Memories Group recently launched a subbrand of Memories Travel. It specializes and delivers bespoke reimagined Business to Business Travel and Events experiences in Myanmar. Karee is a full-service travel and events solutions provider that specialises in imaginative experiences.

#### **Memories F&B Management**

Memories Group has also ventured into new food and beverage ("F&B") outlets and restaurant management services, overseen by its F&B management team. Memories Group sees notable synergies in customer base and operating cost between these new F&B outlets and Memories Group's existing and future F&B operations.

Myanmar is entering into its monsoon season, traditionally a low season for tourism as well as events. As at the date of this report, only Awei Metta in Yangon



will continue to operate. Awei Pila had a relatively high occupancy in the month of April compared to previous seasons, thus showing promise for a revival of domestic tourism when the resort re-opens. Restart of operations for Balloons Over Bagan is expected when the tourism season begins when the monsoon season is over.

Despite the challenges that tourism sector is facing nation wide, Memories Group is aiming its strategic approaches to drive the long term development in the country.



Awei Pila closed this season with a relatively high occupancy in the month of April compared to previous seasons, thus showing promise for a revival of domestic tourism when the resort re-opens in October this year for the new season.













# ခရီးသွားလာရေး ဝန်ဆောင်မှုကဏ္ဍာ



#### ဟိုတယ်လုပ်ငန်းများ

"<mark>အဝေ" အမှတ်တံဆိပ်</mark> - ခေတ်မီအဆင့်မြင့် ဟိုတယ် များဖြစ်သည့် အဝေမေတ္တာ နှင့် အဝေဇီလာ။

"ကိန္နရာ" အမှတ်တံဆိပ် - သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်း သိမ်းစောင့်ရှောက်မှုအား လိုက်နာကာ ကျေးလက်ဆန် သော တည်းခိုအိမ်ငယ်များဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးထား သည့် ကိန္နရာဘားအံ နှင့် ကိန္နရာလျှိုင်ကော်။

"<mark>သုဂတိ" အမှတ်တံဆိပ်</mark> - စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင် ခရီး သွားများအတွက် သုဂတိ မော်လမြိုင်။

#### ခရီးသွားအတွေ့အကြုံရ ဝန်ဆောင်မှုများ

Balloons Over Bagan နှင့် Balloons Over Inle -မြန်မာနိုင်ငံရှိ အကြီးဆုံးသော မိုးပျံပူဖောင်းလုပ်ငန်း။

Burma Boating - မြန်မာနိုင်ငံတောင်ဘက်စွန်းတွင် ရွက်လွှင့်အတွေ့အကြုံများကို ပေးအပ်လျက်ရှိသော Burma Boating အပျော်ခရီးသွား ရွက်လွှင့် လုပ်ငန်း သည် လေးခန်းတွဲပါ Meta IV ရွက်လှေတစ်စီးကို ပြေးဆွဲလျက်ရှိပြီး သီးသန့်ခရီးစဉ်အပါအဝင် အမျိုးမျိုး သော ခရီးစဉ်များကို အခြားသော ရွက်လှေများနှင့် မိတ်ဖက်သဘောတူညီချက်များ ပြုလုပ်ထားပြီး ဝန် ဆောင်မှုပေးလျက် ရှိပါသည်။

#### စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများ

#### **Memories Travel**

Memories Travel သည် ခရီးသွားလာရေးနှင့် ခရီး သွားနေရာများ အားစီမံခန့်ခွဲသည့် ကုမ္ပကီဖြစ်ပါသည်။

#### Karee

မြန်မာစကားလုံး "ခရီး" ကို အစွဲပြု၍ Memories Group သည် Memories Travel အောက်တွင် အ မှတ်တံဆိပ်အသစ် တစ်ခုဖြစ်သည့် Karee ကို စတင်ခဲ့ ပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ခရီးသွားနှင့် ပွဲ၊ အခမ်းအနားများကို အထူးပြုလုပ် ဆောင်ပေးပါသည်။ Karee သည် ခရီးသွားခြင်းနှင့် ပွဲ အခမ်းအနားများအတွက် အကောင်းဆုံး အတွေ့ အကြုံ များရရှိစေရန် ဝန်ဆောင်မှု အပြည့်ပေးသည့် ခရီးသွား ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းဖြစ်ပါသည်။

#### Memories ၏ F&B စီမံခန့်ခွဲမှ

Memories Group ၏ F&B စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ မှ အစား အသောက်နှင့် အဖျော်ယမကာ ("F&B") ဆိုင်ခွဲများ နှင့် စားသောက်ဆိုင် ဝန်ဆောင်မှုများကိုလည်း စတင် ကြီးကြပ်လုပ် ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ Memories Group သည် F&B ဆိုင်ခွဲအသစ်များနှင့် ၎င်း၏ လက်ရှိနှင့် အနာဂတ် F&B လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများ အကြား သုံးစွဲသူသည် အခြေခံသည့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကုန် ကျစရိတ်တို့တွင် ဟန်ချက်ညီသော ပူးပေါင်းဆောင် ရွက်မှုများ ရှိနေသည်ကို မြင်တွေ့နေရပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံသည် မှတ်သုံရာသီ ကာလဖြစ်သည့် အ လျောက် ခရီးသွားလာရေးသာမက ပွဲအခမ်းအနားများ နည်းပါးသော ကာလဖြစ်ပါသည်။ ယခု နှစ်ပတ်လည် စာအုပ်ထုတ်ပြန်ချိန်တွင် ရန်ကုန်မြို့ရှိ အဝေမေတ္တာ ဟိုတယ်တစ်ခုတည်းသာ လုပ်ငန်းဆက်လက် လည် ပတ်နေမည်ဖြစ်သည်။ အဝေဇီလာ ၏ ယခုနှစ် ဧပြီလ ဧည့်သည်ဦးရေကို ယခင်နှင့် နိုင်းယှဉ်ပါက ပိုမိုမြင့် မားခဲ့ခြင်းကြောင့် ယခုနှစ် ဟိုတယ်ပြန် ဖွင့်ချိန်တွင် ပြည်တွင်းခရီးသွားလုပ်ငန်း ပြန်လည် ကောင်းမွန်လာ မည်ဟု ခန့်မှန်းရပါသည်။ Balloons Over Bagan ကိုလည်း မိုးရာသီကုန်ဆုံးချိန်တွင် လုပ်ငန်းပြန်လည် လည်ပတ်နိုင်ရန် မျှော်လင့်ထားပါသည်။

နိုင်ငံတစ်ဝန်း ခရီးသွားလာရေးကဣာအနေဖြင့် စိန်ခေါ် များစွာနှင့် ရင်ဆိုင်နေရသော်လည်း Memories Group သည် ရေရှည်တွင် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမည့် နည်းဗျူ ဟာများဖြင့် ဆက်လက်လုပ်ကိုင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။

အဝေဇီလာကို ယခုနှစ် ဧပြီလတွင်ပိတ်ခဲ့ရာ ဟိုတယ်၏ ဧည့်သည်ဦးရေကို ယခင်နှင့်နှိုင်းယှဉ်ပါက ပိုမိုမြင့်မားခဲ့ခြင်းကြောင့် ယခုနှစ် အောက်တိုဘာလ ဟိုတယ်ပြန် ဖွင့်ချိန်တွင် ပြည်တွင်းခရီးသွားလုပ်ငန်း ပြန်လည်ကောင်းမွန်လာမည်ဟု ခန့်မှန်းရပါသည်။





## Strategic Investment

FMIDecaux Company Limited ("FMIDecaux") is a joint venture between FMI and JCDecaux Asia(S) Pte Ltd. ("JCDecaux"), with ownership stakes at 40% and 60% respectively. This joint venture combines JCDecaux's expertise as the world's top outdoor advertising company and FMI's decades of experience in the local Myanmar market.

#### Already a reference

Only five years after being founded, FMIDecaux is already a reference for hard work, commitment, and advertising value: public figures have frequently praised the continuous service level offered despite COVID-19 and ongoing political challenges across the country, and clients have acknowledged the efficiency of its strong media engagement by entering into long term contracts with FMIDecaux.

Delivering and showcasing you only the best

**FMIDecaux** 

# ရင်းနှီးမြုပ်နှံထားသော အခြားစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ



FMIDecaux ကုမ္ပဏီသည် FMI နှင့် ကမ္ဘာ့နံပါတ်တစ် ပြင်ပကြော်ငြာလုဝ်ငန်း JCDecaux Asia (S)Pte Ltd. ("JCDecaux") ပူးပေါင်း၍ တည်ထောင်ထားသော ဖက်စဝ်ကုမ္ပဏီ ဖြစ်ပါသည်။ JCDecaux မှ ၆၀% နှင့် FMI မှ ၄၀%၊ အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးထည့်ဝင်ထားသည့် ကုမ္ပဏီဖြစ်ပါသည်။ ဤဖက်စပ်လုပ်ငန်းဖွဲ့စည်းမှုဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံဈေးကွက်တွင် ဆယ်စုနှစ်ပေါင်းများစွာ အတွေ့အကြုံရှိသော FMI နှင့် မြို့တွင်းလမ်းအသုံး အဆောင်ပစ္စည်း (Street furniture) လုဝ်ငန်းဖြင့် ပြင်ပကြော်ငြာလုပ်ငန်းတွင် နိုင်ငံတကာ အတွေ့အကြုံ ရှိသော JCDecuax ၏ ကျွမ်းကျင်မှုတို့ကို ပေါင်းစပ်နိုင်ခဲ့ ပါသည်။

#### အသိအမှတ်ပြုခံရခြင်း

လုပ်ငန်းစတင်ပြီး ၅ နှစ်အကြာတွင်ပင် FMIDecaux သည် ကြိုးစားအားထုတ်မှု၊ အာရုံစိုက်လုပ်ဆောင်မှုနှင့် ကြော်ငြာလုပ်ငန်း၏ တန်ဖိုးများကို ထင်ဟပ်စေသည့် စီမံကိန်းဖြစ်လာပါသည်။ COVID နှင့် နိုင်ငံအနှံ့ နိုင်ငံရေးမငြိမ်သက်မှုများ ရှိနေသော်လည်း ဝန်ဆောင် မှုများကို ဆက်လက်ပေးနေသဖြင့် အများပြည်သူများ၏ ချီးကျူးမှုများကိုရရှိခဲ့ပြီး ရေရှည်စာချုပ်ချုပ်ဆိုမှုများ၏ ထိရောက်မှုကြောင့် သုံးစွဲသူများမှလည်း အသိအမှတ် ပြုလက်ခံကြပါသည်။

သင့်အတွက် အကောင်းဆုံးများကိုသာ သယ်ဆောင်လာပြီး အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခြင်း

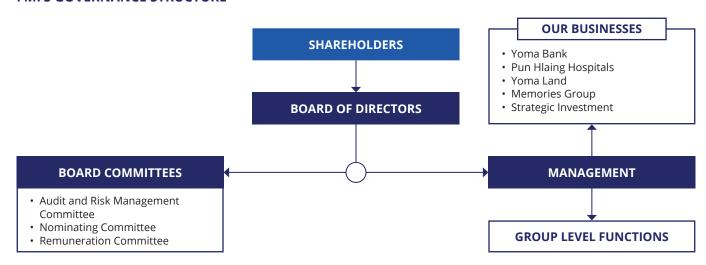


# Corporate **Governance Report**

#### **CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK**

The Company is committed to good corporate governance and managing its affairs in a fair and transparent manner to create long-term sustainable value for its shareholders and the wider community through ethical and responsible business practices. The Company's benchmark of governance remains rooted in its Corporate Governance Manual (the "CG Manual") and corporate policies which adhere to the principles of accountability, fairness, transparency, and responsibility. The CG Manual, adopted by the Company during the financial year ended 31 March 2019 ("FY2019"), sets out the Group's Corporate Governance Framework, Policies, Procedures and Standards (collectively the "Code") and is premised on the Myanmar Companies Law 2017 ("Companies Law") and the Company's constitution (the "Constitution"). The Group remains committed to implement these practices consistently in all its business units and to align with the regional corporate governance standards under the leadership of its Board. The CG Manual and Code are subject to review from time to time. During the financial year ended 30 September 2021 ("FY2021"), the Company has initiated a review and amendment of the CG Manual to be compliant with the Notification on Requirements for Effective Corporate Governance dated 3 December 2020 ("Notification 2/2020") and the Instruction on Material Related Party Transaction for Listed Companies and Public Companies with more than 100 shareholders dated 3 December 2020 ("Instruction 3/2020"), both of which were issued by the Securities and Exchange Commission Myanmar ("SECM"). As at the date of publication, the review and amendment of the CG Manual have been completed and the amended CG Manual is now available on the Company's website.

#### FMI'S GOVERNANCE STRUCTURE



#### HIGHLIGHTS OF GOVERNANCE ACHIEVEMENTS



#### **SECTION 1 - BOARD MATTERS**

### Section 1.1 - The Board's Conduct of Affairs

The Board leads, controls, and is collectively responsible for overseeing the business and affairs for the long-term success of the Company. The key management personnel (the "Management") remains accountable for day-to-day operations and administration of the Company, in accordance with the policies and strategies set by the Board. The Company has designated Chief Executive Officers ("CEOs") for subsidiaries, who are responsible for their respective business units, whereby the CEOs will replicate the Board's policies and strategies at the operations level. In support of this, the Company's Board Committees (as defined below) have also been set up to ensure that there are reviews and checks and balances. In doing so, a framework of effective risk management is established, allowing for better assessment of the Group's husinesses

#### **Principal Duties of the Board**

- to provide entrepreneurial leadership, and review and guide corporate strategies, annual budgets and business plans, giving consideration to long-term sustainable business growth;
- to set the Company's vision, mission, goals, values, standards, strategies, policies and practices (including ethical standards), and to ensure that obligations to shareholders and other stakeholders are understood and met:
- to set strategic objectives and ensure that the necessary financial and human resources are in place for the Company to meet its objectives;
- to establish a framework of prudent and effective controls which enables risks to be assessed and managed, including safeguarding of shareholders' interests and the Company's assets;
- to oversee the internal control system including risk management policies and procedures to monitor and manage potential conflicts of interest;
- 6. to ensure the integrity of the Company's accounting and financial

- reporting systems are compliant with the law and relevant standards;
- 7. to review the Management's performance annually;
- to identify the key stakeholder groups and recognize that their perceptions affect the Company's reputation; and to oversee the process of communications to engage with stakeholders;
- 9. to consider sustainability issues, such as environmental and social factors, as part of its strategic formulation;
- to promote a high standard of corporate governance by ensuring timely and accurate disclosure on all material events regarding the Company;
- 11. to strategize sound succession planning programmes for Directors and the Management are in place, and to create a process to reflect an adequate mix of individuals with relevant competence, industry experience and diversity of perspectives to carry out effective decision making are retained and nurtured in the talent pool;
- 12. to ensure that every Director constantly keeps himself/herself apprised with the latest issues by attending relevant training.
- 13. to ensure that all related party transactions ("RPTs") and Material RPTs are handled in a prudent manner, with integrity and at arm's length and are reasonable in the circumstances, and in compliance with applicable laws and regulations to protect the interests of the Company's shareholders and other stakeholders; and
- 14. to ensure that all RPTs and Material RPTs be disclosed in a timely manner and be approved by the Board; and any Director who has a potential interest in the concerned RPT shall abstain from voting on the said matter.

#### Board's Guidance during the Ongoing COVID-19 Pandemic and the Uncertain Economic and Business Environment in Myanmar

Since 1 February 2021, economic and business activities and trade have been severely impacted by reduced mobility and disruptions to essential services, including

banking, healthcare, energy, logistics and internet services, and withdrawn foreign direct investments from Myanmar. The consequences from this event triggered an already testing macroeconomic environment caused by COVID-19, which resulted in a significant adverse impact on the revenue and profits of the Group. The Board has spent an immense amount of time reviewing the major impacts on the Group's business operations, its financial resources, and the overall wellbeing of its employees.

#### **Cost Control Measures**

Under the guidance of the Board, the Group responded conscientiously to the current environment with a sequence of cost control measures, such as reducing: -

- . Non-staff operating costs and overheads; and
- ii. Staff costs by more than 60% through a cut to its workforce, unpaid leave, hiring freeze, and a retrenchment of its corporate and business functions.

The Board and the Group's Chief Operating Officer have voluntarily extended 25% and 50% reduction respectively in their remuneration for FY Mar-2022. Moreover, the Group's Executive Chairman also voluntarily waived his incentive bonus for FY Mar-2022.

#### **Financial Management**

The Board has made special consideration on the financial condition of the Group. The main objective of the Board was to make sure that the Group has sufficient resources and liquidity to run day-to-day operations and maintain vitality. This involved the Group taking the Cost Control Measures from the above and implementing the following schemes: -

- Discontinuance and postponement of most capital investment;
- ii. Reduction of inventory and monetization of property, plant, and equipment; and
- iii. Discussions with lenders on deferring principal and interest payment schedules in order to preserve cash and retain a good liquidity ratio.

### Revamping and Reinforcing the Existing Business

Together with the Management of each business unit under the Group, the Management has re-assessed potential opportunities arising from the current macro environment and brainstormed ways to revamp the existing business units to stay competitive and sustainable, along with finding new strategies to re-engage employees in post-pandemic world for their career progression, and advancing its digital transformation journey to leverage operational efficiency movements and cross entity collaboration to maintain business vitality. This entails introducing new products and services as well as reassigning resources and constitution of middle-management teams consisting of local employees to enable a greater contribution to be made in order to tackle the challenges and opportunities lying ahead.

#### **Delegation by the Board**

To assist the Board in carrying out its responsibilities and to strengthen the Company's Corporate Governance Framework, without relinquishing its duties, the Board had formed three (3) committees, specifically, the Audit and Risk Management Committee ("ARMC"), the Nominating Committee ("NC") and the Remuneration Committee ("RC"). The ARMC, NC and RC are collectively, referred to as the "Board Committees", which comprise Independent and Non-Executive Directors only. Each Board Committee is guided by its own terms of reference to address its particular scope of work. All terms of reference are in the spirit of the Company's CG Manual; which are approved by the Board and reviewed periodically to ensure their applicability in the ever-changing regulatory and governance environment.

#### Independent Judgment

All the Directors are guided to exercise independent judgment under the Companies Law, and to make decisions objectively in the best interests of the Company. No individual Director holds a considerable concentration of power in his/her professional capacity.

#### **Board Strategic Review**

The Board reviews and approves the Company's strategic plans on a periodic basis. The Company has always believed that the real estate sector is one of the cornerstones for the long-term growth of the country. In 2018, the Company expanded its real estate activities through the launch of City Loft @ Star City - a new division of modern urban housing offering up to 25-year mortgage in the market for the first time - providing an opportunity for young people with a combined monthly family income of MMK 1.0 million to MMK 1.5 million to own their first home. Continuously in early 2022, the Company extended its real estate business through the launch of Padauk Garden Development ("PGD"), which consists of a land bank of 23.56 acres that lies parallel to FMI City. The land where PGD would be developed was originally part of the master plan of FMI City and its related land development rights ("LDRs"). PGD aims to offer affordable and quality housing units and shop-houses to middle income families, SME business owners, and real estate investors.

During FY Mar-2022, the Board further reviewed and approved the Company to restructure the existing convertible loan (entered into with Ayala Corporation ("Ayala") in FY2020) into a perpetual loan (the "Restructured Loan"). The said Restructured Loan is a perpetual loan with no fixed maturity date, which means that it can only be redeemed by way of allotment and issuance of 8,227,424 new ordinary shares in the capital of the Company ("Redemption Shares") upon satisfaction of the following conditions: -

- a. the Company having convened a general meeting and obtained the requisite shareholders' approval for the allotment and issuance of the Redemption Shares to Ayala; and
- b. the 7-day volume weighted average price of a share of Ayala is equal to or exceeds MMK 15,000, which would be the issue price per Redemption Share.

Such number of Redemption Shares shall comprise twenty per cent (20%) of the share capital of the Company as at the date of conversion; and rank pari passu in all respects with, and carry all rights similar to

the existing Shares, pursuant to the terms of the Restructured Loan.

#### Meetings

The schedule of all Board and Board Committees meetings and the Annual General Meeting ("AGM") for the next calendar year is planned in advance, in consultation with the Board. Board meetings are scheduled to be held at least four times a year, with ARMC meetings being held whenever the Board meetings are convened, to facilitate the review of announcements of the audited financial statements and management discussion & analysis, and the publishing of the Company's annual reports and planning for the AGM. Additional key matters to be discussed at the Board meetings and ARMC meetings include financial performance, annual budget, corporate strategies and risk management, business plans, regulatory issues, and significant operational matters. Other Board Committees meetings, such as RC meetings and NC meetings are scheduled to be held once a year or whenever necessary, to review and evaluate the remuneration matrix and performance of each Director and the Management. Besides the scheduled Board meetings, the Board also meets to approve other material acquisitions and disposals of assets and major commitments undertaken by the Company when the need arises.

The Company's Constitution authorizes Board and Board Committees meetings to be held via telephone or video conference. Directors who are unable to attend meetings physically would be engaged via teleconferencing. Due to the COVID-19 pandemic and the various travel restrictions as implemented by the government authorities, majority of the meetings during FY Mar-2022 were convened via teleconferencing. To further facilitate the efficient management of the Company, the Company's Constitution also allows Board and Board Committees resolutions to be passed by way of written resolutions.

A record of the Directors' attendance at Board and Board Committees meetings as of 31 March 2022 ("FY Mar-2022") is displayed in the following table:

#### Directors' Attendance at Meetings during FY Mar-2022

	Board Meeting	ARMC Meeting	NC Meeting	RC Meeting	30 <sup>th</sup> AGM
Total number of meetings held	<b>2</b> ¹	3 <sup>1</sup>	1	2	1
Executive Directors					
U Theim Wai @ Serge Pun	2	N.A.	N.A.	N.A.	1
U Tun Tun	2	N.A.	N.A.	N.A.	1
Non-Executive Directors					
Prof. Dr. Aung Tun Thet	2	3	1	N.A.	1
U Kyi Aye	2	3	N.A.	2	1
U Than Aung	2	3	1	2	1
U Linn Myaing	2	N.A.	1	2	1
Mr. Cezar Peralta Consing <sup>2</sup> (or his alternate, Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal)	2	N.A.	N.A.	N.A.	1

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> Due to the change in the financial year end from 30 September to 31 March every year after 30 September 2021, the financial reporting period for FY Mar-2022 consisted of only six months, which resulted in the frequencies of Board Meetings and ARMC Meetings held during FY Mar-2022 were two times and three times respectively.

### Board Approval and Approval Matrix

The Company has prescribed internal guidelines for matters that require Board's approval. For expenditures of MMK 5 million and below, the authorization limits are granted to the Management. The Board has adopted a matrix in which Board's approval is required for any matter that could impose or cause a material impact on the Company's operations and financial positions as well as matters other than in the ordinary course of business.

Matters that specifically require Board's approval include, but are not limited to the following:

- Group's strategic plans and business focus:
- Company's annually and half yearly financial statements;
- Acquisition, establishment, investment, divestment, or disposal of any subsidiary, business or asset of the Group exceeding the authorized limits of MMK 5 million;
- Restructuring or reorganization of the Group's business, entry into, amendment, or termination of any joint venture or partnership requiring

a capital investment on the part of the Company or any of its subsidiaries in excess of 10% of the Company's total assets;

- Company's annual budget;
- · Dividend policy and payout;
- Appointment, resignation, and remuneration of Directors;
- Capital-related matters including capital structure, equity and debt instruments issuance and redemption of the Company;
- Taking up facilities, loans and incurring debts and/or lines of credit with banks and financial institutions and creditors;
- Reviewing and approving of RPTs, such as acquisition, disposal, the entrance of a new and significant contract with a related party;
- Approving matters within the ordinary course of business that exceed the authorized limits.

#### **Conflicts of Interest**

Prior to the appointment of each Director, every Director is required to make a declaration to the Board on any conflict of interest he/she may have with regards to the business operations conducted by the Company. Additionally, where a

Director is subsequently conflicted or potentially conflicted or has any interest in any transaction, he/she will immediately declare his/her conflict of interest during the Board meeting; and where applicable under the Companies Law, abstain himself/herself from participating in the deliberations and subsequently voting on such transaction. This ensures that Board decisions are made in the best interests of the Company and all stakeholders.

#### **Board Orientation**

The Company conducts an induction programme for newly appointed Directors, assisting to familiarize the Directors with the Company's businesses, Board processes, internal controls, and governance practices. It includes site visits, Management presentations on the Group's businesses, strategic plans and objectives, meetings with the Management and briefings on key areas of the Group's operations. The Company will conduct induction programme for the newly appointed directors, Mr. Cezar Peralta Consing and Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal, in familiarizing with the Company's businesses.

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> Mr. Cezar Peralta Consing ("Mr. CPC"), nominated by Ayala Corporation in place of Mr. Fernando Miranda Zobel de Ayala ("Mr. FZA"), was appointed as the Non-Executive Director of the Company on 2 August 2021. Concurrently with his appointment, Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal ("Mr. AMDL") was appointed on the same date as the alternate director of Mr. CPC to carry out Mr. CPC's duties, when he is not present.

#### **Board Training and Development**

In addition to the development training, the Directors are encouraged to regularly attend training, conferences, and workshops to supplement and keep themselves updated with current market/ industry information and to ensure continuous professional development at the Company's expense. Since the Companies Law has come into effect in late 2017, the Company has arranged for Directors' development programmes periodically, such as CG Awareness and Future Board Planning delivered by Myanmar Institute of Directors in June 2019; and Directors' and Officers' Duties under the Companies Law delivered by Baker McKenzie in September 2018. Directors are given necessary resources and are apprised on latest regulations by the Management with the assistance of CST (as defined below) to effectively discharge their fiduciary duties in a timely manner.

#### **Access to Information**

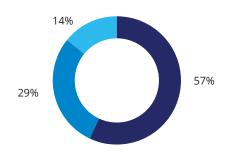
The Management acknowledges that it is pivotal to provide Directors with complete, adequate, and timely information prior to Board meetings for the Board to carefully consider the information, to make informed decisions, and to discharge their duties and responsibilities. In order for the Directors to have adequate time to prepare for meetings, the Board and Board Committees papers are typically circulated to Directors a week in advance of the meetings. Investment proposals made by the Management and the respective working teams are presented with background and essential information for the Board to evaluate and approve each investment. The Company has also adopted practices, such as allowing the Management to provide informal updates to the Directors on prospective deals and potential developments at the infancy stage before formal Board approval is sought. Specific personnel or third parties with expertise who are able to contribute to the discussions or to give opinions may also be invited to join the Board and Board Committees meetings to provide more information as and when needed. The Management also regularly engages the Board on business operations, industry outlook, and market sentiment to keep Directors abreast of the industry trends and market position. Directors are given full access to the Management, CST, the external auditor, and expert advice as and when needed at the expense of the Company.

#### **Corporate Secretary Team**

The Company also has a dedicated internal corporate secretary team (the "CST") to promptly facilitate and fulfill ongoing corporate secretarial requests raised by the Directors. The CST is responsible for, among other things, advising the Board to disclose material information on a timely basis, maintaining and updating of all statutory registers, making statutory filings, and keeping corporate records as prescribed under the Companies Law, and to ensure that the Company is compliant with relevant rules and regulations prescribed by the SECM, the Yangon Stock Exchange (the "YSX"), and the Directorate of Investment and Company Administration ("DICA"). In addition to assisting the Chairman of the Board, the Chairman of each Board Committee and the Management in the preparation and circulation of the agendas for the various Board meetings, the CST also attends all Board meetings, prepares minutes of meetings, and assists to ensure effective coordination between the Board, the Board Committees and the Management. The CST facilitates and administers annual performance evaluation of the Board and management to assess the balance of skills and knowledge of the Board as a whole, as well as to identify the key areas of concerns and improvements that require the Board's immediate attentions. The CST attends seminars and further professional programmes related to the corporate secretarial field as and when needed.

#### **Section 1.2 - Board Composition** and Guidance

#### **Board Independence**



- Non-Independent Non-Executive Directors
- **Independent Directors**
- **Executive Directors**

With more than 50% of the Company's Directors considered Non-Executive or Independent, the Board is committed to maintain an environment of independence from day-to-day operations. Additionally, the diverse set of experiences and opinions brought in by the Non-Executive Directors helps to prevent the phenomenon of group-think. Additionally, the NC requires each Director to declare his/ her relationships with the Company, the Management and substantial shareholders in writing and reviews these declarations periodically to ensure that the Directors are not conflicted. While determining the independence of its Directors, the Company ensures compliance with the "Qualifications of Independent Directors" set out in Notification No. 90/2020 issued by the Ministry of Investment & Foreign Economic Relations. In accordance with the definition of "Independent" in the Company's terms of reference for Board of Directors, which is disclosed in the CG Manual, inter alia, the Board may consider a director independent if he/she has not served for an aggregate period of more than twelve (12) years on the Board. In this regards, Prof. Dr. Aung Tun Thet, who serves the Board less than twelve (12) years, is qualified as the Independent Non-Executive Director.

#### Size and Composition of the Board

The Board comprises eight Directors, with one Independent Non-Executive Director, four Non-Executive Directors, two Executive Directors, and one Alternate Director. The Independent Director and Non-Executive Directors bring strong backgrounds in entrepreneurship and finance which allows for effective decision making. The Company benefits from a diverse range of objective perspectives with highly respected members of the community as Board members. The Compositions of the Board and Board Committees as of 31 March 2022 are set out below: -

Name		Date of 1st Appointment	Last Re-election	Board	ARMC	RC	NC
U Theim Wai @ Serge Pun <sup>1</sup>	(ED)	12 Sep 2004	2019	Chairman	-	-	-
U Tun Tun <sup>2</sup>	(ED)	17 Nov 2009	2020	Member	-	-	-
Prof. Dr. Aung Tun Thet	(ID) (NED)	3 Dec 2013	2018	Member	Chairman	-	Chairman
U Kyi Aye <sup>3</sup>	(NID) (NED)	5 Nov 2015	2019	Member	Member	Chairman	-
U Linn Myaing	(NID) (NED)	2 Jul 2012	2018	Member	-	Member	Member
U Than Aung	(NID) (NED)	31 Jul 1992	2019	Member	Member	Member	Member
Mr. Cezar Peralta Consing <sup>4</sup>	(NID) (NED)	2 Aug2021	2018	Member	-	-	-
Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal	(AD)	2 Aug 2021	N.A.	Alternate	-	-	-

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> U Theim Wai @ Serge Pun retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 30<sup>th</sup> AGM held on 31 January 2022 (the "30<sup>th</sup> AGM"). The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 30<sup>th</sup> AGM.

(ID) Independent Director

(NID) Non-Independent Director

(ED) Executive Director

(NED) Non-Executive Director

(AD) Alternate Director

#### Assessment of Independence of Individual Directors

All references to the independence of each individual Director are based on the CG Manual of the Company.

#### **Board Diversity**

The Company is strongly committed to foster diversity and inclusion on its Board to cultivate a diverse approach in business decision making, leveraging on the collective strength of its members who possess diverse abilities, knowledge, skills, and professional experiences which could contribute to spurring innovative thinking and sustainable competitive advantages for the long-term growth and success of the Company. The NC is tasked to assist the Board to review the structure, size, and composition (including the skills, knowledge, industry and business experiences, gender, age, ethnicity, tenure of service, and culture) of the Board and make recommendations with regards to any changes.

### Indemnification of Directors and Officers

Since the financial year ending 30 September 2019 ("FY 2019"), the Company has begun purchasing the Directors and Officers Liability Insurance for the Board to protect individual Directors and Management of the Company against third party claim(s) as a result of any wrongful acts committed or alleged to have committed while acting in their capacity as Directors and Management of the Company.

# Section 1.3 - Separation of the Role of the Chairman and Chief Executive Officer ("CEO")

#### Chairman of the Board

U Theim Wai @ Serge Pun is the Executive Chairman of the Company.

The Chairman of the Board plays an instrumental role in providing the Company with strong leadership and vision, assisting the Board in developing policies and strategies, and monitoring that these are implemented effectively, as well as to promote high standards of corporate governance. As the Chairman, he bears primary responsibility for the workings of the Board by ensuring effectiveness in all aspects of its role, including without limitation:

<sup>&</sup>lt;sup>2</sup> U Tun Tun retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 30<sup>th</sup> AGM. The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 30<sup>th</sup> AGM.

<sup>&</sup>lt;sup>3</sup> U Kyi Aye retired and stood for re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company at the 30<sup>th</sup> AGM. The NC had considered his contribution and performance; and recommended to the Board to nominate his re-election at the 30<sup>th</sup> AGM.

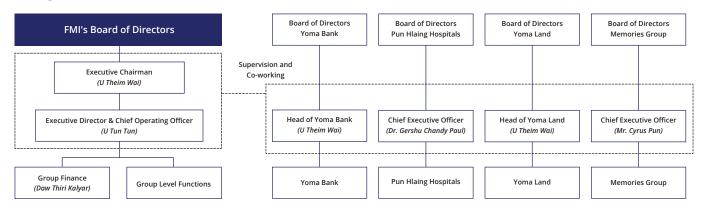
<sup>4</sup> Mr. CPC was appointed as a Non-Independent Non-Executive Director of the Company at the 30th AGM pursuant to Clause 16.7 of the Constitution of the Company.

- a. setting the agenda for Board meetings with input from Management;
- b. exercising control over the quality, quantity and timeliness of information flow between the Board and Management to encourage constructive relations within the Board and between the Board and Management;
- c. promoting a culture of openness and debate at the Board;
- d. facilitating adequate time is allotted for discussion of all agenda items and strategic issues;
- e. observing the effective contribution of Non-Executive Directors; and
- f. playing a pivotal role in fostering constructive dialogue between shareholders, the Board and Management at the AGM and other shareholder meetings.

#### Role of the Chief Operating Officer ("COO")

The Company's entities are empowered to run day-to-day operations independently by having dedicated the Management teams led by designated CEOs at the subsidiary levels who are responsible for each of its respective business units. Each designated CEO is accountable to run its business unit in accordance with respective Board and Board Committee policies. The Company's COO is tasked to provide Group level support for infrastructure and executive decisions, work alongside and assist the respective subsidiaries' CEOs, monitor the overall operations and resources, serve as the main point of communication between the Board of Directors and these CEOs, and establish company procedures after obtaining perspectives from the Company's Board and shareholders. Effectively, the Company does not implement the traditional role of a "single CEO", and the said role is spread over a number of top executives and CEOs of the business units in the governance model of the Company.

#### **Management Structure for Business Units**



#### **Section 1.4 - Board Membership**

#### **NC Composition and Role**

Prof. Dr. Aung Tun Thet *Chairman* 

U Than Aung *Member* 

U Linn Myaing *Member* 

The NC comprises Non-Executive Directors only and is chaired by the Independent Non-Executive Director. It is regulated by a set of terms of reference supported by the Board, with duties and authority delegated by the Board. The NC works with the Board to determine the appropriate qualifications, skills, and experience for the Board as a whole and its individual members with the objective to create a diverse Board of individuals from financial

sector, business, government relations, and academic. Any appointment or removal of a Director is subject to approval from the entire Board to develop and maintain a formal and transparent process.

The NC is tasked to regularly review the structure, size and composition (including the skills, knowledge, experience and diversity) of the Board and make recommendations to the Board with regards to any changes; and to ensure all Directors submit themselves for renomination and re-appointment at regular intervals. The NC further keeps under review the leadership needs of the Company including the succession planning for both the Management and the Directors, with a view to ensuring the continued ability of the Company to compete effectively in the marketplace. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the NC.

#### **Re-nomination of Directors**

The NC reviews annually the performance of each Director. When considering the nomination of Directors for re-election and re-appointment, the NC considers their contribution to the effective running of the Board, preparedness, participation, time commitments, whether proper attention has been given by the Directors to the affairs of the Company, and Directors' other Board memberships at other organizations. In addition to that, the NC also determines whether he/she is independent in character and judgment, and whether there are relationships or circumstances which are likely to affect the Director's judgement. The NC also monitors that all the re-nomination and re-appointment of the Directors are submitted at regular intervals. Directors are subject to re-election at least once every three (3) years in accordance with the

Constitution of the Company that at least one-third of the Directors (including the Executive Chairman), for the time being, shall retire as Directors at each AGM of the Company. Shareholders are provided with relevant information on the candidates that are subject to election or re-election in the AGM's Notice. During the 30<sup>th</sup> AGM, U Theim Wai @ Serge Pun, U Tun Tun, and U Kyi Aye retired and sought re-election pursuant to Clause 16.14 of the Constitution of the Company, while Mr. Cezar Peralta Consing ("Mr. CPC") was appointed as a Director of the Company in place of Mr. Fernando Miranda Zobel de Ayala pursuant to Clause 16.7 of the Constitution of the Company. Consequent to the appointment of Mr. CPC, Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal was designated as the Alternate Director to Mr. CPC in FY2021 for purposes of attendance, participation, and voting at meetings of the Board of Directors and Shareholders of the Company.

#### Process and Criteria for the Appointment of New Directors

The Company adopts a holistic approach in the selection of new Directors. The NC is tasked to identify candidates and to review all nominations for the appointment, reappointment and termination of Directors and Board Committee members, taking into consideration of the Directors' character and competence including integrity, reputation, capability, independence status, contributions during and outside Board Meetings, as well as other criteria prescribed under the CG Manual of the Company and additional relevant factors as may be defined by the NC. When there is a need to appoint a new Director, the NC utilizes open advertisement or the services from external networks to select prospective candidates. During the selection process, the NC will: -

- review the existing composition and range of knowledge, expertise and skills in the Board and Board Committees;
- · identify the Company's needs and review the profiles of shortlisted candidates for nomination before sourcing for interview process;
- after the NC Chairman, Executive Chairman and other NC members interview the candidates, consider the candidates for appointment with an emphasis on the following to maintain the Diversity pledge of the Board:
  - a. A determination of the candidate's independence;
  - b. The candidate's gender, age, cultural background, skills composition, industry and business experiences to complete the Board's pledge to maintain a diversified Board; and
  - c. The candidate's character and reputation in the industry.

#### **Directors' Time Commitment**

Despite the fact that some of the Directors have multiple board representations, the Board and NC examine carefully that these Directors have demonstrated their commitment and effectiveness fully in carrying out their duties and responsibilities as the fiduciaries in the best interests of the Company and avoiding potential conflicts of interest from representing on other Boards. The NC has adopted a guide that the maximum number of listed company representations each Director may hold is five (5). In determining whether each Director is able to dedicate sufficient time to carry out his/her duty, the contributions by Directors to and during meetings are also taken into consideration. Based on the Directors' attendance at meetings held during FY Mar-2022, the NC believes that each Director has dedicated sufficient time and attention to the Company's affairs; and has performed his/her duties effectively, and the Board held the view that all Directors had sufficiently discharged his/her duties, notwithstanding some Directors who held multiple representations on other listed companies.

#### Succession planning for Directors and Key Management Personnel

As the first company in Myanmar to be listed on the YSX, the Company recognizes the importance of a succession planning process to remain prepared for the future. The Company strongly believes that succession planning serves as a tool in retaining talent, and the Management conducts regular reviews with all employees of the Company ("Employees") to identify and nurture talent.

The Company recognizes that succession planning is not a "one-size fit all" and builds its succession planning based on the Group's business direction. As such, the Group's succession planning considers all ranks of the organization and employees at every level and not just its Board and Management. The Company considers key positions in the company to be equally critical as finding the "correct players".



Extracted from Nominating Committee Guide 2012 issued by KPMG.

The diagram above provides an overview of the factors which are driving the need for board renewal and succession planning. As the business environment and business strategies change, companies need directors who have the right competencies to contribute to the Company and the Board. Amongst key considerations the Company takes into are to: -

- a. Identify required talent needs based on strategic business plans;
- b. Determine required capabilities of critical positions;
- competencies Match between the critical positions and identify employees to plug the gap;
- d. Create high level development plan to grow selected employees; and
- Assess and monitor performance.

With regard to succession planning of the Board, there is a process of refreshing the Board progressively over time so that the experience of longer serving directors can be drawn upon while tapping into the new external perspectives and insights of new appointees as part of the ongoing Board review powers. With regard to the succession planning of the role of the Company's CEO, FMI does not have the position of a Group CEO which concentrates the executive role to one (1) person. Instead, the Board has a general oversight over the chief executive officers at each business pillar and reviews the Group's initiative on strategic development and direction on new investment. In addition to quarterly reviews on Employees to re-align goals, these reviews present an opportunity for the Company to engage Employees to establish their work patterns and career goals in order to develop the Employees' potential.

Succession planning for Directors and Management is an important part of the governance process of the Board. Along with the Board, the NC plans the succession by short listing a supply of highly capable candidates within and outside the Group ready to assume the positions whether through an unexpected

event or a planned transition. The Group believes that succession planning is vital to ensure continuity and leadership to help achieve its strategic objectives. The Group has been operating in Myanmar for over three decades; and has been successfully and gradually migrated from the firstgeneration leadership to the currently second-generation leadership over the past 10 years. In planning for succession, talent is constantly identified internally and externally to build strength and to serve as a pipeline for leadership succession planning. The Group has internally implemented a five year "work yourself out of a job" initiative which is a process that current leaders pursue higher and bigger scope of business while continuously giving rooms for young leaders to take up higher level of management roles. The Group also believes that the Group's today success is driven by the depth and breathe of its leadership. Henceforth, the Group conducts an on-going six-month long "Leading the Yoma Way" leadership development programme where its senior executives and managers biannually identify prospective candidates across all business entities and train them to be future executives to succeed them in their roles.

Furthermore, every year, the Group has been consistently selecting a range of promising middle management level leaders across the Group and sending them as delegates to the DeBoer Fellowship for a year of intensive personal and professional development. During FY Mar-2022, the Yoma Group has launched the Yoma Emerging Leaders League (the "YELL"), a leadership team consisting of 40 emerging leaders whom all already are in senior positions, with the aim to propel the growth of the Yoma Group over the next phase. The YELL will run for two years. During this period, it meets monthly with the Chairman, the CEO, a team of experienced executives, and guest speakers to network and brainstorm opportunities for cross collaboration between business units, and to leverage the full potential of the Yoma Group.

#### Section 1.5 - Board Performance

#### **Board Evaluation Process & Criteria**

The NC reserves their right to review the Board's evaluation goals and update these goals if required, to ascertain the appropriateness in accordance with the needs of the Company.

Amongst the evaluation parameters of the Board reviews include: -

- Composition of the Board (consisting of a mix of competencies, varying financial experience, industry experience, risk management and remuneration expertise, qualification, diversity and transparency in the process of director search and appointment);
- Time commitment of the Board (assess the time commitment of directors who have multiple directorships and principal commitment to ensure each director devotes sufficient times to discharge his responsibilities);
- Structure of Board meetings (meetings held quarterly, number of meetings sufficient to meet commercial needs, the logistics and agenda, quality of the Board package, sufficient time allotted for each discussion, adequate inputs received from all Board members, the environment of the meeting to encourage free flowing discussions and debates without fear or fervor, dissenting suggestions are welcomed and the Board minutes are recorded properly and approved);
- Governance of the Board (that the Board allocates adequate time to analyze and examine governance and compliance matters, including appropriate adjustments, ensuring the integrity of the Company's accounting and financial reporting and systems, timely disclosures, reviewing of high risks issues and risk assessment);
- Stakeholder value (Board decisionmaking is adequate to assess creation of stakeholder value, existence of mechanisms to communicate and

engage with various stakeholders, Board acting on a fully informed basis, in good faith with due diligence and care, shareholders and stakeholders are treated fairly;

- Board engagement with Management (Management is evaluated and monitored by the Board, review of remuneration of Management, and the Board and the Management have active access to each other and exchange of information);
- Board training (adequate orientation and professional development training is observed, continuing directors training, Board setting up a corporate culture and value, independent and non-executive directors);
- Evaluation on Board and Board Committees (recommend the process and criteria for assessing the effectiveness of the Board and Board Committees, and the contribution of each individual director to the effectiveness of the Board).

The Chairman of the NC and the ARMC, who is the sole Independent Director of the Company, will additionally provide his review annually on: (i) the performance of the Board as a whole; and (ii) assess the quality, quantity and timeline of information flow and dissemination between the Management and Board, that enables the Board to perform its duties effectively and reasonably. The NC is entitled to ask for any information necessary for it to discharge its responsibilities. This can include, for instance, comprehensive information on the background of directors and checklist completed by directors declaring their independence.

### SECTION 2 - REMUNERATION MATTERS

#### **RC Composition and Role**

U Kyi Aye Chairman

U Than Aung *Member* 

U Linn Myaing *Member*  The RC is appointed by the Board from amongst the members of the Board. It comprises Non-Executive Directors only. The RC considers and makes recommendations to the Board concerning the Company's remuneration policy, level and mix of remuneration and procedure for setting remuneration. The RC ensures that remuneration arrangements support the overall strategic goals of the Company and enable the recruitment, retention and motivation of Directors and senior management personnel while also complying with the requirements of rules and regulation. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the RC.

#### **Remuneration Policy**

#### 1. Procedures on Setting Remuneration

The RC considers, develops, and maintains a formal and transparent procedure for setting Directors' remuneration. In setting the remuneration, the RC ensures that the level and structure of remuneration offered is appropriate to the responsibilities undertaken and the level of contribution to the Company, while also taking into consideration pay and employment conditions within the industry and in comparable companies; and aligning the level and mix of remuneration with those of corporate and individual performances. Please refer to the Terms of Reference of the Remuneration Committee for the detailed duties of the RC. Upon deliberation, the RC forms its recommendations and submits them for endorsement by the Board.

The RC seeks expert advice and views on the remuneration of directors and executive officers (i.e., persons having authority and responsibility for planning, directing, and controlling the activities of the Company), where appropriate. The RC also refers to industry practices and norms while setting framework for remuneration whether it is appropriate to attract, retain and motivate the directors to provide good stewardship of the Company and executive officers to successfully manage the Company for the long-term. No director is allowed to be involved in deciding his/her own remuneration.

The RC has the option not to grant incentives or to redeem incentive components of remuneration in any year if an executive director or an executive officer is involved in circumstances of misstatement of financial results, or misconduct or fraud other than in the ordinary course of business resulting in financial loss to the Company. The executive directors and executive officers of the Company are remunerated on an earned basis and no termination and retirement benefits will be granted to them post-employment.

#### 2. Level & Mix of Remuneration

The RC is tasked to review and recommend to the Board a general framework of remuneration (including but are not limited to directors' fees, base/fixed salaries, variable or performance-related income, allowances, bonuses, stock options granted, share-based incentives and awards, and benefits in kind) for the Board and executive officers.

The remuneration packages for the executive officers comprise a fixed component (in the form of a base salary and where applicable, fixed allowances determined by the wider Yoma Group's Human Resource policies) and variable components (made up of short-term incentives in the form year-end bonuses and/or long-term incentives in the form of share scheme allowances) and other benefits-in-kind.

#### 3. Disclosure on Remuneration

This Remuneration Policy will be disclosed on the Company's website as well as in its annual/directors' report. The total remuneration of employees who are family members of an executive officer (but not themselves an executive officer and whose remuneration level is equivalent to or more than that of an executive officer) are also disclosed.

#### Breakdown on Key Executives' Remuneration for FY Mar-2022

Remuneration Band & Name of Key Management Personnel of the Group	Base/ Fixed Salary (%)	Variable Component Or Bonuses (%)		Benefits-In-Kind, Allowance &	Total
	_	Paid	Deferred	Other Incentives (%)	
MMK 40 million – MMK 60 million			1		
U Theim Wai @ Serge Pun	-	-	-	100%	100%
U Tun Tun	96%	-	-	4%	100%
Daw Thiri Kalyar	91%	-	-	9%	100%

#### Breakdown on Non-Executive Directors' Remuneration for FY Mar-2022

	Fee (MMK)	Other benefits
Basic Retainer Fee		
Non-Executive Director	3,750,000	Nil
Fee for Appointment to ARMC		
Committee Chairman	750,000	Nil
Committee Member	375,000	Nil
Fee for Appointment to NC and RC		
Committee Chairman	562,500	Nil
Committee Member	375,000	Nil

#### **SECTION 3 - ACCOUNTABILITY AND AUDIT**

#### **ARMC Composition and Role**

Prof. Dr. Aung Tun Thet Chairman

U Kyi Aye Member

U Than Aung Member

The ARMC is appointed by the Board from amongst the members of the Board. It is chaired by the Independent Director and comprises Non-Executive Directors only. The ARMC plays a key role in assisting the board in areas such as independent advice, assurance, and assistance to the Board on the Company's risk, compliance, control, governance framework, and its external accountability responsibilities including in relation to financial statements. The ARMC reviews the half-yearly and annual financial statements of the Company before submission to the Board for approval,

focusing in particular, on changes in accounting policies and practices, major risk areas, significant adjustments resulting from the audit, compliance with accounting standards as well as compliance with any stock exchange and statutory/regulatory requirements.

The ARMC directs and works with the Management to develop and review policies and processes to address and manage identified areas of risk in a systematic and structured manner in achieving the Board's strategic objectives. The ARMC also oversees and advises the Board on the current risk exposures and future risk strategy of the Company. Under the Company's Constitution, the ARMC generally undertakes such other functions and duties as may be required by statute or the relevant securities rules, and the Board by such amendments made thereto from time to time and require the attention of the ARMC. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed duties of the ARMC.

#### Accountability of Board and Management

The Board is ultimately accountable to shareholders regarding the management of the Company's affairs. The Management recognizes the importance of providing the Board with timely and accurate information and keeps the Board informed of any material developments. This ensures that the Board has the proper information to make informed decisions on the Company's behalf. The Board reviews and approves the Company's annual financial statements before they are released; and aims to provide shareholders with a balanced and clear assessment of the Company's financial position.

The Board reviews all decisions that may have a material impact on the Company's financial position or earnings. In addition, the Board recommends the declaration of dividends for approval by shareholders, and approves the publishing of the financial statements, the acquisition or disposal of key assets and the nomination of Directors. The Board's advice is sought on all key financial decisions, strategies,

and projects with special attention given to the Board's opinion on the impact of the Management's decisions on the local community.

#### **Internal Audit**

Risk-based internal audit is one of the main functions carried out by the Group's Risk Management to help the businesses accomplish its objectives by bringing a systematic, disciplined approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control, and governance processes through the Enterprise Risk Management Framework, outlined as follows:

- a. Identifying potential risks inherent within the Group and external risks which the Group faces in the pursuit of its corporate objectives;
- assessing and rating all the identified risks in a meaningful way in order for the Group to determine the extent of risks that it faces;
- treating all identified risks, as far as possible, through established controls or pending control plans;
- d. monitoring and updating any changes to the severity of the identified risks and any new risks that have emerged, and;
- e. reporting key risks and the established controls (or pending controls plans) to the ARMC and the Board regularly.

#### **Independent Auditor**

The Company has engaged Excellent Choice Professional Limited (associated with Nexia TS Public Accounting Corporation, Singapore) ("Excellent Choice") as its Independent Auditor to audit the accounts of the Company and all its subsidiaries for FY Mar-2022. The report of the Independent Auditor is set out in the Independent Auditor's Report section of FY Mar-2022 Annual Report. The Company adheres to Section 290: Independence - Audit and Review Engagements by International Ethics Standards Board for Accountants ("IESBA") that an Independent Auditor shall refrain from providing nonaudit advisory works to the same client and its related parties.

#### **Release of Annual Reports**

The Company strictly complies with the Securities and Exchange Rules that the Audited Financial Statements and the Annual Reports are released within 90 days from the financial year end with Statement of the Directors that the consolidated financial statements of the Company give a true and fair view of the financial position of the Company. Financial statements, the Company's Annual Reports, and other price-conscious information are disseminated to shareholders through announcements on the YSX's website, the Company's website, press releases, and media briefings.

#### **Whistle Blowing Policy**

The Group is committed to achieving the highest standards of integrity and accountability within its internal structure. With this in mind, the Company has developed these Procedures for reporting improprieties (the "Policy") where employees with serious concerns about the Company's activities and operations may come forward and voice these concerns with the assurance that swift action will be taken if necessary.

This Policy is a direct and unambiguous statement of the Company's commitment that any impropriety by the Company or any of its Employees, Directors, or Officers, once identified and reported, will be dealt with in an expeditious manner and thoroughly investigated and subsequently remedied. In fact, this Policy intends to empower employees to raise potentially serious concerns within the Company rather than letting them escalate or possibly seeking alternative externally. The Company will also use its best endeavors to explore and implement policies to ensure that such impropriety can be prevented in the future. In the event that the whistleblowing reports involve any Director, member of the senior management or the Non-executive Director, the reports shall be escalated to the Chairman of Board. for his attention and further action as necessary.

The reporting mechanism invites and encourages employees to act responsibly and impartially to uphold the reputation of the Company and maintain public confidence in it. Nurturing and developing a culture of openness and transparency within the organization will further aid and expedite this process. Further background to this Policy and reporting mechanisms are explained on the Company's website.

#### **Related Party Transactions Policy**

This Related Party Transactions Policy (the "RPT Policy") aims to define RPTs and Material RPTs, and set out guidelines and categories that will monitor the review, approval, and ratification of these transactions by the Board and shareholders of the Company to ensure that all RPTs and Material RPTs have been identified and disclosed in the manner in accordance with the requirements of the Instruction 3/2020 prescribed by SECM and International Accounting Standard 24 ("IAS 24") on Related Party Disclosures.

This RPT Policy applies to all RPTs and Material RPTs entered into between FMI (the "Company", and collectively with its subsidiaries, the "Group") and other related parties ("RPS"), to ensure that any transaction with a RP will be at arm's length and on normal commercial terms that are not prejudicial to the Company and its minority shareholders.

The principal objectives of this Policy are to: -

- Identify RPTs and potential conflicts of interest:
- set out the materiality thresholds for Material RPTs;
- 3. approval of transactions below the materiality thresholds; and
- ensure proper approval, disclosure, and reporting of such transactions as applicable under the Instructions 3/2020 and Companies Law, between the Company and any of its RP in the best interest of the Company and its stakeholders.

Please refer to the RPT Policy in the Company's CG Manual for details.

#### **SECTION 4 - SHAREHOLDER RIGHTS AND ENGAGEMENT**

#### Section 4.1 - Stakeholder **Rights and Conduct of General** Meetings

#### **Shareholder Rights**

The Company is committed to deliver high standards of corporate disclosure through a transparent and non-discriminatory approach towards its communications with shareholders, the investment community, and the media. The Company has in place a communication system that discloses timely and complete financial data, and price-sensitive information to shareholders. Half-yearly releases of financial results and all other information including Management Discussion and Analysis are promptly announced on the websites of the YSX and the Company at <a href="https://fmi.com.mm/investors/">https://fmi.com.mm/investors/</a> announcements/ as soon as there are any changes. Press releases and analyst briefings are conducted whenever there is significant development, with the presence of key executives. The Company's latest financial results, annual reports, and presentation materials for briefings are available on the websites for chronological review. There is also a specific webpage dedicated for investor relations with the Company's share and financial information, which are disclosed on a timely manner. The contact details of the Company's Investor Relations and general queries is as follows: -

#### **Corporate Office**

info-fmi@yoma.com.mm +95 1 3687766 https://fmi.com.mm The Campus, 1 Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon 11401, Myanmar

#### **Conduct of General Meetings**

The Company endorses active shareholder participation at its general meetings. Notices of AGMs and related information are delivered at least twenty-eight (28) days in advance. Detailed information of each item to be processed during the AGMs is supported with explanatory notes and guided instruction via both Burmese and English languages. Notices of AGMs are also advertised in the local

daily newspaper, where notice handbooks and Annual Reports are dispatched to shareholders by mail. The general meetings of the Company are held annually at a central location that is convenient for public transportation. Shareholders who are unable to attend the AGMs in person are briefed to appoint a proxy to attend and vote on their behalf. Proxy Forms are required to be sent to the registered address of the Company not less than forty-eight (48) hours before the time of the commencements of the AGMs. On a show of hands, every Member present has one vote; and on a poll, every Member present has one vote for each fully paid Share held by that Member. Voting in absentia by mail, facsimile or email is generally not allowed to properly authenticate shareholders' identity and their voting intention. Each resolution passed during the AGMs deals with only one single issue, where results of each AGMs are published on the YSX's and the Company's websites as soon as the event is adjourned. Shareholders are given the right to participate in decision making in affairs, including but are not limited to share allotment, share issuance, and amendment to the Company's Constitution. The proceeding of each AGMs includes the business presentation delivered by the Executive Chairman and/or the COO to update shareholders on the Company's overall performance over the past year. Shareholders are also invited to express their opinions and ask questions regarding the Company and the Group. The Directors and key executives in attendance address their concerns and queries responsively.

#### 30th Annual General Meeting

In view of the ongoing COVID-19 transmission risks and political situations, the 30th AGM of the Company was held virtually and streamed live via http://agm. fmi.com.mm from the head office of the Company on 31 January 2022. Shareholders were guided to register their attendance and vote on the resolutions proposed for the 30th AGM by poll remotely, using the remote participation and voting facilities provided by the Company. Additionally, in the Company's efforts to enhance its corporate governance, an external law firm, KST Legal, was appointed as the scrutinizer to count and validate the votes casted at the said AGM. Voting and vote tabulations (including votes cast for or against each resolution and the respective percentages) were announced on the websites of the YSX and the Company.

#### **Dividend Policy**

The Company has implemented a policy ("Dividend Policy") which aims to provide a return to shareholders once a year through the payment of dividends after taking into consideration the Company's financial performance, short and long-term capital requirements, future investment plans, and general business and economic conditions. The determination of dividend payment is at the sole discretion of the Board, which endeavors to maintain a balance between meeting shareholders' expectations and prudent capital management. The Board will review the Dividend Policy from time to time and reserves the right to modify, amend, and update the Dividend Policy. In paying out the dividends, all Shareholders should be treated equally and decisions on the declaration and disbursement of dividends shall be made by shareholders at the AGM upon recommendation of the Board. The Board has reviewed the Company's strategic needs and plans for expansion; and recommended no dividend for FY Mar-2022. Please refer to the Company's CG Manual for the detailed Dividend Policy.

#### Section 4.2 - Stakeholder **Engagement**

#### **Corporate Values and Conduct of Business**

The Company has employed a code of conduct ("COC") for the Group that applies to all members of the Board, Management, and employees. The COC sets the minimum standard that all levels of employees are expected to mirror and comply with the spirit and principles of the COC, regardless of the jurisdiction or legal entity through which the Group operates. It also sets out the principles for employees in carrying out their duties and responsibilities to the highest standards of personal and corporate integrity when dealing with the Company's stakeholders. Measures are taken to ensure full compliance with the COC, and breaches of this COC will result in disciplinary action. In observance of the Board's commitment to maintain high moral standards which are central

to the Company's corporate identity and sustainable growth, the Company has also adopted the following corporate policies: -

- Anti-Bribery Policy
- Anti-Corruption Procedure
- Code of Conduct
- · Conflict of Interest Policy
- Corporate Social Responsibility Approach
- Diversity Policy
- · Employment Policy
- Environment, Health, and Safety Policy
- · Human Rights Policy
- · Land Acquisition Policy
- Practice on Reward for the Performance of the Company beyond Short-Term Financial Measures
- · Professional Development Policy
- · Related Party Transaction Policy
- · Stakeholder Engagement
- Whistle Blowing Policy

These policies are accessible on the Company's website at <a href="https://fmi.com.mm/governance/corporate-policies/">https://fmi.com.mm/governance/corporate-policies/</a>. The Company prescribes relevant measures and procedures to mitigate the prospect of committing misconducts in the workplace; and require the acknowledgement and cooperation of the Company's personnel from all levels including external parties representing the Group such as agents and intermediaries, consultants, business partners, and suppliers.

### Managing Stakeholder Relationships

Along with other capital market players, the Company strives to enhance the investment atmosphere by engaging its shareholders, investors, and analysts through participating in investor expos, conferences and workshops locally and abroad, as well as continuously interacting with its investment community on social media platforms to communicate its value proposition and to seek investors' feedback for improvements. The Company values its stakeholders and has pledged its support for the Ten Principles of the United

Nations Global Compact. As exhibited in its Corporate Social Responsibility Policy, the Company along with the Group, take part in various community projects aiming to create value in the community it operates in.

#### **Employee Participation**

The Company has policies and programmes in place to strengthen its employee participation and engagement in the workplace. Please refer to the Company's website on sustainability initiatives for more information on these engagement programmes.

#### **Shares Dealing**

In accordance with the Section 55 (a) of the Securities Exchange Law of Myanmar, "any person shall not carry out any securities business without license."1 Since the listing of the Company on the YSX in 2016, the Company has been actively engaging and encouraging its shareholders, who for various reasons, have not managed to transfer their shares smoothly from Special Accounts to Securities Accounts to utilize the electronic trading platform in an attempt to fully implement bookentry transfer system across the Myanmar stock market so as to keep abreast with the international standard. Annually, the Company is also submitting a list of insiders who has access to price-sensitive and confidential information to the YSX to avoid the possible breaches of insider trading. Internally, the Company has adopted a code of principles on securities dealings that the Company's Directors, staffs and their family members are required to observe and adhere to for the time being that they are serving the Company, which are: (a) to observe and comply to insider trading guidelines prescribed by the SECM<sup>2</sup> and to follow Securities Companies' insiders examining procedures at all times when dealing Company's shares; (b) to abstain from shares dealing while in possession of undisclosed material facts of the Company; and (c) to avoid selling their shares owned in the Company for the time being that they are serving the Company. All Directors and staffs are also required to report their dealings in the Company's shares within three (3) business days.

### Directors' Interest in Shares or Debentures

The directors holding office as of FY Mar-2022 had no interests in the share capital of the Company as recorded in the register of directors' shareholdings kept by the Company, please refer to the page no. 72 for detail information.

#### **List of Substantial Shareholders**

Please refer to the table on page 142 for the ten largest shareholders of the Company as of 24 June 2022.

#### Substantial Shareholders above 5%

Please refer to the table on page 142 for the Register of Substantial Shareholders having an interest in 5% and above of the issued and paid up voting share capital of Company.

#### **Prohibition of Insider Trading**

In compliance with the Securities and Exchange Law and the Securities and Exchange Rule issued by Ministry of Finance, and the regulations issued by Securities and Exchange Commission of Myanmar, the Company strictly prohibits insiders such as members of the Board and employees in special positions with undisclosed material information related to business or financial situation of the Company from buying or selling securities for its own account or for other persons, disclosing or providing material information and giving advice to other persons to buy or sell securities based on unpublished material information.

The Board ensures from time to time that internal rules in place are reviewed and developed to prevent insider trading, and employees get the necessary training to protect insider information from accidental disclosures to the public.

<sup>&</sup>lt;sup>1</sup> http://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2015/12/4.SECM-Law-Latest-version-English.pdf

https://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2020/01/Supervisory-Guideline-Prevention-Insider-Trading-ENG-VersionRevised-on-22-1-2020. pdf?fbclid=IwAR1RdzLlhiKpSY42UEC9FWuU78Ve31Vz1TBe60BANpk7rSOVkM0wowas3-w

# ကုမ္ပဏီစီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှု အစီရင်ခံစာ

#### FMI ၏ ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှုမှုဘောင်

ကုမ္ပဏီအုပ်စုအနေဖြင့် ကောင်းမွန်သော ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှုကို အလေးထား၍ ကျင့်ဝတ်သိက္ခာရှိပြီး တာဝန်ယူမှုရှိသော စီးပွားရေး အလေ့အကျင့်များဖြင့် ကုမ္ပဏီရှယ်ယာရှင်များနှင့် အများပြည်သူအားလုံးအ တွက်မှုတ၍ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး ရေရှည်တည်တံ့ ခိုင်မြဲသော တန်ဖိုးထားမှုများအား ဖန်တီးနိုင်ရန<u>်</u> ကတိပြုထားပါသည်။ ကုမ္ပဂၢိဳစီမံ အုပ်ချုပ်မှုသည် ၎င်း၏ ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု လက်စွဲစာအုပ်ရှိ (``CG လက်စွဲစာအုပ်") တာဝန်ခံမှု၊ မျုတမှု၊ ပွင့်လင်း မြင်သာမှုနှင့် တာဝန်ဝတ္တရားများကို လိုက်နာသော ကော်ပိုရိတ်မူဝါဒများအပေါ် တွင် အခြေခံစံနှန်းထား သတ်မှတ်ပါသည်။ ၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာနှစ် ("၂၀၁၉ ဘဏ္ဍာနှစ်") တွင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုက လက်ခံအတည်ပြုခဲ့သော အဆိုပါ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ကော်ပိုရိတ် စီမံအုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်၊ မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်း များနှင့် စံသတ်မှတ်ချက်များ (စုစုပေါင်းအားဖြင့် "ကျင့်ဝတ်" ဟု ခေါ် ဆိုပါမည်။) ကို ၂ဝ၁၇ မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေ ("ကုမ္ပဏီများဥပဒေ") နှင့် ကုမ္ပဏီ ၏ ဖွဲ့စည်းပုံစည်းမျဉ်းတို့ပေါ်တွင် အခြေခံရေးဆွဲထား ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပကီအုပ်စုသည် ဘုတ်အဖွဲ့ ၏ ဦးဆောင်မှုအောက်တွင် ၎င်း၏ လက်အောက်ရှိ စီး ပွားရေးလုပ်ငန်းများတွင် ဤအလေ့အကျင့်များအား တသမတ်တည်း အကောင်အထည်ဖော် ကျင့်သုံးကြ ရန်နှင့် ဒေသဆိုင်ရာ ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု စံနှန်း များနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ CG လက်စွဲစာအုပ်နှင့် ကျင့်ဝတ်များအား ပြန်လည် အခါအားလျော်စွာ သုံးသပ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေး ကုန်ဆုံးသည့်နှစ် ၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ စက်တင် ဘာလ (၃၀) ရက်နေ့တွင် CG လက်စွဲစာအုပ် ပြန် လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည် ပြင်ဆင်ခြင်းကို ထိ ရောက်မှုရှိသော ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှု ဖြစ်ပေါ် စပ်လျဉ်းသည့် အမိန့်ကြော်ငြာစာ (''အမိန့်ကြော်ငြာစာ ၂/၂၀၂၀") နှင့် ရှယ်ယာရှင် အယောက် (၁၀၀) အထက်ရှိသော စာရင်းဝင် ကုမ္ပဏီများနှင့် အများပိုင်ကုမ္ပဏီတို့နှင့် ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ်တို့ အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပမာကများပြား သော ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်းဆိုင်ရာ ညွှန်ကြား ချက် (`ညွန်ကြားချက် ၃/၂၀၂၀") တို့နှင့် အညီ လုပ်ဆောင်သွားမှာ ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ညွှန်ကြား ချက်နှစ်ခုကို မြန်မာနိုင်ငံ ငွေချေးသက် သေခံ လက် မှတ်လုပ်ငန်း ကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင် ("SECM") မှ ထုတ်ပြန်ထားပါသည်။ ယခု နှစ်ပတ်လည်စာအုပ် ထုတ်ပြန်သည့်နေ့တွင် CG လက်စွဲစာအုပ် ပြန်လည် သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြန်လည် ပြင်ဆင်ခြင်းတို့ကို လုပ် ဆောင်ထားပြီးဖြစ်ကာ ပြန်လည်ပြင်ဆင်ထားသည့် CG လက်စွဲစာအုပ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ ဝဘ်ဆိုဒ်စာမျက်နာတွင် ဝင်ရောက်ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။

အခန်း ၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့်ပတ်သက်သော ကိစ္စရပ်များ

#### အခန်း ၁.၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းများ

ဘုတ်အဖွဲ့သည် ကုမ္ပကီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ရေရှည်အောင်မြင်မှု ဆိုင်ရာအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို စုပေါင်းတာဝန်ယူမှုဖြင့် ဦးဆောင်ခြင်း၊ ထိန်းကျောင်း ခြင်းတို့ပြု လုပ်ပါသည်။ အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်(``စီမံ ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ") များသည် ဘုတ်အဖွဲ့က ချမှတ်ထား သော မဟာဗျူဟာများ၊ မူဝါဒများနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ် လုပ်ငန်းစီမံခန့်ခွဲမှုများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုများအတွက် တာဝန်ခံလျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပကီသည်လက်အောက်ခံ ကုမ္ပကီခွဲများကို ဦးစီးရန်အတွက်လည်း အမှုဆောင် အရာရှိချုပ်များကို ကုမ္ပဏီအသီးသီးတွင် ထားရှိပါ သည်။ ထို အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်များသည် ဘုတ် အဖွဲ့က ချမှတ်ထားသော မဟာဗျူဟာများ၊ မူဝါဒများ နှင့်အညီ ၎င်းတို့၏ ကုမ္ပဂကီအသီးသီးအတွင်း နေ့စဉ် လုပ်ငန်း စီမံခန့်ခွဲမှုများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုများအတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုလုပ်ရပ်ကို ထောက်ပံ့မှုပေးရန် အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ (အောက်တွင် အဓိပ္ပာယ် ဖွင့်ဆိုထားပါသည်။) ဖွဲ့စည်းပေးထားပြီး အပြန်အလှန် စစ်ဆေးထိန်းကျောင်းမှုများနှင့် သုံးသပ်မှု များရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ထားပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင် ရွက်ထားခြင်းသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အတွက် ကုမ္ပကီ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအား ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ သုံးသပ် ထိရောက်သော ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှု နိုင်ရန်ဖြစ်ပြီး အန္တရာယ်များ စီမံခန့်ခွဲခြင်းမှုဘောင်များကို ချမှတ်ထား ရန် ဖြစ်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အဓိကလုပ်ငန်းတာဝန်များ

- ၁။ စီးပွားရေးဆိုင်ရာခေါင်းဆောင်မှုထောက်ပံ့ပေးရန် နှင့် ကော်ပိုရိတ်မဟာဗျူဟာများ၊ နှစ်စဉ် ဘဏ္ဍာ ရေးဆိုင်ရာ ဘတ်ဂျက်များ၊ စီးပွားရေး အစီအစဉ် များကို ပြန်လည်သုံးသပ်၊ လမ်းညွှန်ပေးကာ ရေ ရှည်တည်တံ့သော စီးပွားရေးတိုးတက်မှုကို စဉ်း စားရန်၊
- ၂။ ကုမ္ပကီ၏ ရှုမြင်ချက်များ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ ပန်း တိုင်များ၊ တန်ဖိုးထားမှုများ၊ စံနှုန်းများ၊ မဟာဗျူ ဟာများ၊ မူဝါဒများနှင့် အလေ့အကျင့်များ (လူ့ ကျင့်ဝတ်စံနှုန်းများ အပါအဝင်) အား ချမှတ်ပေး ခြင်းနှင့် ၎င်းတို့ကို ရှယ်ယာရှင်များနှင့် အခြားပါဝင် ဆောင်ရွက်သူများမှ နားလည် လိုက်နာစေရန်၊
- ၃။ မဟာဗျူဟာဆိုင်ရာ ရည်မှန်းချက်များကို ချမှတ် ရန်နှင့် လိုအပ်သောငွေကြေးနှင့် လူ့အရင်းအမြစ် များကို ကုမ္ပဂၢိဳဏ် ရည်ရွယ်ချက်များ ပြည့်မီရန် အတွက် နေရာချထားရန်၊
- ၄။ ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများ၊ ရှယ်ယာရှင်များ အကျိုး စီးပွားကို ဘေးကင်းလုံခြုံစေရန်အတွက် ကျ ရောက်နိုင်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို သိမြင်နိုင်

- ရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲနိုင်ရန် ထိရောက်ပြီး သတိရှိသော ထိန်းချုပ်မှုများပါဝင်သော မူဘောင်တစ်ရပ်ကို ချ မှတ်ရန်၊
- ၅။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲ့သည့် မူဝါဒများနှင့် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခဖြစ်မှုများကို ထိန်းချုပ် စီမံခန့် ခွဲနိုင်သော လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများပါဝင်သည့် လုပ် ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်ကို ကြီးကြပ်ရန်၊
- ၆။ ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းအင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံ သည့် စနစ်များအား ချမှတ်ထားသော ဥပဒေနင့် သက်ဆိုင်ရာ စံနှုန်းများနှင့်အညီ ကိုက်ညီမှုရှိစေ ရန် လုပ်ဆောင်ရန်၊
- စီမံခန့်ခွဲသူများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များကို နှစ်စဉ် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ရန်၊
- ကုမ္ပဂၢိဳဏ် ရှုမြင်ချက်များနှင့် ဂုက်သိက္ခာအပေါ် သက်ရောက်နိုင်မှုရှိနိုင်သည့် အဓိကအရေးကြီး သော အကျိူးသက်ဆိုင်သူများကို ရှာဖွေသတ် မှတ်ရန်၊ အဓိကအရေးကြီးသော အကျိုးသက် ဆက်သွယ်ရေးလုပ်ငန်းစဉ်ကို ဆိုင်သူများနှင့် ကြီးကြပ်ပြီး ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရန်၊
- ၉။ မဟာဗျူဟာများချမှတ်ရာတွင် သဘာဝပတ်ဝန်း ကျင်နှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ ကဲ့ သို့သော ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စများ ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန်၊
- ၁၀။ ကုမ္ပဏီနင့် ပတ်သက်သည့် အကြောင်းအရာ၊ စာ ရွက်စာတမ်းများအားလုံးကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ တိကျစွာ ထုတ်ပြန်ခြင်းဖြင့် အဆင့်မြင့်သော ကုမ္ပကီစီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို မြှင့်တင်ရန်၊
- ၁၁။ ဒါရိုက်တာများနှင့် စီမံအုပ်ချုပ်မှုအဖွဲ့တို့အတွက် ကောင်းမွန်သော ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအ စဉ်များကို ဗျူဟာရေးဆွဲရန်နှင့် အရည်အချင်းရှိပြီး သင့်တော်သော စွမ်းဆောင်ရည်၊ ရူထောင့်စုံလင် သော လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံနှင့် ထိရောက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်နိုင်သည့် ထူးချွန်ဆက်ခံသူ များ မွေးထုတ်ပေးသည့် လုပ်ငန်းစဉ်ကိုဖန်တီးရန်၊
- ၁၂။ ဒါရိုက်တာတိုင်းသည်သင့်တော်သောသင်တန်း များ၊ လေ့လာဆည်းပူးမှုများဖြင့် နောက်ဆုံးပေါ် အခြေအနေများကို အစဉ်အမြဲရင်းနှီးစေရန်၊
- ၁၃။ ကုမ္ပဏီခွဲများ၏ Related Party Transactions ("RPTs") နှင့် RPTs ဆိုင်ရာ အခြားသက်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်၊ မူဝါဒကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်၊ ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် အခြားသက် ဆိုင်သူများ၏ အကျိုးစီးပွားကို ကာကွယ်ပေးနိုင် ရန်၊ RPTs ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ မှန်ကန်တိကျစွာ စနစ်တကျလုပ်ဆောင်ရန်၊
- ၁၄။ RPTs မူဝါဒများနှင့် အရြားသက်ဆိုင်ရာ အချက်အ လက်များကို ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များ၏ ခွင့်ပြုမဲများကို ရယူပြီး အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ထုတ်ပြန်နိုင်အောင် ဆောင်ရွက်ရန်၊ RPT မူဝါဒနှင့် တိုက်ရိုက်ပတ် သက်မှုရှိ၍ စိတ်ဝင်စားမှုရှိသော ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် ခွင့်ပြုမဲပေးခြင်းများ မပြု လုပ်ရန်၊

#### လက်ရှိတွင်ဖြစ်ပွားနေသော COVID-19 ကပ်ရောဂါနှင့် နိုင်ငံအတွင်း စီးပွားရေးမတည်ငြိမ် နေချိန် ကာလအတွင်း ဘုတ်အဖွဲ့ ၏လမ်းညွှန်ချက်

၂၀၂၁ ခုနှစ်၊ ဖေဖော်ဝါရီလ ၁ ရက်နေ့မှစ၍ စီးပွားရေး လုပ်ငန်း လှုပ်ရှားမှုများနှင့် ကုန်သွယ်စီးဆင်းမှုတို့ အပေါ် ဆိုးရွားသည့်ထိခိုက်မှုများ ရှိခဲ့ခြင်းကြောင့် လုပ်ငန်းများအနေဖြင့် လုပ်ကိုင်ရ ခက်ခဲလာကာ အရေး ကြီးသည့် ဝန်ဆောင်မှုများဖြစ်သည့် ဘက်လုပ်ငန်း၊ ကျန်းမာရေး၊ စွမ်းအင်၊ ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးနှင့် အင်တာနက် ဝန်ဆောင်မှုတို့အပေါ် သက်ရောက်မှုများ ရှိခဲ့သည့်အပြင် နိုင်ငံခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ နိုင်ငံအတွင်း မှ ထွက်ခွာမှုများလည်း ရှိလာပါသည်။ COVID-19 ကြောင့် စီးပွားရေးကဣာအတွင်း မသေချာမရေရာမှုများ ရှိနေချိန်တွင် အဆိုပါ ပြဿနာရပ်များကြောင့် ကုမ္ပကီ အုပ်စု၏ ဘဏ္ဍာငွေနှင့် အမြတ်ငွေအပေါ် ကြီးမားသော ထိခိုက်မှုများ ရှိခဲ့ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးနှင့် ပတ်သက်သည့် ထိခိုက်မှု များ၊ ဘက္ကာရေး အရင်းအမြစ်များနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ စိတ်ခန္ဓာကျန်းမာပျော်ရှင်ရေးအတွက် ဘုတ်အဖွဲ့မှ အချိန် မြောက်မြားစွာပေးကာ ပြန်လည်သုံးသပ် စီစစ်မှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

#### ကုန်ကျစရိတ်ထိန်းချုပ်ရေး အစီအမံများ

လက်ရှိ စီးပွားရေးအခြေအနေကြောင့် ကုမ္ပကီအုပ်စု သည် ဘုတ်အဖွဲ့ ၏ လမ်းညွှန်မှုဖြင့် ကုန်ကျစရိတ် ထိန်း ချုပ်ရေး အစီအမံများကို စနစ်တကျ ချမှတ်ခဲ့ပါသည်။ ကုန်ကျစရိတ် လျော့ချရာတွင်

- ၁။ ဝန်ထမ်းစရိတ်နှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရေးဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ
- ၂။ ဝန်ထမ်းအင်အား လျော့ချခြင်းဖြင့် ဝန်ထမ်းစရိတ် ကို ၆ဝ% အထိ လျော့ချနိုင်ခြင်း၊ လစာမဲ့ခွင့်များ ပေးခြင်း၊ ဝန်ထမ်းအသစ်များ ခန့်အပ်ခြင်းကို ရပ်တန့်ခြင်း၊ ကော်ပိုရိတ်နှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ဆောင်တာများကို လျော့ချခြင်း

၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ဘုတ်အဖွဲ့ မှ ၎င်း တို့၏ လစာ ၂၅% နှင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လုပ်ငန်းလည် ပတ်ရေးဆိုင်ရာ အရာရှိချုပ်မှ ၎င်း၏ လစာ ၅၀% အထိ ကို ၎င်းတို့၏ သဘောဆန္ဒအရ လျော့ယူကြပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ ဥတ္တဋ္ဌသည်လည်း ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက်ရရှိမည့် ၎င်း၏ အပိုဆု ကြေးကိုလည်း ၎င်း၏ သဘောဆန္ဒအရ ရယူခြင်းမရှိပါ။

#### ဘဏ္ဍာရေးစီမံခန့်ခွဲမှု

ဘုတ်အဖွဲ့ အနေဖြင့် ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေကို အထူးဦးစားပေး လုပ်ဆောင်ပေးပါ သည်။ ကုမ္ပကီအုပ်စုတွင် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာ များကို လည်ပတ်ပြီး ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်ရန် လုံလောက်သည့် အရင်းအမြစ်နှင့် ဘဏ္ဍာငွေများ ရှိရန်ကို ရည်ရွယ်၍ ဘုတ်အဖွဲ့ မှလုပ်ဆောင်ပါသည်။ ထိုသို့ လုပ်ဆောင်ရာတွင် အထက်ဖော်ပြပါ ကုန် ကျစရိတ် ထိန်းချုပ်ရေး အစီအမံများအပြင် အောက် ပါလုပ်ဆောင်ချက်များကိုလည်း ဖြည့်စွက်လုပ်ဆောင် ပါသည်။

- ၁။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများကို ရပ်ဆိုင်းခြင်းနှင့် ရွှေ့ဆိုင်း ခြင်း
- ၂။ ပစ္စည်း၊ စက်ရုံနှင့် စက်ပစ္စည်းများကို လျော့ချခြင်း ဖြင့် ဝင်ငွေရှာခြင်း
- ၃။ ဘက္ကာငွေများကို ထိန်းသိမ်းထားနိုင်ရန်နှင့် ငွေဖြစ် လွယ်မှုအချိူးကောင်းကို ထိန်းသိမ်းထားနိုင်စေရန် ငွေရင်းနှင့် အတိုးပေးချေမှုအချိန်ကို ရွှေ့ဆိုင်းပေး ရန် ငွေချေးသူများနှင့် ဆွေးနွေးခြင်း။

#### ရှိရင်းစွဲလုပ်ငန်းများကို ပြန်လည်ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် အားဖြည့်ခြင်း

ရှိရင်းစွဲ လုပ်ငန်းများကို ဈေးကွက်တွင် အများနှင့် အတူ ဆက်လက်ယှဉ်ပြိုင်ပြီး ရေရှည်တွင် ရပ်တည် နိုင်စေရန် လက်ရှိ စီးပွားရေးပတ်ဝန်းကျင် အခြေအနေ အပေါ် အခြေခံ၍ အလားအလာရှိသည့် စီးပွားရေး အခွင့်အလမ်းများကို ကုမ္ပကီအုပ်စုအောက်ရှိလုပ်ငန်း တစ်ခုချင်းစီ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ နှင့်အတူ ပြန်လည်စဉ်း စားစီစစ်မှုများ ပြူလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ကူးစက်ရောဂါများ ပြီးဆုံးပြီးနောက်ပိုင်းတွင် ဝန်ထမ်းများ၏ အသက် မွေးဝမ်းကြောင်း တိုးတက်မှုရှိစေရန်၊ လုပ်ငန်းလည် ပတ်မှုများကို ပိုမိုထိရောက်မှုရှိစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းဌာန အတူပူးပေါင်း အချင်းချင်း လုပ်ဆောင်မှုများကို မြှင့်တင်နိုင်ရန် ဒစ်ဂျစ်တယ် အသွင်ကူးပြောင်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်ကို တိုးမြှင့်ဆောင် ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ပစ္စည်း သစ်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှု အသစ် များကို မိတ်ဆက် ပေးခြင်း၊ ရှေ့တွင်ဆက်လက် ရင်ဆိုင်ရမည့် စိန်ခေါ် မှုများကို ဖြေရှင်းနိုင်ရန်နှင့် စီးပွားရေးအခွင့်အလမ်း များကိုလည်း အကျိုးရှိစွာ အသုံးချနိုင်ရန် အလယ် လတ် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ဝင်များကို နိုင်ငံသားဝန်ထမ်း များနှင့် ပြန်လည်ဖွဲ့ စည်းခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါ သည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ တာဝန်အာကာလွှဲအပ်ခြင်း

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်း၏တာဝန်များကို ထမ်း ဆောင်ရာတွင် အထောက်အပံ့ ကောင်းမွန်စွာပေး အပ်ရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏စီမံအုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်ကို အား ကောင်းစေရန်အတွက် ပင်မတာဝန်များကို စွန့်လွှတ် ခြင်းမရှိဘဲ ကော်မတီ (၃) ခုကို ထပ်မံဖွဲ့ စည်းခဲ့ပါသည်။ ထိုကော်မတီများဖြစ်သော စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ရှိမှု အန္တရာယ်များ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ ("ARMC")၊ အမည်တင်သွင်းရေးကော်မတီ ("NC") နှင့် လုပ်အားခ **ရီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ရေးကော်မတီ** (အဆိုပါ ကော်မတီများကို စုပေါင်း၍ "ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ" ဟု ခေါ်ဆိုစေပြီး) လွတ်လပ်သည့် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများဖြင့်သာ ဖွဲ့ စည်းထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီတစ်ခု စီသည် ၎င်းတို့၏ သီးခြားလုပ်ငန်း နယ်ပယ်များကို ဖြေရှင်းရန်အတွက် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင်လုပ်ပိုင်ခွင့် စည်းမျဉ်းများ ချမှတ်ထားရှိပါသည်။ လုပ်ပိုင်ခွင့် စည်း မျဉ်းများအားလုံးသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အတည် ပြုပြီးဖြစ်သော ကုမ္ပကီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ပါဝင်ပြီး ထို CG လက်စွဲစာအုပ်ကိုလည်း အစဉ်အမြဲ ပြောင်းလဲနေသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများ၊ ဥပဒေ များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ ပုံမှန် ပြန်လည်သုံး သပ်ပါ သည်။

#### လွတ်လပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်

မြန်မာကုမ္ပကီများ ဥပဒေနှင့်အညီ ကုမ္ပကီ၏ အကောင်း ဆုံး အကျိုးစီးပွားကို လက်တွေ့ကျစွာသုံးသပ်၍ လွတ် လပ်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရန် ဒါရိုက်တာများ အားလုံးသို့ လမ်းညွှန်ထား ရှိပါသည်။ မည်သည့်ဒါရိုက် တာတစ်ဦးတည်းမှ လုပ်ပိုင်ခွင့် အာကာကို စုစည်းရယူ သုံးစွဲခွင့်မရှိပါ။

#### ဘုတ်အဖွဲ့၏ မဟာဗျူဟာမြောက် သုံးသပ်မှု

ဘုတ်အဖွဲ့အနေဖြင့် ကုမ္ပကီ၏ မဟာဗျူဟာကျ အစီ အစဉ်များကို အချိန်နှင့်အမျှ ပြန်လည်သုံးသပ် စိစစ်မှု များကို ပြုလုပ်ပါသည်။ အိမ်ခြံမြေကဏ္ဍသည် အနာ ဂတ်တွင် နိုင်ငံ၏ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် အဓိက အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်သည်ကို ကုမ္ပဂၢီအနေဖြင့် နား လည်သဘောပေါက်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ၂၀၁၈ ခုနှစ် တွင် ကုမ္ပကီအနေဖြင့် City Loft @ StarCity စတင် ခြင်းနှင့် ၎င်း၏ အိမ်ခြံမြေလုပ်ငန်းကက္ကာကို တိုးချဲ့ခဲ့ပါ သည်။ City Loft @ StarCity သည် အိမ်ရာဖော်ထုတ် တည်ဆောက်မှု အသစ်တစ်ခုဖြစ်ပြီး စေတ်မီအိမ်ရာ စီမံကိန်းတစ်ခုဖြစ်ကာ (၂၅) နှစ်အထိ အိမ်ရာချေးငွေ ရယူနိုင်သော ငွေပေးချေမှုပုံစံဖြင့် စတင် မိတ်ဆက်ခဲ့ ပါသည်။ ထိုစီမံကိန်းသည် တစ်လလျှင် ကျပ်ငွေ ၁၀ သိန်းမှ ၁၅ သိန်းခန့် မိသားစု စုပေါင်းဝင်ငွေ ရှိသည့် လူငယ်များအတွက် ပထမဆုံးအကြိမ် ကိုယ်ပိုင်အိမ် ဝယ်ယူနိုင်စေမည့် အခွင့်လမ်းကို ဖော်ဆောင်ပေးပါ သည်။ ဆက်လက်၍ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ နှစ်ဦးပိုင်းတွင် လည်း FMI City နှင့် ကပ်လျက်တည်ရှိပြီး ၂၃.၅၆ ဧက ကျယ်ဝန်းသည့် မြေပေါ်တွင် Padauk Garden Development ("PGD") စီမံကိန်းဖြင့် မိတ်ဆက်ခဲ့ ပါသည်။ PGD ဆောက်လုပ်မည့် အဆိုပါ မြေနေရာ သည် မူလက FMI City အိမ်ရာ၏ တစ်စိတ်တစ်ဒေ သဖြစ်ကာ ၎င်း၏ ဆက်စပ်မြေယာ ဗွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး အခွင့်အရေး များ (``LDRs") ဖြစ်ပါသည်။ PGD သည် ဈေးသင့်ပြီး အရည်အသွေးပြည့်မီသည့် မြေပါလုံးချင်း အိမ်များနှင့် ဈေးဆိုင်တွဲလျက်ပါ အိမ်ခန်းများကို အ လယ်အလတ် ဝင်ငွေရှိသည့် အိမ်ထောင်စုများ၊ SME လုပ်ငန်းရှင်များနှင့် အိမ်ခြံမြေရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ အ တွက် ဖော်ဆောင်ပေးနိုင်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် ဘုတ်အဖွဲ့ အနေဖြင့် ၂၀၂၀ ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် Ayala Corporation ("Ayala") မှ ကုမ္ပကီသို့ ပေးထားသည့် ပြောင်းလဲနိုင်သော ရေးငွေ ("Convertible Loan") များကို ရာသက်ပန်ရေးငွေ ရေးငွေ ("Perpetual Loan") အဖြစ် ပြန်လည်ပြောင်း လဲ ပြင်ဆင်သတ်မှတ်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ ပြန်လည်ပြင် ဆင်ထားသော ရေးငွေ ("Restructured Loan") မှာ အချိန်အကန့် အသတ်မရှိသော ရေးငွေဖြစ်သွား သည့်အတွက် ပြန်ဆပ်ရမည့် အချိန်ကာလ သတ်မှတ် ထားခြင်း မရှိခြင်းကြောင့် အောက်ပါကိစ္စရပ်များပြီး ဆုံးချိန်တွင် ရေးငွေအစား ပြန်လည်ပေးချေမည့် အစု ရှယ်ယာအသစ်ပေါင်း ၈,၂၂၇,၄၂၄ ထုတ် ပေးခြင်းဖြင့် ကုမ္ပကီ၏ ရှယ်ယာ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ("Redemption Shares") တွင် ပါဝင်စေမည် ဖြစ်ပါသည်။

(က) Ayala အတွက် ရှယ်ယာအသစ်ထုတ်ပေးခြင်း အတွက် ကုမ္ပကီမှ အစည်းအဝေးပြုလုပ်ကာ ရှယ်ယာရှင်အများစုထံမှ ခွင့်ပြုချက်ကို ရရှိရန် (၁) ကုမ္ပဂၢိဳ၏ အစုရှယ်ယာတစ်စု ၇ ရက်ဆက် တိုက် ပျမ်းမှုုရှယ်ယာစျေးနှုန်းသည် မြန်မာကျပ် ငွေ ၁၅,ဝဝဝ နှင့် (သို့မဟုတ်) ၎င်းထက်ပိုသော ဈေးနှုန်းဖြင့် အရောင်းအဝယ် ဖြစ်နိုင်ပါသည်။ ဖြစ်ပေါ်ခဲ့သော ရှယ်ယာဈေးနှုန်းကို တိုင်းတာ ထားသည့် ပျမ်းမှုုရှယ်ယာစျေးနှုန်းအရ Ayala အတွက် အသစ်ထုတ်ပေးမည့် Redemption Shares ရှယ်ယာတစ်စု၏ တန်ဖိုးသည် ကျပ် ငွေ ၁၅,ဝဝဝ နှင့် ညီမှု (သို့မ ဟုတ်) ကျော်လွန် နိုင်ပါသည်။

Restructured Loan အဖြစ် ပြန်လည်ပြင်ဆင် သတ် မှတ်သည့်နေ့တွင် အသစ်ထုတ်ပေးမည့် Redemption Shares ရှယ်ယာသည် ကုမ္ပကီရှိ စုစုပေါင်း ရှယ်ယာ၏ ၂ဝ % နှင့် ညီမှုျမည်ဖြစ်ပြီး ရှိရင်းစွဲ ရှယ်ယာများအတွက် သတ်မှတ်ထားသည့် ရပိုင်ခွင့် များအားလုံးသည် အဆို ပါ Redemption Shares အတွက်လည်း အကျုံးဝင် မည် ဖြစ်ပါသည်။

#### အစည်းအဝေးများ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးများ၊ ဒါရိုက်တာ ကော် မတီ အစည်းအဝေးများနှင့် နှစ်ပတ်လည်အထွေထွေ အစည်းအဝေး ("AGM") များ ကျင်းပရေးကိစ္စကိုလည်း ဒါရိုက်တာများနှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေး၍ နောက်တစ်နှစ် ကြိုတင်စီစဉ် ထားပါသည်။ အစီအစဉ်အတွက် ယခုနှစ် ကုမ္ပကီ၏ နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာအတွက် ဒါရိုက်တာအစည်းအဝေးများအား တစ်နှစ်လျှင်အနည်း ဆုံးလေးကြိမ် ကျင်းပရန်စီစဉ်ထားပြီး ARMC အစည်း အဝေးများအား အစီရင်ခံစာတင်ပြရန်အတွက် ဘုတ် အဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ ပြုလုပ်သည့်အခါတိုင်း ကျင်းပ ခြင်း၊ စာရင်းစစ်ပြီး ဘက္ကာရေးအစီရင်ခံစာများနှင့်စီမံ စန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ ၏ ဆွေးနွေးချက်များနှင့် လေ့လာသုံးသပ် ချက်များအား ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း၊ ကုမ္ပကီ၏နှစ်ပတ် လည် အစီရင်ခံစာများထုတ်ဝေခြင်းအတွက် အစီအစဉ် ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် AGM အ တွက် အစီအစဉ်ဆွဲခြင်းတို့ကို ချောမွေ့မှုရှိစေရန် အ ကူအညီပေးပါသည်။ အဆိုပါ ဆွေးနွေးပွဲများတွင် ဆွေး နွေးကြသည့် အရေးကြီးသော အကြောင်းအရာများမှာ ဘဏ္ဍာရေးစွမ်းဆောင်ရည်၊ နှစ်စဉ် ဘက်ဂျက်သုံးစွဲမှု၊ ကော်ပိုရိတ် မဟာဗျူဟာများနှင့် ဘေးအန္တရာယ် စီမံ စန့်ခွဲမှု၊ စီးပွားရေးအစီအစဉ်များ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ကိစ္စများ အား ဘုတ်အဖွဲ့နှင့် ARMC အစည်းအဝေးများတွင် ဆွေးနွေးပါသည်။ အခြားသော ဒါရိုက်တာကော်မတီ အစည်းအဝေးများဖြစ်သည့် RC နှင့် NC အစည်းအဝေး များမှာ အကျိုးခံစားခွင့်များ၊ ဒါရိုက်တာများနှင့် အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှုများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်တို့ကို သုံးသပ်အကဲ ဖြတ်ရန်အတွက် တစ်နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ်သာ သို့မဟုတ် လိုအပ်တဲ့အခါတိုင်းကျင်းပရန် အချိန်ဇယား ဆွဲထားပါ သည်။ အချိန်ဇယားရေးဆွဲထားသော ဒါရိုက်တာအ စည်းအဝေးများအပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် အခြား သောအရေးကြီး ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဝယ်ယူခြင်း၊ ရောင်း ချခြင်း ကုမ္ပဏီကပြုလုပ်သော အကြီးစားကတိကဝတ် များအား အတည်ပြုရန်အတွက် အခြေအနေပေါ် ပေါက်လာပါက တွေ့ဆုံအတည် ပြူကြပါသည်။

ကုမ္ပကီ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံစည်းမျဉ်းသည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ အစည်းအဝေးများကို တယ် လီဖုန်း သို့မဟုတ် video conference နည်းလမ်းဖြင့်

ကျင်းပခြင်းကို ခွင့်ပြုထားပါသည်။ ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ အစည်းအဝေး လာမတက်နိုင်သော ဒါရိုက်တာများ အနေဖြင့် teleconferencing နည်းလမ်းဖြင့် ဝင်ရောက် ဆွေးနွေးနိုင်ပါသည်။ COVID-19 ကူးစက်ရောဂါနှင့် အစိုးရအာကာပိုင်များက အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့ သည့် ခရီးသွားလုပ်ငန်း ကန့်သတ်ချက်အမျိုးမျိုးကြောင့် ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကာလအတွင်း အစည်း အဝေးအများစုကို tele conferencing နည်း လမ်းဖြင့် ပြုလုပ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ တွင်ထိရောက်သော စီမံခန့်ခွဲ \_\_\_ မူကို အကောင်အထည်ပေါ်စေရန် ကုမ္ပဏီ၏ ဗွဲဲ့စည်း ပုံစည်းမျဉ်းတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ကော်မတီများ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို စာဖြင့်ရေး သားထားသော ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့်လည်း အတည်ပြု ပေးခြင်းကို ခွင့်ပြုထားသည်။

၃၁ မတ်လ ၂၀၂၂ ဘက္ဍာရေးနှစ်အထိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ကော်မတီအစည်းအဝေးများတွင် ဒါရိုက်တာများ တက်ရောက်ခဲ့သည့် မှတ်တမ်းကို ဇယားတွင် ဖော်ပြ ထားပါသည်။

**ဇယားကို စာမျက်နာ (၄၅) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။** 

### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုမှုနှင့် အတည်ပြုမှု

ကုမ္ပကီသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ အတည်ပြုမှု လိုအပ် သော ကိစ္စများအတွက် ကုမ္ပကီတွင်း လမ်းညွှန်ချက် များကို ပြဋ္ဌာန်းထားပါသည်။ ကျပ် ၅ သန်းနှင့်အောက် ငွေကြေးသုံးစွဲမှုများအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့က ထိန်း ချုပ်နိုင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပကီ၏ လုပ်ငန်း လည်ပတ်မှုများနှင့် ဘက္ခာရေးအခြေ အနေကို များစွာ ထိခိုက်နိုင်သော ကိစ္စရပ်များ၊ သာမန်ထက် ပိုသော စီးပွားရေးလုပ်ငန်း အခြေအနေများအတွက် ဒါ ရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ ထောက်ခံအတည်ပြုချက်အား လိုအပ် သည့်စနစ်ကို ကျင့်သုံးလျက်ရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ထောက်ခံအတည်ပြုချက် လိုအပ် သောကိစ္စရပ်များထဲတွင် အောက်ပါအချက်များ ပါဝင်

- ကုမ္ပဂၢိဳအုပ်စု၏ မဟာဗျူဟာစီမံကိန်းများနှင့် စီး ပွားရေး အားထုတ်မှုများ
- ကုမ္ပကီ၏ နှစ်ပတ်လည်နှင့် နှစ်ဝက်ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများ
- လက်အောက်ခံ ကုမ္ပကီတစ်ခုခု၊ စီးပွားရေးလုပ် ငန်း သို့မဟုတ် ခွင့်ပြုထားသော မြန်မာကျပ် ၅ သန်း ပမာကကိုကျော် လွန်နေသာ ပိုင်ဆိုင်မှု တစ်ခုခုကို ဝယ်ယူခြင်း၊ တည်ထောင်ခြင်း၊ ရင်းနှီး မြှုပ်နှံခြင်း၊ ခွဲခြမ်းခြင်း၊ သို့မဟုတ် ရောင်းချခြင်း
- ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏စီးပွားရေးကို ပြန်လည် ဖွဲ့စည်း ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခု သို့မဟုတ် လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများတွင် ကုမ္ပဏီ စုစုပေါင်း ပိုင်ဆိုင်မှု၏ ၁ဝ% ထက်ပိုသော ငွေလုံးငွေရင်း ရင်းနီးမြှုပ်နံမှုလိုအပ်သော အကျိုးတူ မိတ်ဖက်ဖွဲ့ စည်းခြင်း သို့မဟုတ် ဖက်စပ် လုပ်ကိုင်ခြင်း တစ်ခု အား အသစ်ပြုလုပ်ခြင်း ပြင်ဆင်ခြင်း သို့မဟုတ် ရပ်စဲခြင်း
- ကုမ္ပကီ၏ နှစ်စဉ်ဘတ်ဂျက်
- အမြတ်ဝေစုပေးဝေသည့် မူဝါဒနှင့် အမြတ်ဝေစု ပေးခြင်း

- ဒါရိုက်တာများခန့်အပ်ခြင်း နတ်ထွက်ခြင်းနင့် အ ကျိုးခံစားခွင့် သတ်မှတ်ခြင်း
- အရင်းအနှီးနှင့် သက်ဆိုင်သောကိစ္စများ၊ အရင်း အနီးဖွဲ့စည်းပုံ၊ အစုရှယ်ယာနှင့် ကြွေးမြီကိစ္စရပ် များအား ကုမ္ပကီမှ ထုတ်ဝေခြင်းနှင့် ရုပ်သိမ်းခြင်း
- ဘက်များ၊ ဘက္ခာရေးအဖွဲ့ အစည်းများနှင့် ကွေး ရှင်များထံမှ ချေးငွေများ၊ တာဝန်ရှိသော ကွေးမြီ များအားဖယ်ရှားခြင်း
- ဝယ်ယူခြင်း၊ စွန့်ပစ်ခြင်း၊ ဆက်စပ်နေသော ပါတီ တစ်ခုနှင့် သိသာထင်ရှားသော စာချုပ်အသစ် တစ်ခုဝင် ရောက်ခြင်းစသည့် RPTs များကို ပြန် လည်သုံးသပ်၍ သဘောတူလက်ခံခြင်း၊
- ခွင့်ပြုထားသော ငွေကြေးပမာကာထက် ကျော်လွန် သော ပုံမှန်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကိစ္စများအား ထောက်ခံအတည်ပြုခြင်း

#### အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ

ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဦးကို ခန့်အပ်ခြင်းမပြုမီ ဒါရိုက်တာ တိုင်းသည် ကုမ္ပကီမှပြုလုပ်သော စီးပွားရေးလုပ်ငန်း များနှင့်ပတ်သက်၍ ရှိနိုင်သည့် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခ ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ တင်ပြရန် လိုအပ်သည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအနေဖြင့် နောက်ပိုင်းတွင် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်း သို့မဟုတ် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဖြစ်ရန် အလားအလာရှိခြင်း သို့မဟုတ် ကုမ္ပကီ၏ မည်သည့်ဆောင်ရွက်မှုတွင် မဆို အကျိုးစီးပွားတစ်စုံတစ်ရာ ပါဝင်ပါကအဆိုပါ ဒါရိုက်တာသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအတွင်း မိမိ၏ အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခကို ချက်ချင်းတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ မြန်မာကုမ္ပဂ်ာများ ဥပဒေအရအကျုံး ဝင်ပါက အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက်များတွင် ဝင်ရောက် ဆွေးနွေးညှိနှိုင်းမှုများမပြုဘဲ မိမိကိုယ်ကို စောင့်ထိန်း ရပါမည်။ သို့မှသာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက် များသည် ကုမ္ပဏီနှင့် သက်ဆိုင်သူအားလုံး၏ အ ကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါလိမ့်မည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များအတွက် လုပ်ငန်းဝင် သင်တန်း

ကုမ္ပကီသည် အသစ်ခန့်အပ်သော ဒါရိုက်တာများကို ကုမ္ပဏီများအုပ်စု၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ ဌာနတွင်းအုပ် ချုပ်မှုများ၊ စီမံအုပ်ချုပ်ပုံ အလေ့အကျင့်များနှင့်နေသားကျစေရန် လုပ်ငန်းဝင်သင်တန်းကို ပြုလုပ်ပေးလျက်ရှိပါသည်။ ၎င်းသင်တန်း အစီအစဉ်တွင် လုပ်ငန်းခွင်များသို့ သွား ရောက်လေ့လာခြင်း၊ ကုမ္ပဏီများအုပ်စု၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ဆွေးနွေးတင်ပြ မှုများ ပြုလုပ်ခြင်း၊ မဟာဗျူဟာမြောက်သော အစီအစဉ် များနှင့် ရည်မှန်းချက်များချမှတ်ခြင်း အဓိက စီမံအုပ် ချုပ်သူများနှင့် တွေ့ဆုံခြင်းနှင့် ကုမ္ပကီလုပ်ငန်း၏ အဓိက နယ်ပယ်များအကြောင်း အသိပေးပြောကြား ခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။ ကုမ္ပကီသည် လက်ရှိအသစ် ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက်တာအသစ်များဖြစ်သည့် Mr. Cezar Peralta Consing န & Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal တို့အား ကုမ္ပကီ၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်း များနှင့် ရင်းနီးကျွမ်းဝင်မှုရှိစေရန် လုပ်ငန်းဝင်အစီအစဉ် များ ဆောင်ရွက်ပေးသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ဝင်များကို သင်တန်းပေးခြင်းနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမှု

ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု သင်တန်းများအပြင် လက်ရှိစျေးကွက် အခြေအနေ၊ စက်မှုလုပ်ငန်းများ၏ သတင်းအချက် အလက်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ သိရှိနေစေရန် နှင့် လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် စဉ်ဆက်မပြတ်တိုးတက် စေရန်အတွက် ဒါရိုက်တာများအား ကုမ္ပဏီ၏ ကုန် ကျစရိတ်ဖြင့် နီးနောဖလှယ်ပွဲများ၊ ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးပွဲ များ၊ အလုပ်ရုံဆွေးနွေးပွဲများသို့ ပုံမှန်တက်ရောက် ကြပါရန် တိုက်တွန်းဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ၂၀၁၇ ခုနှစ် အကုန်ပိုင်းတွင် စတင်အသက်ဝင်ခဲ့သော မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေထွက်ပေါ်ချိန်မှစ၍ ကုမ္ပဏီ သည် ဒါရိုက်တာများ ဖွံ့ဖြိုးရေးအစီအစဉ်များကို အချိန်မှန် ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၉ ဇွန်လတွင် Myanmar Institute of Directors မှ ပေးအပ်ခဲ့သော CG Awareness နှင့် Future Board Planning သင်တန်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ၂၀၁၈ စက်တင်ဘာလ တွင်လည်း Baker McKenzie မှ ပေးအပ်သော Directors and Officers Duties under the Myanmar Companies Law သင်တန်းတို့ အပါအဝင် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများကို လိုအပ်သော အရင်း အမြစ်များပေးထားပြီး စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ နှင့် ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူးအဖွဲ့ ၏ အကူအညီဖြင့် နောက်ဆုံး စည်း မျဉ်းများကို အသိပေးခဲ့ပြီး တာဝန်များကို အချိန်မီ ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပံ့ပိုးပေးပါသည်။

#### သတင်းအချက်အလက် ရယူပိုင်ခွင့်

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် ရရှိသော သတင်းအချက်အ လက်များကို သေချာစွာစဉ်းစားခြင်း၊ ဆုံးဖြတ်ခြင်းတို့ဖြင့် ၎င်းတို့၏တာဝန် ဝတ္တရားများကိုကျေပွန်စွာ ဆောင်ရွက် နိုင်ရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ မတိုင်မီ လုံလောက်ပြည့်ဝသည့် သတင်းအချက်အ လက်များ ကို ဒါရိုက်တာများထံ အချိန်မီတင်ပြနိုင်ရန် အလွန်အ ရေးကြီးကြောင်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ သတ်မှတ်ထားပါ သည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများအတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုများပြုလုပ်နိုင်ရန်နှင့် ဒါရိုက်တာများ အချိန်လုံလုံလောက်လောက်ရှိစေရန်အတွက် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများနှင့် သက် ဆိုင်သည့် လိုအပ်သော စာရွက်စာတမ်းများကို ပုံမှန် အားဖြင့် အစည်းအဝေး မတိုင်မီ တစ်ပတ်အလိုတွင် ဒါရိုက်တာများထံသို့ ဖြန့်ဝေပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု တစ်ခုစီကို လေ့လာအကဲဖြတ်ရန်နှင့် အတည်ပြုပေးနိုင် ရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ နှင့် သက်ဆိုင်ရာလုပ်ငန်း အဖွဲ့တို့မှ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အဆိုပြုလွှာများ၊ နောက်ခံ သမိုင်းကြောင်းများနှင့် မဖြစ်မနေ သိသင့်သိထိုက်သော အချက်အလက်တို့ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ တင်ပြပါ သည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ တရားဝင်ခွင့်ပြုချက်ကို ရယူရန် မလိုအပ်သေးသည့် အစောပိုင်း အချိန်ကာလ တွင်လည်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့က အလားအလာရှိသော အရောင်းအဝယ်များနှင့် ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော တည် ဆောက်ရေး လုပ်ငန်းများအကြောင်းကို ဒါရိုက်တာ များထံအလွတ် သဘောတင်ပြခွင့်ပြုသည့် အလေ့အထ များကိုလည်း ကုမ္ပဏီက ကျင့်သုံးခဲ့သည်။ လိုအပ်ပါက သတင်းအချက်အလက်များကို ပိုမိုပြည့်ဝစွာဖြည့်စွက် ရရှိနိုင်ရန် ဆွေးနွေးမှုများတွင် ပါဝင်နိုင်သည့် သို့မ ဟုတ် ထင်မြင်ယူဆချက်များကို ပေးနိုင်သည့် ကျွမ်း ကျင်သူများ သို့မဟုတ် သီးခြားပုဂ္ဂိုလ်များကိုလည်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့

အစည်းဝေးများသို့ ဖိတ်ခေါ်နိုင်ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ၊ စီးပွားရေးကက္ကာများ၏ အလားအလာနှင့် ဈေးကွက် တုံ့ပြန်ချက်များကို ပုံမှန်တင်ပြ အစီရင်ခံလေ့ရှိပါသည်။ သို့မှသာ ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် စီးပွားရေးကက္ကာများ ၏ ဓေတ်ရေစီးကြောင်းနှင့် ဈေးကွက်အနေအထားတို့ ကို အမြဲတမ်းထိ တွေ့မှုရှိပြီး နားလည်သဘောပေါက် စေမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများသည် စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့၊ ကော်ပိုရိတ်အတွင်း ရေးမှူးအဖွဲ့၊ ပြင်ပစာရင်း စစ်နှင့် ပြင်ပကျွမ်း ကျင်သူတို့၏ အကြံဉာက်များကို ကုမ္ပကီ၏ ကုန်ကျစရိတ်ဖြင့် လိုအပ်သည့်အချိန်တိုင်း တွင် အပြည့်အဝ ရယူနိုင်ပါသည်။

#### ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူးအဖွဲ့

ကုမ္ပဂၢိီသည် ဒါရိုက်တာများက တောင်းဆိုသော တောင်းဆိုမှုများကို ချောမွေ့စွာ ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင် ရန်နှင့် ထိုကိစ္စများကို သီးသန့်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်သည့် ကုမ္ပဂၢိဳတ္မင်း ကော်ပိုရိတ်အတွင်းရေးမှူးအဖွဲ့ ("CST") ကို ဖွဲ့စည်းထားပေးပါသည်။ CST သည် အရြားသော တာဝန်များအပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံ အရေးကြီးသ တင်းအချက်အလက်များကို အချိန်မှန်ပေးပို့ခြင်း၊ မှတ် တမ်းမှတ်ရာများကို ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ အသစ်ပြုလုပ်ခြင်း တို့ကို မြန်မာကုမ္ပဏီများ ဥပဒေတွင် ပြဋ္ဌာန်းထားသည့် အတိုင်း ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ သို့မှသာ ကုမ္ပကီ သည် မြန်မာနိုင်ငံ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်များ ကော်မရှင် ("SECM")၊ ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း ("YSX") နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပကီများညွှန်ကြားမှု ဦးစီးဌာန (``DICA") တို့က ထုတ်ပြန်ထားသော သက် သိုင်ရာ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို အပြည့်အဝလိုက် နာမူရှိမည် ဖြစ်ပါသည်။ CST သည် ဘုတ်အဖွဲ့ ဥက္ကဋ္ဌ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီတစ်ခုစီ၏ ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် စီမံ ခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ တို့ကို ကူညီပေးရပြီး CST သည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့အစည်းအဝေးများကို တက်ရောက်ခြင်း၊ အစည်း အဝေးမှတ်တမ်းများကို ပြင်ဆင်ခြင်းနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ တို့ ကြားတွင် ထိရောက်သော ဆက်သွယ်ညှိနှိုင်းမှုများ ရှိစေရန် ကူညီပေးရပါသည်။ CST သည် ဘုတ်အဖွဲ့ တစ်ခုလုံး၏ ကျွမ်းကျင်မှုများနှင့် အသိပညာမှုုတမှုများ အတွက် နှစ်စဉ်ဆောင်ရွက် အကဲဖြတ်မှုကို ထောက် ပံ့ပေးပြီး စီမံခန့်ခွဲပါသည်။ ထို့ပြင် ဘုတ်အဖွဲ့ ၏ ချက် ချင်းအာရုံစိုက်မှု လိုအပ်သော ကိစ္စရပ်များနှင့် တိုး တက်မှုများ၏ အဓိက နယ်ပယ်များကို ဖော်ထုတ်ရန် CST မှ ထောက်ပံ့ပေးပါသည်။ CST သည် ကော်ပိုရိတ် အတွင်းရေးမှူး လုပ်ငန်းနှင့်သက်ဆိုင်သော အစည်း အဝေးများ၊ ကျွမ်းကျင်သူ အစီအစဉ်များကို လိုအပ် သလို တက်ရောက်ရပါသည်။

#### ၁.၂။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ဖွဲ့ စည်းပုံနှင့်လမ်းညွှန်မှု

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ အမှီအခိုကင်းမှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ ၅ဝ ရာစိုင်နှန်းကျော်သည် အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများ သို့မဟုတ် လွတ် လပ်သော ဒါရိုက်တာ များဖြစ်နေသောကြောင့် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ သည် နေ့စဉ် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများတွင် လွတ်လပ်အမှီအခိုကင်းသော ပတ်ဝန်းကျင် တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းထားပါသည်။ ထို့အပြင် အမှုဆောင်မဟုတ် သော ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့၏ မတူကွဲပြားသော အတွေ့ အကြုံ သဘောထားများကို ယူဆောင်လာ ခြင်းကြောင့် လွတ်လပ်စွာ တွေးခေါ်မြော်မြင်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်ကို ဖန်တီးစေနိုင်သဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အတွင်း အုပ်စုဖွဲ့ စဉ်းစားမှုဖြစ်ရပ်ကို ကာကွယ်ပေးပါ သည်။ ထို့ပြင် NC တွင် ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပကီ၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် အရေးပါသော ရှယ်ယာ ရှင်များနှင့် ဆက်သွယ်မှုတစ်စုံတစ်ရာ ရှိမရှိကို စာဖြင့် ရေးသားပြီး ဖော်ထုတ်တင်ပြရပါသည်။ ထို ဖော်ထုတ် ကြေညာချက်များကို အချိန်မှန်စစ်ဆေးပြီး ဒါရိုက်တာ များသည် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခမရှိစေရန် ဆောင်ရွက် ရပါသည်။ ဒါရိုက်တာများ၏ လွတ်လပ်မှုကို ဆုံး ဖြတ်ရာတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် နိုင်ငံခြားစီးပွားဆက် သွယ်ရေး ဝန်ကြီးဌာနက ထုတ်ပြန်သော ကြေညာချက် အမှတ် ၉၀/၂၀၂၀ တွင် ဖော်ပြထားသော သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ၏ အရည်အသွေးများ ကို လိုက်နာမှုရှိစေရန် သတ်မှတ်ထားပါသည်။ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖော်ပြထားသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်များအတွက် ကုမ္ပကီ၏ ရည်ညွှန်းစည်းကမ်းချက် များထဲတွင် သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ အဓိပ္ပာယ် ဖွင့်ဆိုချက်အရ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် ၁၂ နစ်ထက်ပို၍ တစ်ဆက်တည်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ ပါက ထို ဒါရိုက်တာသည် သီးခြားလွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်မဖြစ်ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။ ထို သတ်မှတ်ချက်အရ ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် သည် ဒါရိုက် တာ အဖွဲ့တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့် ကာလမှာ (၁၂) နှစ်မပြည့် သေးသည့်အတွက် သီးခြားလွတ် လပ်သော အမှုဆောင်မဟုတ်သောဒါရိုက်တာ ဖြစ်ရန် အရည်အချင်းပြည့်မီပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံနှင့် အရွယ်အစား

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကို ဒါရိုက်တာ (၈)ဦးနှင့် လွတ်လပ်သော အမှုဆောင်မဟုတ်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦး၊ အမှုဆောင် မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာ (၄) ဦး၊ အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ (၂) ဦး၊ အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ (၂) ဦး၊ အမှာဆောင် ဒါရိုက်တာ (၂) ဦး၊ အစားထိုး ဒါရိုက်တာတစ်ဦး တို့ဖြင့် ဖွဲ့ စည်း ထားပါသည်။ လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများသည် စီးပွားရေး၊ ဘက္ကာရေးနယ်ပယ်များတွင် အတွေ့ အကြုံများစွာ ရှိခြင်းကြောင့် ထိရောက်သော သုံးဖြတ်ချက်များကို ချမှတ်နိုင်ကြပါသည်။ ထို့အပြင် မတူကွဲပြားသော လူအများလေးစားရသော ပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ဝင်ကို ဖွဲ့ စည်းထားသောကြောင့် ကုမ္ပကီအနေဖြင့် အကျိုးကျေးဇူးများစွာ ရရှိပါသည်။ ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃ဝ ရက်နေ့အထိ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံကို ဇယားတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

ဇယားကို စာမျက်နှာ (၄၇) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ အမျိုးအစားစုံလင်မှု

ကုမ္ပကီသည်ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်များ၏ မတူကွဲပြားသော အရည်အသွေးများ၊ ဗဟုသုတများ၊ ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အတွေ့ အကြုံများကို ပေါင်းစုအားယူလျက် စီးပွားရေး ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်နိုင်ရန်အတွက်ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ တွင် မတူညီကွဲပြားသူများ ပါဝင်ရန်အားပေး ပါသည်။ ဤသို့ဖြင့် ကုမ္ပကီ၏ ရေရှည်ကြီး ထွားမှုနှင့် အောင်မြင်မှုများအတွက် တီထွင်ဖန်တီးမှုရှိသော စဉ်း စားတွေးခေါ် ပုံများ၊ ရေရှည်တည်တံ့သည့် ပြိုင်ဆိုင်မှု ရှိသော အားသာချက်များ ကိုရေရှိနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

NC သည် ဒါရိုက်တာအစွဲ့ဝင်များ၏ စွဲ့စည်းပုံ အရွယ် အစားနှင့်ပါဝင်မှု (အရည်အချင်း၊ အသိပညာ၊ လုပ်ငန်း ကဏ္ဍနှင့် အတွေ့အကြုံ၊ ကျားမ၊ အသက်၊ လူမျိုး၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့်ကာလနှင့် ယဉ်ကျေးမှုတို့ အပါအဝင်) တို့ကို ပြန်လည်ဆန်းစစ်ပြီး လိုအပ်သော ပြောင်းလဲမှုများပြုလုပ်ရန် အကြံပေးပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများအတွက် နှစ်နာကြေး တောင်းဆိုမှု အာမခံထားရှိခြင်း

၂၀၁၉ ဘက္ကာရေးနှစ်မှ စတင်၍ ကုမ္ပဏီသည် ဒါ ရိုက်တာများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအရာရှိများအတွက် တာဝန် ဝတ္တရား အာမခံကို ဝယ်ယူခဲ့ပါသည်။ ထိုအာမခံသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအရာရှိများမှ ငင်းတို့၏ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်နေစဉ် ကျူးလွန် သည်ဟု စွပ်စွဲခံရသော သို့မဟုတ် ကျူးလွန်ခဲ့သော မှားယွင်းသော လုပ်ရပ်များအတွက် အဖွဲ့ အစည်းတစ်ခု ခုမှ နစ်နာကြေး တောင်းဆိုခြင်းများကို ကာကွယ်ပေး ရန် ဖြစ်ပါသည်။

၁.၃။ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ နှင့် အမှုဆောင်အရာ ရှိချုပ် ("CEO") တို့၏ တာဝန်နှင့် အခန်းကဣာ များကို ခွဲခြားခြင်း

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Mr. Serge Pun သည် ကုမ္ပကီ၏ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ ဖြစ်ပါ သည်။

အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌသည် ကုမ္ပကီ၏ မူဝါဒများနှင့် မဟာ ဗျူဟာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမှုအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကို အထောက်အကူပြုခြင်း၊ ယင်းတို့အပါ ထိရောက်စွာ အကောင်အထည်ဖော်နေခြင်း ရှိမရှိ စီစစ်ကြပ်မတ် ခြင်းနှင့် နိုင်မာသော ရေရှည်မျှော်မှန်းချက် အမြင်နှင့် ခေါင်းဆောင်မှုတို့ကို ဖြည့်ဆည်းပေးရာတွင် အဓိက ကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ဦးသိမ်းဝေ သည် အမှုဆောင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ယူရာတွင် အောက်ပါအချက်တို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

- (က) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးအတွက် အစည်း အဝေးခေါင်းစဉ်များ၊ အကြောင်းအရာများ ချ မှတ်ခြင်း
- ( a ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အတွင်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင်များ နှင့် စီမံအုပ်ချုပ်သူများအကြား အပြုသဘော ဆောင်သော ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများဖြစ် ထွန်းစေရန် တိုက်တွန်းအားပေးသည့် အနေ ဖြင့် သတင်းအချက်အလက်များ၏ အရည်အ သွေး၊ အရေအတွက်နှင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ စီးဆင်းမှုတို့ကို ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊
- ( ဂ ) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး ဆွေးနွေးဖလှယ်သော အလေ့အထတစ်ရပ်ကို မြှင့်တင်ပေးရန်၊
- (ယ) တိုင်ပင်ဆွေးနွေးရန်နှင့်ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ် ရန်အတွက် လုံလောက်သော အချိန်ရှိအောင် လုပ်ဆောင်ပေးခြင်း၊
- ( c ) အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များ ထိရောက်မှုရှိအောင် ဆောင်ရွက်ပေးရန်၊

( စ ) နှစ်ပတ်လည်နှင့် ရှယ်ယာရှင် အစည်းအဝေး များတွင် ရှယ်ယာရှင်များ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဝင် များနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ဝင်များအကြား အပြု သဘောဆောင်သည့် ဆွေးနွေးမှုများရရှိအောင် အဓိက လုပ်ဆောင်နေသူဖြစ်ရန်။

#### လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် ("COO") ၏ တာဝန်နှင့် အခန်းကဏ္ဍ

ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီများသည် ၎င်းတို့ CEO များ၏ ဦးဆောင်မှုဖြင့်သီးခြား တည်ရှိသော စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့များက ၎င်းတို့၏သက်ဆိုင်ရာ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများအတွက် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင် ရွက်ချက် များကို လွတ်လပ်စွာ ဆောင်ရွက်ခွင့်ရှိပြီး တာဝန်ခံ ရပါသည်။ သတ်မှတ်ထားသော CEO များသည် သက်ဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ မူဝါဒများအတိုင်း လုပ်ငန်းများအား အ ကောင်အထည်ဖော်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပကီ အုပ်စု၏ COO သည် အခြေခံအုပ်ချုပ်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲ ရေးအဆင့်မြင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် ကုမ္ပဏီ အုပ်စုအဆင့်မှ အကူအညီပေးခြင်း၊ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဂ်ကီများ၏ CEO များကို အကူအညီပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် ရင်းမြစ်များကို ခြုံငုံကြည့် ရှုခြင်း၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များနှင့် CEO များအကြား အဓိက ဆက်သွယ်ပေးသူအဖြစ် တာဝန်ယူရခြင်း၊ ကုမ္ပဏီဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ရှယ်ယာရှင်များထံမှ ယူဆ ချက်များကို ရရှိပြီးသည့်နောက်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ထုံး လုပ်နည်းများကိုချမှတ်ရန် တာဝန်ရှိခြင်းတို့ ဖြစ်သည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီသည် ပုံမှန် CEO တစ်ဦးတည်း ခန့်အပ်ထားသည့် ရှေးရိုးစွဲပုံစံမဟုတ်ပဲ ထိုတာဝန်ကို ကုမ္ပကီ၏ ထိပ်တန်းအမှုဆောင် အရာရှိများနှင့် CEO များအကြား ဖြန့်ဝေတာဝန်ယူသည့် အုပ်ချုပ်မှုပုံစံကို ကျင့်သုံးပါသည်။

စီမံအုပ်ချုပ်မှုဖွဲ့ စည်းပုံကို စာမျက်နှာ (၄၈) တွင် ကြည့် ရှနိုင်ပါသည်။

၁.၄။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အဖွဲ့ဝင်များ

#### အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ ဖွဲ့ စည်းပုံနှင့်တာဝန်

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် (ဥက္ကဋ္ဌ)

ဦးသန်းအောင် (အဖွဲ့ဝင်)

ဦးလင်းမြိုင် (အဖွဲ့ဝင်)

NC တွင် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများဖြင့် သာဖွဲ့ စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး လွတ်လပ်သော အမှု ဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာက ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာ ဝန်ယူပါသည်။ NC ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ လွှဲအပ် ထားသော လုပ်ကိုင်ခွင့် တာဝန်များနှင့်အတူ ဒါရိုက် တာအဖွဲ့က သတ်မှတ်ထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်စည်း မျဉ်းများဖြင့် ထိန်းချုပ်ထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် သူ၏အဖွဲ့ ဝင်များကို ဘက္ကာရေး၊ စီးပွားရေး၊ အစိုးရ ဌာနနှင့် ပညာရေးအစရှိသည့် ကဏ္ဍအသီးသီးတွင် အတွေ့အကြုံရှိသူများနှင့် မတူကွဲပြားသော ပုဂ္ဂိုလ် များပါဝင်သည့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အဖြစ် ဖွဲ့ စည်းနိုင်ရန် ရည်ရွယ်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အတွက်သင့်တော်သော အရည်အချင်း၊ စွမ်းရည်နှင့် အတွေ့အကြုံရှိသော သူများကိုဆုံးဖြတ် ရွေးချယ်ပေးရသည်။ ဒါရိုက်တာ တစ်ဦးချင်းအား ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် နတ်ထွက်ခြင်းတို့ အတွက် ပွင့်လင်းမြင်သာပြီး တရားဝင်မှုရှိခြင်းကို ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ တစ်ခုလုံး၏ အတည်ပြုချက်ကို ရယူရန်လိုအပ်ပါသည်။

NC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အဖွဲ့ဝင်ဦး ရေ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အရွယ်အစား (ကျွမ်းကျင်မှု၊ အသိပညာ၊ အတွေ့အကြုံနှင့်ကွဲပြား ရြားနားမှုအပါ အဝင်) ပေါင်းစပ်ဖွဲ့ စည်းမှုတို့ကို ပုံမှန်သုံးသပ်ပြီး ဒါရိုက်တာများအား အပြောင်းအလဲ ပြုလုပ်နိုင်ရန် ထောက်ခံချက်များ ပေးပါသည်။ ဤကော် မတီသည် အနည်းဆုံး (၃) နှစ်ပြည့်တိုင်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ အားလုံးရာထူးမှ နတ်ထွက်ခြင်း၊ ပြန်လည်အဆိုပြု ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်ခြင်းတို့အား ၎င်းတို့ ကိုယ်တိုင် အမည်စာရင်း ပြန်လည်တင်သွင်းစေရန် ကြီးကြပ်ရပါ သည်။ NC သည် စျေးကွက်အတွင်း ကုမ္ပဏီအနေ ဖြင့် ထိရောက်သည့် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်မှုစွမ်းရည် ဆက်လက် ရှိနေစေရန် မျှော်မှန်းကာ ကုမ္ပကီခေါင်းဆောင်မှု လို အပ်ချက်များနှင့်အညီ အလုပ်အမှုဆောင်နှင့် အလုပ် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများအား ပြန် လည်သုံးသပ်မှုကို ဆောင်ရွက်ရပါသည်။ NC ၏ တာ ဝန်များအသေးစိတ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲ စာအုပ် တွင် လေ့လာဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာများ ပြန်လည်ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခြင်း

NC သည် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီ၏ စွမ်းဆောင်ရည် ကို နှစ်စဉ်ပြန်လည် သုံးသပ်သည်။ ပြန်လည်ရွေး ကောက်တင် မြှောက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်း အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ထိရောက်သော လည် ပတ်မှုဖြစ်စေရန် ပါဝင်မှုရှိမရှိ၊ ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှု၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှု၊ အချိန်ပေး လုပ်ဆောင်မှုတို့ ရှိမရှိ တို့ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားရန် အကြံပေးပါသည်။ ကုမ္ပကီ၏ ကိစ္စရပ်များကို ဒါရိုက်တာများက ကောင်းမွန်စွာ အာ ရုံစူးစိုက်ခြင်း ရှိမရှိနှင့် အခြားအဖွဲ့ အစည်းများ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်အဖြစ် လုပ်ဆောင်နေခြင်း ရှိမရှိ အပေါ်တွင်လည်း သုံးသပ်သည်။ ထို့အပြင် NC သည် ဒါရိုက်တာများ၏ အကျင့်စာရိတ္တနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချ မှတ်ရာတွင် လွတ်လပ်မှုရှိမရှိ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်အပေါ် အကျိုးသက်ရောက်နိုင်သော ဆက်နွယ်မှု သို့မဟုတ် အခြေအနေများ ရှိမရှိကိုလည်း ဆုံးဖြတ်သည်။ NC သည် ဒါရိုက်တာများကို ပြန်လည်နေရာချ ထားခြင်း နင့် ပြန်လည်ခန့် အပ်ခြင်းများအားလုံး အချိန်မီနိုင်ရန် ကိုလည်း စောင့်ကြပ်ကြည့်ရှုပါသည်။ ဒါရိုက်တာ များသည် (အမှုဆောင် ဥက္ကဋ္ဌ အပါအဝင်) ကုမ္ပကီ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံ အခြေခံစည်း မျဉ်းနှင့်အညီ အနည်းဆုံး (၃) နစ်လျှင် တစ်ကြိမ် ပြန်လည် ရွေးကောက်တင်မြှောက် ခံရနိုင်သည်။ ထို့ကြောင့် နှစ်စဉ်ကျင်းပသော AGM တိုင်းတွင် အနည်းဆုံး ဒါရိုက်တာသုံးပုံတစ်ပုံ သည် ဒါရိုက်တာအဖြစ်မှ အနားယူရမည်။ အစုရှယ်ယာရှင် များအား ရွေးကောက်တင်မြှောက်ခြင်း သို့မဟုတ် ပြန်လည်ရွေးကောက် တင်မြှောက်ခြင်းခံရမည့် ကိုယ် စားလှယ်လောင်းများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် သတင်း အချက် အလက်များကို အသိပေးရန် AGM အ

ကြောင်းကြားစာတွင် ထည့်သွင်းပေးထားပါသည်။ ၃၀
ကြိမ်မြောက် AGM တွင် ဦးသိမ်းဝေ (ခ) Serge Puni
ဦးထွန်းထွန်း နှင့် ဦးကြည်အေး တို့သည် အငြိမ်းစား
ယူကာ ကုမ္ပကီဖွဲ့ စည်းပုံအခြေခံ ဥပဒေ၏ ၁၆.၁၄
စည်းမျဉ်းအတိုင်း ကုမ္ပကီ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံ အခြေခံဥပဒေကို
လိုက်နာရန် ရွေးကောက်ပွဲကို ပြန်လည်ပြုလုပ်ခဲ့သည်။
ကုမ္ပကီဖွဲ့ စည်းပုံ အခြေခံဥပဒေ၏ ၁၆.၇ စည်းမျဉ်း
အတိုင်း Mr. Fernando Miranda Zobel de Ayala
အစား Mr. Cezar Peralta Consing ("Mr. CPC")
မှ ကုမ္ပကီ ဒါရိုက်တာဖြစ်လာပါသည်။ Mr. CPC ကို
ဒါရိုက်တာအဖြစ် ခန့်အပ်လိုက်ခြင်းကြောင့် ၎င်းကိုယ်
စား ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ ဝင် အစည်းအဝေးများတွင်
တက်ရောက် ပါဝင်မှုရှိစေရန်နှင့် မဲပေးမှုများအတွက်
Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal ကို Mr.

#### ဒါရိုက်တာအသစ်များ ခန့်အပ်မှုအတွက် လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် လိုအပ်သော စံနှန်းများ

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဒါရိုက်တာအသစ်များ ရွေးချယ်ရာ တွင် ဘက်စုံချဉ်းကပ်မှုပုံစံကို အသုံးပြုပါသည်။ NC သည် ဒါရိုက်တာများနှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ကော် မတီဝင်များ၏ ခန့်အပ်ခြင်း၊ ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ရပ်စဲခြင်းအတွက် လျာထားခြင်းအားလုံးကို ပြန်လည် . သုံးသပ်ရာတွင် သမာဓိ၊ ဂုက်သိက္ခာ၊ စွမ်းဆောင် နိုင်မှု၊ လွတ်လပ်မှုအခြေအနေ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများနှင့် ကုမ္ပကီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ် အောက်တွင် သတ်မှတ်ထားသော အရြားစံသတ် မှတ်ချက်များနှင့် NC မှ သတ်မှတ်ထားသော နောက် ထပ်သက်ဆိုင်ရာ အချက်အလက်များနှင့်အညီ အား လုံးကို ကြည့်ရှုဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအသစ် ခန့်ရန် လိုအပ်သည့်အခါ အလားအလာရှိသော ကိုယ် စားလှယ်လောင်းများကို ရွေးချယ်ရန် NC သည် ပွင့် လင်းမြင်သာမှုရှိသော ကြော်ငြာ သို့မဟုတ် ပြင်ပ ကွန်ရက်များမှ ဝန်ဆောင်မှုများကို အသုံးပြုသည်။ ရွေးချယ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်အတွင်း NC သည် အောက်ပါ တို့ကို ဆောင်ရွက်ရပါသည်။

- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ များ၏ လက်ရှိဖွဲ့ စည်းပုံ၊ ဗဟုသုတ၊ ကျွမ်းကျင်မှု နှင့် စွမ်းရည်တို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊
- ကုမ္ပကီ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်သတ် မှတ်ပြီး အင်တာဗျူး မစတင်မီခန့်အပ်ရန် အမည် စာရင်းတင်သွင်းသူများ၏ ကိုယ်ရေးရာဇဝင်များ ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊
- NC ဥက္ကဋ္ဌ၊ အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌနှင့် အခြား NC အဖွဲ့ ဝင်များသည် ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို တွေ့ ဆုံမေးမြန်းပြီးနောက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၍မတူကွဲ ပြားခြင်းဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်ကို ထိန်းသိမ်းရန် အောက်ပါတို့ကိုအလေးပေး စဉ်းစားပါသည် -
  - (က) ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ သီးခြားလွတ် လပ်စွင့်အပေါ် စဉ်းစားခြင်း၊
  - ( စ ) မတူကွဲပြားခြားနားသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းထားရန် ရည် ရွယ်၍ ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ ကျားမ၊ အသက်၊ ယဉ်ကျေးမှုနောက်ခံ၊ ကျွမ်းကျင် မှုများ၊ လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာနှင့် စီးပွားရေး အတွေ့အကြုံများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစား ခြင်း၊

( ဂ ) ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ အတွင်း ကျင့်ဝတ်သိက္ခာနှင့်ဂုဏ်သတင်း များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း။

#### ဒါရိုက်တာများ၏ အချိန်ပေးနိုင်မှု

အချို့သော ဒါရိုက်တာများသည် အခြားကုမ္ပကီအများ အပြား၏ ဒါရိုက်တာရာထူးများတွင် တာဝန်ထမ်း ဆောင်လျက် ရှိသော်လည်း အဆိုပါ ဒါရိုက်တာများ သည် ကုမ္ပဏီ၏ အကျိူးစီးပွားအတွက် လမ်းညွှန်မှုပေး သူများအဖြစ် တာဝန်ဝတ္တရားများကို အပြည့်အဝ ထမ်းဆောင်နိုင်ကြောင်းနှင့် စိတ်အားထက်သန်မှ ရှိကြောင်း ပြသနိုင်ခြင်းရှိမရှိကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် NC တို့က သေချာစွာဆန်းစစ်ပါသည်။ NC သည် ဒါရိုက် တာတစ်ဦးက အများပိုင်စာရင်းသွင်းထားသော ကုမ္ပကီ ငါးခုတွင်သာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင်အဖြစ် ထမ်းဆောင် ခွင့်ရှိကြောင်း စည်းကမ်းချက်ချမှတ်ထားသည်။ ဒါရိုက် တာတစ်ဦးစီသည် သူ၏တာဝန်ကို ထမ်းဆောင်ရန် လုံလောက်သောအချိန် ပေးနိုင်ခြင်း ရှိမရှိအား အစည်း အဝေးများအတွင်း ၎င်းတို့၏ ပါဝင်မှုရှိမရှိတို့ကိုကြည့် ၍ ထည့်သွင်းစဉ်းစားပါသည်။ ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဣာ ရေးနှစ် အတွင်းကျင်းပသော အစည်းအဝေးများသို့ ဒါရိုက်တာများအားလုံး ပုံမှန်တက်ရောက်ခြင်းအပေါ် အခြေခံ၍၊ အခြားစာရင်းသွင်းထားသော ကုမ္ပကီများ တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော ဒါရိုက်တာများ အပါအဝင် ဒါရိုက်တာအားလုံးသည် ကုမ္ပကီ၏ အရေး ကိစ္စများကို လုံလောက်သောအချိန် ပေးအပ်၍ ကုမ္ပကီ အပေါ် အာရုံစိုက်မှုရှိကြောင်း NC က ယုံကြည်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာများနှင့် အဓိက စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင် များအတွက် ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေးအစီအစဉ်

မြန်မာနိုင်ငံတွင် YSX ၏ စာရင်းသွင်းခံရသည့် ပထမ ဆုံးသော ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် အနာဂတ်ကြို တင်ပြင် ဆင်မှုအတွက် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ရေး ဆွဲခြင်း၏ အရေးပါမှုကို ကုမ္ပဏီက နားလည်အသိ အမှတ်ပြုပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆက်ခံသူရွေး ချယ်ရေး အစီအစဉ်သည် အရည်အချင်းရှိသော ဝန် ထမ်းများကို ထိန်းသိမ်းရန် နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်သည်ဟု ကုမ္ပဏီက အနိုင်အမာယုံ ကြည်ပြီး စီမံခန့်ခွဲရေး အဖွဲ့ ဝင်များက အရည်အချင်းရှိသော ဝန်ထမ်းများအား လုံးဖော်ထုတ်ရန်နှင့် ပြုစုပျိုးထောင်ရန် ပြန်လည်စစ် ဆေးမှုများကို ပုံမှန်ပြုလုပ်ကြပါသည်။

ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေးအတွက် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းကို တသမတ်ထည်းနည်းလမ်းဖြင့် လုပ်ဆာင်ရန် မဖြစ် နိုင်ကြောင်း သိရှိပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပကီ၏ စီး ပွားရေး ဦးတည်ချက်များအပေါ် အခြေခံ၍ ၎င်း၏ ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ကို ကုမ္ပကီမှ တည် ဆောက်ထားပါသည်။ ထို့အတူ ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ဆက် ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်သည် ကုမ္ပကီ၏ ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုရာထူးများအတွက် သာမက အားလုံးအတွက်ပါ ထည့်သွင်းစဉ်းစား ထားပါသည်။ ကုမ္ပကီအနေဖြင့် ကုမ္ပကီ၏အဓိက ရာထူးများမှာ "မှန်ကန်သော ကစားသမား" ကို ရှာဖွေခြင်းတဲ့သို့ပင် တူညီသော အရေးပါမှုရှိသည်ဟု မှတ်ယူပါသည်။

ပုံကို စာမျက်နှာ (၄၉) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

အထက်ပါပုံတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သက်တမ်းတိုးခြင်းနှင့် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်း အတွက် လိုအပ်သောအကြောင်းရင်းများကို ခြုံငုံသုံး သပ်ထား ပါသည်။ စီးပွားရေးဝန်းကျင်နှင့် စီးပွားရေးမဟာဗျူဟာ များ ပြောင်းလဲလာသည်နှင့်အမှု ကုမ္ပကီနှင့် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် အရည်အချင်း ပြည့်ဝသော ဒါရိုက်တာများကို လိုအပ်လာပါသည်။ ကုမ္ပကီ၏ အဓိကစဉ်းစားရမည့် အချက်များမှာ -

- (က) မဟာဗျူဟာမြောက် စီးပွားရေး စီမံချက်များ အပေါ်အခြေခံ၍ လိုအပ်သော အရည်အချင်း များကို သတ်မှတ်ခြင်း၊
- ( a ) အရေးပါသော ရာထူးများ၏ လိုအပ်သော စွမ်း ရည်များကို အတည်ပြုဆုံးဖြတ်ခြင်း၊
- (ဂ ) အရေးပါသော ရာထူးများနှင့် ရွေးချယ်ထား သော ဝန်ထမ်းများလိုက်ဖက်မှု အတွက်လိုအပ် ချက်များကို ကိုက်ညှိ ဆောင်ရွက် ပေးခြင်း၊
- (ဃ) ရွေးချယ်ထားသော ဝန်ထမ်းများဖွံ့ဖြိုးတိုးတက် လာရန် အဆင့်မြင့်ဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ်ကို ရေး ဆွဲခြင်းနင့်
- ( c ) စွမ်းဆောင်ရည်ကို စစ်ဆေးအကဲဖြတ်၍ စောင့် ကြည့်လေ့လာခြင်း။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်နှင့် ပတ်သက်၍ အချိန်နှင့်အမှု ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အသစ်ပြန်လည် ဖွဲ့စည်းခြင်းကို တက်ကြွစွာဆောင် ရွက်လျက်ရှိပြီး နှစ်ရှည်ကြာစွာ တာဝန်ထမ်းဆောင် လျက်ရှိသော ဒါရိုက်တာအဟောင်းများ၏ အတွေ့ အကြုံများကိုရယူပြီး အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက် တာများ၏ ပြင်ပမှရှထောင့်အမြင်သစ်များကို ပေါင်း စပ်ခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ပြန်လည်သုံးသပ်မှု စွမ်းရည်ကို မြင့်တက်စေပါသည်။ ကုမ္ပဏီ CEO အတွက် ဆက်ခံသူရွေးချယ်ရေး အစီအစဉ်နှင့်ပတ်သက်၍ ပြော ရလျှင် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအဆင့်တွင် လူတစ်ဦးတည်း အပေါ်တွင် တာဝန်ပေးအပ်ထားသော CEO ရာထူး မရှိပါ။ ထိုအစား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် စီးပွားရေးမဣိုင် တစ်ခုချင်းစီ၏ အမှုဆောင် အရာရှိချုပ်များကို ခြုံငုံ၍ကြီး ကြပ်ကွပ်ကဲပြီး ကုမ္ပဂၢီအုပ်စု၏ ရင်းနီးမြှုပ်နှံမှုအသစ် များနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် လှုပ်ရှားမှုများကို သုံးသပ် လမ်းညွှန်ချက် ပေးပါသည်။ ထို့ပြင် ဝန်ထမ်းများ၏ ရည်မှန်းချက်များကို ပြန်လည်ချိန်ညှိရန် သုံးလတစ် ကြိမ် ဆန်းစစ်မှုများပြုလုပ်ပြီး ထိုဆန်းစစ်ချက်များမှာ ကုမ္ပဏီ အတွက်များစွာ အသုံးဝင်သည့်အပြင် ဝန်ထမ်း များ၏ လုပ်ငန်းခွင်ပုံစံများ၊ ရည်မှန်းချက်များ၊ အလား အလာများကို ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်စေမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာများနှင့်စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ အတွက်ဆက်ခံသူ ရွေးချယ်ရေးအစီအစဉ်မှာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ အရေး ကြီးသော စီမံအုပ်ချုပ်မှု တစ်စိတ်တစ်ဒေသ ဖြစ်ပါ သည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့်အတူ NC သည် အရည် အသွေး မြင့်မားသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို စာရင်းပြုစုထားပြီး မမျှော်လင့်သော အခြေအနေတစ်ခု သို့မဟုတ် ကြိုတင်စီစဉ်ထားသောပြောင်းလဲမှု တစ်ခု အတွက် ရာထူးတာဝန် လက်ခံရယူနိုင်စေရန် စီမံထား ပါသည်။ ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ မဟာဗျုဟာရည်မှန်းချက် များ အောင်မြင်စေရန်အတွက် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲ ရန်နှင့် ကောင်းမွန်သော ခေါင်းဆောင်မှုရှိရန် လိုအပ်ပြီး လုပ်ငန်းတာဝန် ဆက်ခံရေးအစီအစဉ်ရှိရန်မှာ အထူး ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် လုပ် ငန်းများလုပ်ကိုင် လျက်ရှိသည်မှာဆယ်စုနှစ် ၃ ခု ကျော်ခဲ့ပြီဖြစ်ပြီး ပထမမျိူးဆက်ခေါင်းဆောင်မှုမှ လက် ရှိ ဒုတိယ မျိုးဆက်ခေါင်းဆောင်မှုထံသို့ ၁ဝ နစ် အ တွင်း တဖြည်းဖြည်းချင်းအောင်မြင်စွာ ကူးပြောင်းနိုင်ခဲ့ ပါသည်။ ထို့ကြောင့် လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် အင် အားပြည့်ဝစေရန်နှင့် ခေါင်းဆောင်မှု စဉ်ဆက်မပြတ်ရေး အစီအစဉ်အရ စွမ်းဆောင်ရည်ရှိသူများကို လုပ်ငန်း <u>ခွင်၌သာမက လုပ်ငန်းခွင်ပြင်ပ၌ပါ အစဉ်ဖော်ထုတ်ရှာ</u> ဖွေလျက် ရှိပါသည်။

ကုမ္ပကီအုပ်စုတွင်လည်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၊ အကြီးတန်းအရာရှိများနှင့် မန်နေဂျာများသည် ၎င်းတို့ နေရာများ၌ ဆက်ခံမည့်သူများကို သတ်မှတ်ရွေးချယ် လေ့ကျင့်ပေးရန် "Work yourself out of a job" အစီ အစဉ်ဖြင့် လက်ရှိ ခေါင်းဆောင်များကပို၍ ကြီးမား သော စီးပွားရေးရည်မှန်းချက်များကို ရှာဖွေနိုင်ပြီး လူ ငယ်ခေါင်းဆောင်အသစ်များ အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲမှု ရာထူးများတွင် လုပ်ကိုင်နိုင်ရန် နေရာပေးလျက်ရှိပါ သည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ လက်ရှိအောင်မြင်မှုမှာ ခေါင်း ဆောင်များ၏ အရည်အချင်းနက်ရှိုင်းမှုနှင့် ကျယ်ပြန့် မှုတို့ ကြောင့်ဖြစ်ကြောင်း ယုံကြည်ပါသည်။ ထို့ကြောင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် ခြောက်လကြာ သင်တန်း တက် ရောက်ရသော "Leading the Yoma Way" ဟူ သော ခေါင်းဆောင်မှု အစီအစဉ်များကို ထည့်သွင်း လုပ်ဆောင်လျက် ရှိသည်။ ထိုအစီအစဉ်ဖြင့် လက် အောက်ခံကုမ္ပကီအားလုံးရှိ အရာရှိများနှင့် မန်နေဂျာ များက ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများ ကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ပြီး နောင်တစ်ချိန်တွင် ၎င်းတို့ နေရာကို ဆက်ခံနိုင်မည့် ခေါင်းဆောင်လောင်းများ အဖြစ် လေ့ကျင့်သင်ကြား ပေးကြပါသည်။

ထို့အပြင် နှစ်စဉ်နှစ်တိုင်း၊ ကုမ္ပကီအုပ်စုသည်ပုံမှန် အားဖြင့် အလယ်အလတ် စီမံခန့်ခွဲမှုအဆင့်မှ ထူးချွန် သော ခေါင်းဆောင်များကို ရွေးချယ်ပြီး တစ်ဦးချင်းနှင့် လုပ်ငန်းကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် DeBoer Fellowship သင်တန်းသို့ တက်ရောက်ရန် ကိုယ်စားလှယ်များအဖြစ် စေလွှတ်ခဲ့ပါသည်။ ကုမ္ပကီ လုပ်ငန်းစုကို လာမည့်ကာလတွင် ပိုမိုတိုးတက်ကော င်းမွန်လာစေရန်ဟူသည့် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် ၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပကီအုပ်စုအတွင်းရှိ အကြီးတန်း ရာထူးနေရာများတွင် လုပ်ကိုင်နေသော ခေါင်းဆောင်ပေါင်း အယောက် ၄၀ ပါဝင်သည့် Yoma Emerging Leaders League ("YELL") အဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ YELL အဖွဲ့ကို ၂ နှစ်ကြာ လေ့ကျင့်ရေးများ ပြုလုပ်သွားမည်ဖြစ်ပြီး ထို ၂ နှစ် တာကာလအတွင်း အဖွဲ့ဝင်များသည် ဥက္ကဋ္ဌ၊ CEO၊ အတွေ့အကြုံရှိ လုပ်ငန်းအရာရှိများနှင့် ပြင်ပရှိအ ထူးဖိတ်ကြားထားသော ဧည့်သည်များနှင့် လစဉ်တွေ့ ဆုံကာ ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်း လုပ်ငန်းခွဲများအကြား ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အခွင့်အလမ်းများနှင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စု၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်နိုင်ရေးတို့ အတွက် အကြံဉာက်အသစ်များ ထုတ်ဖော်ခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

#### ၁.၅။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ စွမ်းဆောင်ရည်

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အကဲဖြတ်စစ်ဆေးခြင်း လုပ်ငန်း စဉ်နှင့် စစ်ဆေးသည့်စံနှုန်းများ ကုမ္ပကီ၏ လိုအပ်ချက် များနှင့် သင့်လျော်ညီညွတ်မှု ရှိစေရန်အတွက် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့၏ အကဲဖြတ်မှု ရည်မှန်းချက်များကို ပြန် လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ထိုရည်မှန်းချက်များကို ဆီလျော် အောင် ပြန်လည်မွမ်းမံပြင်ဆင်ခြင်းများ လုပ်ဆောင်ရန် NC တွင် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းတွင် ပါဝင်သော အကဲဖြတ်မှုစံနှုန်းများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါ သည်။

- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တွင် မတူကွဲပြားမှုများ ပါဝင်ဖွဲ့ စည်းမှု (အရည်အသွေးမျိုးစုံ၊ အတွေ့အကြုံအမျိုး စုံ၊ ဘက္ဍာရေးလုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံရှိမှု၊ ဆုံးရှုံး နိုင်ချေနှင့် အခကြေး ငွေဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ပညာ အရည်အချင်း၊ ဒါရိုက်တာများရှာဖွေခြင်းနှင့် စန့် အပ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် မတူကွဲပြားမှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းတို့ ပါဝင်သည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းအပေါ်တွင် စိတ်အား ထက်သန်စွာအချိန်ပေးမှု (အခြားတွင် ဒါရိုက်တာ ရာထူးများစွာ ရယူထားသည့် ဒါရိုက်တာများသည် ၎င်းတို့၏တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန် လုံ လောက်သောအချိန် များပေးထားခြင်း ရှိမရှိကို စီစစ်ရန်လိုပါသည်။)
- ဒါရှိက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ (အစည်းအဝေးများကို သုံးလတစ်ကြိမ် ကျင်းပပါ သည်။ စီးပွားရေးအရ လိုအပ်ချက်များနှင့်ကိုက် ညီမှုရှိစေရန် လုံလောက်သော အကြိမ်အရေအ တွက်၊ ပို့ဆောင်ထောက်ပံ့ရေး ကိစ္စရပ်များ၊ အ စည်းအဝေးအစီအစဉ်၊ ဒါရိုက်တာများအတွက် စာ ရွက်စာတမ်းများ၊ ဆွေးနွေးချက် တစ်ခုစီတိုင်းအ တွက် လုံလောက်သော အချိန်ပေးမှု၊ လုံလောက် သော အကြံဉာက်များပေးအပ်နိုင်မှု၊ ဆွေးနွေးမှု များ၊ ငြင်းခုံမှုများကို ကြောက်ရွံ့စရာမရှိဘဲ လွတ် လပ်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်သည့် အစည်းအဝေးပတ် ဝန်းကျင် အခြေအနေ၊ သဘောမတူသော အမြင် များကိုလည်း ကြိုဆိုရန်၊ အစည်းအဝေးမှတ်တမ်း များကို စနစ်တကျ မှတ်တမ်းတင်ထားပြီး အတည် ပြုပေးရန်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ စီမံအုပ်ချုပ်မှု (သင့်လျော်သော ညှိနှိုင်းပြင်ဆင်မှုများ၊ ကုမ္ပကီ၏ စာရင်းအင်းနှင့် ဘက္ကာရေးအစီရင်ခံမှုနှင့် ဘက္ကာရေးစနစ်များ မှန် ကန်ညီညွတ်မှုရှိစေရန်၊ အချိန်မီထုတ်ပြန်နိုင်မှု ဆုံး ရှုံးနိုင်ချေရှိကိစ္စရပ်များ၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဆန်းစစ်ချက် အပါအဝင် အုပ်ချုပ်မှုနှင့် ဥပဒေလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား ဆန်းစစ်သုံးသပ်နိုင်ရန် ဒါရိုက် တာအဖွဲ့ မှ အချိန်လုံလောက်စွာ ပေးပါသည်။)
- အကျိုးစီးပွားသက်ဆိုင်သူများ၏ တန်ဖိုး (ဒါရိုက် တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များသည် အကျိုးစီးပွား ဆက်နွယ်သူများ၏ တန်ဖိုးဖန်တီးနိုင်မှုနှင့် အမျိုး မျိုးသောအကျိုးစီးပွား ဆက်နွယ်သူများကို ဆက် သွယ်ထိတွေ့မှု နည်းလမ်းတို့ကို ဆန်းစစ်ရန် အ တွက် လုံလောက်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် သတင်းအပြည့်အစုံရရှိမှု၊ စိတ်ကောင်းစေတနာရှိ မှု၊ တာဝန်ကျေပွန်မှု၊ ဂရုတစိုက် ရှိမှုတို့ဖြင့်

- ထောင်ရွက်သောကြောင့် ရှယ်ယာရှင်များနှင့် အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများသည် မူတသော ဆက်ဆံမှုကို ရရှိကြပါသည်။)
- စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့၏ ဆက်ဆံ ရေး (စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က စောင့် ကြည့်လေ့လာပြီး အကဲဖြတ်ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့ ၏ အခကြေးငွေ ခံစားခွင့်ကို ပြန်လည်သုံး သပ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ တို့သည် သတင်းအချက်အလက်များ အပြန်အ လှန်ဖလှယ်ရန်နှင့် တက်ကြွစွာ ဆက်သွယ်နိုင် သည့် အခွင့်အရေးရှိပါသည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ လေ့ကျင့်သင်တန်းပေးမှု (သီးခြား လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အမှုဆောင်မဟုတ် သော ဒါရိုက်တာများအတွက် လုံလောက်သော လုပ်ငန်းခွင်သင်တန်းနှင့် စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင် မှုသင်တန်းများကို ပြုလုပ်ပေးပြီး ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ သည် ကော်ပိုရိတ်ယဉ်ကျေးမှုနှင့် တန်ဖိုးများကို ချမှတ်ပေးသည်။)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အကဲဖြတ်သုံးသပ်ချက် (ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ များ၏ ထိရောက်မှုကို ဆန်းစစ်ရန်အတွက် စံနှန်း များနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဖြည့်ဆည်းနိုင်သည့် စွမ်းအားတို့ကို ဆန်းစစ်နိုင်ရန် အကြံပြုပါသည်။)

NC နှင့် ARMC ဥက္ကဋ္ဌ သည် ကုမ္ပဏီ၏ တစ်ဦးတည်း သော သီးခြားလွတ်လပ်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ် ပါသည်။ နှစ်စဉ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ တစ်ခုလုံး၏ စွမ်း ဆောင်ရည်နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ၎င်းတို့၏ တာဝန် များကို ထိရောက်စွာနှင့် သင့်တော်စွာထမ်းဆောင် နိုင်ရန် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့ကြား သတင်းအချက်အလက် စီးဆင်းမှုနှင့်ဖြန့်ဝေမှုတို့၏ အရည်အသွေး၊ ပမာကာနင့် အချိန်မှန်ဖြစ်မှုတို့ကို ဆန်းစစ်တင်ပြပါသည်။ NC သည် ၎င်း၏ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန်အတွက် လိုအပ်သော သတင်းအချက် အလက်များကို တောင်းဆိုပိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။ ထို အချက်ထဲတွင် ဥပမာအားဖြင့် ဒါရိုက်တာများ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်း၊ ဒါရိုက်တာများက ၎င်းတို့ အမှီအခိုကင်းကြောင်း ကြေညာသည့်အခါတွင် ဖြည့် သွင်းထားသည့် အချက်များလည်း ပါဝင်ပါသည်။

အခန်း ၂။ လုပ်အားခနှင့် အကျိူးခံစားခွင့် ကိစ္စရပ်များ

လုပ်အားခနင့် အကျိုးခံစားခွင့် သတ်မှတ်ရေးကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် တာဝန်

ဦးကြည်အေး (චුෆ්ර්ට්)

ဦးသန်းအောင် (၁၀့်စွဲဧ)

ဦးလင်းမြိုင် (အဖွဲ့ဝင်)

လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် ငွေသတ်မှတ်ရေး ကော်မတီကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ရှိ အဖွဲ့ဝင် ဒါရိုက်တာ များဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး အမှုဆောင်မဟုတ်

သော ဒါရိုက်တာများသာ ပါဝင်ပါသည်။ RC ကော်မတီ သည် ကုမ္ပကီ၏ လုပ်အားခနင့် ချီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ခြင်း မူဝါဒလုပ်ငန်းစဉ်များကို စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပြီး ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ကို အကြံပေးမှုများ ပြုလုပ်ပေးရပါသည်။ RC ကော်မတီသည် ကုမ္ပကီ၏ မဟာဗျူဟာ ရည်မှန်းချက် များကို အထောက်အကူဖြစ်စေရန် အခကြေးငွေဆိုင် ရာ အစီအစဉ်များဖြင့် လုပ်ဆောင်ပေးခြင်းတို့ အပြင် ဒါရိုက်တာများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ အဓိကတာဝန်ရှိ ပုဂ္ဂိုလ်များတာဝန်မှ ရပ်ဆိုင်းသည့်အခါတွင် ဝန်ဆောင် မှသဘာတူညီချက် စာချုပ်ချုပ်ဆိုရာ၌ ထိုစာချုပ်ထဲ တွင် မှုတပြီးကြောင်း ဆီလျော်သောအချက်များ ပါဝင် စေရန် ဆောင်ရွက်ပေးရပါသည်။ RC ၏ တာဝန်များ အသေးစိတ်ကို ကုမ္ပကီ၏ CG လက်စွဲ စာအုပ်တွင် ဖတ်ရှနိုင်ပါသည်။

#### လုပ်အားခနင့် အကျိုးခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ မူဝါဒ

#### ၁။ လုပ်အားခနှင့် ချီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ

လုပ်အားခနှင့် ရီးမြှင့်ငွေသတ်မှတ်ရေးကော်မတီ ("RC") သည် ဒါရိုက်တာများအတွက် အကျိုးခံစားခွင့်များ သတ်မှတ်ရာတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိကာ စနစ်တကျ ရှိသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ဖော်ဆောင်ပေးရပါ သည်။ RC သည် ထမ်းဆောင်ရသည့် တာဝန်များနှင့် ကုမ္ပကီအတွက် ကူညီပံ့ပုံးနိုင်မှုအပေါ် မူတည်၍ သင့် လျော်သော ခံစားခွင့်လစာများကို သတ်မှတ်ပြဋ္ဌာန်း ပေးပါသည်။ လုပ်ငန်း အခြေအနေနှင့် အခြားကုမ္ပကီ များ၏ နိုင်းယှဉ်နိုင်သော စံနှုန်းများ၊ ကုမ္ပကီတွင်း လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည်နှင့် တစ်ဦးချင်းစီ၏ စွမ်း ဆောင်ရည် စသည့်အချက်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး သတ်မှတ် ခြင်းဖြစ်သည်။ RC ၏ အသေးစိတ်တာဝန် များကို ဖတ်ရှုပါ။ ညှိနှိုင်းဆွေးနွေးပြီးနောက်တွင် RC သည် ၎င်း၏ အကြံပြုချက်များကို ဘုတ်အဖွဲ့မှ ထောက် ခံချက်ပေးရန် တင်ပြရပါသည်။

RC အနေဖြင့် ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင် မဟုတ် သော ဒါရိုက်တာများထံ ပေးအပ်ထားသော တာဝန် ဝတ္တရား၊ လုပ်ပိုင်ခွင့်နှင့် ကိုက်ညီမျှတသော၊ ကုမ္ပဏီ အတွက် လုပ်ဆောင်ပေးနိုင်မှုနှင့် အချိုးကျထိုက်တန် သော အကျိုးခံစားခွင့်များကို ပေးအပ်နိုင်ရန် ကျွမ်းကျင် သူများထံမှ အကြံဉာက်ယူ လုပ်ဆောင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများ အနေဖြင့် ရေရှည်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ကိစ္စရပ်များအပေါ် စိတ်ဝင်စားမှု အပြည့်ဖြင့် စိတ်ခွန်အားတက်ကြွစွာ စီမံခန့်ခွဲ လုပ် ဆောင်နိုင်စေရန် ၎င်းတို့အတွက် လုပ်အားခနင့် အကျိုး ခံစားခွင့်များ သတ်မှတ်ရာတွင် ဈေးကွက်တွင်း နှန်း ထားများနှင့်အညီ သတ်မှတ်လုပ် ဆောင်ပါသည်။ မည် သည့် ဒါရိုက်တာမှ မိမိကိုယ်တိုင်၏ လုပ်အားခနင့် အ ကျိုး ခံစားခွင့်များအတွက် သတ်မှတ်ဆုံးဖြတ်ပိုင်ခွင့် မရှိပါ။

အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာ သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာ ရှိတစ်ဦးသည် ဘဏ္ကာရေးရလဒ်များ မှားယွင်းစွာ ဖော် ပြုခြင်း (သို့) သာမန် စီးပွားရေးအခြေအနေကြောင့် နှစ်နာခြင်းမှလွဲ၍ အခြားလုပ်ဆောင်မှုလွဲမှားခြင်း (သို့) လိမ်လည်လှည့်ဖြားမှုအခြေအနေများတွင်ပါဝင် နေမှု ကြောင့် ကုမ္ပဏီမှ ငွေကြေးဆုံးရှုံးခြင်းတို့ ဖြစ်ပေါ် ပါက နှစ်စဉ်ပေးအပ်သည့် အဝိုဆုကြေးများကို RC မှ မပေးရန် ဆုံးဖြတ်ခွင့်ရှိသည်။ အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ များနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိများသည် တာဝန်ထမ်း ဆောင်နေစဉ် တာလတွင်သာ လုပ်အားခ ရရှိမှာဖြစ်ပြီး အလုပ်တာဝန်မှ ရပ်စဲခြင်းနှင့် ပင်စင်ခံစားခွင့်တို့ကို ရရှိမည် မဟုတ်ပါ။

#### ၂။ လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့် အမျိုးမျိုး သတ်မှတ်ခြင်း

ဒါရိုက်တာများ၊ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အမှုဆောင် အရာရှိများ၏ အခကြေးငွေ၊ အခြေခံ/ပုံသေလစာ၊ ပြောင်းလဲနိုင်သော (သို့) စွမ်းဆောင်ရည်ဆိုင်ရာဝင်ငွေ၊ ထောက်ပံ့ကြေးများ၊ အပိုဆုကြေးများ၊ ပေးအပ်ထား သော စတော့ရှယ်ယာများ၊ ရှယ်ယာအခြေခံသည့် အပို ဆုကြေးများနှင့် အခြားအကျိုးခံစားခွင့်များ အပါအဝင် အခြားအကျိုးခံစားခွင့်များ ဆိုင်ရာမူဘောင်ကို ဘုတ် အဖွဲ့မှ ပြန်လည်သုံးသပ် အကြံပေးရန် RC မှတင်ပြ ရသည်။ အမှုဆောင် အရာရှိများအတွက် လစာပေး ရာတွင် (အခြေခံလစာပုံစံနှင့် လိုအပ်ပါက Yoma Group ၏ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် မူဝါဒမှသတ်မှတ် ထားသော ပုံသေထောက်ပံ့ကြေးများ) နှင့် ပြောင်းလဲ နိုင်သော အကျိုးခံစားခွင့်များအဖြစ် ရေတိုအပိုဆုကြေး များဖြစ်သည့် နှစ်ကုန်တွင် ပေးအပ်သော ဘောနပ်စ် ဆုကြေးများ (နှင့်/သို့) ရေရှည်အပိုဆုကြေး အစီအစဉ် ဖြစ်သည့် ရှယ်ယာခွဲပေးခြင်းများနှင့် အခြားသော အကျိုးခံစားခွင့်တို့ ပါဝင်ပါသည်။

#### ၃။ လုပ်အားခနှင့် အကျိုးခံစားခွင့်ကိစ္စရပ်များကို ထုတ်ပြန်ရြင်း

ယခုဖော်ပြထားသည့် လုပ်အားခနင့် အကျိုးခံစားခွင့် ဆိုင်ရာ မူဝါဒကို ကုမ္ပကီ၏ဝဘ်ဆိုဒ်တွင် သာမက နှစ်ပတ်လည်/ဒါရိုက်တာများ၏ အစီရင်ခံစာတွင်လည်း ထုတ်ပြန်ထားပါသည်။ အမှုဆောင်အရာရှိ၏ မိသားစု ဝင်များဖြစ်သော ဝန်ထမ်းများသည် ၎င်းတို့ကိုယ်တိုင်မှာ အမှုဆောင်အရာရှိ မဟုတ်သော်လည်း အမှုဆောင် အရာရှိ၏ လစာနှင့် ညီမှုသော (သို့) ပိုများသော လစာ နှန်းထားများကိုလည်း ထုတ်ပြန်ထားသည်။ ဇယားကို စာမျက်နာ (၅၂) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

#### အခန်း ၃။ တာဝန်ခံမှုနှင့် စာရင်းစစ်မှု

#### စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်များ အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံနှင့် တာဝန်

ပါမောက္ခဒေါက်တာအောင်ထွန်းသက် (ဥက္ကဋ္ဌ)

ဦးကြည်အေး (အဖွဲ့ဝင်)

ဦးသန်းအောင် (အဖွဲ့ဝင်)

ARMC ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ရှိ အဖွဲ့ ဝင်ဒါရိုက်တာများဖြင့် ဖွဲ့ စည်းထားခြင်းဖြစ်ပြီး အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါ ရိုက်တာများနှင့် လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာဖြင့်သာ ဖွဲ့ စည်းထားပါသည်။ ကော်မတီသည် ကုမ္ပကီ၏ ဆုံးရှုံး နိုင်ခြေရှိမှုအန္တရာယ်၊ ဥပဒေလိုက်နာမှု၊ ထိန်းချုပ်မှု၊ အုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်တို့နှင့် ပတ်သက်သောကိစ္စရပ် များတွင် လွတ်လပ်စွာ အကြံပေးသည့်အပြင် ဘက္ကာ ရေးရှင်း တမ်းများနှင့်ပတ်သက်သည့် ကိစ္စရပ်များ အပါအဝင် အခြားလိုအပ်သည့် တာဝန်ဝတ္တရားများ ကိုပါ လုပ်ဆောင်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကို အကူအညီ ပေးရပါသည်။ ARMC သည် နှစ်ဝက်တိုင်းနှင့် နှစ် ပတ်လည် ဘက္ကာရေးထုတ်ပြန်ချက်များကို ဘုတ်အဖွဲ့ သို့မတင်ပြမီ ပြန်လည်စစ်ဆေးခြင်း၊ အထူးသဖြင့် စတော့အိတ်ချိန်းနှင့် စည်းမျဉ်းပြဋ္ဌာန်းချက်များအရ ပြောင်းလဲထားသည့် စာရင်းကိုင်မူဝါဒနှင့် အလေ့အထ များ၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု အန္တရာယ်၊ ငွေစစ်စာရင်းနှင့် စာရင်းကိုင်စံချိန် စံညွှန်းများအပေါ် အာရုံစိုက်စစ်ဆေး သည်။

ARMC သည် စီမံအုပ်ချုပ်သူအဖွဲ့နှင့် အလုပ်တွဲလုပ် ခြင်း၊ ညွှန်ကြားချက်များပေးခြင်းဖြင့် မူဝါဒများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ကြပါ သည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ၏ မဟာဗျူဟာ ရည်မုန်းချက် များကို ရရှိနိုင်ရန်အတွက် စနစ်တကျ တည်ဆောက် ထားသော ဆောင်ရွက်ချက်များဖြင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ချေရှိသော နေရာများအား ဖြေရှင်းခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရပါသည်။ ARMC သည် ကုမ္ပဏီ၏ အနာဂတ် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ မဟာဗျူဟာများ လက်ရှိဆုံးရှုံး နိုင်ခြေ များနှင့် ထိစပ်မှုအခြေအနေများကို လေ့လာသုံးသပ်ပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို အကြံပေးပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ဖွဲ့ စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်းအရ ARMC သည် တည်ဆဲ ဥပဒေအရ၊ သို့မဟုတ် သက်ဆိုင်ရာ ငွေချေးသက်သေ ခံလက်မှတ် စည်းမျဉ်းအရ လိုအပ်သောတာဝန်များ ကို တာဝန်ယူလေ့ရှိပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အချိန် အားလျော်စွာ ချမှတ်ထားသော ARMC က တာဝန် ယူရန် လိုအပ်သော ပြင်ဆင်မှုများကိုလည်း ပြုလုပ်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ ARMC ၏ တာဝန်များ အသေးစိတ်ကို ကုမ္ပဏီ၏ CG လက်စွဲစာအုပ်တွင် ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။

#### ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ နှင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ ၏ တာဝန်ခံမှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အခြေခံအားဖြင့် ကုမ္ပကီ၏ စီမံ ခန့်ခွဲမှုကိစ္စများနှင့်ပတ်သက်၍အစုရှယ်ယာရှင်များအား တာဝန်ခံရပါသည်။ ထို့ကြောင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ သည် တိကျမှန်ကန်သည့် သတင်းအချက်အလက်များနှင့် ပြောင်းလဲတိုးတက်မှုများအား အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အား အသိပေးခြင်းမှာ အထူးအရေးကြီး သည်ကို သိရှိနားလည် ထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် ကုမ္ပဏီကိုယ်စား အသိပေးထားသည့်ဆုံးဖြတ် ချက်များအား ချမှတ်နိုင်ရန်မှန်ကန်သည့် သတင်းအ ချက်အလက်များ ရှိရပါမည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့ကို ဆောင် ရွက်ပြီး ရှယ်ယာရှင်များအား တိကျရှင်းလင်းသော ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာအကဲဖြတ် အစီရင်ခံစာ များကို ပေးအပ်နိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပကီ၏ နစ်ပတ် လည် ဘက္ခာရေးအစီရင်ခံစာများအား မထုတ်ပြန်မီ ကြိုတင်ဖတ်ရှု အတည်ပြုချက် ပေးရပါသည်။

ကျောင်မော်ရှု အောည်မျှရက မေးရပေသည်။ ကုမ္ပကီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေနှင့် ဝင်ငွေအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိနိုင်သည့် ဆုံးဖြတ်ချက်တိုင်းကို ဘုတ် အဖွဲ့ မှ ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် အစုရှယ် ယာရှင်များအတွက် အမြတ်ဝေစုခွဲဝေပေးခြင်းအတွက် အကြံပြုခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ ထုတ်ပြန်ချက် အတွက် အတည်ပြုချက်ပေးခြင်း၊ ကုမ္ပကီ၏ အဓိက ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ဝယ်ယူခြင်း (သို့) ရောင်းချခြင်းနှင့် ဒါရိုက်တာများခန့်အပ်ခြင်း ကိစ္စရပ်များအတွက် အကြံ ပြု အတည်ပြုရပါသည်။ လူ့အဖွဲ့ အစည်းအပေါ် သက် ရောက်မှုရှိစေသည့် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် သက်ဆိုင်သော ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ နည်းဗျူဟာများနှင့် စီမံကိန်းနှင့် ပတ်သက်သည့် စီမံခန့်နွဲ ရေး ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ အတွက် ဘုတ်အဖွဲ့ မှ အကြံပေးပါသည်။

#### ကုမ္ပဏီတွင်း စာရင်းစစ်မှု

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုပေါ် အခြေပြုသော ကုမ္ပကီတွင်း စာရင်း စစ်မှုသည် ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲ ခြင်းအဖွဲ့ မှ ဆောင်ရွက်နေသော အဓိကလုပ်ငန်းတစ် ခုဖြစ်ပါသည်။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ထိန်းချုပ်မှု နှင့် စီမံအုပ်ချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များအား ထိရောက် တိုးတက်မှုရှိစေရန် စနစ်ကျ၍ စည်ကမ်းကျသော နည်းလမ်းတစ်ရပ် ဖြစ်လာစေရေးနှင့် ရည်မှန်းချက် အတိုင်း ပြီးမြောက်စေရေးကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် အောက်ပါအတိုင်း လုပ်ဆောင်လျက် ရှိပါသည်။

- (က) လုပ်ငန်းစုအတွင်း ရှိလာနိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ များနှင့် လုပ်ငန်းစုမှ ကော်ပိုရိတ်ရည်မှန်းချက် များပြည့်မီရန် လုပ်ဆောင်ရင်း ကြုံတွေ့နိုင် သည့် ပြင်ပအန္တရာယ်များကို ခွဲခြားသတ်မှတ် ခြင်း
- ( a ) လုပ်ငန်းစုအနေဖြင့် ကြုံတွေ့နေရသည့် အန္တရာယ်များကို အတိုင်းအတာတစ်ခုအထိ ဆုံးဖြတ်နိုင်စေရန်အတွက် သတ်မှတ်ထား သော အန္တရာယ်အားလုံးကို မှန်ကန်သော နည်း လမ်းဖြင့် အကဲဖြတ်အဆင့်သတ်မှတ်ခြင်း
- (ဂ) သတ်မှတ်ထားသော ထိန်းချုပ်မှု (သို့) ဆိုင်းငံ့ ထားသော ထိန်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များဖြင့် ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ပြန် လည် ကောင်းမွန်လာအောင် ကုစားခြင်း
- (ယ) ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ၏ အခြေအနေ ပြောင်းလဲလာမှုနှင့် အသစ်ထပ် ပေါ်လာနိုင်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်မှုများကို ဂရုစိုက် စောင့်ကြည့်ခြင်း
- ( c ) အရေးကြီးသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် သတ် မှတ်ထားသော ထိန်းချုပ်မှု (သို့) ဆိုင်းငံ့ထား သော ထိန်းချုပ်မှုလုပ်ငန်းစဉ်များကို ARMC နှင့် ဘုတ်အဖွဲ့ ထံ အချိန်မှန်တင်ပြခြင်း

#### လွတ်လပ်သော (ကုမ္ပကီပြင်ပ) စာရင်းစစ်အဖွဲ့

ကုမ္ပကီနှင့် ၎င်း၏လက်အောက်ခံ ကုမ္ပကီများ၏ စာရင်းများကို စစ်ဆေးရန်အတွက် Excellent Choice Professional Limited - စင်္ကာပူရှိ Nexia TS Public Accounting Corporation လက်အောက်ခံဖြစ်သည့် ("Excellent Choice") ကို ပြင်ပစာရင်းစစ် အဖွဲ့ အစည်းအဖြစ် ရွေးချယ်ထားပါသည်။ ထိုပြင်ပ စာရင်း စစ်အဖွဲ့ အစည်း၏ အစီရင်ခံစာကို ၂၀၂၂ မတ် လ ဘက္ကာနှစ်အတွက် ထုတ်ပြန်သော နှစ်ပတ်လည်အစီ ရင်ခံစာ၏ လွတ်လပ်သောစာရင်းစစ် အစီရင်ခံစာ ကဣာတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ ကုမ္ပကီသည် စာရင်း ကိုင်များအတွက် နိုင်ငံတကာ ကျင့်ဝတ်စံနှန်းများ အဖွဲ့ ("IESBA") မှ ချမှတ်ထားသော ပုဒ်မ ၂၉၀ - သီးခြားလွတ်လပ်မှုကို လိုက်နာပါသည်။ ထို ပုဒ်မ၏

ဆိုလိုချက်မှာ ကုမ္ပကီနှင့်ဆက်စပ်နေသာ အဖွဲ့ အ စည်းများအား စာရင်းစစ်မှစာရင်းနှင့် မသက်ဆိုင် သော အကြံပြုချက်များကို ပေးအပ်ခြင်း မပြုရဟူ၍ ဖြစ်ပါသည်။

#### နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာများ ထုတ်ဝေခြင်း

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ကုန်ဆုံးချိန်မှ ရက် ပေါင်း ၉ဝ အတွင်း ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း များနှင့် နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာများကို ထုတ်ဝေ ရမည်ဟူသော ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ်များနှင့် ဖလှယ်ခြင်းဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းများကို တိတိကျကျ လိုက်နာပါသည်။ ထိုရှင်းတမ်းများတွင် ကုမ္ပကီ၏ ဘက္ကာရေးအခြေအနေပေါ်တွင် မှန်ကန်သော၊ မျှတ သောအမြင်များကို ဖော်ပြသည့် စုပေါင်းဘက္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများဖြစ်ကြောင်း ဒါရိုက်တာများ၏ ဝန်ခံကြေ ညာချက်လည်း ပါဝင်ပါသည်။ ဘက္ခာရေးရှင်းတမ်း များ၊ ကုမ္ပဂၢိဳ၏ နစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာများ၊ ဈေးနှုန်း အပေါ် သက်ရောက်မှုရှိနိုင်သော သတင်းအချက် အလက်များအား YSX အင်တာနက် စာမျက်နာ၊ ကုမ္ပဏီ၏ အင်တာနက်စာမျက်နာ၊ သတင်းထုတ်ပြန် ချက်နှင့် သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲများတွင် ကြေညာချက် များ ထုတ်ပြန်၍ ရှယ်ယာရှင်များထံ ဖြန့်ဝေပါသည်။

#### အသိပေးတိုင်ကြားခြင်းမူဝါဒ

ကုမ္ပဏီအုပ်စုသည် ကုမ္ပဏီတွင်းဌာနများတွင် ရိုးသား ဖြောင့်မတ်မှုနှင့် တာဝန်ခံမှုတို့ ရှိစေရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ် ထားပါသည်။ ဤသို့ စိတ်ပိုင်းဖြတ်ထားသည်နှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ မရိုးသားမှုများ၊ မဆီလျော်မှုများအား အသိပေးတိုင် ကြားသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း ("မူဝါဒ") ကို ချမှတ်ထား ပြီးဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ပတ်သက်၍ စိုးရိမ်စရာများ တွေ့ ရှိရပါက ထိုစိုးရိမ်ချက် များကို ထုတ်ဖော်ပြောကြားနိုင်ပြီး ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆက်လက်၍ လျင်မြန်စွာအရေးယူမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဤမူဝါဒသည် ကုမ္ပကီနှင့် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများ၊ ဒါရိုက် တာများ၊ အရာရှိများက တစ်စုံတစ်ရာ မရိုးသားမှုများ ပြုလုပ်သည်ကို ဖော်ထုတ်တိုင်ကြားခံရပါက မြန်ဆန် ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ခြင်း၊ ထိရောက်သောနည်းဖြင့် စေ့စပ်သေချာစွာ စုံစမ်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် လိုအပ်သလို ကုစားမှု လုပ်ဆောင်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပကီ၏ အာမခံချက်ကို တိကျရှင်းလင်းပြတ်သားသော ထုတ် ပြန်ချက် တစ်ရပ်ဖြစ်ပါသည်။ ထိုမူဝါဒသည် ဝန်ထမ်း များအား ကုမ္ပဂၢီအတွင်း ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော စိုးရိမ် စရာများကို ပြင်ပတွင် အခြားနည်းလမ်းများဖြင့် အဖြေ မရှာပဲ ထုတ်ဖော်ပြောဆိုစေရန် အားပေးထားသော မူဝါဒဖြစ်ပါသည်။ ထိုကဲ့သို့ မသင့်လျော်မရိုးသားသော ဖြစ်ရပ်များ အနာဂတ်တွင် ထိုကဲ့သို့ မဖြစ်ပေါ်စေရေး အတွက် ကြိုတင်တားဆီးကာ ကွယ်နိုင်မည့် မူဝါဒများ ချမှတ်ရန် အစွမ်းကုန်ကြိုးစားသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ အကယ်၍ တိုင်ကြားခံရသူက ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဖြစ်ပါက အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်တစ်ဦး သို့မဟုတ် အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာက ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ ၏ ဥက္ကဋ္ဌ သိရှိစေရန်နှင့် ဆက်လက်အရေးယူ နိုင်ရန် တင်ပြရမည်။

သတင်းပေးတင်ပြသည့် လမ်းကြောင်းသည် ဝန်ထမ်း များအား တာဝန်ယူမှုရှိစွာ တုံ့ပြန်နိုင်ရန် ကုမ္ပကီ၏ ဂုက်သိက္ခာကို ဘက်လိုက်မှုမရှိဘဲ ကာကွယ်ထိန်း သိမ်းနိုင်ရန်နှင့် အများပြည်သူ၏ ယုံကြည်စိတ်ချမှုကို ထိန်းသိမ်းနိုင်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ အဖွဲ့ အစည်းအတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိသော ယဉ်ကျေးမှုကို မွေးမြူပျိုး ထောင်ခြင်းဖြင့် ဤဖြစ်စဉ်ကို အရှိန်မြှင့်တင်နိုင်ပြီး ကူညီရာရောက်ပါသည်။ ဤမူဝါဒ၏ နောက်ခံသမိုင်း ကြောင်းနှင့် သတင်းပေးတင်ပြနိုင်သည့် လမ်းကြောင်း တို့ကို ကုမ္ပကီအင်တာနက် စာမျက်နှာတွင် ရှင်းပြထား ပါသည်။

#### ဆက်နွယ်ပတ်သက်သည့်သူများနှင့် ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများမူဝါဒ

ဆက်နွယ်ပတ်သက်သည့်သူများနှင့် ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများ မူဝါဒ ("RPT မူဝါဒ") သည် PRTs နှင့် အခြားသက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို ချမှတ်ပေးရန်နှင့် ပြန်လည်စိစစ်သုံးသပ်ခြင်းများ၊ စွင့်ပြုချက်ပေးခြင်းများ၊ ကုမ္ပဏီ ဘုတ်အဖွဲ့ ဝင်များနှင့် ရှယ်ယာရှင်တို့၏ ဆက် သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများကို ထိန်းချုပ်ကြီး ကြပ်နိုင်ရန် အတွက် လိုအပ်သည့် လမ်းညွှန်ချက်များကို ချမှတ် ပေးရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ PRTs နှင့် အခြား သက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို SECM နှင့် International Accounting Standard 24 ("IAS 24") မှ သတ်မှတ်ထားသော သွန်ကြားချက် ၃/၂၀၂၀ ၏ လိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ထုတ်ပြန်ကြေညာပါသည်။

ထို RPT မူဝါဒသည် FMI ("ကုမ္ပကီ") နှင့် ၎င်း၏ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပကီခွဲများ ("ကုမ္ပကီအုပ်စု") နှင့် အခြားဆက်စပ်အဖွဲ့ အစည်းများ ("RPs") အတွက် အကျုံးဝင်ပါသည်။ RPT မူဝါဒသည် ဆက်စပ်သက် ဆိုင်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများ၊ အရောင်း အဝယ်များ ပြုလုပ်ရာတွင် မလိုလားအပ်သည့် ပြဿနာ များ မဖြစ်စေရန်နှင့် သာမန်စီးပွားရေးဆိုင်ရာ စည်းကမ်း ချက်များကို လိုက်နာစေခြင်းဖြင့် ကုမ္ပကီနှင့် ၎င်း၏ လူနည်းစု အစုရှယ်ယာရှင်များကို ထိခိုက်မှုမရှိအောင် ကာကွယ်ပေးပါသည်။

#### ထိုမူဝါဒ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ

- ၁။ RPTs နှင့် အကျိူးစီးပွားဆိုင်ရာ ပဋိပက္ခဆိုင်ရာ ပြဿနာရပ်များကို ခွဲခြားသတ်မှတ်ပေးနိုင်ရန်။
- ၂။ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် ရုပ်ပစ္စည်း ဝတ္ထုဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များကို ချမှတ်ပေးနိုင် ရန်။
- ၃။ ရုပ်ပစ္စည်းဝတ္ထုဆိုင်ရာ မဟုတ်သည့် ဆက်သွယ် ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် အတည်ပြုပေးနိုင်ရန်။
- ၄။ ကုမ္ပကီနှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးအတွက် မည်သည့်ဆက်နွယ်ပတ်သက်သူများမဆို ပြုလုပ် သည့် ဆောင်ရွက်မှုများအတွက် ပုဒ်မ ၃/၂၀၂၀ နှင့် ကုမ္ပကီ၏ ဥပဒေနှင့်အညီ ခွင့်ပြုချက်ရယူခြင်း၊ ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း၊ သတင်းပေးပို့ခြင်းများကို စနစ်တကျ လုပ်ဆောင်နိုင်ရန်။

RPT မူဝါဒအသေးစိတ်ကို ကုမ္ပကီ၏ CG လက်စွဲ စာအုပ်တွင် ဖတ်ရှုနိုင်ပါသည်။ အခန်း ၄။ ရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေး များနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု

၄.၁။ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများ၏ အခွင့် အရေးများနှင့် အထွေထွေအစည်းအဝေးများ ကျင်းပခြင်း

#### ရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများ

ကုမ္ပဏီသည် ရှယ်ယာရှင်များ၊ ရင်းနှီးမြှပ်နှံသူ အ သိုက်အဝန်းနှင့် သတင်းမီဒီယာတို့အား ဆက်သွယ်ရန် အတွက် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိသော ထုတ်ဖော်ကြေညာ ချက်များ ထုတ်ပြန်ရန် ကတိကဝတ်ပြု ထားပါသည်။ ကုမ္ပကီသည် ဆက်သွယ်ရေး စနစ်တစ်ခုကို တည် ဆောက်ပြီး ရှယ်ယာရှင်များထံသို့ ဘက္ကာရေးအချက် အလက်များ၊ ရှယ်ယာစျေးနှုန်းကို သက်ရောက်မှုရှိ သော အချက်အလက်များ ပြည့်စုံစွာဖြင့် အချိန်မှန် ပေးပို့လျက် ရှိပါသည်။ တစ်နှစ်လျှင်နှစ်ကြိမ် ဘက္ကာ ရေးရလဒ်များ ထုတ်ပြန်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ ၏ ဆွေး နွေးမှုနှင့် ဆန်းစစ်လေ့လာမှုများအပါအဝင် အခြား သော သတင်းအချက်အလက်များ ထုတ်ပြန်ခြင်းကို အပြောင်းအလဲများရှိသည့်အခါတိုင်း YSX နှင့် ကုမ္ပကီ ၏ အင်တာနက်စာမျက်နာ https://fmi. com.mm/ investors/announcements/ တို့တွင် အချိန်နှင့် တစ်ပြေးညီ ကြေညာပါသည်။ သတင်းထုတ် ပြန်ချက် များ၊ အကဲဖြတ်မှုများနှင့် သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲ ပြု လုပ်ခြင်းတို့ကိုလည်း ကြီးမားသောဖြစ်ပေါ် တိုးတက်မှု များ ရှိသည့်အခါတိုင်းတွင် ကုမ္ပကီအမှုဆောင်အရာရှိ များကိုယ်တိုင် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီ ၏ နောက်ဆုံးဘဏ္ဍာရေးရလဒ်များ၊ နှစ်ပတ်လည် အစီရင်ခံစာများ၊ သတင်းစာရှင်းလင်းပွဲတွင် တင်ပြ ခဲ့သည့် အကြောင်းအရာများအား အင်တာနက် စာမျက်နာတွင် အချိန်ကာလနှင့်တကွ ဖော်ပြထား ပါသည်။ ရင်းနီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် ဆက်ဆံရေးဟူသော အင်တာနက်စာမျက်နာ တစ်ခုကိုလည်း ဖန်တီးထားပြီး ရှယ်ယာနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအချက်အလက်များကို အချိန် နှင့်တစ်ပြေးညီ ဖော်ပြပေးလျက်ရှိပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံ မှုများနှင့် အခြားသော စုံစမ်းမေးမြန်း မှုများအတွက် ဆက်သွယ်ရမည့် လိပ်စာအသေးစိတ်မှာ အောက်ပါ အတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

#### Corporate Office

info-fmi@yoma.com.mm +၉၅-၁-၃၆၈၇၇၆၆ https://fmi.com.mm သည်ကမ်းပတိစ်၊ ၁ ရုံးများရိပ်သာဝန်း၊ ကုတ္တိုရိပ်သာ လမ်း၊ ပန်းလှိုင်အိမ်ရာ၊ လှိုင်သာယာမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၊ ၁၁၄ဝ၁၊ မြန်မာ။

#### အထွေထွေအစည်းအဝေးများ ကျင်းပြေင်း

ကုမ္ပကီသည် အထွေထွေအစည်းအဝေးပွဲများတွင် ရှယ်ယာများ တက်ကြွစွာပါဝင်ဆင်နွှဲခြင်းကို အားပေး ပါသည်။ AGM အစည်းအဝေး အကြောင်းကြားစာ များနှင့် သက်ဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို (၂၈) ရက်ကြိုတင်၍ ပေးပိုပါသည်။ AGM တွင် လုပ် ဆောင်ရမည့် အသေးစိတ်အချက် အလက်များကို မှတ်စုများ လမ်းညွှန်ချက်များနှင့်တကွ အင်္ဂလိပ် မြန်မာနစ်ဘာသာဖြင့် ရှင်းပြထားပါသည်။ AGM အကြောင်းကြားစာများကို ပြည်တွင်းနေ့စဉ်သတင်းစာ များတွင် ကြော်ငြာများ ထည့်သွင်းခဲ့ပြီး ပုံမှန်အားဖြင့် အကြောင်းကြားစာ စာအုပ်များနှင့် နှစ်ပတ်လည်အစီ ရင်ခံစာများကို စာတိုက်မှတဆင့် ပေးပို့ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးများကို အများ ပြည်သူ သွားလာရလွယ်ကူသော မြို့လယ်ခေါင်များ တွင် နှစ်စဉ်ကျင်းပလေ့ရှိပါသည်။ အစည်းအဝေးမတက် ရောက်နိုင်သော ရှယ်ယာရှင်များသည်လည်း ၎င်းတို့ ကိုယ်စား တက်ရောက်မဲပေးမည့်သူကို စေလွှတ် . နိုင်ပါသည်။ ကိုယ်စား လှယ်လွှဲ စာများကို ကုမ္ပကီရုံးချုပ် သို့ AGM မစတင်မီ (၄၈)နာရီထက် နောက်မကျဘဲ ပို့ပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ လက်ထောင်၍ မဲခွဲသည့် စနစ်ဖြစ်သည့်အတွက် ရှယ်ယာရှင်တိုင်း တစ်မဲပေး ပိုင်ခွင့်ရှိပြီး ရှယ်ယာရှင်တစ်ယောက် ပိုင်ဆိုင်သော ရှယ်ယာ တစ်စုအတွက် တစ်မဲရမည် ဖြစ်သည်။ AGM တွင် အတည်ပြုလိုက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုစီတိုင်း ကိုလည်း YSX နှင့် ကုမ္ပကီ၏ အင်တာနက်စာမျက်နာ တို့တွင် ထုတ် ပြန်ကြေညာပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များ သည် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရာတွင် ပါဝင်ဆင်နွှဲခွင့်ရှိပြီး ရှယ်ယာခွဲဝေခြင်း၊ ရှယ်ယာထုတ်ဝေခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့ စည်းပုံစည်းမျဉ်းကို ပြင်ဆင်ခြင်းအစရှိသည့် ကိစ္စ ရပ်များတွင် ဝင်ရောက်ဆုံးဖြတ်ခွင့် ရခဲ့ပါသည်။ AGM ၏ အခမ်း အနားအစီ အစဉ်များတွင် အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ သို့မဟုတ် COO က ရှယ်ယာရှင်များအား ကုမ္ပကီ၏ ကုန်ခဲ့သောနှစ်အတွင်း ယေဘုယျ စွမ်းဆောင်ရည်နဲ့ ပတ်သက်ပြီး ရှင်းလင်းတင်ပြပါသည်။ အစုရှယ်ယာ ရှင်များသည် ၎င်းတို့၏ စိတ်ကူးများ၊ အယူအဆများ ကို တင်ပြခွင့်ရှိပြီး ကုမ္ပဏီနှင့် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအကြောင်း မေးခွန်းများမေးရန် အခွင့်အရေးရရှိပါသည်။ ဒါရိုက် တာများနှင့် အရေးကြီးအမှုဆောင်အရာရှိများလည်း အဆိုပါ အစည်းအဝေးသို့ တတ်ရောက်ပြီး တင်ပြသည့် ကိစ္စများနှင့် မေးခွန်းများကို ဖြေရှင်းပေးပါသည်။

#### ၃၀ ကြိမ်မြောက် နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေ အစည်းအဝေး

COVID-19 ကူးစက်ရောဂါ အန္တရာယ်နှင့် နိုင်ငံရေး အခြေအနေကြောင့် ကုမ္ပကီ၏ ၃၀ ကြိမ်မြောက် နစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေးကို ၂ဝ၂၂ -ခုနစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုမ္ပကီ၏ရုံးချုပ်မှ နေ၍ အွန်လိုင်း (http://agm.fmi.com.mm) တွင် တိုက်ရှိက် ထုတ်လွှင့်ပြသခဲ့ပါသည်။ တက် ရောက် မည့် ရှယ်ယာရှင်များအနေဖြင့် ကြိုတင်စာရင်းပေး သွင်းရကာ ၃၀ ကြိမ်မြောက် အထွေထွေအစည်း အဝေးတွင်တင်ပြမည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကုမ္ပဂၢိဳမှ စီစဉ်ထားသော မဲပေးစနစ်ကိုအသုံးပြု၍ အဝေးမှ မဲပေးနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပကီမှ ၎င်း၏ကုမ္ပကီ စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုကို မြှင့်တင်လိုသည့် အနေဖြင့် အထွေအထွေအစည်းအဝေးတွင် လက်ခံရရှိသည့် မဲများကို ရေတွက်ပြီး အတည်ပြုရန် ပြင်ပအဖွဲ့အ စည်းတစ်ခုဖြစ်သည့် KST Legal မှ တာဝန်ယူ လုပ် ဆောင်စေခဲ့ပါသည်။ ဆုံးဖြတ်ချက်တစ်ခုချင်းစီအတွက် ရရှိသည့် မဲစာရင်းရလဒ်များကို ထောက်ခံမဲနင့် ဆန့် ကျင်မဲအလိုက် ရာခိုင်နှုန်းများဖြင့် YSX နှင့် ကုမ္ပကီ၏ ဝဘ်ဆိုဒ်များတွင် ထုတ်ပြန်ကြေညာပါသည်။

#### အမြတ်ဝေစုမူဝါဒ

ကုမ္ပဏီသည် ဘဏ္ဍာရေးစွမ်းဆောင်ရည်၊ ရေတိုနှင့် ရေရှည်အရင်းအနီး လိုအပ်ချက်များ၊ အနာဂတ်ရင်းနီး မြှုပ်နှံမှု အစီအစဉ်များနှင့် အထွေထွေစီးပွားရေး အခြေအနေများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားပြီး တစ်နှစ်လျှင် တစ်ကြိမ် အစုရှယ်ယာရှင်များအား အမြတ်ဝေစုထုတ် ပေးသည့် အမြတ်ဝေစုမူဝါဒကို အကောင်အထည် ဖော်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များ၏ မျှော်မုန်းချက်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အရင်းအနီးများအား အမျှော်အမြင်ရှိစွာ စီမံခန့်ခွဲမှုကြားတွင် မျှတစွာစဉ်းစား လျက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က လွတ်လပ်စွာ ဆုံးဖြတ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ သည် ထိုအမြတ်ဝေစု မူဝါဒကို အချိန်အားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး ပြင်ဆင်ရန်၊ အသစ်ရေးဆွဲရန် လုပ်ပိုင်ခွင့် အပြည့်အဝ ရှိပါသည်။ အမြတ်ဝေစုများ ပေးအပ်သည့်နေရာတွင် ရှယ်ယာ ရှင်များအားလုံးကို တန်းတူညီမှုစွာ ဆက်ဆံပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အကြံပြုချက်အတိုင်း AGM တွင် ရှယ်ယာရှင်များက အတည်ပြုပေးပါသည်။ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာ လိုအပ်ချက်များ၊ လုပ်ငန်းတိုးချဲ့ခြင်း အစီအစဉ်များကို သုံးသပ်၍ ၂ဝ၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာနှစ်အတွက် အမြတ်ဝေစုမပေးရန် အကြံ ပြုခဲ့ပါသည်။

#### ၄.၂။ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု

#### ကော်ပိုရိတ် တန်ဖိုးထားမှုများနှင့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်း လုပ်ဆောင်ပုံနည်းလမ်းများ

ကုမ္ပဏီသည် ကုမ္ပဏီအုပ်စုအတွင်းရှိ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်များ၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံး အတွက် လုပ်ငန်းဆိုင်ရာကျင့်ဝတ် ("COC") ကိုရေး ဆွဲချမှတ်ထားပါသည်။ COC သည် ဝန်ထမ်းအဆင့် တိုင်းအတွက် လိုက်နာရမည့် အခြေခံစည်းမျဉ်းဖြစ်ပြီး ကုမ္ပဏီအုပ်စုက COC ၏ သဘောတရားများအတိုင်း လိုက်နာရမည် ဖြစ်သည်။ ကုမ္ပကီ၏ အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့်ဆက် ဆံသည့်အခါတွင် အမြင့် မားဆုံး ဂုက်သိက္ခာဖြင့် တာဝန်နှင့်ဝတ္တရားများကို ဖြည့် ဆည်း ရန်လိုအပ် ပါသည်။ COC ကိုလိုက်နာမှု ရှိစေ ရန် နည်းလမ်းများကို ချမှတ်ထားပြီး COC ကို ဖောက် ဖျက်ပါက စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ဆောင်ရွက်ချက် များဖြင့် ရင်ဆိုင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့က ကုမ္ပဏီ၏ အမှတ်လက္ခဏာနှင့် ရေရှည်တည်တံ့ နင်မြဲမှုအတွက် အချက်အချာကျသည့် မြင့်မားသော ကိုယ်ကျင့်သိက္ခာစံနှန်းကို ထိန်းသိမ်းရန် စိတ်ပိုင်းဖြတ် ထားသည့်အလျောက် ကုမ္ပဏီသည် အောက်ပါ ကော်ပို ရိတ်မူဝါဒများကို လက်ခံကျင့်သုံး လျက်ရှိပါသည်။

- လာဘ်ပေးလာဘ်ယူ ဆန့်ကျင်ရေး မူဝါဒ
- အကျင့်ပျက်ခြစားမှု ဆန့်ကျင်ရေး မူဝါဒ
- လုပ်ငန်းဆိုင်ရာကျင့်ဝတ်
- အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခဖြစ်ခြင်းဆိုင်ရာ မူဝါဒ
- ကော်ပိုရိတ် လူမှုတာဝန်ချဉ်းကပ်မှု
- မတူကွဲပြားခြင်းအတွက် မူဝါဒ
- ဝန်ထမ်းများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု မူဝါဒ
- ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေး၊ ကျန်းမာရေးနှင့်
   ဘေးကင်းလုံခြုံရေး မူဝါဒ
- လူ့အခွင့်အရေး မူဝါဒ

- မြေသိမ်းဆည်းခြင်း မူဝါဒ
- ရေတိုဘက္ကာရေး အကျိုးအမြတ်ကို ကျော်လွန်၍ ကုမ္ပကီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်အတွက် ဆုချီးမြှင့် သည့် အလေ့အထ
- ပရော်ဖက်ရှင်နယ်ဖွံ့ဖြိုးရေး မူဝါဒ ("Professional Development Policy")
- သက်ဆိုင်ရာပါတီ အရောင်းအဝယ် ("Related Party Transaction Policy")
- အကျိူးစီးပွားဆက်နွယ်သူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်
- အသိပေးတိုင်ကြားခြင်း မူဝါဒ

အဆိုပါ မူဝါဒများကို ကုမ္ပကီ၏အင်တာနက် စာမျက်နာ https://fmi.com.mm/governance/ corporatepolicies/ တွင် ဝင်ရောက်ဖတ်ရှု နိုင်ပါသည်။ လုပ်ငန်း ခွင်အတွင်း မှားယွင်းသော လုပ်ဆောင်ချက်များကို ကျူးလွန်မိနိုင်ခြင်းများကို ကုစားရန် နည်းလမ်းများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ကုမ္ပဏီက ပြဋ္ဌာန်းထားပါ သည်။ ကုမ္ပဏီအုပ်စုကို ကိုယ်စားပြုသည့် ပြင်ပ အဖွဲ့ အစည်းများဖြစ်သော ကိုယ်စားလှယ်များ၊ ကြားခံ များ၊ အတိုင်ပင်ခံများ၊ စီးပွားရေး မိတ်ဖက်များ၊ ပစ္စည်းထောက်ပံ့ပေးသူများ အပါအဝင် ကုမ္ပကီ၏ ဝန်ထမ်းတိုင်းက ထိုမူဝါဒများကိုနားလည်ပြီး ပူးပေါင်း ဆောင်ရွက်ရန် လိုအပ်ပါသည်။

#### အကျိုးစီးပွား သက်ဆိုင်သူများနှင့် ဆက်ဆံရေး အား စီမံခန့်ခွဲခြင်း

အခြားသော စျေးကွက်အတွင်းမှ ကုမ္ပဏီများကဲ့သို့ ပင် ကုမ္ပဏီသည်လည်း ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု အသိုင်းအဝန်းကို တိုးချဲ့ရန်ကြိုးစားလျက် ရှိပါသည်။ ရှယ်ယာရှင်များ၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများ၊ လေ့လာဆန်းစစ်သူများအား ပြပွဲ များ၊ အစည်းအဝေးများ၊ အလုပ်ရုံ သင်တန်းများကို ပြည်တွင်း နှင့်ပြည်ပ နှစ်ခုစလုံးတွင် ပါဝင်ခြင်းဖြင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံလျက် ရှိပါသည်။ ဆိုရှယ်မီဒီယာ ပလက်ဖောင်းများမှတဆင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် စဉ် ဆက်မပြတ် ထိတွေ့ဆက်ဆံလျက်ရှိပြီး ကုမ္ပကီ၏ တန်ဖိုးအခြေအနေကိုဖော်ပြ၍ ပိုမိုတိုးတက် ကောင်း မွန်ရန် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများထံမှ တုံ့ပြန်မှတ်ချက်များ ကိုလည်း လက်ခံနားထောင်လျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီ သည် ၎င်းနှင့် အကျိုးစီးပွားသက်ဆိုင်သူများကို တန်ဖိုး ထားလေးစားပြီး ကုလသမဂ္ဂ၏ ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ သဘောတူညီချက်၏ အခြေခံစည်းမျဉ်း (၁ဝ)ခုအား လက်ခံကျင့်သုံးရန် ကတိပြုခဲ့ပါသည်။ ကော်ပိုရိတ် လူမှုတာဝန်မူဝါဒတွင် ပြသထားသည့်အတိုင်း ကုမ္ပကီ သည် ရပ်ရွာလူထု၏ တန်ဖိုးကိုဖန်တီးရန် ရည်ရွယ် သည့် လူထုစီမံကိန်းများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက် လျက်ရှိ ပါသည်။

#### ဝန်ထမ်းပါဝင်မှု

ကုမ္ပကီတွင် ၎င်း၏ဝန်ထမ်းများပါဝင်မှုနှင့် လုပ်ငန်းခွင် အတွင်းပါဝင်မှု အားကောင်းလာစေရန် မူဝါဒများနှင့် အစီအစဉ်များထားရှိပါသည်။ ဤထိတွေ့ဆက်ဆံမှု အစီအစဉ်များနှင့် ပတ်သက်သည့် နောက်ထပ် သတင်း အချက်အလက်များအား သိရှိနိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပကီ၏ ဝဘ်ဆိုဒ်တွင် ဝင်ရောက်လေ့လာနိုင်ပါသည်။

#### အစုရှယ်ယာရောင်းဝယ်ရေး

မြန်မာနိုင်ငံ၏ ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ်များ လဲလှယ်ရောင်းဝယ်ရေး ဥပဒေပုဒ်မ ၅၅ (က) အရ "မည်သူမှု လုပ်ငန်းလိုင်စင်မရှိဘဲ ငွေချေးသက်သေခံ လက်မှတ်လုပ်ငန်းတစ်ခုခုကိုလုပ်ကိုင်ခြင်းမပြုရ။"၁ ဟု ဖော်ပြထားသည်နှင့်အညီ ၂၀၁၆ ခုနှစ်တွင် YSX တွင် ကုမ္ပဏီစာရင်းသွင်းပြီးနောက်ပိုင်း ကုမ္ပဏီသည် အကြောင်းအမျိုးမျိုးကြောင့် အထူးစာရင်းမှ ငွေချေး \_\_\_\_\_ သက်သေခံလက်မှတ် စာရင်းသို့ ပြောင်းလဲခြင်းမရှိ သေးသည့် ၎င်း၏ ရှယ်ယာရှင်များအား ချောမွေ့စွာ ပြောင်းလဲနိုင်ရန် တက်ကြွစွာ ထိတွေ့ဆက်ဆံခြင်းနှင့် အားပေးခြင်းများ ပြုလုပ်ခဲ့သည်။ သို့မှသာ မြန်မာနိုင်ငံ စတော့အိတ်ချိန်းစျေးကွက် တစ်ခုလုံးတွင် နိုင်ငံတကာ စံချိန်စံညွှန်းနှင့်အညီ book-entry transfer system ကို အပြည့်အဝ အကောင် အထည် ဖော်နိုင် မည်ဖြစ်ပြီး ထိုရှယ်ယာ ရှင်များသည် ရှယ်ယာအရောင်းအဝယ် ပြုလုပ်နိုင်သည့် အီလက်ထရွန်းနစ် ပလက်ဖောင်းကို အသုံးချနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဂၢိီသည် အတွင်း လူများ အစုရှယ်ယာရောင်းဝယ်ခြင်း ဖြစ်နိုင်ခြေကို ကာကွယ် တားဆီး နိုင်ရန် အတွက် YSX ထံသို့ လျှို့ဝှက် အချက်အလက်များကို သိရှိထားသော ကုမ္ပဏီအတွင်း လူစာရင်းကို နှစ်စဉ်တင်ပြလျက်ရှိပါသည်။ အစုရှယ် ယာများ ရောင်းဝယ်သည့်အခါတွင် တာဝန်ထမ်းဆောင် ဆဲဖြစ်သော ကုမ္ပကီ၏ ဒါရိုက်တာများ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် ၎င်းတို့၏ မိသားစုဝင်များက လိုက်နာရမည့် ကျင့်ဝတ် စည်းမျဉ်းများကို ချမှတ်ထားပါသည်။ ထိုအချက်များ မှာ (က) SECM က ချမှတ်ထားသော အတွင်းလူများ ရောင်းဝယ်မှုလမ်းညွှန်ချက်များကို လေ့လာပြီးလိုက်နာ ခြင်းနှင့် ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် ကုမ္ပဏီများက ကုမ္ပကီ၏ အစုရှယ်ယာများကို ရောင်းဝယ်သည့် အခါတိုင်းတွင် အတွင်းလူရောင်းဝယ်ခြင်း ဖြစ်မဖြစ် စစ်ဆေး ရပါမည်။ (ခ) ကုမ္ပဏီက ထုတ်ပြန်ကြေညာ ခြင်းမရှိသေးသော အရေးကြီးသော အချက်အလက်များ ကို သိရှိထားပါက ထိုအချိန်တွင် ရှယ်ယာရောင်းဝယ် မှုအားမပြုလုပ်ဘဲ စောင့်ထိန်းရပါမည်။ (ဂ) ကုမ္ပကီ တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်နေစဉ် ကုမ္ပဏီတွင် ပိုင်ဆိုင် ထားသော ရှယ်ယာများကို ရောင်းချခြင်းကို ရှောင်ရှား ရပါမည်။ ဒါရိုက်တာများနှင့် ဝန်ထမ်းများအားလုံးသည် ရှယ်ယာအရောင်းအဝယ် ကိစ္စများကို ရုံးဖွင့်ရက် (၃) ရက်အတွင်း သတင်းပို့ရပါမည်။

#### ဒါရိုက်တာများ၏ ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုများ (သို့) ကွေးမြီစာချုပ်

၂၀၂၂ မတ်လ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘုတ် ဒါရိုက်တာများ၏ ရှယ်ယာရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို ဖော်ပြသည့် အသေးစိတ်ကို စာမျက်နာ (၇၂) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါ သည်။

#### ရှယ်ယာအများစု ပိုင်ဆိုင်သူများစာရင်း

၂၀၂၂ ဇွန်လ (၂၄) ရက်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ရှယ်ယာ ပိုင် ဆိုင်မှုအများဆုံး ရှယ်ယာရှင် ဆယ်ယောက် အမည် ပါရှိသည့် ဇယားကို စာမျက်နှာ (၁၄၂) တွင် ကြည့်ရှု နိုင်ပါသည်။

#### ရှယ်ယာ ၅% အထက် ပိုင်ဆိုင်သူများစာရင်း

မှတ်ပုံတင်ထားသည့် အစုရှယ်ယာရှင်များအနက် ကုမ္ပဏီ၍ရယ်ယာ ၅% အထက် ပိုင်ဆိုင်သော ရှယ် ယာရှင်များ အမည်ပါရှိသည့် ဇယားကို စာမျက်နှာ (၁၄၂) တွင် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

#### အတွင်းလူများ အစုရှယ်ယာရောင်းဝယ်မှုအား တားမြစ်ခြင်း

ဘက္ကာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် မြန်မာနိုင်ငံငွေချေးသက် သေခံလက်မှတ် လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေး ကော်မရှင်မှ ထုတ် ပြန်ထားသော ဥပဒေ၊ နည်းဥပဒေ၊ လုပ်ထုံးလုပ် နည်းများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့်အညီ ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ဝင်များနှင့် အရေးကြီး သတင်းအချက်အလက် များကို သိရှိထားသော ဝန်ထမ်းများအပါအဝင် အတွင်း လူများအနေဖြင့် ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း မပြုရသေး သော အရေးကြီးသည့် သတင်းအချက်အလက်များကို အခြေခံ၍ ကိုယ်ပိုင် (သို့) တြားသူအတွက် အစုရှယ် ယာများ ဝယ်ယူရောင်းချခြင်းကို တင်းကြပ်စွာ တား မြစ်ထားပါသည်။ အခြားပြင်ပမှသူများအား အစု ရှယ်ယာများ ဝယ်ယူရောင်းချရန် အကြံပေးခြင်းနှင့် အရေးကြီးသော သတင်းအချက် အလက်များအား ဖော်ထုတ်ခြင်းတို့ကိုလည်း တင်းကျပ်စွာ တားမြစ်ထား ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတွင်းလူများ အစုရှယ်ယာ ရောင်းဝယ်မှုကို ကာကွယ်တားဆီးရန်အတွက် ကုမ္ပဂၢီ တွင်း စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကိုချမှတ်ပြီး ပြန်လည် သုံးသပ်ခြင်း၊ ပြင်ဆင်ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို အချိန်အား လျော်စွာ ပြုလုပ်ရပါမည်။ ဝန်ထမ်းများကိုလည်း အ တွင်းသတင်းများ အများပြည်သူထံသို့ မတော်တဆ မပေါက်ကြားစေရန် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်းများကို ပြုလုပ်လျက် ရှိပါသည်။

http://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2015/12/4.SECM-Law-Latest-version-English.pdf

J https://secm.gov.mm/wp-content/uploads/2020/01/Supervisory-Guideline-Prevention-Insider-Trading-ENG-VersionRevised-on-22-1-2020. pdf?fbclid=IwAR1RdzLlhiKpSY42UEC9FWuU78Ve31Vz1TBe6OBANpk7rSOVkM0wowas3-w

# Risk Management and Internal Controls

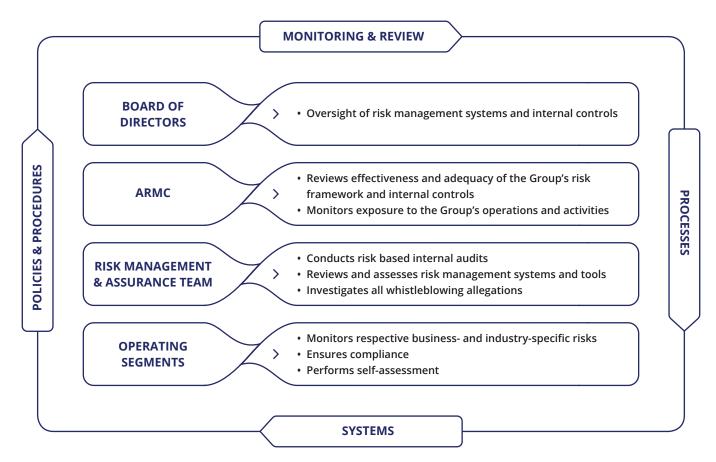
The Group instills and promotes a culture of risk managing to allow prudent risk-based decision-making by embedding core values, principles, compliance and dynamic internal control systems in its operations. Ongoing communication, education, monitoring and mitigation are an integral part of the Group's risk management culture and is adopted across all its business activities. Where appropriate, related policies and internal controls are refined by the Management with guidance from the ARMC and the Board. In addition, Enterprise Risk Assessment ("ERA") is conducted across the wider Yoma Group as part of the Enterprise Risk Management ("ERM") Framework to ensure consistency with the wider Yoma Group's commitment.

The ERM Framework provides a sound and systematic approach towards risk management and internal control through the following activities:

- 1. Risk identification and assessment;
- 2. Development of key risk management strategies;
- 3. Implementation of prevention, detection and response controls; and
- 4. Monitoring of risk exposure levels and mitigation of key risks.

ERA is conducted across the wider Yoma Group by the Risk Management & Assurance team ("RMA") and the senior management from each business unit. The objectives of the ERA are to assist the wider Yoma Group in

- 1. identifying and assessing the strategic, financial, operational, compliance and information technology risks of the wider Yoma Group;
- 2. establishing the controls mitigating the risks identified; and
- 3. confirming that there are adequate and effective controls to manage the risks of the wider Yoma Group.



The risks identified and the adequacy of any mitigating controls are measured and monitored through Risk-Based Independent Audits ("RBIA") and RMA team as part of the process of prevention, detection and response controls implemented by the management. Results of the RBIA are presented to the ARMC and the BOD with any residual risks and the necessary corrective actions being highlighted.

**STRATEGIC RISK** 

· Societal Risks: Political, **Economic and Social Instability** 

· Competition Risks · Investment and Market Risk

· Human resources Risk

#### INFORMATION TECHNOLOGY RISK

- Inadequate IT Governance
  - · Cyber Security Risk



#### **OPERATIONAL RISK**

- · Environmental, Health and Safety Risks
  - · Project Risk
- · Sub-contractor and raw material risks

#### **FINANCIAL RISK**

- · Long Term Profitability and **Net Margin**
- Cash Flow and Funding Risk
  - · Cash Management Risk

#### **COMPLIANCE RISK**

- · Changes in Legislation and **Policies** 
  - · Legal and Regulatory Compliance Risk

#### **INTERNAL CONTROL SYSTEM**

FMI's subsidiaries have in place an Enterprises Risk Management Framework which is subject to review periodically. The implementation and maintenance of the Company's risk management framework is undertaken by the Group's RMA team. The RMA team assists the ARMC in ensuring that the Company maintains a sound system of internal controls through regular monitoring of key controls and procedures and ensuring their effectiveness, undertaking investigations as directed by the ARMC and conducting regular audits of high-risk areas. The RMA team will continue to review and monitor the Group's internal control systems and risk management processes and report to the ARMC.

Due to only six-month period disclosure, further detail information of the group's risks assessment and mitigating can be found in the company website.

# Sustainability Strategy

The Group considers sustainability as a key element of its mission to "Build A Better Myanmar For Its People". FMI's mission is aligned closely with Sustainability & Responsibility ("S&R") strategy, enabling to create greater value for stakeholders. FMI's focus is on high standards of governance, sustainability and responsibility to reflect FMI's commitment as a leading business in Myanmar. FMI's sustainability approach to doing business integrates social and environmental criteria into the company's strategy, operations and decision-making, and translates its ambition for more sustainable development into concrete actions.

The COVID-19 pandemic has had a profound impact on the world and despite the challenging climate. FMI remains committed to sustainability measures and is continuously working on ways to implement such measures in its operations.

Further information on the Company's sustainability effort and performance will be detailed in the Sustainability Report which will be published by later 2022.

# ဆိုးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုအန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲခြင်း

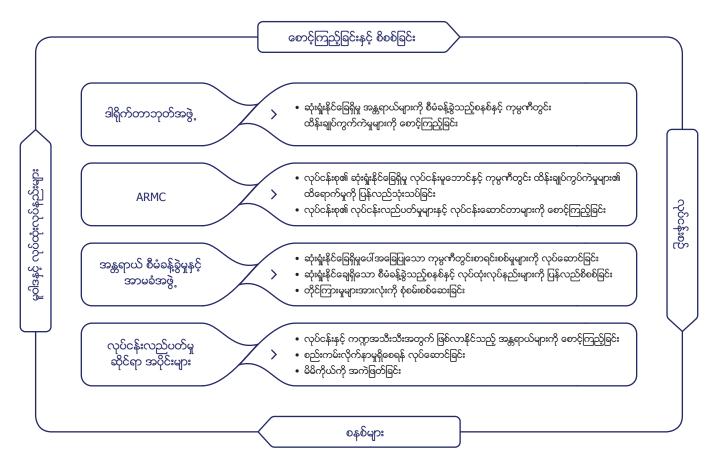
ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုတွင် ကုမ္ပကီ၏ အဓိကတန်ဖိုးထားမှုများ၊ မူဝါဒများနှင့်မှန်ကန်သော ထိန်းချုပ်မှုစနစ်များကိုအခြေခံ၍ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများကို စီမံခန့်ခွဲသည့် အလေ့အကျင့်တစ်ရပ်ကို တည်ဆောက်လျက်ရှိပါသည်။ ထိုအလေ့အကျင့်ကို ဝန်ထမ်းများ သိရှိလာအောင်ပြုလုပ်ခြင်း၊ အသိပညာပေးခြင်း၊ လေ့လာစောင့်ကြည့်ခြင်းနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ လျော့ပါးအောင်ဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ကို ကုမ္ပကီများအုပ်စု၏ လုပ်ငန်းအားလုံးတွင် ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ လိုအပ်ပါက သက်ဆိုင်ရာမူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွက်ကဲမှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို စာရင်းစစ်နှင့် ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ ("ARMC") နှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့မှ ပြန်လည်စိစစ်ပေးပါသည်။ ထို့အပြင် Yoma Group ၏ ကတိကဝတ်နှင့်အညီ ကုမ္ပကီတွင်း နှစ်စဉ်စာရင်းစစ်ဆေးမှု အစီအစဉ်၏ အစိတ်အပိုင်း တစ်ရပ်အဖြစ် Fraud Risk Assessment (လိမ်လည်မှုကို အခြေခံသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း) ကို ကုမ္ပကီအုပ်စုတစ်ခုလုံး အတိုင်းအတာဖြင့် လုပ်ဆောင်ပါသည်။

ထိရောက်သည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုစနစ်မှုဘောင်များရှိစေရန် အားကောင်းသော ကော်ပိုရိတ် စီမံခန့်ခွဲအုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို အခြေခံ၍ အောက်ပါ လုပ်ငန်းစဉ်များကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

- (က) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့်အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- ( ၁ ) အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု စီမံခန့်ခွဲမှု မဟာဗျူဟာများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊
- ( ဂ ) ကာကွယ်ခြင်း၊ ရှာဖွေခြင်းနှင့် တုံ့ပြန်မှုထိန်းချုပ်စနှစ်များကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊
- (ဃ) အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှုများနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှုများအား ထိတွေ့ မှုအဆင့်များကို စောင့်ကြည့်လေ့လာခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းခြင်း၊

Risk Management & Assurance ("RMA") အဖွဲ့ နှင့် လုပ်ငန်းတစ်ခုစီမှ အဆင့်မြင့်အရာရှိများ၏ ထောက်ပံ့ပေးမှုဖြင့် လက်ရှိကျင့်သုံးလျက်ရှိသော လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း ("ERM") မူဘောင်များကို Yoma Group တစ်ခုလုံးတွင် အဆိုပါ လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို အကဲဖြတ်ခြင်း ("ERA") တို့ကို ပြုလုပ်ပါသည်။ ERA မှ Yoma Group အတွက် ထားရှိသည့် ရည်မှန်းချက်များမှာ -

- Yoma Group ၏ မဟာဗျူဟာ၊ ဘဣာရေး၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု၊ စည်းကမ်းလိုက်နာမှုနှင့် သတင်းအချက်အလက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်သုံးသပ်ခြင်း၊
- ဖော်ထုတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ထိန်းချုပ်ရန် နည်းလမ်းများကို ချမှတ်ထူထောင်ခြင်း၊
- Yoma Group ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် လုံလောက်ပြီး ထိရောက်မှုရှိသော နည်းလမ်းများကို အတည်ပြုခြင်း။



စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့ မှ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ထားသည့် တားဆီးခြင်း၊ ထောက်လှမ်းခြင်းနှင့် တုံ့ပြန်မှု ထိန်းချုပ်ခြင်းလုပ်ငန်းစဉ်၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် အန္တရာယ်များကို စိစစ်သည့် လွတ်လပ်သော စာရင်းစစ်များ ("RBIA") မှ ခွဲခြားသတ်မှတ်ထားသော အန္တရာယ်များနှင့် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးသက်သာစေအောင် လုပ်ဆောင်သည့် ထိန်းချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များအပေါ် အကဲဖြတ်စောင့်ကြည့်ခြင်းတို့ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ RBIA မှ စောင့်ကြည့် အကဲဖြတ်ထားသည့် ရလဒ်များ၊ လက်ကျန်အန္တရာယ်များနှင့် လိုအပ်သည့် ပြုပြင်မှုလုပ် ငန်းစဉ်များကို ARMC နှင့် ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင်ထံ တင်ပြပါသည်။ မဟာဗျူဟာကျသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

• လူမှုရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှုများ -

• ယှဉ်ပြိုင်မှု ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများ

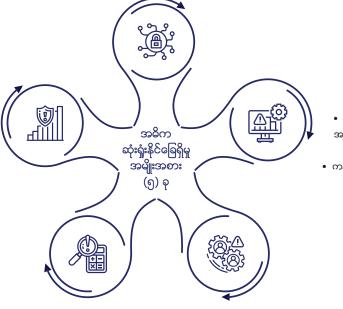
• ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့်စျေးကွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

• လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများ

နိုင်ငံရေး၊ စီးပွားရေးနှင့်လူမှုရေးမတည်ငြိမ်မှု

#### သတင်းအချက်အလက်နည်းပညာဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

- မလုံလောက်သောအိုင်တီအုပ်ချုပ်မှု
- ဆိုက်ဘာလုံခြုံရေး ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု



#### လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

- သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်၊ ကျန်းမာရေးနှင့် အန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများ
  - စီမံကိန်းဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှုများ
- ကန်ထရိုက်တာလက်ခွဲနှင့် ကုန်ကြမ်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှုများ

#### ဘက္ကာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

- ကာလရှည်အမြတ်နှင့်အမြတ်အစွန်း
- ငွေကြေးစီးဆင်းမှုနှင့်ရန်ပုံငွေ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု
  - ငွေကြေးစီမံခန့်ခွဲမှု ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

#### စည်းကမ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေရှိမှု

- ဥပဒေနှင့် မူဝါဒပြောင်းလဲမှုများ
- ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်စြေရှိမှု

#### လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုစနစ်

FMI ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ထိန်းချုပ်မှုစနစ်မူဘောင်များကို အခါအားလျော်စွာ ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။ ကုမ္ပကီ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုမူဘောင်အား အကောင် အထည်ဖော်ရေးနှင့် ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းဆောင်ရွက်ရေးကို ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ Risk RMA အဖွဲ့ မှ တာဝန်ယူ လုပ်ဆောင်ပါသည်။ လုပ်ငန်းတွင်း အဓိကကျသည့် ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ထိရောက်မှုရှိစေရန် RMA အဖွဲ့ မှ ARMC ကို ကူညီပံ့ပိုးပေးပါသည်။ ARMC ၏ လမ်းညွှန်ချက်ဖြင့် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းများနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများသည့် အပိုင်းများကို RMA အဖွဲ့ မှ စုံစမ်းစစ်ဆေးမှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။ RMA အဖွဲ့ မှ ကုမ္ပကီအုပ်စု၏ လုပ်ငန်းတွင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှုစနစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့် ခွဲမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ပြန်လည်သုံးသပ် စောင့်ကြည့်ပြီး ARMC ထံ တင်ပြပါသည်။

ဘက္ဂာရေးကာလ ၆ လအတွက် တင်ပြခြင်းဖြစ်သဖြင့် ကုမ္ပကီအုပ်စုမှ အကဲဖြတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် ထိခိုက်မှုလျော့ပါးသက်သာစေအောင် လုပ်ဆောင်သည့် ထိန်းချုပ်မှုလုပ်ငန်းစဉ် အသေးစိတ်ကို ကုမ္ပကီ၏ ဝဘ်ဆိုဒ်စာမျက်နှာတွင် ဝင်ရောက် ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

# ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေ့မှု မဟာဗျူဟာ

ကုမ္ပကီအုပ်စုအနေဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေမှုသည် "ပြည်သူများအတွက်ပိုမိုကောင်းမွန်သောမြန်မာနိုင်ငံတော်တည်ဆောက်ရန်" ဆိုသည့် ရည်မှန်းချက်အတွက် အဓိကကျသော လိုအပ်ချက်တစ်ခုအဖြစ် သတ်မှတ်ပါသည်။ FMI ၏ ရည်မှန်းချက်များသည် ၎င်း၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲစေရေးတာဝန်ခံမှ မဟာဗျူဟာနှင့် နီးကပ်စွာချိတ်ဆက်လျက်ရှိ သည့်အတွက် FMI နှင့် အကျိုးစီးပွားဆက်နွယ်သူများအားလုံးအတွက် အကောင်းမွန်ဆုံးသောတန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးပါသည်။ FMI သည်ကောင်းမွန်သော စီမံအုပ်ချုပ်မှု၊ ကိုယ်ကျင့်တရား၊ ရေရှ ည်တည်တံ့မှုနှင့်တာဝန်ယူမှုတို့ဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးလောကကို ဦးဆောင်သော လုပ်ငန်းတစ်ခုအနေဖြင့် ရပ်တည်လိုသည်မှာ ကုမ္ပကီ၏ ဆန္ဒတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ FMI အနေဖြင့် စီးပွားရေးလှောက်ကို ဦးဆောင်သော လုပ်ငန်းတစ်ခုအနေဖြင့် ရပ်တည်လိုသည်မှာ ကုမ္ပကီ၏ ဆန္ဒတစ်ခုဖြစ်ပါသည်။ FMI အနေဖြင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ငန်းများလည်ပတ်ဆောင်ရွက်ရာ၌ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ လုပ်ငန်းများလည်ပတ်ဆောင်ရွက်ရာ၌ လည်းကောင်း၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များချမှတ်ရာ၌လည်းကောင်း လူမှုရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို ထည့်သွင်းပေါင်းစပ်စဉ်းစားခြင်းဖြင့် ရေရှည်ပိုမို တည့်တံ့စုံ့မြိုးစေရေး မျှော်မှန်းချက်များကို ခိုင်မာစွာ အကောင်အထည်ပေါ်လာစေခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ကမ္ဘာတစ်ဝန်းတွင် COVID-19 ကူးစက်ရောဂါကြောင့် စိန်ခေါ် မှုအမျိုးမျိုးကို ရင်ဆိုင်နေရပြီး ကြီးမားသော အကျိုးသက်ရောက်မှုကို ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။ ဤအခြေအနေမှာပင် FMI အနေဖြင့် မိမိတို့ကတိပြုထားသည့်အတိုင်း ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များကို လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများတွင် ထည့်သွင်းလျက် စဉ်ဆက်မပြတ် ဆက်လက် အကောင်အထည်ဖော် လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။

ကုမ္ပကီ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်မှု နှင့်ပတ်သက်သည့် သတင်းအချက်အလက်များကို ၂၀၂၂ ခုနှစ်၊ နှစ်နှောင်းပိုင်းတွင် ထုတ်ဝေမည့် ရေရှည်တည်တံ့ ခိုင်မြဲရေး အစီရင်ခံစာတွင် အသေးစိတ်ဖော်ပြသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

## Financial Report

## FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD. AND ITS SUBSIDIARIES

(Registration No. 121398001)

## REPORT OF THE DIRECTORS AND CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### **FINANCIAL CONTENTS**

Report of the Directors	72-73
Statement of the Directors	74
Independent Auditor's Report	75-77
Consolidated Statement of Financial Position	78-79
Consolidated Statement of Comprehensive Income	80
Consolidated Statement of Changes in Equity	81-82
Consolidated Statement of Cash Flows	83-84
Notes to Consolidated Financial Statements	85-141

## Report of the **Directors**

The directors present their report together with the audited consolidated financial statements of First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") and its subsidiaries (the "Group") for the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022.

#### 1. **DIRECTORS**

The directors of the Company in office at the date of this report are:

U Theim Wai @ Serge Pun

U Than Aung

U Tun Tun

U Linn Myaing

Prof. Dr. Aung Tun Thet

U Kyi Aye

Mr. Cezar Peralta Consing

Mr. Alberto Macapinlac de Larrazabal (Alternate)

#### 2. **PRINCIPAL ACTIVITIES**

The principal activity of the Company is that of investment holding.

#### **DIRECTORS' INTEREST IN SHARES OR DEBENTURES** 3.

The directors holding office at the end of the financial period had no interests in the share capital of the Company as recorded in the register of directors' shareholdings kept by the Company, except as follows:

	Shareholdings registe in name of director		Shareholdings in which a director is deemed to have an interest	
Names of directors	At beginning of period or date of appointment, if later	At end of period	At beginning of period or date of appointment, if later	At end of period
U Theim Wai @ Serge Pun	9,008,506	9,008,506	9,548,480	9,548,480
U Tun Tun	84,900	84,900	-	-
U Than Aung	22,800	22,800	-	-
U Linn Myaing	14,010	14,010	-	-
Prof. Dr. Aung Tun Thet	635	635	-	-
U Kyi Aye	223	223	-	-

#### **RESULTS OF THE GROUP**

The consolidated financial position of the Group as at March 31, 2022 and the consolidated financial performance of the Group for the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 are set out on pages 78 to 79 and page 80, respectively.

#### 5. **DIVIDENDS**

No dividend has been proposed by the Board of Directors of the Company for the financial period ended March 31, 2022.

#### **AUDITORS**

The consolidated financial statements have been audited by Aung Naing Maung, Certified Public Accountant and Financial Consultant of Excellent Choice Professional, Financial Consultant and Auditing Group.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS

Theim Wai @ Serge Pun

Executive Chairman

Executive Director

Date: June 30, 2022

## Statement of the **Directors**

In the opinion of the directors, the consolidated financial statements of the Group as set out on pages 78 to 141 are drawn up so as to give a true and fair view of the financial position of the Group as at March 31, 2022, and the financial performance, changes in equity and cash flows of the Group for the financial period then ended and at the date of this statement, there are reasonable grounds to believe that the Group will be able to pay its debts when they fall due.

ON BEHALF OF THE DIRECTORS

Theim Wai @ Serge Pun

Executive Chairman

**Tun Tun** 

**Executive Director** 

Date: June 30, 2022



No. 20-22 (C), Ma kyee Kyee Street, Sanchaung Township, Yangon, Myanmar. Tel : 09-450 634 581, 09-797 778 008

Fax : 01-534 160

E-mail: fcag@excellentchoicegroup.com
Web: www.excellentchoicegroup.com

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD.

#### REPORT ON THE AUDIT OF THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

We have audited the accompanying consolidated financial statements of First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") and its subsidiaries (the "Group"), which comprise the consolidated statement of financial position of the Group as at March 31, 2022, and the consolidated statement of comprehensive income, consolidated statement of changes in equity and consolidated statement of cash flows of the Group for the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes, as set out on pages 78 to 141.

#### MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Law (the "Law") and Myanmar Financial Reporting Standards ("MFRSs"), including the modification of the requirements of Myanmar Accounting Standards 39, Financial Instruments: Recognition and Measurement ("MAS 39") in respect of loan loss provisioning by the Central Bank of Myanmar ("CBM") Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations. This responsibility includes designing, implementing and maintaining internal control relevant to the preparation and fair presentation of the consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error; selecting and applying appropriate accounting policies; and making accounting estimates that are reasonable in the circumstances.

#### **AUDITOR'S RESPONSIBILITY**

Our responsibility is to express an opinion on these consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Myanmar Standards on Auditing. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the consolidated financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our qualified audit opinion.



No. 20-22 (C), Ma kyee Kyee Street, Sanchaung Township, Yangon, Myanmar. Tel : 09-450 634 581, 09-797 778 008

Fax : 01-534 160

E-mail : fcag@excellentchoicegroup.com
Web : www.excellentchoicegroup.com

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD.

#### **BASIS FOR QUALIFIED OPINION**

#### **Opening balances**

The predecessor auditor's report dated December 30, 2021 on the consolidated financial statements for the prior year ended September 30, 2021 was modified due to (a) incorrect recognition of the disposal of the Group's available-for-sale investment which resulted in higher other losses for the year ended September 30, 2021 by MMK 5.2 billion, however there was no impact on the Group's retained earnings as at 1 October 2021; and (b) incorrect classification and measurement of Group's convertible loan which has an impact on the opening balances of the respective accounts, accordingly we also express a qualified opinion on these opening balances as explained below:

As disclosed in the predecessor auditor's report for the year ended September 30, 2021, the Group had recognised and classified this convertible loan as an equity which was not in accordance with MAS 32 – Financial Instruments: Presentation and MAS 39 – Financial Instruments: Recognition and Measurement. Had the Group properly classified and measured the convertible loan in accordance with MASS 32 and 39, the Group's trade and other payables would have increased by MMK 1.9 billion, borrowings would have increased by MMK 154.4 billion, quasi-equity loan would have been reduced by MMK 120.9 billion as at September 30, 2021, and opening retained earnings as at October 1, 2020 would have increased by MMK 2.9 billion. Accordingly, for the financial year ended September 30, 2021, finance expenses would have increased by MMK 10.6 billion, and other losses would have increased by MMK 27.7 billion.

On March 23, 2022, the Company entered into a Restructured Loan Agreement with Ayala Corporation ("Ayala") whereby it was agreed that the convertible loan would be converted into a loan that will be repaid by way of an agreed number of new ordinary shares in the capital of the Company (the "Restructured Loan") subject to the terms and conditions of the Restructured Loan Agreement. In consideration of the execution of the Restructured Loan Agreement, each of Ayala and the Company had entered into termination agreement on March 23, 2022 to terminate the convertible loan issued on November 13, 2019.

Pursuant to the Restructured Loan Agreement, both Ayala and the Company agreed amongst other things that the Restructured Loan may only be made by way of redemption shares of 8,277,424 new ordinary shares in the capital of the Company based on the share issue price of MMK15,000 per redemption share subject to the terms and conditions of the Restructured Loan Agreement. Accordingly, the Group has assessed that the Restructured Loan meets the definition of equity under MAS 32 and has classified the Restructured Loan as equity as at March 31, 2022. Despite the proper classification made by the Group as at March 31, 2022, we were unable to determine whether adjustments, if any, might have been found to be necessary in respect of the opening balances as at October 1, 2021 should be adjusted as a result of the qualified opinion reported by the predecessor auditor.

#### **Qualified Opinion**

In our opinion, except for the effects of the matters described in the Basis for Qualified Opinion, the consolidated financial statements give a true and fair view of the financial position of the Group as at March 31, 2022, and of its financial performance, changes in equity and its cash flows for the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 in accordance with the provisions of the Law and MFRSs, including the modification of the requirements of MAS 39 in respect of loan loss provisioning by the CBM Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations.



No. 20-22 (C), Ma kyee Kyee Street, Sanchaung Township, Yangon, Myanmar. Tel : 09-450 634 581, 09-797 778 008

Fax : 01-534 160

E-mail: fcag@excellentchoicegroup.com
Web: www.excellentchoicegroup.com

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT TO THE MEMBERS OF FIRST MYANMAR INVESTMENT PUBLIC CO., LTD.

#### **Other Matter**

The consolidated financial statements of the Group for the financial year ended September 30, 2021 were audited by another auditor who expressed a qualified opinion on those statements on December 30, 2021.

#### **Report on Other Legal and Regulatory Requirements**

In our opinion, the accounting and other records required by the Law to be kept by the Company and by those subsidiaries incorporated in Myanmar of which we are the auditors have been properly kept in accordance with the provisions of the Law.

Aung Naing Maung Maung PA-678

Certified Public Accountant and Financial Consultant

Yangon, Myanmar

Date: June 30, 2022

## **Consolidated Statement** of Financial Position

As at March 31, 2022

	Note	March 31, 2022 MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)	October 1, 2020 MMK'000 (Restated)
ASSETS			,	,
Current assets				
Cash and cash equivalents	5	747,754,535	511,101,576	366,348,303
Interbank placements		5,000,000	11,258,000	83,138,500
Trade and other receivables	6	81,813,184	82,549,712	62,955,213
Loans and advances to customers, by the bank	_			
subsidiary	7	1,630,798,734	1,672,402,237	1,980,479,875
Government and other securities, by the bank	4.4	000 070 000	050 700 000	544 450 407
subsidiary	14	392,673,890	258,739,302	544,158,137
Inventories	8 9	4,761,888	3,419,244	2,123,539
Advances and prepayments  Land held for sale	9	8,353,225	15,346,484	17,969,825 2,500,000
Total current assets	-	2,871,155,456	2,554,816,555	3,059,673,392
Total Current assets	-	2,071,100,400	2,554,610,555	3,039,073,392
Non-current assets				
Other receivables	6	6,647,117	6,552,140	_
Other non-current assets	10	3,371,866	3,371,866	4,005,056
Available-for-sale investments	11	52,548,654	51,784,868	46,051,736
Investment in joint venture	12	3,354,984	3,355,335	3,355,778
Investment in associates	13	73,422,776	77,035,508	73,040,120
Government and other securities, by the bank				
subsidiary	14	227,620,862	238,386,499	247,283,805
Investment properties	15	3,091,365	3,091,365	5,477,485
Property, plant and equipment	16	110,436,286	106,928,929	106,105,277
Goodwill	17	61,586,933	61,586,933	61,586,933
Intangible assets	18	6,737,658	6,872,071	5,073,350
Total non-current assets	_	548,818,501	558,965,514	551,979,540
Total assets	: <b>=</b>	3,419,973,957	3,113,782,069	3,611,652,932
LIABILITIES AND EQUITY				
Current liabilities				
Trade and other payables	19	78,853,089	84,419,067	77,458,005
Deposits and balances from customers by				
the bank subsidiary		2,776,288,270	2,422,391,800	2,991,409,251
Fund restricted for LIFT-AFP*, by the bank			000 000	000 000
subsidiary		-	982,666	996,303
Interbank borrowings and securities sold with agreement to repurchase, by the bank				
subsidiary		19,558,000	61,562,600	
Borrowings	20	24,851,154	24,851,154	24,911,154
Income tax payable	20	4,456,431	8,996,540	6,458,722
Total current liabilities	-	2,904,006,944	2,603,203,827	3,101,233,435
Total Julion Habilitios	-	2,007,000,074	2,000,200,021	5, 101,200,700
Non-current liabilities				
Deferred tax liabilities	21	3,763,036	3,800,783	3,876,277
Borrowings	20	8,080,097	8,191,916	5,041,851
Total non-current liabilities	-	11,843,133	11,992,699	8,918,128
	-			
Total liabilities	_	2,915,850,077	2,615,196,526	3,110,151,563

<sup>\*</sup>The Livelihoods and Food Security Trust Fund ("LIFT") – Agribusiness Finance Program ("AFP")

# Consolidated Statement of Financial Position

As at March 31, 2022

	Note	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)	October 1, 2020 MMK'000 (Restated)
Capital and Reserves			(	(
Share capital	22	182,516,870	182,516,870	93,762,054
Advance capital		-	-	88,754,816
Quasi-equity loan	23	120,953,579	120,953,579	120,953,579
Reserves	24	22,447,884	21,187,249	31,663,161
Retained earnings		72,020,327	71,861,413	64,719,987
Equity attributable to owners of the Company		397,938,660	396,519,111	399,853,597
Non-controlling interests		106,185,220	102,066,432	101,647,772
Total equity		504,123,880	498,585,543	501,501,369
Total liabilities and equity	Ī	3,419,973,957	3,113,782,069	3,611,652,932

ON BEHALF OF THE DIRECTORS

Theim Wai @ Serge Pun

Executive Chairman

**Tun Tun** 

Executive Director

Date: June 30, 2022

# Consolidated Statement of Comprehensive Income

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

	Note	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Revenue Cost of revenue	25 -	138,693,464 (83,634,074)	308,465,153 (159,476,271)
Gross Profit		55,059,390	148,988,882
Administrative expenses Finance expenses Other losses, net Share of (losses)/profits of associates and joint venture, net of tax	26 27 28 12, 13	(45,127,471) (1,671,447) (162,040)	(142,113,925) (3,448,972) (144,160)
Profit before income tax Income tax expense	29	(1,735,612) 6,362,820 (1,582,144)	10,297,097 13,578,922 (2,487,366)
Profit for the financial period/year	=	4,780,676	11,091,556
Other comprehensive income Items that may be reclassified subsequently to profit or loss: Fair value gains/(losses) of available-for-sale investments Share of other comprehensive loss of associates	11, 14, 24 13, 24 _	1,061,695 (455,071)	(4,468,034) (9,722,972)
Total other comprehensive income/(loss) for the financial period/year, net of tax	_	606,624	(14,191,006)
Total comprehensive income/(loss) for the financial period/year	_	5,387,300	(3,099,450)
Profit attributable to: Owners of the Company Non-controlling interests	<u>-</u>	1,470,464 3,310,212 4,780,676	9,120,622 1,970,934 11,091,556
Total comprehensive income/(loss) attributable to: Owners of the Company Non-controlling interests	<u>-</u>	1,419,549 3,967,751 5,387,300	(3,334,487) 235,037 (3,099,450)
Earnings per share Basic (MMK) Diluted (MMK)	30 30	44 36	280 223

ON BEHALF OF THE DIRECTORS

Theim Wai @ Serge Pun

Executive Chairman

Tun Tun

Executive Director

Date: June 30, 2022

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

# Consolidated Statement of Changes in Equity

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

'		Attributable	Attributable to owners of the Company	e Company			
Note	Share capital	Quasi- equity loan	Reserves	Retained earnings	Total	Non- controlling interests	Total equity
	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
	182,516,870	182,516,870 120,953,579	21,187,249	74,205,088 (2,343,675)	398,862,786 (2,343,675)	103,503,486 (1,437,054)	502,366,272 (3,780,729)
	182,516,870	120,953,579	21,187,249	71,861,413	396,519,111	102,066,432	498,585,543
			- (50.915)	1,470,464	1,470,464 (50.915)	3,310,212	4,780,676
24			(50,915) 1,311,550	1,470,464 (1,311,550)	1,419,549	3,967,751	5,387,300
	ı	•	•	•	ı	268,037	268,037
	•	•		•		(117,000)	(117,000)
	182,516,870	182,516,870 120,953,579	22,447,884	72,020,327	397,938,660	106,185,220	504,123,880

Prior year adjustments (Note 36)

Balance as at October 1, 2021,

as previously reported

Balance as at October 1, 2021,

as restated

Total comprehensive income for

Other comprehensive income

Capital reserve added

Profit for the financial period

the financial period

Additional capital contribution from non- controlling interests Dividends distributed by subsidiary

to non-controlling interest

Balance as at March 31, 2022

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

# Consolidated Statement of Changes in Equity

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

			Attrib	utable to owne	Attributable to owners of the Company	any			
	ı	Share	Advance	-jseilo		Refained		Non-	Total
	Note	capital	capital	equity loan	Reserves	earnings	Total	interests	equity
		MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK.000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Balance as at October 1, 2020, as previously reported Prior year adjustments (Note 36)	ľ	93,762,054	88,754,816	120,953,579	31,663,161	66,718,586 (1,998,599)	401,852,196 (1,998,599)	102,873,239 (1,225,467)	504,725,435 (3,224,066)
Balance as at October 1, 2020, as restated Total comprehensive loss for the financial year		93,762,054	88,754,816	120,953,579	31,663,161	64,719,987	399,853,597	101,647,772	501,501,369
Profit for the financial year, as previously reported Restated adjustments		1 1	1 1			9,465,698 (345,076)	9,465,698 (345,076)	2,182,521 (211,587)	11,648,219 (556,663)
Profit for the financial year, as restated Other comprehensive loss			1 1		. (12,455,108)	9,120,622	9,120,622 (12,455,108)	1,970,934 (1,735,897)	11,091,556 (14,191,005)
Capital reserve added	24		1 1		(12,455,108) 1,979,196	9,120,622 (1,979,196)	(3,334,486)	235,037	(3,099,449)
Increase in share capital arising from share swap	22	88,754,816	(88,754,816)	ı	1	•	•	•	•
Additional capital continuation from non-controlling interests Dividends distributed by subsidiary		1	1	•	1	ı	ı	323,849	323,849
to non-controlling interests	ľ			•	•	ı	1	(140,226)	(140,226)
Balance as at September 30, 2021, as restated	II.	182,516,870	1	120,953,579	21,187,249	71,861,413	396,519,111	102,066,432	498,585,543

The accompanying notes form an integral part of these financial statements

## **Consolidated Statement** of Cash Flows

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

	Note	period from October 1, 2021 to March 31, 2022	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021
		MMK'000	MMK'000
Cash flows from operating activities			(Restated)
Profit before income tax		6,362,820	13,578,922
Adjustments for:		0,302,020	13,370,922
- Amortisation of intangible assets	26	889,682	1,746,004
- Depreciation of property, plant and equipment	16	3,821,669	7,917,124
- Gain on disposal of investment property	28	-	(156,771)
- Gain on revaluation of investment property	15	-	(113,880)
- Gain on disposal of property, plant and equipment	28	(35,674)	(7,051)
- Write-off of property, plant and equipment		1,293,785	114,258
- Write-off of inventories		51,413	41,625
- Write-off of receivables		1,218	18,611
<ul> <li>Write-off of other non-current assets and prepayments</li> </ul>		-	26,714
<ul> <li>Write-back for impairment on repossessed properties</li> </ul>		(325,843)	(427,502)
<ul> <li>(Write-back)/ Allowance for impairment on loans and advances</li> </ul>		(2,660,218)	54,401,265
- Share of losses/(profits) of associates and joint venture,		(=,000,=10)	
net of tax		1,735,612	(10,297,097)
- Allowance for doubtful debt	26	-	404,691
- Finance expense	27	1,637,735	3,415,552
<ul> <li>Unrealised foreign currency exchange (gains)/losses</li> </ul>		(1,831,931)	2,428,412
Operating cash flows before movements in working capital		10,940,268	73,090,877
Deposits and balances from customers, by			
the bank subsidiary		353,896,470	(569,017,451)
Interbank placements		6,258,000	71,880,500
Advances and prepayments		1,219,111	8,206,847
Inventories		(1,394,058)	(1,337,330)
AFP foreign currency deposit, by the bank subsidiary		(982,666)	(13,637)
Trade and other receivables		(4,799,030)	(23,754,454)
Trade and other payables		2,409,900	(4,239,943)
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary Interbank borrowings and securities sold with agreement		45,134,485	253,388,864
to repurchase, by the bank subsidiary		(42,004,600)	61,562,600
Cash generated from/(used in) operations		370,677,880	(130,233,127)
Income tax paid		(60,008)	(5,178,198)
Net cash provided by/(used in) operating activities		370,617,872	(135,411,325)

## **Consolidated Statement** of Cash Flows

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

	Note	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021
		MMK'000	MMK'000
			(Restated)
Cash flows from investing activities			
Proceeds from settlement of government and other			
securities, by the bank subsidiary		-	500,000
Proceeds from disposal of available-for-sale investments		-	779,876,950
Proceeds from disposal of land held for sales		-	4,456,771
Proceeds from disposal of property, plant and equipment		37,002	14,478
Additions to intangible assets	18	(755,269)	(3,544,725)
Investment in available-for-sales investments		(1,432,000)	(1,608,953)
Additions to property, plant and equipment	16	(8,624,140)	(8,862,461)
Investment in government and other securities,		(121,439,978)	(490,027,315)
Net cash (used in)/provided by investing activities		(132,214,385)	280,804,745
Cash flows from financing activities			
Proceeds from additional contribution from			
non-controlling interest		268,037	323,849
Proceeds from bank borrowing		-	6,057,000
Dividends paid		(117,600)	(140,246)
Interest paid		(1,900,965)	(2,752,533)
Repayment of borrowings and bank overdraft		-	(4,128,217)
Net cash used in financing activities		(1,750,528)	(640,147)
Net increase in cash and cash equivalents Cash and cash equivalents		236,652,959	144,753,273
At beginning of the period/year		511,101,576	366,348,303
End of the period/year		747,754,535	511,101,576

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

These notes form an integral part of and should be read in conjunction with the accompanying financial statements.

#### 1 GENERAL

First Myanmar Investment Public Co., Ltd. (the "Company") (Registration No. 121398001) is incorporated in Myanmar with its principal place of business and registered office located at The Campus 1, Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon, 11401, Myanmar.

The Company listed on the Yangon Stock Exchange Joint Venture Company Limited on March 25, 2016.

The principal activity of the Company is that of investment holding. The principal activities of its subsidiaries, joint venture and associates are disclosed in Notes 4, 12 and 13, respectively, to these consolidated financial statements.

During the current financial period, the Group has changed its financial year end from September 30 to March 31.

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.1 BASIS OF ACCOUNTING

The consolidated financial statements have been prepared in accordance with the historical cost convention, except as disclosed in the accounting policies below, and are drawn up in accordance with the provisions of the Myanmar Companies Law ("Law") and Myanmar Financial Reporting Standards ("MFRSs"), including the modification of the requirements of Myanmar Accounting Standards 39 *Financial Instruments: Recognition and Measurement* ("MAS 39") in respect of loan loss provisioning by the Central Bank of Myanmar ("CBM") Notification No. 17/2017: *Asset Classification and Provisioning Regulations*.

The preparation of financial statements in conformity with MFRSs requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. It also requires the use of certain critical accounting estimates and assumptions. Areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the financial statements are disclosed in Note 3.

#### Impact of Covid-19

The Covid-19 pandemic continued to have impact on local and global economies. The Group's businesses gradually recovered from a difficult operating environment during the current financial period and the country has substantially recovered from the latest surge of the omicron variant of Covid-19.

Set out below are some of the impacts of COVID-19 on the Group's financial performance reflected in this set of financial statements for the financial period ended March 31, 2022:

- i. The Group had assessed the going concern basis of preparation for this set of financial statements remains appropriate.
- ii. The Group has considered the market conditions (including the impact of COVID-19) as at the reporting date on the recoverability of assets as at March 31, 2022. The significant estimates and judgements applied are disclosed in Note 3.

Adoption of new and revised accounting standards

There have been no new/revised MFRSs and Interpretations of MFRSs issued by the Myanmar Accountancy Council during the period.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.2 BASIS OF CONSOLIDATION

#### (a) Subsidiaries

The consolidated financial statements incorporate the financial statements of the Company and entities (including special purpose entities) controlled by the Company (its subsidiaries). Control is achieved where the Company has the power to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities.

Subsidiaries are fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group. They are deconsolidated from the date on that control ceases.

In preparing the consolidated financial statements, transactions, balances and unrealised gains on transactions between group entities are eliminated. Unrealised losses are also eliminated unless the transaction provides evidence of an impairment indicator of the transferred asset. Accounting policies of subsidiaries have been changed where necessary to ensure consistency with the policies adopted by the Group. Where necessary, adjustments are made to the financial statements of subsidiaries to bring their accounting policies in line with those used by other members of the Group.

Non-controlling interests in subsidiaries are identified separately from the Group's equity therein. The interest of non-controlling shareholders that are present ownership interests and entitle their holders to a proportionate share of the entity's net assets in the event of liquidation may be initially measured (at date of original business combination) either at fair value or at the non-controlling interests' proportionate share of the fair value of the acquiree's identifiable net assets. The choice of measurement basis is made on an acquisition-by-acquisition basis. Other types of non-controlling interests are measured at fair value or, when applicable, on the basis specified in another MFRS. Subsequent to acquisition, the carrying amount of non-controlling interests is the amount of those interests at initial recognition plus the non-controlling interests' share of subsequent changes in equity. Total comprehensive income is attributed to non-controlling interests even if this results in the non-controlling interests having a deficit balance

Changes in the Group's interest in a subsidiary that do not result in a loss of control are accounted for as equity transactions. The carrying amounts of the Group's interests and the non-controlling interests are adjusted to reflect the changes in their relative interests in the subsidiary. Any difference between the amount by which the non-controlling interests are adjusted and the fair value of the consideration paid or received is recognized directly in equity and attributed to owners of the Company.

When the Group loses control of a subsidiary, the profit or loss on disposal is calculated as the difference between (i) the aggregate of the fair value of the consideration received and the fair value of any retained interest and (ii) the previous carrying amount of the assets (including goodwill), and liabilities of the subsidiary and any non-controlling interests. Amounts previously recognized in other comprehensive income in relation to the subsidiary are accounted for (i.e. reclassified to profit or loss or transferred directly to retained earnings) in the same manner as would be required if the relevant assets or liabilities were disposed of. The fair value of any investment retained in the former subsidiary at the date when control is lost is regarded as the fair value on initial recognition for subsequent accounting under MAS 39 Financial Instruments: Recognition and Measurement or, when applicable, the cost on initial recognition of an investment in an associate or jointly controlled entity.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.2 BASIS OF CONSOLIDATION

#### (b) Business combination

The acquisitions of subsidiaries and businesses are accounted for using the acquisition method. The consideration for each acquisition is measured at the aggregate of the acquisition date fair values of assets given, liabilities incurred by the Group to the former owners of the acquiree, and equity interests issued by the Group in exchange for control of the acquiree. Acquisition-related costs are recognised in profit or loss as incurred.

Where applicable, the consideration for the acquisition includes any asset or liability resulting from a contingent consideration arrangement, measured at its acquisition-date fair value. Subsequent changes in such fair values are adjusted against the cost of acquisition where they qualify as measurement period adjustments (see below). The subsequent accounting for changes in the fair value of the contingent consideration that do not qualify as measurement period adjustments depends on how the contingent consideration is classified. Contingent consideration that is classified as equity is not remeasured at subsequent reporting dates and its subsequent settlement is accounted for within equity. Contingent consideration that is classified as an asset or a liability is remeasured at subsequent reporting dates in accordance with MAS 39 Financial Instruments: Recognition and Measurement, or MAS 37 Provisions, Contingent Liabilities and Contingent Assets, as appropriate, with the corresponding gain or loss being recognised in profit or loss.

Where a business combination is achieved in stages, the Group's previously held interests in the acquired entity are remeasured to fair value at the acquisition date (i.e. the date the Group attains control) and the resulting gain or loss, if any, is recognised in profit or loss. Amounts arising from interests in the acquiree prior to the acquisition date that have previously been recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss, where such treatment would be appropriate if that interest were disposed of.

The acquiree's identifiable assets, liabilities and contingent liabilities that meet the conditions for recognition under the MFRS are recognised at their fair value at the acquisition date, except that:

- liabilities or equity instruments related to share-based payment transactions of the acquiree or the
  replacement of an acquiree's share-based payment awards transactions with share-based payment
  awards transactions of the acquirer in accordance with the method in MFRS 2 Share-based
  Payment at the acquisition date: and
- assets (or disposal groups) that are classified as held for sale in accordance with MFRS 5 Noncurrent Assets Held for Sale and Discontinued Operations are measured in accordance with that Standard.

If the initial accounting for a business combination is incomplete by the end of the reporting period in which the combination occurs, the Group reports provisional amounts for the items for which the accounting is incomplete. Those provisional amounts are adjusted during the measurement period (see below), or additional assets or liabilities are recognised, to reflect new information obtained about facts and circumstances that existed as of the acquisition date that, if known, would have affected the amounts recognised as of that date.

The measurement period is the period from the date of acquisition to the date the Group obtains complete information about facts and circumstances that existed as of the acquisition date and is subject to a maximum of one year from acquisition date.

The accounting policy for initial measurement of non-controlling interests is described above.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

#### 2.2 BASIS OF CONSOLIDATION

#### Associates (c)

An associate is an entity over which the Group has significant influence and that is neither a subsidiary nor an interest in a joint venture. Significant influence is the power to participate in the financial and operating policy decisions of the investee but is not control or joint control over those policies.

The results and assets and liabilities of associates are incorporated in these financial statements using the equity method of accounting, except when the investment is classified as held for sale, in which case it is accounted for under MFRS 5 Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations.

Under the equity method, the investment in an associate is initially recognised at cost and the carrying amount is increased or decreased to recognise the Group's share of the profit or loss of the associate after the date of acquisition. The Group's share of the received from an associate reduce the carrying amount of the investment. Adjustments to carrying amount may also be necessary for changes in the Group's proportionate interest in the associate arising from changes in the associate's other comprehensive income. Such changes include those arising from the revaluation of property, plant and equipment and from foreign exchange translation differences. The Group's share of those changes is recognised in other comprehensive income of the Group. Losses of an associate in excess of the Group's interest in that associate (which includes any long-term interests that, in substance, form part of the Group's net investment in the associate) are not recognised, unless the Group has incurred legal or constructive obligations or made payments on behalf of the associate.

Any excess of the cost of acquisition over the Group's share of the net fair value of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities of the associate recognised at the date of acquisition is recognised as goodwill. The goodwill is included within the carrying amount of the investment and is assessed for impairment as part of the investment. Any excess of the Group's share of the net fair value of the identifiable assets, liabilities and contingent liabilities over the cost of acquisition, after reassessment, is recognised immediately in profit or loss.

#### (d) Joint venture

A joint venture is a contractual arrangement whereby the Group and other parties undertake an economic activity that is subject to joint control that is when the strategic financial and operating policy decisions relating to the activities require the unanimous consent of the parties sharing control.

Where a Group entity undertakes its activities under joint venture arrangements directly, the Group's share of jointly controlled assets and any liabilities incurred jointly with other venturers are recognized in the financial statements of the relevant entity and classified according to their nature. Liabilities and expenses incurred directly in respect of interests in jointly controlled assets are accounted for on an accrual basis. Income from the sale or use of the Group's share of the output of jointly controlled assets, and its share of joint venture expenses, are recognized when it is probable that the economic benefits associated with the transactions will flow to/from the Group and their amount can be measured reliably.

Joint venture arrangements that involve the establishment of a separate entity in which each venturer has an interest are referred to as jointly controlled entities. The Group reports its interests in jointly controlled entities using the equity method, except when the investment is classified as held for sale, in which case it is accounted for under MFRS 5 Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations.

Any goodwill arising on the acquisition of the Group's interest in a jointly controlled entity is accounted for in accordance with the Group's accounting policy for goodwill arising on the acquisition of a subsidiary.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.3 FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial assets and financial liabilities are recognized on the Group's statement of financial position when the Group becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

#### Effective interest method

The effective interest method is a method of calculating the amortized cost of a financial instrument and of allocating interest income or expense over the relevant period. The effective interest rate is the rate that exactly discounts estimated future cash receipts or payments (including all fees on points paid or received that form an integral part of the effective interest rate, transaction costs and other premiums or discounts) through the expected life of the financial instrument, or where appropriate, a shorter period. Income and expense are recognized on an effective interest basis for debt instruments.

#### (a) Financial assets

All financial assets are recognized and de-recognized on a trade date where the purchase or sale of an investment is under a contract whose terms require delivery of the investment within the timeframe established by the market concerned and are initially measured at fair value.

#### (i) Classification

Financial assets are classified into following categories: 'loans and receivables', 'held-to-maturity investments', 'available-for-sale financial assets' and 'financial assets at fair value through profit or loss' ("FVTPL"). The classification depends on the nature and the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

#### Loans and receivables

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. They are presented as current assets, except for those maturing later than 12 months after the year end which are presented as non-current assets. Loans and receivables are presented as "trade and other receivables", "loans and advances to customers, by the bank subsidiary" and "cash and cash equivalents" in the statement of financial position. Loans and receivables are measured at amortized cost using the effective interest method less impairment. Interest is recognized by applying the effective interest method, except for short-term receivables when the effect of discounting is immaterial.

#### Held-to-maturity financial assets

Held-to-maturity financial assets are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments and fixed maturities that the Group has the positive intention and ability to hold to maturity. Held-to-maturity financial assets are reported in the statement of financial position as "government and other securities, by the bank subsidiary".

#### Available-for-sale financial assets (AFS financial assets)

AFS financial assets are non-derivatives that are either designated as AFS or are not classified as (a) loans and receivables, (b) held-to-maturity investments or (c) financial assets at FVTPL. They are presented as non-current unless the investment matures, or management intends to dispose of the assets within 12 months after the end of the reporting period. AFS financial assets are subsequently carried at fair value if the fair value can be reliably estimated using valuation techniques supported by observable market data, otherwise, those assets are carried at cost less impairment loss.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.3 FINANCIAL INSTRUMENTS

- (a) Financial assets
  - (i) Classification

Available-for-sale financial assets (AFS financial assets)

Changes in the fair values of AFS equity securities (i.e. non-monetary items) are recognised in other comprehensive income and accumulated in the investment revaluation reserve, together with the related currency translation differences.

AFS equity investments that do not have a quoted market price in an active market and whose fair value cannot be reliably measured and derivatives that are linked to and must be settled by delivery of such unquoted equity investments are measured at cost less any identified impairment losses at the end of each reporting period.

Financial assets at FVTPL

Financial assets are classified as at FVTPL when the financial asset is either held for trading or it is designated at FVTPL.

A financial asset is classified as held for trading if:

- it has been acquired principally for the purpose of selling it in the near term; or
- on initial recognition it is part of a portfolio of identified financial instruments that the Bank manages together and has a recent actual pattern of short-term profit-taking; or
- it is a derivative that is not designated and effective as a hedging instrument.

A financial asset other than a financial asset held for trading may be designated at FVTPL upon initial recognition if:

- such designation eliminates or significantly reduces a measurement or recognition inconsistency that would otherwise arise; or
- the financial asset forms part of a group of financial assets or financial liabilities or both, which is managed and its performance is evaluated on a fair value basis, in accordance with the Bank's documented risk management or investment strategy, and information about the grouping is provided internally on that basis; or
- it forms part of a contract containing one or more embedded derivatives, and MAS 39 permits the entire combined contract to be designated as at FVTPL.

Financial assets at FVTPL are stated at fair value, with any gains or losses arising on remeasurement recognized in profit or loss. The net gain or loss recognized in profit or loss incorporates any dividend or interest earned on the financial asset.

#### (ii) Impairment

Financial assets, other than those at FVTPL, are assessed for indicators of impairment at the end of each reporting period. Financial assets are considered to be impaired when there is objective evidence that, as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the financial asset, the estimated future cash flows of the financial asset have been impacted.

For AFS equity instruments, a significant or prolonged decline in the fair value of the investment below its cost is considered to be objective evidence of impairment.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.3 FINANCIAL INSTRUMENTS

- (a) Financial assets
  - (ii) Impairment

For all other financial assets, objective evidence of impairment could include:

- · significant financial difficulty of the issuer or counterparty; or
- · default or delinquency in interest or principal payments; or
- it is becoming probable that the borrower will enter bankruptcy or financial re-organization; or
- the disappearance of an active market for that financial asset because of financial difficulties.

For certain categories of financial assets, such as trade receivables, assets that are assessed not to be impaired individually are, in addition assessed for impairment on a collective basis. Objective evidence of impairment for a portfolio of receivables could include the Group's past experience of collecting payments, an increase in the number of delayed payments in the portfolio past the average credit period, as well as observable changes in national or local economic conditions that correlate with default on receivables.

For financial assets carried at amortised cost, the amount of the impairment is the difference between the asset's carrying amount and the present value of estimated future cash flows, discounted at the original effective interest rate.

The carrying amount of the financial asset is reduced by the impairment loss directly for all financial assets with the exception of receivables where the carrying amount is reduced through the use of an allowance account. When a receivable is uncollectible, it is written off against the allowance account. Subsequent recoveries of amounts previously written off are credited against the allowance account. Changes in the carrying amount of the allowance account are recognized in profit or loss.

When an AFS financial asset is considered to be impaired, cumulative gains or losses previously recognized in other comprehensive income are reclassified to profit or loss. With the exception of available-for-sale equity instruments, if, in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after the impairment loss was recognized, the previously recognized impairment loss is reversed through profit or loss to the extent the carrying amount of the investment at the date the impairment is reversed does not exceed what the amortised cost would have been had the impairment not been recognised.

In respect of AFS equity instruments, impairment losses previously recognized in profit or loss are not reversed through profit or loss. Any subsequent increase in fair value after an impairment loss is recognized in other comprehensive income.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.3 FINANCIAL INSTRUMENTS

- Financial assets (a)
  - (ii) Impairment

Specific provision on loans and advances

The bank subsidiary reviews its individually significant loans and advances at each reporting date to assess whether an impairment loss should be recorded in the profit or loss. In accordance with the new CBM notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning dated July 7, 2017, the bank subsidiary determines the impairment loss for loans and advances as follows:

Classification	Provision on shortfall in security value
Standard	0%
Watch	5%
Substandard	25%
Doubtful	50%
Loss	100%
	Standard Watch Substandard Doubtful

The above is only a minimum requirement and management may provide additional provision over and above the minimum requirement.

Effective from October 3, 2019, the bank subsidiary adopted a stricter provision policy for Digital Credit loans due to the fact that these are unsecured credits. Accordingly, the provision rate applied for Digital Credit loans are as follows:

Days past due	Classification	Provision on shortfall in security value
1 to 30 days past due	Standard	10%
31 to 60 days past due	Watch	25%
61 to 90 days past due	Substandard	50%
91 to 180 days past due	Doubtful	100%
Over 180 days past due	Loss	100%

Specific provision for restructured loan portfolios

The bank subsidiary has launched 'Customer Assist Program' for all performing loans which are less than 90 days past due upon borrower's application basis. Only borrowers with outstanding exposures less than 90 days past due will be eligible for this program. Borrowers under this program will be offered either principal repayment reduction ("principal reduced"), suspension of principal repayment while only serving interest ("principle paused") or suspension of principal and interest repayment for a period of time till December 31, 2021 ("principal and interest paused"). By using all available information and customers' behaviour from past relief programs, the bank subsidiary has performed the meticulous assessment to determine additional provision required on borrowers under the 'Customer Assist Program' due to the uncertainty brought about by the current political situation in Myanmar.

Additionally, the bank subsidiary has assessed the credit standing of large individual exposures individually by taking into account of their current business condition and potential recovery to appropriately recognize impairment and provisioning for these accounts.

<<<

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.3 FINANCIAL INSTRUMENTS

- (a) Financial assets
  - (ii) Impairment

Specific provision for restructured loan portfolios

Accordingly, management has applied the following provision rates for financial assets under the program. The provision rates applied for financial assets which are 1 to 30 days past due and 31 to 60 days past due are higher than the provision rates stipulated by CBM notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning; while the provision rates applied for financial assets which are 61 to 90 days past due, 91 to 180 days past due and over 180 days past due remain the same as per CBM.

		Provision	n on shortfall i	n security value
Days past due	Classification	Principle reduced	Principle paused	Principal and Interest paused
Current	Current	5%	10%	25%
1 to 30 days past due	Standard	5%	10%	25%
31 to 60 days past due	Watch	5%	10%	25%

General provision on loans and advances

Pursuant to CBM Notification No. 17/2017, Asset Classification and Provisioning Regulations and Letter No.2621/ Ka Ka (1)/3/507/2018-2019 dated May 10, 2019, the bank subsidiary is required to maintain a general loan loss reserve equivalent to 2% of the total outstanding loans and advances with a corresponding charge to profit or loss.

#### (iii) Derecognition of financial asset

The Group derecognises a financial asset only when the contractual rights to the cash flows from the asset expire, or when it transfers the financial asset and substantially all the risks and rewards of ownership of the asset to another entity. If the Group neither transfers nor retains substantially all the risks and rewards of ownership and continues to control the transferred asset, the Group recognises its retained interest in the asset and an associated liability for amounts it may have to pay. If the Group retains substantially all the risks and rewards of ownership of a transferred financial asset, the Group continues to recognise the financial asset and also recognises a collateralised borrowing for the proceeds received.

#### (iv) Write-off

Financial assets written off are charged to specific provision when the bank subsidiary has no reasonable expectation of recovering the asset. Subsequent recoveries are recognised in profit or loss. Financial assets written off may still be subject to enforcement activities under the bank subsidiary's recovery procedures, taking into account legal advice where appropriate.

- (b) Financial liabilities and equity instruments
  - (i) Classification as debt or equity

Financial liabilities and equity instruments issued by the Group are classified according to the substance of the contractual arrangements entered into and the definitions of a financial liability and an equity instrument.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 **SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**

#### 23 FINANCIAL INSTRUMENTS

- (b) Financial liabilities and equity instruments
  - (i) Classification as debt or equity

#### Equity instruments

An equity instrument is any contract that evidences a residual interest in the assets of the Group after deducting all of its liabilities. Equity instruments are recorded at the proceeds received, net of direct issue costs.

#### Financial liabilities

Financial liabilities are initially measured at fair value, net of transaction costs, and are subsequently measured at amortised cost, using the effective interest method, with interest expense recognised on an effective yield basis.

Interest-bearing borrowings are initially measured at their fair values and subsequently measured at amortised cost, using the effective interest rate method. Any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the settlement or redemption of borrowings is recognised over the term of the borrowings in accordance with the Group's accounting policy for borrowing costs (see below).

(ii) Derecognition of financial liabilities

> The Group derecognises financial liabilities when, and only when, the Group's obligations are discharged, cancelled or they expire.

#### 2.4 PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

Property, plant and equipment are carried at cost, less accumulated depreciation and any accumulated impairment losses.

The cost of an item of property, plant and equipment initially recognised includes its purchase price and any cost that is directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management. Costs of a self-constructed asset include material costs, labour costs and other direct costs used in the construction of the asset. Other costs such as start-up costs, administration and other general overhead costs, advertising and training costs are excluded and expensed as incurred. Cost also includes borrowing costs (refer to Note on borrowing costs).

Depreciation is charged so as to write off the cost of assets, other than assets under construction, over their estimated useful lives, using the straight-line method, on the following bases:

Land and building	20 - 67	years
Rehabilitation cost	8	years
Renovation, furniture and office equipment	3 - 30	years
Facilities and infrastructure system	10 - 20	years
Machinery and equipment	5 – 12	years
Motor vehicles	5 – 8	years
IT and computers	3 – 5	years

The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at each year end, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis. The effects of any revision are recognized in profit or loss when the changes arise.

<<<

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.4 PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

Fully depreciated property, plant and equipment are retained in the financial statements until they are no longer in use.

Assets-under-construction included in property, plant and equipment is not depreciated as these assets are not available for use. These are carried at cost, less any recognized impairment loss. Depreciation for the assets, on the same basis as other assets, commences when the assets are ready for their intended use.

The gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property, plant and equipment is determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss.

#### 2.5 GOODWILL

Goodwill arising in a business combination is recognized as an asset at the date that control is acquired (the acquisition date). Goodwill is measured as the excess of the sum of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the fair value of the acquirer's previously held equity interest (if any) in the entity over net of the acquisition date amounts of the identifiable assets acquired and the liabilities assumed.

If, after reassessment, the Group's interest in the fair value of the acquiree's identifiable net assets exceeds the sum of the consideration transferred, the amount of any non-controlling interest in the acquiree and the fair value of the acquirer's previously held equity interest in the acquiree (if any), the excess is recognized immediately in profit or loss as a bargain purchase gain.

Goodwill is not amortized but is reviewed for impairment at least annually. For the purpose of impairment testing, goodwill is allocated to each of the Group's cash-generating units expected to benefit from the synergies of the combination. Cash-generating units to which goodwill has been allocated are tested for impairment annually, or more frequently when there is an indication that the unit may be impaired. If the recoverable amount of the cash-generating unit is less than its carrying amount, the impairment loss is allocated first to reduce the carrying amount of any goodwill allocated to the unit and then to the other assets of the unit pro-rata on the basis of the carrying amount of each asset in the unit. An impairment loss recognized for goodwill is not reversed in a subsequent period.

On disposal of a subsidiary or the relevant cash generating unit, the attributable amount of goodwill is included in the determination of the profit or loss on disposal.

#### 2.6 INTANGIBLE ASSETS ACQUIRED IN A BUSINESS COMBINATION EXCLUDING GOODWILL

Intangible assets acquired in a business combination are identified and recognized separately from goodwill, where they satisfy the definition of an intangible asset and their fair value can be measured reliably. The cost of such intangible assets is their fair value at the acquisition date.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.6 INTANGIBLE ASSETS ACQUIRED IN A BUSINESS COMBINATION EXCLUDING GOODWILL

The amortization periods for the intangible assets are as follows:

Computer software 5 years License 10 years

Subsequent to initial recognition, intangible assets acquired in a business combination are reported at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses, on the same basis as intangible assets acquired separately.

#### **INVESTMENT PROPERTIES** 2.7

Investment properties include those portions of office buildings that are held for long-term rental yields and/or for capital appreciation and land under operating leases that is held for long-term capital appreciation or for a presently in determinate use.

These investment properties are measured initially at its cost, including transaction costs. Subsequent to initial recognition, investment property is measured at fair value. Gains or losses arising from changes in the fair value of investment property are included in profit or loss for the period in which they arise.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the investment property. The cost of self-constructed investment property includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the investment property to a working condition for their intended use and capitalized borrowing costs.

An investment property is derecognized on its disposal, or when it is permanently withdrawn from use and no future economic benefits are expected from its disposal. The difference between the net disposal proceeds and the carrying amount is recognized in profit or loss in the period in which the items is derecognized.

#### IMPAIRMENT OF TANGIBLE AND INTANGIBLE ASSETS EXCLUDING GOODWILL 2.8

At the end of each reporting period, the Group reviews the carrying amounts of its tangible and intangible assets to determine whether there is any indication that those assets have suffered an impairment loss. If any such indication exists, the recoverable amount of the asset is estimated in order to determine the extent of the impairment loss (if any). Where it is not possible to estimate the recoverable amount of an individual asset, the Group estimates the recoverable amount of the cash-generating unit to which the asset belongs. Where a reasonable and consistent basis of allocation can be identified, corporate assets are also allocated to individual cash-generating units, or otherwise they are allocated to the smallest Group of cash-generating units for which a reasonable and consistent allocation basis can be identified.

Recoverable amount is the higher of fair value less costs to sell and value in use. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset for which the estimates of future cash flows have not been adjusted.

If the recoverable amount of an asset (or cash-generating unit) is estimated to be less than its carrying amount, the carrying amount of the asset (or cash-generating unit) is reduced to its recoverable amount. An impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

<<<

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.8 IMPAIRMENT OF TANGIBLE AND INTANGIBLE ASSETS EXCLUDING GOODWILL

Where an impairment loss subsequently reverses, the carrying amount of the asset (cash-generating unit) is increased to the revised estimate of its recoverable amount, so that the increased carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognized for the asset (cash-generating unit) in prior years. A reversal of an impairment loss is recognized immediately in profit or loss.

#### 2.9 INVENTORIES

Inventories consist of medicines and consumables which are purchased for the purpose of sale in the ordinary course of business. Inventories are carried at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using the weighted average basis and comprises of cost of purchase and other costs incurred in bringing them to their existing location and condition. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less all estimated costs of completion and costs to be incurred in marketing, selling and distribution. The amount of any write-down of inventories to net realizable value shall be recognized as an expense in the period the write-down occurs.

#### 2.10 PROVISIONS

Provisions are recognized when the Group has a present legal or constructive obligation as a result of past events, and it is probable that the Group will be required to settle the obligation and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

The amount recognized as a provision is the best estimate of the consideration required to settle the present obligation at the end of the reporting period, taking into account the risks and uncertainties surrounding the obligation. Where a provision is measured using the cash flows estimated to settle the present obligation, its carrying amount is the present value of those cash flows.

When some or all of the economic benefits required to settle a provision are expected to be recovered from a third party, the receivable is recognized as an asset if it is virtually certain that reimbursement will be received and the amount of the receivable can be measured reliably.

#### 2.11 BORROWING COSTS

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of qualifying assets, which are assets that necessarily take a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

#### 2.12 REVENUE RECOGNITION

Revenue is measured at the fair value of the consideration received or receivable. Revenue is reduced for estimated customer returns, rebates and other similar allowances.

Sales comprise the fair value of the consideration received or receivable for the sale of goods and rendering of services in the ordinary course of the activities of the Group. Sales are presented net of commercial tax, rebates and discounts, and after eliminating sales within the Group.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.12 REVENUE RECOGNITION

The Group recognizes revenue when the amount of revenue and its related cost can be reliably measured, when it is reasonably assured that the related receivables are collectable, and when the specific criteria for each of the Group's activities are met as follows:

Rendering of services - Financial services and healthcare services

Revenue from rendering of services is recognized in the period in which the services are rendered.

Dividend income

Dividend income is recognized when the right to receive payment is established.

Interest income

Interest income is accrued on a time basis, by reference to the principal outstanding and at the effective interest rate applicable.

Rental income

The Group's policy for recognition of revenue from operating leases is described below.

#### 2.13 LEASES

Leases are classified as finance leases whenever the terms of the lease transfer substantially all the risks and rewards of ownership to the lessee. All other leases are classified as operating leases.

The Group as lessor

Rental income from operating leases is recognized on a straight-line basis over the term of the relevant lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which use benefit derived from the leased asset is diminished. Initial direct costs incurred in negotiating and arranging an operating lease are added to the carrying amount of the leased asset and recognized as an expense over the lease term on the same basis as the lease income.

The Group as lessee

Rentals payable under operating leases are charged to profit or loss on a straight-line basis over the term of the relevant lease unless another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased asset are consumed. Contingent rentals arising under operating leases are recognized as an expense in the period in which they are incurred.

In the event that lease incentives are received to enter into operating leases, such incentives are recognized as a liability. The aggregate benefit of incentives is recognized as a reduction of rental expense on a straight-line basis, except where another systematic basis is more representative of the time pattern in which economic benefits from the leased asset are consumed.

#### 2.14 INCOME TAX

Income tax expense represents the sum of the tax currently payable and deferred tax.

The tax currently payable is based on taxable profit for the period/year. Taxable profit differs from profit as reported in the statement of profit or loss and other comprehensive income because it excludes items of income or expense that are taxable or deductible in other years and it further excludes items that are not taxable or tax deductible. The Group's liability for current tax is calculated using tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.14 INCOME TAX

Deferred tax is recognized on the differences between the carrying amounts of assets and liabilities in the financial statements and the corresponding tax bases used in the computation of taxable profit. Deferred tax liabilities are generally recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that taxable profits will be available against which deductible temporary differences can be utilized.

Deferred tax is calculated at the tax rates that are expected to apply in the period when the liability is settled or the asset realized based on the tax rates (and tax laws) that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

Deferred tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to set off current tax assets against current tax liabilities and when they relate to income taxes levied by the same taxation authority and the Group intends to settle its current tax assets and liabilities on a net basis.

Current tax is recognized as an expense in profit or loss.

#### 2.15 EMPLOYEE RETIREMENT BENEFIT COSTS

Payments to defined contribution retirement benefit plans are charged as an expense when employees have rendered the services entitling them to the contributions. Payments made to state-managed retirement benefit schemes, are dealt with as payments to defined contribution plans where the Group's obligations under the plans are equivalent to those arising in a defined contribution retirement benefit plan.

#### 2.16 FOREIGN CURRENCY TRANSACTIONS AND TRANSLATION

The individual financial statements of each Group entity are measured and presented in the currency of the primary economic environment in which the entity operates (its functional currency). The consolidated financial statements of the Group are presented in Myanmar Kyat (MMK), which is the presentation currency for the consolidated financial statements.

In preparing the financial statements of the individual entities, transactions in currencies other than the entity's reporting period, monetary items denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing at the end of the reporting period. Non-monetary items carried at fair value that are denominated in foreign currencies are retranslated at the rates prevailing on the date when the fair value was determined. Non-monetary items that are measured in terms of historical cost in a foreign currency are not retranslated.

Exchange differences arising on the settlement of monetary items, and on retranslation of monetary items are included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the retranslation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period. Exchange differences arising on the retranslation of non-monetary items carried at fair value are included in profit or loss for the period except for differences arising on the retranslation of non-monetary items in respect of which gains and losses are recognized other comprehensive income. For such non-monetary items, any exchange component of that gain or loss is also recognized in other comprehensive income.

For the purpose of presenting consolidated financial statements, the assets and liabilities of the Group's foreign operations (including comparatives) are expressed in Myanmar Kyats using exchange rates prevailing at the end of the reporting period. Income and expense items (including comparatives) are translated at the average exchange rates for the period, unless exchange rates fluctuated significantly during that period, in which case the exchange rates at the dates of the transactions are used.

#### 2.17 CASH AND CASH EQUIVALENTS IN THE STATEMENT OF CASH FLOWS

Cash and cash equivalents in the statement of cash flows comprise of cash on hand, cash at bank and demand deposits, bank overdrafts, and other short-term highly liquid investments that are readily convertible to a known amount of cash and are subject to an insignificant risk of changes in value.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 2 SUMMARY OF SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

#### 2.18 EARNINGS PER SHARE

The Group presents basic and diluted earnings per share data for its ordinary shares ("EPS").

Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period, adjusted for own shares held.

Diluted EPS is calculated by adjusting profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Company and the weighted average number of shares outstanding for the effects of all dilutive potential ordinary shares.

#### 2.19 SEGMENT REPORTING

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the Management Team whose members are responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments.

#### 3 CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

In the application of the Group's accounting policies, which are described in Note 2, management are required to make judgements, estimates and assumptions about the carrying amounts of assets and liabilities that are not readily apparent from other sources. The estimates and associated assumptions are based on historical experience and other factors that are considered to be relevant. Actual results may differ from these estimates.

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised if the revision affects only that period, or in the period of the revision and future periods if the revision affects both current and future periods.

(a) Critical judgements in applying the Group's accounting policies

Management is of the opinion that any instances of application of judgements are not expected to have a significant effect on the amounts recognised in the consolidated financial statements.

(b) Key sources of estimation uncertainty

The key assumptions concerning the future, and other key sources of estimation uncertainty at the end of the reporting period, that have a significant risk of causing a material adjustment to the carrying amounts of assets and liabilities within the next financial year, are discussed below.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 3 CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

(b) Key sources of estimation uncertainty

Net realizable value of inventories

A review is made periodically on inventories for obsolete and excess inventories and declines in net realizable value below cost and a write-off is recorded against the carrying amount of the inventories balance for any such obsolescence, excess and declines. The review requires management to consider the future demand for the inventories. The realizable value represents the best estimate of the recoverable amount and is based on the acceptable evidence available at the end of the reporting year and inherently involves estimates regarding the future expected realizable value. The usual considerations for determining the amount of write-down include expected usage analysis, technical assessment and subsequent events. In general, such an evaluation process requires significant judgement and affects the carrying amount of inventories at the end of the respective financial period/year. Possible changes in these estimates could result in revisions to the stated value of the inventories, but these changes would not arise from the assumptions or other sources of estimation uncertainty at the end of the financial period/year. The carrying amount of inventories at the end of financial period/year is disclosed in Note 8 to the financial statements.

#### Allowance for doubtful debts

The policy for allowance for doubtful receivables of the Group is based on the evaluation of collectability and on management's judgement. A considerable amount of judgement is required in assessing the ultimate realisation of these receivables, including the current creditworthiness, the past collection history and ongoing dealings. If the financial conditions of the customer were to deteriorate, resulting in an impairment of its ability to make payments, additional allowance may be required.

The carrying amounts of trade and other receivables are disclosed in Note 6.

#### Uncertain tax positions

The Group is subject to income taxes in Myanmar. In determining income tax liabilities, management is required to estimate the amount of capital allowances and the deductibility of certain expenses ("uncertain tax positions").

There are many transactions and calculations for which the ultimate tax determination is uncertain during the ordinary course of business. The Group recognises liabilities for anticipated tax issues based on estimates of whether additional taxes will be due. Where the final tax outcome of these matters is different from the amounts that were initially recorded, the Group makes adjustment for such differences in the income tax of the period in which such determination is made.

Information about the income tax calculation is disclosed in Note 29.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 3 CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

(b) Key sources of estimation uncertainty

Impairment of goodwill

Determining whether goodwill is impaired requires an estimation of the value in use of the cash-generating units to which goodwill has been allocated. The value in use calculation requires the Group to estimate the future cash flows expected to arise from the cash-generating unit and a suitable discount rate in order to calculate present value. The carrying amount of goodwill at the end of the reporting period was MMK 61,586.9 million (September 30, 2021: MMK 61,586.9 million).

No impairment of goodwill is recognised as at March 31, 2022 and September 30, 2021.

Information about the significant assumptions used in the value in use calculation is disclosed in Note 17.

Impairment of loans and advances and available-for-sale investment

The bank subsidiary reviews its loans and advances to assess impairment on a regular basis. In determining whether an impairment loss should be recorded in profit or loss, management exercises judgement on whether there is any observable data indicating that there is a measurable decrease in the estimated future cash flows from the loan before the decrease can be identified within an individual loan. The bank subsidiary recognises an impairment loss equivalent to the security shortfall of each individual loan, in accordance with the requirement under the CBM Notification No. 17/2017 including its annexure on the criteria for the valuation of security and collateral.

The carrying amounts of loans and advances and available-for-sale as at March 31, 2022 and September 30, 2021 are disclosed in Notes 7 and 11 respectively.

Management has assessed that there is no objective evidence or indication that the carrying amount of the Group's held-to-maturity and available-for-sale investments are not recoverable as at the end of the reporting period, and accordingly impairment is not required. The credit risk assessment on the Group's loans and advances is also disclosed in Note 33 (b).

Specific provision for restructured loan portfolios

In view of the current situation in Myanmar where banking operations and repayment channels are disrupted, the bank subsidiary has launched 'Customer Assist Program' for all performing loans which are less than 90 days past due upon borrowers' application basis. Borrowers under this program are allowed to defer either principal and/or interest repayment or principal reduction based on the type of pause programs till December 31, 2021. After the 'Short-term Relief Program', significant number of customers has gone back to normal repayment. However, some of the customers are moving on to the 'Medium-term Relief Program'. The bank subsidiary evaluated the possible losses for financial assets under the program by taking into account past events, current conditions/trends and economic outlooks and has applied additional provision rates for these borrowers as they are deemed of higher risks. The additional provision rates are disclosed under Note 2.

The amount of specific provision on restructured loan portfolio at the end of the reporting period was MMK 21,386.6 million (September 30, 2021: MMK 20,630.1 million). Details of the specific provision for restructured loan portfolios are provided in Note 7 to the financial statements.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 3 CRITICAL ACCOUNTING JUDGEMENTS AND KEY SOURCES OF ESTIMATION UNCERTAINTY

(b) Key sources of estimation uncertainty

Impairment of other non-current assets

Management assesses its other non-current assets for impairment at each reporting period by estimating the recoverable amount of the underlying land attached to the projects based on the fair value of the land using the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of other non-current assets is disclosed in Note 10.

Impairment of investment in associates and joint venture

Determining whether the investment in associate and joint venture is impaired requires an estimation of the value in use of the investment. The value in use calculation requires the Group to estimate the future cash flows expected to arise from the investment and a suitable discount rate in order to calculate present value. In the event that a discounted cash flow calculation is not available, management assesses its investment in associates and joint venture for impairment at each reporting period by estimating the recoverable amount of the underlying land of the investee based on the fair value of the land using the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of investment in associates and joint venture are disclosed in Notes 13 and 12, respectively.

Fair value of investment properties

In estimating the fair value of investment properties, the Group uses market prices based on most recent transactions for similar property in the same location and condition and subject to similar lease and other contracts to the extent it is available. Where these are not available, the Group uses the tax valuation published by the Inland Revenue Office for similar property in the same location.

The carrying amount of investment properties are disclosed in Note 15.

Useful lives of property, plant and equipment and intangible assets

Property, plant and equipment and intangible assets with finite useful lives are depreciated and amortized over their useful lives, using the straight-line method. Management estimates the useful lives of property and equipment and intangible assets based on expected usage and industry norms. Changes in the expected level of maintenance, usage and technological developments could impact the useful lives and the residual values of these assets, therefore future depreciation charges could be revised.

The carrying amounts of property, plant and equipment and intangible assets are disclosed in Notes 16 and 18, respectively.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### SUBSIDIARIES OF THE GROUP

Details of subsidiaries are as follows:

Name of subsidiaries	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of ownership interest and voting power held	
			March 31, 2022	September 30, 2021
Yoma Bank Limited <sup>(1)</sup>	Myanmar	Financial services	61.99%	61.99%
Pun Hlaing International Hospital Limited <sup>(3)</sup>	Myanmar	Investment holding	60.00%	60.00%
Taunggyi Hospital Assets Limited (3)(4)	Myanmar	Investment holding	70.00%	70.00%
Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited (3) (6)	Myanmar	Healthcare services	60.00%	60.00%
Yoma OUE Taunggyi Hospital Limited (3)(5)(7)	Myanmar	Healthcare services	70.00%	70.00%
FMI Industrial Investment Co., Ltd. (2)	Myanmar	Investment holding	100.00%	100.00%

Audited by Myanmar Vigour & Associates Limited, Certified Public Accountants, Myanmar.

- On December 10, 2021 the legal entity name was changed from Yoma Siloam Hospital Pun Hlaing Limited to Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited.
- On December 13, 2021 the legal entity name was changed from Pun Hlaing Siloam Taunggyi Hospital Limited to Yoma OUE Taunggyi Hospital Limited.

Audited by Zaw Lwin & Associates Certified Public Accountants & Auditors, Myanmar.

Audited by Excellent Choice Professional Company Limited, Myanmar (Associated with Nexia TS Public Accounting Corporation, Singapore) for statutory purposes.

The proportion of ownership interest and voting power held reflects that of Pun Hlaing International Hospital Limited in Taunggyi Hospital Assets Limited.

The proportion of ownership interest and voting power held reflects that of Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited in Yoma OUE Taunggyi Hospital Limited.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### 5 CASH AND CASH EQUIVALENTS

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30 2021 MMK'000
Cash at bank and on hand Cash on hand, by the bank subsidiary	619,889 508,764,454	862,340 290,432,970
Cash and placements with central bank and other banks, by the bank subsidiary	238,370,192 747,754,535	219,806,266 511,101,576

Interbank placements with maturity of three months or less from the date of acquisition amounting to MMK16,000.0 million as of March 31, 2022 (September 30, 2021: MMK14,000.0 million) are considered as cash equivalents since these are short-term, highly liquid placements that are readily convertible to known amount of cash and are subject to an insignificant risk of change in value.

#### 6 TRADE AND OTHER RECEIVABLES

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Current		
Trade receivables		
External parties	18,745,541	20,721,029
Non-trade receivables		
External parties	2,881,792	3,351,067
Related companies (1)	33,574,287	37,407,975
Associates (2)	5,356	396,380
Joint venture	3,341	2,719
Less: Allowance for doubtful debts	(404,691)	(404,691)
	36,060,085	40,753,450
Deposits	27,007,558	21,075,233
	81,813,184	82,549,712
Non-current Non-trade receivables		
Associate (2)	6,647,117	6,552,140

- This account includes a loan receivable of FMI Industrial Investment Company Limited ("FMII"), a subsidiary, from Yoma Nominee Limited amounting to MMK5,000.0 million which carries an interest of CBM reference rate plus 2.5% per annum. The loan has a term of 1 year from the date of the agreement, 6 November 2020. In November 2021, the loan was extended for another one year.
- The Company advanced a total of US\$3,400,000 to CLW Development Limited ("CLWDL"), an associate, by way of (a) cash payment of US\$500,000 (b) through corresponding payable to related company amount of US\$ 2,900,000, in a form of a shareholder loan. The loan bears an interest of 8% per annum with a term of 5 years.

The average credit period from rendering of services is 30 days (September 30, 2021: 30 days). No interest is charged on the outstanding balance.

Non-trade receivables from related companies, associates, and joint venture are unsecured, interest free and repayable on demand except as disclosed in the consolidated financial statements.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

#### TRADE AND OTHER RECEIVABLES

The table below is an analysis of trade receivables as at the end of the reporting period:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Neither past due nor impaired	18,609,861	20,531,915
Past due but not impaired	135,680	189,114
	18,745,541	20,721,029
Aging of receivables that are past due but not impaired		
Past due 0 to 3 months	86,051	79,735
Past due 3 to 6 months	11,140	27,244
Past due over 6 months	38,489	82,135
	135,680	189,114

There are no movements in the allowance for doubtful debts during the financial period/year.

#### LOANS AND ADVANCES TO CUSTOMERS, BY THE BANK SUBSIDIARY 7

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Loans and advances Trade financing  Less: Specific allowance	1,599,730,683 100,531,596 1,700,262,279	1,680,557,590 74,717,299 1,755,274,889
Loans and advances per CBM regulation  Loans and advance on restructured program	(48,076,905) (21,386,640) (69,463,545)	(62,242,555) (20,630,097) (82,872,652)
	1,630,798,734	1,672,402,237

Reconciliation of the specific allowance for impairment losses for the loans and advances, is as follows:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Balance at beginning of the period/year Provision for the period/year Write-off during the period/year Adjustment for foreign exchange differences	82,872,652 (2,660,218) (9,914,606) (871,983)	39,839,983 54,401,265 (11,986,106) 287,510
Total allowance for impairment losses by collectability Transferred to LIFT-AFP <sup>(1)</sup> Balance at end of the period/year	69,425,845 37,700 69,463,545	82,542,652 330,000 82,872,652

In 2018, the Bank and the Fund has agreed to transfer AFP fund amounting to MMK 6.6 billion as part of the specific provision. The Bank has increased the provision amounting to MMK 37.7 million as of March 31,2022 (September 30,2021: MMK 330.0 million) respectively, for its HP AFP product.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 7 LOANS AND ADVANCES TO CUSTOMERS, BY THE BANK SUBSIDIARY

The table below is an analysis of loans and advances as at the end of the reporting period:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Neither past due nor impaired	1,257,407,858	1,305,655,379
Past due but not impaired	373,390,876	366,746,858
	1,630,798,734	1,672,402,237
Aging of loans and advances that are past due but not impaired:		
Past due 0 to 3 months	183,072,054	178,816,866
Past due 3 to 6 months	34,050,816	61,169,843
Past due over 6 months	156,268,006	126,760,149
	373,390,876	366,746,858

## **8 INVENTORIES**

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Medical supplies	4,761,888	3,419,244

In the current period, the cost of inventories recognised as an expense amounts to MMK 10,700.3 million (September 30, 2021: MMK14,167.8 million), of which MMK 51.4 million (September 30, 2021: MMK 41.6 million) pertains to write-off of inventories.

## 9 ADVANCES AND PREPAYMENTS

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	<b>September 30,</b> <b>2021</b> MMK'000
Advance corporate income tax payment	4,816,074	10,747,312
Prepayments	2,455,133	2,978,133
Advance to suppliers and contractors	358,371	469,630
Advance commercial tax payment	135,914	143,384
Advance to employees	33,801	37,999
Other assets	553,932	970,026
	8,353,225	15,346,484

Prepayments mainly consists of prepaid office rental expenses.

Other assets represent repossessed properties, which the bank subsidiary is in the process of selling. As at March 31, 2022 and September 30, 2021, the carrying amount of other assets includes specific allowance amounting to MMK 26.1 million and MMK 97.0 million respectively.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 10 OTHER NON-CURRENT ASSETS

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Advances for investments FMI Riverside Development Limited (FMIRDL)	1,591,250	1,591,250
Advances for projects FMI City Gates Apartment Project	1,780,616 3,371,866	1,780,616 3,371,866

Advances for investments represent the Group's capital injections in FMIRDL to fund new projects undertaken by the FMIRDL.

Advances for FMI City Gates Apartment project consist of payments for land costs made by the Group to the project. Legal title to the land has not yet been transferred to the Group as at March 31, 2022.

## 11 AVAILABLE-FOR-SALE INVESTMENTS

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Quoted equity shares, at fair value Balance at beginning of the period/year Fair value loss on quoted equity shares during the period/year Balance at end of the period/year	3,484,550 (668,214) 2,816,336	3,983,521 (498,971) 3,484,550
Unquoted equity shares, at cost Total available-for-sale investments	49,732,318 52,548,654	48,300,318 51,784,868

The investments above include investments in quoted equity securities that offer the Group the opportunity for return through dividend income and fair value gains. The fair values of these securities are based on the quoted closing market prices on the last market day of the financial period/year.

The investments in unquoted equity investments primarily represent investments in companies that are in the early stages of development and the recoverability of these investment is uncertain and dependent on the outcome of these activities, which cannot presently be determined.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 11 AVAILABLE-FOR-SALE INVESTMENTS

Details of available-for-sale investments are as follows:

		March 31, 2022		, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		•		•	nber 30, )21
Name of companies	Principal activities	Equity holding %	Carrying amount MMK'000	Equity holding %	Carrying amount MMK'000				
At fair value									
Myanmar Thilawa SEZ Holdings Public Ltd. <sup>(1)</sup> Memories Group Ltd. <sup>(2)</sup>	Investment holding Tourism	1.65% 8.36%	1,769,633 1.046.703	1.65% 8.36%	2,059,209 1,425,341				
Wemones Group Eta.	Tourism	0.3070	1,040,700	0.3070	1,420,041				
<b>At cost</b> Peninsula Yangon	Real estate								
Holdings Pte Ltd. Meeyahta Development	developer Real estate	6.00%	9,221,030	6.00%	9,221,030				
Ltd (3)	developer	12.00%	40,511,288	12.00%	39,079,288				
	•		52,548,654		51,784,868				

- (1) For the financial period/year, the Group recognised fair value loss of MMK 289.6 million (September 30, 2021: MMK 321.7 million), which are recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).
- (2) For the financial period/year, the Group recognised fair value loss of MMK 378.6 million (September 30, 2021: MMK177.2million), which are recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).
- (3) During the financial period ended March 31, 2022, the Company made an additional investment totalling MMK 1,432.0 million (financial year ended September 30 2021: MMK 6,232.1 million) to Meeyahta Development Ltd. ("MDL") in a form of interest free shareholder loan provided by the shareholders of MDL in proportion to their shareholdings and will be treated as investment pursuant to the Subscription Agreement dated February 9, 2018.

## 12 INVESTMENT IN JOINT VENTURE

	March 31,	September 30,
	2022	2021
	MMK'000	MMK'000
Unquoted equity shares at cost:		
Beginning of the period/ year	3,355,335	3,355,778
Share of post-acquisition results	(351)	(443)
End of the period/ year	3,354,984	3,355,335

The details of the interest in joint venture is as follows:

Name of joint venture	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of own and voting p	•
			March 31, 2022	September 30, 2021
LSC-FMI Co., Ltd (1)	Myanmar	Property development	50.00%	50.00%

<sup>(1)</sup> Audited by Zaw Lwin & Associates Certified Public Accountants & Auditors, Myanmar.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 12 INVESTMENT IN JOINT VENTURE

The cost of investment in joint venture as of March 31, 2022 and September 30, 2021 amounted to MMK 3,378.6 million. No impairment loss has been recognised for the period/year ended March 31, 2022 and September 30, 2021 respectively.

Reconciliation of the above summarised financial information to the carrying amount of the interest in the joint venture recognised in the consolidated financial statements is as follows:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Net assets of the joint venture	6,709,968	6,710,670
Ownership interest	50%	50%
Carrying amount of the Group's shareholding interest	3,354,984	3,355,335

### 13 INVESTMENT IN ASSOCIATES

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Beginning of the period/year Additional investment (1) Reclassification from other non-current asset (2) Share of (losses)/profits for the financial period/year Repayment of advances by associates Share of other comprehensive losses of associates End of the period/year	77,035,508 - (1,735,261) (1,422,400) (455,071) 73,422,776	73,040,120 2,798,880 621,940 10,297,540 - (9,722,972) 77,035,508

- (1) On December 15, 2020, the Company entered into a Joint Venture Agreement with Yoma Development Group Limited and Jebsen & Jessen Property Holdings Pte. Ltd. and incorporated CLW Development Limited ("CLWDL") whereby the Company holds 25% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of CLWDL. CLWDL was established to act as co-developer with FMI Riverside Development Limited ("FMIRDL") of the City Loft West Project pursuant to the Project Development Agreement dated December 21, 2020.
- Ouring the financial year ended September 30, 2021, the Group reclassified its investment in Kawthaung Hill Investment Limited ("KHIL") from other non-current assets to investment in associate. KHIL was incorporated on December 27, 2017 whereby the Company holds 37.5% ownership interest and has power to participate in the financial and operating policy decision of KHIL.

Details of the Group's associates are as follows:

Name of companies	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of ownership interest and voting power held	
•	•		March 31, 2022	September 30, 2021
FMI Garden Development Ltd. (2)	Myanmar	Property Development	47.50%	47.50%
FMIDecaux Co., Ltd. (1)	Myanmar	Advertising	40.00%	40.00%

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 13 INVESTMENT IN ASSOCIATES

Name of companies	Place of incorporation and operation	Principal activities	Proportion of interest and v hel	oting power
•	·		March 31, 2022	September 30, 2021
Thanlyin Estate Development Ltd. (3)(5)	Singapore/ Myanmar	Property Development	30.00%	30.00%
Pun Hlaing Links Services Co., Ltd. <sup>(4)</sup>	Myanmar	Golf course Development	30.00%	30.00%
Chindwin Holdings Pte Ltd. (3) (5)	Singapore/ Myanmar	Investment holding	30.00%	30.00%
Myanmar Agri-Tech Ltd. <sup>(5)</sup>	Myanmar	Agricultural activities	30.00%	30.00%
Meeyahta International Hotel Ltd. <sup>(5)</sup>	Myanmar	Property Development	20.00%	20.00%
Kawthaung Hill Investment Ltd. (6)	Myanmar	Property Development	37.50%	37.50%
CLW Development Ltd. (5)	Myanmar	Property Development	25.00%	25.00%

- (1) Audited by UTW (Myanmar) Limited, Myanmar.
- (2) Audited by Daw Me Me Than Certified Public Accountants, Myanmar
- (3) Not required to be audited for the financial period ended March 31, 2022
- <sup>(4)</sup> Audited by Daw Win Mar Lwin Certified Public Accountants, Myanmar.
- <sup>(5)</sup> Audited by Excellent Choice Professional Company Limited, Myanmar.
- (6) Audited by Daw Swe Swe Thynn & Associates, Myanmar.

The cost of investments in associates amounted to MMK 24,847.4 million (September 31, 2021: MMK 26,269.8 million). No impairment loss has been recognised for the period/year ended March 31, 2022 and September 30, 2021.

Reconciliation of the above summarised financial information to the carrying amount of the interest in the associates recognised in the consolidated financial statements is presented below:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Assets and liabilities		
Total assets	536,547,851	554,986,602
Total liabilities	(178,031,812)	(176,149,162)
Net assets	358,516,039	378,837,440
Group's share of associates' net assets	73,422,776	77,035,508
Revenue	25,848,935	40,490,409
(Loss)/profit for the period/year	(5,933,572)	32,718,491
Group's share of associates' (loss)/profit for the period/year,		
net of tax	(1,735,261)	10,297,540

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### **GOVERNMENT AND OTHER SECURITIES, BY THE BANK SUBSIDIARY** 14

	March 31, 2022	September 30,2021
Available-for-sale investment at amortised cost:	MMK'000	MMK'000
Myanmar treasury bonds (1)	220 040 570	279,195,250
	320,010,579	210,149,203
Myanmar treasury bills	290,773,852	489,344,453
Harman to a marker all and	610,784,431	409,344,433
Unquote equity share	0.045.000	7 515 600
Digital Money Myanmar (2)	9,245,600	7,515,690
Myanmar Payment Union (3)	200,000	200,000
Myanmar ICT Park (3)	56,500	56,500
SWIFT (3)	7,181	8,118
Myanmar Credit Bureau <sup>(3)</sup>	1,040	1,040
	9,510,321	7,781,348
_		
Total government and other securities, by the bank subsidiary _	620,294,752	497,125,801
		_
	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	<b>September</b> <b>30,2021</b> MMK'000
Current	392,673,890	258,739,302
Non-current	227,620,862	238,386,499
Non-current portion of government and other securities, by the bank subsidiary	620,294,752	497,125,801

The bank subsidiary's investments in the Central Bank of Myanmar's government securities include 5year treasury bonds and 3-year treasury bonds. Current interest rates for Myanmar treasury bonds are 7.25% to 9.75% p.a for 5-year bonds and 9.5% p.a. for 3-year bonds.

- The bank subsidiary's other investments are as follows:
  - a) MMK 200 million MPU card holders deposit fees.
  - b) Pre-investment expenses in Myanmar ICT Park, SWIFT and Bank Association membership fees for the Myanmar Credit Bureau.

<<<

The bank subsidiary currently owns a 5% interest in Digital Money Myanmar. For the period ended March 31, 2022, the Group recognised fair value loss of MMK 1,729.9 million (September 30, 2021: MMK 3,969.1 million which is recorded as part of investment revaluation reserve under equity (Note 24).

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 15 **INVESTMENT PROPERTIES**

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
At fair value		
Balance at beginning of the period/ year	3,091,365	5,477,485
Disposal	-	(2,500,000)
Gain on revaluation during the period/year (Note 28)		113,880
Balance at end of the period/ year	3,091,365	3,091,365

Included in investment properties is an office and retail location which is leased to Convenience Prosperity Co., Ltd., an entity related by a common controlling shareholder, and land and buildings held for investment.

The property rental income for the Group's office and retail location which are leased out under operating leases amounted to MMK 36.0 million (September 30, 2021: MMK 48.0 million).

On June 3, 2021, PHIH entered into a Deposit Agreement with a third party to sell the remaining 1 acre of Mawlamyine land for a total consideration of MMK 2.7 billion. PHIH finalised the sale of the said remaining 1 acre of land in Mawlamyine on July 8, 2021.

The fair values of the Group's Investment properties at March 31, 2022 have been determined using market prices based on most recent transactions for similar property in the same location and condition and subject to similar leases and other contracts, if available. Where these are not available, the Group uses tax valuation published by the Inland Revenue Office for the similar property in the same location.

Description/

At March 31, 2022, the details of the Group's investment properties are as follows:

Location	existing use	Tenure
Plot No.1159, Block No.7 & 8, Hlaing Thayar Township, Yangon	Office and	2 years
Region	retail location	
Field No. 404 / A & B, West Ywar Thit Village, Pyay Township, Pyay	Land and	Not leased out
District, Bago Region	building	
Field No. 1585, Ywar Thar Village, Naung Oo Township, Naung Oo	Land (9 acres)	Not leased out
District, Mandalay Region		

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT 16

<<<

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

# 16 PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

	Land and building	Rehabilitation cost	Kenovation, furniture and office equipment	Facilities and infrastructure system	Machinery and equipment	Motor vehicles	IT and computers	Assets- under- construction	Total
•	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK.000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
At October 1, 2020	89,518,941	2,296,090	31,584,790	1,258,312	20,481,992	3,214,090	1,696,650	822,583	150,873,448
Additions	757,253	•	3,013,975	27,329	3,457,910	22,800	479,176	1,104,019	8,862,462
Disposals	' (	•	(32,784)	•	(15,900)	(40,000)	(8,604)	1 60	(97,288)
I ranster Write-off	992,989	1 1	39,624 (1,581,730)		(177,173)	(2,835)		(1,032,613) -	(1,761,738)
At September 30, 2021	91,269,183	2,296,090	33,023,875	1,285,641	23,746,829	3,194,055	2,167,222	893,989	157,876,884
Accumulated depreciation									
- Previously reported	7,095,460	1,760,336	18,940,655	809,682	8,902,734	2,365,942	1,311,067	1	41,185,876
(Note 36)	3,582,295	-	1	Î	•	•	1	1	3,582,295
- As restated	10,677,755	1,760,336	18,940,655	809,682	8,902,734	2,365,942	1,311,067	•	44,768,171
Depreciation				1					
<ul> <li>Previously reported</li> <li>Prior year adjustment</li> </ul>	1,195,694	153,073	2,595,343	58,235	2,770,243	315,274	210,748	•	7,298,610
(Note 36)	618,514	-	-	-	-	-	-	-	618,514
- As restated	1,814,208	153,073	2,595,343	58,235	2,770,243	315,274	210,748	•	7,917,124
Disposals	•	ı	(28,985)	ı	(13,250)	(40,000)	(7,625)	ı	(89,860)
At September 30, 2021	1	1	(1,330,271)	1	(00,404)	(5,003)	1		(1,047,400)
(Restated)	12,491,963	1,913,409	19,950,742	867,917	11,571,323	2,638,411	1,514,190	1	50,947,955
<b>Net book value</b> At September 30, 2021									
(Restated)	78,777,220	382,681	13,073,133	417,724	12,175,506	555,644	653,032	893,989	106,928,929

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 17 GOODWILL

	<b>March 31, 2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Cost: Balance at beginning of the financial period/year		
- Previously reported	57,479,365	57,479,365
- Prior year adjustment (Note 36)	4,107,568	4,107,568
- As restated	61,586,933	61,586,933
Balance at end of the financial period/year	61,586,933	61,586,933

Goodwill acquired in a business combination is allocated, at acquisition to the cash-generating units ("CGU") that are expected to benefit from that business combination.

Before recognition of impairment losses, the carrying amount of goodwill had been allocated as follows:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Yoma Bank Ltd.	55,598,057	55,598,057
Yoma OUE Taunggyi Hospital Limited	4,748,278	4,748,278
Yoma OUE Pun Hlaing Hospital Limited	1,239,863	1,239,863
FMI Industrial Investment Co., Ltd.	735	735
	61,586,933	61,586,933

The Group tests goodwill at the end of the reporting period for impairment or more frequently if there are indications that goodwill might be impaired.

The recoverable amounts of the CGUs are determined based on value in use calculations. The key assumptions for the value in use calculations are those regarding the discount rates, growth rates and expected changes to selling prices and direct costs during the period. Management estimates discount rates using pretax rates that reflect current market assessments of the time value of money and the risks specific to the CGUs. The growth rates are based on industry growth forecasts and committed expansion plans. Changes in selling prices and direct costs are based on past practices and expectations of future changes in the market.

The Group prepares cash flow forecasts derived from the most recent financial budgets approved by management covering a five-year period and extrapolates cash flows beyond that five-year period based on an estimated growth rate at 8% (September 30, 2021: 6.5%). The rates used to discount the forecast cash flows ranges from 26.1% to 29.0% (September 30, 2021: 16.5% to 22.3%).

As at March 31, 2022 and September 30, 2021, the management believes that any reasonably possible change to the key assumptions applied would not likely to cause the recoverable amounts to be below the carrying amounts of the CGUs.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 18 INTANGIBLE ASSETS

	Computer software	Licenses	Total
	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Cost			
At October 1, 2021	9,286,381	4,467,503	13,753,884
Additions	653,923	101,346	755,269
Write-off	(1,982,611)	-	(1,982,611)
At March 31, 2022	7,957,693	4,568,849	12,526,542
Accumulated amortisation			
At October 1, 2020	5,150,108	1,731,705	6,881,813
Amortisation	624,655	265,027	889,682
Write-off	(1,982,611)	-	(1,982,611)
At March 31, 2022	3,792,152	1,996,732	5,788,884
Net book value			
At March 31, 2022	4,165,541	2,572,117	6,737,658
Cost	0.000.000	0.404.400	40 000 450
At October 1, 2020	6,808,026	3,401,133	10,209,159
Additions	2,478,355	1,066,370	3,544,725
At September 30, 2021	9,286,381	4,467,503	13,753,884
Accumulated amortisation			
At October 1, 2020	3,860,823	1,274,986	5,135,809
Amortisation	1,289,285	456,719	1,746,004
At September 30, 2021	5,150,108	1,731,705	6,881,813
Net book value			
At September 30, 2021	4,136,273	2,735,798	6,872,071

## 19 TRADE AND OTHER PAYABLES

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Current		
Trade payables		
External parties	38,288,263	30,738,002
Non-trade payables		
External parties	1,327,647	4,671,514
Related companies	23,314,377	26,730,597
Related parties (1)	2,133,600	5,877,285
·	26,775,624	37,279,396
Accrued operating expenses	8,869,603	9,475,292
Interest income received in advance	1,785,852	1,748,997
Refundable deposits	3,039,247	5,145,880
Rental income received in advance	94,500	31,500
Total	78,853,089	84,419,067

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 19 TRADE AND OTHER PAYABLES

The average credit period on purchase of goods of the healthcare subsidiary is 30 days (September 30, 2021: 30 days). No interest charged on the overdue trade payables.

Non-trade payables to related companies are unsecured, interest-free, and repayable on demand.

On August 20, 2019, the Company entered into a loan agreement with Next Lead Holdings Limited amounting to USD 3 million. The loan carries an interest rate of 6% per annum and was repayable on June 21, 2021. On June 21, 2021, the loan was extended for another six months until December 21, 2021. On December 21, 2021, the maturity date of the Company's loan from Next Lead Holdings Limited was extended for another three months until March 21, 2022. On March 21, 2022, the Company entered into extension of loan agreement with partial loan repayment (principal USD 1.8 million) and the remaining principal USD 1.2 million was extended until December 31, 2022.

### 20 BORROWINGS

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Bank borrowings Other borrowings	29,851,154 3,080,097	29,851,154 3,191,916
	32,931,251	33,043,070
Less: Amount due for settlement within 12 months		
(shown under current liabilities)	(24,851,154)	(24,851,154)
Amount due for settlement after 12 months	8,080,097	8,191,916

Details of the Group's borrowings are as follows:

- (a) a loan of MMK 17,482.5 million (September 30, 2021: MMK 17,482.5 million). The loan is secured by the Company's share in Yoma Siloam Pun Hlaing Hospital Ltd, a subsidiary, and the land of the Company's associate. The bank loan carries an interest rate of 10% and 14.5% per annum, respectively.
- (b) a loan of MMK 7,368.7 million (September 30, 2021: MMK 7,368.7 million) raise by healthcare subsidiary on July 5, 2018. The bank loan is unsecured and carries an interest rate of 13% per annum with a term of 3 years.
- (c) a loan of MMK 5,000.0 million (September 30, 2021: MMK 5,000.0 million) raised by the healthcare subsidiary on November 6, 2020. The bank loan is secured by its land and building located in Hlaing Thar Yar and carries an interest rate of 9% per annum with a term of 3 years.
- (d) a loan of USD 2.0 million or equivalent to MMK 3,080.1 million (September 30, 2021: USD2.0 million or equivalent to MMK 3,191.9 million). The loan is unsecured and unguaranteed. The loan does not carry interest and is repayable on the 5th anniversary of the first disbursement. The fair value of the loan at the time of issuance amounted to MMK 2,198.12 million and the difference between the proceeds and fair value amounting to MMK 841.9 million is recorded as non-controlling interest in the consolidated statement of financial position. During the period, the Group recognized an amortization of the discount on the loan which was recorded as finance expense, amounting to MMK 98.7 million (September 30,2021: MMK 158.5 million).

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 21 DEFERRED TAX LIABILITIES

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Non-current At beginning of the financial period/year		(Restated)
- Previously reported	113,295	126,938
- Prior year adjustment (Note 36)	3,687,488	3,749,339
- As restated	3,800,783	3,876,277
Movement during the financial period/year		
- Credited to profit or loss/previously reported	(37,747)	(13,643)
- Prior year adjustment (Note 36)	-	(61,851)
- As restated	(37,747)	(75,494)
At end of the period/year	3,763,036	3,800,783

### 22 SHARE CAPITAL

	March 31, 2022 Number of ord	September 30, 2021 inary shares	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	<b>September 30, 2021</b> MMK'000
Balance at beginning of the period/year New shares issued	33,109,694	27,112,747 5,996,947	182,516,870 -	93,762,054 88,754,816
Balance at end of the period/year	33,109,694	33,109,694	182,516,870	182,516,870

On November 5, 2020, the Company completed the administrative procedures for the allotment of 5,996,947 ordinary shares pursuant to the Amended Share Swap Agreement. Consequently, the Group reclassified advance capital of MMK 88,754,815,600 to share capital.

### 23 QUASI-EQUITY LOAN

On November 13, 2019, the Company entered into a Convertible Loan Agreement with Ayala Corporation ("Lender") for US\$ 82.5 million. The loan will mature 2 years from disbursement date and may be extended at the sole discretion of the Lender up to 3 years from the end of the original two-year period. The Lender is entitled to receive as interest an amount equal to the value of any dividends or other distributions that the Company may declare from disbursement date to re-payment or conversion date.

The convertible loan, together with any accrued interest and additional interest shall become due and demandable if any of the 3 circumstances as listed in the agreement occurs. The agreement also provides 4 circumstances wherein the loan re-payment will be accelerated.

Subject to the terms of the agreement, the Company shall proceed with the conversion as follows:

- (a) converting the convertible loan into such number of shares that represent 20% shares of the enlarged total issued share capital (after taking into account the issue of conversion shares on a fully diluted basis) of the Company at the time of conversion;
- (b) converting any accrued interest shall be converted into such number of shares based on a conversion price equal to the aggregate value at the time of the non-cash dividend of distribution; and
- (c) converting any additional interest into such number of shares based on a conversion price equal to the average price during the period from original maturity date to conversion date.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 23 **QUASI-EQUITY LOAN**

On January 23 and 24, 2020, the Company received the proceeds from the convertible loan totalling to MMK 120,953,578,125 (or equivalent to US\$ 82.5 million).

On September 30, 2021, both parties signed extension of long stop date for conversion agreement and the parties wishes to extend the timeline for conversion to take place on or before December 31, 2021.

Typically, in conjunction with a future financing round and other economic rationales along with the economic substance rather than the legal form of the agreement, the Company's management assessed that the convertible loan should be classified as advance capital in equity portion in order to reflect the clear view of the fund's nature to Company's shareholders.

Effective from March 23, 2022, the Company terminated the convertible loan agreement dated 13 November 2019 and entered into a new loan agreement with Ayala Corporation ("Ayala") as both parties intend to restructure the existing convertible loan amounting to USD 82.5 million ("Restructured Loan") which has already been disbursed in 2020 into a perpetual loan. Accordingly, Ayala and the Company entered into a restructured loan agreement on March 23, 2022 (the "Restructured Loan Agreement").

Pursuant to the Restructured Loan Agreement, both Ayala and the Company agreed amongst other things that the Restructured Loan may only be made by way of redemption shares of 8,277,424 new ordinary shares in the capital of the Company based on the share issue price of MMK 15,000 per redemption share subject to the terms and conditions of the Restructured Loan Agreement.

### **RESERVES** 24

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Capital reserve <sup>(1)</sup> At beginning of financial period/year Add: Share of capital reserve for the financial period/year At end of financial period/year	57,927,124 1,311,550 59,238,674	55,947,927 1,979,197 57,927,124
Investment revaluation reserve <sup>(2)</sup> At beginning of financial period/year Add: Revaluation gain/(loss) At end of financial period/year	(6,428,947) 404,156 (6,024,791)	(3,696,810) (2,732,137) (6,428,947)
Equity reserve <sup>(3)</sup> At beginning and end of financial period/year	(23,648,846)	(23,648,846)
Share in other comprehensive (loss)/income of associates At beginning of financial period/year Add: Share in other comprehensive loss for the financial	(6,662,082)	3,060,890
period/year At end of financial period/year	(455,071) (7,117,153)	(9,722,972) (6,662,082)
Total reserves	22,447,884	21,187,249

Capital reserve includes statutory reserve fund, reserve fund for contingencies, and reserve for bad and doubtful debts in compliance with Central Bank of Myanmar regulations.

<<<

Investment revaluation reserve represents revaluation of available-for sale investments of the Company and bank subsidiary to market value as at the end of the reporting period/year.

Equity reserve represents the effect of changes in ownership interest in the bank subsidiary when there is no change in control (Note 4).

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 25 REVENUE

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000
Rendering of services:		
Financial services	108,905,183	266,905,261
Healthcare services	29,684,541	41,387,909
Rental income	36,000	52,762
Dividend income	67,740	119,221
	138,693,464	308,465,153

## **26 ADMINISTRATIVE EXPENSES**

	For the financial	For the financial
	period from	year from
	October 1, 2021 to	October 1, 2020 to
	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
		(Restated)
Amortisation of intangible assets	889,682	1,746,004
Annual general meeting expenses	67,000	(24,016)
Depreciation of property, plant and equipment	3,821,669	7,917,124
Director's remuneration	48,375	173,134
Employee benefit expenses	24,172,469	44,102,970
Increase in provision for loss allowance on other receivable	-	404,691
IT and communication expenses	1,792,984	3,302,954
Listing fees	7,310	62,356
Marketing and promotion	530,466	1,442,521
Office rental expenses	4,095,066	6,853,694
Office supplies	1,000,163	1,373,704
Professional fees	3,090,164	5,661,097
Renovation and maintenance expenses	2,878,092	2,312,385
Taxes and licenses	2,417,681	2,787,112
Travelling and related costs	861,095	576,367
Utilities	1,169,434	1,779,632
(Write back)/specific provision on loans and advances and		
repossessed properties	(2,986,063)	53,973,763
Others	1,271,884	7,668,433
	45,127,471	142,113,925

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 27 **FINANCE EXPENSES**

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000
Interest expenses	1,637,735	3,415,552
Bank charges	33,712	33,420
-	1,671,447	3,448,972

### 28 OTHER LOSSES, NET

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000
Gain on disposal of investment property	-	156,771
Gain on revaluation of investment properties (Note 15)	-	113,880
Gain/(loss) on foreign currency exchange, net	1,077,391	(324,635)
Gain on disposal of property and equipment	35,674	7,051
Written off of receivable	(1,218)	(18,611)
Written off of payable	-	287
Write-off of other non-current assets and prepayments Write-off of property, plant and equipment, and intangible	-	(26,337)
assets	(1,273,887)	(52,566)
	(162,040)	(144,160)

### 29 **INCOME TAX EXPENSE**

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Current year tax expense Deferred tax credit (Note 21)	1,619,891 (37,747) 1,582,144	2,562,860 (75,494) 2,487,366

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 29 INCOME TAX EXPENSE

The total charge for the period/ year can be reconciled to accounting profit as follows:

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Profit before income tax	6,362,820	13,578,922
Tax at statutory income tax rate of 22% (2021: 25%) Effect of:	1,399,820	3,394,731
- Non-taxable income	(715,772)	(2,750,411)
- Non-deductible expense	898,096	1,843,046
Total income tax expense	1,582,144	2,487,366

## 30 EARNINGS PER SHARE

The calculation of the basic and diluted earnings per share attributable to the ordinary owners of the Company is based on the following data:

March 31, 2022 September 30, 202 MMK'000 MMK'00 (Restate	
Profit for the financial period/ year, attributable to equity holders of the Company (MMK'000) 1,470,464 9,120,62	22
Weighted average number of ordinary shares outstanding for basic earnings per share ('000) 33,110 32,53	33
Basic earnings per share (MMK per share) 44 28	30
Weighted average number of ordinary shares outstanding for diluted earnings per share ('000) 41,387 40,83	10
Diluted earnings per share (MMK per share) 36 22	23

The weighted average number of ordinary shares used to calculate the diluted earnings per share was adjusted by the effects of shares swap (Note 22) and convertible loan (Note 23).

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 31 OPERATING LEASE ARRANGEMENTS

At the end of the financial period/ year, the Group has the following commitments:

The Group as lessee

Payments recognised as an expense during the period/ year:

	March 31,	September 30,
	2022	2021
	MMK'000	MMK'000
Minimum lease payments under operating leases	4,095,066	6,853,694

At the end of the reporting period, the Group has no significant operating lease commitments under non-cancellable operating leases as it has been prepaid as disclosed in Note 9. Operating lease payments represents rentals payable by the Group for certain of its office premises. Leases are negotiated and rentals are fixed for an average term of 5 years.

The Group as a lessor

The Group leases commercial and investment properties under non-cancellable operating lease agreements. These leases have varying terms, escalation clauses and renewal rights. The payment due are computed without the escalation clauses and renewal rights as the quantum has not been determined. Property rental income earned during the period was MMK 36,000,000 (September 30, 2021: MMK 48,000,000).

At the end of the reporting period, the Group has contracted with tenants for the following future minimum lease payments:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Within one year	72,000	72,000
In the second year inclusive	-	36,000
	72,000	108,000

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 32 CONTINGENT LIABILITIES AND COMMITMENTS

## Capital commitments

Capital expenditures contracted for at the reporting date but not recognised in the financial statements excluding those relating to investment in joint venture (Note 12) and investments in associates (Note 13), are as follows:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	<b>September 30,</b> <b>2021</b> MMK'000
Property, plant and equipment	2,031,113	-

## Operating commitments

At the end of the reporting period, the bank subsidiary has the following commitments:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
(a) Lease commitments:		
Within one year	538,790	1,863,351
In the second to fifth year	2,166,019	7,870,336
From the fifth year onwards	26,081,601	28,239,686
•	28,786,410	37,973,373
(b) Undrawn loan commitments		_
Undrawn overdraft	50,226,097	65,823,776
Undrawn trade credit facilities	67,930,532	62,159,359
	118,156,629	127,983,135
	146,943,039	165,956,508

## Contingent liabilities

The following sets out the bank subsidiary's contingent liabilities as at the end of the reporting period, based on the maximum amount the bank subsidiary would have to pay if the obligations of the instruments issued are called upon:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Letter of credit (foreign currency)	1,301,122	313,245
Performance guarantees	14,493,965	16,587,080
Performance guarantees (foreign currency)	22,363,593	24,961,496
	38,158,680	41,861,821

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Categories of financial instruments

The following table sets out the financial instruments as at the end of the reporting period:

	March 31,	September 30,
	2022	2021
	MMK'000	MMK'000
Financial assets		
Cash and cash equivalents	747,754,535	511,101,576
Interbank placements	5,000,000	11,258,000
Trade and other receivables	81,813,184	82,549,712
Loans and advances to customer, by the bank subsidiary	1,630,798,734	1,672,402,237
Available-for-sale:		
Available-for-sale investments	52,548,654	51,784,868
Government and other securities, by the bank subsidiary	620,294,752	497,125,801
	3,138,209,859	2,826,222,194
Financial liabilities		
At amortised cost:		
Trade and other payables	76,972,737	80,405,700
Deposits and balances from customers, by the		
bank subsidiary	2,776,288,270	2,422,391,800
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary	-	982,666
Interbank borrowings and securities sold with agreement	40.550.000	04 500 000
to repurchase, by the bank subsidiary	19,558,000	61,562,600
Borrowings	32,931,251	33,043,070
At fair value through profit or loss:		0.000.070
Trade and other payables	0.005.750.050	2,232,870
	2,905,750,258	2,600,618,706

Financial risk management policies and objectives

The Group's activities expose it to market risk (including interest rate risk, foreign exchange risk and equity price risk), credit risk, liquidity risk, operational risk and legal and compliance risks. The Group's overall risk management strategy seeks to minimize adverse effects from the unpredictability of financial markets on the Group's financial performance. The Group has adopted the policies for managing each of these risks and they are summarized below.

The Group does not hold or issue derivative financial instruments for speculative purposes.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

There has been no change to the Group's exposure to these financial risks or the manner in which it manages and measures the risk. Market risk exposures are measured using sensitivity analysis indicated below.

## (a) Market risk

(i) Interest rate risk management

Interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of changes in market interest rates. Fair value interest rate risk is the risk that the fair value of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rates. As the Group has interest-bearing financial assets and financial liabilities, the Group's income and expense are dependent on changes in market interest rates.

The Group's interest-bearing financial assets pertain to short-term fixed deposits placed with reputable financial institutions in Myanmar, available-for-sale Myanmar government and other securities and loans and advances to customers, which all carry fixed interest rates. Management has assessed that any change in the interest rate would not have significant impact to the Group's interest income due to the short-term maturity of fixed deposits and loans and advances to customers and the three to five-year term of Myanmar government securities.

The Group's interest-bearing financial liabilities pertain to deposits from customers and certain borrowings which carry fixed interest rates and variable interest rates, respectively. Management has assessed that any change in the interest rate would not have a significant impact on the Group's interest expenses as the Group aims to obtain the most favourable interest rates available in the market, except on the variable interest rate borrowings as described below.

## Interest rate sensitivity

The sensitivity analysis below has been determined based on the exposure to interest rates for non-derivative financial liability instruments at the end of the reporting period and the stipulated change taking place at the beginning of the financial period and held constant throughout the reporting period in the case of instruments that have floating rates. A 50-basis point increase or decrease is used when reporting interest rate risk internally to key management personnel and represents management's assessment of the reasonably possible change in interest rates.

The Group does not hold any variable interest rate borrowings as at March 31, 2022 and September 30, 2021, hence no sensitivity analysis has been performed for the financial period/year.

## (ii) Foreign exchange risk management

The Group operates mainly in Myanmar. Entities in the Group regularly transact in various foreign currencies other than their respective functional currencies ("foreign currencies"). Currency risk arises in the Group when transactions are denominated in foreign currencies such as Euro ("EUR"), Singapore Dollar ("SGD"), and United States Dollar ("USD").

These exposures are managed primarily by using natural hedges that arise from offsetting assets and liabilities that are denominated in foreign currencies.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

### (a) Market risk

(ii) Foreign exchange risk management

At the end of the reporting period, the carrying amounts of significant monetary assets and monetary liabilities denominated in currencies other than the Group's functional currency are as follows:

March 31, 2022           Financial assets         1,902,464         281,677         112,683,079           Cash and cash equivalents         1,902,464         281,677         112,683,079           Trade and other receivables         -         -         6,752,558           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         7,181         -         -           Available-for-sale financial assets         7,181         -         -         -           Financial liabilities         1,909,645         281,677         167,725,094         -		EUR MMK'000	SGD MMK'000	USD MMK'000
Cash and cash equivalents         1,902,464         281,677         112,683,079           Trade and other receivables         -         6,752,558           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         48,289,457           Available-for-sale financial assets         7,181         -         -           Available-for-sale financial assets         7,181         -         -           Financial liabilities         118,263         389,407         34,037,199           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         1,909,646         408,158         184,676,721           EUR SGD WSD MMK'000         USD MMK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021         EUR SGD WSD MK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021         Financial assets         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         8,118         -         -           Financial liabilities         2,6	March 31, 2022			
Trade and other receivables         -         6,752,558           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         48,289,457           Available-for-sale financial assets         7,181         -         -           Financial liabilities         1,909,645         281,677         167,725,094           Financial mode and other payables         118,263         389,407         34,037,199           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -         -           EUR SCD MMK'000         MMC'000         MMC'000         MMC'000	Financial assets			
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary		1,902,464	281,677	
Description of the bank subsidiary		-	-	6,752,558
Available-for-sale financial assets         7,181				
Financial liabilities         1,909,645         281,677         167,725,094           Trade and other payables         118,263         389,407         34,037,199           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -         -           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         - <td>•</td> <td>7.404</td> <td>-</td> <td>48,289,457</td>	•	7.404	-	48,289,457
Financial liabilities         Trade and other payables         118,263         389,407         34,037,199           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -           by the bank subsidiary         -         -         -         -           EUR MK'000         MMK'000         MMK'000 <td< td=""><td>Available-for-sale financial assets</td><td></td><td>-</td><td>-</td></td<>	Available-for-sale financial assets		-	-
Trade and other payables         118,263         389,407         34,037,199           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -         -           EUR         SGD         USD           MMK'000         MMK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021         EUR         SGD         USD           Financial assets         SCASh and cash equivalents         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Financial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial sand balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary		1,909,645	281,677	167,725,094
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         1,791,383         18,751         128,001,425           Borrowing         -         -         22,638,097           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -         -           EUR MK'000         MMK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021         EUR MK'000         MMK'000         MMK'000           Financial assets         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Financial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial sand balances from customers, by the bank subsidiary         -         -         -         -           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         -		110 262	200 407	24 027 100
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary   1,791,383   18,751   128,001,425   128,001,425   1,791,383   1,991,383	. •	110,203	369,407	34,037,199
Borrowing		1 701 202	10 751	120 001 425
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -	•	1,791,303	10,731	
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary   Deposits and balances from c		-	-	22,638,097
1,909,646   408,158   184,676,721		-	-	_
MMK'000         MMK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021           Financial assets         2,627,199         290,359         119,895,053           Cash and cash equivalents         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Financial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial liabilities         -         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         982,666	2, 11.0 25 55.5.5.5.	1,909,646	408,158	184,676,721
MMK'000         MMK'000         MMK'000         MMK'000           September 30, 2021           Financial assets         2,627,199         290,359         119,895,053           Cash and cash equivalents         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Financial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial liabilities         -         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         982,666				
September 30, 2021         Financial assets       2,627,199       290,359       119,895,053         Cash and cash equivalents       2,627,199       290,359       119,895,053         Trade and other receivables       -       -       9,733,293         Loans and advances to customers, by the bank subsidiary       -       -       43,376,362         Available-for-sale financial assets       8,118       -       -         Financial liabilities         Trade and other payables       608,337       378,391       53,833,475         Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary       2,026,981       37,273       123,282,994         Borrowing       -       -       6,679,717         Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary       -       -       982,666				
Financial assets         2,627,199         290,359         119,895,053           Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Financial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial liabilities         -         -         -         -           Trade and other payables         608,337         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         982,666		MMK'000	MMK'000	MMK'000
Cash and cash equivalents       2,627,199       290,359       119,895,053         Trade and other receivables       -       -       9,733,293         Loans and advances to customers, by the bank subsidiary       -       -       43,376,362         Available-for-sale financial assets       8,118       -       -         Financial liabilities         Trade and other payables       608,337       378,391       53,833,475         Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary       2,026,981       37,273       123,282,994         Borrowing       -       -       6,679,717         Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary       -       -       982,666	-			
Trade and other receivables         -         -         9,733,293           Loans and advances to customers, by the bank subsidiary         -         -         43,376,362           Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           Einancial liabilities         -         2,635,317         290,359         173,004,708           Financial liabilities         -         -         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         982,666		0.007.400	000 050	440 005 050
Loans and advances to customers, by the bank subsidiary       -       -       43,376,362         Available-for-sale financial assets       8,118       -       -         Financial liabilities         Trade and other payables       608,337       378,391       53,833,475         Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary       2,026,981       37,273       123,282,994         Borrowing       -       -       6,679,717         Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary       -       -       982,666	·	2,627,199	290,359	
by the bank subsidiary 43,376,362 Available-for-sale financial assets 8,118  2,635,317 290,359 173,004,708  Financial liabilities  Trade and other payables 608,337 378,391 53,833,475  Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary 2,026,981 37,273 123,282,994  Borrowing 6,679,717  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary - 982,666		-	-	9,733,293
Available-for-sale financial assets         8,118         -         -           2,635,317         290,359         173,004,708           Financial liabilities           Trade and other payables         608,337         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         982,666	·	_	_	43 376 362
Financial liabilities         2,635,317         290,359         173,004,708           Trade and other payables         608,337         378,391         53,833,475           Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary         2,026,981         37,273         123,282,994           Borrowing         -         -         6,679,717           Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary         -         -         982,666	•	8.118	_	-0,070,002
Financial liabilities  Trade and other payables  Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary  Borrowing  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary  Financial liabilities  608,337  378,391  53,833,475  2,026,981  37,273  123,282,994  6,679,717  6,679,717	Available-101-3ale Ilitaticiai assets		290 359	173 004 708
Trade and other payables 608,337 378,391 53,833,475  Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary 2,026,981 37,273 123,282,994  Borrowing 6,679,717  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary - 982,666	Financial liabilities	2,000,011	200,000	170,004,700
Deposits and balances from customers, by the bank subsidiary  Borrowing  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary  Deposits and balances from customers, 2,026,981  37,273  123,282,994  6,679,717  982,666		608.337	378.391	53.833.475
by the bank subsidiary 2,026,981 37,273 123,282,994  Borrowing 6,679,717  Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary - 982,666	· ·	,	,	,,
Borrowing 6,679,717 Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary - 982,666		2,026,981	37,273	123,282,994
Fund restricted for LIFT-AFP, by the bank subsidiary - 982,666	•			6 670 717
· <u> </u>		-	-	0,079,717
2,635,318 415,664 184,778,852		-	-	0,079,717
	Fund restricted for LIFT-AFP,	- -	-	982,666

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

- (a) Market risk
  - (ii) Foreign exchange risk management

Foreign currency sensitivity

The following analysis details the sensitivity to a 10% increase/decrease in the relevant foreign currencies against the functional currency of the Group. 10% is the sensitivity rate used when reporting foreign currency risk exposures internally to key management personnel and represents management's assessment of the possible change in foreign exchange rates, which is the change in foreign exchange rate that management deems reasonably possible which will affect outstanding foreign currency denominated monetary items at period end. The sensitivity analysis includes only outstanding foreign currency denominated monetary items and adjusts their translation at the period end for a 10% change in foreign currency rates.

If the relevant foreign currency were to strengthen by 10% against the functional currency of the Group, profit for the year will decrease by:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
USD impact	(1,695,163)	(1,177,415)

If the relevant foreign currency were to weaken by 10% against the functional currency, there will be equal but opposite impact on profit for the period.

Other than USD, other foreign currencies do not have significant impact to the Group.

(iii) Equity price risk management

The Group is exposed to equity risks arising from equity instruments classified as available-for-sale. Available-for-sale equity instruments are held for strategic rather than trading purposes. The Group does not actively trade available-for-sale investments.

Further details of these equity investments can be found in Notes 11 to the financial statements.

Equity price sensitivity

The sensitivity analyses below have been determined based on the exposure to equity price risks at the end of the reporting period.

In respect of available-for-sale equity instruments, if the inputs to the valuation model had been 10% higher/lower while all other variables were held constant:

- The Group's profit for the period/year ended March 31, 2022 and September 30, 2021 would have been unaffected as the equity investment are classified as available-for-sale and no investments were disposed of or impaired; and
- The Group's investment revaluation reserve would increase/decrease by MMK 281,633,000 (September 30, 2021: increase/decrease by MMK 348,455,000).

The Group's sensitivity to equity prices has not changed significantly from the prior year.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

### (b) Credit risk management

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligations resulting in a financial loss to the Group. The Group's major classes of financial assets are loans and advances from customers held by the bank subsidiary, Myanmar government securities held by the bank subsidiary, bank deposits and trade and other receivables. Cash and cash equivalents are placed with reputable financial institutions.

For trade receivables, the Group adopts the policy of dealing only with customers with appropriate credit histories and obtaining sufficient security where appropriate to mitigate credit risk. For other financial assets, the Group adopts the policy of dealing only with credit-worthy counterparties. The maximum exposure to credit risk for each class of financial instruments is the carrying amount of that class of financial instruments presented on the consolidated statement of financial position.

Trade receivables consist of a large number of customers. Ongoing credit evaluation is performed on the financial condition of trade receivables. The Group does not have any significant credit risk exposure to any single counterparty or any group of counterparties having similar characteristics. The Group defines counterparties as having similar characteristics if they are related entities.

The credit risk for trade receivables based on the information provided to management is as follows:

	March 31, 2022	September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
By type of customers: External parties	18,745,541	20,721,029
External parties	10,743,341	20,721,029

Further details of credit risks on trade receivables are disclosed in Note 6 to the consolidated financial statements.

For loans and advances from customers held by the bank subsidiary, the Board of Directors of the bank subsidiary approves major policies and limits that govern credit risk. The Board of Directors delegates authority to the Credit Risk Management Committee for overseeing the credit risk of the bank subsidiary. The bank subsidiary structures the levels of credit risk it undertakes by placing limits on the amount of risk acceptable in relation to one borrower, groups of borrowers and industry segments. Such risks are monitored on a regular basis and are subject to annual or more frequent review. The maximum exposure to credit risk of loans and advances from customers held by the bank subsidiary on the consolidated statement of financial position is limited to the carrying amount on the consolidated statement of financial position, without taking into account the fair value of any collateral.

The credit risk for loans and advances by the bank subsidiary based on the information provided to management is as follows:

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	<b>September 30, 2021</b> MMK'000
By type of customers:		
Other companies	1,313,194,185	1,262,635,891
Individuals	317,604,549	409,766,346
	1,630,798,734	1,672,402,237

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

### (b) Credit risk management

Collateral and other credit enhancements

In respect of the bank subsidiary's deposits with other banks, the bank subsidiary considers the exposure to credit risk to be low as these deposits are placed with credit-worthy financial institutions.

The bank subsidiary seeks to use collateral to mitigate its risks on financial assets. The collateral comes in various forms such as cash, real estate, inventories, and other non-financial assets. The fair value of collateral is generally assessed, at a minimum, at inception and based on the bank subsidiary's statutory reporting schedule.

To the extent possible, the bank subsidiary uses active market data for valuing financial assets held as collateral. Non-financial collateral, such as real estate, is valued based on data provided by approved third party property assessors or other independent sources.

Where collaterals are repossessed, the bank subsidiary's policy is to determine whether a repossessed asset can be best used for its internal operations or should be sold. Assets determined to be useful for the internal operations are transferred to their relevant asset category at the lower of their repossessed value or the carrying value of the original secured asset. Assets for which selling is determined to be a better option are transferred to assets held for sale at their fair value or fair value less cost to sell for non-financial assets at the repossession date in line with the Bank's policy.

As at March 31, 2022 and September 30, 2021, the fair value of collateral that the bank subsidiary holds relating to impaired loans with specific provision under the loss category amounts to MMK 101.89 billion and MMK 73.35 billion, respectively.

## Credit quality of loans and advances

The bank subsidiary adopts an internally developed credit rating scale, which generally corresponds to the classification set out in the CBM Notification No. 17/2017 Asset Classification and Provisioning Regulations. The following table sets out the credit classification of the bank subsidiary's loans and advances as at March 31, 2022.

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Neither past due nor impaired	1,100,191,511	1,095,767,637
Past due but not impaired		
Standard .	67,707,930	68,894,970
Watch	22,003,211	17,306,908
Substandard	9,311,525	21,252,223
Doubtful	12,679,340	19,007,350
Loss	69,984,450	55,736,329
Total past due but not impaired	181,686,456	182,197,780

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

(b) Credit risk management

Credit quality of loans and advances

K'000
5,590
6,450
7,095
2,035
0,213
1,383
6,800
1 (1)

All other financial assets are neither past due nor impaired as of reporting date.

## (c) Liquidity risk management

Liquidity risk is the risk that the Group will encounter difficulty in meeting obligations associated with financial liabilities. The Group manages liquidity risks by monitoring its liquidity position through periodic preparation of cash flow and cash balance forecasts and periodic evaluation of the ability of the Group to meet its financial obligations, measured by a gearing ratio. The Group maintains sufficient cash and cash equivalents, and internally generated cash flows to finance their activities.

At the end of the reporting period, the Group had net current liabilities of MMK 32,851,488,000 (September 30, 2021: MMK 48,387,272,000). The Directors are satisfied that there is no going concern issue as the Group can easily convert government securities held by the bank subsidiary of MMK 218,110,542,000 (September 30, 2021: MMK 230,605,151,000) into cash and cash equivalents with no significant changes in fair value.

Liquidity risk analyses

Non-derivative financial liabilities

The table below analyses the non-derivative financial assets and financial liabilities of the Group in their relevant maturity groupings based on the length of remaining period from the reporting date to the contracted maturity date. The amounts disclosed in the table are the contracted undiscounted cash flows. Balances due within 12 months are presented at their carrying amounts as the impact of discounting is not significant.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

## (c) Liquidity risk management

	Less than 1 year MMK'000	Between 1 and 5 years MMK'000	Total MMK'000
March 31, 2022			
Trade and other payables Deposits and balances From customers,	79,023,096	-	79,023,096
by the bank subsidiary Fund restricted for LIFT- AFP, by the bank	2,776,288,270	-	2,776,288,270
subsidiary	-	-	-
Borrowings	27,213,103	8,656,525	35,869,628
	2,882,524,469	8,656,525	2,891,180,994
September 30, 2021 Trade and other payables Deposits and balances	84,656,793	-	84,656,793
From customers, by the bank subsidiary Fund restricted for LIFT- AFP, by the bank	2,422,391,800	-	2,422,391,800
subsidiary	982,666	-	982,666
Borrowings	27,446,636	9,576,349	37,022,985
-	2,535,477,895	9,576,349	2,545,054,244

## (d) Fair value of financial assets and financial liabilities

The carrying amounts of cash and cash equivalents, trade and other receivables and trade and other payables, approximate their respective fair values due to the relatively short-term maturity of these financial instruments. The fair values of other classes of financial assets and liabilities are disclosed in the respective notes to consolidated financial statements. The management considers the carrying amount of financial assets and financial liabilities recorded at amortized cost in the consolidated financial statements approximate their fair values, unless otherwise mentioned in the consolidated financial statements.

## (e) Operational risk

Operational risk is a risk that is inherent in all business activities. Financial losses and business instability can result from failures in operational processes, internal policies or support systems. The Group has established an appropriate operational risk management framework to address operational risks within the risk appetite mandated by management and align its risk management strategies to overall business objectives. The Group's bank subsidiary has risk policies and committees that are appropriate for a large financial institution.

The Group recognises that every operational risk cannot be entirely eliminated and strives to balance the cost of controls with the potential benefits of risk management. The Group will continue to invest in appropriate risk management and mitigation programs such as business continuity management and incident management.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 33 FINANCIAL INSTRUMENTS, FINANCIAL RISKS AND CAPITAL MANAGEMENT

Financial risk management policies and objectives

## (f) Legal and compliance risk

Legal risk is the risk to the Group's business activities resulting from unintended or unexpected legal action. This risk could arise from insufficient authority of a counterparty, uncertainty about the validity or enforceability of a contract, civil claims against the Group's property or interpretation errors in taxation utilizes competent internal and external counsel when entering into agreements.

Compliance risk is the risk of material financial loss or loss of reputation resulting from the failure or inability of the Group to comply with relevant industry-specific laws, regulations or procedures. The Group actively identifies and manages compliance risk through effective use of its external and internal compliance advisers. Accordingly, the Group also monitors its entities' compliance with relevant international regulatory requirements.

## Capital risk management policies and objectives

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern and to maintain an optimal capital structure so as to maximize shareholder value. In order to maintain or achieve an optimal capital structure, the Group may adjust the amount of dividend payment, return capital to shareholders, issue new shares, obtain new borrowings or sell assets to reduce borrowings.

Management monitors the Group's capital, excluding the bank entity, based on a gearing ratio. During the period ended March 31, 2022, the Group's strategies remain unchanged from September 30, 2021.

The gearing ratio is calculated as net debt divided by total capital. Net debt is calculated as borrowings (excluding loans from non-controlling interests) plus trade and other payables less cash and cash equivalents. Total capital is calculated as net assets attributable to equity holders of the Company ("total equity") plus net debt.

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000
Net debt	66,539,980	(Restated) 71,707,909
Total equity	375,490,776	375,331,862
Total capital	442,030,756	447,039,771
Gearing ratio	15%	16%

The Group's bank subsidiary is subject to the capital adequacy requirements set out by the Central Bank of Myanmar ("CBM") and the minimum regulatory Capital Adequacy Ratio ("CAR") set for the year is 8% (September 30, 2021: 8%). On July 7, 2017, the CBM issued an instruction on revised method of capital adequacy ratio calculation, which increased the composition of the risk weighted assets with majority of loans being subject to 100% risk weight including the off-balance sheet items. Total equity investment and related party lending are also no longer included in the capital calculation.

The bank subsidiary's CAR as at March 31, 2022 stands at 13.99% (September 30, 2021: 12.76%). During the current period, the bank subsidiary has complied with the CAR requirement as per CBM Notification No. 16/2017 dated July 7, 2017.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 34 RELATED COMPANY AND RELATED PARTY TRANSACTIONS

Related companies in these consolidated financial statements refer to members of the shareholder's group of companies.

Some of the Group's transactions are between members of the shareholders and the Group. The effect of these on the basis determined between the parties are reflected in these consolidated financial statements.

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000
With associates:		
Rental expenses	(1,570,084)	(69,004)
Interest Income	241,140	321,252
Other expenses	(120,441)	(10,029)
With entities related by common controlling shareholders: Rental expense Interest Income Gain on disposal of available-for-sale investments Other expenses <sup>1</sup>	(526,439) 235,548 - (573,544)	(955,782) 512,875 - (1,288,224)

Other expenses relate to net expenditures on inter-group operating activities.

During the financial period/year, Directors' remuneration amounted to MMK 48,375,000 (September 30, 2021: MMK 174,134,000) which includes the Executive Chairman's remuneration as follows:

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021
	MMK'000	MMK'000
Other allowance Bonus	30,000	60,000 69,499
	30,000	129,499

## 35 SEGMENT INFORMATION

Management determines operating segments based on the reports reviewed by the key management team that are used to make strategic decisions. The key management team comprises of the Executive Chairman, the Chief Executive Officer, the Chief Financial Officer and the heads of each business who directly report to the Executive Chairman on their respective entity's business.

The Group's reportable segments under MFRS 8 are as follows:

(i) The real estate services segment is in the business of property development, sale of development properties, providing project management, design and estate management services as well as property leasing.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 35 **SEGMENT INFORMATION**

- The financial services segment is in the business of carrying out banking business, including domestic remittance business and financial services.
- The healthcare services segment is in the business of owning and operating hospitals, clinics and the provision of healthcare related services.
- (iv) The investment holding segment is in the business of investing in associates and joint venture.

The Group's reportable segments operate in Myanmar.

The segment information provided to the key management team for the reportable segments are as follows:

	Real estate services	Financial services	Healthcare services	Investment holding	Total
March 31, 2022	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Revenue Elimination of inter-segment	-	108,908,573	29,712,644	100,350	138,721,567
revenue	-	-	(28,103)		(28,103)
	-	108,908,573	29,684,541	100,350	138,693,464
Cost of revenue	-	(68,143,402)	(15,490,672)	-	(83,634,074)
Gross profit		40,765,171	14,193,869	100,350	55,059,390
Administrative expenses	-	(33,657,292)	(10,435,206)	(1,034,973)	(45,127,471)
Finance expenses	-	-	(777,252)	(894,195)	(1,671,447)
Other (losses)/gains, net	-	(663,115)	380,042	121,033	(162,040)
, , ,	-	(34,320,407)	(10,832,416)	(1,808,135)	(46,960,958)
Share of losses of associates and joint venture	(1,678,304)	-	-	(57,308)	(1,735,612)
(Loss)/profit before income tax	(1,678,304)	6,444,764	3,361,453	(1,765,093)	6,362,820
Income tax expense	-	(1,453,735)	(128,409)	-	(1,582,144)
Net (loss)/profit	(1,678,304)	4,991,029	3,233,044	(1,765,093)	4,780,676
Segment assets	-	3,097,099,499	36,213,828	286,660,630	3,419,973,957
Segment assets include: Additions to: - Property, plant and					
equipment - Intangible assets	<u>-</u>	6,325,602 755,269	2,291,715	6,823	8,624,140 755,269
Segment liabilities	-	2,844,283,357	32,298,176	39,268,544	2,915,850,077

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 35 SEGMENT INFORMATION

The Group's reportable segments operate in Myanmar.

The segment information provided to the key management team for the reportable segments are as follows:

	Real estate services	Financial services	Healthcare services	Investment holding	Total
September 30, 2021 (Restated)	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000	MMK'000
Revenue	-	266,908,651	41,441,344	168,592	308,518,587
Elimination of inter- segment revenue	_	_	(53,434)	_	(53,434)
<b>-</b>	-	266,908,651	41,387,910	168,592	308,465,153
Cost of revenue		(138,095,637)	(21,380,634)		(159,476,271)
Gross profit		128,813,014	20,007,276	168,592	148,988,882
Administrative expenses	-	(125,285,288)	(14,807,600)	(2,021,037)	(142,113,925)
Finance expenses	-	-	(1,492,392)	(1,956,580)	(3,448,972)
Other gains/(losses), net	-	5,431,919	(5,293,257)	(282,822)	(144,160)
		(119,853,369)	(21,593,249)	(4,260,439)	(145,707,057)
Share of profits/(losses) of associates and joint					
venture	11,001,643	-		(704,546)	10,297,097
Profit/(loss) before income tax	11,001,643	8,959,645	(1,585,973)	(4,796,393)	13,578,922
Income tax expense		(2,331,829)	(155,537)	-	(2,487,366)
Net profit/(loss)	11,001,643	6,627,816	(1,741,510)	(4,796,393)	11,091,556
Segment assets		2,788,377,618	35,638,391	289,766,060	3,113,782,069
Segment assets include: Additions to: - Property, plant and					
equipment - Intangible assets	-	5,459,652 3,544,725	3,400,573	2,237	8,862,462 3,544,725
Segment liabilities	-	2,535,917,698	32,394,393	46,884,435	2,615,196,526

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 35 SEGMENT INFORMATION

## (a) Reconciliation

(i) Segment profit before income tax

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Segment gross profit	55,059,390	148,988,882
Administrative expenses	(45,127,471)	(142,113,925)
Finance expenses	(1,671,447)	(3,448,972)
Other losses, net	(162,040)	(144,160)
Share in (losses)/profits of associates and joint		
venture, net of tax	(1,735,612)	10,297,097
	6,362,820	13,578,922

## (ii) Segment assets

The amounts provided to management with respect to total assets are measured in a manner consistent with that of the consolidated financial statements.

	<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
Segment assets for reportable segments Investment holding segment	3,133,313,327	2,824,016,009
assets	286,660,630	289,766,060
	3,419,973,957	3,113,782,069

## (iii) Segment liabilities

Investment holding segment		<b>March 31,</b> <b>2022</b> MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (Restated)
	segments	2,876,581,533	2,568,312,091
liabilities 39,268,544 46,884,43	liabilities	39,268,544	46,884,435
2,915,850,077 2,615,196,52		2,915,850,077	2,615,196,526

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

### 35 SEGMENT INFORMATION

(b) Revenues from major products and services

	For the financial period from October 1, 2021 to March 31, 2022 MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000
Financial services	108,908,573	266,908,651
Healthcare services	29,684,541	41,387,910
Investment holding	100,350	168,592
•	138,693,464	308,465,153

## 36 RESTATEMENT OF PREVIOUSLY REPORTED FINANCIAL STATEMENTS

On December 30, 2014, the Company acquired an additional 15.4% equity in Yoma Bank Limited ("Yoma Bank") arriving at a total controlling interest of 51%. After the acquisition, Yoma Bank was accounted for as a subsidiary on the Group's consolidated financial statements and the Group recognized the fair value adjustments on the subsidiary's hold properties amounted to MMK 41.08 billion in accordance with the principle of MFRS 3, *Business Combination*. The effect of adding a fair value adjustment to the identifiable assets and remeasurement of any previously held interest at fair value have been accounted for in the determination of goodwill at the Group level. The initial accounting for recognition and measurement of assets at fair value arising in a business combination was considered for non-depreciable assets.

In the current fiscal year, in consideration of the Country's adoption of the International Financial Reporting Standard (IFRS), the Group's management reviewed and considered the impact of an additional depreciation adjustment by re-classifying as depreciable non-current assets and recognizing deferred tax liabilities on the fair value adjustments applied at the date of acquisition. As a result, the retrospective applications were made to reflect the prior years' adjustments related to the acquisition of Yoma Bank in accordance with the principles and to restate the previously reported financial statements.

As a result of the above, the goodwill on the acquisition of equity interest in Yoma Bank and deferred tax liabilities on fair value adjustment on property, plant, and equipment were understated by MMK 4.11 billion. In addition, the fair value adjustment on property, plant, and equipment which were not depreciated on a systematic basis over its useful lives and the resultant reversal of timing difference from deferred tax liabilities was not charged to profit or loss subsequent to the initial recognition have been adjusted. Accordingly, the Group's property, plant, and equipment, retained earnings and non-controlling interests as at September 30, 2021 and October 1, 2020 have been overstated by MMK 4.20 billion and MMK 3.58 billion respectively, MMK 2.34 billion and MMK 2.00 billion respectively and MMK 1.44 billion and MMK1.23 billion respectively. While the Group's goodwill and deferred tax liabilities as at September 30, 2021 and October 1, 2020 have been understated by MMK 4.11 billion and MMK 3.69 billion and MMK 3.75 billion respectively. Correspondingly, the depreciation charges on property, plant and equipment and income tax expense on the consolidated statement of comprehensive income for the financial year ended September 30, 2021 have been understated and overstated by MMK 618.51 million and MMK 61.85 million respectively.

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 36 RESTATEMENT OF PREVIOUSLY REPORTED FINANCIAL STATEMENTS

The following tables summarize the effects of the adjustment described above on the restated consolidated statement of financial position and restated consolidated statement of comprehensive income.

## Consolidated statement of financial position

	September 30, 2021 MMK'000 (As previously reported)	Adjustments MMK'000	September 30, 2021 MMK'000 (As restated)
Property, plant and equipment	111,129,738	(4,200,809)	106,928,929
Goodwill	57,479,365	4,107,568	61,586,933
Deferred tax liabilities	113,295	3,687,488	3,800,783
Retained profits	74,205,088	(2,343,675)	71,861,413
Non-controlling interests	103,503,486	(1,437,054)	102,066,432
	October 1, 2020 MMK'000 (As previously reported)	Adjustments MMK'000	October 1, 2020 MMK'000 (As restated)
Property, plant and equipment	109,687,572	(3,582,295)	106,105,277
Goodwill	57,479,365	4,107,568	61,586,933
Deferred tax liabilities	126,938	3,749,339	3,876,277
Retained profits	66,718,586	(1,998,599)	64,719,987
Non-controlling interests	102,873,239	(1,225,467)	101,647,772

## Consolidated statement of comprehensive income

	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (As previously reported)	Adjustments MMK'000	For the financial year from October 1, 2020 to September 30, 2021 MMK'000 (As restated)
Administrative expenses	(141,495,411)	(618,514)	(142,113,925)
Income tax expense	(2,549,217)	61,851	(2,487,366)
Profit for the year	11,648,219	(556,663)	11,091,556
Total comprehensive loss	(2,542,787)	(556,663)	(3,099,450)
Profit attributable to: Owners of the Company Non-controlling interests	9,465,698 2,182,521	(345,076) (211,587)	9,120,622 1,970,934
Total comprehensive income/(loss) attributable to:			
Owners of the Company	(2,989,411)	(345,076)	(3,334,487)
Non-controlling interests	446,624	(211,587)	235,037
Earnings per share (MMK) Basic	291	(11)	280
Diluted	232	(9)	223

For the Financial Period from October 1, 2021 to March 31, 2022

## 37 AUTHORIZATION OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements of the Group were authorised for issue by the Board of Directors of First Myanmar Investment Public Co., Ltd. on June 30, 2022.

## Statistic of Shareholdings

As at 24 June 2022

Class of Shares	:	Ordinary Shares
Voting Right	:	One Vote Per Share
No. of issued and fully paid-up shares	:	33,109,694
Treasury Shares	:	Nil
Subsidiary Holdings	:	Nil

## **TEN LARGEST SHAREHOLDERS**

(as shown in the Register of Yangon Stock Exchange as of 24 June 2022)

No.	Name	Attributes	Nationality	Number of shares held	Shareholding ratio (%)
1	Yangon Land Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	9,548,480	28.84%
2	Theim Wai @ Serge Pun	Director	Myanmar	6,376,641	19.26%
3	001 Offshore Shares Limited	Investor	Foreign Company	4,450,000	13.44%
4	KBZ Trusts Client Escrow	Investor	Myanmar	2,631,865	7.95%
5	SPA Assets Management Ltd.	Investor	Myanmar Company	1,251,442	3.78%
6	Phyo Phyu Noe	Investor	Myanmar Company	1,180,810	3.57%
7	Group Synergetic Force Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	950,086	2.87%
8	Yoma Myittar Development Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	942,715	2.85%
9	Smart & Trust Services Co., Ltd.	Investor	Myanmar Company	644,490	1.95%
10	Trusted Persons Company Limited.	Investor	Myanmar Company	322,363	0.97%
			Total	28,298,892	85.48%

## **SUBSTANTIAL SHAREHOLDERS ABOVE 5%**

(as shown in the Register of Substantial Shareholders having an interest in 5% and above of the issued and paid up voting share capital of Company)

Name of Shareholders	Direct Interest		Deemed I	nterest
	No. of Shares	%	No. of Shares	%
Theim Wai @ Serge Pun	9,008,506	27.21%	9,548,480	28.84%
001 Offshore Shares Limited	4,450,000	13.44%	-	-

## Corporate Information

## BOARD OF DIRECTORS

## NOMINATING COMMITTEE

**U THEIM WAI @ SERGE PUN** 

**Executive Chairman** 

**U TUN TUN** 

**Executive Director & Chief Operating Officer** 

PROFESSOR DR. AUNG TUN THET

Independent Non-Executive Director

**U KYI AYE** 

Non-Executive Director

**U LINN MYAING** 

Non-Executive Director

**U THAN AUNG** 

Non-Executive Director

MR. CEZAR PERALTA CONSING

Non-Executive Director

MR. ALBERTO MACAPINLAC DE LARRAZABAL

Alternate Director

PROF. DR. AUNG TUN THET

Chairman

**U THAN AUNG** 

Member

**U LINN MYAING** 

Member

• REMUNERATION COMMITTEE •

**U KYI AYE** 

Chairman

**U THAN AUNG** 

Member

**U LINN MYAING** 

Member

INDEPENDENT AUDITOR •

AUDIT & RISK MANAGEMENT COMMITTEE

**Excellent Choice Professional** 

**Financial Consultant and Auditing Group** 

(associated with Nexia TS Public Accounting Corporation)

No.20-22(C), Ma Kyee Kyee Street

Sanchaung Township, Yangon Myanmar

**PARTNER IN CHARGE** 

Aung Naing Maung Maung

PROF. DR. AUNG TUN THET

Chairman

**U KYI AYE** 

Member

**U THAN AUNG** 

Member

## REGISTERED OFFICE •

The Campus, 1 Office Park, Rain Tree Drive, Pun Hlaing Estate, Hlaing Thayar Township, Yangon 11401, Myanmar

Tel: +95-1-3687766 | Fax: +95-1-3687687

Email: info-fmi@yoma.com.mm | Web: www.fmi.com.mm

Company Registration Number

No. 121398001





The Campus 1 Office Park, Rain Tree Drive Pun Hlaing Estate Hlaing Thayar Township Yangon 11401, Myanmar

Tel: <u>+95-1-3687766</u> Fax: <u>+95-1-3687687</u>

Email: info-fmi@yoma.com.mm

Web: www.fmi.com.mm