CONCORDIA

OA,Medical,Engineering

We Are WITH YOU

ANNUAL REPORT

2025-2026

www.concordiamyanmar.com

မာတိကာ

ကုမ္ပဏီအထွေထွေသုံးသပ်ချက်

၁။ ကုမ္ပဏီအကျဉ်းချုပ် (စာမျက်နှာ ၃ မှ ၄)

၂။ လုပ်ငန်းကဏ္ဍများစုဖွဲ့မှု (စာမျက်နှာ ၅ မှ ၈)

၃။ ဒေသအလိုက်ဖြန့်ကျက်တည်ရှိမှုကွန်ရက် (စာမျက်နှာ ၉ မှ ၁၀)

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဦးဆောင်မှုကဏ္ဍ

၄။ အစုရှယ်ယာရှင်များထံ ပေးပို့သောသဝဏ်လွှာ (စာမျက်နှာ ၁၁ မှ ၁၃)

၅။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ (စာမျက်နှာ ၁၄ မှ ၂၀)

၆။ အဓိကစီမံခန့်ခွဲသူများ (စာမျက်နှာ ၂၁ မှ ၂၈)

လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် သုံးသပ်ချက်

၇။ ကုမ္ပဏီ၏မှတ်တိုင်များ (စာမျက်နှာ ၂၉ မှ ၃၀)

၈။ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ သုံးသပ်ချက်များ (စာမျက်နှာ ၃၁ မှ ၃၇)

၉။ ရုံးလုပ်ငန်းသုံးစက်ပစ္စည်းကိရိယာများ (စာမျက်နှာ ၃၈ မှ ၃၉)

၁၀။ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ (စာမျက်နှာ ၄၀ မှ ၄၄)

၁၁။ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းသုံး စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ (စာမျက်နှာ ၄၅ မှ ၄၆)

၁၂။ ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးရေး (စာမျက်နှာ ၄၇ မှ ၄၈)

၁၃။ မဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ (စာမျက်နှာ ၄၉ မှ ၅၀)

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်အစီရင်ခံစာ (စာမျက်နှာ ၅၁)

အပိုင်း ၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ (စာမျက်နှာ ၅၂ မှ ၅၁)

အပိုင်း ၂။ အခကြေးငွေဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ (စာမျက်နှာ ၅၂ မှ ၅၄)

အပိုင်း ၃။ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ (စာမျက်နှာ ၅၄ မှ ၅၆)

အပိုင်း ၄။ ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ နောက်ဆက်တွဲဖြစ်ရပ်များ (စာမျက်နှာ ၅၇ မှ ၅၈)

အပိုင်း ၅။ အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု (စာမျက်နှာ ၅၉)

၁၄။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများ (စာမျက်နှာ ၈၀ မှ ၈၄)

၁၅။ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး မဟာဗျူဟာ (စာမျက်နှာ ၈၅ မှ ၈၇)

၁၆။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာ (စာမျက်နှာ ၈၈ မှ ၈၉)

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာ (စာမျက်နှာ ၉၀ မှ ၉၁)

၁၇။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ ထုတ်ပြန်ချက် (စာမျက်နှာ ၉၂)

၁၈။ လွတ်လပ်သော ပြင်ပစာရင်းစစ်၏ အစီရင်ခံစာ (စာမျက်နှာ ၉၃ မှ ၉၆)

၁၉။ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်း (စာမျက်နှာ ၉၇)

၂၀။ ဝင်ငွေ အလုံးစုံပါဝင်သော ရှင်းတမ်း (စာမျက်နှာ ၉၈)

၂၁။ အစုရှင်များ၏ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များပြောင်းလဲမှုရှင်းတမ်း (စာမျက်နှာ ၉၉)

၂၂။ ငွေသားစီးဆင်းမှုရှင်းတမ်း (စာမျက်နှာ ၁၀၀ မှ ၁၀၁)

၂၃။ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ (စာမျက်နှာ ၁၀၂ မှ ၁၂၃)

၂၄။ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ စာရင်းအင်းအချက်အလက်များ (စာမျက်နှာ ၁၂၄)

၂၅။ ကုမ္ပဏီဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ (စာမျက်နှာ ၁၂၅)

ကုမ္ပဏီအကျဉ်းချုပ်

၁၉၉၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလတွင် စတင်တည်ထောင်ခဲ့သော ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Company Limited) သည် မြန်မာနိုင်ငံရှိ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းနှင့် ရုံးလုပ်ငန်းသုံးအလိုအလျောက်စနစ် (Office Automation) ဆိုင်ရာ အဆင့်မြင့်နည်းပညာသုံး အဖြေရှာမှုလုပ်ငန်းများ (Solutions) ကို ရှေ့တန်းမှဦးဆောင်ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပါသည်။ ဆယ်စုနှစ် သုံးခုကျော်ကာလအတွင်း ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ တီထွင်ဆန်းသစ်မှုနှင့် သုံးစွဲသူဗဟိုပြု ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းတို့ကြောင့် ခိုင်မာသောဂုဏ်သတင်းကို တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့ပြီး နိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိကကဏ္ဍ အဖွဲ့အစည်းများကို စဉ်ဆက်မပြတ် ပံ့ပိုးကူညီလျက်ရှိပါသည်။

ရန်ကုန်မြို့တွင် ရုံးချုပ်အခြေစိုက်ထားသော ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် မန္တလေး၊ နေပြည်တော်၊ တောင်ကြီးနှင့် မကွေး အပါအဝင် အဓိကကျသော ဒေသများ၌ မဟာဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကွန်ရက်များကို ဖြန့်ကြက်တည်ဆောက်ထားပါသည်။ ဤကဲ့သို့ တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ချိတ်ဆက်ထားသော ကွန်ရက်ကြောင့် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ကွဲပြားခြားနားသော လုပ်ငန်းကဏ္ဍအသီးသီးသို့ ဘက်စုံခြုံငုံမိသော ပြည်ပမှတင်သွင်းခြင်း၊ ဖြန့်ဖြူးခြင်း၊ နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပံ့ပိုးကူညီခြင်းနှင့် အရောင်းအပြီး ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းတို့ကို ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကွန်ကော့ဒီးယား ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများသည် တစ်နိုင်ငံလုံးရှိ မြို့နယ်ပေါင်း ၁၁၆ မြို့နယ်အထိ တိုးချဲ့နိုင်ခဲ့ပြီး၊ ရရှိသောဝင်ငွေမှာလည်း ၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ရှိ မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၁,၈၀၃ သန်းမှ ယခုဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၃,၅၇၁ သန်းအထိ တိုးတက်လာခဲ့ရာ ယခင်နှစ်ထက် ၈.၁ ရာခိုင်နှုန်းတိုးတက်မှုကို ဖော်ညွှန်းနေပါသည်။ ဤကဲ့သို့ ကျယ်ပြန့်သော ဈေးကွက်ဝေစုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အတိုင်းအတာများကြောင့် ကွန်ကော့ဒီးယားသည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးနှင့် လူမှုရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု ကဏ္ဍများတွင် ယုံကြည်စိတ်ချရသော မိတ်ဖက်အဖြစ် ၎င်း၏အခန်းကဏ္ဍကို ဆက်လက်ခိုင်မာစေလျက် ရှိပါသည်။

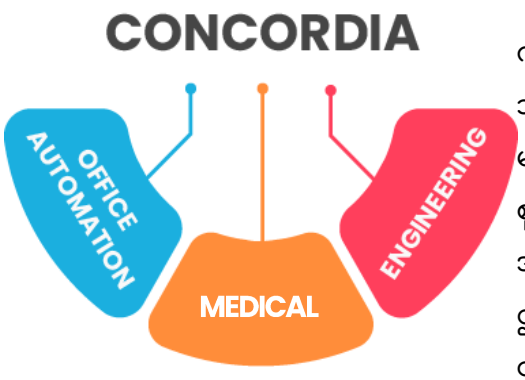
၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ မတ်လတွင် အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီအဖြစ် အောင်မြင်စွာ ကူးပြောင်းနိုင်ခဲ့ပြီးနောက်၊ ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု၏ နောက်ထပ်အဆင့်တစ်ခုအတွက် အဆင်သင့်ဖြစ်စေရန် ဆက်လက်အရှိန်အဟုန်မြှင့် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင် (SECM) နှင့် ရန်ကုန်စတော့အိပ်ချိန်း (YSX) တို့၏ မျှော်မှန်းချက်များနှင့်အညီ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ လိုက်နာဆောင်ရွက်မှု၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိမှုနှင့် ကောင်းမွန်သော ကုမ္ပဏီစီမံအုပ်ချုပ်မှု (Corporate Governance) တို့ကို ပိုမိုမြှင့်တင်ရန် စဉ်ဆက်မပြတ် အလေးထား ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ စဉ်ဆက်မပြတ် ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်နေမှုများသည် တာဝန်ယူမှုရှိသော တိုးတက်မှုနှင့်အတူ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ အားလုံးအတွက် ရေရှည်တည်တံ့သော တန်ဖိုးများ ဖန်တီးပေးနိုင်ရန် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ရေရှည်ကတိကဝတ်ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

၂၀၂၅–၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် မိမိ၏ အဓိကလုပ်ငန်းကဏ္ဍများကို ဆက်လက်ခိုင်မာအောင် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍတွင် ရေရှည်မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်များကို တိုးမြှင့်ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာဌာန (Medical Department) သည် ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကဝင်ငွေအများဆုံး ရှာဖွေပေးသည့်ဌာန အဖြစ် ဆက်လက်ရပ်တည်ခဲ့ပြီး မိမိတို့၏ အဓိကလက်တွဲဖော် ထုတ်လုပ်သူကြီးများ (Principals) နှင့် ခိုင်မာသော မိတ်ဖက်ဆက်ဆံရေး၊ လုပ်ငန်းကဏ္ဍအသီးသီး၏ စနစ်တကျ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု တို့ကြောင့် အရောင်းကဏ္ဍတွင် ယခင်နှစ်ထက် ၂၁.၇ ရာခိုင်နှုန်း (21.7% Year-on-Year) တိုးတက်မှုကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ယခုနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာပုံရိပ်ဖော်စနစ် (Medical Imaging)၊ လူနာအခြေအနေ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းနှင့် အသက်ကယ်အထောက်အကူပြုစနစ် (Patient Monitoring and Life Support)၊ မျက်စိရောဂါကုသမှုဆိုင်ရာစနစ် (Ophthalmology) နှင့် ကျောက်ကပ်တုသွေးသန့်စင်ခြင်းဆိုင်ရာ (Haemodialysis) ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို ဆက်လက်အဆင့်မြှင့်တင်ခြင်းဖြင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုလုပ်ငန်းများ (Healthcare Solutions Portfolio) ကို ပိုမိုတိုးချဲ့နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းအပြင် ဉာဏ်ရည်တုနည်းပညာသုံး ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက်စနစ် (AI-enabled Hospital Information Systems - HIS) နှင့် မှန်ပြောင်းကြည့်ရောဂါရှာဖွေကုသမှုစနစ် (Endoscopy Solutions) ကဲ့သို့သော နည်းပညာအသစ်များကိုလည်း မိတ်ဆက်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ တိုးတက်မှုများသည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ မြင့်မားလာသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု လိုအပ်ချက်များကို ဆန်းသစ်ပြီး အရည်အသွေးမြင့်မားသော နည်းလမ်းများဖြင့် ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ကတိကဝတ်ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

ထို့အပြင် ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် မိမိ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ပုံစံများအတွင်းသို့ နည်းပညာများကို ပိုမိုနက်ရှိုင်းစွာ ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းခြင်းဖြင့် ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်သို့ ကူးပြောင်းမှုလုပ်ငန်းစဉ် (Digital Transformation) ကို ပိုမိုအရှိန်ဟုန်မြှင့် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ Odoo Enterprise စနစ်နှင့် အခြားသော ဒစ်ဂျစ်တယ်နည်းပညာသုံး ကိရိယာများကို တပ်ဆင်အသုံးပြုခြင်းဖြင့် အဖွဲ့အစည်းတစ်ခုလုံး၏ အချက်အလက်များကို ပွင့်လင်းမြင်သာစွာ ကြည့်ရှုနိုင်မှု၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်နိုင်မှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု စွမ်းဆောင်ရည်များကို ပိုမိုတိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေခဲ့ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်များ၊ အလိုအလျောက်စနစ်များ (Automation) နှင့် အချက်အလက်ပေါ်အခြေခံသော ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုများ (Data-driven Decision-making) ကို အသုံးပြုခြင်းအားဖြင့် ကုမ္ပဏီသည် မိမိ၏ အတွင်းပိုင်းစွမ်းဆောင်ရည်များကို ဆက်လက်ခိုင်မာစေခဲ့ပြီး အနာဂတ်တိုးတက်မှုများအတွက် ပိုမိုခိုင်မာသော လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အခြေခံအုတ်မြစ်ကို ချမှတ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီတစ်ခုအနေဖြင့် ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ တိုးတက်မှုအတွက်သာမက တာဝန်ယူမှုရှိသော ကုမ္ပဏီကောင်းတစ်ခု (Responsible Corporate Citizenship) ဖြစ်စေရေးအတွက်ပါ ဆက်လက်ကတိပြုဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဦးဆောင်ဆောင်ရွက်ချက်များ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ပိုမိုတိုးတက်ကောင်းမွန်အောင် ဆောင်ရွက်ခြင်းများနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ရေး ကြိုးပမ်းမှုများမှတစ်ဆင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးနှင့် အကျိုးသက်ဆိုင်သူများအတွက် တန်ဖိုးမြှင့်တင်ပေးနိုင်ရေးတို့ကို ဆက်လက်တွန်းအားပေး ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ စနစ်တကျ စည်းကမ်းရှိသော လုပ်ငန်းအကောင်အထည်ဖော်မှု၊ တိုးတက်လာသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု လုပ်ငန်းများဆိုင်ရာ အခြေခံစနစ်နှင့် ကျယ်ပြန့်လာသော ဒစ်ဂျစ်တယ် အုတ်မြစ်တို့ဖြင့် ကွန်ကော့ဒီးယားသည် သုံးစွဲသူများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၊ ဝန်ထမ်းများနှင့် လူမှုအသိုက်အဝန်းတို့အတွက် တန်ဖိုးများ ပံ့ပိုးပေးရင်း ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုများရရှိစေရန် မိမိ၏ ရပ်တည်မှုကို ဆက်လက်ခိုင်မာအောင် တည်ဆောက်လျက် ရှိပါသည်။

လုပ်ငန်းကဏ္ဍများ စုဖွဲ့မှု



ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Company Limited) သည် မြန်မာ့စီးပွားရေး၏ အဓိကကျသော ကဏ္ဍကြီး အတော်များများကို ခြုံငုံမိသည့် မတူကွဲပြားသော လုပ်ငန်းကဏ္ဍများ စုဖွဲ့မှုကို ထိန်းသိမ်း ထားပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီ အနေဖြင့် မိမိ၏ အခြေစိုက်ပြီးသား လုပ်ငန်းဌာနများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်၊ ကြံ့ကြံ့ခံနိုင်မှုနှင့် ရေရှည်တိုးတက်မှုတို့ကို ခိုင်မာအောင် ဆက်လက် အလေးထား ဆောင်ရွက်ခဲ့ရုံမျှမက အများပိုင်ကုမ္ပဏီ တစ်ခု၏စုံလင်တိုးတက်ရေး ရည်မှန်းချက်များ နှင့်အညီ မဟာ ဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းတိုးချဲ့နိုင်မည့် အခွင့်အလမ်းများကို ပါဆက်လက် ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခဲ့ပါသည်။

ယခုဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း အဓိကလုပ်ငန်းကဏ္ဍ အားလုံးသည် တက်ကြွစွာ ဆက်လက်လည်ပတ်နိုင်ခဲ့ပြီး၊ ကုမ္ပဏီ၏ စုစုပေါင်း စွမ်းဆောင်ရည်ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ခဲ့ရုံမျှမက ကဏ္ဍစုံ ပံ့ပိုးကူညီမှုပေးနေသော ကုမ္ပဏီ (Multi-sector solutions provider) အဖြစ် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ရပ်တည်မှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီသည် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ နည်းပညာအသစ်များနှင့် ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို မိတ်ဆက်ခြင်း၊ စီးပွားဖြစ် ဖြန့်ဖြူးခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် မိမိ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍစုဖွဲ့မှုကို ပိုမိုတိုးတက်အောင် ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ဤသည်မှာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်လျက်ရှိသော မြန်မာ့ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍ၏ ရေရှည်တိုးတက်မှု အခွင့်အလမ်းများကို အရယူနိုင်ရေးအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ကတိကဝတ်ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

ရုံးလုပ်ငန်းသုံးအလိုအလျောက်စနစ်

ရုံးလုပ်ငန်းသုံးအလိုအလျောက်စနစ်ဌာန (Office Automation Division) သည် ကွန်ကော့ဒီးယား ၏ လုပ်ငန်းကဏ္ဍများ စုဖွဲ့မှုတွင် အဓိကဒေါက်တိုင်တစ်ခုအဖြစ် ဆက်လက်ရပ်တည်လျက်ရှိပါသည်။ စာပုံနှိပ်စက်များ (Printers)၊ မိတ္တူကူးစက်များ (Copiers) နှင့် အခြားဆက်စပ်နည်းပညာများ အပါအဝင် ရုံးသုံးစက်ပစ္စည်းများနှင့် လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည်ကို မြှင့်တင်ပေးနိုင်သော စနစ်များကို မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိကကဏ္ဍမှ အသုံးပြသူများထံ အစုံအလင် ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပါသည်။

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း အဆိုပါဌာနသည် မိမိတို့၏ အခြေစိုက်ပြီးသား အရောင်းအပြီး ဝန်ဆောင်မှုကွန်ရက်၊ နည်းပညာဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် သုံးစွဲသူများအတွက် ပံ့ပိုးကူညီနိုင်မှု စွမ်းဆောင်ရည်များဖြင့် ဈေးကွက်အတွင်း ခိုင်မာသော ရပ်တည်မှုကို ထိန်းသိမ်းနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ရုံးလုပ်ငန်းသုံးအလိုအလျောက်စနစ် လုပ်ငန်းသည် အစိုးရ၏ တင်ဒါများနှင့် ပုဂ္ဂလိကကဏ္ဍ စီမံကိန်းများတွင် ဆက်လက်ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး အရည်အသွေးမြင့်မားမှု၊ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုနှင့် သုံးစွဲသူဗဟိုပြု အဖြေရှာမှုများကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်သော ကွန်ကော့ဒီးယား ၏ ဂုဏ်သတင်းကို ပိုမိုခိုင်မာစေခဲ့ပါသည်။

ဆေးဘက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍ

ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ ဆေးရုံများ၊ ဆေးခန်းများနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အဖွဲ့အစည်းများထံ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုလုပ်ငန်းများ (Healthcare Solutions) ကို ပံ့ပိုးပေးရင်း မြန်မာ့ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍတွင် ဆယ်စုနှစ် သုံးခုနီးပါးတိုင်တိုင် ယုံကြည်စိတ်ချရသော မိတ်ဖက်အဖြစ် ရပ်တည်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဆေးဘက်ဆိုင်ရာဌာန (Medical Department) သည် ကုမ္ပဏီ၏ အဓိက ဦးဆောင်လုပ်ငန်းဌာနအဖြစ် မိမိ၏ ရပ်တည်မှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေခဲ့ပြီး ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ဝင်ငွေအများဆုံး ရရှိဖွေးနိုင်သော ဌာနအဖြစ် အသိအမှတ်ပြုခြင်း ခံခဲ့ရပါသည်။ ခိုင်မာသော ဈေးကွက်လိုအပ်ချက်၊ အဓိကလက်တွဲဖော် ထုတ်လုပ်သူကြီးများ (Principals) နှင့် ခိုင်မာသော မိတ်ဖက်ဆက်ဆံရေး၊ လုပ်ငန်းဌာနခွဲများအလိုက် စနစ်တကျ အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်နိုင်မှု တို့ကြောင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာဌာနသည် ယခုဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဝင်ငွေ ၂၁.၇ ရာခိုင်နှုန်း (21.7% Year-on-Year) တိုးတက်မှုကို ရရှိခဲ့ပါသည်။

ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းကဏ္ဍကို အဓိက ဌာနခွဲကြီးနှစ်ခုဖြစ်သော ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ ဌာနခွဲ (Medical Equipment Division) နှင့် ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ပစ္စည်းများ ဌာနခွဲ (Diagnosis Division) တို့ဖြင့် လည်ပတ်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ ဌာနခွဲသည် နိုင်ငံတကာတွင် အသိအမှတ်ပြုထားသော ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း ထုတ်လုပ်သူကြီးများနှင့် ခိုင်မာသော ဆက်ဆံရေးကို တည်ဆောက်ထားနိုင်ခြင်းကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို အဓိက အထောက်အကူပြုပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ ဌာနခွဲ၏ အဓိက ထုတ်ကုန်များတွင် အာထရာဆောင်း (Ultrasound) နှင့် ဓာတ်မှန်ရိုက်ကူးစစ်ဆေးမှုဆိုင်ရာ (Radiology) အဖြေရှာမှုများအတွက် Mindray Imaging ထုတ်ကုန်များ၊ ခွဲစိတ်ခန်းများနှင့် အထူးကြပ်မတ်ကုသဆောင် (ICU) များအတွက် Mindray လူနာအခြေအနေ စောင့်ကြည့် စစ်ဆေးခြင်းနှင့် အသက်ကယ်အထောက်အကူပြု (PMLS) စက်ပစ္စည်းများ၊ Topcon မျက်စိရောဂါ ကုသမှုဆိုင်ရာ ထုတ်ကုန်များ၊ ကျောက်ကပ်ဆိုင်ရာ စောင့်ရှောက်မှုပေးသော စက်ကိရိယာများနှင့် သုံးကုန်ပစ္စည်းများ အပါအဝင် သွေးတုဖြင့် သန့်စင်ကုသမှုဆိုင်ရာ ထုတ်ကုန်ပစ္စည်းများ ပါဝင်ပါသည်။ ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ပစ္စည်းများ ဌာနခွဲသည်လည်း ဓာတ်ခွဲခန်းများနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများအတွက် မရှိမဖြစ်လိုအပ်သော ရောဂါရှာဖွေရေးဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုများကို ဆက်လက် ပံ့ပိုးပေးခဲ့ပြီး ကုမ္ပဏီ၏ ဘက်စုံခြုံငုံမိသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုများ (Integrated Healthcare Solutions Approach) ကို အထောက်အကူ ပြုပေးခဲ့ပါသည်။

၂၀၂၅–၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဆေးဘက်ဆိုင်ရာဌာနသည် ဉာဏ်ရည်တုနည်းပညာသုံး ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက်စနစ် (AI-enabled Hospital Information System - HIS) အဖြေရှာမှုများနှင့် Aohua မှန်ပြောင်းကြည့် ရောဂါရှာဖွေကုသမှုစနစ် (Aohua Endoscopy System)

အပါအဝင် ဆန်းသစ်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု နည်းပညာများကို မိတ်ဆက်ပေးခြင်းဖြင့် တိုးတက်မှုလမ်းကြောင်းသစ်များကို တိုးမြှင့်ဖော်ဆောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ တိုးတက်မှုများသည် ပုံမှန်စက်ပစ္စည်းကိရိယာများ တင်သွင်းဖြန့်ဖြူးခြင်း အဆင့်ထက်ကျော်လွန်၍ ပိုမိုမြင့်မားသော တန်ဖိုးနှင့် နည်းပညာကို အခြေခံသည့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ထုတ်ကုန်များကို တိုးချဲ့ပေးနိုင်ရေးဆိုသော ကွန်ကော့ဒီးယား၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။ ထို့အပြင် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မိမိ၏ ရေရှည် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု တိုးတက်ရေး မဟာဗျူဟာကို အထောက်အကူဖြစ်စေရန်အတွက် B. Braun သွေးစစ်ကုသရေး ထုတ်ကုန်များကို မိမိ၏ ထုတ်ကုန်လိုင်းအတွင်း တွင် ထည့်သွင်းခြင်းဖြင့် ကျောက်ကပ်ဆိုင်ရာ စောင့်ရှောက်မှု လုပ်ငန်းအခွင့်အလမ်းများကို ဆက်လက် တိုးမြှင့်ခိုင်မာစေခဲ့ပါသည်။

အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းကဏ္ဍ

အင်ဂျင်နီယာဌာန (Engineering Division) သည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ အခြေခံအဆောက်အအုံနှင့် စက်မှုဇုန်ကဏ္ဍများအတွက် ဆန်းသစ်သော အဖြေရှာမှုများကို ဆက်လက်ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပါသည်။ ထုတ်ကုန်ပစ္စည်း အမျိုးအစားစုံလင်စွာနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများကို ဝန်ဆောင်ပေးလျက်ရှိသော အဆိုပါဌာနသည် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ စုံလင်ကွဲပြားသော လုပ်ငန်းကဏ္ဍများအနက် အဓိက အထောက်အကူပြုပေးနေသည့် ဌာနတစ်ခုအဖြစ် ရပ်တည်လျက်ရှိပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တစ်လျှောက်လုံးတွင် အင်ဂျင်နီယာဌာနသည် အရည်အသွေးနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ယုံကြည်စိတ်ချရမှုဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများကို မြင့်မားစွာ ထိန်းသိမ်းရင်း၊ အမျိုးသားအဆင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး ဦးဆောင်ဆောင်ရွက်ချက်များကို အထောက်အကူပြုလျက် လက်ရှိ စက်မှုနှင့် အခြေခံအဆောက်အအုံဆိုင်ရာ စီမံကိန်းများကို ပံ့ပိုးကူညီပေးခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါဌာနသည် ကျယ်ပြန့်လှသော စက်မှုလုပ်ငန်းကဏ္ဍများစွာကို ဆက်လက်ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက်ရှိပြီး အနာဂတ်တိုးတက်မှုများအတွက်လည်း အသင့်ဖြစ်လျက် ရှိပါသည်။

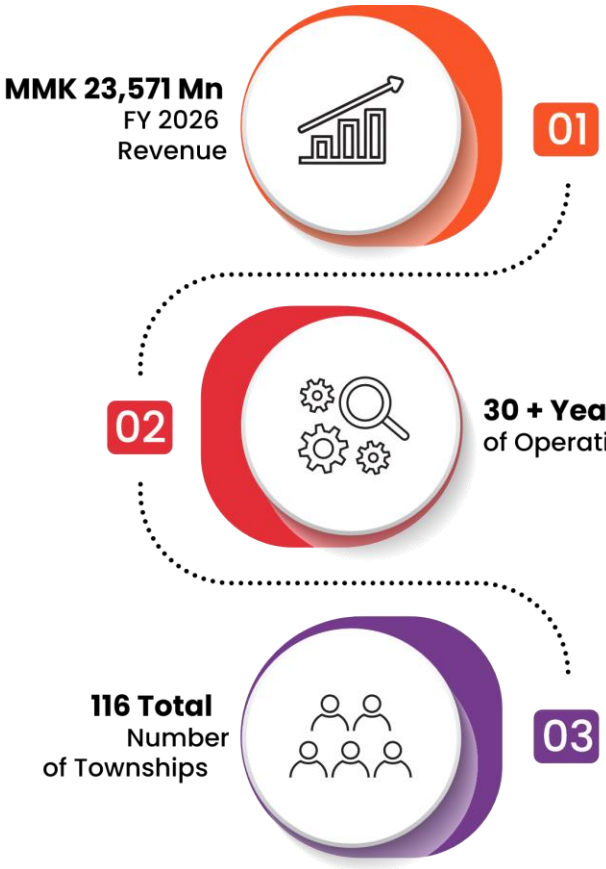
ဝန်ဆောင်မှုနှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အကူပြုမှု

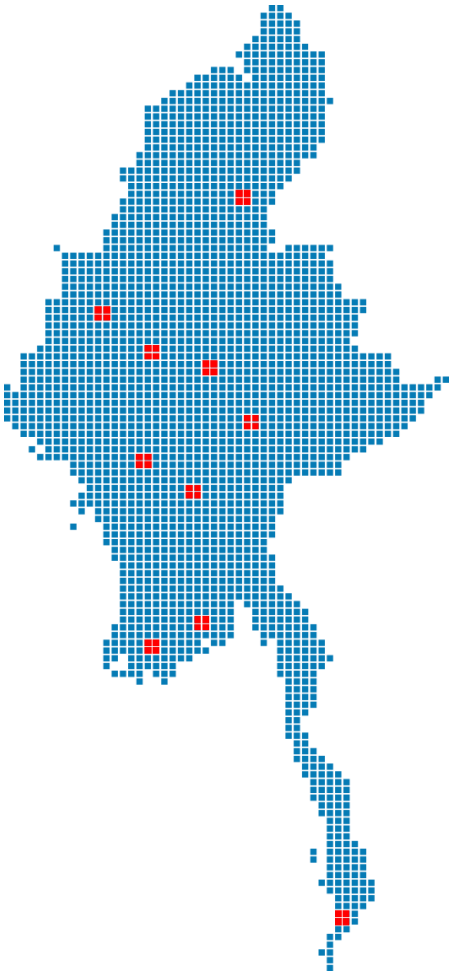
ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်စွမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ အရည်အသွေး၊ ယုံကြည်စိတ်ချရမှုနှင့် သုံးစွဲသူစိတ်ကျေနပ်မှုတို့အပေါ် ရေရှည်ကတိကဝတ်ပြုထားမှုကို အထောက်အကူပြုပေးလျက်ရှိပြီး ကော်ပိုရေးရှင်းကြီးတစ်ခုလုံး၏ စုစည်းထားသော လုပ်ငန်းကဏ္ဍများအနက် အရေးပါသော အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအဖြစ် ဆက်လက်ရပ်တည်နေပါသည်။ ပံ့ပိုးပေးထားသော စက်ပစ္စည်းများ ထိရောက်ထက်မြက်စွာနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်ပြည့်ဝစွာ ဆက်လက်လည်ပတ်နိုင်ရေးအတွက် ကွန်ကော့ဒီးယားသည် မိမိ၏ လုပ်ငန်းဌာနခွဲများအလိုက် နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အကူပြုမှု၊ တပ်ဆင်ပေးမှု၊ ထိန်းသိမ်းပြုပြင်မှု၊ ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှုများနှင့် သုံးစွဲသူများအတွက် သင်တန်းပေးမှုများကို တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပေးလျက် ရှိပါသည်။

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီသည် စားသုံးသူများ/ဝယ်ယူသူများနှင့် ရေရှည်ခိုင်မာသော ဆက်ဆံရေးကို ပိုမိုအားကောင်းစေရန်နှင့် မိမိ၏ ဘက်စုံခြုံငုံမိသော အဖြေရှာမှုများ ပံ့ပိုးပေးသည့် မော်ဒယ် (Integrated Solutions Model) ၏ တန်ဖိုးကို

ပိုမိုမြင့်တင်နိုင်ရန်အတွက် ကျွမ်းကျင်သော နည်းပညာဝန်ဆောင်မှုများဖြင့် နိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ ဝယ်ယူသူများကို ဆက်လက်ပံ့ပိုးကူညီခဲ့ပါသည်။ဤကဲ့သို့သော ဝန်ဆောင်မှု ပေးနိုင်စွမ်းများသည် ကွန်ကော့ဒီးယားအတွက် အခြားသော ပြိုင်ဘက်များနှင့် မတူကွဲပြားစေသည့် အဓိက အားသာချက် တစ်ခုအဖြစ် ဆက်လက်တည်ရှိနေပြီး၊ ဝယ်ယူသူများအား ရေရှည်ထိန်းသိမ်း ထားနိုင်ရုံသာမက လုပ်ငန်းကဏ္ဍ အသီးသီးမှ ထပ်မံရရှိလာမည့် စီးပွားရေး အခွင့်အလမ်းများကိုပါ အထောက်အကူပြု ပေးလျက် ရှိပါသည်။

ဒေသအလိုက်ဖြန့်ကျက်တည်ရှိမှု ကွန်ရက်





ရန်ကုန်မြို့တွင် ပင်မရုံးချုပ် တည်ရှိသော ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် သည် မန္တလေး၊ နေပြည်တော်၊ တောင်ကြီးနှင့် မကွေးမြို့တို့တွင် ရုံးခွဲများ ဖွင့်လှစ်၍ မြန်မာတစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် မဟာဗျူဟာကျကျ ခိုင်မာစွာ ဖြန့်ကျက်တည်ရှိထားပါသည်။ ဤကဲ့သို့ တစ်နိုင်ငံလုံးကို လွှမ်းမိုးနိုင်သော ကွန်ရက်သည် ပစ္စည်းများကို အချိန်မီ ပေးပို့နိုင်ခြင်း၊ လျင်မြန်ထက်မြက်သော နည်းပညာဆိုင်ရာ အထောက်အကူပြုမှုများနှင့် ပြည့်စုံလွှမ်းမိုးသော ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှုများကို ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ခြင်းတို့ဖြင့် တစ်နိုင်ငံလုံးရှိ ဝယ်ယူသူများအား ထိရောက်စွာ ဝန်ဆောင်မှု ပေးနိုင်စေပါသည်။ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အတွေ့အကြုံ နှစ်ပေါင်းသုံးဆယ်ကျော်ရှိပြီဖြစ်သော ကွန်ကော့ဒီးယားသည် မိမိ၏ နက်ရှိုင်းသော စျေးကွက် ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ကဏ္ဍအလိုက် အထူးပြုအသိပညာများကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြု၍ ကျန်းမာရေး၊ အင်ဂျင်နီယာနှင့် ရုံးသုံးစက်ပစ္စည်းဆိုင်ရာ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများတစ်လျှောက် တန်ဖိုးမြင့်မားသော ဝန်ဆောင်မှုများကို ဆက်လက်ဖန်တီးပေးလျက် ရှိပါသည်။

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကွန်ကော့ဒီးယား၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများသည် နိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ မြို့နယ်ပေါင်း (၁၁၆) မြို့နယ်အထိ ဖြန့်ကျက်နိုင်ခဲ့ပြီး၊ ၎င်းသည် မြန်မာတစ်နိုင်ငံလုံး

တွင် မရှိမဖြစ် လိုအပ်သော ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများကို အလွယ်တကူ ရရှိနိုင်စေရန် အစဉ်တစိုက် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်နေသည့် ကုမ္ပဏီ၏ ကတိကဝတ်ကို ထိရောက်စွာ ပေါ်လွင်စေပါသည်။ မဟာဗျူဟာကျကျ တည်ရှိသော ရုံးခွဲကွန်ရက်များမှတစ်ဆင့် ကုမ္ပဏီသည် အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိက ကဏ္ဍနှစ်ခုလုံးရှိ ဝယ်ယူသုံးစွဲသူများနှင့် နီးကပ်စွာ ချိတ်ဆက်ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ရာ လုပ်ငန်းပိုင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များ၊ နည်းပညာဝန်ဆောင်မှု လိုအပ်ချက်များနှင့် ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသော စျေးကွက်ဝယ်လိုအားများကို ထိရောက်လျင်မြန်စွာ တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ဤသို့ ကျယ်ပြန့်စွာ ဖြန့်ကျက်တည်ရှိနိုင်မှုသည် နိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများအတွက် ယုံကြည်စိတ်ချရသော ရေရှည်မိတ်ဖက်အဖြစ် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ရပ်တည်မှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေလျက် ရှိပါသည်။

၂၀၂၅–၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ဝင်ငွေမှာ ကျပ် ၂၃,၅၇၁ သန်း ရရှိခဲ့ပြီး၊ ၂၀၂၄–၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ရရှိခဲ့သော ကျပ် ၂၁,၈၀၃ သန်းနှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ယခင်နှစ်ထက် ၈.၁% တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ ရလဒ်ကောင်းမွန်ရခြင်းသည် အမျိုးအစားစုံလင်သော စီးပွားရေးမော်ဒယ်၏ ကြံ့ခိုင်သန်မာမှု၊ ကျန်းမာရေး၊ အင်ဂျင်နီယာနှင့် ရုံးသုံးစက်ပစ္စည်းဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုများအတွက် အစဉ်တစိုက်ရှိနေသော ဝယ်လိုအားများအပြင်၊ တစ်နိုင်ငံလုံး အတိုင်းအတာဖြင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်ရေးနှင့် သုံးစွဲသူများအား ပံ့ပိုးကူညီရေးတို့တွင် စဉ်ဆက်မပြတ် အာရုံစိုက် ဆောင်ရွက်ခဲ့မှုတို့ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား (Concordia) သည် တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် လုပ်ငန်းဖြန့်ကျက်ထားမှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေရန်နှင့် လုပ်ငန်းဌာန အသီးသီး၏ ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ ထူးချွန်ထက်မြက်မှုများကို ပိုမိုမြှင့်တင်ပေးနိုင်ရန် ဆက်လက်ကတိပြု ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ အခြေစိုက်ပြီးသား ရုံးခွဲကွန်ရက်ကို နည်းပညာဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု၊ အရောင်းအပြီး ပံ့ပိုးကူညီနိုင်စွမ်းများနှင့် သုံးစွဲသူဗဟိုပြု အယူအဆများဖြင့် ပေါင်းစပ်ပြီး ကုမ္ပဏီသည် မိမိ၏ လွှမ်းမိုးနိုင်မှုကို ဆက်လက်တိုးချဲ့လျက်ရှိကာ မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးနှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများကို ပံ့ပိုးကူညီပေးရာတွင် မိမိ၏ အခန်းကဏ္ဍကို ပိုမိုခိုင်မာအောင် တည်ဆောက်လျက် ရှိပါသည်။

အစုရှယ်ယာရှင်များထံ ပေးပို့သော သဝဏ်လွှာ

လေးစားအပ်ပါသော အစုရှယ်ယာရှင်များခင်ဗျား -

လွန်ခဲ့သော နှစ်တစ်နှစ်သည် အမှန်တကယ်ပင် ထူးခြားဆန်းသစ်သော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တစ်နှစ် ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့ အများပိုင်ကုမ္ပဏီအဖြစ် စတင်ခြေလှမ်းခဲ့သည့် ပထမဆုံးနှစ်ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ကြည့်ရာတွင် ရရှိခဲ့သော အောင်မြင်မှုများအတွက် အတိုင်းထက်လွန် ဂုဏ်ယူမိသကဲ့သို့ ရှေ့ဆက်သွားမည့် ခရီးစဉ်အတွက်လည်း လွန်စွာစိတ်လှုပ်ရှား ရင်ခုန်ရပါသည်။

လွန်ခဲ့သော နှစ်တစ်နှစ်သည် ပုံမှန်တိုးတက်မှုအဆင့်မျှသာ မဟုတ်ဘဲ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍ၏ အနာဂတ်အတွက် လျင်မြန်ထက်မြက်သော အုတ်မြစ်တစ်ခုကို ချမှတ်နိုင်ခဲ့သည့် နှစ်တစ်နှစ်လည်း ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။ ခေတ်မီဆန်းသစ်သော အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ထူးချွန်ထက်မြက်မှုများကို ပေါင်းစပ်လိုက်ခြင်းဖြင့် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Co., Ltd.) သည် ကုမ္ပဏီတစ်ခုအနေဖြင့် အမြတ်အစွန်း မြင့်မားစွာ ရရှိနိုင်ရုံမျှမက အလွန်အမင်း ထိရောက် ထက်မြက်ပြီး တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုအပြည့် ရှိနိုင်ကြောင်း သက်သေပြနိုင်ခဲ့ပါသည်။ လွန်ခဲ့သော (၁၂) လတာ ကာလအတွင်း ကျွန်ုပ်တို့၏ မျှော်မှန်းချက်များကို ပြတ်သားသော လုပ်ဆောင်ချက်များအဖြစ် မည်သို့ပြောင်းလဲ အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့သည်ကို အောက်ပါအတိုင်း တင်ပြအပ်ပါသည်။

၁။ AI နှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ် နည်းပညာ တိုးတက်ပြောင်းလဲမှု - အဓိက မောင်းနှင်အားကို ကျွန်ုပ်တို့ တည်ဆောက်ခဲ့ခြင်း

ကျွန်ုပ်တို့သည် နည်းပညာကို အသုံးပြုရုံမျှသာ မဟုတ်ဘဲ မိမိတို့၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု မဟာဗျူဟာကို နည်းပညာက ဦးဆောင်လမ်းပြစေခဲ့ပါသည်။ လွန်ခဲ့သော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကျွန်ုပ်တို့၏ ကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်းတစ်ခုလုံး၏ စနစ်များအတွင်း Odoo Enterprise စနစ်ကို အပြည့်အဝ ထည့်သွင်းတပ်ဆင်နိုင်ခဲ့ရာ အချက်အလက်များ သီးခြားစီ ကွဲပြားနေမှုကို ပပျောက်စေခဲ့ပြီး ဦးဆောင်ညွှန်ကြားရေးအဖွဲ့အတွက် ဆုံးဖြတ်ချက်များ မှန်ကန်တိကျစွာ ချမှတ်နိုင်ရန် အချိန်နဲ့တစ်ပြေးညီ တိကျသော အချက်အလက်များကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

သို့သော် ကျွန်ုပ်တို့သည် ထိုမျှဖြင့် ရပ်တန့်မနေခဲ့ပါ။ အဆင့်မြင့် အချက်အလက် ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာမှုစနစ်များ (Data Analytics) နှင့် အလိုအလျောက် စနစ်များကို အစဉ်တစဉ် လုပ်ငန်းစဉ်များအတွင်း စနစ်တကျ ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းခဲ့ပါသည်။ ဉာဏ်ရည်တုနည်းပညာ (Artificial Intelligence) ကို အသုံးချခြင်းဖြင့် ပစ္စည်းလက်ကျန် စီမံခန့်ခွဲမှုကို ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပြီး သုံးစွဲသူများ၏ အတွေ့အကြုံများကို ပိုမိုချောမွေ့ စနစ်ကျစေကာ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အချက်အလက်များကို အမှန်တကယ် ယှဉ်ပြိုင်နိုင်စွမ်းရှိသော အားသာချက်တစ်ခုအဖြစ် ပြောင်းလဲနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ကွန်ကော့ဒီးယားသည် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ထုတ်ကုန် ဖြန့်ဖြူးရေး ကုမ္ပဏီတစ်ခု အဖြစ်သာမကဘဲ နည်းပညာကို အခြေခံသည့် စျေးကွက်ဦးဆောင်သူတစ်ဦးအဖြစ် ရောက်ရှိနေပြီ ဖြစ်ပါသည်။

၂။ မရှိမဖြစ်လိုအပ်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ အဖြေရှာမှုများကိုတိုးချဲ့ဆောင်ရွက်ခြင်း

ကမ္ဘာ့အဆင့်မီ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အခြေခံအဆောက်အအုံများအတွက် ဝယ်လိုအားမှာ မြင့်မားလျက်ရှိပြီး ကွန်ကော့ဒီးယားသည်လည်း ထိုကဲ့သို့ တိုးတက်မှုနှုန်းကောင်းမွန်သည့် ပတ်ဝန်းကျင်တွင် စနစ်တကျ ရပ်တည်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အဓိကကျသော ကဏ္ဍကြီး (၄) ခုတွင် မိမိတို့၏ ဈေးကွက်လွှမ်းမိုးမှုကို ထိရောက်စွာ တိုးချဲ့နိုင်ခဲ့ပါသည် -

- **ကျောက်ကပ်တု သွေးသန့်စင်ခြင်း (Renal Dialysis)** - လူနာများထံ သို့ အသက်ကယ်တင်နိုင်သော အစဉ်အဆက်မပြတ် ဆန်းသစ်သည့် စောင့်ရှောက်မှု ကွန်ရက်များကို ပိုမိုနီးကပ်စွာ ပို့ဆောင်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **မှန်ပြောင်းကြည့် ရောဂါရှာဖွေကုသခြင်း (Endoscopy)** - နိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ ဆရာဝန်များ ရောဂါရှာဖွေကုသရာတွင် ပိုမိုစွမ်းဆောင် အထောက်အကူပေးနိုင်သည့် အဆင့်မြင့် ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ပစ္စည်းများကို ဖြန့်ကျက်တပ်ဆင်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **အဆင့်မြင့်ရောဂါရှာဖွေပုံရိပ်ဖော် နည်းပညာများ (Advanced Imaging Technologies)** - ရောဂါရှာဖွေရာ၌ ရှင်းလင်းတိကျမှုတွင် ပြိုင်ဘက်ကင်းသော ပုံရိပ်ဖော် နည်းပညာများဖြင့် ဆေးရုံများအား ပံ့ပိုးပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **ဆေးရုံ အခြေခံအဆောက်အအုံများ (Hospital Infrastructure)** - အနာဂတ်အတွက် စမတ်ကျပြီး ကြံ့ခိုင်သန်မာသော ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ အဆောက်အအုံများကို ပုံစံထုတ် ပုံဖော်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို စုံလင်ကွဲပြားအောင် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ထိပ်တန်း နိုင်ငံတကာ မိတ်ဖက် ဆက်ဆံရေးများကို ခိုင်မာစွာ တည်ဆောက်ခြင်းတို့ဖြင့် ဈေးကွက်ဝေစုကို ရယူနိုင်ရန် အသင့်ဖြစ်နေသည့် လွန်စွာ ကြံ့ခိုင်သော စီးပွားရေးမော်ဒယ်တစ်ခုကို တည်ဆောက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

၃။ လျင်မြန်ထက်မြက်သော အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်ကို အပြည့်အဝ ပုံဖော်ထုတ်ယူခြင်း

မည်မျှပင် ရည်မှန်းချက်ကြီးမားသော မဟာဗျူဟာဖြစ်ပါစေ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မည့် လျင်မြန်ထက်မြက်သော အဖွဲ့အစည်းမရှိပါက အဓိပ္ပာယ်ရှိမည် မဟုတ်ပါ။ လွန်ခဲ့သောနှစ်၏ အဓိကကျသော ကုမ္ပဏီအဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းပုံဖော်မှုများအပြီးတွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် The Coaching Firm နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး ဝန်ထမ်းများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို စဉ်ဆက်မပြတ် မြှင့်တင်ပေးနိုင်ရန်အတွက် စနစ်ကျသော ကုမ္ပဏီတွင်း အီလက်ထရောနစ် သင်ယူမှုစနစ် (eLearning Ecosystem) ကို အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့သည် တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုအပြည့်ရှိခြင်း၊ ခိုင်မာစွာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် လျင်မြန်စွာ ဆန်းသစ်တီထွင်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းခွင်ယဉ်ကျေးမှုတစ်ခုကို စနစ်တကျ ပျိုးထောင်ပေးလျက် ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ဝန်ထမ်းများသည် ပိုမိုထက်မြက်၊ လျင်မြန်လာကြပြီး လျင်မြန်စွာ ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍကို အပြည့်အဝ ဦးဆောင်စိန်ခေါ်နိုင်သည့် အရည်အသွေးများ ပိုင်ဆိုင်ထားပြီး ဖြစ်ပါသည်။

၄။ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး - ဆယ်စုနှစ်တစ်ခုစာ တိုက်ရိုက်အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ချက်များ

ကွန်ကော့ဒီးယား အတွက် လူမှုအကျိုးပြုလုပ်ငန်းများ ဆောင်ရွက်ခြင်း (Corporate Social Responsibility - CSR) ဆိုသည်မှာ ဟန်ပြလုပ်ဆောင်ချက်တစ်ခုမျှ မဟုတ်ဘဲ ကျွန်ုပ်တို့၏ ပင်ကိုယ်အမှတ်သင်္ကေတတစ်ခုအဖြစ် အဓိက မဏ္ဍိုင်တစ်ခုအနေဖြင့် တည်ရှိနေခြင်း ကျွန်ုပ်တို့၏ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ခြင်းသည် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ရေရှည်တန်ဖိုးကို တိုက်ရိုက် ကာကွယ်ပေးခြင်းဖြစ်သည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့ ယုံကြည်ပါသည်။ ယခုနှစ်တွင် ကျွန်ုပ်တို့သည် အဓိကကျသော ပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေးဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်ချက်များကို အောက်ပါအတိုင်း တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည် -

- **၁၀ နှစ်ကျော်တိုင်တိုင် လက်တွေ့ဆောင်ရွက်ချက်များ** - နှစ်စဉ်ကျင်းပမြဲဖြစ်သော ကမ်းခြေသန့်ရှင်းရေး အစီအစဉ်များ၏ (၁၀) နှစ်ကျော် မနားတမ်း ဆောင်ရွက်ခဲ့မှုများကို ဂုဏ်ပြုမှတ်တမ်းတင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **ဂေဟစနစ်များကို ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ခြင်း** - သန္ဓာကျောက်တန်းများ ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် ပင်လယ်ရေဝပ်ဒေသ ပြန်လည်ကောင်းမွန်ရေး ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ချက်များကို တက်ကြွစွာ မောင်းနှင် ဆောင်ရွက်နိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **သဘာဝပတ်ဝန်းကျင်ထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းစဉ်များ** - ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းခွင် အဆောက်အအုံများအတွင်း တစ်ခါသုံး ပလတ်စတစ် အသုံးပြုမှုများကို တိုင်းတာနိုင်သော ပမာဏအထိလျှော့ချ နိုင်ခဲ့ပါသည်။

အနာဂတ်မျှော်မှန်းချက် - အကောင်းဆုံးသော အချိန်များ ရောက်ရှိလာတော့မည်

ကျွန်ုပ်တို့၏ စည်းစနစ်ကျသော အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှုများ၊ ပိုမိုထက်မြက်သည့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ထိရောက်မှုများနှင့် ပစ်မှတ်ထားဆောင်ရွက်သည့် လုပ်ငန်းတိုးချဲ့မှုများသည် အလွန်ပင် ခိုင်မာတောင့်တင်းသည့် ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေတစ်ရပ်ကို ပုံဖော်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အမြတ်အစွန်း ရရှိနေပြီး၊ လုပ်ငန်းစဉ်များ ကျစ်လစ်ခိုင်မာကာ နောက်ထပ်အခန်းကဏ္ဍ အသစ်တစ်ခုအတွက် အပြည့်အဝ အသင့်ဖြစ်လျက် ရှိပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Co., Ltd.) သည် ရှေ့ဆက်ရမည့် ခရီးစဉ်အတွက် စတင်ပြင်ဆင်ရုံမျှသာ ရှိပါသေးသည်။ ဒေသတွင်း၌ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ပံ့ပိုးပေးမှုများကို အသွင်သစ်ဖြင့် ပုံဖော်ရန်၊ ဒစ်ဂျစ်တယ် နည်းပညာ ပေါင်းစပ်မှုကို ဦးဆောင်ရန်နှင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးကို ရှေ့ဆောင်လမ်းပြရန်အတွက် ကျွန်ုပ်တို့သည် ထူးခြားစွာ အသင့်ဖြစ်လျက် ရှိပါသည်။

ဤထူးခြားဆန်းသစ်သော ခရီးစဉ်အတွင်း သင်တို့၏ မမှေးမှိန်သော ယုံကြည်မှု၊ ဘုံမျှော်မှန်းချက်များနှင့် ခိုင်မာသော မိတ်ဖက်ပြုမှုတို့အတွက် အထူးပင် ကျေးဇူးတင်ရှိပါသည်။ အနာဂတ်သည် အလင်းရောင်များ တောက်ပလျက်ရှိပြီး သင်တို့နှင့်အတူ ပူးပေါင်းတည်ဆောက်သွားရန် မနားတမ်း စိတ်လှုပ်ရှား လှုံ့ဆော်လျက် ရှိပါသည်။



လှိုက်လှဲစွာ လေးစား အသိအမှတ်ပြုလျက် -

ဒေါက်တာသန်းဝင်း

ဥက္ကဋ္ဌ

ကွန်ကော့ဒီးယားအများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

ဒါရိုက်တာနှင့် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (CEO)

ဒေါက်တာသန်းဝင်းကို ၁၉၆၂ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန်မြို့၌ မွေးဖွားခဲ့ပြီး ၁၉၈၆ ခုနှစ်တွင် ဆေးတက္ကသိုလ် (၁) ရန်ကုန်မှ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဘွဲ့ (M.B.B.S.) ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် Australian Medical Council Certificate ကို (၁၉၉၀ ပြည့်နှစ် မတ်လ ၁၇ ရက်နေ့တွင်) ရရှိခဲ့ပြီး FRACS Part I စာမေးပွဲကိုလည်း (၁၉၉၂ ခုနှစ် ဇူလိုင်လ ၂၉ ရက်နေ့တွင်) အောင်မြင်စွာ ဖြေဆိုနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန်စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်မှ အွန်လိုင်း မဟာစီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့ (Online MBA) ကို ဆက်လက် ဆည်းပူးအောင်မြင်ခဲ့ပါသည်။

ဒေါက်တာသန်းဝင်းသည် ၁၉၈၉ ခုနှစ်မှ ၁၉၉၃ ခုနှစ်အထိ သြစတြေးလျနိုင်ငံ၊ ဆစ်ဒနီမြို့တွင် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဆရာဝန်အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိပြီးနောက် ၁၉၉၃ ခုနှစ်တွင် ယခုကုမ္ပဏီကို စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပြီး စတင်တည်ထောင်စဉ်ကတည်းကပင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ထို့နောက် ၂၀၂၂ ခုနှစ်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (CEO) အဖြစ် ခန့်အပ်ခြင်းခံခဲ့ရပါသည်။ ကွန်ကော့ဒီးယားတွင် တာဝန်ယူထားသည့် အခန်းကဏ္ဍအပြင် ၎င်းသည် ABMT Myanmar Co., Ltd နှင့် Myanmar Sports Holiday Co., Ltd. တို့၏ အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (CEO) အဖြစ်လည်း တာဝန်ယူဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ထို့အပြင် ၎င်းသည် ABMT Myanmar Co., Ltd၊ Myanmar Sports Holiday Co., Ltd၊ Concordia Thai Co., Ltd.၊ Mahar Yoma Public Co., Ltd.၊ Han Yoma Energy Co., Ltd၊ Royal Yoma Star Public Co., Ltd၊ Rakhine Development Corporation Public Co., Ltd. တို့တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း၊ Myanmar Kyauk Phyu SEZ Consortium Public Co., Ltd. တွင် ဒါရိုက်တာနှင့် အစုရှယ်ယာရှင်အဖြစ် လည်းကောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံ တိုက်ကွမ်ဒို အဖွဲ့ချုပ် (MTF) တွင် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် လည်းကောင်း တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ဒေါက်တာသန်းဝင်းသည် မြန်မာဘာသာစကားကို မိခင်ဘာသာစကားအဖြစ် ပြောဆိုပြီး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားကိုလည်း ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုသုံးစွဲနိုင်သူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်း၏ ဦးဆောင်မှုအောက်တွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Co., Ltd.) သည် ဝန်ထမ်းအင်အား (၄၀၀) နီးပါး၏ ပံ့ပိုးကူညီမှုဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ရုံးသုံးစက်ပစ္စည်းများ၊ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများနှင့် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများကို အဓိက တင်သွင်းဖြန့်ဖြူးသည့် ထိပ်တန်းကုမ္ပဏီတစ်ခု ဖြစ်လာခဲ့ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးတက်လာမှုနှင့် အဖွဲ့အစည်း ဆိုင်ရာ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိရေး ကတိကဝတ်များကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေလျက် ရန်ကုန်စတော့ အိတ်ချိန်း (YSX) တွင် စာရင်းဝင်ကုမ္ပဏီအဖြစ် ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် စီစဉ်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

၎င်းသည် ၂၀၁၄ ခုနှစ်တွင် အဏ္ဏဝါပညာပေးရေးနှင့် သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးတို့ကို မြှင့်တင်ရန်အတွက် အကျိုးအမြတ်မယူသော မြန်မာနိုင်ငံ ရေအောက်အဖွဲ့ချုပ် (Myanmar Underwater Federation) ကို တည်ထောင်ခဲ့ပြီး ကမ်းခြေသန့်ရှင်းရေးနှင့် သန္တာကျောက်တန်း ထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းများကို အဓိကထား လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ၂၀၁၅ ခုနှစ်မှစ၍ ငွေဆောင်ကမ်းခြေ၌ ရေငုပ်စခန်းတစ်ခု ကိုလည်း ဖွင့်လှစ်ခဲ့ပြီး အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၊ ရေငုပ်နည်းပြများအသင်း (PADI) မှ ပေးအပ်သော Dive Master လက်မှတ်ကိုလည်းရရှိထားသူဖြစ်ပါသည်။ သဘာဝပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းရေးတွင် ဦးဆောင်ပါဝင်ခဲ့မှုကြောင့် MUF သည် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ရာသီဥတုပြောင်းလဲမှုဆိုင်ရာ အသိပညာပေးခြင်းနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သော ပင်လယ်ရေဝပ်ဒေသ ထိန်းသိမ်းရေးတို့တွင် စဉ်ဆက်မပြတ် ပါဝင်ကူညီပေးခဲ့မှုကို အသိအမှတ်ပြုသည့်အနေဖြင့် ကုလသမဂ္ဂ အိုးအိမ်နှင့် မြို့ပြဖွံ့ဖြိုးရေး အစီအစဉ် (UN-Habitat) မှ ကျင်းပသော Myanmar Climate Action Forum ၏ ၂၀၂၄ ခုနှစ်အတွက် သံတမန် (2024 Ambassador) အဖြစ် ဂုဏ်ပြုချီးမြှင့်ခြင်း ခံခဲ့ရပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

ဒါရိုက်တာ

ဒေါ်တင်တင်အေး သည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (၁၉၉၆ ခုနှစ်မှစ၍)၊ ABMT Myanmar Co., Ltd. (၂၀၁၄ ခုနှစ်မှစ၍) နှင့် Myanmar Sports Holiday Co., Ltd. (၂၀၁၆ ခုနှစ်မှစ၍) တို့တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာဘာသာစကားကို မိခင်ဘာသာစကားအဖြစ် ပြောဆိုပြီး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကား ကိုလည်း ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုသုံးစွဲနိုင်သူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် ဩစတြေးလျ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အင်စတီကျု (Australian Institute of Business) မှ မဟာစီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့ (MBA) ကို ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

ဒေါ်တင်တင်အေးကို မြန်မာနိုင်ငံတွင် မွေးဖွားခဲ့ပြီး ဩစတြေးလျနိုင်ငံ၌ ကြီးပြင်းခဲ့ပါသည်။ ၁၉၉၆ ခုနှစ်တွင် မိမိကိုယ်ပိုင် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဖြစ်သော ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်ကို စတင်တည်ထောင်ရန် ရန်ကုန်မြို့သို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိခဲ့ပါသည်။

ကိုယ်ပိုင်စီးပွားရေးလုပ်ငန်း လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ခြင်း မပြုမီ ၁၉၉၀ ပြည့်နှစ်မှ ၁၉၉၆ ခုနှစ်အထိ ဩစတြေးလျနိုင်ငံ၊ ဆစ်ဒနီမြို့ရှိ ဩစတြေးလျ သန်းခေါင်စာရင်းဌာန (Australian Census) နှင့် ထင်ရှားသော ဆက်သွယ်ရေးကုမ္ပဏီတစ်ခုဖြစ်သည့် Optus တို့တွင် တန်ဖိုးရှိသော အလုပ်အကိုင် အတွေ့အကြုံများကို ဆည်းပူးခဲ့ပါသည်။

ဒေါ်တင်တင်အေးသည် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအဖြစ် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၊ မဟာဗျူဟာမြောက် လမ်းညွှန်မှုများနှင့် ရေရှည်စီးပွားရေး ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းဖြင့် ကုမ္ပဏီအတွက် ဆက်လက်ပါဝင်ကူညီလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ နိုင်ငံတကာ အတွေ့အကြုံများ၊ စီးပွားရေး အမြင်များနှင့် ကာလရှည်ကြာ ဦးဆောင်မှု အခန်းကဏ္ဍတို့သည် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်ပြောင်းလဲမှုနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုများအတွက် များစွာ အထောက်အကူပြုခဲ့ပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

ဒါရိုက်တာနှင့် ဒုတိယအမှုဆောင်အရာရှိချုပ်

ဦးဘရန်ဒန်မောင်ဝင်း ကို ၁၉၉၆ ခုနှစ်တွင် ရန်ကုန်မြို့၌ မွေးဖွားခဲ့ပြီး အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၊ ကာလီဖိုးနီးယားပြည်နယ်၊ လော့စ်အိန်ဂျလိစ်မြို့ရှိ ဂုဏ်သိက္ခာကြီးမားသော ဂျက်ဆွစ် (Jesuit) အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ တက္ကသိုလ် တစ်ခုဖြစ်သည့် Loyola Marymount University မှ စီးပွားရေး စီမံခန့်ခွဲမှု ဆိုင်ရာဘွဲ့ (Bachelor's Degree in Business Management and Administration) ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် Marymount California University မှ Associate's Degree (AA) ကိုလည်း ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာဘာသာစကားကို မိခင်ဘာသာစကားအဖြစ် ပြောဆိုပြီး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားကို ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုသုံးစွဲနိုင်သည့်အပြင် ထိုင်းဘာသာစကားကိုလည်း အသင့်အတင့် ပြောဆိုနိုင်သူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် ပညာသင်ကြားပြီးစီးပြီးနောက် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၏ ထိပ်တန်း ဆက်သွယ်ရေးကွန်ရက် တစ်ခုဖြစ်သည့် Verizon တွင် အကောင့်မန်နေဂျာ (Account Manager) အဖြစ် စတင်ဝင်ရောက် လုပ်ကိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုသို့ တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ်အတွင်း အဖွဲ့ဝင်များ အမှန်တကယ် ထိရောက်ထက်မြက်ပြီး ယုံကြည်မှုရှိလာစေရန် လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်းနှင့် လမ်းညွှန်ပြသပေးခြင်း အပါအဝင် မတူညီသော ဦးဆောင်မှု အခန်းကဏ္ဍများကို တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် ဆွေးနွေးပွဲများ ဦးစီးကျင်းပခြင်း၊ ဝန်ထမ်းသစ်များအား အင်တာဗျူးစစ်ဆေးခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီအတွက် စွမ်းဆောင်ရည်မြင့်မားသော အဖွဲ့အစည်းများ ဖြစ်ပေါ်လာစေရေး ထိပ်တန်းအရာရှိကြီးများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းများကို လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသည်။

၎င်းသည် ၂၀၂၂ ခုနှစ်မှ ၂၀၂၃ ခုနှစ်အထိ အမေရိကန်ပြည်ထောင်စုရှိ CLA Global Inc./Verizon တွင် အကောင့်မန်နေဂျာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ထိုကာလအတွင်း ဆက်သွယ်ရေး လုပ်ငန်းကဏ္ဍဆိုင်ရာ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း အတွေ့အကြုံများကို ပျိုးထောင်ဆည်းပူးခဲ့ပါသည်။

အမေရိကန်ပြည်ထောင်စုတွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့သည့် အလုပ်အကိုင်ဆိုင်ရာ ဗဟုသုတများနှင့် အတွေ့အကြုံများစွာကို ရရှိခဲ့ပြီးနောက် မြန်မာနိုင်ငံသို့ ပြန်လည်ရောက်ရှိခဲ့ပြီး ယခုအခါ ကွန်ကော့ဒီးယားတွင် ဒုတိယအမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (Deputy Chief Executive Officer) အဖြစ် မိမိ၏ ကျွမ်းကျင်မှုများကို ထည့်ဝင်ပံ့ပိုးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် စီးပွားရေး စွမ်းဆောင်ရည်၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှု လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ပိုမိုခိုင်မာအားကောင်းလာစေရန် အမေရိကန် လုပ်ငန်းခွင်ယဉ်ကျေးမှုမှ အယူအဆ အသစ်များကို ယူဆောင်လာပြီး ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက်နှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ တိုးတက်မှု များတွင် လက်ရှိ ပံ့ပိုးကူညီပေးလျက် ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် ABMT Myanmar Co., Ltd၊ Myanmar Sports Holiday Co., Ltd နှင့် Royal Yoma Star Public Co., Ltd. တို့တွင်လည်း ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

ဒါရိုက်တာ

ဒေါ်အေမီမီမိုင်း သည် ရာဇဝတ်ဗေဒနှင့် ဥပဒေပညာရပ်များတွင် ခိုင်မာသော ပညာရေးအခြေခံကို ပိုင်ဆိုင်ထားပြီး လူမှုအကျိုးပြု ထူးချွန်ထက်မြက်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၏ ထိပ်တန်း **Ivy League** တက္ကသိုလ်တစ်ခုဖြစ်သည့် University of Pennsylvania မှ ရာဇဝတ်ဗေဒ အထူးပြုဖြင့် ဝိဇ္ဇာဘွဲ့ (Bachelor of Arts in Criminology) ကို အထူးဂုဏ်ထူးဆောင်တန်း (Summa Cum Laude) ဖြင့် အောင်မြင်ခဲ့ပြီး University of Maryland, College Park တွင်လည်း ပညာသင်ကြားခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ ပညာရေးခရီးစဉ်သည် လူမှုတရားမျှတမှု၊ လူ့အခွင့်အရေးနှင့် ပြည်သူ့ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများပေါ်တွင် နက်ရှိုင်းသော ကတိကဝတ်ပြုထားမှုကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

၂၀၂၂ ခုနှစ် နိဝင်ဘာလမှ ၂၀၂၃ ခုနှစ် ဇူလိုင်လအထိ HIAS Pennsylvania အဖွဲ့အစည်းတွင် Immigrant Wellness Case Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ရွှေ့ပြောင်းအခြေချသူ လူ့အသိုင်းအဝိုင်းများအတွက် စာနာနားလည်မှု၊ ကျွမ်းကျင်ပြည့်ဝမှုတို့ဖြင့် ကူညီပံ့ပိုးပေးခြင်းနှင့် ကူညီကာကွယ်ပေးခြင်းများကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာဘာသာစကားကို မိခင်ဘာသာစကားအဖြစ် ပြောဆိုပြီး အင်္ဂလိပ်ဘာသာစကားကိုလည်း ကျွမ်းကျင်စွာ ပြောဆိုသုံးစွဲနိုင်သူဖြစ်ရာ လူ့အသိုင်းအဝိုင်း၏ သာယာဝပြောရေးကို မြှင့်တင်ရန်အတွက် ယဉ်ကျေးမှုနှင့် ဘာသာစကားဆိုင်ရာ ကွာဟချက်များကို ထိရောက်စွာ ပေါင်းကူးပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ဒေါ်အေမီ၏ လူမှုကျိုးပြုလုပ်ငန်းများအပေါ် စိတ်ဆန္ဒထက်သန်မှုသည် University of Maryland ရှိ Mental Health Help Centre Hotline နှင့် အရှေ့တောင်အာရှ ဒုက္ခသည်များအတွက် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း အစီအစဉ်များ အပါအဝင် အဖွဲ့အစည်းပေါင်းစုံတွင် စေတနာ့ဝန်ထမ်းအဖြစ် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့မှုများအထိ ကျယ်ပြန့်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ ပညာရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ ထူးချွန်မှုများကို တက္ကသိုလ်အဆင့် အင်္ဂလိပ်စာသင်ရိုးများတွင် သင်ကြားရေးအကူ (Teaching Assistant)၊ ရာဇဝတ်ဗေဒ စာအုပ်စာစောင်များ ဆိုင်ရာ သုတေသနအကူ (Research Assistant) နှင့် ကျောင်းပြင်ပ ပညာရေးဆောင်ရွက်ချက်များတွင် ပါဝင်ကူညီသူအဖြစ် တာဝန်ယူခဲ့သည့် အခန်းကဏ္ဍများတွင် ပိုမိုတွေ့ရှိနိုင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ၎င်း၏ ထူးချွန်သော ပညာရည်စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် သုတေသနဆိုင်ရာ အောင်မြင်မှုများကြောင့် Dean's List Award နှင့် Guttman Doyle Research Opportunities Fund ဆုတို့ကို ဂုဏ်ပြုချီးမြှင့်ခြင်း ခံခဲ့ရပါသည်။

ဒေါ်အေမီမီမိုင်းသည် လက်ရှိတွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် နှင့် ABMT Myanmar Co., Ltd. တို့၌ ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် မိမိ၏ ပညာရေးအခြေခံ၊ နိုင်ငံတကာ အတွေ့အကြုံများနှင့် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်းအပေါ် အခြေပြုသော လုပ်ငန်းအတွေ့အကြုံများကို အသုံးချ၍ ကုမ္ပဏီ၏ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ထည့်ဝင်ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ ပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဦးဆောင်မှု စွမ်းဆောင်ရည်ကို ပိုမိုအားကောင်းစေပြီး မြန်မာနိုင်ငံ၏ လျင်မြန်စွာ ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသော စီးပွားရေးပတ်ဝန်းကျင်အတွင်း ကုမ္ပဏီ ဆက်လက်ဖွံ့ဖြိုး တိုးတက်ရေးအတွက် များစွာ အထောက်အကူပြုလျက် ရှိပါသည်။

(မှတ်ချက် - Ivy League ဆိုသည်မှာ အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု အရှေ့မြောက်ပိုင်းရှိ ထူးချွန်ထက်မြက်သော ပညာရေးစံနှုန်းများ၊ စိစစ်ရွေးချယ်မှု မြင့်မားသော ကျောင်းဝင်ခွင့်များနှင့် သမိုင်းဝင် ထင်ရှားကျော်ကြားမှု တို့ကြောင့် လူသိများသည့် ထိပ်တန်းတက္ကသိုလ် (၈) ခုဖြစ်သော Harvard, Yale, Princeton, Columbia, Brown, Dartmouth, Cornell နှင့် University of Pennsylvania တို့ကို ညွှန်းဆိုခြင်း ဖြစ်ပါသည်။)



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါက်တာသာထွန်းဦး သည် မီဒီယာ၊ စာပေထုတ်ဝေရေး၊ စျေးကွက်မြှင့်တင်ရေး၊ ဖြန့်ဖြူးရေး၊ လက်လီရောင်းဝယ်ရေးနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကဏ္ဍတို့တွင် ဆယ်စုနှစ်များစွာ အတွေ့အကြုံရှိသည့် လေးစားဖွယ် စီးပွားရေးခေါင်းဆောင်တစ်ဦးနှင့် မဟာဗျူဟာကျွမ်းကျင်သူ ဖြစ်ပါသည်။ သူသည် ရန်ကုန်မြို့မှ တိရစ္ဆာန်ဆေးပညာဘွဲ့ကို ရရှိထားပြီး ကယ်လီဖိုးနီးယားပြည်နယ်၊ Stanford တက္ကသိုလ်မှ Stanford Professional Publishing Course (SPPC) နှင့် AOTS (ဂျပန်) ၏ ပြည်ပနည်းပညာ ပညာသင်ဆု အစီအစဉ်များ (Overseas Technical Scholarship Program - AOTS) မှတစ်ဆင့် နိုင်ငံတကာ သင်တန်းများကို ရယူခဲ့ကာ ပညာရပ်ဆိုင်ရာ ထူးချွန်မှုနှင့် လက်တွေ့ကျသော ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပေါင်းစပ်ဖော်ဆောင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် လက်ရှိတွင် Today Media and Information Limited (၁၉၉၃ ခုနှစ်မှစ၍)၊ TODAY Publishing House Limited၊ Myanmar SPA TODAY Forest Advertising Limited၊ Premium Marketing Limited၊ Treasure Troth Limited၊ TODAY Ogilvy Myanmar၊ Myanmar Convenience Stores Company Limited နှင့် Media Intelligence (Myanmar) Co. Ltd. တို့တွင် ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ ဒေါက်တာသာထွန်းဦးသည် ဤသီးခြားလွတ်လပ်သော အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်မှုများမှတစ်ဆင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ မီဒီယာ၊ စာပေထုတ်ဝေရေး၊ ကြော်ငြာ၊ စျေးကွက်မြှင့်တင်ရေးနှင့် လက်လီရောင်းဝယ်ရေး စက်မှုကဏ္ဍများ ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် အဓိကကျသော ထည့်ဝင်ပံ့ပိုးမှုများကို ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

ဒေါက်တာသာထွန်းဦးသည် ထင်ရှားသော စီးပွားရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း အသင်းအဖွဲ့များတွင် ခေါင်းဆောင်မှုရာထူးများစွာကို တာဝန်ယူခဲ့ဖူးသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် ပြည်ထောင်စုမြန်မာနိုင်ငံ ကုန်သည်များနှင့် စက်မှုလက်မှုလုပ်ငန်းရှင်များ အသင်းချုပ် (UMFCCI) တွင် ဗဟိုအလုပ်အမှုဆောင် ကော်မတီဝင် တစ်ဦးအဖြစ်လည်းကောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံ စာပေထုတ်ဝေသူနှင့် စာအုပ်ရောင်းချသူများအသင်း (MPBA) ကို ပူးတွဲထူထောင်သူနှင့် ပထမဆုံး အသင်းဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် (၂၀၁၂-၂၀၁၈) လည်းကောင်း၊ အာဆီယံ စာပေထုတ်ဝေသူနှင့် စာအုပ်ရောင်းချသူများအသင်း၏ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် (၂၀၁၇-၂၀၁၈) လည်းကောင်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့ပြင် မြန်မာနိုင်ငံ ကြော်ငြာအေဂျင်စီများအသင်း (AAAM) ကို ပူးတွဲထူထောင်သူနှင့် ပထမဆုံး အသင်းဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် (၂၀၁၆-၂၀၂၆) တာဝန်ယူခဲ့ပြီး အမျိုးသား YMCA (Young Men's Christian Association) ၏ ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်း တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ စာပေထုတ်ဝေရေး လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင် TODAY Publishing House Limited အောက်ရှိ TODAY၊ LifeStyle၊ ဒီဂရု ကျန်းမာရေး၊ PC World၊ CEO နှင့် ပလုတ်တုတ် ကလေးမဂ္ဂဇင်း အပါအဝင် ထုတ်ဝေကဏ္ဍ အမြောက်အမြားတွင် အယ်ဒီတာချုပ်အဖြစ် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

လက်ရှိတွင် ဒေါက်တာသာထွန်းဦးသည် ရန်ကုန်မြို့ ်Immanuel နှစ်ခြင်းအသင်းတော်၏ ကြီးကြပ်ရေး ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ်လည်းကောင်း၊ မြန်မာနိုင်ငံ ဒီဂျစ်တယ်စီးပွားရေးအသင်း၏ အလုပ်အမှုဆောင် ကော်မတီဝင်အဖြစ်လည်းကောင်း တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ထို့ပြင် ပထမပုဂ္ဂလိကဘဏ် (First Private Bank - FPB) ၏ အကြံပေးအဖြစ်လည်း ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ စီးပွားရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ တာဝန်ယူမှုများအပြင် စာအုပ်ပေါင်း ၂၀ ကျော်နှင့် ဆောင်းပါးပေါင်း ရာပေါင်းများစွာကို ရေးသားထုတ်ဝေခဲ့သော အောင်မြင်သည့် စာရေးဆရာတစ်ဦးဖြစ်ပြီး အတွေ့အကြုံရှိ အများပြည်သူဆိုင်ရာ ဟောပြောသူတစ်ဦးလည်း ဖြစ်ပါသည်။

ဒေါက်တာသာထွန်းဦးသည် ၎င်း၏ ကျယ်ပြန့်သော အတွေ့အကြုံ၊ ခေါင်းဆောင်မှုနှင့် စီးပွားရေး၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း အသင်းအဖွဲ့များ၊ စာပေထုတ်ဝေရေးနှင့် လူမှုအသိုက်အဝန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးတို့တွင် တက်ကြွစွာ ပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုများမှတစ်ဆင့် အဖိုးတန်သော မဟာဗျူဟာမြောက် အမြင်များ၊ ကျယ်ပြန့်သော စက်မှုလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဗဟုသုတများနှင့် လက်တွေ့ကျသော ကျွမ်းကျင်မှုများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံ ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပြီး ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်နှင့် အုပ်ချုပ်မှုပုံစံကို အထောက်အကူ ပြုလျက်ရှိပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် အခကြေးငွေကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း သည် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ဦးဆောင်မှု၊ ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေးနှင့် ဆက်သွယ်ရေး လုပ်ငန်းများတွင် လက်တွေ့အတွေ့အကြုံ (၂၅) နှစ်ကျော် ရှိထားသည့် အတွေ့အကြုံရင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင်နှင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး မဟာဗျူဟာကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် မိမိ၏ အခန်းကဏ္ဍများတွင် လက်တွေ့ကျသော အမြင်များနှင့် ပညာရပ်ဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းနိုင်သူဖြစ်ရာ မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးနှင့် လူမှုရေး ကဏ္ဍနှစ်ခုလုံးတွင် လေးစားခံရသည့် ပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် ရန်ကုန်စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်မှ ကုန်သွယ်ရေးဘွဲ့ (Bachelor of Commerce) ကို ရရှိခဲ့ပြီး ဆန်းသစ်တီထွင်မှု၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစတင်တည်ထောင်မှု၊ အဇ္ဈတ်ပြုမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ၊ ဦးဆောင်မှုနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး စသည့် နယ်ပယ်ပေါင်းစုံတွင် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်များကို ဆက်လက် ဆည်းပူးခဲ့သူ ဖြစ်ပါသည်။

LadyBella နှင့် MamaBella အမျိုးသမီး ဝတ်စုံအမှတ်တံဆိပ်များ၏ မိခင်ကုမ္ပဏီဖြစ်သော KKKL Company Limited ၏ တည်ထောင်သူနှင့် ဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း၊ Mango Advertising and Media Group Myanmar ၏ ပူးတွဲတည်ထောင်သူနှင့် ဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း မြန်မာနိုင်ငံ၏ မီဒီယာနှင့် လက်လီရောင်းဝယ်ရေး စက်မှုကဏ္ဍများကို မြှင့်တင်ရာတွင် ရှေ့ဆောင်လမ်းပြ အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်းသည် Khit Thit Thalun Co., Ltd ၏ အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ယူထားပြီး ၎င်း၏ ဦးဆောင်မှုဖြင့် အမျိုးသမီး စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို တိုးတက်စေခဲ့ကာ မြန်မာနိုင်ငံ၏ မီဒီယာနှင့် လက်လီရောင်းဝယ်ရေး စက်မှုကဏ္ဍများကို ခိုင်မာအားကောင်းစေခဲ့ပါသည်။

၎င်း၏ ကုမ္ပဏီဆိုင်ရာ တာဝန်များအပြင် မြန်မာနိုင်ငံ ကြော်ငြာအေဂျင်စီများအသင်းနှင့် မြန်မာအမျိုးသမီး စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင်များ ကွန်ရက်အသင်း (MYWEN) တို့တွင် ဒုတိယဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် Rotary International အတွင်း၌ အသင်းဝင် ရိုတာရီယန်၊ ဖောင်ဒေးရှင်း ဥက္ကဋ္ဌ၊ အသင်းအတွင်းရေးမှူး စသည့် အဓိကတာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ရန်ကုန် ရိုတာရီကလပ်၏ ရွေးချယ်ခံဥက္ကဋ္ဌ (President Elect 2025–2026) အဖြစ် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

လမ်းညွှန်ပြသပေးခြင်းနှင့် လူမှုအသိုင်းအဝိုင်း စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ပေးခြင်းတို့တွင် စိတ်စေတနာ ထက်သန်မှုကြောင့် လူသိများသူဖြစ်ပြီး လူငယ်စီးပွားရေးလုပ်ငန်းရှင်များကို တက်ကြွစွာ ပံ့ပိုးပေးခြင်း၊ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်များ မြှင့်တင်ပေးခြင်းနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး လုပ်ငန်းများကို လက်တွေ့ကျသော ရလဒ်များနှင့် ပေါင်းကူးပေးခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ဤထူးခြားသော အရည်အသွေးများသည် ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်မှု၊ အမှတ်တံဆိပ် မဟာဗျူဟာနှင့် လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးတို့တွင် ထည့်ဝင်ပံ့ပိုးပေးနိုင်သည့် အဓိကနေရာတစ်ခု၌ ၎င်းအား ရပ်တည်စေလျက် ရှိပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ

လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာနှင့် စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌ

ဦးမင်းဟန်ထွန်း သည် စာရင်းစစ်စနစ်၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်းဆိုင်ရာ ပညာရေး နယ်ပယ်တို့တွင် ထင်ရှားသည့် အောင်မြင်မှု မှတ်တမ်းများ ပိုင်ဆိုင်ထားသူဖြစ်ပြီး မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေးနှင့် ဘဏ္ဍာရေး ကဏ္ဍများတွင် လေးစားသမှု ခံယူထားရသူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် အမေရိကန်ပြည်ထောင်စု၊ ပင်ဆယ်လ်ဗေးနီးယား ပြည်နယ်ရှိ Elizabethtown College မှ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အထူးပြုဖြင့် နိုင်ငံတကာစီးပွားရေးဆိုင်ရာ သိပ္ပံဘွဲ့ (Bachelor of Science in International Business) ကို ရရှိခဲ့ပြီး အတန်းထဲတွင် အမြဲတမ်း ထိပ်တန်းအဆင့်မှ အောင်မြင်ခဲ့သူ ဖြစ်ပါသည်။

လက်ရှိတွင် ဦးမင်းဟန်ထွန်းသည် United Paints Group Co., Ltd. (UPG) ၏ ကုမ္ပဏီတွင်း စာရင်းစစ်ဌာန ဒါရိုက်တာအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပြီး ထိုကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းစစ်ကော်မတီ ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် လည်းကောင်း၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုစနစ် ပြင်ဆင်ရေး ကော်မတီ၏ အတွင်းရေးမှူး အဖြစ် လည်းကောင်း တာဝန်ယူ၍ အုပ်ချုပ်မှုစနစ်နှင့် ကုမ္ပဏီတွင်း ထိန်းချုပ်မှုများ ပိုမိုအားကောင်းလာစေရေး လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဦးဆောင်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ထို့ အပြင် H Valley Myanmar Co., Ltd. နှင့် Matrix Strategic Holding Co., Ltd. တို့၏ ဘုတ်အဖွဲ့ဝင် တစ်ဦးအဖြစ်လည်း ပါဝင်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပြီး ဧည့်ဝတ်ပြုမှုဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းများ၊ အိမ်ခြံမြေနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် မဟာဗျူဟာမြောက် လမ်းညွှန်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။

၎င်းသည် Matrix Institute of Professionals ၏ ပူးတွဲတည်ထောင်သူနှင့် ပညာရေးဆိုင်ရာ ဒါရိုက်တာအဖြစ် လည်းကောင်း၊ Matrix Solutions (MX Business Advisory Group) ၏ ပါတနာအဖြစ် လည်းကောင်း ဆောင်ရွက်ခဲ့မှုများမှတစ်ဆင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်ထက်မြက်ရေးတို့အတွက် အကြံဉာဏ်များ ပေးအပ်ရင်း မြန်မာနိုင်ငံ၏ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စာရင်းစစ်ဆိုင်ရာ မျိုးဆက်သစ် လူငယ်များကို မွေးထုတ်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် British Council Myanmar ၏ လူမှုစီးပွားရေး အကြံပေးပုဂ္ဂိုလ်တစ်ဦးအဖြစ် ဒေသတွင်း စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရေရှည်တည်တံ့မှု တိုးတက်လာစေရန် ကူညီပံ့ပိုးပေးခဲ့ပါသည်။ အမေရိကန်ပြည်ထောင်စုနှင့် မြန်မာနိုင်ငံတို့တွင် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စိစစ်ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာ တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ခဲ့ဖူးသည့် ၎င်း၏ အတွေ့အကြုံ နောက်ခံသည် နိုင်ငံတကာအမြင်နှင့် နည်းပညာဆိုင်ရာ နက်ရှိုင်းသော ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပိုင်ဆိုင်စေခဲ့ပါသည်။

ဦးမင်းဟန်ထွန်း၏ စာရင်းစစ်စနစ်၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်နှင့် ပညာရေးဆိုင်ရာ ဦးဆောင်မှု အရည်အသွေးများသည် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု၊ ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ လူ့စွမ်းအားအရင်းအမြစ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုတို့အတွက် လွန်စွာ တန်ဖိုးရှိသော ထည့်ဝင်ပံ့ပိုးသူတစ်ဦး ဖြစ်စေပါသည်။

အဓိက စီမံခန့်ခွဲသူများ

ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်း (Chief Sales Officer)



ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်း သည် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဘွဲ့ (M.B.B.S.) ကို ရရှိထားသူဖြစ်ပြီး ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍအတွင်း အရောင်းနှင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း လုပ်ငန်းများတွင် အတွေ့အကြုံ (၁၅) နှစ်ကျော် ရှိထားသည့် အတွေ့အကြုံရင့် ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများ၊ တင်ဒါ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ကူးသန်းရောင်းဝယ်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် နက်ရှိုင်းသော ကျွမ်းကျင်မှု ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် လက်ရှိတွင် ကုမ္ပဏီ၏ Chief Sales Officer အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပြီး တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် အရောင်းအဖွဲ့ကို ဦးဆောင်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး ဝင်ငွေ မဟာဗျူဟာများကို မောင်းနှင်ခြင်းနှင့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်းစဉ်များကို အဓိက ကြီးကြပ်ခြင်းတို့ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီအတွင်း ၎င်း၏ တာဝန်များတွင် ဘဏ္ဍာရေး ရရှိမှု စီမံခန့်ခွဲခြင်း (P&L ownership)၊ စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ကုန်ကျစရိတ်များ ထိန်းချုပ်ခြင်း (SGA controls) နှင့် အရောင်း ခန့်မှန်းတွက်ချက်ခြင်း အပါအဝင် ဝင်ငွေဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အပြည့်အဝ ပါဝင်ပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယားသို့ မဝင်ရောက်မီ ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်းသည် Fresenius Medical Care (မြန်မာရုံးခွဲ) ၏ Country Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ကျောက်ကပ်ဆေးခြင်းဆိုင်ရာ ပြုစုစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍ၏ ဈေးကွက်အတွင်း ဝင်ရောက်မှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများကို အောင်မြင်စွာ ဦးဆောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ ထူးချွန်သော ဦးဆောင်မှုကြောင့် ၂၀၁၉ ခုနှစ်၊ စတုတ္ထသုံးလပတ်တွင် Asia Pacific CEO Award ကို ဆွတ်ခူးရရှိခဲ့ပါသည်။

ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်းသည် ကျန်းမာရေးဝန်ကြီးဌာနနှင့် PMED ကဏ္ဍများအတွင်း ရှုပ်ထွေးသော ဝယ်ယူစုဆောင်းခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို စီမံခန့်ခွဲနိုင်သည့် တင်ဒါလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏ အရေးပါသောသူ တစ်ယောက်ဖြစ်စေပါသည်။

ဦးသန်းထွန်းဦး (Chief Financial Officer)



ဦးသန်းထွန်းဦး သည် ဘဏ်လုပ်ငန်း၊ မိုက်ခရိုဖိုင်နန်း (အသေးစားချေးငွေ)၊ အင်ဂျင်နီယာ၊ ဖြန့်ဖြူးရေးနှင့် ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍတို့တွင် ထိပ်တန်းဦးဆောင်မှု အတွေ့အကြုံ ဆယ်စုနှစ် တစ်ခုကျော် ရှိထားသည့် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူ တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ ဘဏ္ဍာရေး အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အဓိက စီးပွားရေး ကဏ္ဍစုံ လုပ်ငန်းကြီးများ၏ ဦးဆောင်မှု အခန်းကဏ္ဍများမှ ရရှိခဲ့သော ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှု ကျွမ်းကျင်မှု၊ ဘေးအန္တရာယ်နှင့် စည်းမျဉ်း လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အမြင်များကို ကုမ္ပဏီထံ ယူဆောင်လာပေးခဲ့ပါသည်။ ဦးသန်းထွန်းဦးသည် ရန်ကုန်စီးပွားရေးတက္ကသိုလ်မှ ဘဏ်လုပ်ငန်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ မဟာဘွဲ့ (Master of Banking and Finance) နှင့် ရန်ကုန် ဆေးတက္ကသိုလ် (၁) မှ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဘွဲ့ (M.B.B.S.) တို့ကို ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီသို့ မဝင်ရောက်မီ ဦးသန်းထွန်းဦးသည် မိုးသီးဆေးရုံ၏ ဒုတိယအမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (Deputy CEO) အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး အစီအစဉ်ရေးဆွဲခြင်းနှင့် စီစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီတွင်း ထိန်းချုပ်မှု စနစ်၊ ဝင်ငွေလည်ပတ်မှု စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် မတည်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ကုန်ကျစရိတ် စီစစ်ခြင်းများကို ဦးဆောင်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် မြန်မာနိုင်ငံသားများဘဏ် (MCB) တွင် စီးပွားရေးဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး၊ ဘဏ်ခွဲတိုးချဲ့ရေးနှင့် ဝယ်ယူစုဆောင်းရေးဆိုင်ရာ ဌာနမှူးအဖြစ် တာဝန်ယူခဲ့ပြီး ဘဏ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုအသစ်များ မိတ်ဆက်ခြင်း၊ ဘဏ်ခွဲတိုးချဲ့ခြင်း အစီအစဉ်များနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ် ဘဏ်လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဦးဆောင်ခဲ့ပါသည်။ Great Alliance Engineering & Supply Co. Ltd. တွင် ဦးသန်းထွန်းဦးသည် Head of Business နှင့် Head of Finance & Control တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဦးဆောင်ခဲ့သည့်အပြင် အင်ဂျင်နီယာနှင့် စက်ပစ္စည်း စီမံကိန်းများအတွက် အစိုးရ တင်ဒါနှင့် ပစ္စည်းထောက်ပံ့မှု စာချုပ်များကို စီမံခန့်ခွဲခဲ့ပါသည်။ ထို့ပြင် ဒေသတွင်း Microfinance ကုမ္ပဏီများ၏ ပူးတွဲတည်ထောင်သူ၊ အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာနှင့် နည်းပညာ အကြံပေးအဖြစ် တာဝန်ယူခဲ့ပြီး ကုမ္ပဏီ တည်ထောင်ခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေး စည်းမျဉ်းထိန်းသိမ်းရေး ဦးစီးဌာနမှ မိုက်ခရိုဖိုင်နန်း လုပ်ငန်းလိုင်စင် ရယူခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု၊ ချေးငွေနှင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ဦးဆောင်ကာ ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်၊ ဘေးအန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် စည်းမျဉ်း လိုက်နာမှုတို့အတွက် တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

ကြပ်မတ်ကွပ်ကဲမှုအောက်တွင် လုပ်ကိုင်ရသော ငွေရေးကြေးရေးအဖွဲ့အစည်းများ၊ အင်ဂျင်နီယာနှင့် အစိုးရ တင်ဒါ စာချုပ်ချုပ်ဆိုမှုများ၊ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍတို့မှ ရရှိခဲ့သော ဦးသန်းထွန်းဦး၏ ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ဘေးအန္တရာယ်နှင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု စီစစ်မှုဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံများ ပေါင်းစပ်ထားမှုသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၊ အစီရင်ခံစာဆိုင်ရာ တိကျခိုင်မာမှုနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များကို ထိရောက်စွာ အထောက်အကူပြုလျက် ရှိပါသည်။

ဒေါ်ခင်မြင့်သန်း (Chief Auditor)



ဒေါ်ခင်မြင့်သန်း သည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ Chief Auditor ဖြစ်ပြီး ဘဏ္ဍာရေး၊ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ဆိုင်ရာ စာရင်းစစ်ခြင်း လုပ်ငန်းများတွင် အထူးပြု၍ စာရင်းစစ် အတွေ့အကြုံ အနှစ် (၄၀) ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် ၁၉၇၁ ခုနှစ်မှစ၍ လက်မှတ်ရပြည်သူ့စာရင်းကိုင် (CPA) တစ်ဦးဖြစ်ခဲ့ပြီး ပြည်ထောင်စုစာရင်း စစ်ချုပ်ရုံး (ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး) တွင် ဒုတိယ ညွှန်ကြားရေးမှူးအဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ကာ မတူညီသော စာရင်းစစ် အဖွဲ့များကို ဦးဆောင်စီမံ ခန့်ခွဲခဲ့သူ ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၀၈ ခုနှစ်မှစ၍ ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ဌာနအသီးသီးနှင့် ဘဏ်ခွဲများ အသီးသီးတွင် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု၊ တိကျမှန်ကန်မှုနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုများ ရှိစေရေးအတွက် ဘက်ပေါင်းစုံ စာရင်း စစ်ဆေးမှုများကို ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ တာဝန်များတွင် ဝင်ငွေနှင့် အသုံးစရိတ် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း၊ အခွန်ဆိုင်ရာ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုများ၊ တင်ဒါ

စိစစ်သုံးသပ်မှုများနှင့် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာ တင်ပြမှုများကို ကြီးကြပ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ၎င်းသည် တိုင်းဒေသကြီး ဘဏ်ခွဲများအတွက် ပုံမှန် စာရင်းစစ်ဆေးမှုများကို ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ဒေါ်ခင်မြင့်သန်း၏ သေချာ စေ့စပ်သော လုပ်ငန်းဟန်ပန်နှင့် ဦးဆောင်မှုသည် ကုမ္ပဏီ၏ အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် အဖွဲ့အစည်း ဆိုင်ရာ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုများကို ပိုမိုအားကောင်းစေခဲ့ပါသည်။

ဦးကောင်းထွဋ် (Audit Manager)



ဦးကောင်းထွဋ် သည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ Audit Manager ဖြစ်ပြီး စာရင်းကိုင်၊ ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စာရင်းစစ် နယ်ပယ်တို့တွင် အတွေ့အကြုံ (၁၁) နှစ်ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့ (ISO 9001:2015) ကို ဦးဆောင်လျက်ရှိပြီး ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။ ယခင်က FGL Institute တွင် Master Trainer နှင့် Finance Director အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် တိကျမှုနှင့် ထိရောက်မှုကို မြှင့်တင်ပေးနိုင်သည့် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာစနစ်တစ်ခုကို မိတ်ဆက်ပေးခဲ့ပါသည်။ CB Life Insurance တွင် Assistant Finance Manager အဖြစ် တာဝန်ယူစဉ် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ကဏ္ဍများတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ KAMA Industry နှင့် Kaung Shwe Lyann Legal & Law Firm တို့တွင် Chief Accountant အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် လုပ်ငန်းစဉ်များကို စနစ်တကျ ပြုပြင်ခဲ့ပြီး ဘဏ္ဍာရေး ထိန်းချုပ်မှုများကို ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ Royal Modern Furniture နှင့် SP Bakery တို့တွင် လုပ်ကိုင်ခဲ့သည့် အခန်းကဏ္ဍများတွင် ပစ္စည်းလက်ကျန် စီမံခန့်ခွဲမှုများကို ထိရောက်အောင် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံခြင်းများကို တိုးတက်ကောင်းမွန်အောင် ပြုလုပ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ခဲ့ပါသည်။ ဦးကောင်းထွဋ်၏ ကျွမ်းကျင်မှုများသည် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေး စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း နှင့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ဦးဆောင်မှု နယ်ပယ်များအထိ ကျယ်ပြန့်စွာ ပါဝင်ပါသည်။

ဦးဇာနည်မိုးဝင်း (National Sales Manager, Office Automation)



ဦးဇာနည်မိုးဝင်း သည် ကွန်ကော့ဒီးယား ၏ Office Automation ဌာနမှ National Sales Manager ဖြစ်ပြီး B2B၊ B2G နှင့် B2C ကဏ္ဍများအနှံ့ အရောင်း၊ ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေးနှင့် ထုတ်ကုန် စီမံခန့်ခွဲမှု နယ်ပယ်တို့တွင် အတွေ့အကြုံ (၁၇) နှစ်ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် မြန်မာနိုင်ငံ အောက်ပိုင်း၊ အလယ်ပိုင်းနှင့် အထက်ပိုင်း ဒေသတစ်ခုလုံး၏ လုပ်ငန်းစဉ်များကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲလျက် ရှိပြီး Office Automation နယ်ပယ်တွင် လုပ်ငန်းတိုးတက်မှုများကို မောင်းနှင်ခြင်း၊ ကုန်ပစ္စည်းထောက်ပံ့သူများနှင့် ထုတ်ကုန်ဆိုင်ရာ ဆက်ဆံရေးများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ကွန်ပျူတာတက္ကသိုလ် (ရန်ကုန်) မှ ဘွဲ့ရရှိခဲ့ပြီးနောက် ကွန်ပျူတာနည်းပညာရှင်အဖြစ် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း လုပ်ငန်းကို စတင်ခဲ့ပြီး ထိုမှတစ်ဆင့် ကွန်ကော့ဒီးယားတွင် အရောင်းပိုင်းသို့ ကူးပြောင်းကာ Fuji Xerox အမှတ်တံဆိပ်အတွက် ဈေးကွက်အခွင့်အလမ်းများကို

တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် တိုးချဲ့ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ ကျွမ်းကျင်မှုများသည် စီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှု၊ ကုန်စည်ပို့ဆောင်ရေးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ အသုံးစွဲသူ ဆက်ဆံရေး စီမံခန့်ခွဲမှု (CRM) နှင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး နယ်ပယ်တို့အထိ ကျယ်ပြန့်ပါသည်။ ၎င်းသည် အရောင်းပစ်မှတ်များ သတ်မှတ်ခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးလျာထားချက်များနှင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲခြင်း၊ ထုတ်ကုန်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ တင်ဒါလုပ်ငန်းစဉ်များကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းနှင့် ထိပ်တန်းအဆင့် သုံးစွဲသူဝန်ဆောင်မှုများ ရရှိစေရေးတို့ကို တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ဒေါက်တာကောင်းမြတ်ထက် (Head of Sales, Medical)



ဒေါက်တာကောင်းမြတ်ထက် သည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ Head of Sales ဖြစ်ပြီး မြန်မာနိုင်ငံ၏ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင် အရောင်းဆိုင်ရာ ဦးဆောင်မှု၊ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံခန့်ခွဲမှုတို့၌ ထူးချွန်စွာဖြင့် အတွေ့အကြုံ (၁၀) နှစ်ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ယခင်က Biomed Myanmar Co., Ltd တွင် Sales and Marketing Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူများနှင့် ဆက်ဆံရေး စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အရောင်းဆိုင်ရာ အကောင်အထည်ဖော်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ကျွမ်းကျင်မှုကို ပိုမိုထက်မြက်အောင် ပျိုးထောင်နိုင်ခဲ့ပါသည်။

AA Group Ltd တွင် တာဝန်ထမ်းဆောင်စဉ် ဌာနပေါင်းစုံ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုမှတစ်ဆင့် ဈေးကွက်တိုးချဲ့နိုင်ခဲ့ပြီး အဓိက ဝင်ငွေတိုးတက်မှုများကို မောင်းနှင်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။ Careplusone Myanmar Co., Ltd တွင် Business Development Manager အဖြစ် တာဝန်ယူစဉ် အရောင်းမဟာဗျူဟာများကို ပိုမိုစနစ်ကျအောင် ပြုလုပ်ခဲ့ပြီး အသုံးစွဲသူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုများကို မြှင့်တင်ပေးနိုင်ခဲ့ပါသည်။

လက်ရှိတွင် ကွန်ကော့ဒီးယား၌ National Sales Manager (Medical) အဖြစ် တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် အရောင်းအဖွဲ့ကို ဦးဆောင်ခြင်း၊ အဓိက မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ဈေးကွက်မဟာဗျူဟာများ ရေးဆွဲခြင်းတို့ကို ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပြီး အဖွဲ့အစည်း တိုးတက်ရေးနှင့် စီးပွားရေး ရေရှည်တည်တံ့ရေးတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရင်း အရောင်းပစ်မှတ်များကိုလည်း စဉ်ဆက်မပြတ် ပြည့်မီအောင် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ဒေါ်ချစ်ချစ်ချော (Head of Sales, In Vitro Diagnostics)



ဒေါ်ချစ်ချစ်ချော သည် ဖန်ပြွန်အတွင်း ရောဂါရှာဖွေ စစ်ဆေးခြင်း (In Vitro Diagnostics - IVD) ကဏ္ဍတွင် အတွေ့အကြုံ (၉) နှစ်ကျော် ရှိထားသည့် အောင်မြင်သော အရောင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် ဆေးဝါးကျွမ်းကျင်မှုဆိုင်ရာ ဝိဇ္ဇာဘွဲ့ (Bachelor of Pharmacy) ကို ရရှိထားပြီး လက်ရှိတွင် မဟာစီးပွားရေးစီမံခန့်ခွဲမှုဘွဲ့ (MBA) ကို ဆက်လက် ဆည်းပူးလျက် ရှိကာ အရောင်းမဟာဗျူဟာ၊ ဈေးကွက်တိုးချဲ့ခြင်းနှင့် စီးပွားရေး လုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု နယ်ပယ်တို့တွင် ထူးချွန်မှုကို ပြသနိုင်ခဲ့သူ ဖြစ်ပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား သို့ မဝင်ရောက်မီ Siemens Healthineers တွင် Diagnostics (IVD) ၏ Business Development Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပြီး မြန်မာနိုင်ငံ ဈေးကွက်ကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် စီးပွားရေးတိုးတက်မှုများကို မောင်းနှင်ခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ Siemens တွင် ရရှိခဲ့သည့် အတွေ့အကြုံများသည် ၎င်းအား ဈေးကွက်စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်းနှင့် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများ တည်ထောင်ခြင်းဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပိုမိုအားကောင်းစေခဲ့ပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်တွင် လက်ရှိ၌ IVD အရောင်းအဖွဲ့ကို ဦးဆောင်လျက်ရှိပြီး ဝင်ငွေတိုးတက်မှုများကို မောင်းနှင်ပေးနေသည့်အပြင် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍမှ ကျွမ်းကျင်သူများ၏ ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသော လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီသည့် ဝန်ဆောင်မှုရယူသူများအတွက် သီးသန့်အဆင်ပြေစေမည့် ဖြေရှင်းနည်းများကို ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ ဦးဆောင်မှုသည် သိသာထင်ရှားသော ဈေးကွက်ဝေစုကို ရရှိစေရန်နှင့် ရေရှည် စီးပွားရေး အောင်မြင်မှုများကို ဖော်ဆောင်ပေးနိုင်ရန်အတွက် အဓိကကျသော အထောက်အကူ ဖြစ်ခဲ့ပါသည်။

ဒေါ်ချစ်ချစ်ချော ၏ သက်သေပြပြီးသား အောင်မြင်မှု မှတ်တမ်းများ၊ မဟာဗျူဟာမြောက် အတွေးအခေါ်များနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဖြေရှင်းနည်းများကို မြှင့်တင်ပေးလိုသည့် စိတ်စေတနာတို့သည် အဖွဲ့အစည်းများကို ထိရောက်စွာ ဦးဆောင်နိုင်မှုနှင့် ပြိုင်ဆိုင်မှုပြင်းထန်သော ဈေးကွက်များကို ယုံကြည်ချက်ရှိစွာဖြင့် ကျော်ဖြတ်နိုင်သည့် စွမ်းဆောင်ရည်ကို ထင်ဟပ်ပေါ်လွင်စေပါသည်။

ဦးစိုးဝင်းညွန့် (Head of Sales, Engineering)



ဦးစိုးဝင်းညွန့် သည် မြေတိုင်းစက်ပစ္စည်းများ၊ GPS နှင့် ကုန်ကြမ်းပစ္စည်း စမ်းသပ်စစ်ဆေးသည့် စက်ပစ္စည်းများတွင် အထူးပြု၍ အရောင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု နယ်ပယ်တို့၌ အတွေ့အကြုံ (၁၈) နှစ်ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားသည့် အတွေ့အကြုံရင့် ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်တွင် စီနီယာမန်နေဂျာ (Senior Manager) အဖြစ် နေ့စဉ် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ဈေးကွက်သုတေသန ပြုလုပ်ခြင်း၊ စာချုပ်စာတမ်းများ ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ထုတ်လုပ်မှုစွမ်းအားနှင့် တိုးတက်မှုများကို မောင်းနှင်ရန် အဖွဲ့အစည်းများကို လမ်းညွှန်ပြသပေးခြင်းတို့တွင် ထူးချွန်စွာ ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ၎င်း၏ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ခရီးစဉ်အတွင်း လုပ်ငန်းခွင် ဘူမိဗေဒပညာရှင်၊ ကွင်းဆင်းလုပ်ငန်းတာဝန်ခံ (Site In Charge) နှင့် အရောင်းကိုယ်စားလှယ် အခန်းကဏ္ဍတို့တွင် ပါဝင်ခဲ့ပြီး စီမံကိန်း စီမံခန့်ခွဲမှု၊ လုပ်သားအင်အား ပေါင်းစပ်ညှိနှိုင်းမှုနှင့် သုံးစွဲသူ ဝန်ဆောင်မှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပျိုးထောင်ခဲ့ပါသည်။ Microsoft Office ဆော့ဖ်ဝဲလ်များကို ကျွမ်းကျင်စွာ သုံးစွဲနိုင်ပြီး စိစစ်ဆန်းစစ်နိုင်စွမ်းနှင့် ပြဿနာဖြေရှင်းနိုင်စွမ်း အရည်အသွေးများကြောင့် အသိအမှတ်ပြုခံရသူ ဖြစ်သည့်အပြင် အသေးစိတ် အချက်အလက်များအထိ သေချာစေ့စပ်၍ ဆက်သွယ်ပြောဆိုရေးတွင် ထိရောက်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်း၏ ဦးဆောင်မှု၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံကိန်းရေးဆွဲမှုနှင့် ဆက်ဆံရေး တည်ဆောက်မှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုများသည် မည်သည့် အဖွဲ့အစည်းအတွက်မဆို အရေးပါသောသူ တစ်ယောက်ဖြစ်စေပါသည်။



ဦးထွန်းအောင်ကျော် သည် ၂၀၂၁ ခုနှစ်မှစ၍ National Service Manager အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပြီး တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်း အတာဖြင့် Office Automation၊ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်းများနှင့် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း ဝန်ဆောင်မှုဌာနများ၏ နည်းပညာ ဆိုင်ရာ ဦးဆောင်မှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ထူးချွန်ထက်မြက်မှု များကို ဖော်ဆောင်ပေးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ လမ်းညွှန်မှုအောက်တွင် ထူးကဲဆန်းသစ်သော သုံးစွဲသူ အတွေ့အကြုံများကို အဓိကဗဟိုပြု၍ ထက်မြက်ပြီး အကောင်းဆုံး ဝန်ဆောင်မှုပေးသူ ဖြစ်လာစေရန် မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်ဖြင့် ကြိုတင်ကာကွယ် ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ပုံမှန်ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ လျင်မြန်စွာ ပြဿနာရှာဖွေဖြေရှင်းခြင်း၊ တိကျစွာ တပ်ဆင်ပေးခြင်းနှင့် ကျွမ်းကျင်စွာ သုံးစွဲသူ သင်တန်းပေးခြင်း စသည့် ဘက်ပေါင်းစုံ ဝန်ဆောင်မှုများကို အကောင်အထည်ဖော် ပေးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် ၂၀၁၄ ခုနှစ် မတ်လတွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် သို့ စတင်ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး ဓာတ်ခွဲခန်းသုံး စက်ပစ္စည်းများတွင် အထူးပြု၍ ခိုင်မာသော နည်းပညာအခြေခံကို တည်ဆောက်ခဲ့ပါသည်။ မဝင်ရောက်မီ ၂၀၁၃ ခုနှစ်တွင် Champion Decoration (နိုင်ဂရု ဆောက်လုပ်ရေးကုမ္ပဏီ) တွင် Site Engineer နှင့် Supervisor အဖြစ် ဆီဒိုးနား ဟိုတယ် ပြုပြင်မွမ်းမံရေး စီမံကိန်းကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရင်း အဓိက အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံများကို ဆည်းပူးခဲ့ပါသည်။

ဒေါ်သူဇာ (Head of Finance & Accounts)



ဒေါ်သူဇာ သည် ဘဏ္ဍာရေးနှင့် စာရင်းကိုင် နယ်ပယ်တွင် တိုးတက်ပြောင်းလဲလာသော အတွေ့အကြုံ (၁၁) နှစ်ကျော် ပိုင်ဆိုင်ထားပြီး ရလဒ်ကောင်းများ ဖော်ဆောင်နိုင်သည့် အောင်မြင်သော Head of Finance and Account တစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် လက်ရှိတွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် ၏ စာရင်းကိုင် လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်း၊ ဘဏ္ဍာရေး လျာထားချက်များ ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ဘက်ပေါင်းစုံ ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာ တင်ပြခြင်းများကို ကြီးကြပ်ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ အဓိက ကျွမ်းကျင်မှုများတွင် အဆင့်မြင့် ဘဏ္ဍာရေး ပုံစံရေးဆွဲခြင်း၊ ERP စနစ်များ အောင်မြင်စွာ တည်ဆောက်အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း စံနှုန်းများကို တိကျစွာ လိုက်နာရေးတို့ ပါဝင်ပါသည်။

ဒေါ်သူဇာသည် စက်မှုဓာတုဗေဒ အထူးပြုဖြင့် သိပ္ပံဘွဲ့ (B.Sc.) နှင့် ဘဏ္ဍာရေး စာရင်းကိုင် ဒီပလိုမာ (Diploma in Financial Accounting) တို့ကို ရရှိထားပြီး နိုင်ငံတကာ ကုန်သွယ်ရေး ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ၊ ဘဏ္ဍာရေး စိစစ်ဆန်းစစ်မှုဆိုင်ရာနှင့် စီမံကိန်း စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု သင်တန်းဆင်း လက်မှတ်များကိုလည်း ရရှိထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းသည် မဟာဗျူဟာမြောက် ဘဏ္ဍာရေး ဦးဆောင်မှု စွမ်းဆောင်ရည်များကို ပိုမိုတိုးတက်စေရန် FPAC ဘွဲ့တံဆိပ်နှင့် CFA Level 1 တို့ကို တက်ကြွစွာ ဆက်လက် ဆည်းပူးလျက် ရှိပါသည်။

ဦးဇော်နိုင်လင်း (Head of Corporate Affairs & Strategic Management)



ဦးဇော်နိုင်လင်း သည် ၂၀၂၄ ခုနှစ် မတ်လတွင် Finance Manager အဖြစ် စတင်ခန့်အပ်ခြင်း ခံခဲ့ရပြီး လက်ရှိတွင် Head of Corporate Affairs & Strategic Management အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် အတွေ့အကြုံ (၁၈) နှစ်ကျော် ရှိထားသည့် ထူးချွန်သော ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပြီး စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းများ၏ အရေးပါသော ဘဏ္ဍာရေးနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ပံ့ပိုးပေးခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်ထက်မြက်စေရန် မောင်းနှင်ပေးခြင်းတို့ ကြောင့် အသိအမှတ်ပြုခံရသူ ဖြစ်ပါသည်။

၎င်းသည် စင်ကာပူနိုင်ငံတွင် ရရှိခဲ့သည့် နိုင်ငံတကာ အတွေ့အကြုံများအပြင် စာရင်းကိုင်နှင့် ERP စနစ်ပေါင်းစုံ၊ ဘဏ္ဍာရေး စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်းတို့တွင် ကျယ်ပြန့်သော ကျွမ်းကျင်မှုများကို ယူဆောင်လာပေးခဲ့ပါသည်။ မန်နေဂျာအဆင့် အတွေ့အကြုံ (၁၁) နှစ်ကျော်ဖြင့် ခိုင်မာသော နည်းပညာဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု၊ မဟာဗျူဟာမြောက် ရှုထောင့်များနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် တန်ဖိုးဖန်တီးမှုတို့အတွက် ခိုင်မာသော ကတိကဝတ်ပြုထားမှုများကို ထင်ဟပ်ပြသလျက် ရှိပါသည်။

ဒေါ်ခိုင်ချိဦး (Head of Marketing and Business Development)



ဒေါ်ခိုင်ချိဦး သည် ကုန်သွယ်ရေး၊ ဖြန့်ဖြူးရေးနှင့် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းကဏ္ဍတို့တွင် အတွေ့အကြုံ (၁၃) နှစ်ကျော် ရှိထားသည့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေးဆိုင်ရာ ထူးချွန်သော ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ လက်ရှိတွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် ၏ Head of Business Development and Marketing အဖြစ် တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိပြီး မဟာဗျူဟာမြောက် တိုးတက်မှုများ၊ အရောင်းစွမ်းဆောင်ရည် စိစစ်ဆန်းစစ်မှုများနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် အထူးပြု ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ ၎င်း၏ အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ခရီးစဉ်အတွင်း အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ပြန်လည်ဖွဲ့စည်းပြင်ဆင်ရေး စီမံကိန်းများကို ဦးဆောင်ခြင်း၊ အရောင်းနှင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး လုပ်ငန်းစဉ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း တိုးချဲ့မှုများကို မောင်းနှင်ခြင်း စသည့် ထူးချွန်သော စွမ်းဆောင်ရည်များကို ပြသနိုင်ခဲ့ပါသည်။

ဒေါ်ခိုင်ချိဦးသည် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ နည်းပညာတက္ကသိုလ် (ရန်ကုန်) မှ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဓာတ်ခွဲခန်းပညာ သိပ္ပံဘွဲ့ကို ရရှိခဲ့ပြီး ဆွစ်ဇာလန်နိုင်ငံ၊ ဂျနီဗာမြို့ရှိ Swiss School of Business and Management မှ Global MBA ဘွဲ့ကို ဆက်လက် ဆည်းပူးလျက် ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် သုံးစွဲသူ ဆက်ဆံရေး စီမံခန့်ခွဲမှု (CRM)၊ အဆင့်မြင့် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေး၊ စီးပွားရေး စီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ဦးဆောင်မှု ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု သင်တန်းဆင်း လက်မှတ်များကိုလည်း ရရှိထားသူဖြစ်ရာ ပြိုင်ဆိုင်မှုပြင်းထန်သော ဈေးကွက်များအတွင်း ထူးချွန်ထက်မြက်စေရန် အဘက်ဘက်မှ ပြည့်စုံသော

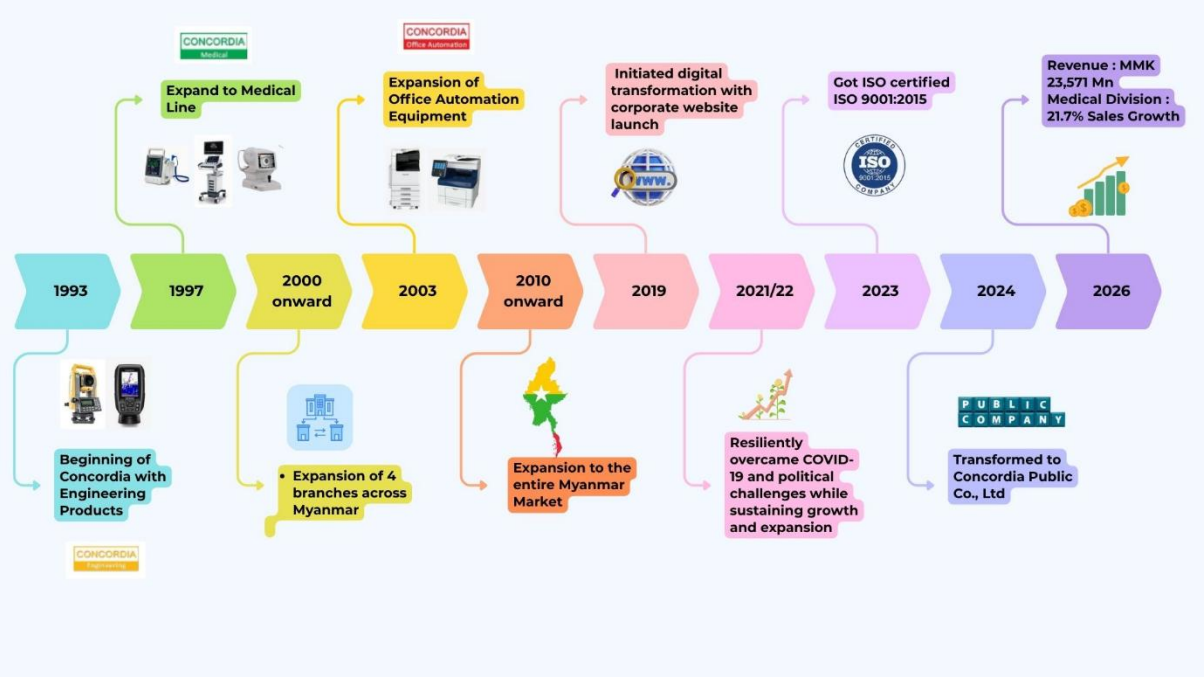
ကျွမ်းကျင်မှုများကို ပိုင်ဆိုင်ထားသူ ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်း၏ ကျွမ်းကျင်မှုများတွင် အရောင်း စီစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ စီးပွားရေး စီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်း ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးနှင့် ISO နှင့် IPO လုပ်ငန်းစဉ်များကဲ့သို့သော ကုမ္ပဏီ၏ အရေးပါသည့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီမံကိန်းများကို ကြီးကြပ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ၎င်း၏ ဦးဆောင်မှုနှင့် ဆန်းသစ်တီထွင်သော ချဉ်းကပ်ပုံများကြောင့် လူသိများပြီး တိုင်းတာရရှိနိုင်သော ရလဒ်များ ဖော်ဆောင်ပေးရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ တိုးတက်မှုကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန်အတွက် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ ရည်မှန်းချက်များကို ဈေးကွက်မြင့်တင်ရေး မဟာဗျူဟာများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ဟန်ချက်ညီအောင် ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ဒေါ် ဥဝါဝါအောင် (Manager, Business Intelligence)



ဒေါ် ဥဝါဝါအောင် သည် စီးပွားရေး တိုးတက်မှုကို မောင်းနှင်ရန်အတွက် ဒေတာ စီစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ အချက်အလက်များအား ရုပ်ပုံ/ဇယားများဖြင့် ဖော်ပြခြင်း (Data Visualization) နှင့် ပြဿနာ ဖြေရှင်းခြင်း နယ်ပယ်တို့တွင် အထူးပြုထားသည့် အတွေ့အကြုံရင့် ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။ ၁၉၉၂ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၉) ရက်နေ့တွင် မွေးဖွားခဲ့ပြီး ဒဂုံတက္ကသိုလ်မှ သိပ္ပံဘွဲ့ (B.Sc.) ကို ရရှိထားကာ LCCI Level III Accounting၊ Power BI သင်တန်းဆင်း လက်မှတ်များကို ရရှိထားသူဖြစ်သည့်အပြင် ဘဏ္ဍာရေး စီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်းနှင့် စီစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း (FP&A) ပညာရပ်ကိုလည်း ဆက်လက် ဆည်းပူးလျက် ရှိပါသည်။ ၎င်းသည် SML Advanced Medical Laboratory တွင် စာရင်းကိုင်အဖြစ် အသက်မွေးဝမ်းကျောင်း ခရီးစဉ်ကို စတင်ခဲ့ပြီး ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်တွင် မတူညီသော အခန်းကဏ္ဍ အသီးသီးကို အဆင့်ဆင့် တာဝန်ထမ်းဆောင်ခဲ့ပါသည်။ လက်ရှိတွင် Business Intelligence ဌာန၏ Manager အဖြစ် တာဝန်ယူထားပြီး ၎င်း၏ ကျွမ်းကျင်မှုများတွင် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာ တင်ပြခြင်း၊ အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း တွက်ချက်ခြင်း၊ SAP စနစ် စီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် Power BI၊ Excel တို့ကို အသုံးပြု၍ စွမ်းဆောင်ရည်ပြ ဒက်ရှ်ဘုတ်များ (Dashboards) တည်ဆောက်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ဒေါ်ဥဝါဝါအောင်သည် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း၊ အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် စွမ်းဆောင်ရည် တိုးတက်စေရန် ဒေတာ အချက်အလက်များ ထောက်ပံ့ပေးခြင်းတို့တွင် ကျွမ်းကျင်သူတစ်ဦး ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ မှတ်တိုင်များ

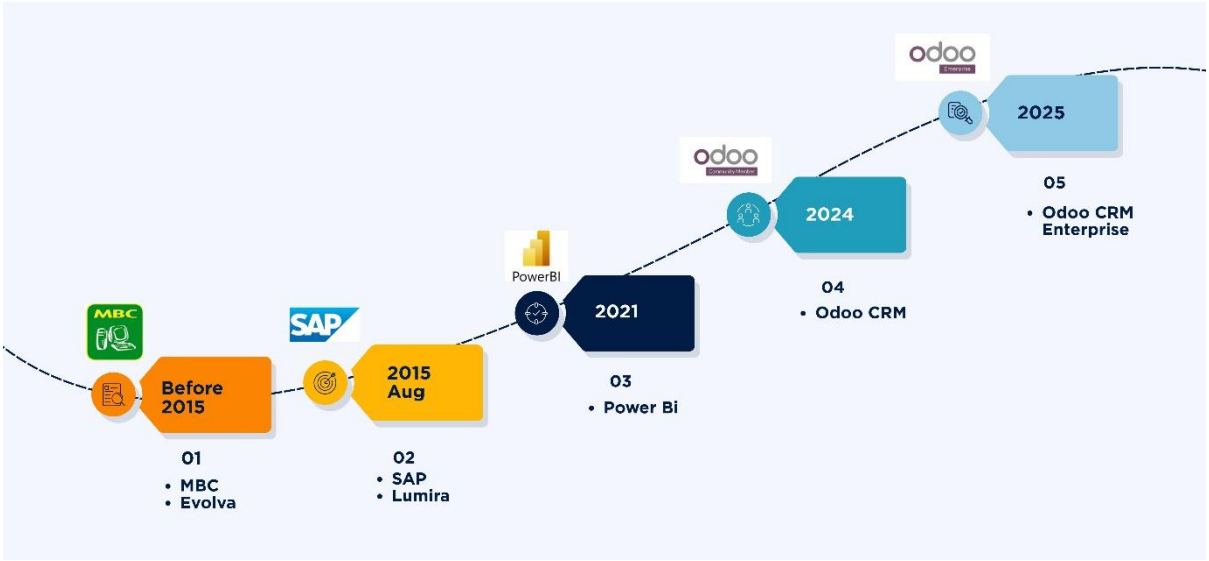


- **၁၉၉၃:** Concordia ကို အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုလုပ်ငန်းများဖြင့် စတင်တည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။
- **၁၉၉၇:** ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းကဏ္ဍသို့ စတင်တိုးချဲ့ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို စုံလင်အောင် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၀၀ မှစ၍:** ဆေးဘက်ဆိုင်ရာနှင့် အင်ဂျင်နီယာကဏ္ဍ အပါအဝင် လုပ်ငန်းနယ်ပယ်အသီးသီးသို့ တိုးချဲ့ဝင်ရောက်ခဲ့ပြီး ရုံးခွဲ (၄) ခုအထိ တိုးချဲ့ဖွင့်လှစ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၀၃:** ခေတ်မီ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာဖြေရှင်းချက်များကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ရုံးသုံး အလိုအလျောက်စနစ် (Office Automation) ကဏ္ဍသို့ စတင်တိုးချဲ့ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၁၀ မှစ၍:** တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးနိုင်ရေးကို အဓိကထား၍ မြန်မာတစ်နိုင်ငံလုံးရှိ ဈေးကွက်အတွင်းသို့ လုပ်ငန်းများ ကျယ်ကျယ်ပြန့်ပြန့် တိုးချဲ့ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၁၉:** အွန်လိုင်းဈေးကွက်များသို့ တိုးချဲ့နိုင်ရေးအတွက် www.concordiamyanmar.com ဝဘ်ဆိုက်ကို စတင်မိတ်ဆက်ပြီး ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်သို့ အသွင်ကူးပြောင်းခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၁-၂၀၂၂:** COVID-19 ကပ်ရောဂါနှင့် နိုင်ငံရေးအပြောင်းအလဲများကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာသော စိန်ခေါ်မှုများကို အောင်မြင်စွာ ကျော်လွှားနိုင်ခဲ့ပြီး လုပ်ငန်းများကို မပြတ်မတောက် စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးတက်လည်ပတ်နိုင်ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၃:** အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ အရည်အသွေးစံချိန်စံညွှန်းများအပေါ် ကတိကဝတ်ပြုမှုကို မီးမောင်းထိုးပြနိုင်ခဲ့သည့် ISO 9001:2015 အသိအမှတ်ပြုလက်မှတ်ကို ရရှိခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၄:** Concordia Public Co., Ltd. အဖြစ် တရားဝင် ပြောင်းလဲဖွဲ့စည်းနိုင်ခဲ့ခြင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်မှုကိုရောင်ပြန်ဟပ်စေခဲ့သည် သာမက အများပြည်သူသို့ အစုရှယ်ယာများ ကနဦး ရောင်းချခြင်း (IPO) နှင့် စာရင်းဝင်ခြင်း (Listing) သွားရန် ပြင်ဆင်ဆောင်ရွက်ခြင်း ကိစ္စရပ်များတွင်လည်း တိုးတက်မှုများ ဖြစ်ပေါ်စေခဲ့ပါသည်။

- **၂၀၂၅:** ဝင်ငွေ မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၁.၈ ဘီလီယံ ရရှိခဲ့ပါသည်။ Cloud အခြေပြု မိုဘိုင်းတွင် အသုံးပြုနိုင်သော အပြည့်အဝ ERP စနစ်ကို စတင်မိတ်ဆက်ခဲ့ပြီး IPO ပြင်ဆင်သည့်အနေဖြင့် ကျောက်ကပ်ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှု (Renal Care) ဈေးကွက်သို့ စတင်တိုးချဲ့ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၆:** Concordia သည် ဝင်ငွေ မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၃,၅၇၁ သန်း ရရှိခဲ့ပြီး ဆေးဘက်ဆိုင်ရာဌာနသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဝင်ငွေအများဆုံးရရှိသော ဌာနဖြစ်လာကာ ယခင်နှစ်ထက် ရောင်းအား ၂၁.၇% တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ထို့ပြင် ကျောက်ကပ်သွေးသန့်စင်ခြင်း (Hemodialysis)၊ AI အသုံးပြု ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက်စနစ် (AI-enabled HIS) နှင့် မှန်ပြောင်းကြည့်ရှုကုသခြင်းဆိုင်ရာ ဖြေရှင်းချက်များ (Endoscopy Solutions) တို့ဖြင့် ဒစ်ဂျစ်တယ်အသွင်ကူးပြောင်းမှုနှင့် ကျန်းမာရေးကဏ္ဍ လုပ်ငန်းများကို ပိုမိုခိုင်မာအောင် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

နည်းပညာဆိုင်ရာ မှတ်တိုင်များ

နည်းပညာဆိုင်ရာ တိုးတက်ပြောင်းလဲမှုများ (Technolog ical Evolution)



- **၂၀၁၅ မတိုင်မီ:** Concordia သည် လုပ်ငန်းစဉ်များ လည်ပတ်နိုင်ရေးအတွက် MBC နှင့် Evolva စနစ်များကို အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၁၅:** လုပ်ငန်းတစ်ခုလုံးဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ် (ERP) အတွက် SAP စနစ်ကို စတင်ပြောင်းလဲအသုံးပြုခဲ့ပြီး၊ စီးပွားရေးဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များနှင့် အစီရင်ခံစာများ ထုတ်ပြန်နိုင်ရန် Lumira စနစ်ကို မိတ်ဆက်အသုံးပြုခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၁:** အဆင့်မြင့် ဒေတာဆန်းစစ်လေ့လာမှုနှင့် အချက်အလက်များကို ပုံရိပ်ဖော်ပြသနိုင်ရန် Power BI စနစ်ကို ပေါင်းစပ်အသုံးပြုခဲ့ပြီး၊ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုနှင့် အစီရင်ခံစာ ထုတ်ပြန်နိုင်စွမ်းများကို မြှင့်တင်ခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၄:** သုံးစွဲသူများနှင့် ဆက်ဆံရေး စီမံခန့်ခွဲမှု (CRM) စနစ် ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန် Odoo CRM ဆော့ဖ်ဝဲလ်သို့ စတင်ကူးပြောင်းခဲ့ပြီး၊ အရောင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များကို ပိုမိုမြန်ဆန်စနစ်ကျစေခဲ့ပါသည်။
- **၂၀၂၅:** Cloud အခြေပြု မိုဘိုင်းလ်တွင် အသုံးပြုနိုင်သော Odoo CRM Enterprise စနစ်ကို အပြည့်အဝ စတင်အသုံးပြုခဲ့ပြီး၊ သုံးစွဲသူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှုများနှင့် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းစဉ်များကို ပိုမိုခိုင်မာအားကောင်းစေခဲ့ပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ သုံးသပ်ချက်များ

ကွန်ကော့ဒီးယား ပတ်ဘလစ် ကုမ္ပဏီ လီမိတက်၏ စာရင်းစစ်ဆေးပြီး ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများမှ

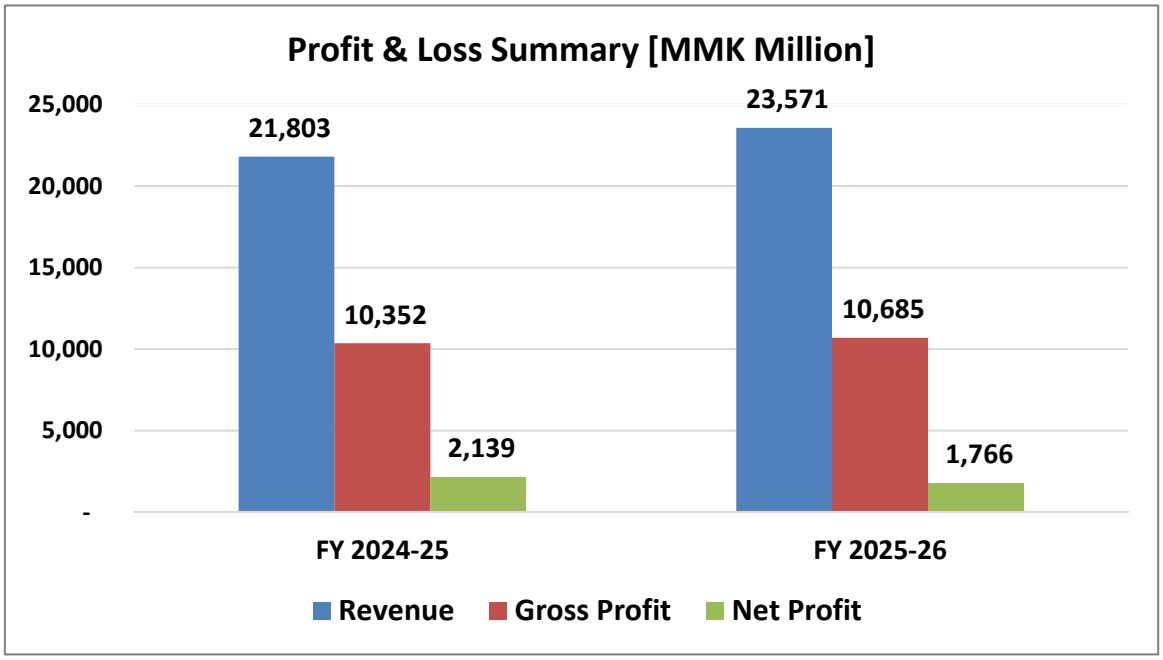
[လွယ်ကူရှင်းလင်းစေရန်အတွက် ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ၂၀၂၄-၂၅ ကို ၂၀၂၅ ဟုလည်းကောင်း၊ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ၂၀၂၅-၂၆ ကို ၂၀၂၆ ဟုလည်းကောင်း ဖော်ပြထားပါသည်။ အခြားဖော်ပြထားခြင်း မရှိပါက ပမာဏအားလုံးကို မြန်မာကျပ်ငွေ သန်းပေါင်းများစွာဖြင့် ဖော်ပြထားပြီး အနီးစပ်ဆုံးသန်းဂဏန်းအပြည့်ဖြင့် ဖော်ပြထားပါသည်။ စာရင်းစစ်ဆေးပြီး ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို မြန်မာကျပ်ငွေ ထောင်ဂဏန်းဖြင့် ဖော်ပြထားပါသည်။]

(၁) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည် (FINANCIAL PERFORMANCE)

ဝင်ငွေ (Revenue): ဝင်ငွေသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၁,၈၀၃ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၃,၅၇၁ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး တစ်နှစ်ထက်တစ်နှစ် (YoY) ၈.၁% တိုးတက်မှုကို ဖော်ပြနေပါသည်။ ရုံးသုံးအလိုအလျောက်စက်ပစ္စည်း (Office Automation) ကဏ္ဍ၏ ဝင်ငွေ ကျဆင်းခဲ့သော်လည်း ဆေးဝါး/ဆေးပစ္စည်း (Medical) နှင့် အင်ဂျင်နီယာ (Engineering) ကဏ္ဍများ၏ ပံ့ပိုးမှုကြောင့် အဓိက တိုးတက်လာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အကြမ်းအမြတ် (Gross Profit): အကြမ်းအမြတ်သည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၀,၃၅၂ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၀,၆၈၅ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ရာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၃၃၃ သန်း သို့မဟုတ် ၃.၂% တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ သို့သော်လည်း ရောင်းကုန်စရိတ် ပိုမိုမြင့်မားလာခြင်း၊ ထုတ်ကုန် ရောင်းချမှုအချိုးအစား ပြောင်းလဲသွားခြင်းနှင့် စေျးကွက်ပြိုင်ဆိုင်မှု အခြေအနေများကြောင့် အကြမ်းအမြတ်ရာခိုင်နှုန်း (Gross Profit Margin) မှာ ၄၇.၅% မှ ၄၅.၃% သို့ လျော့နည်းသွားခဲ့ပါသည်။

အသားတင်အမြတ် (Net Profit): အသားတင်အမြတ်သည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂,၁၃၉ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁,၇၆၆ သန်းသို့ လျော့နည်းသွားခဲ့ပြီး ၁၇.၄% လျော့နည်းခဲ့ပါသည်။ လုပ်ငန်းလည်ပတ်စရိတ်များ ပိုမိုမြင့်မားလာခြင်း၊ နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်မှု အရှုံးပမာဏ ပိုမိုများပြားလာခြင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးစရိတ် (Finance Cost) ပိုမိုမြင့်မားလာခြင်းတို့ကြောင့် အဓိကအားဖြင့် အသားတင်အမြတ်ရာခိုင်နှုန်း (Net Profit Margin) မှာ ၉.၈% မှ ၇.၅% သို့ လျော့နည်းသွားခဲ့ပါသည်။

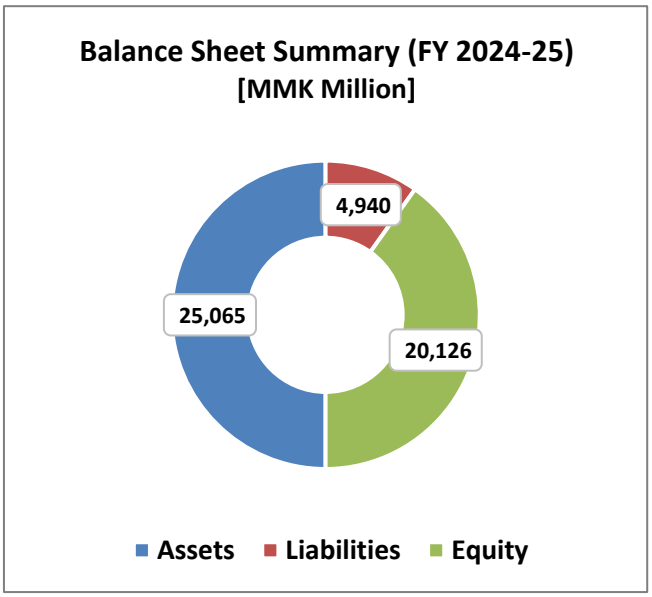


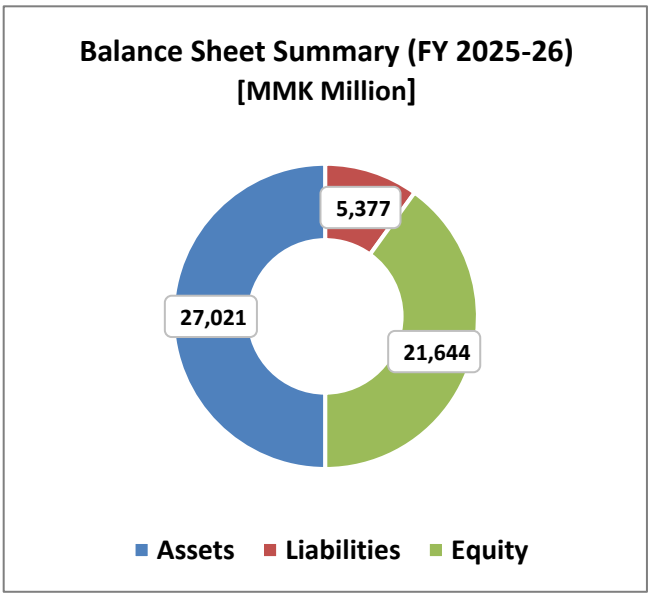
(၂) ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ (FINANCIAL POSITION)

ရပိုင်ခွင့်များ (Assets): စုစုပေါင်း ရပိုင်ခွင့်များသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၅,၀၆၅ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၇,၀၂၁ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ၇.၈% တိုးတက်မှုကို ဖော်ပြနေပါသည်။ ကုန်လက်ကျန်များ လျော့နည်းသွားခဲ့သော်လည်း ငွေသားနှင့် ရရန်ရှိသည့် ကြွေးမြီများ ပိုမိုများပြားလာခြင်းကြောင့် အဓိက တိုးတက်လာခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ပေးရန်တာဝန်များ (Liabilities): စုစုပေါင်း ပေးရန်တာဝန်များသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၄,၉၄၀ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၅,၃၇၇ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ၈.၉% တိုးတက်မှုကို ဖော်ပြနေပါသည်။ ရပိုင်ခွင့်များအပေါ် ပေးရန်တာဝန်များ အချိုး (Liabilities-to-Assets Ratio) မှာ ၁၉.၇% မှ ၁၉.၉% သို့ အနည်းငယ် တိုးတက်လာခဲ့သော်လည်း လျော့နည်းသော အခြေအနေတွင်ပင် ဆက်လက်ရှိနေပါသည်။

ပိုင်ရှင်များ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များ (Equity): စုစုပေါင်း ပိုင်ရှင်များ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၀,၁၆၅ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၁,၆၄၄ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ၇.၅% တိုးတက်မှုကို ဖော်ပြနေပါသည်။ ရပိုင်ခွင့်များအပေါ် ပိုင်ရှင်များ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များ အချိုး (Equity-to-Assets Ratio) မှာ ခန့်မှန်းခြေ ၈၀.၁% ဖြင့် ခိုင်မာစွာ ဆက်လက်ရှိနေပြီး တည်ငြိမ်သော အရင်းအနှီးအခြေခံကို ဖော်ပြနေပါသည်။



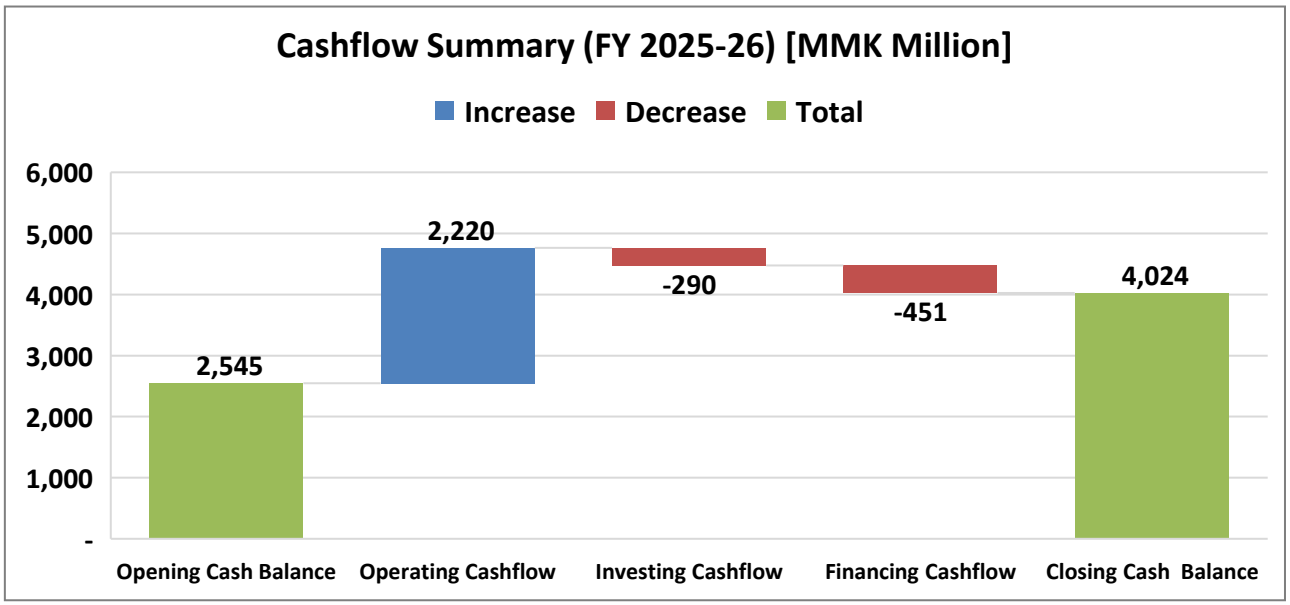


(၃) ငွေသားစီးဆင်းမှု (CASH FLOW)

ငွေသားစီးဆင်းမှု အနှစ်ချုပ် - ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ၂၀၂၅-၂၆ (Cash Flow Summary - FY 2025-26): ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အစတွင် ငွေသားနှင့် ငွေသားနှင့်အလားတူ လက်ကျန်ငွေမှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၂,၅၄၅ သန်း ရှိခဲ့ပြီး ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အကုန်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၄,၀၂၄ သန်း ရှိခဲ့ပါသည်။ အသားတင် ငွေသားစီးဆင်းမှုမှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၁,၄၈၀ သန်း သို့မဟုတ် ၅၈.၁% တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။

လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုမှ ငွေသားစီးဆင်းမှု (Operating Cash Flow): လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ဆောင်ရွက်ချက်များမှ ရရှိသော အသားတင် ငွေသားမှာ ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁,၁၀၈ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂,၂၂၀ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ကုန်လက်ကျန်များ လျော့ချနိုင်ခြင်းနှင့် လည်ပတ်မတည်ငွေကြေး ပြောင်းလဲမှု ကောင်းမွန်ခြင်းတို့၏ ပံ့ပိုးမှုကြောင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများမှ ငွေသား ပိုမိုရရှိလာကြောင်း ဖော်ပြနေပါသည်။

လည်ပတ်မတည်ငွေကြေး အထူးဂရုပြုရန်အချက် (Working Capital Attention): ကုန်လက်ကျန်များ ၂၉.၄% လျော့နည်းသွားခဲ့သော်လည်း ရောင်းကုန်အတွက် ရရန်ရှိသည်များ (Trade and other receivables) မှာ ၃၈.၄% တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ကုန်လက်ကျန် လျော့နည်းသွားခြင်းက ငွေဖြစ်လွယ်မှုကို တိုးတက်စေသော်လည်း ရရန်ရှိသည့် ကြွေးမြီများ ကောက်ခံမှုကိုမူ အနီးကပ် ဆက်လက် စောင့်ကြည့်သွားရန် လိုအပ်ပါသည်။



(၄) ဝင်ငွေ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းပုံ (REVENUE COMPOSITION)

ဝင်ငွေ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းပုံကို စာရင်းစစ်ဆေးပြီး ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ မှတ်စု ၁၅ (Note 15) မှ စုစည်းဖော်ပြထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ စာရင်းစစ်ဆေးပြီး စုစုပေါင်း ဝင်ငွေနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန်အတွက် "အခြားဝင်ငွေ / လျှော့ဈေး (Other Revenue / Discount)" ကို ထည့်သွင်း ညှိနှိုင်းထားပါသည်။

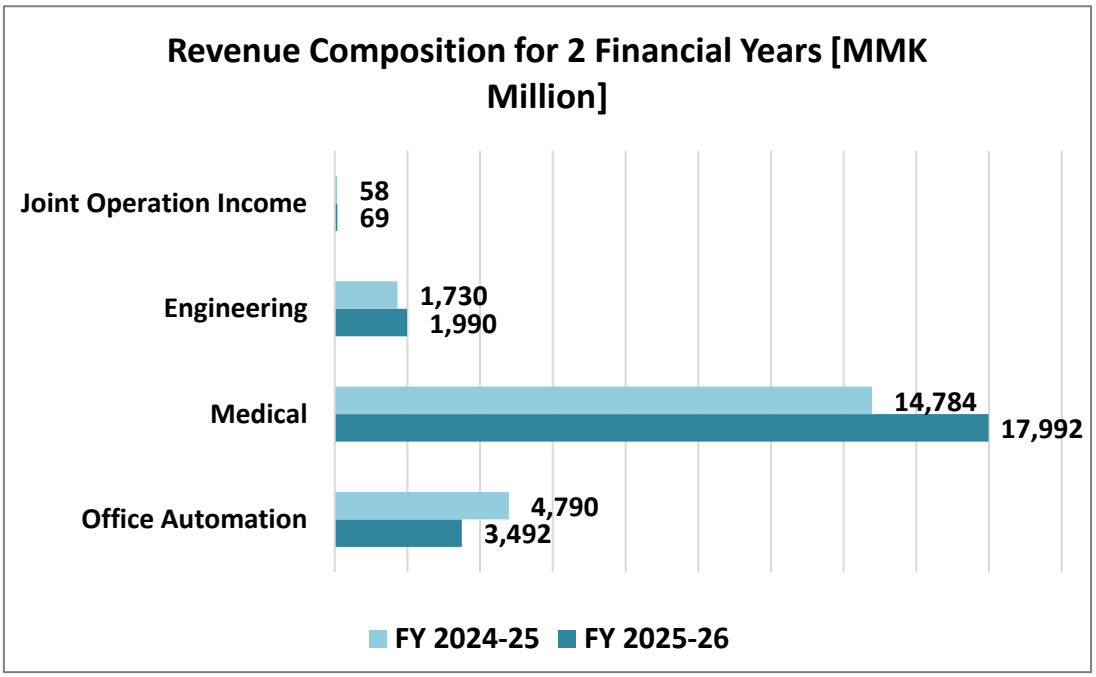
အပိုင်း	ဘဏ္ဍာနှစ် ၂၀၂၄-၂၅ ဝင်ငွေ	ဘဏ္ဍာနှစ် ၂၀၂၅-၂၆ ဝင်ငွေ	ဘဏ္ဍာနှစ် ၂၀၂၅-၂၆ ဖွံ့စည်းမှု	နှစ်အလိုက် ပြောင်းလဲမှု
ရုံးသုံးအလိုအလျောက်စနစ်	ကျပ်သန်း ၄,၇၉၀	ကျပ်သန်း ၃,၄၉၂	၁၄.၈၀%	-၂၇.၁၀%
ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ	ကျပ်သန်း ၁၄,၇၈၄	ကျပ်သန်း ၁၇,၉၉၂	၇၆.၃၀%	၂၁.၇၀%
အင်ဂျင်နီယာ	ကျပ်သန်း ၁,၇၃၀	ကျပ်သန်း ၁,၉၉၀	၈.၄၀%	၁၅.၀၀%
ဖက်စပ်လုပ်ငန်း ဝင်ငွေ	ကျပ်သန်း ၅၈	ကျပ်သန်း ၆၉	၀.၃၀%	၁၈.၉၀%
အခြားဝင်ငွေ / လျှော့ဈေး	ကျပ်သန်း ၄၄၁	ကျပ်သန်း ၂၈	၀.၁၀%	-၉၃.၈၀%
စုစုပေါင်းဝင်ငွေ	**ကျပ်သန်း ၂၁,၈၀၃**	**ကျပ်သန်း ၂၃,၅၇၁**	**၁၀၀.၀၀%**	**၈.၁၀%**

ရုံးသုံးအလိုအလျောက်စက်ပစ္စည်း (Office Automation): ရုံးသုံးအလိုအလျောက်စက်ပစ္စည်း (OA) ကဏ္ဍ၏ ဝင်ငွေသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၄,၇၉၀ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၃,၄၉၂ သန်းသို့ လျော့နည်းသွားခဲ့ပြီး ၂၇.၁% လျော့နည်းခဲ့ပါသည်။ OA ကဏ္ဍသည် စုစုပေါင်း ဝင်ငွေ၏ ၁၄.၈% ကို ကိုယ်စားပြုပါသည်။

ဆေးဝါး/ဆေးပစ္စည်း (Medical): ဆေးဝါး/ဆေးပစ္စည်း ကဏ္ဍသည် ဝင်ငွေ အများဆုံး ပါဝင်ထည့်ဝင်သည့် ကဏ္ဍအဖြစ် ဆက်လက် တည်ရှိနေပြီး ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၄,၇၈၄ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၇,၉၉၂ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ စုစုပေါင်း ဝင်ငွေ၏ ၇၆.၃% ကို ကိုယ်စားပြုထားရာ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများကို ဆေးဝါး/ဆေးပစ္စည်း စီးပွားရေး လုပ်ငန်းမှ အဓိက အားသွန်းခွန်စိုက် မောင်းနှင်နေဆဲဖြစ်ကြောင်း ဖော်ပြနေပါသည်။

အင်ဂျင်နီယာ (Engineering): အင်ဂျင်နီယာ ကဏ္ဍ၏ ဝင်ငွေသည် ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁,၇၃၀ သန်း ရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၁,၉၉၀ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး ယခင်နှစ်နှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ပြန်လည်ဦးမော့လာခြင်းနှင့် တိုးတက်ကောင်းမွန်လာခြင်းတို့ကို ဖော်ပြနေပါသည်။

ဖက်စပ်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုမှ ဝင်ငွေနှင့် အခြားဝင်ငွေ (Joint Operation Income and Other Revenue): ဖက်စပ်လုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်မှုမှ ဝင်ငွေသည် မြန်မာကျပ်ငွေ ၆၉ သန်းသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် ပို့ကုန်ဝင်ငွေ မြန်မာကျပ်ငွေ ၄၀၆ သန်း ရှိခဲ့သော်လည်း ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် ပို့ကုန်ဝင်ငွေ လုံးဝမရှိခဲ့သဖြင့် အခြားဝင်ငွေမှာ အဓိကအားဖြင့် လျော့နည်းသွားခဲ့ပါသည်။



(၅) လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အဓိကပြောင်းလဲမှုများ (KEY OPERATIONAL CHANGES)

- **ထည့်ဝင်ပြီး မတည်ရင်းနှီးငွေ (Share Capital):** ထုတ်ဝေပြီးနှင့် အပြည့်အဝ ထည့်ဝင်ပြီး မတည်ရင်းနှီးငွေမှာ သာမန်ရှယ်ယာပေါင်း ၉,၀၀၀,၀၀၀ စုဖြင့် မြန်မာကျပ်ငွေ ၉,၀၀၀ မီလီယံတွင် အပြောင်းအလဲမရှိ ဆက်လက်တည်ရှိနေပါသည်။
- **ထုတ်ပေးခဲ့သည့် အမြတ်ဝေစု (Dividend Paid):** ကုမ္ပဏီသည် ဘဏ္ဍာရေးနှစ် ၂၀၂၅-၂၆ အတွင်း မြန်မာကျပ်ငွေ ၄၅၀ မီလီယံအား အမြတ်ဝေစုအဖြစ် ထုတ်ပေးခဲ့ပါသည်။
- **ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန် စီမံခန့်ခွဲမှု (Inventory Management):** ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန်မှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၁,၅၇၃ မီလီယံမှ ကျပ်ငွေ ၈,၁၆၅ မီလီယံသို့ ၂၉.၄% လျော့ကျသွားခဲ့ပါသည်။ ယင်းသည် ငွေသားစီးဆင်းမှု တိုးတက်ကောင်းမွန်ရေးကို အထောက်အကူပြုခဲ့သော်လည်း ရောင်းအားဝယ်လိုအားနှင့် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၏ ကြိုတင်ပြင်ဆင်ချိန် (Supplier Lead Times) တို့အကြား ဟန်ချက်ညီစေရန် ထိန်းညှိဆောင်ရွက်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။
- **ရရန်ရှိငွေများ စီမံခန့်ခွဲမှု (Receivable Management):** ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိငွေများမှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၈,၁၂၀ မီလီယံမှ ကျပ်ငွေ ၁၁,၂၃၈ မီလီယံသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ငွေသားစီးဆင်းမှုကို ကာကွယ်နိုင်ရန်အတွက် ကြွေးမြီစီမံခန့်ခွဲမှု (Credit Control) နှင့် ရရန်ရှိငွေများ ကောက်ခံမှု စည်းကမ်းပိုင်းဆိုင်ရာများအပေါ် စဉ်ဆက်မပြတ် အထူးဂရုပြုဆောင်ရွက်သွားရန် အရေးကြီးမည် ဖြစ်ပါသည်။
- **စီးပွားရေးကဏ္ဍပေါင်းစုံ ပါဝင်မှု (Business Mix):** ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် ဆေးဝါးနှင့် ဆေးပစ္စည်းကဏ္ဍ (Medical Segment) မှ ပိုမိုအားကောင်းလာခဲ့ပြီး ရုံးသုံးစက်ကိရိယာကဏ္ဍ (OA Contribution) ၏ ပါဝင်မှုမှာ လျော့နည်းသွားခဲ့ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အနေဖြင့် ဝင်ငွေအစုအဝေး လွန်ကဲစွာစုပုံနေမှု အန္တရာယ် (Revenue Concentration Risk) ကို အနီးကပ်စောင့်ကြည့်လျက်ရှိပြီး မျှတသော တိုးတက်မှုကို ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် ရုံးသုံးစက်ကိရိယာ (OA) နှင့် အင်ဂျင်နီယာကဏ္ဍ (Engineering) များကို ပိုမိုမြှင့်တင် ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၆) လိုက်နာဆောင်ရွက်မှုနှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှု (COMPLIANCE AND INTERNAL CONTROL)

- **လိုက်နာဆောင်ရွက်မှု (Compliance):** စာရင်းစစ်ဆေးပြီး စာရင်းဇယားများကို မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများ (Myanmar Financial Reporting Standards) နှင့် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေ၏ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ရေးဆွဲပြုစုထားပါသည်။ စာရင်းစစ်မှ အဆိုပါ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံစာများသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ၊ ဘဏ္ဍာရေးစွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ငွေသားစီးဆင်းမှုများကို အရေးပါသော အချက်အလက်အားလုံးတွင် မှန်ကန်မျှတစွာ ဖော်ပြထားကြောင်း သဘောထားမှတ်ချက်ပေးထားပါသည်။
- **အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်ကွပ်ကဲမှု (Internal Control):** ကုမ္ပဏီသည် ကောင်းမွန်သော ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှု (Governance) နှင့် IPO အတွက်ပြင်ဆင်မှုများ ကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံမှု လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ၊ ခွင့်ပြုချက်ဆိုင်ရာ ထိန်းချုပ်မှုများ၊ ကြွေးမြီစောင့်ကြည့် စစ်ဆေးမှုများ၊ ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန် ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ အစီရင်ခံမှုများကို ဆက်လက်မြှင့်တင် အားကောင်းစေလျက်ရှိပါသည်။

(၇) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အန္တရာယ် စီမံခန့်ခွဲမှု (FINANCIAL RISK MANAGEMENT)

- **နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းဆိုင်ရာ အန္တရာယ် (Foreign Exchange Risk):** ကုမ္ပဏီသည် ပြည်ပမှ တင်သွင်းသော ကုန်ပစ္စည်းများနှင့် နိုင်ငံခြားငွေဖြင့် ချိတ်ဆက်ဝယ်ယူမှုများကြောင့် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်းဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များနှင့် ဆက်လက်ရင်ဆိုင်နေရပါသည်။ နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်မှု အရှုံးပမာဏမှာ ၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် မြန်မာကျပ်ငွေ ၄၈၄ မီလီယံရှိခဲ့ရာမှ ၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် ကျပ်ငွေ ၇၇၁ မီလီယံသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပါသည်။ ဈေးနှုန်းသတ်မှတ်ခြင်း၊ ဈေးနှုန်းကမ်းလှမ်းချက် သက်တမ်း၊ ဝယ်ယူသည့် အချိန်အခါနှင့် ကုန်ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများ၏ ငွေကြေးအမျိုးအစား စီမံခန့်ခွဲမှုများကို စနစ်တကျ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးလျက်ရှိပါသည်။
- **ငွေသားစီးဆင်းမှု စီမံခန့်ခွဲမှု (Liquidity Management):** နှစ်ကုန် ငွေနှင့် ငွေသားညီမျှခြင်းများမှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၄,၀၂၄ မီလီယံသို့ တိုးတက်လာခဲ့ပြီး လက်ငင်းအချိုး (Current Ratio) မှာလည်း ၄.၃ဖြ ဆခန့်ဖြင့် ခိုင်မာစွာ ဆက်လက်တည်ရှိနေပါသည်။ ယင်းသည် ရေတိုလုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများကို အထောက်အကူပြုပြီး ငွေသားလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ဖိအားများကို လျော့ချပေးပါသည်။
- **အတိုးနှုန်းဆိုင်ရာ အန္တရာယ် (Interest Rate Risk):** ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ရယူခဲ့သော ချေးငွေများကို အဆိုပါ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း၌ပင် ပြန်လည်ပေးဆပ်ခဲ့သဖြင့် နှစ်ကုန်တွင် သိသာထင်ရှားသော ချေးငွေတာဝန်ရှိမှုမရှိဘဲ ကုမ္ပဏီ၏ အတိုးနှုန်းဆိုင်ရာ အန္တရာယ်မှာ ဆက်လက်ကန့်သတ်ထားနိုင်ဆဲ ဖြစ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးစရိတ် (Finance Cost) မှာ မြန်မာကျပ်ငွေ ၁၄ မီလီယံမှ ကျပ်ငွေ ၁၀၀ မီလီယံသို့ တိုးတက်လာခဲ့သော်လည်း စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အနေဖြင့် ရေတိုဘဏ္ဍာရေး လိုအပ်ချက်များ၊ အတိုးစရိတ်များနှင့် ပြန်လည်ပေးဆပ်မှု အစီအစဉ်များကို နီးကပ်စွာ ဆက်လက်စောင့်ကြည့်လျက်ရှိပါသည်။
- **ကြွေးမြီတာဝန်မကျေပွန်မှုဆိုင်ရာ အန္တရာယ် (Credit Risk):** ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ရရန်ရှိငွေများ သိသာထင်ရှားစွာ တိုးတက်လာခဲ့သော်လည်း ငွေသားစီးဆင်းမှုကို ကာကွယ်ရန်နှင့် ရရန်ရှိငွေများ၏ အရည်အသွေးကို ထိန်းသိမ်းရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အနေဖြင့် ပုံမှန်ကြွေးကျန်ကာလ စိစစ်သုံးသပ်ခြင်း၊ ဝယ်ယူသူများ၏ ကြွေးဝယ်ခွင့်ကန့်သတ်ချက် သတ်မှတ်ခြင်းနှင့် အချိန်မှန် အရေးယူဆောင်ရွက်ခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် ကြွေးမြီကောက်ခံမှုဆိုင်ရာ အန္တရာယ်များကို နီးကပ်စွာ ဆက်လက်စောင့်ကြည့်လျက်ရှိပါသည်။

(၈) အစီရင်ခံစာတင်ပြပြီးနောက် ဖြစ်ပေါ်သည့် ဖြစ်ရပ်များနှင့် အနာဂတ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု (EVENT AFTER REPORTING PERIOD AND FUTURE DEVELOPMENT)

- **စတော့အိပ်ချိန်းတွင် စာရင်းဝင်ခြင်းနှင့် အများပြည်သူသို့ အစုရှယ်ယာများ ကနဦးရောင်းချခြင်း အစီအစဉ် (Listing with IPO Plan):** ကုမ္ပဏီသည် ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း (Yangon Stock Exchange) တွင် စာရင်းဝင်အများပိုင်ကုမ္ပဏီအဖြစ် ပါဝင်နိုင်ရေးအတွက် ပြင်ဆင်မှုများကို ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ စာရင်းစစ်ဆေးပြီး စာရင်းဇယားများအရ အများပြည်သူသို့ အစုရှယ်ယာ ရောင်းချခြင်း (Public Offering) မှတစ်ဆင့် မြန်မာကျပ်ငွေ ၈၀၀ မီလီယံခန့် ရန်ပုံငွေရှာဖွေရန် ပစ်မှတ်ထားဆောင်ရွက်လျက်ရှိကြောင်း ဖော်ပြထားပါသည်။
- **အနာဂတ်ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှု (Future Development):** ရှေ့ဆက်၍ ကုမ္ပဏီသည် ဈေးနှုန်းသတ်မှတ်မှုဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက်များ စနစ်တကျရှိရေး၊ စရိတ်စက ထိန်းချုပ်ရေး၊ ရရန်ရှိငွေများ ကောက်ခံရေး၊ ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန် အထိရောက်ဆုံး စီမံခန့်ခွဲရေးနှင့်

စီးပွားရေးကဏ္ဍပေါင်းစုံ ခွဲဝေဆောင်ရွက်ရေးတို့ကို ပိုမိုအားကောင်းစေခြင်းဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့သော စီးပွားရေးတိုးတက်မှုအပေါ် အထူးဂရုပြု ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

(၉) အဓိက ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အချိုးများနှင့် စံနှုန်းများ (KEY FINANCIAL RATIOS AND BENCHMARKS)

Internal Target Range သည် ကုမ္ပဏီအတွင်း နှိုင်းယှဉ်သုံးသပ်ရန်အတွက် ရည်ညွှန်းဖော်ပြထားသော အညွှန်းသဘောဆောင်သည့် သတ်မှတ်ချက်အပိုင်းအခြားသာ ဖြစ်ပါသည်။

အညွှန်းကိန်း	Concordia ရလဒ် [ယခင်နှစ်နှင့် လက်ရှိနှစ် နှိုင်းယှဉ်မှု]	ကုမ္ပဏီအတွင်း သတ်မှတ်ထားသော ရည်မှန်းချက်အပိုင်းအခြား	မှတ်ချက်	အရောင် ညွှန်ပြချက်
ဝင်ငွေတိုးတက်မှု	၂၃.၉% ▶ ၈.၁%	၁၀% – ၁၅%	အနည်းငယ်အောက်တွင်ရှိ	🟡
အကြွမ်းအမြတ်နှုန်း	၄၇.၅% ▶ ၄၅.၃%	၃၅% – ၅၀%	သတ်မှတ်အတိုင်းအတာအတွင်းရှိပြီး ၂၀၂၅ ခုနှစ်ထက် နိမ့်ကျ	🟢
အသားတင်အမြတ်နှုန်း	၉.၈% ▶ ၇.၅%	၈% – ၁၅%	အနည်းငယ်အောက်တွင်ရှိ	🟡
လုပ်ငန်းလည်ပတ်စရိတ် အချိုး	၃၁.၆% ▶ ၃၃.၂%	၃၀% – ၄၀%	သတ်မှတ်အတိုင်းအတာအတွင်းရှိ	🟢
ပိုင်ဆိုင်မှုများအပေါ် အကျိုးအမြတ်ပြန်ရနှုန်း	၈.၅% ▶ ၆.၅%	၅% – ၁၀%	သတ်မှတ်အတိုင်းအတာအတွင်းရှိ	🟢
အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအပေါ် အကျိုးအမြတ်ပြန်ရနှုန်း	၁၀.၆% ▸ ၈.၂%	၁၀% – ၂၀%	၂၀၂၆ ခုနှစ်တွင် သတ်မှတ်အတိုင်းအတာအောက်တွင်ရှိ	🟡
လက်ငင်း ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ပေးရန်ရှိ အချိုး	**၄.၅၀x ▸ ၄.၃၆x**	၁.၅ အထက်	ငွေကြေးလည်ပတ်မှု အားကောင်းသည်	🟢
ပိုင်ဆိုင်မှုနှင့် ကြွေးမြီ အချိုး	၁၉.၇% ▸ ၁၉.၉%	၅၀% အောက်	ကြွေးမြီ ဝန်ထုပ်ဝန်ပိုး နည်းပါးသည်	🟢

ရုံးလုပ်ငန်းသုံးစက်ပစ္စည်းကိရိယာများ

နိဒါန်း



ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ ရုံးလုပ်ငန်းသုံးစက်ပစ္စည်းကိရိယာ ဆိုင်ရာဌာန (Office Automation Department) ကို ၂၀၀၃ ခုနှစ်တွင် စတင်တည် ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ပထမဦးစွာ Fuji Xerox (ယခု Fujifilm BI) မိတ္တူကူးစက်များနှင့် ပရင်တာများကို ပြည်ပမှ တင်သွင်းဖြန့်ဖြူးခြင်းကို အဓိကထား ဆောင်ရွက်ခဲ့ ပါသည်။ ထို့နောက် DLP Projector များနှင့် Pantum ပရင်တာများကိုပါ ထပ်မံတိုးချဲ့ ရောင်းချခဲ့ပါသည်။ မိမိတို့ဌာနသည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု စွမ်းဆောင်ရည် ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန်နှင့် တိုးတက်ပြောင်းလဲလာသော စျေးကွက်လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန်အတွက် ပေါင်းစပ်စနစ်များ (Integrated Systems) နှင့် အဆင့်မြင့် နည်းပညာများကို အစဉ်တစိုက် ကျင့်သုံးဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ (Products and Solutions)

- **Multi-function Devices (အမျိုးအစားစုံ သုံးနိုင်သော စက်ကိရိယာများ):** စာရွက်စာတမ်း ပုံနှိပ်ခြင်း (Printing)၊ စကင်ဖတ်ခြင်း (Scanning)၊ မိတ္တူကူးခြင်း (Copying) နှင့် ဖက်စ်ပို့ခြင်း (Faxing) တို့ကို စက်တစ်လုံးတည်းတွင် ပေါင်းစပ်ပေးထားပြီး ရုံးလုပ်ငန်းစဉ်များကို အထိရောက်ဆုံး ဖြစ်စေပါသည်။
- **Cloud Computing (ကလောက်ဒ် နည်းပညာ):** စာရွက်စာတမ်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ရေး စနစ်များကို နေရာမရွေး လွယ်ကူစွာ အသုံးပြုနိုင်စေပြီး ပြောင်းလွယ်ပြင်လွယ်ရှိမှုနှင့် ကုန်ထုတ်လုပ်မှုကို ပိုမိုမြှင့်တင်ပေးပါသည်။
- **Smart Office Solutions (စမတ်ရုံးသုံး နည်းပညာများ):** မီးလင်းရေးစနစ်၊ အပူချိန် ထိန်းချုပ်ရေးစနစ်နှင့် လုံခြုံရေးစနစ်များအတွက် စိစစ်ထက်မြက်သော စနစ်များကို တပ်ဆင် ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။
- **Fujifilm BI:** ခိုင်မာစိတ်ချရသော စွမ်းဆောင်ရည်အတွက် အရည်အသွေးမြင့် မိတ္တူကူးစက်များနှင့် ပရင်တာများကို ထောက်ပံ့ပေးပါသည်။
- **Pantum:** သက်သာသော စျေးနှုန်းဖြင့် စိတ်ချယုံကြည်ရသော စာရွက်စာတမ်း ပုံနှိပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှုများကို ပေးအပ်ပါသည်။
- **Advanced Projectors (အဆင့်မြင့် ပရိုဂျက်တာများ):** ရုပ်သံပြသမှု အရည်အသွေး ထူးချွန်ထက်မြက်စေပြီး အနာဂတ်တွင် ထိတွေ့အသုံးပြုနိုင်သော စကရင်များ (Interactive Displays) အထိ တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်ရန် အစီအစဉ်များ ရှိပါသည်။
- **ပြည့်စုံသော ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှု သဘောတူညီချက် (Full Service Maintenance Agreement - FSMA)**
- **ဘက်ပေါင်းစုံ ပါဝင်သော အာမခံပေးမှု (Comprehensive Coverage):** စာရွက်မှလွဲ၍ စစ်မှန်သော ကုန်ကြမ်း/အပိုပစ္စည်းများ (Consumables and Parts) အားလုံး ပါဝင်ပါသည်။

- **လစဉ် ပုံမှန် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းပေးခြင်း (Routine Monthly Maintenance):** စက်ကိရိယာများ၏ စွမ်းဆောင်ရည် ငြိမ်သက်ပြီး အကောင်းဆုံး အခြေအနေတွင် ရှိနေစေရန် အာမခံပါသည်။
- **လျင်မြန်သော တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်မှု (Rapid Response Time):** စက်ရပ်ဆိုင်းချိန် အနည်းဆုံးဖြစ်စေရန် ၆ နာရီအတွင်း ဝန်ဆောင်မှုပေးရန် အာမခံပါသည်။
- **တစ်နိုင်ငံလုံးတွင် အသုံးပြုသူ ၂၀၀ ကျော် စိတ်ချယုံကြည်မှု (Trusted by Over 200 Users Nationwide):** သုံးစွဲသူများ၏ စိတ်ချယုံကြည်မှုနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ခိုင်မာမှုကို သက်သေပြနေပါသည်။

ရည်မှန်းချက်များနှင့် မဟာဗျူဟာများ

- **ဆန်းသစ်တီထွင်ပြီး ကုန်ကျစရိတ်သက်သာသော ဖြေရှင်းချက်များ ပံ့ပိုးပေးခြင်း** - နည်းပညာ အသုံးချမှုမှတစ်ဆင့် လုပ်ငန်းခွင် ထိရောက်မှု တိုးမြှင့်ရန် အာရုံစိုက်ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ဈေးကွက်ဦးဆောင်မှုကို ထိန်းသိမ်းခြင်း** - ထုတ်ကုန်အမျိုးအစားများ တိုးချဲ့ခြင်းနှင့် ဖောက်သည် ဝန်ဆောင်မှုများ ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် မြှင့်တင်ခြင်းမှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **မဖွံ့ဖြိုးသေးသော ဈေးကွက်များသို့ တိုးချဲ့ဝင်ရောက်ခြင်း** - ပထဝီဝင်ဒေသများနှင့် လုပ်ငန်းကဏ္ဍများ အလိုက် တိုးတက်နိုင်မည့် အခွင့်အလမ်းများကို ရည်မှန်းဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **လူစွမ်းအားအရင်းအမြစ်တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း** - ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော လွှမ်းခြုံပံ့ပိုးမှု ရရှိစေရန် နည်းပညာနှင့် အရောင်းအဖွဲ့များကို တိုးချဲ့ခြင်း။
- **FSMA အသုံးချမှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေခြင်း** - ဖောက်သည်များအတွက် ယုံကြည်စိတ်ချရမှု၊ စနစ်အမြဲတမ်းအသုံးပြုနိုင်မှု (Uptime) နှင့် စိတ်ချမ်းသာမှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း။

အမှတ်တံဆိပ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အဓိက ဝန်ဆောင်မှုများ (Brand Partnerships and Key Offerings)

မိမိတို့သည် ကမ္ဘာကျော် စိတ်ချယုံကြည်ရသော အမှတ်တံဆိပ်များမှ အဆင့်မြင့် မိတ္တူကူးစက်များ၊ ပရင်တာများနှင့် ပရိဂျက်တာများကို တင်သွင်းဖြန့်ဖြူးပေးလျက် ရှိပါသည်။ မိမိတို့၏ FSMA (Full Service Maintenance Agreement) ဝန်ဆောင်မှုပုံစံသည် သုံးစွဲသူများအတွက် စက်ပစ္စည်းများကို စိတ်ချလက်ချ အစဉ်အမြဲ အသုံးပြုနိုင်စေရန်နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှုဆိုင်ရာ စိုးရိမ်ကြောင့်ကြမှုများကို လျှော့ချပေးနိုင်ရန် အဓိကအခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်နေပြီး ဈေးကွက်အတွင်း အခြားသူများနှင့် မတူကွဲပြားသော အားသာချက်တစ်ခုအဖြစ် ရပ်တည်ပေးလျက် ရှိပါသည်။

အနာဂတ် မျှော်မှန်းချက် (Future Outlook)

၂၀၂၆-၂၀၂၇ ခုနှစ်သို့ လှမ်းမျှော်ကြည့်လျှင် ရုံးသုံးစက်ကိရိယာဆိုင်ရာဌာနသည် အဆင့်မြင့် နည်းပညာများနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ စွမ်းဆောင်ရည် မြှင့်တင်ရေးတို့တွင် ဆက်လက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ မိမိတို့သည် မဟာဗျူဟာမြောက် ဈေးကွက်မြှင့်တင်ရေးနှင့် ဆန်းသစ်သော နည်းပညာဖြေရှင်းချက်များမှတစ်ဆင့် FSMA ဝန်ဆောင်မှုများကို တိုးချဲ့ရန်၊ တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် ဈေးကွက်စိုးမိုးမှုကို တိုးမြှင့်ရန်နှင့် တိုးတက်ပြောင်းလဲလာသော စမတ်ရုံးသုံး ပတ်ဝန်းကျင်၏ လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန် ရည်မှန်းထားပါသည်။

ဆေးဘက်ဆိုင်ရာစက်ပစ္စည်းကိရိယာများ

ကွန်ကော့ဒီးယား၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု စီးပွားရေးကဏ္ဍ (Healthcare Business Unit) ကို အထူးပြုဌာနခွဲ နှစ်ခုဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားပါသည် - ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ (Medical Equipment Division) နှင့် ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ (Diagnostics Division) တို့ဖြစ်ကြပါသည်။

ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ (Medical Equipment Division): လူနာကုတင်များ၊ အဆင့်မြင့် ဓာတ်မှန်နှင့် ရုပ်ပုံဖော် စက်ကိရိယာများ၊ ခွဲစိတ်ခန်းနှင့် အထူးကြပ်မတ်ကုသဆောင် (ICU) သုံး စက်ကိရိယာများ၊ မျက်စိရောဂါကုသရေး ဖြေရှင်းချက်များနှင့် ကျောက်ကပ်တုဆေးကြောသည့် စက်များ အပါအဝင် ပြည့်စုံသော ကျန်းမာရေးဆိုင်ရာ နည်းပညာများကို ထောက်ပံ့ပေးလျက်ရှိပြီး ဆေးရုံများကို စိတ်ချယုံကြည်ရသည့် အရည်အသွေးမြင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ အခြေခံအဆောက်အအုံများဖြင့် ပံ့ပိုးပေးလျက် ရှိပါသည်။

ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ (Diagnostics Division): သွေးဆဲလ် စိစစ်စမ်းသပ်ခြင်း (Hematology)၊ ဇီဝဓာတုဗေဒ စမ်းသပ်ခြင်း (Biochemistry)၊ ခုခံအားစနစ် စမ်းသပ်ခြင်း (Immunology) နှင့် တစ်ရှူးရောဂါဗေဒ စမ်းသပ်ခြင်း (Histopathology) စသည့် ပဓာနကျသော ဓာတ်ခွဲခန်းစနစ် အစုံအလင်ကို ထောက်ပံ့ပေးလျက် ရှိပါသည်။ ဤဖြေရှင်းချက်များသည် ရောဂါရှာဖွေမှု တိကျမှန်ကန်ရေးကို မြှင့်တင်ရန်၊ ဓာတ်ခွဲခန်း လုပ်ငန်းစဉ်များကို အထိရောက်ဆုံး ဖြစ်စေရန်နှင့် အမျိုးသား ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်မှုများကို အားကောင်းစေရန် ရည်ရွယ်၍ ပုံစံထုတ်ထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ (MEDICAL EQUIPMENT DIVISION)

နိဒါန်း (INTRODUCTION)



ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဌာနသည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့် သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် အတွင်း ဝင်ငွေအများဆုံး ရရှိသည့် ဌာနအဖြစ် မိမိတို့၏ ရပ်တည်မှုကို ပိုမိုခိုင်မာစေခဲ့ပါသည်။ သန်မာသော ဈေးကွက်ဝယ်လိုအား၊ ခိုင်မာသော မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု၊ ဌာနခွဲ၏ ထူးချွန်ထက်မြက်သော လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်းတို့ကြောင့် ပြီးခဲ့သည့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်နှင့် နှိုင်းယှဉ်ပါက ရောင်းအား ၂၁.၇% အထိ ထူးခြားစွာ တိုးတက်ရရှိခဲ့ပါသည်။

အဓိက ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို တိုးချဲ့ခြင်းနှင့် ခေတ်မီဆန်းသစ်သော AI နည်းပညာနှင့် မှန်ပြောင်းကြည့် စက်ကိရိယာများ (Endoscopic Technologies) ကို အောင်မြင်စွာ မိတ်ဆက်ပေးနိုင်ခဲ့ခြင်းတို့ဖြင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဌာနသည် ဤတိုးတက်မှု လမ်းကြောင်းကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်အကျိုးအမြတ်ဖြစ်ထွန်းမှုကို မောင်းနှင်ရန် အကောင်းဆုံး အနေအထားတွင် တည်ရှိနေပါသည်။

ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ (PRODUCTS AND SOLUTIONS)



ကမ္ဘာ့အဆင့်မီ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း ထုတ်လုပ်သူများနှင့် ခိုင်မာသော ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများကြောင့် ရရှိလာသည့် မိမိတို့ ကုမ္ပဏီ၏ အဓိက ဝင်ငွေရရှိရေး ဒေါက်တိုင်များမှာ -

- **Mindray Imaging Products (ဓာတ်မှန်နှင့် ရုပ်ပုံဖော် စက်ကိရိယာများ):** အရည်အသွေးမြင့် အာထရာဆောင်း (Ultrasound) နှင့် ဓာတ်မှန်ဆိုင်ရာ (Radiology) စက်ကိရိယာများ။
- **Mindray PMLS - Patient Monitoring & Life Support (လူနာစောင့်ကြည့်စစ်ဆေးရေးနှင့် အသက်ရှူအထောက်အကူပြု စက်ကိရိယာများ):** ခွဲစိတ်ခန်း (Operating Theater - OT) နှင့် အထူးကြပ်မတ်ကုသဆောင် (ICU) တို့အတွက် အလွန်အရေးပါသော စက်ကိရိယာများ။
- **Topcon Ophthalmology Products (မျက်စိရောဂါဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများ):** အဆင့်မြင့် မျက်စိစောင့်ရှောက်ရေးနှင့် ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ကိရိယာများ။
- **B.Braun Hemodialysis Products (ကျောက်ကပ်တု ဆေးကြောရေးဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများ):** အဆင့်မြင့် ကျောက်ကပ်ပြုစုကုသရေး စက်များနှင့် စီးသုံးကုန်များ (Consumables)။

ရည်မှန်းချက်များနှင့် မဟာဗျူဟာများ (OBJECTIVES AND STRATEGY)

- **ရည်မှန်းချက် (၁) - ထုတ်ကုန်သစ်များ စွေးကွက်အတွင်း အရှိန်အဟုန်ဖြင့် သုံးစွဲလာစေရန် ဆောင်ရွက်ခြင်း (Accelerate Market Adoption of New Lines)**
  - **ပစ်မှတ်:** AI နည်းပညာ ပါဝင်သော Akhil HIS (ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက်စနစ်) နှင့် Aohua Endoscopy (မှန်ပြောင်းကြည့် စက်ကိရိယာ) စနစ်များကို ဆေးရုံများတွင် လျှင်မြန်စွာ ပေါင်းစပ်အသုံးပြုနိုင်ရေး ဆောင်ရွက်ရန်။
  - **မဟာဗျူဟာ:** ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သူများထံ တိုက်ရိုက် AI လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် ကြည်လင်ပြတ်သားမှုမြင့်မားသော ရုပ်ပုံဖော်နိုင်စွမ်းများကို လက်တွေ့ပြသနိုင်ရန်အတွက် အဓိက ဆေးရုံကြီးများတွင် မဟာဗျူဟာမြောက် စံပြစင်တာ (Center of Excellence) ရည်ညွှန်းနေရာများကို တည်ထောင်သွားရန်။
- **ရည်မှန်းချက် (၂) - အဓိက ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို ကာကွယ်ရန်နှင့် တိုးချဲ့ရန် (Protect and Grow the Core Portfolio)**
  - **ပစ်မှတ်:** Mindray၊ Topcon နှင့် B.Braun ထုတ်ကုန်လိုင်းများမှ မြင့်မားသော ဝင်ငွေပမာဏကို ဆက်လက်ထိန်းသိမ်းရန်။
  - **မဟာဗျူဟာ:** လက်ရှိ ICU နှင့် ကျောက်ကပ်ပြုစုကုသရေးဌာန သုံးစွဲသူများကို အသုံးချ၍ အပြန်အလှန် ချိတ်ဆက်ရောင်းချမှု မူဘောင် (Cross-selling framework) ကို ကျင့်သုံးရန်နှင့် ပုံမှန် သုံးစွဲပစ္စည်းများ ရောင်းချခြင်းမှ ရရှိသည့် ဝင်ငွေ ရေရှည်ရရှိစေရန်အတွက် ရေရှည် ဝန်ဆောင်မှုစာချုပ်များနှင့် ပေါင်းစပ်ဆောင်ရွက်ရန်။

အမှတ်တံဆိပ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အဓိက ဝန်ဆောင်မှုများ (BRAND PARTNERSHIPS AND KEY OFFERINGS)

မိမိတို့သည် မြန်မာတစ်နိုင်ငံလုံးရှိ ဆေးရုံများနှင့် ဆေးခန်းများမှ အရည်အသွေးမြင့် ထုတ်ကုန်များကို ရရှိသုံးစွဲနိုင်စေရန်အတွက် ထိပ်တန်း ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ စက်ပစ္စည်း ထုတ်လုပ်သူများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။ မိမိတို့၏ ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှု (After-sales Service) သည် ရေရှည်ခိုင်မာသော ဆက်ဆံရေးကို ဖြစ်ထွန်းစေပြီး စက်ပစ္စည်းများကို စိတ်ချလက်ချ အစဉ်အမြဲ အသုံးပြုနိုင်ရေးကို အာမခံချက် ပေးနိုင်ပါသည်။

အနာဂတ် မျှော်မှန်းချက် (FUTURE OUTLOOK)

ယခုနှစ်အတွင်း ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ဌာန၏ ထူးချွန်ထက်မြက်သော စွမ်းဆောင်ရည်သည် မိမိတို့၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်း စီမံခန့်ခွဲမှုပုံစံ၏ ခိုင်မာကြံ့ခိုင်မှုနှင့် ဝန်ထမ်းများ၏ ကြိုးပမ်းအားထုတ်မှုကို သက်သေပြနေပါသည်။ မိမိတို့၏ အဓိက ထုတ်ကုန်လိုင်းများကို AI နည်းပညာအခြေခံ Akhil HIS (ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက်စနစ်) နှင့် Aohua Endoscopy (မှန်ပြောင်းကြည့် စက်ကိရိယာ) ကဲ့သို့သော အနာဂတ်မျှော်မှန်း ဆန်းသစ်တီထွင်မှုများနှင့် ပေါင်းစပ်ခြင်းဖြင့် လာမည့် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်တွင် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် အတွက် ပိုမိုကြီးမားသော အကျိုးအမြတ်များကို ဆောင်ကြဉ်းပေးနိုင်မည်ဟု အပြည့်အဝ ယုံကြည်ပါသည်။

မိမိတို့အား အစဉ်အမြဲ မပြတ်မတောက် ပံ့ပိုးကူညီပေးခဲ့ကြသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၊ ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) နှင့် အားသွန်ခွန်စိုက် ကြိုးပမ်းဆောင်ရွက်ခဲ့ကြသော ဝန်ထမ်းများ အားလုံးကို အထူးပင် ကျေးဇူးတင်ရှိအပ်ပါသည်။

ရောဂါရှာဖွေရေး စက်ကိရိယာများဌာနခွဲ - ဖန်ပြွန်တွင်း ရောဂါရှာဖွေခြင်း (DIAGNOSTICS DIVISION: IVD)

နိဒါန်း (INTRODUCTION)

မိမိတို့၏ ဓာတ်ခွဲခန်းသုံး ရောဂါရှာဖွေရေး စီးပွားရေးကဏ္ဍသည် သွေးဆဲလ် စိစစ်စမ်းသပ်ခြင်း (Hematology)၊ ဇီဝဓာတုဗေဒ စမ်းသပ်ခြင်း (Biochemistry)၊ ခုခံအားစနစ် စမ်းသပ်ခြင်း (Immunology)၊ ဓာတ်ဆားဓာတ် ပမာဏ စမ်းသပ်ခြင်း (Electrolyte)၊ သွေးခဲမှု အခြေအနေ စမ်းသပ်ခြင်း (Coagulation)၊ ဆီးစစ်ဆေးခြင်း (Urine)၊ တစ်ရှူးရောဂါဗေဒ စမ်းသပ်ခြင်း (Histopathology) နှင့် လိုအပ်သော အဓိက ဓာတ်ခွဲခန်းသုံး စက်ကိရိယာများ ပါဝင်သည့် ပြည့်စုံသော ဓာတ်ခွဲခန်းဆိုင်ရာ ဖြေရှင်းချက်များကို မြန်မာတစ်နိုင်ငံလုံးသို့ ဆက်လက် ထောက်ပံ့ပေးလျက် ရှိပါသည်။ မိမိတို့၏ သန္ဓိဋ္ဌာန်မှာ ဓာတ်ခွဲခန်းများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို မြှင့်တင်ရန်၊ ရောဂါရှာဖွေမှု တိကျမှန်ကန်ရေးကို အာမခံရန်နှင့် လူနာများ၏ ကုသမှုရလဒ်များကို ပိုမိုကောင်းမွန်စေရန်အတွက် အရည်အသွေးမြင့် စက်ကိရိယာများ၊ ဓာတ်ခွဲစမ်းသပ်ဆေးများနှင့်သုံးကုန်ပစ္စည်းများ (Reagents and Consumables) ကို ပေးအပ်သွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ (PRODUCTS AND SOLUTIONS)

မိမိတို့သည် ဓာတ်ခွဲခန်းများ၏ ထူးချွန်ထက်မြက်သော စွမ်းဆောင်ရည်ကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ပုံစံထုတ်ထားသည့် အောက်ပါ ဖြေရှင်းချက် အစုံအလင်ကို ဝန်ဆောင်မှုပေးလျက် ရှိပါသည် -

- **ရောဂါရှာဖွေရေး စမ်းသပ်စက်များ (Diagnostic Analyzers):** တိကျမှုနှင့် ထိရောက်မှုကို အာမခံပေးနိုင်သော သွေးဆဲလ် စိစစ်စမ်းသပ်ခြင်း၊ ဇီဝဓာတုဗေဒ စမ်းသပ်ခြင်း၊ ခုခံအားစနစ်

စမ်းသပ်ခြင်း၊ ဓာတ်ဆားဓာတ် ပမာဏ စမ်းသပ်ခြင်း၊ သွေးခဲမှု အခြေအနေ စမ်းသပ်ခြင်းနှင့် ဆီးစစ်ဆေးခြင်းတို့အတွက် စွမ်းဆောင်ရည်မြင့် နည်းပညာစနစ်များ။

- **တစ်ရှူးရောဂါဗေဒ စနစ်များ (Histopathology Systems):** တစ်ရှူး ပြုပြင်ပြင်ဆင်သည့် စက်များ (Tissue Processors)၊ ဆေးရောင်စပ်စနစ်များ (Staining Systems) နှင့် ဆက်စပ်သုံးစွဲပစ္စည်းများ (Consumables) ပါဝင်သည့် ပြည့်စုံသော ဖြေရှင်းချက်များ။
- **Laboratory Essentials:** အဏုကြည့်မှန်ပြောင်းများ၊သွေးလှည့်စက်များနှင့် အခြားသော အဓိက ဓာတ်ခွဲခန်းသုံး ကိရိယာများကဲ့သို့သော အခြေခံစက်ပစ္စည်းများ။
- **Reagents & Consumables:** လုပ်ငန်းစဉ်များ ပုံမှန်မပြတ်မတောက် လည်ပတ်နိုင်ရေးအတွက် ထိပ်တန်းအရည်အသွေးမြင့် ဓာတ်ခွဲစမ်းသပ်ပစ္စည်းများနှင့် သုံးစွဲပစ္စည်းများကို အစဉ်အမြဲ ထောက်ပံ့ပေးခြင်း။
- **Reagent Rental Programs:** စတင် မတည်ရင်းနှီးငွေ လိုအပ်ချက်များကို လျှော့ချပေးပြီး လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည်ကို မြှင့်တင်ပေးစဉ် ဓာတ်ခွဲခန်းများအတွက် ဓာတ်ခွဲပစ္စည်း ကုန်ကျစရိတ်ကို ခန့်မှန်းတွက်ချက်ရ လွယ်ကူစေကာ အဆင့်မြင့် စမ်းသပ်စစ်ဆေးသည့်စက်များကို အသုံးပြုနိုင်စေသည့် လိုက်လျောညီထွေရှိသော စနစ်များ။

ရည်မှန်းချက်များနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ထုတ်ကုန်အဖြေများ

- **တိကျမှုနှင့် တည်ငြိမ်မှုရှိစေရန် သေချာစေခြင်း (Ensure Precision and Consistency)**
  စိတ်ချယုံကြည်ရသော စက်ပစ္စည်းများနှင့် ဓာတ်ခွဲစမ်းသပ်ပစ္စည်းများ စဉ်ဆက်မပြတ် ပံ့ပိုးပေးခြင်းဖြင့် လုပ်ဆောင်ပါသည်။
- **ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ လက်လှမ်းမီမှုကို မြှင့်တင်ပေးခြင်း (Improve Financial Accessibility)**
  အသေးစားနှင့် အလတ်စား ဓာတ်ခွဲခန်းများအတွက် ဓာတ်ခွဲပစ္စည်းသုံး စက်ငှားရမ်းမှု စနစ်များမှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။
- **နည်းပညာဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်များကို တိုးချဲ့ခြင်း (Expand Technological Capabilities)**
  အလိုအလျောက် စနစ်များ (Automation)၊ မော်လီကျူး ရောဂါရှာဖွေရေး စနစ်များ (Molecular Diagnostics) နှင့် AI နည်းပညာ ပေါင်းစပ်အသုံးပြုမှုများဖြင့် တိုးချဲ့ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- **ဝန်ဆောင်မှု အထောက်အကူပြု လုပ်ငန်းများကို မြှင့်တင်ခြင်း (Enhance Support Services)**
  ပိုမိုမြန်ဆန်သော တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်မှု၊ ကြိုတင်ကာကွယ် ထိန်းသိမ်းပြုပြင်မှုများနှင့် သုံးစွဲသူဆိုင်ရာ သင်တန်းများ ပေးအပ်ခြင်းတို့ဖြင့် ဆောင်ရွက်ပါသည်။
- **စျေးကွက်နေရာခိုင်မာမှုကို မြှင့်တင်ခြင်း (Strengthen Market Position)**
  ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ထုတ်ကုန်များကို အစဉ်မပြတ် ဆန်းသစ်တီထွင်ခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ပါသည်။

အမှတ်တံဆိပ် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အဓိက ဝန်ဆောင်မှု/ထုတ်ကုန်များ

ကျွန်ုပ်တို့သည် ဆန်းသစ်တီထွင်ပြီး ယုံကြည်စိတ်ချရသော ဓာတ်ခွဲခန်းဆိုင်ရာ ဖြေရှင်းချက်များကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ကမ္ဘာတစ်ဝန်း အသိအမှတ်ပြုထားသည့် မိတ်ဖက်ကုမ္ပဏီများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

- **Mindray:** သွေးဆဲလ်စစ်ဆေးစက် (Hematology)၊ ဇီဝဓာတုဗေဒဆိုင်ရာ စစ်ဆေးစက် (Biochemistry)၊ ခုခံအားစနစ်ဆိုင်ရာ စစ်ဆေးစက် (Immunology) နှင့် ဆီးစစ်ဆေးစက် (Urine Analyzer) တို့အပါအဝင် ၎င်းတို့နှင့်တွဲဖက်သုံး ရီအေဂျင့် (Reagents) များပါဝင်သည့် အခြေခံ ရောဂါရှာဖွေရေးဆိုင်ရာ စုံလင်လှသော စက်ပစ္စည်းနှင့် ဖြေရှင်းချက်များ။
- **Leica:** တစ်ရှူး အသားစများမှ တစ်ဆင့် ရောဂါရှာဖွေရေးရာတွင် အသုံးပြုသော စက်များနှင့် ဆက်စပ်ပစ္စည်းများ။
- **SFRI:** ပုံမှန် ရောဂါရှာဖွေစစ်ဆေးမှုများအတွက် အထူးထုတ်လုပ်ထားသော အီလက်ထရိုလိုင်း စစ်ဆေးစက် (Electrolyte Analyzers) နှင့် ဆက်စပ် သုံးစွဲကုန်ပစ္စည်းများ။

အနာဂတ် မျှော်မှန်းချက်

နောင်အနာဂတ်သို့ မျှော်ကြည့်လျှင် ကျွန်ုပ်တို့သည် စမ်းသပ်မှုအများအပြားကို အချိန်တိုအတွင်း ဆောင်ရွက်နိုင်သော ခွဲခြမ်းစိတ်ဖြာစက်များ (High-throughput analyzers)၊ ဒစ်ဂျစ်တယ် နည်းပညာ ချိတ်ဆက်မှုများနှင့် အသိဉာဏ်မြင့် လုပ်ငန်းစဉ်စီမံခန့်ခွဲမှု (Intelligent workflow management) တို့ကို ပေါင်းစပ်ထားသည့် အဆင့်မြင့်ပြီး အပြည့်အဝချိတ်ဆက်ပေါင်းစည်းထားသော ရောဂါရှာဖွေရေးစနစ်များကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းဖြင့် ဆန်းသစ်တီထွင်မှုကို ဆက်လက်ဖော်ဆောင်သွားမည်ဖြစ်ပါသည်။ ကမ္ဘာ့အဆင့်မီ အမှတ်တံဆိပ် မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းများနှင့် မျိုးဆက်သစ် နည်းပညာများကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြုခြင်းဖြင့် ဓာတ်ခွဲခန်းများ၏ လုပ်ဆောင်ရည်ကို မြှင့်တင်ရန်၊ ရောဂါရှာဖွေစစ်ဆေးမှု အမှန်ကန်ဆုံးဖြစ်စေရန်နှင့် တိုးတက်ပြောင်းလဲလာသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု လိုအပ်ချက်များကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်မည့် ဘက်စုံသုံး ဖြေရှင်းချက်များကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ရည်မှန်းထားပါသည်။

အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းသုံးစက်ပစ္စည်းကိရိယာများ

မိတ်ဆက်



၁၉၉၄ ခုနှစ်တွင် စတင်တည်ထောင်ခဲ့သော အင်ဂျင်နီယာဌာနသည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် မြေတိုင်းနှင့် ပထဝီဝင်အချက်အလက် (Geospatial) ဆိုင်ရာ ပစ္စည်းကိရိယာများကို ပထမဆုံး စတင်မိတ်ဆက်ဖြန့်ချိခဲ့သော ရှေ့ဆောင်ဌာနတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် အင်ဂျင်နီယာနှင့် အခြေခံအဆောက်အအုံဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်ပညာရှင်များအတွက် တိကျမှန်ကန်ပြီး ဆန်းသစ်၍ အသုံးပြုရလွယ်ကူသည့် တိုင်းတာရေးစက်ပစ္စည်းများကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် အပြည့်အဝ အလေးထား ဆောင်ရွက်လျက် ရှိပါသည်။

ထုတ်ကုန်များနှင့် ဝန်ဆောင်မှု ဖြေရှင်းချက်များ

- **GPS တည်နေရာတိုင်းတာရေးစနစ်များနှင့် အီလက်ထရွန်နစ် မြေတိုင်းတာရေးကိရိယာများ (GPS Systems and Total Stations):** တည်နေရာနှင့် အကွာအဝေးများကို အလွန် တိကျစွာ တိုင်းတာနိုင်ရန်အတွက် ဖြစ်ပါသည်။
- **လေဆာစကင်နာများနှင့် ရွေ့လျားမြေပုံဆွဲစနစ်များ (Laser Scanners and Mobile Mapping):** ခေတ်မီ မြေတိုင်းတာရေး စီမံကိန်းများအတွက် အဆင့်မြင့် စက်ပစ္စည်းများ ဖြစ်ပါသည်။
- **ကြံ့ခိုင်မှု စမ်းသပ်စက်များ (Tensile Testing Equipment):** ဆောက်လုပ်ရေး သုံးပစ္စည်းများ၏ ခံနိုင်ရည်အားကို စစ်ဆေးရန်အတွက် ဖြစ်ပါသည်။
- **ဒရုန်းဖြင့် မြေတိုင်းတာခြင်း(Drone Surveying):** မြေမျက်နှာသွင်ပြင် ဆန်းစစ်လေ့လာမှုများတွင် ပိုမိုလွယ်ကူ လျင်မြန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရန် ပံ့ပိုးပေးပါသည်။
- **သင်တန်း ပံ့ပိုးမှု ဝန်ဆောင်မှုများ (Training Services):** စက်ပစ္စည်းများကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြုနိုင်ရေးအတွက် လက်တွေ့အသုံးချ သင်တန်းအစီအစဉ်များ ပံ့ပိုးပေးခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

ရည်မှန်းချက်များနှင့် မဟာဗျူဟာများ

- **နည်းပညာ အပြောင်းအလဲများတွင် အမြဲရှေ့တန်းမှ ဦးဆောင်နိုင်ရန်** - AI နှင့် ရွေ့လျားမြေပုံရေးဆွဲခြင်း (Mobile mapping) နည်းပညာသုံး ကိရိယာများကို အသုံးချဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ဝန်ဆောင်မှု ပိုမိုလွယ်ကူ လျင်မြန်စွာ ရရှိနိုင်စေရန်** - ကျွမ်းကျင် နည်းပညာဆိုင်ရာ ကူညီပံ့ပိုးမှုများနှင့် ပြင်ပကွင်းဆင်း ဝန်ဆောင်မှုများမှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ထုတ်ကုန် အမျိုးအစားများကို ပိုမိုတိုးချဲ့ရန်** - ကမ္ဘာ့မြေတိုင်းတာရေး ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ မြေတိုင်းတာရေးနည်းပညာ ဆန်းသစ်တီထွင်မှုများနှင့်အညီ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **သင်တန်း ပံ့ပိုးမှု အစီအစဉ်များကို ပိုမိုကောင်းမွန်အောင် မြှင့်တင်ရန်** - စက်ပစ္စည်းများကို လုပ်ငန်းခွင်အတွင်း အထိရောက်ဆုံးနှင့် အကောင်းဆုံး အသုံးချနိုင်ရေး စီစဉ်ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ရေရှည် ခိုင်မာသော ဆက်ဆံရေးများ တည်ဆောက်ရန်** - သုံးစွဲသူများ၏ ကျေနပ်အားရမှုနှင့် ယုံကြည်စိတ်ချရသော ဝန်ဆောင်မှုများအပေါ် အခြေခံ၍ တည်ဆောက်ခြင်း။

အမှတ်တံဆိပ် မိတ်ဖက်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အဓိက ဝန်ဆောင်မှုများ

ကျွန်ုပ်တို့ဌာနသည် ယုံကြည်စိတ်ချရသော မြေတိုင်းကိရိယာများကို ဖြန့်ဖြူးပေးနိုင်ရန် ထင်ရှားကျော်ကြားသည့် ထုတ်လုပ်သူများနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ဝယ်ယူမှုတိုင်းအတွက် ကျွမ်းကျင်သော သင်တန်းပို့ချမှုများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် သုံးစွဲသူကူညီထောက်ပံ့ရေး ဝန်ဆောင်မှုများကို အပြည့်အဝ ပံ့ပိုးပေးထားပါသည်။

အနာဂတ် မျှော်မှန်းချက်များ

ကျွန်ုပ်တို့သည် သုံးစွဲသူများအတွက် သင်တန်းပို့ချပေးခြင်းနှင့် ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးပေးခြင်းတို့တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံရင်း ပိုမိုဆန်းသစ်သော အလိုအလျောက် စနစ်များ (Automation) နှင့် စမတ်ကျသော နည်းလမ်းများကို မိတ်ဆက်ပေးရန် ပြင်ဆင်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ မျှော်မှန်းချက်မှာ ဆန်းသစ်တီထွင်မှု၊ တိကျသေချာမှုနှင့် ကျွမ်းကျင်မှုရှိသော ဝန်ဆောင်မှုတို့ဖြင့် အဆိုပါ လုပ်ငန်းကဏ္ဍတွင် ထိပ်တန်းမှ ဦးဆောင်သွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှု ပံ့ပိုးရေး

မိတ်ဆက်

ဝန်ဆောင်မှုစင်တာ (Service Centre) သည် Concordia Public Company Limited ၏ သုံးစွဲသူစိတ်ကျေနပ်မှု ရရှိရေးအတွက် အဓိကမဏ္ဍိုင်တစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ ရုံးသုံးအလိုအလျောက်စနစ်သုံး ပစ္စည်းများ (Office Automation)၊ ဆေးဘက်ဆိုင်ရာပစ္စည်းများနှင့် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာများအတွက် အထူးပြုဌာနခွဲများဖြင့် နည်းပညာပိုင်းဆိုင်ရာ စိတ်ချယုံကြည်ရမှုနှင့် မြင့်မားသော ဝန်ဆောင်မှုစံချိန်စံညွှန်းများကို ကျွန်ုပ်တို့ အာမခံချက်ပေးထားပါသည်။



ထုတ်ကုန်များနှင့် နည်းလမ်းများ (Products and Solutions)

- **ရုံးသုံး အလိုအလျောက်စနစ်ဆိုင်ရာ ဝန်ဆောင်မှု (Office Automation Service):** ပရိုဂျက်တာများ၊ မိတ္တူကူးစက်များနှင့် ပရင်တာများအတွက် ထိန်းသိမ်းပြုပြင်ခြင်း ဝန်ဆောင်မှု။
- **ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ပစ္စည်းကိရိယာ ဝန်ဆောင်မှု (Medical Equipment Service):** ဓာတ်မှန်နှင့် ပုံရိပ်ဖော် စက်ကိရိယာများ၊ ခွဲစိတ်ကုသရေး၊ ရောဂါရှာဖွေရေးနှင့် မျက်စိဆေးဘက်ဆိုင်ရာ ကိရိယာများအတွက် ပံ့ပိုးပေးခြင်း ဝန်ဆောင်မှု။
- **အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ စက်ကိရိယာ ဝန်ဆောင်မှု (Engineering Equipment Service):** မြေတိုင်းကိရိယာများ၊ GPS စနစ်များနှင့် ဆွဲအားတိုင်းစက်များ (Tensile machines) အတွက် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းမှု ဝန်ဆောင်မှု။
- **ဝန်ဆောင်မှုစနစ်များ (Service Systems):** သတင်းအချက်အလက်များကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ စောင့်ကြည့်လေ့လာနိုင်ရန်နှင့် လုပ်ဆောင်ချက်စွမ်းဆောင်ရည်များကို ဆန်းစစ်လေ့လာနိုင်ရန် Odoo နှင့် Power BI စနစ်များဖြင့် စနစ်တကျ လည်ပတ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။
- **သုံးစွဲသူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်မှု အဆင့်မြှင့်တင်ခြင်း (Customer Communication Enhancements):** ဝန်ဆောင်မှုအခြေအနေများကို အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ကြည့်ရှုနိုင်သည့် Dashboard များ ထည့်သွင်းပေးခြင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုတောင်းဆိုမှုများကို ဗဟိုထိန်းချုပ်စနစ်ဖြင့် စနစ်တကျ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးနိုင်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

ရည်မှန်းချက်များနှင့် မဟာဗျူဟာ (OBJECTIVES AND STRATEGY)

- **ပထမအကြိမ် ပြုပြင်မှုဖြင့် အောင်မြင်စွာ ဖြေရှင်းနိုင်မှုနှုန်း (FTFR) ကို အမြင့်ဆုံးမြှင့်တင်ခြင်း** - နည်းပညာရှင်များ၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို စနစ်တကျ လေ့ကျင့်သင်ကြားပေးခြင်းနှင့် ပုံမှန် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း တို့မှတစ်ဆင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ရပ်တန့်ချိန် (Downtime) ကို လျှော့ချခြင်း** - လျင်မြန်စွာ တုံ့ပြန်ဆောင်ရွက်ပေးသော ပြင်ပကွင်းဆင်း ဝန်ဆောင်မှုများ (Field Servicing) နှင့် ကြိုတင်ကာကွယ် ထိန်းသိမ်းပြင်ဆင်မှုများ ပေးအပ်ခြင်းဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ဝန်ဆောင်မှု ပေးနိုင်စွမ်း ပမာဏကို တိုးမြှင့်ခြင်း** - တိုးချဲ့ဖွဲ့စည်းလျက်ရှိသော နည်းပညာအဖွဲ့နှင့် အဆင့်မြှင့်တင်ထားသည့် စက်ကိရိယာ အသုံးအဆောင်များဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်း။

- **သုံးစွဲသူ အတွေ့အကြုံကို မြှင့်တင်ပေးခြင်း** - ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိစေရန်နှင့် တုံ့ပြန်အကြံပြုချက်များကို စနစ်တကျ စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးနိုင်ရန် ဒီဂျစ်တယ် ပလက်ဖောင်းများကို အသုံးပြု၍ ဆောင်ရွက်ခြင်း။
- **ဌာနချင်းဆက် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု ထိရောက်မှုကို မြှင့်တင်ခြင်း** - အရောင်းဌာနနှင့် ကုန်ပစ္စည်းလက်ကျန် ထိန်းသိမ်းရေး (Inventory) အဖွဲ့များနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။

စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် အောင်မြင်မှုများ (Performance and Achievements)

၂၀၂၅ ခုနှစ်တွင် ဝန်ဆောင်မှုစင်တာအနေဖြင့် ဝန်ဆောင်မှုအကြိမ်ပေါင်း (၆,၅၀၆) ကြိမ်ကို အောင်မြင်စွာ ဆောင်ရွက်ပေးနိုင်ခဲ့ပြီး ပထမအကြိမ်တွင်ပင် အပြီးသတ် ပြုပြင်နိုင်မှုနှုန်း (FTFR) ၈၀% နှင့် သုံးစွဲသူများ၏ စိတ်ကျေနပ်မှုရမှတ် ၈၂% အထိ ရရှိခဲ့ပါသည်။ ဝန်ဆောင်မှုတောင်းဆိုမှုများကို ဗဟိုထိန်းချုပ်စနစ်ဖြင့် ဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ စောင့်ကြည့်နိုင်သော Dashboards များ အသုံးပြုခြင်းကဲ့သို့သော အစီအစဉ်သစ်များသည် သုံးစွဲသူများ၏ ယုံကြည်မှုကို ပိုမိုတိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေရန် အထောက်အကူပြုခဲ့ပါသည်။

အနာဂတ် မျှော်မှန်းချက်များ (Future Outlook)

ရှေ့ဆက်လက်၍ ကျွန်ုပ်တို့သည် AI နည်းပညာအခြေပြု ကြိုတင်ပြင်ဆင်မှုဆိုင်ရာ အသိပေးချက်စနစ်များ (AI-based maintenance alerts) တွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံခြင်း၊ ဝန်ဆောင်မှု ပညာရှင်အင်အားကို တိုးချဲ့ခြင်းနှင့် သုံးစွဲသူများအတွက် အသိပညာပေး အစီအစဉ်များကို မိတ်ဆက်ပေးခြင်းတို့ ဆောင်ရွက်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ ရည်မှန်းချက်မှာ Concordia ၏ ထူးချွန်ထက်မြက်မှုဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်ကို ထိန်းသိမ်းရင်း စိတ်ချယုံကြည်ရပြီး လျင်မြန်ထက်မြက်သော ဝန်ဆောင်မှုကို ပေးအပ်သွားရန် ဖြစ်ပါသည်။

မဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ



Concordia Public Company Limited သည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်း တိုးချဲ့မှုကို အထောက်အကူပြုရုံမျှမက မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ လူနာများအတွက် ကျန်းမာရေး စောင့်ရှောက်မှု ခံယူနိုင်ခွင့်၊ ရောဂါရှာဖွေစစ်ဆေး နိုင်စွမ်းနှင့် ကုသမှု အရည်အသွေးများကိုပါ တိုးတက်ကောင်းမွန် လာစေမည့် အလားအလာကောင်းသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍများတွင် ဦးတည်ချက်ရှိရှိ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းဖြင့် ရေရှည်တိုးတက်မှု မဟာဗျူဟာကို ဆက်လက်အကောင်အထည် ဖော် ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ် အတွင်း ကုမ္ပဏီသည် တိုးတက်လာသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု လိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ဆန်းသစ်ပြီး အဆင့်မြင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ နည်းလမ်းများကို ပေးအပ်သွားမည်ဆိုသည့် ကွန်ကော့ဒီးယား ၏ ကတိကဝတ်နှင့်အညီ မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးဆောင်မှု လုပ်ငန်းစဉ် အများအပြားကို အရှိန်အဟုန်မြှင့် တိုးမြှင့်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

၁။ ကျောက်ကပ် သွေးသန့်စင်မှုဆိုင်ရာ နည်းလမ်းများ (Hemodialysis Solutions)

ကွန်ကော့ဒီးယား သည် ကျောက်ကပ် ထိန်းသိမ်း စောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ နည်းလမ်းများတွင် ကမ္ဘာတစ်ဝန်း အသိအမှတ်ပြု ခံထားရသော B. Braun (ဂျာမနီ) နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ကျောက်ကပ် သွေးသန့်စင်မှု (Hemodialysis) ကဏ္ဍသို့ ပိုမိုတိုးချဲ့ လှုပ်ရှားဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ကျောက်ကပ် သွေးသန့်စင်မှု စွေးကွက်သည် မြန်မာ့ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ကဏ္ဍအတွင်း လိုအပ်ချက်မြင့်မားပြီး မဟာဗျူဟာမြောက် အရေးပါသော ကဏ္ဍတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ Concordia သည် ကျောက်ကပ် သွေးသန့်စင်စက်များနှင့် ဆက်စပ် သုံးစွဲကုန်များကို မိတ်ဆက်ပေးခြင်းဖြင့် တိုးတက်လာသော အဆိုပါ လိုအပ်ချက်ကို ဖြည့်ဆည်းရာတွင် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ပေးအပ်သူများကို အထောက်အကူပြုရန်နှင့် တစ်နိုင်ငံလုံးအတိုင်းအတာဖြင့် အရည်အသွေးမြင့် ကျောက်ကပ် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှု နည်းလမ်းများကို ပိုမိုလက်လှမ်းမီ ရရှိနိုင်စေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

၂။ မှန်ပြောင်းကြည့် မှန်ပြောင်းကုသမှုဆိုင်ရာ နည်းလမ်းများ (Endoscopy Solutions)

Concordia သည် အစာအိမ်နှင့် အူလမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ ဆရာဝန်များနှင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အဆောက်အအုံများအတွက် ပိုမိုအရေးပါသော ရောဂါရှာဖွေရေး နည်းလမ်းတစ်ခုဖြစ်သည့် တရုတ်နိုင်ငံထုတ် Aohua Endoscope စနစ်များကို မိတ်ဆက်ပေးခြင်းဖြင့်လည်း မိမိ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ထုတ်ကုန်ကဏ္ဍကို ပိုမိုတိုးချဲ့ခဲ့ပါသည်။ မှန်ပြောင်းကြည့် ရှာဖွေကုသခြင်း (Endoscopy) သည် အစာအိမ်နှင့် အူလမ်းကြောင်းဆိုင်ရာ စစ်ဆေးမှုနှင့် ကုသမှုများအတွက် ဆေးရုံများတွင် အသုံးပြုသည့် မရှိမဖြစ်လိုအပ်သော ရောဂါရှာဖွေရေး ကိရိယာတစ်ခု ဖြစ်လာခဲ့ပါသည်။ ယခုနှစ်အတွင်း Concordia သည် မြန်မာ့စွေးကွက်အတွင်း Aohua Endoscope စက်(၃)လုံးကို အောင်မြင်စွာ ရောင်းချနိုင်ခဲ့ပြီး လာမည့်နှစ်တွင် အပိုထပ်ဆောင်း အရောင်း ရလဒ်များနှင့်အတူ စွေးကွက်ဝေစုကို ပိုမိုတိုးချဲ့သွားနိုင်မည်ဟု မျှော်လင့်ရပါသည်။ အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက်သည် အဆင့်မြင့် ရောဂါရှာဖွေရေး နည်းပညာများတွင် ရှိနှင့်ပြီးသား အခန်းကဏ္ဍကို

ပိုမိုခိုင်မာစေရန်နှင့် ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ နည်းလမ်းများ ပါဝင်သော မိမိ၏ ထုတ်ကုန်ကဏ္ဍကို ပိုမိုကျယ်ပြန့်လာစေရန်ဆိုသည့် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာကို အထောက်အကူပြုပါသည်။

၃။ ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက် စနစ် (HIS) နှင့် ဓာတ်ခွဲခန်းသတင်းအချက်အလက် စနစ် (LIS)

ဒစ်ဂျစ်တယ် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အသွင်ကူးပြောင်းရေးဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်၏ အစိတ်အအပိုင်းတစ်ခုအဖြစ် Concordia သည် ဆေးရုံများနှင့် ဓာတ်ခွဲခန်းကွန်ရက်များအတွက် ဆေးရုံသတင်းအချက်အလက် စနစ် (HIS) နှင့် ဓာတ်ခွဲခန်းသတင်းအချက်အလက် စနစ် (LIS) နည်းလမ်းများကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် အလားအလာရှိသော နည်းပညာ မိတ်ဖက်အဖွဲ့အစည်းဖြစ်သည့် Akhil နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါ ဆောင်ရွက်ချက်သည် သတင်းအချက်အလက် စီမံခန့်ခွဲမှု၊ လုပ်ငန်းစဉ် ထိရောက်မှုနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု စိစစ်ထိန်းချုပ်မှုများကို ပိုမိုတိုးတက်ကောင်းမွန်အောင် ထောက်ပံ့ပေးခြင်းဖြင့် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်ရေးတွင် ဒစ်ဂျစ်တယ် နည်းလမ်းများကို ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းရေးဆိုသည့် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် အာရုံစိုက်မှုကို ထိန်းသိမ်း ထောက်ပြနေပါသည်။ Concordia သည် အဆိုပါ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှုမှတစ်ဆင့် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အခြေခံအဆောက်အအုံများအတွက် သာမက မြန်မာနိုင်ငံ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဝန်ဆောင်မှု ပေးအပ်ရေး အဆင့်မြှင့်တင်မှုများအတွက်ပါ ပါဝင်ကူညီ ဆောင်ရွက်ရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ကျောက်ကပ်တ သွေးသန့်စင်မှု နည်းလမ်းများ၊ မှန်ပြောင်းကြည့် ရှာဖွေကုသမှု နည်းပညာများနှင့် ဒစ်ဂျစ်တယ် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု စနစ်များတွင် ပြုလုပ်ခဲ့သော အဆိုပါ မဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများသည် ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုအတွက် အခွင့်အလမ်းသစ်များကို ဖန်တီးပေးရင်း မြန်မာ့ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဂေဟစနစ် ခိုင်မာအားကောင်းစေရေးအတွက် Concordia ၏ စဉ်ဆက်မပြတ် ကတိကဝတ်ကို ထင်ဟပ်စေပါသည်။ မိမိ၏ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု ဦးစားပေးများကို ပြောင်းလဲတိုးတက်နေသော စျေးကွက်လိုအပ်ချက်များ၊ ရေရှည် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု လိုအပ်ချက်များနှင့် ဟန်ချက်ညီညီ ပေါင်းစပ် ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် Concordia သည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ယုံကြည်စိတ်ချရပြီး အနာဂတ်မျှော်မှန်းချက်ရှိသော ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု နည်းလမ်းများ ပံ့ပိုးပေးသူအဖြစ် ဆက်လက် ရပ်တည်လျက်ရှိပါသည်။

အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ် အစီရင်ခံစာ

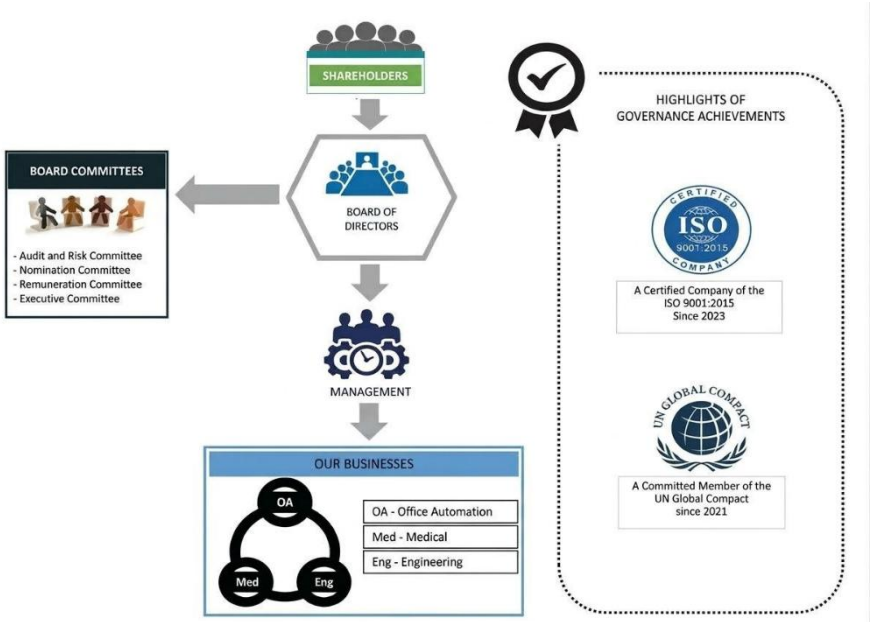
အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ် မူဘောင်

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီပြီး တာဝန်ယူမှုရှိသော စီးပွားရေး အလေ့အထများမှတစ်ဆင့် ရှယ်ယာရှင်များနှင့် လူမှုအသိုက်အဝန်း တစ်ရပ်လုံးအတွက် ရေရှည်တည်တံ့သော တန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးရန်၊ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ် ကျင့်သုံးရန်နှင့် မိမိ၏ လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များကို တရားမျှတ၍ ပွင့်လင်းမြင်သာသော နည်းလမ်းဖြင့် စီမံခန့်ခွဲရန် သန္နိဋ္ဌာန်ပြုထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုစနစ်သည် အမှီအခိုကင်းသော ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာများ ပူးပေါင်းပါဝင်ပြီး ဟန်ချက်ညီကာ အစုံအလင် ပါဝင်သော ဘုတ်အဖွဲ့ကို ထိန်းသိမ်းထားရှိပါသည်။ မဟာဗျူဟာ၊ ဘေးအန္တရာယ်ဆိုင်ရာ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုတို့အပေါ် အဓိကထား၍ ဘုတ်အဖွဲ့၏ အခန်းကဏ္ဍများကို ရှင်းလင်းစွာ သတ်မှတ်ထားရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ၊ အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ၊ အခကြေးငွေကော်မတီ နှင့် အမှုဆောင်ကော်မတီ စသည့် အထူးပြု ကော်မတီများကို ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ ဘုတ်အဖွဲ့သည် ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှီအခိုကင်းသော ဒါရိုက်တာများအတွင်း အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခများ ရှောင်ရှားရေးကို အထူးအလေးပေး ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ စံနှုန်းများသည် တာဝန်ယူမှု/တာဝန်ခံမှုရှိခြင်း၊ တရားမျှတခြင်း၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိခြင်းနှင့် တာဝန်သိမှုရှိခြင်း စသည့် မူများကို စွဲကိုင်ထားသော ကုမ္ပဏီဆိုင်ရာ မူဝါဒများတွင် အမြစ်တွဲလျက် ရှိပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ် မူဘောင်၊ မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် စံချိန်စံညွှန်းများသည် ၂၀၁၇ ခုနှစ် မြန်မာနိုင်ငံ ကုမ္ပဏီများဥပဒေ (“ကုမ္ပဏီများဥပဒေ”) နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း (Constitution) တို့နှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ဘုတ်အဖွဲ့၏ ဦးဆောင်မှုအောက်တွင် ဤအလေ့အထများကို မိမိ၏ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းခွဲများအားလုံး၌ စနစ်တကျ မပျက်မကွက် အကောင်အထည်ဖော်ရန်နှင့် ဒေသတွင်း အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ အုပ်ချုပ်မှုစနစ် စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ဆက်လက် သန္နိဋ္ဌာန်ပြုထားပါသည်။



အပိုင်း (၁) - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ

အပိုင်း (၁.၁) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းတာဝန်ဆောင်ရွက်မှုများ



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ ရေရှည် အောင်မြင်ဖြစ်ထွန်းစေရေး အတွက် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများနှင့် ရေးရာကိစ္စရပ်များကို ဦးဆောင်ခြင်း၊ ထိန်းချုပ်ခြင်းနှင့် စုပေါင်းတာဝန်ယူ ကြီးကြပ်ခြင်းများကို ဆောင်ရွက်ပါသည်။ အဓိက စီမံခန့်ခွဲသူများ (Management) သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ ချမှတ်ထားသော မူဝါဒများနှင့် မဟာဗျူဟာများနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် စီမံခန့်ခွဲရေး လုပ်ငန်းစဉ်များအတွက် တာဝန်ခံမှု ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် မိမိ၏ စီးပွားရေး အဖွဲ့အစည်းများအတွက် အုပ်ချုပ်မှုဒါရိုက်တာ (CEO) ကို ခန့်အပ်ထားရှိပါသည်။ CEO သည် သက်ဆိုင်ရာ စီးပွားရေး လုပ်ငန်းခွဲများအတွက် တာဝန်ရှိပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ မူဝါဒများနှင့် မဟာဗျူဟာများကို လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု အဆင့်တွင် အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ရပါသည်။ ထိရောက်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု နှင့် ကုမ္ပဏီ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ပိုမိုကောင်းမွန်စွာ စိစစ်ဆန်းစစ်နိုင်မည့် မူဘောင်တစ်ခု ဖန်တီးပေးရန်၊ ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းများနှင့် ထိန်းကျောင်းစစ်ဆေးခြင်းများ ရရှိစေရန်အတွက် ဘုတ်အဖွဲ့ကော်မတီများ (အောက်တွင် အဓိပ္ပာယ်ဖွင့်ဆိုထားသည့်အတိုင်း) ကို ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ထားရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အဓိက တာဝန်များ

(က) မဟာဗျူဟာမြောက် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု

၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ ရည်ရွယ်ချက်နှင့် အဓိက တန်ဖိုးများကို ထင်ဟပ်စေသည့် ကုမ္ပဏီ၏ မျှော်မှန်းချက် (Vision) နှင့် ရည်မှန်းချက် (Mission) တို့ကို သတ်မှတ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ အနာဂတ် တိုးတက်မှုနှင့် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေးအတွက် ရှင်းလင်းသော လမ်းညွှန်ချက်ကို ပေးစွမ်းနိုင်မည့် မျှော်မှန်းချက်၊ သမိုင်းပေးတာဝန်တို့နှင့် ကိုက်ညီသော ရေရှည်ရည်မှန်းချက်များကို ချမှတ်ပါသည်။

၂။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ မဟာဗျူဟာများသည် ရေရှည်ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိမရှိ ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့တွင် အဓိက အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် အဓိက စီးပွားရေး စီမံကိန်းများနှင့် ဘဏ္ဍာရေး လျာထားချက်များသည် လက်တွေ့ကျပြီး အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ကာ အဖွဲ့အစည်း၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များကို ထောက်ပံ့ပေးနိုင်ခြင်း ရှိမရှိ စိစစ်သုံးသပ်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဤမဟာဗျူဟာများနှင့် စီမံကိန်းများနှင့် ဆက်စပ်နေသော ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် အခွင့်အလမ်းများကိုလည်း စိစစ်ဆန်းစစ်ပါသည်။

၃။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးဆောင်ဦးရွက်ပြုချက်များကို ထိရောက်စွာနှင့် အတည်ပြုထားသော စီမံကိန်းများနှင့်အညီ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ကြောင်း သေချာစေရန် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် တိုးတက်မှု အစီရင်ခံစာများကို ပုံမှန် ပြန်လည်စိစစ်ခြင်း၊ အဓိက စံနှုန်းများနှင့် နှိုင်းယှဉ်၍ စွမ်းဆောင်ရည်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်းနှင့် လမ်းကြောင်းမှန်ပေါ်တွင် ဆက်လက်ရှိနေစေရန် လိုအပ်သော ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းတို့

ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဤဦးဆောင်ဦးရွက်ပြုချက်များကို အောင်မြင်စွာ အကောင်အထည်ဖော်နိုင်ရေးအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ အရင်းအမြစ်များကို ထိရောက်စွာ ခွဲဝေချထားကြောင်း သေချာစေပါသည်။

(ခ) ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု

၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများ၊ နှစ်စဉ် ဘဏ္ဍာရေး လျာထားချက်များနှင့် အစီရင်ခံစာများကို ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ဤသို့ ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် တင်ပြထားသော ဘဏ္ဍာရေး အချက်အလက်များသည် တိကျမှု၊ ပြည့်စုံမှု ရှိပြီး အဖွဲ့အစည်း၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။

၂။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတည်ပြုထားသော ဘဏ္ဍာရေး လျာထားချက်များ၊ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များနှင့် ယှဉ်တွဲ၍ အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်ကို စဉ်ဆက်မပြတ် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးပါသည်။ ရပိုင်ခွင့်များကို ကာကွယ်ရန်၊ လိမ်လည်လှည့်ဖြားမှုများကို တားဆီးရန်နှင့် အရင်းအမြစ်များကို ထိရောက်စွာ အသုံးပြုနိုင်ရေး သေချာစေရန်အတွက် ခိုင်မာသော ဘဏ္ဍာရေး ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ စနစ်တကျ ရှိနေစေရန် ဆောင်ရွက်ပါသည်။

၃။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာ တင်ပြမှုများသည် ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိခြင်း၊ တိကျမှန်ကန်ခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်ရာ စာရင်းကိုင် စံနှုန်းများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိခြင်းတို့ ဖြစ်စေရန် သေချာစွာ ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် အတွင်းပိုင်းနှင့် ပြင်ပ စာရင်းစစ်များ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို ကြီးကြပ်ခြင်း၊ ထောက်ပြထားသော ကိစ္စရပ်များကို ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အချက်အလက် ထုတ်ပြန်ချက်များသည် အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေမှန်ကို တိကျမှန်ကန်စွာ ပေါ်လွင်ထင်ဟပ်စေရေး သေချာစေခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

(ဂ) ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု

၁။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ၊ ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်များနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များအပေါ် ရိုက်ခတ်မှု ရှိစေနိုင်သည့် အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စျေးကွက်ဆိုင်ရာ၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာနှင့် အဖွဲ့အစည်း၏ ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ အပါအဝင် မတူညီသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ၏ ဖြစ်နိုင်ခြေနှင့် သက်ရောက်နိုင်ခြေများကို နားလည်သဘောပေါက်စေရန်အတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများဆိုင်ရာ စိစစ်ဆန်းစစ်မှုများကို ပုံမှန် ပြုလုပ်ဆောင်ရွက်ပါသည်။

၂။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဘက်ပေါင်းစုံ အကျုံးဝင်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေမူဘောင်များကို စနစ်တကျ ရေးဆွဲတည်ထောင်ခြင်းနှင့် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ခြင်းတို့ ပြုလုပ်ရေး သေချာစေပါသည်။ ဤမူဘောင်များတွင် ဖော်ထုတ်ထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ထိရောက်စွာ စီမံခန့်ခွဲရန်နှင့် လျော့ချရန်အတွက် မူဝါဒများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် စာရင်းဇယား ကိရိယာများ ပါဝင်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ ထို့ပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအပေါ် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ၏

ဆိုးကျိုးသက်ရောက်မှုများကို အနည်းဆုံးဖြစ်စေရန် ဘေးအန္တရာယ် လျှော့ချရေး မဟာဗျူဟာများ ရေးဆွဲခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ကို လည်း ကြီးကြပ်ပါသည်။

၃။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများနှင့် အတွင်းပိုင်း မူဝါဒများ အားလုံးကို တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်စေရန် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စည်းမျဉ်းလိုက်နာရေး အစီအစဉ်များကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း၊ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာများကို ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းနှင့် ပေါ်ပေါက်လာသည့် စည်းမျဉ်းဖောက်ဖျက်မှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ဤသို့ ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအား ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းဆိုင်ရာ ဘေးအန္တရာယ်များမှ ကာကွယ်ပေးပြီး အဖွဲ့အစည်း တစ်ခုလုံးတွင် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော လုပ်ဆောင်မှုများ ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။

(ဃ) အုပ်ချုပ်မှုစနစ်နှင့် မူဝါဒ ရေးဆွဲဖော်ထုတ်မှု

၁။ **ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကျင့်ဝတ်များ အပါအဝင် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို စနစ်တကျ ရေးဆွဲခြင်းနှင့် ပုံမှန် ပြန်လည်စိစစ်ခြင်း** - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စံနှုန်းများကို လမ်းညွှန်ပေးနိုင်မည့် ဘက်ပေါင်းစုံ အကျုံးဝင်သော အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် ထိန်းသိမ်းခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဒါရိုက်တာများ၊ အမှုဆောင်များနှင့် ဝန်ထမ်းများထံမှ မျှော်လင့်ထားသော မဖြစ်မနေ လိုက်နာရမည့် ပြုမူနေထိုင်မှုများကို ဖော်ပြထားသည့် ကျင့်ဝတ်နှင့် စည်းကမ်းထိန်းသိမ်းရေး ကျင့်ဝတ်များကို ရေးဆွဲခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော ပြုမူနေထိုင်မှုများနှင့် ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ် အလေ့အထများကို မြှင့်တင်ရာတွင် ဤမူဝါဒများ ဆက်လက် ဆီလျော်မှု ရှိပြီး ထိရောက်မှု ရှိစေရန်အတွက် ပုံမှန် ပြန်လည်စိစစ်မှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။

၂။ **အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၏ အကောင်းဆုံး အလေ့အထများနှင့် ဥပဒေကြောင်းဆိုင်ရာ လိုက်နာရမည့် တာဝန်များကို တိကျစွာ ဆောင်ရွက်စေခြင်း** - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်းအနေဖြင့် အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်၏ အကောင်းဆုံး အလေ့အထများကို စွဲကိုင်ထားရန်နှင့် သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းဆိုင်ရာ သတ်မှတ်ချက်များ အားလုံးကို လိုက်နာဆောင်ရွက်စေရန် သေချာစေပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ စံနှုန်းများနှင့် စည်းမျဉ်းများ၏ ပြောင်းလဲမှုများကို စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသိရှိနေခြင်းနှင့် စည်းမျဉ်း လိုက်နာမှု ရှိစေရန် လိုအပ်သော ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ စည်းမျဉ်းလိုက်နာရေး အစီအစဉ်များကို ကြီးကြပ်ပြီး အုပ်ချုပ်မှုစနစ်နှင့် ဆက်စပ်နေသော မည်သည့် ကိစ္စရပ်များကိုမဆို အချိန်မီ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။

၃။ **ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ရာတွင် လွတ်လပ်မှုနှင့် ဘက်လိုက်မှုမရှိခြင်းတို့ကို ထိန်းသိမ်းခြင်း** - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၌ လွတ်လပ်မှုနှင့် ဘက်လိုက်မှုမရှိဘဲ ခေတ်မှီမှန်ကန်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရေးကို ဦးတည်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများသည် အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခများမှ ကင်းဝေးပြီး အဖွဲ့အစည်းနှင့် ယင်း၏

ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားအတွက် ဆောင်ရွက်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုနှင့် တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုရှိသော ယဉ်ကျေးမှုကို ပျိုးထောင်ပေးပြီး ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ဘက်လိုက်မှုမရှိသော စိစစ်ဆန်းစစ်မှုများနှင့် မှန်ကန်သော သုံးသပ်ချက်များအပေါ် အခြေခံ၍ ချမှတ်နိုင်စေရေးအတွက် ပွင့်လင်းရိုးသားသော ဆွေးနွေးမှုများကို အားပေးဆောင်ရွက်ပါသည်။

(c) ခေါင်းဆောင်မှုကဏ္ဍ ရွေးချယ်ခန့်အပ်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း

၁။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အမှုဆောင်အရာရှိချုပ် (CEO) နှင့် အကြီးတန်းအမှုဆောင်အရာရှိများ၏ အခန်းကဏ္ဍများအတွက် အရည်အချင်းစစ်မှန်စွာ ပြည့်မီသော လျှောက်ထားသူများကို စိစစ်ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် စိစစ်ရွေးချယ်ခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ရွေးချယ်ခံရသည့် ပုဂ္ဂိုလ်များ၌ လိုအပ်သော ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အတွေ့အကြုံများနှင့် ခေါင်းဆောင်မှု အရည်အသွေးများ ပြည့်ဝစွာ ပိုင်ဆိုင်ထားကြောင်း သေချာစေရန် စေ့စပ်သေချာသော ရှာဖွေမှုများနှင့် စိစစ်ဆန်းစစ်မှုများကို ပြုလုပ်ရပါသည်။ ခန့်အပ်ပြီးပါက ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ၎င်းတို့၏ စွမ်းဆောင်ရည်များကို ကြိုတင်သတ်မှတ်ထားသော ပန်းတိုင်များ၊ ရည်မှန်းချက်များနှင့် နှိုင်းယှဉ်၍ ပုံမှန် စိစစ်သုံးသပ်မှုများ ပြုလုပ်ကာ အပြုသဘောဆောင်သော အကြံပြုချက်များ ပေးအပ်ခြင်းနှင့် ထိရောက်သော ဦးဆောင်မှု ရရှိစေရန် လိုအပ်သလို ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများ ဆောင်ရွက်ပါသည်။

၂။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အမှုဆောင်အရာရှိများ၏ လစာ၊ ခံစားခွင့်နှင့် အကျိုးခံစားခွင့်အစီအစဉ်များ ရေးဆွဲသတ်မှတ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့၏ အကျိုးခံစားခွင့်နှင့် အခကြေးငွေဆိုင်ရာ အစီအစဉ်များကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်းတို့အား ကြီးကြပ်ပေးပြီး၊** ထိုအစီအစဉ်များသည် ပြိုင်ဆိုင်မှုစွမ်းရည် ရှိစေရန်နှင့် အဖွဲ့အစည်း၏ စွမ်းဆောင်ရည်၊ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် လစာအဆင့်များ၊ ဘောနပ်စ်များ၊ စတော့ရှယ်ယာ ဝယ်ယူခွင့်များနှင့် အခြားသော အားပေးလှုံ့ဆော်မှု ခံစားခွင့်များကို သတ်မှတ်ပေးခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် စီမံထားသော သို့မဟုတ် မမျှော်လင့်ထားသော လစ်လပ်မှုများ ဖြစ်ပေါ်လာပါက အဓိက ခေါင်းဆောင်မှု ရာထူးများကို အစားထိုး တာဝန်ယူနိုင်မည့် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော လျှောက်ထားသူများကို စိစစ်ဖော်ထုတ်ပေးခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်ပေးခြင်း စသည့် ခေါင်းဆောင်မှု အစားထိုး ဆက်ခံရေး စီမံကိန်း ရေးဆွဲခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။ ဤသို့ ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် အဖွဲ့အစည်းအတွင်း စဉ်ဆက်မပြတ် ဆက်လက်ဆောင်ရွက်နိုင်မှုနှင့် တည်ငြိမ်မှုတို့ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။

၃။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့အား မဟာဗျူဟာမြောက် လမ်းညွှန်မှုများနှင့် ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို ပေးအပ်ပြီး** စိန်ခေါ်မှုများကို ကျော်လွှားနိုင်ရန်နှင့် အခွင့်အလမ်းများကို အသုံးချနိုင်ရန် ကူညီပေးပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့၌ အထောက်အကူဖြစ်စေရန် ပုံမှန် ဆက်သွယ်ပြောဆိုခြင်း၊ လမ်းညွှန်ပြသပေးခြင်းနှင့် အရင်းအမြစ်များ ထောက်ပံ့ပေးခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ တစ်ချိန်တည်းမှာပင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ရှင်းလင်းသော မျှော်မှန်းချက်များ သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊ တိုးတက်မှုများကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းနှင့် အဖွဲ့အစည်း၏ ရည်မှန်းချက်များ အောင်မြင်စေရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့အား တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှု ရှိစေခြင်းဖြင့် ထိန်းကျောင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဤသို့ ပံ့ပိုးပေးမှုနှင့်

တာဝန်ခံယူစေမှုတို့အား ဟန်ချက်ညီစေခြင်းသည် မြင့်မားသော စွမ်းဆောင်ရည်ရှိသည့် ယဉ်ကျေးမှုနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးတက်ပြောင်းလဲရေးတို့ကို ပျိုးထောင်ပေးပါသည်။

(စ) စွမ်းဆောင်ရည် စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်း

၁။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ချမှတ်ထားသော ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရေးအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုနှင့် ဘဏ္ဍာရေး စွမ်းဆောင်ရည်များကို ပုံမှန် စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ကုမ္ပဏီ၏ တိုးတက်မှု အခြေအနေကို တိုင်းတာနိုင်ရန် အဓိက စွမ်းဆောင်ရည် ပြည္ဆန်းကိန်းများ (KPIs)၊ ဘဏ္ဍာရေး ရှင်းတမ်းများနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အစီရင်ခံစာများကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များ အောင်မြင်စေရန် လမ်းကြောင်းမှန်ပေါ်တွင် ဆက်လက်ရှိနေရေး သေချာစေရန် အားသာချက်ရှိသော နယ်ပယ်များနှင့် ပြုပြင်တိုးတက်ရန် အခွင့်အလမ်းများကို ဖော်ထုတ်ရာ၌ ဤစိစစ်သုံးသပ်ချက်များကို အသုံးပြုပါသည်။

၂။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရည်မှန်းချက်များနှင့်အညီ ရလဒ်ကောင်းများ ဖော်ဆောင်ပေးရေးအတွက် တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှု ရှိစေရန် သေချာစွာ ဆောင်ရွက်ပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ရှင်းလင်းသော စွမ်းဆောင်ရည် မျှော်မှန်းချက်များ သတ်မှတ်ပေးခြင်း၊ ပုံမှန် စွမ်းဆောင်ရည် ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် အပြုသဘောဆောင်သော အကြံပြုချက်များ ပေးအပ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပေါ်ပေါက်လာသည့် စွမ်းဆောင်ရည်ဆိုင်ရာ မလိုလားအပ်သော ကိစ္စရပ်များကို အချိန်မီ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ပြီး စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့အနေဖြင့် မိမိတို့၏ ဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များအတွက် တာဝန်ယူမှု ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။ ဤသို့ တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှု ရှိစေခြင်းသည် အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိပြီး မြင့်မားသော စွမ်းဆောင်ရည်ရှိသည့် ယဉ်ကျေးမှုကို ပျိုးထောင်ပေးပါသည်။

၃။ **ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်သည် ချမှတ်ထားသော ရည်မှန်းချက်များနှင့် လွဲချော်ဖောက်ထွက်သွားပါက** ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အချိန်ကိုက် ထိရောက်သည့် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေး အရေးယူဆောင်ရွက်မှုများ ပြုလုပ်ရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စွမ်းဆောင်ရည် လျော့ကျရသည့် အဓိက အကြောင်းအရင်းရင်းမြစ်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်း၊ ယင်းတို့ကို ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရန် လုပ်ငန်းစီမံကိန်းများ ရေးဆွဲခြင်းနှင့် အဆိုပါ စီမံကိန်းများ အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်မှုကို စောင့်ကြည့်စစ်ဆေးခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုနှင့် ဘဏ္ဍာရေး ခိုင်မာမှုတို့အပေါ် ဆိုးကျိုးသက်ရောက်နိုင်ချေများကို အနည်းဆုံးဖြစ်စေရန် ပြုပြင်ပြောင်းလဲရေး နည်းလမ်းများကို ထိရောက်စွာ ဆောင်ရွက်နိုင်ရေး စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့နှင့် နီးကပ်စွာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။

(ဆ) ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) အပေါ် တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုရှိခြင်း

၁။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ရေရှည်တန်ဖိုးကို အမြင့်ဆုံး ဖန်တီးပေးခြင်းနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် တိုးတက်ခိုင်မာရေးကို သေချာစေခြင်းတို့ဖြင့် ရှယ်ယာရှင်များ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားအတွက် ဆောင်ရွက်ရန် သန္နိဋ္ဌာန်ချထားပါသည်။** တစ်ချိန်တည်းမှာပင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဝန်ထမ်းများ၊ သုံးစွဲသူများ၊ ကုန်ပစ္စည်းထောက်ပံ့သူများနှင့် လူမှုအသိုက်အဝန်း အပါအဝင် အခြားသော

ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) ၏ လိုအပ်ချက်များကို ဟန်ချက်ညီစေရေး အရေးပါပုံကို အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ အားလုံးအပေါ် ပိုမိုကျယ်ပြန့်သော သက်ရောက်မှုများကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ခြင်း၊ အပြုသဘောဆောင်ပြီး အားလုံးပါဝင်နိုင်သော အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ ယဉ်ကျေးမှုကို ပျိုးထောင်ပေးခြင်းနှင့် လူမှုရေးဆိုင်ရာ တာဝန်သိမှုများကို မြှင့်တင်ပေးခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

၂။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ အားလုံးနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာပြီး အပြန်အလှန် ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုရှိစေရန် သေချာစွာ ဆောင်ရွက်ပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဘက်ပေါင်းစုံ အကျိုးဝင်သော အစီရင်ခံစာများမှတစ်ဆင့် ပုံမှန် အချက်အလက် သတင်းအချက်အလက် ပေးပို့ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်များကို ဆွေးနွေးရန် အစည်းအဝေးများ ကျင်းပခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်ရာ သတင်းအချက်အလက်များကို အချိန်မီ ထုတ်ပြန်ပေးခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ပွင့်လင်းမြင်သာမှုကို ထိန်းသိမ်းခြင်းအားဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် ယုံကြည်မှုနှင့် ခိုင်မာသော ဂုဏ်သိက္ခာကို တည်ဆောက်ပြီး ၎င်းတို့အနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ဆောင်ချက်များ၊ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် တက်ကြွစွာ ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။

(၆) ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းဆိုင်ရာ လိုက်နာဆောင်ရွက်မှု

၁။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ၊ လုပ်ငန်းခွင် စံချိန်စံညွှန်းများ အားလုံးကို တိကျစွာ လိုက်နာဆောင်ရွက်စေရန် တာဝန်ရှိပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဥပဒေနှင့် စည်းမျဉ်းဆိုင်ရာ ပတ်ဝန်းကျင်၏ ပြောင်းလဲမှုများကို စဉ်ဆက်မပြတ် လေ့လာသိရှိနေခြင်းနှင့် စည်းမျဉ်း လိုက်နာမှု ရှိစေရန် လိုအပ်သော ပြုပြင်ပြောင်းလဲမှုများကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီကို ဥပဒေ မူဘောင်အတွင်းမှ လည်ပတ်စေရေး ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ဥပဒေကြောင်းဆိုင်ရာ ပြစ်ဒဏ်ခတ်ခံရနိုင်သည့် ဘေးအန္တရာယ်များကို အနည်းဆုံးဖြစ်စေပြီး ကုမ္ပဏီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာနှင့် ခိုင်မာမှုကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ပါသည်။

၂။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ် လုပ်ငန်းစဉ် လွတ်လပ်စွာနှင့် ထိရောက်စွာလည်ပတ်နိုင်ရေးအတွက် ကြီးကြပ်ပေးပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် စာရင်းစစ် စီမံကိန်းများ၊ တွေ့ရှိချက်များနှင့် အကြံပြုချက်များကို ပြန်လည်စိစစ်ခြင်းနှင့် ဖော်ထုတ်ရရှိသော ကိစ္စရပ်များကို စီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့မှ အချိန်မီ ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရေး သေချာစေခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ စည်းမျဉ်းလိုက်နာရေး အစီအစဉ်များ ထိရောက်မှု ရှိမရှိ စိစစ်ဆန်းစစ်ပြီး ယင်းအစီအစဉ်များသည် ခိုင်မာမှုရှိစေရန်နှင့် ဥပဒေ၊ စည်းမျဉ်းများ ဖောက်ဖျက်မှုကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်၍ တားဆီးကာကွယ်နိုင်စွမ်း ရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။

၃။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီအပေါ် ရိုက်ခတ်မှု ရှိလာနိုင်သည့် ဥပဒေကြောင်းဆိုင်ရာ ဘေးအန္တရာယ်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ခြင်းတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ဥပဒေကြောင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ရန်နှင့် ယင်းတို့ကို လျော့ချနိုင်မည့် မဟာဗျူဟာများ ရေးဆွဲရန်အတွက် ဥပဒေအကြံပေးများနှင့် နီးကပ်စွာ ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ထို့ပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်ညီသော

ပြုမူနေထိုင်မှုများနှင့် ဥပဒေဆိုင်ရာ စံနှုန်းများ လိုက်နာမှုကို မြှင့်တင်ပေးခြင်းဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဂုဏ်သိက္ခာကို စောင့်ရှောက်နိုင်ရေး သေချာစေပါသည်။ ဥပဒေကြောင်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ကြိုတင်ကာကွယ် စီမံခန့်ခွဲခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်ရန်နှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ ယုံကြည်မှုကို ထိန်းသိမ်းနိုင်ရန် ကူညီပံ့ပိုးပေးပါသည်။

(စျ) အဓိက စီးပွားရေးလုပ်ငန်း ဆောင်ရွက်ချက်များကို အတည်ပြုခြင်း

၁။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ပူးပေါင်းပေါင်းစည်းခြင်း၊ ဝယ်ယူခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှု ရောင်းထုတ်ခြင်းနှင့် အခြားသော အဓိက ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ အပါအဝင် ထင်ရှားသော အဖွဲ့အစည်းဆိုင်ရာ စီးပွားရေး လုပ်ဆောင်ချက်များကို သေချာစွာ ပြန်လည်စိစစ်ရန်နှင့် အတည်ပြုရန် တာဝန်ရှိပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် ဆောင်ရွက်ချက် တစ်ခုချင်းစီနှင့် ဆက်စပ်နေသော ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသည့် အကျိုးကျေးဇူးများနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စိစစ်ဆန်းစစ်ရန် ဘက်ပေါင်းစုံ အကျုံးဝင်သော စေ့စပ်သေချာသည့် စိစစ်မှုများ (Due diligence) ပြုလုပ်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဤစီးပွားရေး လုပ်ဆောင်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှု ရှိစေရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည် တိုးတက်မှုနှင့် တန်ဖိုးဖန်တီးမှုတို့ကို အထောက်အကူပြုစေရန် သေချာစေပါသည်။

၂။ **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် တင်ပြလာသော စီးပွားရေး လုပ်ဆောင်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီ၏ မျှော်မှန်းချက်၊ သမိုင်းပေးတာဝန်နှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ပန်းတိုင်များနှင့် မည်သို့ ကိုက်ညီမှု ရှိသည်ကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားလျက် မဟာဗျူဟာမြောက် သင့်လျော်မှု ရှိမရှိ စိစစ်သုံးသပ်ပါသည်။** ထိုသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် အဆိုပါ စီးပွားရေး လုပ်ဆောင်ချက်မှ ဆောင်ကြဉ်းပေးနိုင်သည့် ဖြစ်နိုင်ခြေရှိသော ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်မှု အကျိုးကျေးဇူးများ (Synergies)၊ စျေးကွက် အခွင့်အလမ်းများနှင့် ပြိုင်ဆိုင်မှု အားသာချက်များကို စိစစ်ဆန်းစစ်ခြင်း ပါဝင်ပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ လက်ကျန်ရှင်းတမ်း၊ ငွေသားစီးဆင်းမှုနှင့် အထွေထွေ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေတို့အပေါ် သက်ရောက်မှု စသည့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ရိုက်ခတ်မှုများကို လည်း စိစစ်ဆန်းစစ်ပါသည်။ ဤအချက်အလက်များကို သေချာစွာ စိစစ်သုံးသပ်ခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဓိက စီးပွားရေး လုပ်ဆောင်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီနှင့် ယင်း၏ ပါဝင်ပတ်သက်သူများအတွက် အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားဖြစ်စေရန် သေချာစေပါသည်။

မြန်မာနိုင်ငံ၏ မရေရာသော စီးပွားရေးနှင့် လုပ်ငန်းခွင် ပတ်ဝန်းကျင်အား ကျော်လွှားနိုင်ရေးအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လမ်းညွှန်ချက်

မြန်မာနိုင်ငံ၏ စီးပွားရေး ပတ်ဝန်းကျင်သည် အလုံးစုံ စီးပွားရေး လျော့ကျလာခြင်း၊ ပြည်ပ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု လျော့နည်းလာခြင်း၊ အမေရိကန်ဒေါ်လာ ရရှိနိုင်မှု ကန့်သတ်ချက်များ ရှိလာခြင်း၊ ကုန်စျေးနှုန်း ကြီးမြင့်မှု ဖိအားများ၊ စက်သုံးဆီနှင့် လျှပ်စစ်ဓာတ်အား မကြာခဏ ပြတ်တောက်မှုများ၊ သွင်းကုန် ကန့်သတ်ချက်များနှင့် မကြာခဏ ပြောင်းလဲနေသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းနှင့် မူဝါဒဆိုင်ရာ ပြောင်းလဲမှုများ အပါအဝင် အကြောင်းအရင်း အများအပြားကြောင့် စိန်ခေါ်မှုများ ရှိနေခဲ့ပါသည်။ ဤသို့သော ကြီးမားသည့် စိန်ခေါ်မှုများ ရှိနေသော်လည်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ အဓိက စီးပွားရေး လုပ်ငန်းများကို ခိုင်မာစေရန်နှင့် ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေကို မြှင့်တင်ရန် သန္နိဋ္ဌာန်ပြုချက်၌ မြဲမြံစွာ ရပ်တည်လျက် ရှိပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်မှုကို မြှင့်တင်ရန်၊ ဝင်ငွေစီးကြောင်းများကို

စုံလင်ကွဲပြားစေရန်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို လျှော့ချရန် မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးဆောင်ဦးရွက်ပြုချက်များကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ခဲ့ပြီး၊ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ကြံ့ကြံ့ခံနိုင်ရည် ရှိစေရန်နှင့် အနာဂတ် တိုးတက်မှုအတွက် အသင့်ရှိနေစေရန် သေချာစေခဲ့ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ပိုင်ခွင့် လွှဲအပ်ခြင်း

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ထိရောက်စွာ ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်နိုင်ရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်ကို ပိုမိုခိုင်မာစေရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အောက်ပါ အထူးပြုကော်မတီ (၄) ရပ်ကို ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှုကော်မတီ (ARC)၊ အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC)၊ အခကြေးငွေကော်မတီ (RC) အမှုဆောင်ကော်မတီ အဆိုပါ ကော်မတီများကို စုပေါင်း၍ “ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ကော်မတီများ” ဟု ခေါ်ဆိုပြီး ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရေးနှင့် ကော်ပိုရိတ်စီမံအုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ဖြည့်ဆည်းဆောင်ရွက်ရာတွင် အထောက်အကူပြုပါသည်။အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီနှင့် အခကြေးငွေကော်မတီ (RC) တို့တွင် အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာများနှင့် လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာများ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီကိုမူ လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာများဖြင့်သာ သီးသန့် ဖွဲ့စည်းထားပြီး ၎င်းတို့၏ သက်ဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် အတွေ့အကြုံများဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ထိရောက်သော စီမံအုပ်ချုပ်မှုနှင့် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုကို အထောက်အကူပြုလျက်ရှိပါသည်။

လွတ်လပ်စွာဆုံးဖြတ်နိုင်စွမ်း

ဒါရိုက်တာများအားလုံးသည် မိမိတို့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များကို ဘက်လိုက်မှုကင်းရှင်းစွာနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားကို ရှေးရှုချမှတ်နိုင်ရန်အတွက် ကုမ္ပဏီများဥပဒေနှင့်အညီ "လွတ်လပ်စွာ ဆုံးဖြတ်နိုင်စွမ်း" ကို မဖြစ်မနေ ကျင့်သုံးရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ဤသို့ ကျင့်သုံးရာတွင် ကိစ္စရပ်အားလုံးကို မလျော်ကန်သော လွှမ်းမိုးမှု သို့မဟုတ် ကိုယ်ရေးကိုယ်တာ အကျိုးစီးပွားများ ပါဝင်ပတ်သက်မှု ကင်းရှင်းစွာဖြင့် မျှတစွာ သုံးသပ်အကဲဖြတ်ခြင်းများ ပါဝင်သည်။ ထို့အပြင် မည်သည့် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးတစ်ယောက်မျှ ၎င်း၏ လုပ်ငန်းတာဝန်များတွင် လုပ်ပိုင်ခွင့်အာဏာများကို အချိုးအစားမမျှတစွာ စုပြုံချုပ်ကိုင်ထားခြင်းမျိုး မရှိစေရေးကို တားဆီးနိုင်ရန်အတွက်လည်း အုပ်ချုပ်မှုဖွဲ့စည်းပုံကို စနစ်တကျ ရည်ရွယ်ရေးဆွဲထားပါသည်။ ဤသို့ လုပ်ပိုင်ခွင့်အာဏာများကို မျှတစွာ ခွဲဝေပေးခြင်းသည် ပူးပေါင်းပါဝင်မှုရှိသော ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်ကို အားပေးမြှင့်တင်ပေးသည့်အပြင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း တရားမျှတမှုနှင့် တာဝန်ခံမှုဆိုင်ရာ မူဝါဒများကိုပါ ခိုင်မာစွာ ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်ပေးပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ပြန်လည်သုံးသပ်ချက်

ဒါရှိုက်တာအဖွဲ့အနေဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှု၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကြံ့ခိုင်ခံ့မှုနှင့် ရေရှည်စက်မှုလုပ်ငန်း ဦးဆောင်မှုအခန်းကဏ္ဍကို အထောက်အကူပြုနိုင်ရေးအတွက် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်များကို ပုံမှန်သုံးသပ်၍ အတည်ပြုပေးလျက်ရှိပါသည်။ Concordia Public Company Limited သည် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုဆိုင်ရာ ဖြေရှင်းချက်များ၊ အခြေခံအဆောက်အအုံများနှင့် ဝန်ဆောင်မှုစွမ်းရည်များတွင် မဟာဗျူဟာမြောက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများ ပြုလုပ်ခြင်းအားဖြင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုကဏ္ဍကို မြှင့်တင်ရန်အတွက် ဆက်လက်ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။

အဆိုပါ ကတိကဝတ်၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ရပ်အနေဖြင့် Concordia သည် FY 2027–2028 ဘဏ္ဍာနှစ်တွင် စတင်လည်ပတ်ရန် မျှော်မှန်းထားသည့် ပြည်တွင်း ကျောက်ကပ်သွေးသန့်စင်ကုသရေး

စီမံကိန်းကို အကောင်အထည်ဖော်လျက်ရှိပါသည်။ ဤလုပ်ဆောင်မှုသည် ပြည်ပမှတင်သွင်းမှုအပေါ် မှီခိုအားထားမှုကို လျှော့ချရန်၊ ကုန်စည်ထောက်ပံ့ရေးကွင်းဆက် (Supply Chain) ကဏ္ဍကို မြှင့်တင်ရန်နှင့် မြန်မာနိုင်ငံအတွင်း တိုးပွားလျက်ရှိသော ကျောက်ကပ်သွေးသန့်စင်ကုသရေးဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို ပံ့ပိုးဖြည့်ဆည်းပေးရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။ ထို့အပြင် Concordia သည် ရုံးအလိုအလျောက်စနစ်နှင့် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းကဏ္ဍများတွင် ရေရှည်တည်တံ့သော ကြီးထွားမှုနှင့် စျေးကွက်ချဲ့ထွင်မှုကို ဆက်လက်အကောင်အထည်ဖော်လျက်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဖောက်သည်များ၏ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု ထိရောက်မှု၊ ကုန်ထုတ်စွမ်းအားနှင့် တိကျသေချာမှုတို့ကို မြှင့်တင်ပေးနိုင်ရန် ဒီဇိုင်းထုတ်ထားသော အရည်အသွေးမြင့် မိတ္တူကူးစက်များ၊ ပရင်တာများ၊ သုံးကုန်ပစ္စည်းများနှင့် အင်ဂျင်နီယာဆိုင်ရာ ထုတ်ကုန်များကို ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပါသည်။ ဖောက်သည်များ၏ စိတ်ကျေနပ်မှုကို အပြည့်အဝရရှိစေရန် ခိုင်မာသော ကတိကဝတ်ပြုချက်နှင့်အညီ Concordia သည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ အဆက်မပြတ် လည်ပတ်နိုင်စေရန်နှင့် ဖောက်သည်များ၏ ရေရှည်အောင်မြင်မှုကို အာမခံချက်ပေးနိုင်ရန် တုံ့ပြန်မှု အားကောင်းပြီး ယုံကြည်စိတ်ချရသော ရောင်းချပြီးနောက်ပိုင်း ဝန်ဆောင်မှုများ (After Sales Service) ကိုလည်း ပံ့ပိုးပေးလျက်ရှိပါသည်။

ထိုသို့လုပ်ဆောင်ချက်များ မှတစ်ဆင့် Concordia သည် ဆန်းသစ်တီထွင်မှုများ၊ လုပ်ငန်းပိုင်း ဆိုင်ရာ ထူးကဲကောင်းမွန်မှု တို့ကို မြှင့်တင်လျက် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ ရေရှည် တည်တံ့မှု ရှိစေရေး တို့ကို ဆောင်ရွက်ကာ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု၊ ရုံးလုပ်ငန်းသုံးအလိုလျောက်စနစ်နှင့် အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ အဖြေရှာဖွေမှုလုပ်ငန်းများတွင် ယုံကြည်စိတ်ချရသော ပံ့ပိုးပေးသူ အဖြစ် အခိုင်အမာ ဆက်လက်ရပ်တည် လုပ်ဆောင်သွားရန် ရည်ရွယ်ထားပါသည်။

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ဒါရိုက်တာများ၏ အစည်းအဝေးတက်ရောက်မှု

အမည်	ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ အစည်းအဝေး	စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ကော်မတီ အစည်းအဝေး	အခကြေးငွေ ကော်မတီ အစည်းအဝေး	အမည်စာရင်း တင်သွင်းရေး ကော်မတီ အစည်းအဝေး
စုစုပေါင်း ကျင်းပခဲ့သည့် အစည်းအဝေး အကြိမ်ရေ	၅	၄	၂	၂
အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာများ				
ဒေါက်တာသန်းဝင်း	၄	-	၂	၂
ဒေါ်တင်တင်အေး	၄	-	-	၂
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း	၄	-	၂	၂
ဒေါ်အေမီမီမိုဝင်း	၄	-	၂	-
လွတ်လပ်သောဒါရိုက်တာများ				
ဒေါက်တာသာထွန်းဦး	၅	၄	-	၂
ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း	၅	၄	၂	-
ဦးမင်းဟန်ထွန်း	၅	၄	-	-

မှတ်ချက်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီ၏ ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ပတ်သက်ဆောင်ရွက်မှုများဆိုင်ရာ မူဝါဒ (RPT Policy) ကို လိုက်နာရန်အတွက် ဒါရိုက်တာလေးဦးသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးတစ်ကြိမ်တွင် ပါဝင်တက်ရောက်ခြင်းမရှိခဲ့ပါ။ အဆိုပါအစည်းအဝေး၏ အစီအစဉ်တွင် ယင်းဒါရိုက်တာများနှင့် ဆက်နွယ်သည့် ရုံးခန်းနှင့် မော်တော်ယာဉ် ဌားရမ်းမှုအရောင်းအဝယ်များကို ဆွေးနွေးဆုံးဖြတ်ရန် ပါဝင်ခဲ့ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အတည်ပြုချက်နှင့် ခွင့်ပြုချက်ရယူရမည့် လုပ်ပိုင်ခွင့်အဆင့်ဆင့်

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက် (Concordia Public Company Limited) တွင် ငွေလုံးငွေရင်း သုံးစွဲမှုများ (Capital Expenditures)၊ လုပ်ငန်းတိုးချဲ့ရေး အစီအမံများ၊ လုပ်ငန်းသစ်များ ဝယ်ယူပူးပေါင်းခြင်း၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုအသစ်များ ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို လွှဲပြောင်းရောင်းချခြင်း ကိစ္စရပ်များအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (Board of Directors) ထံမှ အတည်ပြုချက်ကို ရယူဆောင်ရွက်ရပါသည်။

အကျိုးစီးပွား ပဋိပက္ခများ

ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီကို ခန့်အပ်ခြင်းမပြုမီ ကိုယ်စားလှယ်လောင်းတိုင်းသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ နှင့်ပတ်သက်၍ ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သော အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ အားလုံးကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ ပြည့်စုံစွာ ကြေညာတင်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ ဤသို့ ကြေညာတင်ပြခြင်းသည် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုကို သေချာစေပြီး၊ အဆိုပါရာထူးအတွက် ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ သင့်လျော်မှုကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အကဲဖြတ်နိုင်စေရန် အထောက်အကူပြုပါသည်။

ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးဦးသည် နောက်ပိုင်းတွင် အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခ (သို့မဟုတ်) ပဋိပက္ခဖြစ်ပေါ်လာနိုင်သည့် အခြေအနေတစ်ခုခုနှင့် ကြုံတွေ့လာရပါက (သို့မဟုတ်) စဉ်းစားသုံးသပ်နေသော လုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းဆောင်ရွက်မှု တစ်ခုခုတွင် အကျိုးသက်ဆိုင်မှု တစ်စုံတစ်ရာ ရှိနေပါက ၎င်းပဋိပက္ခကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးတွင် ချက်ချင်း ဖွင့်ဟဝန်ခံတင်ပြရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီများဥပဒေနှင့်အညီ အဆိုပါဒါရိုက်တာသည် ပဋိပက္ခဖြစ်ပွားနေသော ကိစ္စရပ်နှင့်ပတ်သက်သည့် မည်သည့် ဆွေးနွေးတိုင်ပင်မှုများတွင်မဆို ပါဝင်ခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ထိုလုပ်ငန်းလွှဲပြောင်းဆောင်ရွက်မှုအပေါ် မဲပေးခြင်းမှလည်း ကင်းလွတ် နေရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဤလုပ်ထုံးလုပ်နည်းသည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်များအားလုံးကို ဘက်လိုက်မှု ကင်းရှင်းစွာဖြင့် ကုမ္ပဏီနှင့် ၎င်း၏ ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) ၏ အကောင်းဆုံးအကျိုးစီးပွားကို ရှေးရှုချမှတ်နိုင်စေရန် သေချာစေပါသည်။ ဤကဲ့သို့ မြင့်မားသော အုပ်ချုပ်မှုစံနှုန်းကို ထိန်းသိမ်းထားခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကျင့်ဝတ်နှင့်အညီ လိုက်နာစောင့်ထိန်းမှုနှင့် ၎င်း၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ ဖြောင့်မတ်တည်ကြည်မှုတို့အပေါ် ထားရှိသော ကတိကဝတ်ကို ခိုင်မာစွာ ရပ်တည်လျက် ရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်သစ်များအား မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်ခြင်း

အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် အုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်ကို ကောင်းစွာ ကျွမ်းဝင်သိရှိစေရန်အတွက် ကုမ္ပဏီသည် ပြည့်စုံသော မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်မှု အစီအစဉ်တစ်ရပ် (Induction Program) ကို အကောင်အထည်ဖော် ဆောင်ရွက်ထားပါသည်။ ဤအစီအစဉ်သည် ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများ၊ ရည်မှန်းချက် (Mission)၊ မျှော်မှန်းချက် (Vision)၊ တန်ဖိုးထားမှုများ (Values)၊ အဖွဲ့အစည်း ဖွဲ့စည်းပုံ၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ အတွင်းပိုင်းထိန်းချုပ်မှုစနစ်များ (Internal Controls) နှင့် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများကို ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်လာစေရန် ကူညီပံ့ပိုးပေးပါသည်။

အဆိုပါ မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်မှု အစီအစဉ်တွင် အောက်ပါ အဓိက အစိတ်အပိုင်းများ ပါဝင်ပါသည်-

- **လုပ်ငန်းခွင်များသို့ သွားရောက်လေ့လာခြင်း** - အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက်တာများအား လုပ်ငန်း၏ လည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ အသွင်အပြင်များကို ကိုယ်တိုင်ကိုယ်ကျ သိမြင်နားလည်နိုင်စေရန် ကုမ္ပဏီ၏ တည်နေရာအသီးသီးရှိ လုပ်ငန်းခွင်များသို့ သွားရောက်လေ့လာခွင့် ပြုပါသည်။
- **စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ ရှင်းလင်းတင်ပြခြင်း** - အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းများအကြောင်းကို အသေးစိတ် ရှင်းလင်းတင်ပြပြီး၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံကိန်းများ၊ ရည်မှန်းချက်များနှင့် အဓိက လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည် ညွှန်းကိန်းများကို ဖော်ပြရှင်းလင်းပေးပါသည်။

- **စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် တွေ့ဆုံခြင်း** - ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများနှင့် အခွင့်အလမ်းများကို ဆွေးနွေးရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ဝင်များနှင့် တွေ့ဆုံခွင့် ရရှိပါသည်။
- **အဓိက ကဏ္ဍများနှင့်ပတ်သက်၍ ရှင်းလင်းဆွေးနွေးခြင်း** - ဒါရိုက်တာများသည် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း လိုက်နာမှုနှင့် ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများ အပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ အရေးကြီးသော လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ကဏ္ဍများကို ရှင်းလင်းတင်ပြမှုများ လက်ခံရရှိပါသည်။

ဤစေ့စပ်သေချာသော မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်မှု လုပ်ငန်းစဉ်သည် အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက်တာများအား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆွေးနွေးတိုင်ပင်မှုများနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ထိရောက်စွာ ပါဝင်အားဖြည့်နိုင်ရန် ကောင်းစွာ ပြင်ဆင်ပေးပြီး၊ ယင်းမှတစ်ဆင့် ကုမ္ပဏီ၏ ခိုင်မာသော အုပ်ချုပ်မှုနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုအပေါ် ထားရှိသော ကတိကဝတ်ကို အထောက်အကူပြုစေပါသည်။

သတင်းအချက်အလက်များ ရယူကြည့်ရှုခွင့်

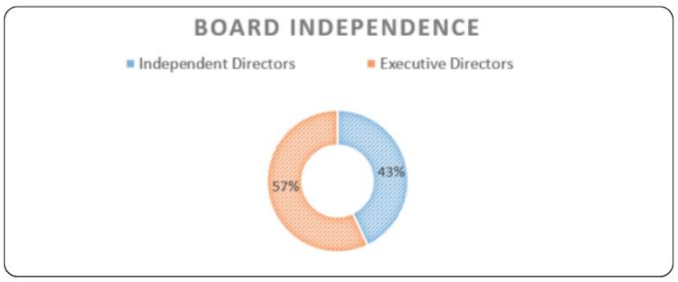
စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ မတိုင်မီ ဒါရိုက်တာများထံသို့ ပြည့်စုံလုံလောက်ပြီး အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီဖြစ်သော သတင်းအချက်အလက်များ ပံ့ပိုးပေးခြင်း၏ အရေးကြီးပုံကို အသိအမှတ်ပြုပါသည်။ ဤသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းက ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အနေဖြင့် သတင်းအချက်အလက်များကို သေချာစွာ ပြန်လည်သုံးသပ်နိုင်ရန်၊ မှန်ကန်တိကျသော အသိပညာအခြေခံသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်နိုင်ရန်နှင့် ၎င်းတို့၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ထိရောက်စွာ ထမ်းဆောင်နိုင်ရန် သေချာစေပါသည်။ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် အစည်းအဝေးများအတွက် ကြိုတင်ပြင်ဆင်ရန် အချိန်လုံလောက်စွာ ရရှိစေရေးအတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများကို အစည်းအဝေးမတိုင်မီ တစ်ပတ်ကြိုတင်၍ ဒါရိုက်တာများထံသို့ ပုံမှန်အားဖြင့် ဖြန့်ဝေပေးပါသည်။ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုတစ်ခုစီကို အကဲဖြတ်ပြီး အတည်ပြုနိုင်ရန်အတွက် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုဆိုင်ရာ အဆိုပြုလွှာများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ တင်ပြပေးပါသည်။ ထို့အပြင် ဆွေးနွေးမှုများတွင် အထောက်အကူပြုနိုင်ရန် (သို့မဟုတ်) အကြံပြုချက်များ ပေးနိုင်ရန်အတွက် ကျွမ်းကျင်မှုရှိသော သီးခြားလုပ်ငန်းတာဝန်ခံများ (သို့မဟုတ်) ပြင်ပအဖွဲ့အစည်းများ (Third Parties) ကိုလည်း လိုအပ်သလို သတင်းအချက်အလက်များ ပို့မို့ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီ အစည်းအဝေးများသို့ တက်ရောက်ရန် ဖိတ်ကြားနိုင်ပါသည်။ထို့ပြင် ဒါရိုက်တာများအနေဖြင့် လုပ်ငန်းကဏ္ဍ၏ ဖြစ်ပေါ်တိုးတက်မှု အလားအလာများ (Industry Trends) နှင့် စျေးကွက်အတွင်း ရပ်တည်မှုအခြေအနေတို့ကို အစဉ်တစိုက် မျက်ခြည်မပြတ် သိရှိနေစေရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့သည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ၊ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ၏ မျှော်မှန်းချက်များနှင့် စျေးကွက်အခြေအနေများ (Market Sentiment) အပေါ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ပုံမှန် တွေ့ဆုံဆွေးနွေးမှုများ ပြုလုပ်လျက်ရှိပါသည်။

အပိုင်း ၁.၂ - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းခြင်းနှင့် လမ်းညွှန်မှု

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လွတ်လပ်စွာရပ်တည်နိုင်မှု

ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာ ၄၀ ရာခိုင်နှုန်းကျော်ကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ (Independent Directors) အဖြစ် သတ်မှတ်ထားသဖြင့်၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများမှ လွတ်လပ်စွာ ရပ်တည်နိုင်သော ဝန်းကျင်တစ်ခုကို ဖန်တီးတည်ဆောက်ရန် အလေးအနက်ထား ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။ ဤကတိကဝတ်ကြောင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အနေဖြင့် နေ့စဉ်စီမံခန့်ခွဲမှုလုပ်ငန်းများ၏ လွှမ်းမိုးမှုမှ ကင်းလွတ်ကာ၊ ဘက်လိုက်မှုကင်းသော ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် လမ်းညွှန်မှုများကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်မည်ဖြစ်ကြောင်း သေချာစေပါသည်။ ဤသို့ လွတ်လပ်စွာရပ်တည်မှုကို ဦးစားပေးခြင်းအားဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီနှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) ၏ အကောင်းဆုံး အကျိုးစီးပွားများနှင့် ကိုက်ညီသော ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်ကျသည့် ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်နိုင်စွမ်းကို ပိုမိုမြှင့်တင်ပေးပါသည်။ ထို့အပြင် ဤဖွဲ့စည်းပုံသည် ခိုင်မာအားကောင်းသော အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများကို အထောက်အကူပြုပြီး၊ အဖွဲ့အစည်းအတွင်း ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ဖြောင့်မတ်တည်ကြည်မှုတို့ကို ထိန်းသိမ်းမြှင့်တင်ရာတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အခန်းကဏ္ဍကို ပိုမိုခိုင်မာစေပါသည်။ဒါရိုက်တာများ၏ လွတ်လပ်စွာ ရပ်တည်နိုင်မှုကို ဆုံးဖြတ်ရာတွင်၊ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုနှင့် ကုမ္ပဏီများညွှန်ကြားမှုဦးစီးဌာန (DICA) မှတ်ပုံတင်အရာရှိက ထုတ်ပြန်ခဲ့သည့် အမိန့်ကြော်ငြာစာအမှတ် ၉၀/၂၀၂၀ တွင် ဖော်ပြထားသော 'လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ၏ အရည်အချင်းသတ်မှတ်ချက်များ' ကို တိကျစွာ လိုက်နာကျင့်သုံးပါသည်။ ဤသို့လိုက်နာရာတွင် လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီသည် ၎င်းတို့၏ လွတ်လပ်မှုကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့် ကုမ္ပဏီနှင့် သိသာထင်ရှားသော ဆက်စပ်ပတ်သက်မှုများ ကင်းရှင်းခြင်း အပါအဝင် အခြားသော သတ်မှတ်ထားသည့် စံနှုန်းများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် သေချာစေမည့် စေ့စပ်သေချာသော အကဲဖြတ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ ပါဝင်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီသည် ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှု၏ အမြင့်မားဆုံး စံနှုန်းများကို ထိန်းသိမ်းလိုက်နာလျက်ရှိပြီး ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒများနှင့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများအား ပြောင်းလဲလာသော စည်းမျဉ်းလိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီရန် ပုံမှန်သုံးသပ် မွမ်းမံပြင်ဆင်လျက်ရှိပါသည်။ ဤသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ကုမ္ပဏီသည် ၎င်း၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို ဘက်လိုက်မှုကင်းသော ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု ပေးစွမ်းနိုင်ပြီး၊ အဖွဲ့အစည်း၏ ထိရောက်သော အုပ်ချုပ်မှုနှင့် မဟာဗျူဟာမြောက် ဦးတည်ချက်များကို အထောက်အကူပြုနိုင်မည့် ဒါရိုက်တာများဖြင့်သာ ဆက်လက်ဖွဲ့စည်းထားကြောင်း သေချာစေပါသည်။



ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အရွယ်အစားနှင့် ဖွဲ့စည်းပုံ

ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ (Independent Directors) (၃) ဦးနှင့် အမှုဆောင်ဒါရိုက်တာ (Executive Directors) (၄) ဦး ပါဝင်သော ဒါရိုက်တာ စုစုပေါင်း (၇) ဦးဖြင့် ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ဒါရိုက်တာ ၄၀ ရာခိုင်နှုန်းကျော်ကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများအဖြစ် ခန့်အပ်ထားခြင်းက ဘက်လိုက်မှုကင်းသော ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှုနှင့် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ခိုင်မာသော အခြေခံအုတ်မြစ်ကို ရရှိစေပါသည်။ ဤဖွဲ့စည်းပုံသည် နေ့စဉ်လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများမှ လွတ်လပ်စွာရပ်တည်နိုင်ရန်နှင့် ထိရောက်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန် ရည်ရွယ်ရေးဆွဲထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ ကွဲပြားစုံလင်သော နောက်ခံအတွေ့အကြုံများနှင့် ဓမ္မဓိဋ္ဌာန်ကျသော အမြင်များသည် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ စိန်ခေါ်မှုများနှင့် အခွင့်အလမ်းများစွာကို မျှတပြီး ပြည့်စုံကျယ်ပြန့်သော ရှုထောင့်မှ ဖြေရှင်းကိုင်တွယ်နိုင်မည့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ စွမ်းဆောင်ရည်ကို ပိုမိုမြင့်မားလာစေပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီတစ်ခုချင်းစီကို ကုမ္ပဏီ၏ အုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်ကို အထောက်အကူပြုနိုင်စေရန် မဟာဗျူဟာကျကျ ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ အဓိကကော်မတီများတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည်-

- **စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ** - ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်၊ စာရင်းစစ်ဆေးပြီးကြောင်း ရှင်းတမ်းများ၊ စွန့်စားရမှုစီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် ကော်ပိုရိတ်မဟာ ဗျူဟာတို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ နှင့်အပြိုင် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး လေးကြိမ် ကျင်းပပါသည်။
- **အခကြေးငွေကော်မတီ နှင့် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ** - အမှုဆောင် အရာရှိများ၏ လုပ်ခလစာနှင့် ခံစားခွင့်များ၊ ဒါရိုက်တာများ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ဆက်ခံသူပြုစုပျိုးထောင်ရေး အစီအစဉ် (Succession Planning) တို့ကို အကဲဖြတ်ရန်အတွက် တစ်နှစ်လျှင် အနည်းဆုံး နှစ်ကြိမ် (သို့မဟုတ်) လိုအပ်သလို ကျင်းပပါသည်။

အမည်		ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့	စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ကော်မတီ(ARC)	အခကြေးငွေ ကော်မတီ (RC)	အမည်စာရင်း တင်သွင်းရေး ကော်မတီ(NC)
ဒေါက်တာသန်းဝင်း	အမှုဆောင် ဥက္ကဋ္ဌ	ဥက္ကဋ္ဌ		အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်တင်တင်အေး	အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်			အဖွဲ့ဝင်
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း	အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်		အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်အေမီမီမိုင်း	အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်		အဖွဲ့ဝင်	
ဒေါက်တာသာထွန်းဦး	လွတ်လပ် သော ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်		ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးမင်းဟန်ထွန်း (CFA)	လွတ်လပ် သော ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်	ဥက္ကဋ္ဌ		
ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း	လွတ်လပ် သော ဒါရိုက်တာ	အဖွဲ့ဝင်	အဖွဲ့ဝင်	ဥက္ကဋ္ဌ	

ပုံမှန်စီစဉ်ထားသော အစည်းအဝေးများအပြင်၊ အဓိကကျသော လုပ်ငန်းဝယ်ယူပူးပေါင်းခြင်းများ၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများ လွှဲပြောင်းရောင်းချခြင်း (သို့မဟုတ်) မဟာဗျူဟာမြောက် ကတိကဝတ်ပြုချက်များကဲ့သို့သော အရေးပေါ် (သို့မဟုတ်) အရေးပါသော ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ရန်အတွက်လည်း ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အစည်းအဝေးများ ခေါ်ယူကျင်းပပါသည်။

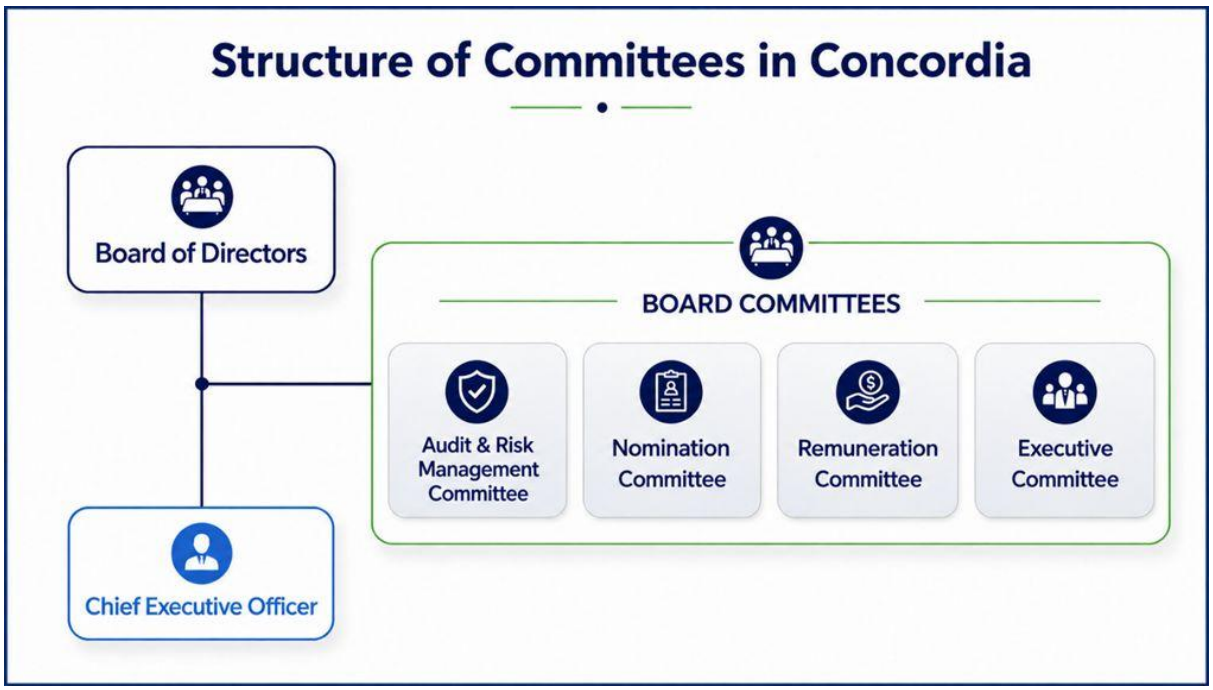
ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ရေရှည်တန်ဖိုးကို အမြင့်မားဆုံးဖြစ်စေရန်၊ ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုကို သေချာစေရန်နှင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ (Stakeholders) အားလုံးနှင့် ပွင့်လင်းမြင်သာသော ဆက်သွယ်ပြောဆိုမှုများကို အစဉ်အမြဲ ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် ခိုင်မာစွာ ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း ကွဲပြားစုံလင်မှု

ကုမ္ပဏီသည် စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များ ချမှတ်ရာတွင် ဘက်စုံထောင့်စုံမှ ချဉ်းကပ်မှုပုံစံတစ်ရပ်ကို ပျိုးထောင်နိုင်ရန်အတွက် ၎င်း၏ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွင်း မတူကွဲပြားမှုများနှင့် အားလုံးအကျုံးဝင် ပါဝင်မှု (Diversity and Inclusion) ကို အားပေးမြှင့်တင်ရန် ခိုင်မာစွာ ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။ ဤသို့ ဆောင်ရွက်ရာတွင် မတူကွဲပြားသော စွမ်းဆောင်ရည်များ၊ အသိပညာများ၊ ကျွမ်းကျင်မှုများနှင့် ပရော်ဖက်ရှင်နယ် အတွေ့အကြုံများကို ပိုင်ဆိုင်ထားကြသည့် အဖွဲ့ဝင်များ၏ စုပေါင်းစွမ်းအားကို အသုံးချခြင်းဖြင့်၊ ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တိုးတက်မှုနှင့် အောင်မြင်မှုတို့အတွက် ဆန်းသစ်သော တွေးခေါ်မှုများနှင့် ရေရှည်တည်တံ့သည့် ယှဉ်ပြိုင်မှုဆိုင်ရာ အားသာချက်များကို ဖြစ်ထွန်းပေါ်ပေါက်စေရန် အထောက်အကူပြုနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အရွယ်အစားနှင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းမှု (ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အသိပညာများ၊ လုပ်ငန်းကဏ္ဍနှင့် စီးပွားရေးဆိုင်ရာ အတွေ့အကြုံများ၊ လိင်၊ အသက်အရွယ်၊ လူမျိုး၊ တာဝန်ထမ်းဆောင်သည့် သက်တမ်းနှင့် ယဉ်ကျေးမှု အပါအဝင်) တို့ကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရာတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ကူညီပံ့ပိုးပေးရန်နှင့် လိုအပ်သော အပြောင်းအလဲ တစ်စုံတစ်ရာအတွက် အကြံပြုချက်များ တင်ပြနိုင်ရန် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) အား တာဝန်ပေးအပ်ထားပါသည်။

အပိုင်း ၁.၃ – Concordia ရှိ ကော်မတီများ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ



အပိုင်း ၁.၄ - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ

အမည်စာရင်း တင်သွင်းရေးကော်မတီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် အခန်းကဏ္ဍ

- ဒေါက်တာသာထွန်းဦး (ဥက္ကဋ္ဌ)
- ဒေါက်တာသန်းဝင်း (အဖွဲ့ဝင်)
- ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း (အဖွဲ့ဝင်)
- ဒေါ်တင်တင်အေး (အဖွဲ့ဝင်)

အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) ကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများနှင့် အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာများဖြင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ၎င်းကော်မတီကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦး ဖြစ်သည့် ဒေါက်တာသာထွန်းဦးက ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် တာဝန်ယူဦးဆောင်ပါသည်။

၎င်းကော်မတီကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အတည်ပြုထောက်ခံထားသော လုပ်ငန်းတာဝန် သတ်မှတ်ချက်များ (Terms of Reference) ဖြင့် စည်းမျဉ်းသတ်မှတ်ထားပြီး၊ လုပ်ငန်းတာဝန်များနှင့် လုပ်ပိုင်ခွင့်များကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ လွှဲအပ်ပေးထားပါသည်။ဘဏ္ဍာရေး၊ စီးပွားရေးနှင့် အစိုးရကဏ္ဍ အသီးသီးမှ ပုဂ္ဂိုလ်များဖြင့် ကွဲပြားစုံလင်သော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တစ်ရပ်ကို ဖွဲ့စည်းတည်ဆောက်နိုင်ရန် ရည်ရွယ်လျက်၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ တစ်ခုလုံးအတွက်သာမက အဖွဲ့ဝင်တစ်ဦးချင်းစီအတွက်ပါ သင့်လျော်သော အရည်အချင်းများ၊ ကျွမ်းကျင်မှုများနှင့် အတွေ့အကြုံများကို သတ်မှတ်နိုင်ရန် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ပါသည်။ တရားဝင်ဖြစ်ပြီး ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိသော လုပ်ငန်းစဉ်တစ်ရပ်ကို ဖော်ဆောင်ထိန်းသိမ်းနိုင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးအား (ခန့်အပ်ခြင်း သို့မဟုတ်) ရာထူးမှ ဖယ်ရှားခြင်းများ ပြုလုပ်ရာတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ တစ်ဖွဲ့လုံး၏ အတည်ပြုချက်ကို ရယူရန် လိုအပ်ပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဖွဲ့စည်းပုံ၊ အရွယ်အစားနှင့် ပါဝင်ဖွဲ့စည်းမှု (ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အသိပညာများ၊ အတွေ့အကြုံများနှင့် မတူကွဲပြားမှုများ အပါအဝင်) တို့ကို ပုံမှန် ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် အပြောင်းအလဲ တစ်စုံတစ်ရာ ရှိလာပါက ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ အကြံပြုချက်များ တင်ပြရန် NC အား တာဝန်ပေးအပ်ထားပါသည်။ ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာများအားလုံးကို ပုံမှန်အချိန်ကာလ သတ်မှတ်ချက်များအလိုက် အမည်စာရင်း ပြန်လည်တင်သွင်းရေး (Re-nomination) နှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်း (Re-appointment) တို့အတွက် တင်ပြမှုများ ပြုလုပ်စေရန်လည်း NC က ကြီးကြပ်ပေးရပါသည်။ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် စျေးကွက်အတွင်း ထိရောက်စွာ ဆက်လက်ယှဉ်ပြိုင်နိုင်စွမ်းရှိစေရေးကို သေချာစေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့်၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာများ နှစ်ရပ်စလုံးအတွက် ဆက်ခံသူ ပြုစုပျိုးထောင်ရေး အစီအစဉ် (Succession Planning) အပါအဝင် ကုမ္ပဏီ၏ ခေါင်းဆောင်မှုပိုင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကိုလည်း NC မှ စဉ်ဆက်မပြတ် သုံးသပ်ဆောင်ရွက်လျက်ရှိပါသည်။

ဒါရိုက်တာများအား အမည်စာရင်း ပြန်လည်တင်သွင်းခြင်း

အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) သည် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီ၏ လုပ်ငန်း စွမ်းဆောင်ရည်ကို နှစ်စဉ် ပြန်လည်သုံးသပ်မှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများအား ပြန်လည်ရွေးချယ် တင်မြှောက်ခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်းတို့အတွက် စဉ်းစားရာတွင် NC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းဆောင်တာများ ထိရောက်စွာ လည်ပတ်နိုင်ရေးအတွက် ၎င်းတို့၏ ပါဝင်ကူညီပံ့ပိုးမှုများ၊

ကြိုတင်ပြင်ဆင်ထားမှုများ၊ ပူးပေါင်းပါဝင်မှုများ၊ အချိန်ပေးနိုင်မှုများ၊ ကုမ္ပဏီ၏ ကိစ္စရပ်များအပေါ် အလေးထားမှုများနှင့် ၎င်းတို့၏ အခြားသော ဒါရိုက်တာအဖွဲ့များတွင် ပါဝင်မှုအခြေအနေတို့ကို အကဲဖြတ်စစ်ဆေးပါသည်။ထို့အပြင် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီသည် စရိုက်လက္ခဏာနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုတို့တွင် လွတ်လပ်မှုရှိ/မရှိနှင့် ၎င်းတို့၏ ဆုံးဖြတ် နိုင်စွမ်းအပေါ် သက်ရောက်မှုရှိစေနိုင်သည့် ဆက်စပ်ပတ်သက်မှုများ (သို့မဟုတ်) အခြေအနေများ ရှိ/မရှိ တို့ကိုလည်း NC မှ သုံးသပ်အကဲဖြတ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာများအားလုံးကို အမည်စာရင်း ပြန်လည်တင်သွင်းခြင်းနှင့် ပြန်လည်ခန့်အပ်ခြင်းဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအား ပုံမှန်အချိန်ကာလ သတ်မှတ်ချက်များအလိုက် တင်ပြနိုင်စေရေးကိုလည်း NC မှ သေချာစွာ ကြီးကြပ် ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံအခြေခံစည်းမျဉ်း (Constitution) နှင့်အညီ ဒါရိုက်တာများကို ပြန်လည်ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခြင်းများ ပြုလုပ်ရပြီး၊ အဆိုပါ စည်းမျဉ်းအရ နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေး (AGM) တိုင်းတွင် ဒါရိုက်တာများ၏ အနည်းဆုံး သုံးပုံတစ်ပုံ (အမှုဆောင်ဥက္ကဋ္ဌ အပါအဝင်) သည် ရာထူးမှ အနားယူရမည်ဖြစ်ပါသည်။ ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခံရမည့် (သို့မဟုတ်) ပြန်လည်ရွေးချယ်တင်မြှောက်ခံရမည့် ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများနှင့် သက်ဆိုင်သော အချက်အလက်များကို AGM အစည်းအဝေး ဖိတ်ကြားစာ (AGM Notice) တွင် အစုရှယ်ယာရှင်များထံသို့ ထည့်သွင်းပေးပို့ထားပါသည်။

ဒါရိုက်တာအသစ်များ ခန့်အပ်ခြင်းဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် စံနှုန်းများ

ဒါရိုက်တာအသစ်များ ခန့်အပ်ခြင်းသည် အရည်အချင်းပြည့်မီပြီး သင့်လျော်သော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို ရွေးချယ်နိုင်ရန် စနစ်တကျနှင့် စေ့စပ်သေချာသော လုပ်ငန်းစဉ်ကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ဒါရိုက်တာအသစ်များ ရွေးချယ်ရာတွင် ဘက်စုံပြည့်စုံသော ချဉ်းကပ်မှုပုံစံ (Holistic approach) ကို ကျင့်သုံးပါသည်။ ဒါရိုက်တာအသစ် ခန့်အပ်သည့် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

လိုအပ်ချက်များကို ဖော်ထုတ်ခြင်း - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) နှင့် တိုင်ပင်ဆွေးနွေးလျက် ရှိပြီးသား ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပုံကို ဖြည့်ဆည်းပေးနိုင်ရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များကို ထောက်ပံ့ပေးနိုင်ရန် လိုအပ်သော ကျွမ်းကျင်မှုများ၊ အတွေ့အကြုံများနှင့် အရည်အချင်းများကို ဖော်ထုတ်သတ်မှတ်ပါသည်။

၁။ **ကိုယ်စားလှယ်လောင်း ရှာဖွေခြင်း** - ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို လက်ရှိဒါရိုက်တာများ၏ အကြံပြုချက်များ၊ အလုပ်အကိုင် ရှာဖွေရေးကုမ္ပဏီများနှင့် ပရော်ဖက်ရှင်နယ် ကွန်ရက်များ အပါအဝင် နည်းလမ်းအမျိုးမျိုးဖြင့် ရှာဖွေဖော်ထုတ်ပါသည်။

၂။ **ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို အကဲဖြတ်ခြင်း** - NC သည် အောက်ပါစံနှုန်းများအပေါ် အခြေခံ၍ ဖြစ်နိုင်ချေရှိသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများကို အကဲဖြတ်ပါသည်။

က. **ပရော်ဖက်ရှင်နယ် အတွေ့အကြုံ** - သက်ဆိုင်ရာ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ အတွေ့အကြုံနှင့် ခေါင်းဆောင်မှု၊ အောင်မြင်မှုမှတ်တမ်းကောင်းများ ရှိခြင်း။

ခ. **ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု** - ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ထိုးထွင်းသိမြင်မှု ၊ မဟာဗျူဟာမြောက် စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း သို့မဟုတ် အုပ်ချုပ်မှုစနစ်ကဲ့သို့သော ကုမ္ပဏီ၏ လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီသည့် သီးသန့်ကျွမ်းကျင်မှုနှင့် ကျွမ်းကျင်ပိုင်နိုင်မှု။

ဂ. **လွတ်လပ်စွာ ရပ်တည်နိုင်မှု** - ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ စရိုက်လက္ခဏာနှင့် ဆုံးဖြတ်နိုင်စွမ်းတွင် လွတ်လပ်မှု ရှိ/မရှိ အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ဘက်လိုက်မှုကို ထိခိုက်စေနိုင်သည့်

အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခများ သို့မဟုတ် ဆက်စပ်ပတ်သက်မှုများ ကင်းရှင်းစေရန် သေချာစေခြင်း။

ဃ. **ကွဲပြားစုံလင်မှု** - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ရှုထောင့်များနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်းကို ပိုမိုကြွယ်ဝလာစေရန် လိင်၊ လူမျိုး၊ အသက်အရွယ်နှင့် နောက်ခံအခြေအနေတို့အပေါ် မူတည်၍ ကွဲပြားစုံလင်မှုကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားခြင်း။

င. **တာဝန်ယူလိုစိတ်** - ဒါရိုက်တာတစ်ဦး၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ပြီးမြောက်အောင် ထမ်းဆောင်ရန်အတွက် လုံလောက်သော အချိန်နှင့် ကြိုးစားအားထုတ်မှုကို ပေးအပ်လိုစိတ်နှင့် စွမ်းဆောင်နိုင်မှု။

၃။ **အင်တာဗျူးပြုလုပ်ခြင်းနှင့် ရည်ညွှန်းချက်များ စစ်ဆေးခြင်း** - ဆန်ကာတင် ရွေးချယ်ခံရသော ကိုယ်စားလှယ်လောင်းများသည် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) နှင့် အခြားဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များထံမှ အင်တာဗျူး အဆင့်ဆင့်ကို ဖြတ်သန်းရပါသည်။ ကိုယ်စားလှယ်လောင်း၏ အထောက်အထားများနှင့် သင့်လျော်မှုကို အတည်ပြုရန်အတွက် ရည်ညွှန်းချက်များ နှင့် နောက်ခံသမိုင်းကြောင်း စစ်ဆေးမှုများ ကို ပြုလုပ်ပါသည်။

၄။ **အကြံပြုခြင်းနှင့် အတည်ပြုခြင်း** - အကဲဖြတ်ချက်များနှင့် အင်တာဗျူး ပြုလုပ်ချက်များအပေါ် အခြေခံ၍ NC မှ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ အကြံပြုတင်ပြချက် ပြုလုပ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် လိုအပ်သော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ အတည်ပြုချက်များကို ရယူလျက် ခန့်အပ်မှုကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး အတည်ပြုပေးပါသည်။

၅။ **မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်ခြင်းနှင့် တိမ်းညွတ်လေ့ကျင့်ပေးခြင်း** - အသစ်ခန့်အပ်လိုက်သော ဒါရိုက်တာများသည် ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများ၊ အုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်နှင့် အဓိက ပါဝင်ပတ်သက်သူများ တို့နှင့် ရင်းနှီးကျွမ်းဝင်စေရန် မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်မှု အစီအစဉ်တွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

အပိုင်း ၁.၅ - ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ငန်းစွမ်းဆောင်ရည်

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ စွမ်းဆောင်ရည် အကဲဖြတ်ခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် စံနှုန်းများ

ကုမ္ပဏီ၏ လိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ သင့်လျော်မှန်ကန်မှု ရှိစေရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ စွမ်းဆောင်ရည် အကဲဖြတ်ရေး ရည်မှန်းချက်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် လိုအပ်ပါက အဆိုပါ ရည်မှန်းချက်များကို မွမ်းမံပြင်ဆင်ရန် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) တွင် အခွင့်အရေး ရှိပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ပြန်လည်သုံးသပ်ချက်များ၏ အကဲဖြတ်သည့် ကန့်သတ်ချက်များ (Parameters) ထဲတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည်-

- **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ဖွဲ့စည်းပုံ** - (အရည်အချင်းအမျိုးမျိုး ရောနှောပါဝင်မှု၊ ကွဲပြားခြားနားသော အတွေ့အကြုံများ၊ ဘဏ္ဍာရေးလုပ်ငန်းကဏ္ဍ အတွေ့အကြုံ၊ လုပ်ခလစာနှင့် ခံစားခွင့်ဆိုင်ရာ ကျွမ်းကျင်မှု၊ အရည်အချင်း၊ ကွဲပြားစုံလင်မှုနှင့် ဒါရိုက်တာ ရာထူးခန့်အပ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်များတွင် ပွင့်လင်းမြင်သာမှုတို့ ပါဝင်ဖွဲ့စည်းထားခြင်း)
- **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အချိန်ပေးနိုင်မှု** - (ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီအနေဖြင့် ၎င်းတို့၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို လုံလောက်စွာ ထမ်းဆောင်နိုင်ရန်အတွက် အခြားသော လုပ်ငန်းတာဝန်အများအပြားနှင့် အဓိက တာဝန်ယူရမှုများကို အချိန်ပေးနိုင်ခြင်း ရှိမရှိ အကဲဖြတ်ခြင်း)
- **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ အစည်းအဝေးများ၏ ဖွဲ့စည်းပုံ** - (သုံးလတစ်ကြိမ် ကျင်းပသည့် အစည်းအဝေးများ၊ စီးပွားရေး လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီသော အစည်းအဝေး အရေအတွက်၊ ထောက်ပံ့ပို့ဆောင်ရေးနှင့် အစီအစဉ် (Agenda)၊ ဘုတ်အဖွဲ့ စာရွက်စာတမ်းအထုပ် (Board package) ၏ အရည်အချင်း၊

ဆွေးနွေးမှုတစ်ခုချင်းစီအတွက် လုံလောက်သော အချိန်ခွဲဝေပေးထားမှု၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များအားလုံးထံမှ လုံလောက်သော အကြံပြုချက်များ လက်ခံရရှိမှု၊ ကြောက်ရွံ့ခြင်းသို့မဟုတ် ဘက်လိုက်ခြင်း ကင်းစင်စွာဖြင့် လွတ်လပ်စွာ ဆွေးနွေးငြင်းခုံမှုများကို အားပေးသည့် အစည်းအဝေး ပတ်ဝန်းကျင်၊ မတူညီသော အကြံပြုချက်များကို ကြိုဆိုလက်ခံမှုနှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှတ်တမ်းများကို စနစ်တကျ မှတ်တမ်းတင်ပြီး အတည်ပြုထားမှု)

- **ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အုပ်ချုပ်မှုစနစ်** - (အုပ်ချုပ်မှုနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း လိုက်နာမှုဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို လေ့လာဆန်းစစ်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က လုံလောက်သော အချိန်ခွဲဝေပေးမှု၊ သင့်လျော်သော ပြင်ဆင်ချက်များ ပါဝင်ခြင်း၊ ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းကိုင်နှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ အစီရင်ခံတင်ပြမှုများနှင့် စနစ်များ၏ တည်ကြည်မှန်ကန်မှုကို သေချာစေခြင်း၊ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ထုတ်ပြန်ကြေညာခြင်း၊ မြင့်မားသော စွန့်စားရမှု ပြဿနာများနှင့် စွန့်စားရမှု အကဲဖြတ်ချက်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း)
- **ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ တန်ဖိုး** - (ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်မှုသည် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ တန်ဖိုးဖန်တီးမှုကို အကဲဖြတ်ရန် လုံလောက်ခြင်း၊ အမျိုးမျိုးသော ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ပြောဆိုရန်နှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံရန် ယန္တရား ရှိနေခြင်း၊ အပြည့်အစုံ သိရှိထားသည့် အခြေခံအပေါ် မူတည်၍ ရိုးသားဖြောင့်မတ်စွာဖြင့် လုံလဝီရိယနှင့် ဂရုစိုက်မှုတို့ဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ဆောင်ရွက်ခြင်း၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် အကျိုးဆက်စပ်သူများကို တရားမျှတစွာ ဆက်ဆံခြင်း)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့၏ ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု - (စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်ခြင်း၊ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ လုပ်ခလစာနှင့် ခံစားခွင့်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့သည် တစ်ဦးနှင့်တစ်ဦး အပြန်အလှန် တက်ကြွစွာ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပြီး သတင်းအချက်အလက်များကို ဖလှယ်နိုင်ခြင်း)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ လေ့ကျင့်သင်တန်းပေးခြင်း - (လုံလောက်သော မိတ်ဆက်လမ်းညွှန်မှုနှင့် ပရော်ဖက်ရှင်နယ် ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်ရေး သင်တန်းများကို လိုက်နာစောင့်ထိန်းခြင်း၊ ဒါရိုက်တာများအတွက် ဆက်လက်သင်တန်းပေးခြင်း၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ကော်ပိုရိတ် ယဉ်ကျေးမှုနှင့် တန်ဖိုးများကို တည်ထောင်ခြင်း၊ လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ)
- ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ အကဲဖြတ်ခြင်း - (ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကော်မတီများ၏ ထိရောက်မှုကို အကဲဖြတ်ရန် လုပ်ငန်းစဉ်နှင့် စံနှုန်းများကို အကြံပြုခြင်း၊ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ထိရောက်မှုအတွက် ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်းစီ၏ ပါဝင်ကူညီပံ့ပိုးမှု)

ကုမ္ပဏီ၏ လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ ဖြစ်ကြသည့် အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) ဥက္ကဋ္ဌ၊ အခကြေးငွေကော်မတီ (RC) ဥက္ကဋ္ဌနှင့် စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ (ARC) ဥက္ကဋ္ဌတို့သည် အောက်ပါတို့အပေါ် အခြေခံ၍ နှစ်စဉ် ၎င်းတို့၏ ပြန်လည်သုံးသပ်ချက်များကို ထပ်မံပေးအပ်မည် ဖြစ်ပါသည် - (i) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ တစ်ခုလုံး၏ စွမ်းဆောင်ရည်၊ နှင့် (ii) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ၎င်းတို့၏ တာဝန်များကို ထိရောက်စွာနှင့် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်စွာ ထမ်းဆောင်နိုင်စေရန် အထောက်အကူဖြစ်စေမည့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အကြား သတင်းအချက်အလက် စီးဆင်းမှုနှင့် ဖြန့်ဝေမှုတို့၏ အရည်အသွေး၊ ပမာဏနှင့် အချိန်ကိုက်မှုကို အကဲဖြတ်ခြင်း။NC သည် ၎င်း၏ တာဝန်ဝတ္တရားများကို ပြီးမြောက်အောင် ထမ်းဆောင်ရန် လိုအပ်သော မည်သည့် သတင်းအချက်အလက်ကိုမဆို တောင်းဆိုပိုင်ခွင့် ရှိပါသည်။ ၎င်းတွင် ဥပမာအားဖြင့် ဒါရိုက်တာများ၏ နောက်ခံသမိုင်းကြောင်းဆိုင်ရာ ပြည့်စုံသော သတင်းအချက်အလက်များနှင့် ဒါရိုက်တာများက ၎င်းတို့၏ လွတ်လပ်မှုကို ကြေညာသည့် ဖြည့်စွက်ထားသော စစ်ဆေးစာရင်းများ (Checklists) တို့ ပါဝင်နိုင်ပါသည်။

အပိုင်း ၂ - အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ

အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များ

အခကြေးငွေကော်မတီ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

အခကြေးငွေကော်မတီ (“RC”) ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ လုပ်ခလစာနှင့် ခံစားခွင့် မူဘောင်နှင့် သက်ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် အကြံပြုတင်ပြရာတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ကူညီပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ခန့်အပ်ထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။



RC ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- **ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း – ဥက္ကဋ္ဌ**
- **ဒေါက်တာသန်းဝင်း – အဖွဲ့ဝင်**
- **ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း – အဖွဲ့ဝင်**
- **ဒေါ်အေမီမီမီဝင်း – အဖွဲ့ဝင်**
- **ဦးဇော်နိုင်လင်း – အဖွဲ့ဝင်**

RC သည် ဒါရိုက်တာများ၊ အမှုဆောင်အရာရှိများ၊ အဆင့်မြင့်စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့နှင့် အဓိက တာဝန်ရှိပုဂ္ဂိုလ်များနှင့် သက်ဆိုင်သည့် အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် အကြံပြုတင်ပြရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ရည်မှန်းချက်မှာ အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များသည် တရားမျှတမှု၊ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှု၊ ပြိုင်ဆိုင်မှုရှိမှုတို့ ရှိစေရန်နှင့် ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်၊ ရေရှည်အကျိုးစီးပွားများနှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ တန်ဖိုးတို့နှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် သေချာစေရန် ဖြစ်ပါသည်။RC ၏ ပင်မတာဝန်များတွင် အောက်ပါတို့ ပါဝင်သည်-

- အခကြေးငွေဆိုင်ရာ မူဝါဒနှင့် ဖွဲ့စည်းပုံကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် အကြံပြုခြင်း၊
- သက်ဆိုင်သူများ၏ တာဝန်ဝတ္တရားများ၊ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ပါဝင်ကူညီပံ့ပိုးမှုများကို စဉ်းစားသုံးသပ်ခြင်း၊
- ဒါရိုက်တာများ၏ အခကြေးငွေများ၊ လစာများ၊ ခွင့်ပြုစရိတ်များ၊ ဆုကြေးငွေများနှင့် အခြားခံစားခွင့်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း၊
- အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများသည် ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှုရှိပြီး အလွန်အမင်း စွန့်စား လုပ်ကိုင်မှုများကို အားမပေးမိစေရန် သေချာစေခြင်း။
- ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်း သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိ တစ်ဦးချင်းအနေဖြင့် မိမိတို့၏ ကိုယ်ပိုင် အခကြေးငွေနှင့် ခံစားခွင့်ကို မိမိဘာသာ ဆုံးဖြတ်ခြင်း မရှိစေရန် သေချာစေခြင်း၊ နှင့်
- နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာတွင် သင့်လျော်သော အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ဖော်ပြချက်များကို အကြံပြုတင်ပြခြင်း။

အခကြေးငွေဆိုင်ရာ မူဝါဒ

ကုမ္ပဏီ၏ အခကြေးငွေဆိုင်ရာ မူဝါဒကို အရည်အချင်းပြည့်မီသော ဒါရိုက်တာများ၊ အမှုဆောင်အရာရှိများနှင့် ဝန်ထမ်းများကို ဆွဲဆောင်ရန်၊ ထိန်းသိမ်းထားရန်နှင့် စိတ်ဓာတ်မြှင့်တင်ပေးရန် ရည်ရွယ်၍

ရေးဆွဲထားပြီး၊ တစ်ချိန်တည်းတွင် တရားမျှတမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲမှုကိုပါ ထိန်းသိမ်းသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

အခကြေးငွေဆိုင်ရာ မူဘောင်သည် အောက်ပါမူဝါဒများနှင့် အခြေခံထားပါသည်-

- အခကြေးငွေသည်တစ်ဦးချင်းစီ၏ ရာထူးတာဝန်၊ တာဝန်ယူမှု၊ အတွေ့အကြုံနှင့် စွမ်းဆောင်ရည်တို့ကို ထင်ဟပ်စေရမည်၊
- အခကြေးငွေသည် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ရေရှည်စီးပွားရေး ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိရမည်၊
- စွမ်းဆောင်ရည်အပေါ် မူတည်သည့် ဆုကြေးငွေများ (ရှိခဲ့ပါက) သည် ရှင်းလင်းပြီး တိုင်းတာနိုင်သည့် စံနှုန်းများအပေါ် အခြေခံရမည်၊
- အခကြေးငွေကို ဈေးကွက်ကျင့်ထုံး၊ ငွေကြေးဖောင်းပွမှု၊ ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် ဘဏ္ဍာရေး အနေအထားတို့နှင့် ကိုးကား၍ ပြန်လည်သုံးသပ်ရမည်၊ နှင့်
- သက်ဆိုင်သူများသည် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင် အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ဆွေးနွေးမှုများနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်များတွင် ပါဝင်ခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ရမည်။

အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ပမာဏနှင့် ဖွဲ့စည်းပုံ

ကုမ္ပဏီ၏ အခကြေးငွေ များတွင် လစာ၊ ဒါရိုက်တာ အခကြေးငွေများ၊ ခွင့်ပြုစရိတ်များနှင့် ခံစားခွင့်များကဲ့သို့သော ပုံသေအစိတ်အပိုင်းများ (Fixed components) အပြင်၊ သင့်လျော်သည့်နေရာများတွင် စွမ်းဆောင်ရည် ဆုကြေးငွေ သို့မဟုတ် အားပေးလှုံ့ဆော်မှုများ (Incentives) ကဲ့သို့သော ပြောင်းလဲနိုင်သော အစိတ်အပိုင်းများ (Variable components) လည်း ပါဝင်နိုင်ပါသည်။

အမှုဆောင် ဒါရိုက်တာများနှင့် အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့တို့အတွက် အခကြေးငွေ များကို ကုမ္ပဏီ၏ စွမ်းဆောင်ရည်နှင့် တစ်ဦးချင်းစီ၏ ပါဝင်ကူညီပံ့ပိုးမှု နှစ်ရပ်စလုံးကို အခြေခံ၍ ပြန်လည်သုံးသပ်ပါသည်။

အမှုဆောင်မဟုတ်သော ဒါရိုက်တာများနှင့် လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများအတွက် အခကြေးငွေ များသည် ယေဘုယျအားဖြင့် ၎င်းတို့၏ တာဝန်ဝတ္တရားများ၊ အချိန်ပေးနိုင်မှု၊ အစည်းအဝေး တက်ရောက်မှု၊ ကော်မတီ တာဝန်များ၊ နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အတွက် ပါဝင်ပံ့ပိုးမှုတို့အပေါ် အခြေခံပါသည်။

ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း

အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို RC မှ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး အတည်ပြုချက်ရယူရန်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ အကြံပြုတင်ပြချက်များ ပြုလုပ်ပါသည်။ လိုအပ်သည့်အခါတိုင်း RC သည် ဈေးကွက် စံညွှန်းများ (Market benchmarks)၊ လုပ်ငန်းကဏ္ဍ ကျင့်ထုံးများ သို့မဟုတ် ပြင်ပအကြံဉာဏ်များကို ထည့်သွင်းစဉ်းစားနိုင်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာတစ်ဦးချင်း သို့မဟုတ် အမှုဆောင်အရာရှိ တစ်ဦးချင်းအနေဖြင့် မိမိတို့၏ ကိုယ်ပိုင် အခကြေးငွေနှင့် ခံစားခွင့်ကို ဆုံးဖြတ်ရာတွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ခြင်း မရှိစေရပါ။ အကျိုးစီးပွား ပါဝင်ပတ်သက်သည့် မည်သူမဆို မိမိတို့၏ ပါဝင်ပတ်သက်မှုကို ဖော်ထုတ်ကြေညာရမည်ဖြစ်ပြီး သက်ဆိုင်ရာ ဆွေးနွေးမှုနှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်သည့် လုပ်ငန်းစဉ်များမှ ရှောင်ကြဉ်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဖော်ပြကြေညာခြင်း

ကုမ္ပဏီသည် အကျိုးဝင်သည့် ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် ကော်ပိုရိတ် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများနှင့်အညီ နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာတွင် အခကြေးငွေဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များကို ဖော်ပြကြေညာသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ၎င်း၏ အခကြေးငွေ ဆိုင်ရာ ကျင့်ထုံးများသည် တရားမျှတမှု၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိပြီး အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးစီးပွားများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိနေစေရန် ဆက်လက်၍ ပြန်လည်သုံးသပ်သွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

အပိုင်း ၃ - တာဝန်ယူမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း ဆိုင်ရာကိစ္စရပ်များ

စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ (ARC) ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ



- **ဦးမင်းဟန်ထွန်း (CFA) – (ဥက္ကဋ္ဌ)**
- **ဒေါက်တာသာထွန်းဦး – (အဖွဲ့ဝင်)**
- **ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း – (အဖွဲ့ဝင်)**

ARC ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များထဲမှ ရွေးချယ်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့က ခန့်အပ်ခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ ဤကော်မတီကို လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာတစ်ဦးက ဥက္ကဋ္ဌအဖြစ် ဆောင်ရွက်ပြီး လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာများ သက်သက်ဖြင့်သာ ဖွဲ့စည်းထားပါသည်။ ARC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား လွတ်လပ်သော အကြံဉာဏ်ပေးခြင်း၊ အာမခံချက်ပေးခြင်းနှင့် ကုမ္ပဏီ၏ စွန့်စားရမှု၊ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု၊ ထိန်းချုပ်မှု၊ အုပ်ချုပ်မှုမူဘောင်အပြင် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ပြင်ပတာဝန်ခံမှုဆိုင်ရာ တာဝန်များတွင် အထောက်အကူပြုရာ၌ အဓိကကျသော အခန်းကဏ္ဍမှ ပါဝင်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ARC သည် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ အတည်ပြုချက်ရယူရန် မတင်ပြမီ ကုမ္ပဏီ၏ ခြောက်လပတ်နှင့် နှစ်ပတ်လည် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပေးပြီး၊ အထူးသဖြင့် စာရင်းကိုင်မူဝါဒနှင့် ကျင့်ထုံးများ ပြောင်းလဲခြင်း၊ အဓိက စွန့်စားရမည့် နယ်ပယ်များ၊ စာရင်းစစ်ဆေးမှုကြောင့် ထွက်ပေါ်လာသည့် အရေးပါသော ပြင်ဆင်ချက်များ၊ စာရင်းကိုင် စံနှုန်းများနှင့် အညီလိုက်နာမှု ရှိစေခြင်းအပြင် မည်သည့် စတော့အိပ်ချိန်း နှင့် ဥပဒေပညတ်ချက်/ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များနှင့်မဆို ကိုက်ညီမှုရှိစေရေးတို့ကို အဓိကထား လုပ်ဆောင်ပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များကို အကောင်အထည်ဖော်ရာတွင် ဖော်ထုတ်တွေ့ရှိထားသော စွန့်စားရမည့် နယ်ပယ်များကို စနစ်တကျနှင့် ဖွဲ့စည်းပုံကျကျ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းရန်နှင့် စီမံခန့်ခွဲရန်အတွက် မူဝါဒများနှင့် လုပ်ငန်းစဉ်များကို ရေးဆွဲဖော်ထုတ်ရန် ARC သည် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ကို ညွှန်ကြားခြင်းနှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းတို့ ပြုလုပ်ပါသည်။ ထို့အပြင် ARC သည် ကုမ္ပဏီ၏ လက်ရှိ စွန့်စားရမှု ထိတွေ့မှုအခြေအနေများ (Risk exposures) နှင့် အနာဂတ် စွန့်စားရမှု မဟာဗျူဟာတို့နှင့် ပတ်သက်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲပေးခြင်းနှင့် အကြံဉာဏ်ပေးခြင်းများ ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ARC သည် တည်ဆဲဥပဒေများ၊

သက်ဆိုင်ရာ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ် နည်းဥပဒေများအရ လိုအပ်သော သို့မဟုတ် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အချိန်နှင့်အမျှ သတ်မှတ်ပေးသော တာဝန်ဝတ္တရားများ နှင့် လုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ယေဘုယျအားဖြင့် ထမ်းဆောင်ရမည်ဖြစ်ပြီး၊ ARC ၏အာရုံစိုက်မှုလိုအပ်သော အခြားသောကိစ္စရပ်များကိုလည်း တာဝန်ယူ ဆောင်ရွက်ရပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့၏ တာဝန်ခံမှု

ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းကိစ္စရပ်များကို စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် ပတ်သက်၍ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အစုရှယ်ယာရှင်များအပေါ် နောက်ဆုံးတာဝန်အရှိဆုံး ဖြစ်ပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့သည် ဒါရိုက်တာ အဖွဲ့ထံသို့ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ မှန်ကန်တိကျသော သတင်းအချက်အလက်များ ကို ပံ့ပိုးပေးခြင်း၏ အရေးပါမှုကို သဘောပေါက်နားလည်ထားပြီး အရေးကြီးသော တိုးတက်မှုအခြေအနေ မှန်သမျှကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အား အခါအားလျော်စွာ အသိပေးတင်ပြလျက် ရှိပါသည်။ ဤသို့ဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ကိုယ်စား အသိဉာဏ်ဖြင့် နှိုင်းချိန်ဆန်းစစ်ကာ မှန်ကန်သော ဆုံးဖြတ်ချက် များ ချမှတ်နိုင်ရန်အတွက် လိုအပ်သော သတင်းအချက်အလက်များကို ရရှိစေမည်ဖြစ်ပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ နှစ်ပတ်လည် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း များကို အများပြည်သူသို့ မထုတ်ပြန်မီ ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး အတည်ပြုပေးကာ အစုရှယ်ယာရှင်များအနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး အနေအထားအပေါ် မျှတပြီး ရှင်းလင်းသည့် သုံးသပ်ချက်ကို ရရှိစေရန် သေချာစေပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အရေးပါသော ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံတင်ပြမှုဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် ဖော်ပြချက်များကို ပြန်လည်သုံးသပ်စစ်ဆေးပြီး ၎င်းတို့သည် တိကျမှန်ကန်မှု၊ ပွင့်လင်းမြင်သာမှု ရှိပြီး သက်ဆိုင်ရာ စာရင်းကိုင် စံနှုန်းများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ဤလုပ်ငန်းစဉ်သည် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ တည်ကြည် မှန်ကန်မှုကို ထိန်းသိမ်းရန် ကူညီပေးပြီး အစုရှယ်ယာရှင်များအား ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး ကျန်းမာကြံ့ခိုင် မှုအပေါ် ရှင်းလင်းပြီး ယုံကြည်စိတ်ချရသော နားလည်မှုကို ပေးစွမ်းနိုင်ပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့၊ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုအဖွဲ့ (Compliance team) နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု အဖွဲ့တို့၏ အစီရင်ခံစာများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး အကဲဖြတ်ကာ အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အကျိုးစီးပွားများကို ဦးစားပေးသည့် ဘက်လိုက်မှုကင်းစင်သော လုပ်ရပ်များကို သေချာစေပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ဖော်ထုတ်တွေ့ရှိထားသော ပြဿနာများကို ချက်ချင်းလက်ငင်းနှင့် ထိရောက်စွာ ကိုင်တွယ်ဖြေရှင်းနိုင်ရေးအတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်းဖြင့် ပြင်ပစာရင်းစစ်တွေ့ရှိချက်များကို ဖြေရှင်းဆောင်ရွက်ရာတွင် ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ပေးပါသည်။ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အဖွဲ့အစည်း၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲခြင်း မူဘောင်ကို အကဲဖြတ်ခြင်းနှင့် စောင့်ကြည့်ခြင်းတို့ကိုလည်း ဆောင်ရွက်ပါသည်။ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်များ၏ လုံလောက်မှုနှင့် ထိရောက်မှုကို သေချာစေရန်အတွက် ၎င်းတို့၏ ဒီဇိုင်းနှင့် လည်ပတ်ဆောင်ရွက်မှုများကို ပုံမှန် ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး အကဲဖြတ်ခြင်းများ ပြုလုပ်ပါသည်။ ဤလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်များ၊ သက်ဆိုင်ရာ ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာမှုရှိစေခြင်း၊ နှင့် ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံတင်ပြမှု၏ တိကျမှန်ကန်မှုနှင့် ယုံကြည်စိတ်ချရမှုတို့ကို အကဲဖြတ်ခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။ ဤကဲ့သို့ ဆောင်ရွက်ခြင်းအားဖြင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် ကုမ္ပဏီ၏ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်ရန် ကူညီပေးပြီး ၎င်း၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ တည်ကြည်မှန်ကန်မှုကို မြှင့်တင်ပေးပါသည်။ အဓိကအဖွဲ့သည် စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ (ARC) အစည်းအဝေးများကို အနည်းဆုံး သုံးလတစ်ကြိမ် ကျင်းပပြီး

အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေးကော်မတီ (NC) နှင့် အခကြေးငွေကော်မတီ (RC) အစည်းအဝေးများကိုမူ အများအားဖြင့် တစ်နှစ်လျှင် နှစ်ကြိမ် ကျင်းပလေ့ရှိပါသည်။

အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်ဆေးခြင်း

Concordia ၏ အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းသည် အဖွဲ့အစည်းအတွင်းရှိ အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများ၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲခြင်းနှင့် အုပ်ချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ ထိရောက်မှုကို အကဲဖြတ်ပေးသည့် အရေးပါသော လုပ်ငန်းဆောင်တာတစ်ခု ဖြစ်ပါသည်။ ၎င်းတွင် ဥပဒေများနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာမှုရှိစေရန် သေချာစေခြင်းနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်မှုကို မြှင့်တင်ပေးခြင်းတို့ဖြင့် အဆိုပါ နယ်ပယ်များကို အကဲဖြတ်ရန်နှင့် တိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေရန် စနစ်တကျနှင့် စည်းကမ်းရှိသော ချဉ်းကပ်မှုပုံစံတို့ ပါဝင်ပါသည်။အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်ဆေးမှုများသည် ဘဏ္ဍာရေး၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု၊ စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု၊ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာနှင့် IT လုပ်ငန်းစဉ်များ အပါအဝင် ရှုထောင့်အမျိုးမျိုးကို လွှမ်းခြုံနိုင်ပါသည်။

ကျွန်ုပ်တို့၏ အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်ဆေးမှုများတွင် အောက်ပါ နယ်ပယ်အဝန်းအဝိုင်း ကို လွှမ်းခြုံ စစ်ဆေးပါသည်-

- **ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု** - ဖြစ်လာနိုင်ချေရှိသော စွန့်စားရမှုများကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် လျော့ပါးသက်သာစေခြင်း၊ နှင့် လက်ရှိ စွန့်စားရမှုများကို လျှော့ချခြင်း။
- **စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု** - ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများနှင့် အတွင်းပိုင်း မူဝါဒများကို တိကျစွာ လိုက်နာမှုရှိစေခြင်း။
- **ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ** - ဘဏ္ဍာရေးအရ လုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်မှုများနှင့် အထောက်အထား အချက်အလက်များ၏ တိကျမှန်ကန်မှုနှင့် ပြည့်စုံမှုရှိစေခြင်း။
- **လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်မှု** - ပိုမိုကောင်းမွန်သော စွမ်းဆောင်ရည်အတွက် လုပ်ငန်းစဉ်များနှင့် စနစ်များကို တိုးတက်ကောင်းမွန်စေခြင်း။
- **မသမာမှု ကာကွယ်တားဆီးရေး-** မသမာမှု၊ အလွဲသုံးစားမှုနှင့် ဖောက်ပြန်မှုများကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် ကာကွယ်တားဆီးခြင်း။
- **စီမံခန့်ခွဲမှုဆိုင်ရာ ထောက်ပံ့ကူညီမှု** - စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့အတွက် တန်ဖိုးရှိသော ထိုးထွင်းသိမြင်ချက်များနှင့် အကြံပြုချက်များကို ပံ့ပိုးပေးခြင်း။

အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် ပုံမှန်အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်ဆေးမှုများကို လုပ်ဆောင်ခြင်းဖြင့် အဖွဲ့အစည်း၏ ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံတင်ပြမှု၏ တည်ကြည်မှန်ကန်မှုကို ထိန်းသိမ်းနိုင်ခြင်း၊ ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်နိုင်ခြင်းနှင့် ၎င်းတို့၏ စီးပွားရေး ရည်မှန်းချက်များကို ပိုမိုထိရောက်စွာ အောင်မြင်စွာ ရယူနိုင်မည် ဖြစ်ပါသည်။ အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် COSO မူဘောင် (COSO Framework) ကို တိကျစွာ လိုက်နာကျင့်သုံးပါသည်။

အပိုင်း ၄ - ကော်ပိုရိတ် အုပ်ချုပ်မှုဆိုင်ရာ နောက်ဆက်တွဲ ဖြစ်ရပ်များ

အမှုဆောင်ကော်မတီ၏ ဖွဲ့စည်းပုံနှင့် လုပ်ငန်းတာဝန်များ

- ဒေါက်တာသန်းဝင်း - ဥက္ကဋ္ဌ
- ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း - အဖွဲ့ဝင်
- ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်း - အဖွဲ့ဝင်
- ဦးသန်းထွန်းဦး - အဖွဲ့ဝင်

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သောကုမ္ပဏီလီမိတက်သည် ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးခဲ့သော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်နောက်ပိုင်း၌ အမှုဆောင်ကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းခဲ့ပါသည်။ ဤကော်ပိုရိတ် ဆောင်ရွက်ချက်၏ အဓိကရည်ရွယ်ချက်မှာ ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (BOD) အစည်းအဝေးများကို သုံးလတစ်ကြိမ် ပုံမှန်ကျင်းပလေ့ရှိရာ၊ BOD အစည်းအဝေးများအကြား ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ်လုပ်ငန်းဆောင်တာများနှင့် ကိစ္စရပ်များကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရန်၊ လုပ်ငန်းများ ဆက်တိုက်လည်ပတ်မှု ရှိစေရန်နှင့် ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ရာတွင် မလိုအပ်ဘဲ ကြန့်ကြာမှုများ သို့မဟုတ် အကျပ်အတည်းများ မဖြစ်ပေါ်စေရန် လိုအပ်သော သို့မဟုတ် သင့်လျော်သော အာဏာများကို ကျင့်သုံးရန်နှင့် တာဝန်များကို ထမ်းဆောင်ရန်အတွက် အမှုဆောင်ကော်မတီကို ဖွဲ့စည်းပြီး အာဏာအပ်နှင်းထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပါ ဖြစ်ရပ်သည် ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအပေါ် သိသာထင်ရှားသော သက်ရောက်မှု တစ်စုံတစ်ရာ မရှိပါ။ သို့သော်လည်း ကုမ္ပဏီ၏ ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှု တည်ဆောက်ပုံနှင့် အလွန်အရေးပါသည့် ဆက်စပ်မှုရှိသဖြင့် အများပြည်သူသိရှိစေရန် အတွက် ဤနှစ်ချုပ် အစီရင်ခံစာတွင် ဖော်ပြထားခြင်း ဖြစ်ပါသည်။

အမှုဆောင်ကော်မတီအား လွှဲအပ်ထားသော အကျုံးဝင် လုပ်ပိုင်ခွင့်များမှာ -

(၁) ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ် လုပ်ငန်းများအတွက် လိုအပ်သော ပုံမှန်စီးပွားရေးစာချုပ်များကို စိစစ်ခြင်း၊ ညှိနှိုင်းခြင်း၊ ချုပ်ဆိုခြင်း၊ အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း၊

(၂) အစိုးရနှင့် ပုဂ္ဂလိကကဏ္ဍ တင်ဒါဝင်ရောက် ယှဉ်ပြိုင်မှုများ အတွက် လိုအပ်သော တင်ဒါ စာရွက်စာတမ်းများ၊ နည်းပညာဆိုင်ရာ အဆိုပြုချက်များနှင့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ တင်ဒါအဆိုပြုချက်များကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း၊ လက်မှတ်ထိုးခြင်းနှင့် တင်သွင်းခြင်း၊

(၃) ဒါရိုက်တာအဖွဲ့မှ အတည်ပြုခဲ့ပြီးသော ချေးငွေများနှင့် ဘဏ္ဍာရေးအစီအစဉ်များကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း၊ ငွေထုတ်ယူခြင်း၊ စောင့်ကြည့်ခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ဆောင်ရွက်ခြင်းများကို ပြုလုပ်ခွင့်ရှိပါသည်။ သို့သော် ယင်းအစီအစဉ်များ၏ အဓိကစီးပွားရေးဆိုင်ရာ စည်းကမ်းချက်များ၊ အတိုးနှုန်းသတ်မှတ်ချက်များ၊ အာမခံပစ္စည်း/အပေါင်ပစ္စည်းဖွဲ့စည်းပုံများကို ပြင်ဆင်ခြင်း (သို့မဟုတ်) သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည့်ရက်ကို တိုးမြှင့်ခြင်းတို့ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ ခွင့်ပြုချက်အသစ်မရရှိဘဲ ပြုလုပ်ခွင့် မရှိပါ။

(၄) ကုမ္ပဏီ၏ နေ့စဉ် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု ဘောင်အတွင်း ကုမ္ပဏီဘဏ်အကောင့်များကို ဖွင့်လှစ်ခြင်း၊ ထိန်းသိမ်းခြင်း၊ ပိတ်သိမ်းခြင်းနှင့် လက်မှတ်ရေးထိုးသူများသတ်မှတ်ခြင်းတို့ကို အတည်ပြုခြင်း၊ တို့ပါဝင်သည်။

အမှုဆောင်ကော်မတီအစည်းအဝေးဆုံးဖြတ်ချက်များကို မဲအရေအတွက် အများစုဖြင့် ဆုံးဖြတ်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။ မဲအရေအတွက် ညီမျှသည့်ကိစ္စတွင် ကော်မတီဥက္ကဋ္ဌသည် ဒုတိယမဲ သို့မဟုတ် အဆုံးအဖြတ်မဲကို ပေးရမည် ဖြစ်ပါသည်။ အမှုဆောင်ကော်မတီအနေဖြင့် မိမိတို့ထံ လွှဲအပ်ထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်အတွင်းရှိ

ကိစ္စရပ်တစ်ခုအပေါ် ဆုံးဖြတ်ချက်မချမှတ်နိုင်ပါက ထိုကိစ္စရပ်ကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သို့ စဉ်းစားဆုံးဖြတ်ပေးရန် ဆက်လက်တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။ အမှုဆောင်ကော်မတီထံသို့ ယေဘုယျအားဖြင့် လွှဲအပ်ပေးထားသော လုပ်ပိုင်ခွင့်များ ရှိသော်ငြားလည်း ကုမ္ပဏီ၏ ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း ဆိုင်ရာ မူဝါဒ (RPT Policy)အရ သတ်မှတ်ထားသော ဆက်နွယ်သည့် ပုဂ္ဂိုလ် သို့မဟုတ် အဖွဲ့အစည်းများအကြား ရောင်းဝယ်လွှဲပြောင်းခြင်း (RPT) ပါဝင်သော မည်သည့်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုမဆို အမှုဆောင်ကော်မတီမှ အတည်ပြုပေးပိုင်ခွင့် မရှိပါ။ ၎င်းအစား ထိုသို့သော လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုများကို ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ (သို့မဟုတ်) လိုအပ်ပါက အစုရှယ်ယာရှင်များထံမှ ကုမ္ပဏီ၏ RPT Policy နှင့်အညီ အတည်ပြုချက်ရယူရန် ဆက်လက် တင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။ အဆိုပြု တင်ပြလာသော လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု တစ်ခုတွင် ပုဂ္ဂလိက အကျိုးစီးပွား (သို့မဟုတ်) အကျိုးစီးပွားပဋိပက္ခများရှိနေသော မည်သည့် အမှုဆောင်ကော်မတီအဖွဲ့ဝင်မဆို ၎င်းတို့၏ အကျိုးစီးပွားကို ထုတ်ဖော် ပြောကြားရမည် ဖြစ်ပြီး ၎င်းတို့ ကိုယ်တိုင် မဲပေးခြင်းမှ ရှောင်ကြဉ်ရမည် ဖြစ်ပါသည်။

အမှုဆောင်ကော်မတီမှ ပြုလုပ်ခဲ့ပြီးသော ဆုံးဖြတ်ချက်များ၊ စာချုပ်များ၊ တင်ဒါတင်သွင်းမှုများ၊ အတည်ပြုချက်များနှင့် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုဆိုင်ရာ ဆောင်ရွက်ချက်များအားလုံး ကို တရားဝင်မှတ်တမ်းတင်ခြင်းနှင့် ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲခြင်း ပြုလုပ်နိုင်ရန်အတွက် နောင်လာမည့် ပုံမှန် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့အစည်းအဝေးတွင် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံ အစီရင်ခံတင်ပြရမည် ဖြစ်ပါသည်။

အပိုင်း ၅ - အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် ပူးပေါင်းပါဝင်ဆောင်ရွက်မှု

အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများနှင့် အထွေထွေအစည်းအဝေး ကျင်းပပြုလုပ်ခြင်း

အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများ



Concordia Public Co., Ltd. သည် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ အခွင့်အရေးများကို စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း လမ်းညွှန်ချက်များနှင့် ကော်ပိုရိတ်အုပ်ချုပ်မှု အခြေခံမူများနှင့်အညီ လေးစားလိုက်နာပြီး ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ထားကြောင်း သေချာစေပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဖော်ပြချက်များနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့၏ ဆွေးနွေးသုံးသပ်ချက်များ အပါအဝင် အဓိက ကြေညာချက်များကို Concordia ၏ တရားဝင်ဝက်ဘ်ဆိုက်နှင့် သက်ဆိုင်ရာ ပလပ်ဖောင်းများတွင် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ထုတ်ပြန်ကြေညာပါသည်။

အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများသည် ဘဏ္ဍာရေးစွမ်းဆောင်ရည်များ၊ ကော်ပိုရိတ် လုပ်ငန်းဆောင်တာများနှင့် အခြား သက်ဆိုင်ရာ ကိစ္စရပ်များအပေါ် နောက်ဆုံးရ အချက်အလက်များကို ဝက်ဘ်ဆိုက်ပေါ်ရှိ ရင်းနှီးမြှုပ်နှံသူများနှင့် ဆက်ဆံရေးကဏ္ဍ (Investor Relations) မှတစ်ဆင့် အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဝင်ရောက်ကြည့်ရှုနိုင်ပါသည်။

အစုရှယ်ယာရှင်များအနေဖြင့် မည်သည့် မေးမြန်းစုံစမ်းမှုများအတွက်မဆို Concordia သို့ အောက်ပါလိပ်စာအတိုင်း ဆက်သွယ်နိုင်ပါသည် -

MICT Park, Hlaing University Campus, Yangon, Myanmar

ဖုန်းနံပါတ် - 09 409 835 588, 09 880 441 060 (Ext : 1000, 1006, 1061, 1062)

Website - www.concordiamyanmar.com

အထွေထွေအစည်းအဝေး ကျင်းပပြုလုပ်ခြင်း

နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေးများ (AGMs) အပါအဝင် အထွေထွေအစည်းအဝေးများ (GMs) ကို ပွင့်လင်းမြင်သာမှုရှိစွာဖြင့် ကျင်းပပြုလုပ်ပြီး အစုရှယ်ယာရှင်များထံသို့ ပေးအပ်ထားသော ပြည့်စုံလုံလောက်သည့် ညွှန်ကြားချက်များဖြင့် လမ်းညွှန်ဆောင်ရွက်ပါသည်။ နှစ်ပတ်လည် အထွေထွေအစည်းအဝေး ဖိတ်ကြားစာများ (Notices of AGMs) ကို အသေးစိတ် ရှင်းလင်းချက် မှတ်စုများနှင့် အထောက်အပံ့ဖြစ်စေသော စာရွက်စာတမ်းများ နှင့်အတူ သတ်မှတ်ထားသော အစည်းအဝေးရက် မတိုင်မီ အနည်းဆုံး ရက်ပေါင်း (၂၈) ရက် အလိုကတည်းက စာရင်းသွင်းထားသော အစုရှယ်ယာရှင်များထံသို့ ဖြန့်ဝေပေးပါသည်။

နှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာများနှင့် သက်ဆိုင်ရာ စာရွက်စာတမ်းများကို အစုရှယ်ယာရှင်များ အလွယ်တကူ ရရှိနိုင်ရန်နှင့် အားလုံးပါဝင်ခွင့် ရှိစေရန်အတွက် နည်းလမ်းမျိုးစုံဖြင့် ထုတ်ပြန်ပေးထားပါသည်။ လူကိုယ်တိုင် တက်ရောက်နိုင်ခြင်း မရှိသည့် အစုရှယ်ယာရှင်များသည် ကုမ္ပဏီ၏ အုပ်ချုပ်မှုမူဝါဒများနှင့်အညီ ကိုယ်စားလှယ်လွှဲအပ်ခြင်း (Proxy arrangements) စနစ်မှတစ်ဆင့် ပါဝင်ဆောင်ရွက်နိုင်ပါသည်။

Concordia သည် အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ တက်ကြွစွာ ပါဝင်ဆောင်ရွက်မှုကို မြှင့်တင်ရန်နှင့် ၎င်း၏ အထွေထွေအစည်းအဝေးများ ကျင်းပရာတွင် အမြင့်ဆုံး စံချိန်စံညွှန်းများကို ထိန်းသိမ်းသွားရန် ဆက်လက်ကတိကဝတ်ပြု ထားပါသည်။

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများ

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှု



Concordia Public Co., Ltd. သည် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများကို အထူးအလေးထား ဆောင်ရွက်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ၎င်း၏ မဟာဗျူဟာမြောက် ရည်မှန်းချက်များနှင့် ကိုက်ညီပြီး ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ကာကွယ်ပေးနိုင်သည့် ထိရောက်သော စနစ်တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းထားရန် ကတိပြုထားပါသည်။ ဤလုပ်ငန်းစဉ်တွင် လုပ်ငန်း၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ခြင်း၊ စောင့်ကြည့်ခြင်းနှင့် လျော့ပါးသက်သာစေခြင်းတို့ ပါဝင်ပါသည်။

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အကဲဖြတ်ခြင်းကို ကုမ္ပဏီတစ်ဝန်းလုံးတွင် စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ကော်မတီ (ARC) မှ ဦးဆောင်ကျင်းပပြီး လုပ်ငန်းယူနစ်တစ်ခုချင်းစီမှ အဆင့်မြင့် စီမံခန့်ခွဲရေးအဖွဲ့များက ဤလုပ်ငန်းစဉ်တွင် ပါဝင်ဆောင်ရွက်ကြပါသည်။

ARC ၏ ရည်မှန်းချက်များမှာ ကုမ္ပဏီအား အောက်ပါကိစ္စရပ်များတွင် ကူညီပံ့ပိုးပေးရန် ဖြစ်ပါသည်-

- ကုမ္ပဏီ၏ မဟာဗျူဟာမြောက်၊ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ၊ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများနှင့် ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာ စွန့်စားရမှုများကို ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် အကဲဖြတ်ခြင်း၊
- ဖော်ထုတ်တွေ့ရှိထားသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို လျော့ပါးသက်သာစေမည့် ထိန်းချုပ်မှုများကို ချမှတ်ခြင်း၊ နှင့်
- ကုမ္ပဏီ၏ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို စီမံခန့်ခွဲရန် လုံလောက်ပြီး ထိရောက်သော ထိန်းချုပ်မှုများ ရှိနေကြောင်း အတည်ပြုခြင်း။

ARC မူဘောင်၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအနေဖြင့် သက်ဆိုင်ရာဌာနအသီးသီးမှ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဆိုင်ရာ ချန်ပီယံ (Risk Champion) သည် သက်ဆိုင်ရာဌာန ရင်ဆိုင်နေရသော အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို လက်ရှိကျင့်သုံးနေသော လျော့ပါးသက်သာစေသည့် အစီအမံများနှင့်အတူ ဖော်ထုတ်ရန် တာဝန်ယူဆောင်ရွက်ပါသည်။ သင့်လျော်သည့်နေရာများတွင် သက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများကို ARC နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့တို့၏ လမ်းညွှန်မှုဖြင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့က ပြင်ဆင်မွမ်းမံမှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။ တည်ရှိနေသော ထိန်းချုပ်မှုများ ရှိ/မရှိနှင့် ထိရောက်မှု ရှိမရှိ ဆုံးဖြတ်ရန်၊ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေပုံစံ (Risk profile) ပြောင်းလဲမှုများကို ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် လိုအပ်ပါက ရှိပြီးသား ထိန်းချုပ်မှုများကို အသစ်ပြောင်းလဲရန်အတွက်လည်း ဤလုပ်ငန်းစဉ်ကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။

Concordia ၏ စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ (ARC) သည် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှု၊ ထိန်းချုပ်မှုနှင့် အုပ်ချုပ်မှု လုပ်ငန်းစဉ်များ၏ ထိရောက်မှုကို အကဲဖြတ်ရန်နှင့် တိုးတက်ကောင်းမွန်လာစေရန် စနစ်တကျနှင့် စည်းကမ်းရှိသော ချဉ်းကပ်မှုပုံစံကို ယူဆောင်လာခြင်းဖြင့် လုပ်ငန်းများကို ၎င်းတို့၏ ရည်မှန်းချက်များ အောင်မြင်အောင် ကူညီပေးပါသည်။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေပုံစံကို အဓိကဏ္ဍ သုံးခုဖြင့် ခွဲခြားထားပါသည်-

၁။ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးမှုများ

- **အလွဲသုံးစားလုပ်ခြင်း**
  လိမ်လည်မှုများ သို့မဟုတ် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ မမှန်မကန်မှုများကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်သည့် ကုမ္ပဏီ၏ အရင်းအမြစ်များ၊ ရန်ပုံငွေများ သို့မဟုတ် ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ခွင့်ပြုချက်မရှိဘဲ သို့မဟုတ် မသင့်လျော်ဘဲ အသုံးပြုခြင်း။
- **ရောင်းအားနှင့်ကြွေးမြီ ဆုံးရှုံးမှု**
  ရောင်းအား စွမ်းဆောင်ရည် ကျဆင်းခြင်း သို့မဟုတ် ပစ္စည်းပြတ်လပ်ခြင်းတို့ကြောင့် ဝင်ငွေကျဆင်းခြင်းနှင့် ဖောက်သည်များ သို့မဟုတ် မိတ်ဖက်များထံမှ ရရန်ရှိသော ကြွေးမြီများကို ပြန်လည် မရရှိနိုင်ခြင်း။
- **ပိုင်ဆိုင်မှု ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှု**
  မတော်တဆမှုများ၊ သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များ သို့မဟုတ် ပြည်တွင်း မငြိမ်မသက်မှုများကြောင့် ကုမ္ပဏီ၏ ပစ္စည်းဥစ္စာများ သို့မဟုတ် ပစ္စည်းကိရိယာများ ရုပ်ပိုင်းဆိုင်ရာ ထိခိုက်ပျက်စီးခြင်း။
- **ငွေကြေးလဲလှယ်နှုန်း ဆုံးရှုံးမှု**
  သွင်းကုန်များနှင့် နိုင်ငံတကာ ငွေပေးချေမှု လုပ်ငန်းများကို ထိခိုက်စေသည့် ငွေလဲလှယ်နှုန်း မတည်ငြိမ်မှုနှင့် ပြည်ပငွေကြေးဆိုင်ရာ ကန့်သတ်ချက်များမှ ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ သက်ရောက်မှု။

၂။ ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများ

- **ကားနှင့် မော်တော်ဆိုင်ကယ် မတော်တဆမှုများ**
  - ယာဉ်ကြောပိတ်ဆို့မှု မြင့်မားခြင်းနှင့် လမ်းပန်းဆက်သွယ်ရေး အခြေအနေ ညံ့ဖျင်းခြင်းတို့က ဝန်ထမ်းများနှင့် ပို့ဆောင်ရေး လုပ်ငန်းများအတွက် မတော်တဆမှု ဖြစ်ပွားနိုင်ခြေကို မြင့်တက်စေပါသည်။
  - အချို့သော ဒေသများတွင် အရေးပေါ် ကယ်ဆယ်ရေး ဝန်ဆောင်မှုများ ကန့်သတ်ချက်ရှိနေခြင်းက မတော်တဆမှုများ၏ သက်ရောက်မှုကို ပိုမိုဆိုးရွားစေပါသည်။
- **မီးလောင်မှု အန္တရာယ်များ**
  - လျှပ်စစ်မီး ချို့ယွင်းချက်များနှင့် လျှပ်စစ်မီး ပုံမှန်မလာခြင်း (မီးပျက်ချိန် ကြာမြင့်ခြင်း) တို့က မီးဘေးအန္တရာယ် ဖြစ်ပွားနိုင်ခြေကို မြင့်မားစေပါသည်။
- **ရေကြီးခြင်းနှင့် သဘာဝဘေးအန္တရာယ်များ -**
  - ရာသီဥတုအလျောက် ရေကြီးခြင်း၊ ဆိုင်ကလုန်း မုန်တိုင်းများ၊ ငလျင်လှုပ်ခတ်မှုများက လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများကို အနှောင့်အယှက်ဖြစ်စေပြီး ပိုင်ဆိုင်မှုများကို ထိခိုက်ပျက်စီးစေပါသည်။
- **အခြား မတော်တဆမှုများ**
  - လုံလောက်သော ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းလုံခြုံရေး အစီအမံများ မရှိခြင်းကြောင့် ရုံးခန်း သို့မဟုတ် ကုန်လှောင်ရုံ ဧရိယာများတွင် ချော်လဲခြင်း၊ ခလုတ်တိုက်မိခြင်းနှင့် ပြုတ်ကျခြင်းကဲ့သို့သော လုပ်ငန်းခွင် ထိခိုက်ဒဏ်ရာရမှုများ ဖြစ်ပွားခြင်း။
- **ပိုင်ဆိုင်မှု ဆုံးရှုံးခြင်း (ခိုးယူခံရမှု) -**
  - ပြည်တွင်း မငြိမ်မသက်မှု ကာလများအတွင်း ပစ္စည်းခိုးယူခံရနိုင်ခြေ မြင့်မားခြင်း။

၃။ ဂုဏ်သိက္ခာဆိုင်ရာ စွန့်စားရမှုများ

- **ဖောက်သည်များ စိတ်ကျေနပ်မှု**
  - ဝန်ဆောင်မှုအရည်အသွေးညံ့ဖျင်းခြင်း၊ ကြန့်ကြာမှုများ သို့မဟုတ် ပစ္စည်းဆိုင်ရာ ပြဿနာများသည် ဖောက်သည်များအပေါ် မကောင်းသော အတွေ့အကြုံများကို ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။
  - စိတ်ကျေနပ်မှု မရှိသော ဖောက်သည်များသည် ၎င်းတို့၏ မကျေနပ်ချက်များကို အများပြည်သူရှေ့တွင် မျှဝေခြင်းဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ကုန်အမှတ်တံဆိပ် ယုံကြည်ကိုးစားမှုကို ထိခိုက်စေနိုင်ပါသည်။
- **အလုပ်ရှင်၏ နာမည် ဂုဏ်သတင်း**
  - ကောင်းမွန်သော လုပ်ငန်းခွင် ပတ်ဝန်းကျင် သို့မဟုတ် အပြုံင်အဆိုင် ရှိသော ခံစားခွင့်များကို ထိန်းသိမ်းရန် ပျက်ကွက်ခြင်းသည် အလုပ်ရှင်တစ်ဦးအနေဖြင့် ကုမ္ပဏီ၏ ပုံရိပ်ကို ထိခိုက်စေနိုင်ပါသည်။
  - ဝန်ထမ်း အလုပ်ထွက်နှုန်း မြင့်မားခြင်း သို့မဟုတ် ဆိုရှယ်မီဒီယာ ပလက်ဖောင်းများတွင် အနုတ်လက္ခဏာဆောင်သော သုံးသပ်ချက်များ ထွက်ပေါ်လာခြင်းတို့သည် အရည်အချင်းရှိသော ဝန်ထမ်းများကို စုဆောင်းခန့်အပ်ရာတွင် သက်ရောက်မှု ရှိစေနိုင်ပါသည်။

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဆိုင်ရာ ချန်ပီယံ၏ အခန်းကဏ္ဍ

ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ မူဘောင်၏ အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုအနေဖြင့် ဌာနအသီးသီးသည် ၎င်းတို့၏ သက်ဆိုင်ရာ နယ်ပယ်များအတွင်း ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ထိရောက်စွာ ဖော်ထုတ်ခြင်းနှင့် စီမံခန့်ခွဲခြင်းတို့ကို သေချာစေရန်အတွက် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဆိုင်ရာ ချန်ပီယံ (Risk Champion) တစ်ဦးစီကို ခန့်အပ်ထားရှိပါသည်။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေဆိုင်ရာ ချန်ပီယံသည် ဌာနနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့တို့အကြား ပင်မ ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်သူ (Liaison) အဖြစ် ဆောင်ရွက်ပါသည်။

အဓိက တာဝန်ဝတ္တရားများ

၁။ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ခြင်း

- ဌာန၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများနှင့် သီးသန့်သက်ဆိုင်သော အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ကို ဖော်ထုတ်ခြင်း။
- အဆိုပါ စွန့်စားရမှုများကြောင့် ဖြစ်လာနိုင်သည့် သက်ရောက်မှုနှင့် ဖြစ်ပွားနိုင်ခြေကို အကဲဖြတ်ခြင်း။

၂။ လျော့ပါးသက်သာစေရန် စီစဉ်ခြင်း

- သင့်လျော်သော လျော့ပါးသက်သာစေမည့် အစီအမံများကို အဆိုပြုခြင်းနှင့် အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။
- ကုမ္ပဏီတစ်ဝန်းလုံးရှိ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှု မူဝါဒများနှင့် ကိုက်ညီမှုရှိစေရန် သေချာစေခြင်း။

၃။ မူဝါဒနှင့် ထိန်းချုပ်မှုများကို ပြင်ဆင်မွမ်းမံခြင်း

- အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် သက်ဆိုင်ရာ မူဝါဒများကို ပြင်ဆင်မွမ်းမံရန်အတွက် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ပူးပေါင်းဆောင်ရွက်ခြင်း။
- ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေပုံစံ သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ပတ်ဝန်းကျင် ပြောင်းလဲမှုများအပေါ် မူတည်၍ အပ်ဒိတ်လုပ်ရန် အကြံပြုချက်များ ပေးအပ်ခြင်း။

၄။ **ထိရောက်မှုကို ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်း**

- လက်ရှိ ထိန်းချုပ်မှုများ ရှိ/မရှိနှင့် ၎င်းတို့၏ ထိရောက်မှုကို အကဲဖြတ်ခြင်း။
- အားနည်းချက်ကွက်လပ်များကို တင်ပြခြင်းနှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ထံသို့ တိုးတက်ကောင်းမွန်စေမည့် အကြံပြုချက်များကို တင်သွင်းခြင်း။

၅။ **စဉ်ဆက်မပြတ် စောင့်ကြည့်ခြင်း**

- ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ထိတွေ့မှု အပြောင်းအလဲများကို ခြေရာခံပြီး ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစာရင်းဇယားများ (Risk registers) ကို ထို့နှင့်အညီ အပ်ဒိတ်လုပ်ခြင်း။
- ပေါ်ပေါက်လာသည့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အသစ်များကို ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့ထံသို့ အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ အကြောင်းကြားခြင်း။

၆။ **အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း**

- ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ထံသို့ ပုံမှန် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအစီရင်ခံစာများကို တင်သွင်းခြင်း။
- တိကျမှန်ကန်သော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအချက်အလက်များကို ပံ့ပိုးပေးခြင်းဖြင့် စာရင်းစစ်ဆေးမှုများနှင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု သုံးသပ်ချက်များကို အထောက်အကူပြုခြင်း။

အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်

Concordia ၏ ရုံးခွဲများတွင် ၎င်းတို့အသီးသီး၏ အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ် (အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့) ရှိကြပါသည်။ ရုံးချုပ်အဆင့်တွင် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ် တစ်ခုလုံးကို ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေး ထိန်းသိမ်းကြပ်မတ်ရေးမှူး (Financial Controller) မှ စီမံခန့်ခွဲပြီး ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲပါသည်။ ARC သည် ရုံးခွဲများ၏ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့အနေဖြင့် အတွင်းပိုင်းမှ ဖော်ထုတ်တွေ့ရှိရသည့် အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ထိတွေ့မှုများကို လျော့ပါးသက်သာစေရန်အတွက် ခိုင်မာသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေစီမံခန့်ခွဲမှု မူဘောင်နှင့် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုစနစ်ကို ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် သေချာစေပါသည်။

ရုံးခွဲအဆင့် ထိန်းချုပ်မှုများ

- ရုံးခွဲတစ်ခုချင်းစီသည် ၎င်းတို့၏ ကိုယ်ပိုင် အတွင်းပိုင်း စာရင်းစစ်အဖွဲ့ကို ဖွဲ့စည်းလည်ပတ်လျက်ရှိပြီး အောက်ပါတို့အတွက် တာဝန်ရှိပါသည်-
- ကုမ္ပဏီ၏ မူဝါဒများနှင့် ဒေသန္တရ စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းများကို လိုက်နာမှုရှိစေရန် စောင့်ကြည့်ခြင်း။
- လုပ်ငန်းဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေများကို ဖော်ထုတ်ရန်နှင့် လျော့ပါးသက်သာစေရန် အလှည့်ကျ စာရင်းစစ်ဆေးမှုများကို လုပ်ဆောင်ခြင်း။
- ပြန်လည်သုံးသပ်ရန်နှင့် မှန်ကန်သော ပြင်ဆင်ချက် အစီအမံများ လုပ်ဆောင်ရန်အတွက် တွေ့ရှိချက်များကို ရုံးချုပ်သို့ တင်ပြခြင်း။

ရုံးချုပ်၏ ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု

- ရုံးချုပ်ရှိ ဘဏ္ဍာရေး ထိန်းသိမ်းကြပ်မတ်ရေးမှူးသည် တစ်ခုလုံးအနေဖြင့် ဘဏ္ဍာရေး စီမံခန့်ခွဲမှုစနစ်ကို စီမံခန့်ခွဲပြီး ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲကာ အောက်ပါတို့အတွက် သေချာစေပါသည်-
- တိကျမှန်ကန်ပြီး အချိန်နှင့်တစ်ပြေးညီ ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံတင်ပြခြင်း။
- ခိုင်မာသော စာရင်းကိုင် ထိန်းချုပ်မှုများကို အကောင်အထည်ဖော်ခြင်း။
- ဥပဒေပညတ်ချက်နှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို လိုက်နာမှုရှိစေခြင်း။

အုပ်ချုပ်မှုနှင့် အာမခံချက်

- ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့နှင့် စာရင်းစစ်နှင့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ (ARC)တို့ ပူးပေါင်း၍ အောက်ပါတို့အတွက် သေချာစေပါသည်-
- ရုံးခွဲများသည် ခိုင်မာသော ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ စီမံခန့်ခွဲမှု မူဘောင်တစ်ခုကို ထိန်းသိမ်းထားရှိခြင်း။
- အဓိက ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ ထိတွေ့မှုများကို လျော့ပါးသက်သာစေရန် အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများသည် လုံလောက်ပြီး ထိရောက်မှုရှိခြင်း။
- ပြောင်းလဲလာသော စီးပွားရေးနှင့် စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း ပတ်ဝန်းကျင်များအပေါ် မူတည်၍ မူဝါဒများကို ပုံမှန် ပြန်လည်သုံးသပ်ခြင်းနှင့် ပြင်ဆင်မွမ်းမံခြင်း။

၂၀၂၅ - ၂၀၂၆ ခုနှစ်အတွက် အဓိက တိုးမြှင့်ဆောင်ရွက်ချက်များ

- ထောက်ပံ့ရေးကွင်းဆက် အမျိုးမျိုးတိုးချဲ့ခြင်း – သွင်းကုန်ကန့်သတ်ချက်များနှင့် ကုန်စည် ပို့ဆောင်ရေးနှောင့်နှေးမှုများကို လျှော့ချရန်။
- ပဋိပက္ခဖြစ်ပွားရာ ဒုန်များနှင့် အရေးပေါ် ရွှေ့ပြောင်းကယ်ဆယ်ရေးများအတွက် **ဝန်ထမ်း ဘေးအန္တရာယ်ကင်းရှင်းရေး ပရိုတိုကောများ (Employee Safety Protocols)**။
- ကမ္ဘာလုံးဆိုင်ရာ စံချိန်စံညွှန်းများနှင့် မြန်မာနိုင်ငံ၏ ပြောင်းလဲလာသော စည်းမျဉ်းစည်းကမ်း ပတ်ဝန်းကျင်တို့နှင့် ကိုက်ညီသော **စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု မူဘောင် (Compliance Framework)**။



ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး မဟာဗျူဟာ

Concordia Public Company Limited တွင် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးသည် ကျွန်ုပ်တို့၏ ရေရှည်စီးပွားရေး မဟာဗျူဟာနှင့် ကော်ပိုရိတ် တာဝန်ဝတ္တရားတို့၏ မရှိမဖြစ် အစိတ်အပိုင်း တစ်ခုအဖြစ် ဆက်လက်တည်ရှိနေပါသည်။ ရေရှည်တည်တံ့သော စီးပွားရေး ကျင့်ထုံးများသည် ကုမ္ပဏီအတွက်သာမက ကျွန်ုပ်တို့၏ ဖောက်သည်များ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၊ အသိုက်အဝန်းများနှင့် ပတ်ဝန်းကျင်တို့အတွက်ပါ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲသော တန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးနိုင်မည်ဟု ကျွန်ုပ်တို့ ယုံကြည်ပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း Concordia သည် စီးပွားရေး ကြံ့ခိုင်ခံ့မှု၊ ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် ထိတွေ့ဆက်ဆံမှု၊ ဆန်းသစ်တီထွင်မှုနှင့် တာဝန်ယူမှုရှိသော ကော်ပိုရိတ် တန်ဖိုးများကို ကျွန်ုပ်တို့၏ လုပ်ငန်းလည်ပတ်ပုံများတွင် ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်း ခြင်းဖြင့် ရှုထောင့်လေးရပ်ပါဝင်သည့် ချဉ်းကပ်မှုပုံစံဖြင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ကြိုးပမ်းချက်များ ကို ဆက်လက်တိုးမြှင့် လုပ်ဆောင်ခဲ့ပါသည်။

စီးပွားရေးတန်ဖိုး ရှုထောင့်

Concordia ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ချဉ်းကပ်မှုပုံစံသည် ရေရှည်စီးပွားရေး အောင်မြင်မှုကို တာဝန်ယူမှုရှိသော၊ ထိရောက်သောနှင့် ကြံ့ခိုင်ခံ့သော လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုများဖြင့် ထောက်ပံ့ပေးရမည်ဟူသော ယုံကြည်ချက်အပေါ် အခြေခံထားပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့သည် စီးပွားရေးအရ တွက်ခြေကိုက်ပြီး လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုနှင့် သက်ဆိုင်မှုရှိကာ ကုမ္ပဏီ၏ ရေရှည်တိုးတက်မှု မဟာဗျူဟာနှင့် ကိုက်ညီသော ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး အစပျိုးလုပ်ဆောင်ချက်များကို ဆက်လက် ဦးစားပေး လုပ်ဆောင်လျက်ရှိပါသည်။ ကျွန်ုပ်တို့၏ စီးပွားရေး စီမံချက်ရေးဆွဲခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု တိုးတက်ကောင်းမွန်စေခြင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှု မော်ဒယ်တို့တွင် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးကို ပေါင်းစပ်ထည့်သွင်းခြင်းအားဖြင့် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ အတွက် ရေရှည်တန်ဖိုးများကို ပေးအပ်ရင်း စီးပွားရေး ကြံ့ခိုင်မှုကို အားကောင်းလာစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ လွှမ်းမိုးမှု ရှုထောင့်

ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုအတွက် ဖောက်သည်များ၊ ဝန်ထမ်းများ၊ အသိုက်အဝန်းများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် စီးပွားရေး မိတ်ဖက်များ အပါအဝင် အစုရှယ်ယာရှင်များနှင့် တက်ကြွစွာ ထိတွေ့ဆက်ဆံရန် လိုအပ်ကြောင်း ကျွန်ုပ်တို့ နားလည်သဘောပေါက်ပါသည်။ Concordia သည် ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ရရှိနိုင်မှု၊ ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ တာဝန်ယူမှုနှင့် အသိုက်အဝန်းအပေါ် သက်ရောက်မှုတို့ကို အထူးအလေးထားလျက် ၎င်း၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ဦးစားပေးများကို ပုံဖော်ရာတွင် ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ မျှော်မှန်းချက်များကို ဆက်လက် ထည့်သွင်းစဉ်းစားလျက် ရှိပါသည်။ မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု အဖွဲ့အစည်းများနှင့် အသိုက်အဝန်းများသို့ စဉ်ဆက်မပြတ် ထိတွေ့ဆက်ဆံခြင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် ကုမ္ပဏီသည် မြန်မာနိုင်ငံတစ်ဝန်းရှိ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှုအဖွဲ့အစည်းများနှင့် လူမှုအသိုက်အဝန်းများအား စဉ်ဆက်မပြတ် ထိတွေ့ပူးပေါင်း၍ ဝန်ဆောင်မှုပေးခြင်းမှတစ်ဆင့် ကုမ္ပဏီသည် ၎င်း၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးဆိုင်ရာ

အစီအစဉ်များကို မိမိဝန်ဆောင်မှုပေးနေသည့် ပြည်သူများနှင့် သက်ဆိုင်ရာကဏ္ဍများ၏ လိုအပ်ချက်များနှင့် ကိုက်ညီစေရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

သိပ္ပံနှင့် နည်းပညာ ရှုထောင့်

ဆန်းသစ်တီထွင်မှု၊ ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်သို့ ကူးပြောင်းခြင်းနှင့် နည်းပညာတို့သည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ထိရောက်မှုနှင့် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ရလဒ် နှစ်ရပ်စလုံးကို တိုးတက်ကောင်းမွန်စေရာတွင် အရေးပါသော ကဏ္ဍမှ ပါဝင်နိုင်သည်ဟု Concordia က ယုံကြည်ပါသည်။ ၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း ကုမ္ပဏီသည် ပိုမိုထိရောက်သော ဆုံးဖြတ်ချက်ချမှတ်ခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှု ညှိနှိုင်းဆောင်ရွက်ခြင်းနှင့် ဝန်ဆောင်မှုပေးအပ်ခြင်းတို့ကို ပံ့ပိုးပေးနိုင်ရန်အတွက် ဒစ်ဂျစ်တယ်စနစ်များ၊ အချက်အလက် မြင်သာထင်သာရှိမှုနှင့် နည်းပညာဖြင့် ပံ့ပိုးထားသော လုပ်ငန်းစဉ်များကို ဆက်လက် အားကောင်းစေခဲ့ပါသည်။ Concordia သည် ၎င်း၏ ဒစ်ဂျစ်တယ် အသွင်ကူးပြောင်းရေး ခရီးလမ်းကို ဆက်လက် လျှောက်လှမ်းနေသည်နှင့်အမျှ ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှု၊ ထိရောက်မှုနှင့် ပိုမိုကောင်းမွန်သော ပါဝင်ပတ်သက်သူများ၏ တန်ဖိုးကို ဖော်ဆောင်ပေးသည့် အထောက်အကူပြုပစ္စည်းတစ်ခုအနေဖြင့် နည်းပညာကို ရှာဖွေဖော်ထုတ်ရန် ဆက်လက် ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။

ရည်ရွယ်ချက် ရှုထောင့်

Concordia ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး မဟာဗျူဟာကို ၎င်း၏ မူလတန်ဖိုးများ၊ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စီးပွားရေး မူဝါဒများနှင့် တာဝန်ယူမှုရှိသော ကော်ပိုရိတ် နိုင်ငံသားကောင်းပီသမှုဆိုင်ရာ ကတိကဝတ်တို့က လမ်းညွှန်ပြသလျက် ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ရေရှည်အောင်မြင်မှုသည် တည်ကြည်ဖြောင့်မတ်မှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် လူ့အဖွဲ့အစည်းအတွက် အဓိပ္ပာယ်ပြည့်ဝသော ပံ့ပိုးကူညီမှုတို့အပေါ်တွင် တည်ဆောက်ရမည်ဟု ယုံကြည်ပါသည်။ တာဝန်ယူမှုရှိသော စီးပွားရေး ကျင့်ထုံးများ၊ အစုရှယ်ယာရှင်များအား စောင့်ရှောက်မှုနှင့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှုတို့မှတစ်ဆင့် Concordia သည် ၎င်း၏ တိုးတက်မှုသည် မိမိတို့အား ပံ့ပိုးပေးနေသော အသိုက်အဝန်းများနှင့် ကဏ္ဍများအပေါ် အကောင်းဘက်မှ အကျိုးပြုစေရန် သေချာစေရန် ကြိုးပမ်းလျက် ရှိပါသည်။

လက်တွေ့လုပ်ဆောင်နေသည့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှု

၂၀၂၅-၂၀၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွင်း Concordia သည် လက်တွေ့ကျသော ထိန်းသိမ်းရေးနှင့် အသိပညာပေး အစပျိုးလုပ်ဆောင်ချက်များမှတစ်ဆင့် ပတ်ဝန်းကျင် ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေးကို အထူးအလေးထား ဆက်လက်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ရေကြောင်းနှင့် ကမ်းရိုးတန်း ပတ်ဝန်းကျင် ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရေးအတွက် ရည်ရွယ်သည့် နှစ်စဉ်ကျင်းပမြဲဖြစ်သော ကမ်းခြေသန့်ရှင်းရေး အစီအစဉ် (Annual Beach Clean-Up Program) ကို ဆက်လက် အကောင်အထည်ဖော်ခဲ့ပါသည်။ ထို့အပြင် Concordia သည် ရေနေဂေဟစနစ် ပြန်လည်ထူထောင်ရေးနှင့် ပတ်ဝန်းကျင်ဆိုင်ရာ အသိပညာပေးလုပ်ငန်းများတွင် အထောက်အကူဖြစ်စေရန် ရည်ရွယ်ချက်ဖြင့် Fish condos နှင့် သန္တာကျောက်တန်းများ တည်ဆောက်ခြင်း အပါအဝင် သန္တာကျောက်တန်း ထိန်းသိမ်းရေး လုပ်ငန်းများကို ဆက်လက် ပံ့ပိုးကူညီခဲ့ပါသည်။ ဤအစပျိုးလုပ်ဆောင်ချက်များသည် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှုဆိုသည်မှာ လူမှုရေး တာဝန်ဝတ္တရားတစ်ခု သက်သက်သာမက နောင်လာနောက်သား လူမျိုးဆက်သစ်များအတွက် ရေရှည်တန်ဖိုးများ ဖန်တီးပေးရာတွင် အရေးပါသော အစိတ်အပိုင်းတစ်ခုလည်း ဖြစ်သည်ဟူသော Concordia ၏ ယုံကြည်ချက်ကို ထင်ဟပ်ဖော်ပြနေပါသည်။

အုပ်ချုပ်မှုနှင့် တာဝန်ခံမှု

Concordia သည် မိမိ၏ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းများကို ပွင့်လင်းမြင်သာမှု၊ တာဝန်ခံမှုနှင့် ကောင်းမွန်သော အုပ်ချုပ်မှုစနစ်တို့ဖြင့် လုပ်ဆောင်ရန် ဆက်လက် ကတိကဝတ်ပြုထားပါသည်။ အများပိုင်ကုမ္ပဏီတစ်ခုအနေဖြင့် ကုမ္ပဏီသည် တာဝန်ယူမှုရှိပြီး ရေရှည်တည်တံ့သော တိုးတက်မှုကို အထောက်အကူဖြစ်စေရန်အတွက် မိမိ၏ အုပ်ချုပ်မှု မူဘောင်၊ အတွင်းပိုင်း ထိန်းချုပ်မှုများနှင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု ယဉ်ကျေးမှုကို ဆက်လက် မြှင့်တင်လျက် ရှိပါသည်။ ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် စဉ်ဆက်မပြတ် ထိတွေ့ဆက်ဆံခြင်းနှင့် အုပ်ချုပ်မှု စံနှုန်းများကို ဆက်လက် အာရုံစိုက်ခြင်းတို့မှတစ်ဆင့် Concordia သည် ၎င်း၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ကြိုးပမ်းချက်များကို ရှင်းလင်းသော ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲမှု၊ ကျင့်ဝတ်ဆိုင်ရာ စီးပွားရေး ကျင့်ထုံးများနှင့် ရေရှည် တာဝန်ခံမှုတို့ဖြင့် ကျောထောက်နောက်ခံပြုထားရန် ရည်ရွယ်ပါသည်။

Concordia သည် တာဝန်ယူမှုရှိသော စီးပွားရေး ကျင့်ထုံးများကို ရေရှည် ကော်ပိုရိတ် တိုးတက်မှု၊ ကျန်းမာရေးစောင့်ရှောက်မှု ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုနှင့် ပတ်ဝန်းကျင် ထိန်းသိမ်းစောင့်ရှောက်မှုတို့နှင့် ချိတ်ဆက်ပေါင်းစပ်ခြင်းဖြင့် မိမိ၏ ရေရှည်တည်တံ့ခိုင်မြဲရေး ခရီးလမ်းကို ဆက်လက် အားကောင်းစေမည် ဖြစ်ပါသည်။ ဤမျှတသော ချဉ်းကပ်မှုပုံစံမှတစ်ဆင့် ကုမ္ပဏီသည် ပါဝင်ပတ်သက်သူများနှင့် ၎င်းဝန်ဆောင်မှုပေးနေသော အသိုက်အဝန်းများအတွက် တည်မြဲသော တန်ဖိုးများကို ဖန်တီးပေးရင်း မြန်မာနိုင်ငံ၏ ရေရှည်တည်တံ့သော ဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် ဆက်လက် ပံ့ပိုးကူညီသွားမည် ဖြစ်ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာ

၂၀၂၅-၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက်
[၂၀၂၆ ခုနှစ် မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်]

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့သည် Concordia Public Company Limited (ကုမ္ပဏီ) ၏ ၂၀၂၆ ခုနှစ် မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ဒါရိုက်တာအဖွဲ့၏ အစီရင်ခံစာကို တင်သွင်းအပ်ပါသည်။ ဤအစီရင်ခံစာကို ၂၀၂၅-၂၆ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် စာရင်းစစ်ဆေးပြီး ဖြစ်သော ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်း များနှင့်အတူ တွဲဖက်၍ ဖတ်ရှုရမည် ဖြစ်ပါသည်။

၁။ ဒါရိုက်တာများ

ဤအစီရင်ခံစာ ထုတ်ပြန်သည့်နေ့စွဲတွင် ကုမ္ပဏီ၏ တာဝန်ထမ်းဆောင်လျက်ရှိသော ဒါရိုက်တာများမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်-

- ဒေါက်တာသန်းဝင်း
- ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း
- ဒေါ်တင်တင်အေး
- ဒေါ်အေမိမိမိဝင်း
- ဒေါက်တာသာထွန်းဦး (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)
- ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)
- ဦးမင်းဟန်ထွန်း (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)

၂။ ပင်မ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆောင်တာများ

ကုမ္ပဏီ၏ ပင်မ စီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆောင်တာများကို ဤနှစ်ပတ်လည်အစီရင်ခံစာ စာမျက်နှာ ၅ မှ ၈ အထိ တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

၃။ ဒါရိုက်တာများနှင့် ၎င်းတို့၏ ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုများ

အမည်	၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု အရေအတွက်
ဒေါက်တာသန်းဝင်း	၅၄၀၀၀၀၀
ဒေါ်တင်တင်အေး	၁၈၀၀၀၀၀
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း	၉၀၀၀၀၀
ဒေါ်အေမီမီမီဝင်း	၉၀၀၀၀၀
ဒေါက်တာသာထွန်းဦး (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)	မရှိပါ
ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)	မရှိပါ
ဦးမင်းဟန်ထွန်း (လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ)	မရှိပါ

၄။ ကုမ္ပဏီ၏ ရလဒ်များ

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေပြရှင်းတမ်း နှင့် ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် အရှုံး သို့မဟုတ် အမြတ် စာရင်းတို့ကို စာမျက်နှာ ၉၇ တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

၅။ ကုမ္ပဏီအမြတ်ဝေစု ခွဲဝေခြင်း

၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ရှယ်ယာတစ်စုလျှင် ကျပ် ၅၀ နှုန်းဖြင့် စုစုပေါင်း ကျပ် သန်း ၄၅၀ ရှိသော အမြတ်ဝေစုကို ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၃၀ ရက်နေ့တွင် အစုရှယ်ယာရှင်များသို့ ခွဲဝေဖြန့်ဖြူးပေးခဲ့ပါသည်။

၆။ လွတ်လပ်သော စာရင်းစစ်၏ အစီရင်ခံစာ

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို Win Thin & Associate Ltd. မှ စာရင်းစစ်ဆေးခဲ့ပါသည်။

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ ကိုယ်စား



ဒေါက်တာသန်းဝင်း

ဥက္ကဋ္ဌ

ဘဏ္ဍာရေး အစီရင်ခံစာ

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ

ငွေကြေး- မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

ဝင်းသင်နှင့်အဖွဲ့.လီမိတက်
စာရင်းစစ်များ

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့နှင့် ထိုနေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ

မာတိကာ	စာမျက်နှာ
စီမံအုပ်ချုပ်သူများ၏တာဝန်တင်ပြချက်	၁
ပြင်ပစာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာ	၂-၅
ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်း	၆
ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သောရှင်းတမ်း	၇
အစုရှင်များ၏ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များပြောင်းလဲမှုရှင်းတမ်း	၈
ငွေသားစီးဆင်းမှုရှင်းတမ်း	၉-၁၀
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ	၁၁-၃၃

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့ဝင်များ၏ ထုတ်ပြန်ချက်

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
Co Rego/Tax No : 177703591
Hotline : 09- 880 441 060
ISO Certified

Concordia Public Co., Ltd.
YGN : Bld 11, MICT Park, Hlaing Tsp, Yangon Tel : 01-654 951~8
MDY : C 3, Thiri Mingalar Housing, 27St, B/t 73 x 74 St, Chan Aye Tharzan Tsp, Mandalay. Tel : 02-406 9303
NPT : 144, Thiri Yadanar Shopping Complex, Zabu Thiri Tsp, Nay Pyi Taw. Tel: 067-420 819 / 09-660 723 512
TGI : No.Ma /434, Mingalaroo Ward, Mingalar Street, Taunggyi. Tel: 09-444 406 318
MGW : 67-D, Makyeepin Street, Kan Thar Qtr, Magway. Tel: 09-687944101 / 09-793677561

Facebook Concordia Int Co Ltd, Myanmar
Website www.concordiamyanmar.com

SR- 009810

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် အတွက်
စီမံအုပ်ချုပ်သူများ၏တာဝန်တင်ပြချက်

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (ကုမ္ပဏီ) ၏ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်းနှင့် ယင်းနေ့ကုန်ဆုံးသော ဘဏ္ဍာရေးနှစ်အတွက် ဝင်ငွေအလုံးစုံ ပါဝင်သော ရှင်းတမ်း၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များ ပြောင်းလဲမှုရှင်းတမ်း၊ ငွေသားစီးဆင်းမှုရှင်းတမ်းနှင့် အရေးပါသောစာရင်းဆိုင်ရာမူဝါဒများ အကျဉ်းချုပ်နှင့် အခြားရှင်းလင်း ဖော်ပြထားသော မှတ်စုများပါဝင်သော ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို သင့်လျော်မှန်ကန်စွာ ရေးဆွဲဖော်ပြရန်မှာ စီမံအုပ်ချုပ်သူများ၏ တာဝန်သာ ဖြစ်ပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများရေးဆွဲရာတွင် စီမံအုပ်ချုပ်သူများသည် -

- ဆီလျော်သော စာရင်းဆိုင်ရာမူဝါဒများအားရွေးချယ်၍ တသမတ်တည်း ကျင့်သုံးခြင်းနှင့်
- အမြော်အမြင်ရှိပြီး ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှုရှိသော ခန့်မှန်းခြင်းနှင့် ပိုင်းခြားချင့်ချိန်သုံးသပ်ခြင်းတို့ကို ပြုလုပ်ရန်လိုအပ်ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေမှန်ကို မည်သည့်အချိန်တွင်မဆို မှန်ကန်စွာဖော်ပြရန်အလို့ငှာ စီမံအုပ်ချုပ်သူများ အနေဖြင့် သင့်လျော်သော စာရင်းမှတ်တမ်းများကို ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် တာဝန်ရှိပါသည်။ ကုမ္ပဏီ၏ ရပိုင်ခွင့်များကို လုံခြုံမှုရှိစေရန်နှင့် မသမာမှုများနှင့် ပုံမှန်မဟုတ်သော မှားယွင်းမှုများကို ကာကွယ်ဖော်ထုတ်နိုင်ရန် ၎င်းအတွက် သင့်လျော်သလို ဆောင်ရွက်ရန် ကျွန်ုပ်တို့တွင် အထွေထွေ တာဝန်ရှိပါသည်။

CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD. No..... Date..... YANGON

စီမံအုပ်ချုပ်သူများကိုယ်စား

အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်
ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

နေ့စွဲ။ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၂၆) ရက်။

DR. THAN WIN
CHIEF EXECUTIVE OFFICER
CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD.

လွတ်လပ်သော ပြင်ပစာရင်းစစ်၏ အစီရင်ခံစာ

ဝင်းသင်နှင့်အဖွဲ့ လီမိတက်
WIN THIN & ASSOCIATES LTD
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
Room (2B/2C) 1st Floor, Rose Condominium, No. 182/194, Botahtaung Pagoda Road, Pazundaung Township, Yangon Region, Myanmar. Tel: 95-1-8201798, 8296164, Fax: 95-1-8245671 Email: info@winthinassociates.com

စာအမှတ် - ၂၀၄/စီ-၁၁၂/မတ်လ ၂၀၂၆

ပြင်ပစာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာ

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်၏ အစုရှယ်ယာရှင်များ

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ စာရင်းစစ်ဆေးမှုအပေါ် အစီရင်ခံစာ

စာရင်းစစ်ထင်မြင်ယူဆချက်

ကျွန်တော်များ စာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက် (ကုမ္ပဏီ) ၏ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်း၊ ယင်းနေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက် ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သော ရှင်းတမ်း၊ အစုရှယ်ယာရှင်များ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များ ပြောင်းလဲမှုရှင်းတမ်း၊ ငွေသား စီးဆင်းမှုရှင်းတမ်းနှင့် အရေးပါသောစာရင်းဆိုင်ရာမူဝါဒများပါဝင်သော ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ် မှတ်စုများကို စစ်ဆေးခဲ့ပြီး ဖြစ်ပါသည်။

ပူးတွဲပါ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများသည် ကုမ္ပဏီ၏ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေ၊ ယင်းနေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက် လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုရလဒ်များနှင့် ငွေသားစီးဆင်းမှုများကို မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာစံများ (Myanmar Financial Reporting Standards)နှင့် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ အခြေအနေအမှန်ကို သင်တင့်လျောက်ပတ်စွာ ဖော်ပြထားကြောင်း ကျွန်တော်များစာရင်းစစ်အဖွဲ့ ထင်မြင်ယူဆပါသည်။

စာရင်းစစ်ထင်မြင်ယူဆချက်အတွက် အခြေခံမူ

ကျွန်တော်များစာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် နိုင်ငံတကာစာရင်းစစ်စံများနှင့်အညီ စစ်ဆေးမှုများကို ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါစံများအရ ကျွန်တော်များအဖွဲ့၏တာဝန်များကို ဤအစီရင်ခံစာ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ် စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းအတွက် စာရင်းစစ်၏တာဝန်ကဏ္ဍတွင် ထပ်မံဖော်ပြထားပါသည်။ ကျွန်တော်များစာရင်းစစ်အဖွဲ့သည် မြန်မာနိုင်ငံတွင် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ကျင့်ဝတ်သိက္ခာပိုင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များနှင့်အညီ ကုမ္ပဏီနှင့်သီးခြားလွတ်လပ်စွာ ရပ်တည်ခဲ့ပြီး အခြားသောကျင့်ဝတ်သိက္ခာပိုင်းဆိုင်ရာ လိုအပ်ချက်များကို လိုက်နာဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။ ကျွန်တော်များစာရင်းစစ်အဖွဲ့ရရှိခဲ့သော စာရင်းစစ် အထောက်အထားများသည် ကျွန်တော်များစာရင်းစစ်အဖွဲ့၏ စာရင်းစစ်ထင်မြင်ယူဆချက် အတွက် အခြေခံမူပြုရန် လုံလောက် သင့်လျော်သည်ဟု ယုံကြည်ပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအတွက် စီမံအုပ်ချုပ်သူများနှင့် စီမံခန့်ခွဲမှုကြီးကြပ်သူများ၏တာဝန်

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာစံများ (Myanmar Financial Reporting Standards)နှင့် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ပြုစုပြီး သင့်လျော်မှန်ကန်စွာ ရေးဆွဲဖော်ပြရန်မှာ စီမံအုပ်ချုပ်သူများ၏ တာဝန်ဖြစ်ပြီး လိမ်လည်မှု၊ မှားယွင်းမှုတို့ကြောင့် အရေးပါသော လွဲမှားဖော်ပြမှုများမှ ကင်းရှင်းသော ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ရေးဆွဲနိုင်ရန်၊ လုပ်ငန်းတွင်းထိန်းချုပ်မှု အစီအစဉ်ကို စီမံအုပ်ချုပ်သူများမှ ချမှတ်ထားရှိရန် လိုအပ်ပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ပြင်ဆင်ရေးဆွဲရာတွင် စီမံအုပ်ချုပ်သူများသည် ကုမ္ပဏီကို ဖျက်သိမ်းရန် သို့မဟုတ် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုရပ်ဆိုင်းရန် ရည်ရွယ်မှုမရှိလျှင် သို့မဟုတ် ထိုသို့လုပ်ဆောင်ရန်မှလွဲ၍ လက်တွေ့ကျသော အခြားရွေးချယ်စရာမရှိမှု မရှိလျှင် ကုမ္ပဏီ၏ ဆက်လက်လုပ်ဆောင်နိုင်စွမ်း အကဲဖြတ်ခြင်း၊ ဆက်လက်လုပ်ဆောင်နိုင်မှု အခြေအနေနှင့်ပတ်သက်သည့်ကိစ္စများကို ထုတ်ဖော်ခြင်းနှင့် ဆက်လက်လုပ်ဆောင်နိုင်မှုနှင့် သက်ဆိုင်သည့် စာရင်းကိုင်မူများကို အသုံးပြုခြင်းတို့သည် စီမံအုပ်ချုပ်သူများ၏ တာဝန်ဖြစ်ပါသည်။

စီမံခန့်ခွဲမှုကြီးကြပ်သူများ၏ တာဝန်သည် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်း လုပ်ငန်းစဉ်ကို ကြီးကြပ်ကွပ်ကဲရန်တာဝန်ရှိပါသည်။

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို စာရင်းစစ်ဆေးခြင်းအတွက် စာရင်းစစ်၏တာဝန်

ကျွန်တော်များ၏ ရည်ရွယ်ချက်မှာ လိမ်လည်မှု၊ မှားယွင်းမှုကြောင့် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ တစ်ခုလုံးသည် အရေးပါသော မှားယွင်းစွာဖော်ပြမှုများမှ ကင်းရှင်းကြောင်း၊ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သေချာမှု ရရှိရန်နှင့် ကျွန်တော်များ၏ စာရင်းစစ်ထင်မြင်ယူဆချက် ပါဝင်သော စာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာကို ထုတ်ပြန်ရန် ဖြစ်ပါသည်။ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်သေချာမှုဆိုသည်မှာ မြင့်မားသောအဆင့် သေချာမှုဖြစ်သော်လည်း နိုင်ငံတကာ စာရင်းစစ်စံများနှင့်အညီ စာရင်းစစ်ဆေးရာတွင် တည်ရှိနေသော အရေးပါသည့် မှားယွင်းဖော်ပြချက်အား အမြဲတွေ့ရှိမည်ဟု အာမခံချက်ပေးခြင်းမဟုတ်ပါ။ မှားယွင်းဖော်ပြမှုများသည် လိမ်လည်မှု၊ မှားယွင်းမှုတို့ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်လာနိုင်ပြီး မှားယွင်းဖော်ပြမှုများသည် တစ်ခုခြင်း သို့မဟုတ် စုပေါင်းခြင်းအားဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို အသုံးပြုသူများ၏ စီးပွားရေးဆိုင်ရာဆုံးဖြတ်ချက်များကို ကျိုးကြောင်းဆီလျော်စွာ သြဇာလွှမ်းမိုးနိုင်ခဲ့ပါက အရေးပါသည်ဟု စဉ်းစားပါသည်။

နိုင်ငံတကာစာရင်းစစ်စံများနှင့်အညီ စာရင်းစစ်ခြင်း၏ တစ်စိတ်တစ်ပိုင်းအနေဖြင့် ကျွန်တော်များသည် စာရင်းစစ်ဆေးမှု တစ်လျှောက် အတတ်ပညာပိုင်းဆိုင်ရာ ပိုင်းခြားချဉ်ချိန်သုံးသပ်ခြင်းကို ကျင့်သုံးရန်နှင့် အတတ်ပညာရှင်ဆိုင်ရာ သံသယစိတ် ထားရှိရန်ဖြစ်ပါသည်။ ကျွန်တော်များသည်

- လိမ်လည်မှု၊ မှားယွင်းမှုကြောင့် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ အရေးပါသော မှားယွင်းစွာ ဖော်ပြမှု အန္တရာယ်များအား ဖော်ထုတ်ရန်နှင့် အကဲဖြတ်ရန်၊ အဆိုပါအန္တရာယ်များအား တုံ့ပြန်သော စာရင်းစစ်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများရေးဆွဲဆောင်ရွက်ရန်၊ ကျွန်တော်များ၏ စာရင်းစစ် ထင်မြင်ယူဆချက် အတွက် အခြေခံမူပြုရန် လုံလောက် သင့်လျော်သော စာရင်းစစ် အထောက်အထားများ ရယူရန်ဖြစ်ပါသည်။ လိမ်လည်မှုအရ ဖြစ်ပေါ်သောအရေးပါသည့် လွဲမှားဖော်ပြမှုများအား ဖော်ထုတ်မှုမပြုနိုင်ခြင်း အန္တရာယ်သည် မှားယွင်းမှု

ကြောင့် ဖြစ်ပေါ်သော အန္တရာယ်ထက်ပိုမိုမြင့်မားပါသည်။ အကြောင်းအရင်းမှာ လိမ်လည်မှုတွင် ပူးပေါင်းကြံစည်ခြင်း၊ အတုပြုလုပ်ခြင်း၊ ရည်ရွယ်ချက်ရှိရှိ ထိန်ချန်ထားခြင်း၊ လွဲမှားထွက်ဆိုခြင်း သို့မဟုတ် ဌာနတွင်းကြီးကြပ်မှုစနစ်အား ကျော်လွှားခြင်းတို့ ပါဝင်နိုင်သောကြောင့် ဖြစ်ပါသည်။

- အခြေအနေနှင့်သင့်လျော်သော စာရင်းစစ်လုပ်ထုံးလုပ်နည်းများကို ရေးဆွဲရန် စာရင်းစစ်ဆေးရာတွင် ဌာနတွင်း ကြီးကြပ်မှုစနစ်အား နားလည်ရန်လိုအပ်သော်လည်း ကုမ္ပဏီ၏ ဌာနတွင်း ကြီးကြပ်မှုစနစ် ထိရောက်မှုအပေါ် စာရင်းစစ်ထင်မြင်ယူဆချက် ပေးရန် မရည်ရွယ်ပါ။

- စီမံအုပ်ချုပ်သူများမှ ပြုလုပ်သော စာရင်းခန့်မှန်းခြေများနှင့် သက်ဆိုင်ရာထုတ်ဖော်ချက်များ၏ ကျိုးကြောင်းဆီလျော်မှုနှင့် အသုံးပြုထားသော စာရင်းဆိုင်ရာမူဝါဒများ သင့်လျော်မှုကို အကဲဖြတ်ပါသည်။

- စီမံအုပ်ချုပ်သူများမှ အသုံးပြုသည့် လုပ်ငန်းဆက်လက်လုပ်ဆောင်မှု စာရင်းအခြေခံမူ၏ သင့်လျော်မှုနှင့် ရယူထားသော စာရင်းစစ်အထောက်အထားများပေါ်မူတည်၍ ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် လုပ်ငန်းဆက်လက်လုပ်ဆောင်နိုင်မှုအပေါ် ထင်ရှားသောသံသယများ ဖြစ်စေနိုင်သည့် အရေးပါသော မသေချာသည့် အဖြစ်အပျက် အခြေအနေရှိ/မရှိ သုံးသပ်ပါသည်။ အရေးပါသော မသေချာသည့် အခြေအနေရှိခဲ့သည်ဟု သုံးသပ်ပါက ကျွန်တော်များအနေဖြင့် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများတွင် ဖော်ပြထားသော အဆိုပါထုတ်ဖော်ချက်အား စာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာတွင် ရည်ညွှန်းဖော်ပြရန် လိုအပ်ပါသည်။ အကယ်၍ အဆိုပါ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများတွင် ဖော်ပြထားသော ထုတ်ဖော်ချက်များသည် လုံလောက်မှုမရှိပါက ကျွန်တော်များ၏ စာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာအား ပြင်ဆင်ရန် လိုအပ်ပါသည်။ ကျွန်တော်များ၏ သုံးသပ်ချက်သည် စာရင်းစစ်အစီရင်ခံစာထုတ်ပြန်သည့်နေ့အထိ ရရှိထားသော စာရင်းစစ် အထောက်အထားများအပေါ် အခြေခံပါသည်။ သို့သော် အနာဂတ်အဖြစ်အပျက် သို့မဟုတ် အခြေအနေများသည် ကုမ္ပဏီအား လုပ်ငန်းဆက်လက် လုပ်ဆောင်မှုကို ရပ်စဲရန် ဖြစ်ပေါ်စေနိုင် ပါသည်။
- ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ ထုတ်ဖော်ပြသချက်များ အပါအဝင် ယေဘုယျတင်ပြမှု၊ ဖွဲ့စည်းမှု၊ ပါဝင်မှုများနှင့် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများသည် အခြေခံလုပ်ဆောင်ချက်များနှင့် အဖြစ်အပျက်များအား သင့်လျော်သည့်ပုံစံဖြင့် တင်ပြထားခြင်းရှိ/ မရှိ သုံးသပ်ပါသည်။

ကျွန်တော်များသည် စာရင်းစစ်ဆေးစဉ်အတွင်း တွေ့ရှိခဲ့သော ဌာနတွင်းကြီးကြပ်မှုစနစ်၏ အရေးပါသော အားနည်းချက်များအပါအဝင် အရေးပါသောစာရင်းစစ်ဆေးတွေ့ရှိချက်များ၊ စာရင်းစစ်နယ်ပယ်နှင့် အချိန်အတိုင်းအတာ၊ အခြားကိစ္စရပ်များနှင့် စပ်လျဉ်း၍ စီမံခန့်ခွဲမှုကြီးကြပ်သူများနှင့် ဆက်သွယ်ဆောင်ရွက်ခဲ့ပါသည်။

အခြားဥပဒေနှင့်စည်းကမ်းချက်ဆိုင်ရာလိုအပ်ချက်များအပေါ်အစီရင်ခံခြင်း

ကျွန်တော်များအဖွဲ့သည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေပါပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ

(၁) လိုအပ်သောသတင်းအချက် အလက်များနှင့် ရှင်းလင်းချက်များအားလုံးကို ရရှိပြီးဖြစ်ကြောင်း၊

(၂) ကျွန်တော်များအဖွဲ့၏ အစစ်ဆေးခံကုမ္ပဏီသည် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများဥပဒေ ပုဒ်မ၂၅၈ နှင့်အညီ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာမှတ်တမ်းများကို ထိန်းသိမ်းထားရှိကြောင်း အစီရင်ခံအပ်ပါသည်။



နော်ချယ်ရီဖော (ပီအေပီပီ - ၅၉၈)
အစုဝင်
ဝင်းသင်နှင့်အဖွဲ့ လီမိတက်
စာရင်းစစ်လုပ်ငန်းမှတ်ပုံတင်အမှတ် အေအက်ပ်စီ ၀၀၈

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၂၆) ရက်။

ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြ ရှင်းတမ်း

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ရှိ ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်း

ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

	မှတ်စု	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ရပိုင်ခွင့်များ			
လက်ငင်းမဟုတ်သောရပိုင်ခွင့်များ			
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း	၆	၃,၀၇၅,၁၆၉	၂,၄၀၁,၅၇၆
ထိတွေ့ကိုင်တွယ်၍မရသောပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်း	၇	၄၅,၆၂၂	၁၈,၀၀၉
အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု	၈	၃၄၆,၅၇၅	၃၄၆,၅၇၅
Biological assets	၉	၁၂၅,၈၉၈	၆၁,၄၄၄
		၃,၅၉၃,၂၆၄	၂,၈၂၇,၆၀၄
လက်ငင်းရပိုင်ခွင့်များ			
ငွေနှင့်ငွေသားညီမျှခြင်းများ	၁၀	၄,၀၂၄,၃၉၁	၂,၅၄၄,၇၇၆
ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများ	၁၁	၁၁,၂၃၈,၃၁၅	၈,၁၁၉,၆၈၆
ကုန်လက်ကျန်များ	၁၂	၈,၁၆၅,၁၄၁	၁၁,၅၇၃,၃၇၉
		၂၃,၄၂၇,၈၄၇	၂၂,၂၃၇,၈၄၁
		၂၇,၀၂၁,၁၁၁	၂၅,၀၆၅,၄၄၅
ရင်းနှီးငွေနှင့်ပေးရန်တာဝန်များ			
ရင်းနှီးငွေ			
ထုတ်ဝေပေးသွင်းပြီးအစုရှယ်ယာရင်းနှီးငွေ	၁၃	၉,၀၀၀,၀၀၀	၉,၀၀၀,၀၀၀
အမြတ်လက်ကျန်များ		၁၂,၆၄၃,၉၆၆	၁၁,၁၂၅,၇၉၇
		၂၁,၆၄၃,၉၆၆	၂၀,၁၂၅,၇၉၇
ပေးရန်တာဝန်များ			
ချေးယူငွေများ			
ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားပေးရန်ရှိများ	၁၄	၅,၅၃၇,၁၄၅	၄,၉၃၉,၆၄၈
		၅,၃၃၇,၁၄၅	၄,၉၃၉,၆၄၈
		၂၇,၀၂၁,၁၁၁	၂၅,၀၆၅,၄၄၅

စာမျက်နှာ ၁၁ မှ ၃၃ အထိရှိ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ အပေါ် မှတ်စုများကိုကြည့်ရန်။

အမှုဆောင်အရာရှိချုပ်

30-6-26

DR. THAN WIN
CHIEF EXECUTIVE OFFICER
CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD.

CONCORDIA PUBLIC CO. LTD. YANGON No..... Date.....

ဒါရိုက်တာ

Brandon Maung Win
Director
Concordia Public Co., Ltd.

ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သော ရှင်းတမ်း

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်

ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သောရှင်းတမ်း

ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

	မှတ်စု	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ဝင်ငွေ	၁၅	၂၃,၅၇၀,၉၁၅	၂၁,၈၀၃,၄၀၆
ရောင်းကုန်တန်ဘိုး	၁၆	(၁၂,၈၈၅,၈၂၅)	(၁၁,၄၅၁,၃၇၅)
အကြမ်းအမြတ်		**၁၀,၆၈၅,၀၉၀**	၁၀,၃၅၂,၀၃၁
အခြားဝင်ငွေ	၁၇	**၁၈၃,၈၇၇**	၈၇,၀၉၈
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှ အမြတ်	၁၈	**၁၀၁,၀၄၈**	-
နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း အမြတ်/(အရှုံး)	၁၉	**(၇၇၀,၅၈၄)**	(၄၈၃,၅၁၄)
ဈေးကွက်ရှာဖွေခြင်းနှင့် ဖြန့်ဖြူးမှုစရိတ်	၁၆	**(၁,၁၅၈,၇၈၉)**	(၇၇၂,၆၅၈)
စီမံခန့်ခွဲမှုနှင့် အခြားစရိတ်	၁၆	**(၆,၆၆၃,၈၈၅)**	(၆,၁၀၈,၄၈၁)
ဘဏ္ဍာရေးစရိတ်		**(၁၀၀,၀၅၂)**	(၁၃,၈၃၆)
တစ်နှစ်တာအတွက်အမြတ်		**၂,၂၇၆,၇၀၅**	၃,၀၆၀,၆၄၀
(နှုတ်) ဝင်ငွေခွန်စရိတ်	၂၀	**(၅၁၀,၂၈၃)**	(၉၂၁,၇၃၅)
တစ်နှစ်တာအတွက်အသားတင်အမြတ်		**၁,၇၆၆,၄၂၂**	၂,၁၃၈,၉၀၅
တစ်နှစ်တာအတွက်အခြားဝင်ငွေအလုံးစုံ		**-**	-
တစ်နှစ်တာအတွက်စုစုပေါင်းဝင်ငွေအလုံးစုံ		**၁,၇၆၆,၄၂၂**	၂,၁၃၈,၉၀၅

စာမျက်နှာ ၁၁ မှ ၃၃ အထိရှိ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ အပေါ် မှတ်စုများကိုကြည့်ရန်။

အစုရှင်များ၏ဝိုင်ဆိုင်ခွင့်များ ပြောင်းလဲမှု ရှင်းတမ်း

ငွေသားစီးဆင်းမှု ရှင်းတမ်း

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်

ငွေသားစီးဆင်းမှုရှင်းတမ်း

ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

	မှတ်စု	၂၀၂၆	၂၀၂၅
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များမှငွေသားစီးဆင်းမှုများ			
အခွန်မနှုတ်မီအသားတင်အမြတ်		၂,၂၇၆,၇၀၅	၃,၀၆၀,၆၄၀
ငွေသားမဟုတ်သော ကိုက်ညီရေးဆွဲချက်များ-			
ယခင်နှစ်နှင့်ဆိုင်သော စာရင်းညှိနှိုင်းချက်		၂၀၂,၂၄၉	၁,၀၉၅,၁၉၉
ကုန်လက်ကျန်မှ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းသို့စာရင်းပြောင်းရွှေ့ခြင်း စာရင်းညှိနှိုင်းချက်		(၉၃၁,၈၀၅)	(၃၈၁,၂၆၄)
တန်ဖိုးလျော့	၆,၇,၉	၅၅၇,၁၁၅	၅၁၅,၁၃၆
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှ အမြတ်		(၁၀၁,၆၅၇)	-
ကုန်လက်ကျန် ဖျက်သိမ်းမှု		၁၁၂,၇၀၇	၁၁၄,၆၈၆
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း စာရင်းညှိနှိုင်းချက်		(၂၇၄)	၂၁၂,၇၈၆
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း ဖျက်သိမ်းမှု		၆၀၉	-
လှည့်လည်ရင်းနှီးငွေပြောင်းလဲမှုမတိုင်ခင်လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်အမြတ်		၂,၁၁၅,၆၄၉	၄,၆၁၇,၁၈၃
လုပ်ငန်းလည်ပတ်ရင်းနှီးငွေ ပြောင်းလဲမှုများ			
ကုန်လက်ကျန်		၃,၂၉၅,၅၃၁	၇၀၁,၈၈၉
ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများ		(၂,၉၂၀,၀၆၇)	(၁,၇၅၉,၈၈၄)
ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားပေးရန်ရှိများ		၄၃၇,၄၉၈	(၂,၁၂၅,၅၁၅)
		၂,၉၂၈,၆၁၁	၁,၄၃၃,၆၇၃
ဝင်ငွေခွန်ငွေပေးဆောင်မှု		(၇၀၈,၈၄၆)	(၃၂၅,၉၆၅)
လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များအရအသားတင်ငွေသားစီးဝင်မှု/(အသုံးပြုမှု)		၂,၂၁၉,၇၆၅	၁,၁၀၇,၇၀၈
ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှုလုပ်ဆောင်ချက်များမှငွေသားစီးဆင်းမှုများ			
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းဝယ်ယူမှု		(၂၇၀,၁၄၅)	(၁၄၇,၃၇၉)
ထိတွေ့ကိုင်တွယ်၍မရသောပုံသေပိုင်ပစ္စည်း နှစ်အတွင်းထပ်တိုး		(၃၆,၂၂၅)	-
Biological assets နှစ်အတွင်းထပ်တိုး		(၈၄,၉၃၅)	-
ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှဝင်ငွေ		၁၀၁,၆၅၇	-
ရင်းနှီးမြုပ်နှံငွေပြန်လည်ရရှိမှု		-	၆,၈၀၀
ရင်းနှီးမြုပ်နှံငွေထည့်ဝင်မှု		-	(၂,၀၀၀)
ရင်းနှီးမြုပ်နှံမှုလုပ်ဆောင်ချက်များအရအသားတင်ငွေသား(အသုံးပြုမှု)		(၂၈၉,၆၄၈)	(၁၄၂,၅၇၉)

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်

ငွေသားစီးဆင်းမှုရှင်းတမ်း

ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

		၂၀၂၆	၂၀၂၅
ဘဏ္ဍာရေးဆောင်ရွက်ချက်များမှငွေသားစီးဝင်မှုများ			
ချေးငွေရယူခြင်း		၂,၀၀၀,၀၀၀	၁,၀၃၀,၂၀၀
ချေးငွေပြန်လည်ပေးဆပ်ခြင်း		(၂,၀၀၀,၀၀၀)	(၁,၂၅၈,၈၆၆)
အမြတ်ဝေစုပေးခြင်း		(၄၅၀,၅၀၂)	-
ဘဏ္ဍာရေးဆောင်ရွက်ချက်များအရအသားတင်ငွေသား(အသုံးပြုမှု)		(၄၅၀,၅၀၂)	(၂၂၈,၆၆၆)
ငွေသားနှင့်ငွေသားညီမျှခြင်းများ အသားတင်တိုး/(လျော့)		၁,၄၇၉,၆၁၅	၇၃၆,၄၆၃
ငွေသားနှင့် ငွေသားညီမျှခြင်း စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်များ		၂,၅၄၄,၇၇၆	၁,၈၀၈,၃၁၃
ငွေသားနှင့် ငွေသားညီမျှခြင်း စာရင်းပိတ်လက်ကျန်များ	၁၀	၄,၀၂၄,၃၉၁	၂,၅၄၄,၇၇၆

စာမျက်နှာ ၁၁ မှ ၃၃ အထိရှိ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ အပေါ် မှတ်စုများကိုကြည့်ရန်။

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၁။ အထွေထွေ

ကွန်ကော့ဒီးယား အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီလီမိတက် (ကုမ္ပဏီ) ကို ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော်၌ ၁၉၉၃ ခုနှစ်၊ နိုဝင်ဘာလ ၆ ရက်နေ့တွင် မြန်မာကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေအရ ဖွဲ့စည်းတည်ထောင်ခဲ့ပါသည်။ ထိုအက်ဥပဒေကို မြန်မာကုမ္ပဏီများ အက်ဥပဒေ (၂၀၁၇) ဖြင့် အစားထိုး ပြင်ဆင်ခဲ့ပါသည်။ အဆိုပါဥပဒေသစ်အရ ကုမ္ပဏီကို ကုမ္ပဏီမှတ်ပုံတင်အမှတ် ၁၇၇၇၀၃၅၅၉၁ ဖြင့် ပြန်လည်မှတ်ပုံတင်ခဲ့ပြီး ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီသည် ၂၀၂၄ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၂၉ ရက်နေ့တွင် အများပိုင်ကုမ္ပဏီ အဖြစ် မှတ်ပုံတင်ခဲ့ပြီး ကွန်ကော့ဒီးယား အပြည်ပြည်ဆိုင်ရာ ကုမ္ပဏီလီမိတက် မှ ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်သို့ အမည်ပြောင်းလဲခဲ့ပါသည်။

ကုမ္ပဏီ၏ အဓိကစီးပွားရေးလုပ်ငန်းများမှာ-
- အဒုံးနှင့် ဥးရမ်းခြင်းလုပ်ငန်းများ
- စက်ပစ္စည်းများနှင့် ကိရိယာတန်ဆာပလာများ ပြုပြင်ခြင်းနှင့် တပ်ဆင်ခြင်း
- မော်တော်ယာဉ်နှင့် မော်တော်ဆိုင်ကယ်များမှအပ လက်လီရောင်းဝယ်ခြင်း

မှတ်ပုံတင်ထားသော ကုမ္ပဏီ၏လိပ်စာသည် အဆောက်အဦ ၁၁၊ ပထမထပ်မှ စတုတ္ထထပ် အထိ၊ MICT Park၊ လှိုင်မြို့နယ်၊ ရန်ကုန်တိုင်း ဒေသကြီး၊ ပြည်ထောင်စုသမ္မတ မြန်မာနိုင်ငံတော် ဖြစ်ပါသည်။

၂။ အရေးပါသောစာရင်းပိုင်းဆိုင်ရာမူဝါဒအကျဉ်းချုပ်

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ရေးဆွဲရာတွင် အသုံးပြုခဲ့သော အဓိကစာရင်းကိုင်မူဝါဒများကို အောက်တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ အခြားတစ်စုံတစ်ရာ ဖော်ပြထားခြင်းမရှိပါက ဤမူများကို နှစ်စဉ် တစ်သမတ်တည်း ကျင့်သုံးပါသည်။

(၂.၁) <u>စာရင်းရေးဆွဲခြင်းဆိုင်ရာလုပ်ထုံးလုပ်နည်းများ</u>

ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာစံများ (Myanmar Financial Reporting Standards) နှင့် မြန်မာနိုင်ငံကုမ္ပဏီများ ဥပဒေပါ ပြဋ္ဌာန်းချက်များနှင့်အညီ ရေးဆွဲဖော်ပြထားပြီး ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ပြီးခဲ့သည့်ဖြစ်ရပ်များ အပေါ်အခြေခံသည့် လုပ်ထုံးလုပ်နည်း (Historical Cost Convention) အရ ရေးဆွဲဖော်ပြထားပါသည်။ ထိုဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများရေးဆွဲရာတွင် ၂၀၂၆ ခုနှစ်မှ တင်ပြသောအမျိုးအစားများနှင့် လိုက်လျောညီထွေမှု ရှိစေရန်အတွက် ၂၀၂၅ ခုနှစ် ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအား ပြန်လည်အမျိုးအစားခွဲခြင်းနှင့် ပြောင်းလဲစီစဉ်မှုများ ပြုလုပ်ခဲ့ပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

(၂.၂) နိုင်ငံခြားငွေကြေးအား ပြောင်းလဲသတ်မှတ်ခြင်း

(က) လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သည့်ငွေကြေးနှင့် စာရင်းတင်ဖော်ပြသည့်ငွေကြေး

ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများတွင် ပါဝင်သော အကြောင်းအရာများကို ကုမ္ပဏီမှ အဓိက ကျသော စီးပွားရေးနယ်ပယ်တွင် အသုံးပြုသောငွေကြေး ("Functional currency") ဖြင့် တိုင်းတာပါသည်။ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို မြန်မာကျပ်ငွေဖြင့် ဖော်ပြထားပြီး ယင်းမြန်မာကျပ်ငွေသည် ကုမ္ပဏီ၏ စာရင်းတင်ဖော်ပြသည့်ငွေကြေး (Presentation currency) ဖြစ်သည့်အပြင် လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သည့်ငွေကြေး (Functional currency) လည်းဖြစ်သည်။

(ခ) လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်ချက်များနှင့် စာရင်းလက်ကျန်များ

နိုင်ငံခြားငွေကြေးဖြင့် ပြုလုပ်သော လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ချက်များကို လုပ်ဆောင်ချက်ဖြစ်ပေါ်သည့်နေ့တွင်ရှိသော စျေးကွက်ငွေလဲနှုန်းများကို အသုံးပြု၍ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်သည့်ငွေကြေးအဖြစ်သို့ပြောင်းလဲထား ပါသည်။ နိုင်ငံခြားငွေဖြင့် ဖော်ပြသော ငွေကြေးနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဝိုင်ဆိုင်ပစ္စည်းနှင့် ပေးရန်တာဝန်များကို ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးချိန်ရှိ ငွေလဲနှုန်းဖြင့်ပြောင်းလဲသတ်မှတ်ရာမှာ သော်လည်းကောင်း၊ ၎င်းနိုင်ငံခြားငွေကြေးများကို စာရင်းရှင်းလင်းရာမှာသော်လည်းကောင်း ဖြစ်ပေါ်လာသော နိုင်ငံခြားငွေအမြတ်၊ အရှုံးများကို ဝင်ငွေရှင်းတမ်းတွင် အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

ကုမ္ပဏီမှအသုံးပြုသော နှစ်ကုန်ဆုံးချိန်ရှိ ငွေလဲနှုန်းများမှာ (မြန်မာကျပ်ဖြင့်) -

	USD	EUR	SGD	CNY	THB
၂၀၂၆ခုနှစ်၊ မတ်လ၊ ၃၁ ရက်	၃,၆၅၈.၀၀	၄,၁၉၅.၇၃	၂,၈၃၄.၄၅	၅၂၉.၆၃	၁၁၁.၁၂
၂၀၂၅ခုနှစ်၊ မတ်လ၊ ၃၁ ရက်	၃,၅၉၉.၀၀	၃,၈၉၃.၂၂	၂,၆၈၂.၁၃	၅၄၂.၈၀	၁၃၀.၁၇

(၂.၃) လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

လက်အောက်ခံကုမ္ပဏီတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများအား မူရင်းတန်ဖိုးမှ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးကျသောဆုံးရှုံးငွေပမာဏတို့ကိုနှုတ်ပြီး ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေပြရှင်းတမ်းတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ လက်အောက်ခံ ကုမ္ပဏီတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို ရောင်းချသည့်အခါ ရောင်းချမှုမှ အသားတင်ရရှိငွေ (Net disposal proceeds) နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု၏ စာရင်းတန်ဖိုး (Carrying amount) တို့အကြား ကွာခြားချက်ကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

(၂.၄) တွဲဖက်ကုမ္ပဏီတွင် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု/အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

တွဲဖက်ကုမ္ပဏီတွင်ရင်းနှီးမြှပ်နှံမှု/ အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုများအား မူရင်းတန်ဖိုးမှ စုစုပေါင်းတန်ဖိုး ကျသောဆုံးရှုံးငွေ ပမာဏတို့ကိုနှုတ်ပြီး ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်းတွင် ဖော်ပြထားပါသည်။ တွဲဖက်ကုမ္ပဏီတွင်ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု/ အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုကို ရောင်းချသည့်အခါ ရောင်းချမှုမှ အသားတင် ရရှိငွေ (Net disposal proceeds) နှင့် ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု၏ စာရင်းတန်ဖိုး (Carrying amount) တို့အကြား ကွာခြားချက်ကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၅) ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း

ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများကို မူရင်းတန်ဖိုးမှ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့နှုန်း တန်ဖိုးကျဆင်း၍ဆုံးရှုံးငွေ ပမာဏ တို့ကို နုတ်၍ဖော်ပြထားပါသည်။ မူရင်းဝယ်ယူသည့်တန်ဖိုး (Cost) တွင် စီမံအုပ်ချုပ်သူ၏ ရည်ရွယ်ထားသည့်အတိုင်း လုပ်ငန်းလည်ပတ်နိုင်မည့် နေရာဒေသနှင့်အခြေအနေသို့ ရောက်ရှိ အောင်ပြုလုပ်ခြင်းနှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော အသုံးစရိတ် များအားလုံး ပါဝင်သည်။

နောက်ဆက်တွဲကုန်ကျစရိတ်များကို စာရင်းရေးသွင်းရာတွင် ပစ္စည်း၏ကုန်ကျစရိတ်ကို တိတိကျကျ တိုင်းတာနိုင်သောအခါနှင့် ပစ္စည်းနှင့်သက်ဆိုင်သော အနာဂတ်စီးပွားရေး အကျိုး ကျေးဇူးများ ကုမ္ပဏီ အတွင်းသို့ စီးဝင်လာနိုင်ဖွယ်ရှိသောအခါတို့တွင်သာလျှင် အသားတင်သင့် ငွေပမာဏ (သို့မဟုတ်) သီးခြားရပိုင်ခွင့်အနေဖြင့် စာရင်းဖော်ဆောင်ပါသည်။ အစားထိုးလဲလှယ် လိုက်သော ပစ္စည်းအစိတ်အပိုင်း၏ အရင်းအရတန်ဖိုးငွေကို ပယ်ဖျက်ပေးရပါမည်။ အခြားပြင်ဆင် စရိတ်နှင့် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစရိတ်များအားလုံးကို သက်ဆိုင်ရာကာလ၏ အရှုံးအမြတ်စာရင်း တွင် ကျခံရပါသည်။

သတ်မှတ်ထားသည့် လုပ်ငန်းအတွက် အသုံးပြုရန် အဆင်သင့်ဖြစ်သည့် အချိန်မှစ၍ တည်ဆောက်ဆဲ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများအပေါ် တန်ဖိုးလျော့တွက်ချက်ခြင်းကို စတင်ပါသည်။ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း၏ တန်ဖိုးလျော့ကိုတွက်ချက်ရာတွင် ၎င်းပစ္စည်း၏ခန့်မှန်းကျန်ရှိ တန်ဖိုးနှုတ်ပြီး သားတန်ဖိုးနှင့် ခန့်မှန်းအသုံးဝင်မှု သက်တမ်းပေါ်တွင်မူတည်၍ မျဉ်းဖြောင့်နည်းဖြင့် တွက်ချက်ထား ပါသည်။ ခန့်မှန်းတန်ဖိုးလျော့ ရာခိုင်နှုန်းမှာ အောက်ပါအတိုင်း ဖြစ်ပါသည်။

အဆောက်အဦ	၅%
မော်တော်ယာဉ်	၁၀% ,၂၀%
ကွန်ပျူတာနှင့် စက်ပစ္စည်းများ	၁၀% - ၃၃.၃၃%
ပရိဘောဂနှင့် ရုံးသုံးစက်ကိရိယာများ	၁၀%,၂၀%, ၂၅%
အငှားချထားသောစက်ပစ္စည်းများ	၁၀% - ၃၃.၃၃%
စက်နှင့် စက်ကိရိယာများ	၁၀%, ၂၀%

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းများ၏ ခန့်မှန်းကျန်ရှိတန်ဖိုးနှင့် ခန့်မှန်းအသုံးဝင်သက်တမ်းကို ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေ ပြရှင်းတမ်းရေးဆွဲသည့်နေ့တွင် ပြန်လည်သုံးသပ်၍ သင့်တော်သော ညှိနှိုင်းမှုများကို လုပ်ဆောင်ပါသည်။ ပြောင်းလဲမှုများ ဖြစ်ပေါ်လာသောအခါ ပြင်ဆင်ချက်တိုင်း၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းထဲတွင် အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းတစ်ခု၏ စာရင်းတင်ထားသောတန်ဖိုး (Carrying amount) သည် ခန့်မှန်းထားသော ပြန်လည်ရရှိနိုင်သည့် တန်ဖိုး (Recoverable amount) ထက် မြင့်မားနေပါက၊ ထိုပစ္စည်း၏ စာရင်းတင်ထားသောတန်ဖိုးကို ပြန်လည်ရရှိနိုင်သည့်တန်ဖိုး ရောက်ရှိသည်အထိ စာရင်းမှချက်ချင်း ပယ်ဖျက် လျှော့ချမှု ပြုလုပ်ပါသည်။

ထုခွဲရောင်းချခြင်း၏ အရှုံးအမြတ်ကို တွက်ချက်ရာတွင် ဝင်ငွေနှင့် အသားတင်သင့်ငွေ ပမာဏတို့ကို နှိုင်းယှဉ်ခြင်းအားဖြင့် ဆုံးဖြတ်၍ ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သောရှင်းတမ်းရှိ အခြားအမြတ်၊အရှုံးစာရင်းတွင် အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၆) ထိတွေ့ကိုင်တွယ်၍မရသောပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်းများ

စာရင်းကိုင်ဆော့ဖ်ဝဲ(လ်) (Accounting Software)

စာရင်းကိုင်ဆော့ဖ်ဝဲ(လ်)လိုင်စင်ကို ကနဦးတွင် မူရင်းတန်ဖိုးဖြင့် စာရင်းရေးသွင်းပြီး ဝယ်ဈေး (လျှော့ပေးငွေများနှင့် ပြန်ရငွေများကို နုတ်ပြီးအသားတင်) ပါဝင်သောမူရင်းတန်ဖိုးနှင့် ၎င်း၏ ရည်ရွယ်ထားသော အသုံးပြုမှုအတွက် မွမ်းမံခြင်းဆိုင်ရာ တိုက်ရိုက်ကုန်ကျသော အခြားစရိတ်များကိုပါ စာရင်းသွင်းဖော်ပြပါသည်။ တိုက်ရိုက်ကုန်ကျစရိတ်များကို ဆော့ဖ်ဝဲ(လ်) ၏ မူရင်းတန်ဖိုးတွင်ထည့်ပေါင်းသည်။ စာရင်းကိုင်ဆော့ဖ်ဝဲ(လ်)လိုင်စင် ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းခြင်း ဆိုင်ရာစရိတ်များကို ကုန်ကျသည့်အချိန်တွင် အသုံးစရိတ်အဖြစ် စာရင်းဖော်ဆောင်သည်။

စာရင်းကိုင်ဆော့ဖ်ဝဲ(လ်)လိုင်စင်ကို မူရင်းတန်ဖိုးတွင် စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့နှင့် စုစုပေါင်းတန်ဖိုးကျအရှုံးများကို နှုတ်ပယ်၍ နောက်ပိုင်းတွင်စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။ ၎င်းစရိတ်များကို မျဉ်းဖြောင့်နည်းဖြင့် ၂၅% နှင့်ညီမျှသော ခန့်မှန်းအသုံးဝင်သက်တမ်း လေးနှစ်ပေါ်တွင် တန်ဖိုးလျော့၍ အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင်ကျခံပါသည်။

ထိတွေ့ကိုင်တွယ်၍မရသော ပစ္စည်းများ၏ တန်ဖိုးလျော့နှစ်နှင့် တန်ဖိုးလျော့သည့် နည်းစနစ်ကို အနည်းဆုံး ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြ ရှင်းတမ်းရေးဆွဲသည့်နေ့တွင် တစ်ကြိမ်ပြန်လည် သုံးသပ်ပါသည်။ ယင်းပြောင်းလဲမှုများ၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် အသိအမှတ်ပြုစာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

(၂.၇) ဇီဝဝိုင်ဆိုင်မှုများ (Biological assets)

အရွယ်ရောက်ပြီးသော ရော်ဘာပင်များကို မူရင်းတန်ဖိုးမှ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့နှင့် စုစုပေါင်းတန်ဖိုးကျဆင်းခြင်းဆုံးရှုံးမှု တို့ကိုနုတ်ပြီး Bearer plants အဖြစ်စာရင်းရေးသွင်း ဖော်ပြထားပါသည်။ မူရင်းတန်ဖိုးတွင် မြေယာပြုပြင်ခြင်း၊ အပင်အသစ်စိုက်ပျိုးခြင်း၊ မြေဩဇာကျွေးခြင်းနှင့် အပင်များ အရွယ်မရောက်မီ (အစေးလှီး၍ မရမီ) အချိန်အထိ (၇) နှစ်တာကာလအတွင်း ပြုစုပျိုးထောင်ခြင်း ကုန်ကျစရိတ်များ ပါဝင်ပါသည်။ အပင်များအရွယ်ရောက်လာချိန် (ဆိုလိုသည်မှာ ၎င်းတို့ကို ရည်ရွယ်ထား သည့်အတိုင်း အသုံးပြုရန် အသင့်ဖြစ်ချိန်) တွင် ၎င်းကုန်ကျစရိတ်များကို Bearer plants အဖြစ် သတ်မှတ်စာရင်းသွင်းပါသည်။ Bearer plants များ၏ တန်ဖိုးလျော့ကို ရည်ရွယ်ထား သည့်အတိုင်း အသုံးပြုရန် အသင့်ဖြစ်ချိန် (အစေးများစတင်ထွက်ရှိ အချိန်) မှစ၍ တွက်ချက်ပါသည်။

အကွက်အလိုက် ဖြည့်စွက်စိုက်ပျိုးခြင်းအပါအဝင် ဖြည့်စွက်စိုက်ပျိုးခြင်း အတွက်ကုန်ကျ စရိတ်များကို ယေဘုယျအားဖြင့် အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် စရိတ်အဖြစ် စာရင်းသွင်းပါသည်။ သို့သော် ထိုသို့ဖြည့်စွက်စိုက်ပျိုးခြင်းကြောင့် သက်ဆိုင်ရာ စိုက်ခင်းကွက်၏ အထွက်နှုန်း သိသိသာသာ တိုးတက်လာမည်ဆိုပါက ထိုကုန်ကျစရိတ်ကို ရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှုပိုင်ဆိုင်မှုအဖြစ် သတ်မှတ်ပြီး ကျန်ရှိသော သက်တမ်းတစ်လျှောက် တန်ဖိုးလျော့မှုများ ပြုလုပ်ပါသည်။

Bearer plants များ၏ တန်ဖိုးလျော့တွက်ချက်ရာတွင် မူလကုန်ကျစရိတ်ထဲမှ အကြွင်းတန်ဖိုး (Residual Value) ကို နှုတ်၍ အသုံးဝင်သည့် သက်တမ်းတစ်လျှောက် မျဉ်းဖြောင့်နည်းလမ်းကို (Straight-line method) အသုံးပြုကာ စာရင်းပယ်ဖျက် ပါသည်။ ခန့်မှန်းအသုံးဝင်သက်တမ်း၊ အကြွင်းတန်ဖိုးနှင့် တန်ဖိုးလျော့တွက်ချက်သည့် နည်းလမ်း များကို ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြ ရှင်းတမ်းရေးဆွဲသည့်နေ့တွင် ပြန်လည်သုံးသပ်ပြီး၊ ခန့်မှန်းချက် များ ပြောင်းလဲမှုကို လာမည့်စာရင်းကာလများ (Prospective basis) အတွက်သာ အကျိုးသက်ရောက်ပါသည်။

Bearer plants (ရော်ဘာပင်များ) ၏ ခန့်မှန်းခြေ အသုံးဝင်သည့်သက်တမ်းကို နှစ် ၂၀ မှ ၂၅ နှစ် အတွင်း ဟု သတ်မှတ်ထားပါသည်။

(၂.၈) ငွေနှင့် ငွေသားညီမျှခြင်းလက်ကျန်များ

ငွေနှင့်ငွေသားညီမျှခြင်းများတွင် လက်ဝယ်ရှိငွေသားလက်ကျန်နှင့် ဘဏ်ရှိငွေလက်ကျန်များပါဝင်သည်။

(၂.၉) ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများ

ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများကို ကနဦးတွင် မျှတသောတန်ဖိုး (fair value) ဖြင့် စာရင်းရေးသွင်း ပြီးနောက် Effective Interest Method ကိုအသုံးပြု၍ နောက်ပိုင်းနှစ်တွင် လျော့ချပြီးတန်ဖိုးမှ

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ပျက်စီးဆုံးရှုံးမှုအတွက် လျာထားသော တန်ဖိုးကို နှုတ်၍စာရင်းသယ်ဆောင် ပါသည်။ ပြန်၍မရနိုင်သော ခန့်မှန်းပမာဏအတွက် သင့်လျော်သောခွင့်ပြုချက်ဖြင့် ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများတွင် လျော့ချရပါသည်။

(၂.၁၀) ကုန်လက်ကျန်များ

ကုန်လက်ကျန်များကို ကုန်ကျတန်ဘိုးနှင့် ရောင်းချလျှင်ရနိုင်မည့် အသားတင်ကုန်ရောင်းတန်ဘိုး (net realizable value) ၂ခုတို့အနက် နည်းရာပမာဏဖြင့် တန်ဖိုးသင့်ပါသည်။ ကုန်လက်ကျန်များကို Weighted Average Method ကို အသုံးပြု၍ တန်ဖိုးသင့်ပါသည်။ ရောင်းချလျှင်ရနိုင်မည့် အသားတင် ကုန်ရောင်းတန်ဘိုး (net realizable value) ဆိုသည်မှာ ပုံမှန်ရောင်းချနိုင်မည့်တန်ဘိုးမှ ပြီးဆုံးမှုအတွက် ခန့်မှန်းကုန်ကျ စရိတ်နှင့် ပုံသေမဟုတ်သော အရောင်းကုန်ကျစရိတ်တို့ကို နှုတ်ပြီးကျန်ရှိမည့် ခန့်မှန်းတန်ဘိုး ဖြစ်ပါသည်။

(၂.၁၁) ချေးယူငွေများ

ဘဏ္ဍာရေးအခြေအနေပြရှင်းတမ်းရေးဆွဲသည့်နေ့ နောက်ပိုင်း ၁၂ လအတွင်း ပေးချေရန်တာဝန်ရှိသော ချေးယူငွေများကို လက်ငင်းပေးရန်တာဝန် အဖြစ်ဖော်ပြပြီး၊ ထိုသို့မဟုတ်ပါက လက်ငင်းမဟုတ်သော ပေးရန်တာဝန်အဖြစ် ဖော်ပြပါသည်။

ချေးယူငွေများကို ကနဦး စာရင်းရေးသွင်းရာတွင် မျှတသောတန်ဖိုး (Fair value) (လုပ်ဆောင်မှုကုန်ကျ စရိတ်၏အသားတင်) ဖြင့် စာရင်းရေးသွင်း၍ နောက်ဆက်တွဲ ကာလတွင် တန်ဘိုးလျော့ကျ ကုန်ကျစရိတ် (Amortised cost) ဖြင့် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။ ချေးငွေရယူချိန်၌ ရရှိသောပမာဏနှင့် ပြန်လည်ပေးဆပ်ချိန်တွင် ပေးချေရမည့်ပမာဏတို့ ကွာခြားမှု ရှိပါက Effective Interest Method ကို အသုံးပြု၍ ချေးယူငွေကာလအတိုင်း အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၁၂) ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားပေးရန်ရှိများ

ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားပေးရန်ရှိများကို ကနဦးတွင် မျှတသောတန်ဖိုး (fair value) ဖြင့် စာရင်းရေးသွင်း ပြီးနောက် ထိရောက်သောအတိုးနည်းလမ်း Effective Interest Method ကိုအသုံးပြု၍ နောက်ပိုင်းတွင် တန်ဘိုးလျော့ကျ ကုန်ကျစရိတ် (Amortised cost) ဖြင့် တိုင်းတာတွက်ချက်ပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမ်တက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

(၂.၁၃) ထုတ်ဝေပေးသွင်းပြီး အစုရှယ်ယာရင်းနှီးငွေ

သာမန်အစုရှယ်ယာများကို အစုရှင်များ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များအဖြစ် အမျိုးအစားသတ်မှတ်ထားပါသည်။ သာမန်အစုရှယ်ယာ ထုတ်ပေးခြင်းနှင့် တိုက်ရိုက်သက်ဆိုင်သော စရိတ်များကို အစုရှင်များ၏ ပိုင်ဆိုင်ခွင့်များမှ နှုတ်၍ အသိအမှတ်ပြုစာရင်းရေးသွင်းပါသည်။ ကျသင့်အခွန်မှန်သမျှနှုတ်ပြီးသော အသားတင်ဖြစ်ပါသည်။

(၂.၁၄) အမြတ်ဝေစုများ

ကုမ္ပဏီ၏ အစုရှယ်ယာရှင်များသို့ အမြတ်ဝေစုများပေးရန် သဘောတူခွင့်ပြုပြီးသည့် အခါမှသာ အမြတ်ဝေစုများကို စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၁၅) ဝန်ထမ်းအကျိုးအမြတ်စရိတ်များ

ဝန်ထမ်းအကျိုးအမြတ်စရိတ်များသည် ဝန်ထမ်းများမှ ပေးအပ်သည့် ဝန်ဆောင်မှုများအတွက် ကုမ္ပဏီမှ ပြန်လည်ပေးအပ်သည့် အကျိုးခံစားခွင့်အားလုံးကို ဆိုလိုပါသည်။ ဝန်ထမ်းအကျိုးအမြတ်စရိတ်များကို ဝန်ထမ်းမှ အကျိုးခံစားခွင့် ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ကာလအတွင်း ပေးရန်ရှိစာရင်းအဖြစ် စာရင်းရေးသွင်း ပါသည်။ ယခင်ဝန်ဆောင်မှု ကုန်ကျစရိတ်များ (Past-service costs) ကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် ချက်ချင်း စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၁၆) လျာထားငွေများ

ကုမ္ပဏီသည် ယခင်အဖြစ်အပျက်များ၏ အကျိုးရလဒ်အတွက် လက်ရှိတွင် ဥပဒေအရ တာဝန်ရှိသော (သို့မဟုတ်) အပြုသဘောဆောင်၍ ပေးရန်တာဝန်ရှိငွေများကို လျာထားငွေများ အဖြစ် စာရင်းသွင်းပါသည်။ ပေးရန်တာဝန်ရှိသောငွေများကို ပေးချေရန်အတွက် လုပ်ငန်း၏ အလားအလာရှိသော ထွက်ငွေအရင်းအမြစ်များမှ ပေးချေရမည့် ပမာဏကို တိကျသေချာစွာ ခန့်မှန်းနိုင်ရမည်။ အနာဂတ်လုပ်ငန်း၏ ဆောင်ရွက်ချက် ဆုံးရှုံးမှုများကို လျာထားငွေစာရင်းများတွင် စာရင်းရေးသွင်းမှုမပြုပါ။

(၂.၁၇) ဝင်ငွေ

ဝင်ငွေအဖြစ်စာရင်းရေးသွင်းရာ၌ လုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှု၏ အကျိုးအမြတ်များသည် ကုမ္ပဏီသို့ စီးဝင်လာဖွယ်ရှိမည်ဟု ယုံကြည်နိုင်သည့် အခါတွင်သာ ဝင်ငွေအဖြစ် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။ ဝင်ငွေကို ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် (Commercial Tax) နှုတ်ပယ်ပြီးနောက် အသားတင် ပမာဏဖြင့် ဖော်ပြပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

(က) ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးခြင်း (Rendering of services)

ဝန်ဆောင်မှုဆောင်ရွက်ပေးခြင်းမှ ရရှိသောဝင်ငွေကို ဝန်ဆောင်မှုကို လုပ်ဆောင်ပေးပြီးသော အချိန်မှသာ အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။ ဆက်စပ်သည့် ကုန်ကျစရိတ်များကိုလည်း ဖြစ်ပေါ်လာသည့် ကာလတွင် ဝင်ငွေအလုံးစုံပါဝင်သော ရှင်းတမ်း (Statement of Profit or Loss and Comprehensive Income) တွင် စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(ခ) ကုန်ရောင်း (Sale of goods)

ကုန်ပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှ ရရှိသောဝင်ငွေကို ဝယ်ယူသူထံ ကုန်ပစ္စည်းများကို ပို့ဆောင်ပေးပြီး၍ ပိုင်ဆိုင်မှုကို လွှဲပြောင်းပြီးသောအချိန်၌ အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(ဂ) အတိုးဝင်ငွေ (Interest income)

ငွေရေးကြေးရေးဆိုင်ရာ အဖွဲ့အစည်းများတွင် အပ်နှံထားသည့် ငွေများမှ ဖြစ်ပေါ်လာသော အတိုးဝင်ငွေကို Effective Interest Method ဖြင့် အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(ဃ) အမြတ်ဝေစုရငွေ (Dividend income)

ငွေပေးချေမှုကိုလက်ခံရရှိရန်ဆိုသည့် အခွင့်အရေးကို အကောင်အထည်ဖော်သောအခါ အမြတ်ဝေစုရငွေကို အသိအမှတ်ပြု စာရင်းသွင်းပါသည်။

(၂.၁၈) ဝင်ငွေခွန်

လက်ရှိကာလအတွက် current income tax assets နှင့် liabilities ကို tax authorities များထံမှ ပြန်လည်ရရှိမည်ဟု မျှော်မှန်းထားသည့် (သို့မဟုတ်) ၎င်းတို့ထံသို့ ပေးရမည်ဟုယူဆသော ပမာဏအပေါ်တွင် တွက်ချက်ဖော်ပြပါသည်။ ဝင်ငွေခွန်ကို အစီရင်ခံကာလကုန်ဆုံးသောနေ့ရက်တွင် တည်ဆဲအခွန်ဥပဒေများ၊ အခွန်နှုန်းများကို အခြေခံ၍ တွက်ချက်ပါသည်။ Current income tax ကို အရှုံးအမြတ်စာရင်းတွင် အသိအမှတ်ပြုစာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

(၂.၁၉) ပတ်သက်ဆက်နွယ်သောအဖွဲ့အစည်း၊ ပုဂ္ဂိုလ်

ပတ်သက်ဆက်နွယ်သောအဖွဲ့အစည်း၊ ပုဂ္ဂိုလ်ဆိုသည်မှာ-

(က) တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊သွယ်ဝိုက်ဖြစ်စေ တစ်ဦး(သို့မဟုတ်) တစ်ဦးထက်ပိုသောအဖွဲ့မှ

(၁) ထိန်းချုပ်မှုများ တစ်ဦးတစ်ယောက်မှထိန်းချုပ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) အဖွဲ့အစည်းမှ ပူးတွဲထိန်းချုပ်ခြင်း (ဤတွင် မိခင်ကုမ္ပဏီများ၊လက်အောက်ခံများနှင့် အဆင့်တူလက်အောက်ခံများ)

(၂) သြဇာလွှမ်းမိုးသောအဖွဲ့အစည်းပေါ်တွင်အကျိုးခံစားခွင့်ရှိခြင်း၊

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

(၃) အဖွဲ့အစည်းပေါ်တွင် ပူးတွဲထိန်းချုပ်ပိုင်ခွင့်ရှိခြင်း၊

(ခ) အဖွဲ့အစည်းသည် လုပ်ငန်း၏ပူးတွဲအဖွဲ့အစည်းဖြစ်ခြင်း၊

(ဂ) အဖွဲ့အစည်းသည် ဖက်စပ်လုပ်ငန်းဖြစ်ပြီး ယင်းလုပ်ငန်း၏ ဖက်စပ်ဝင်တစ်ဦးဖြစ်ခြင်း၊

(ဃ) အဖွဲ့အစည်းသည် လုပ်ငန်း (သို့မဟုတ်) မိခင်ကုမ္ပဏီ၏စီမံခန့်ခွဲမှုတွင် အဓိကတာဝန်ရှိသူ ဖြစ်ခြင်း၊

(င) အဖွဲ့အစည်းသည် (က) သို့မဟုတ် (ဃ) တွင် ရည်ညွှန်းထားသောမိသားစု (သို့မဟုတ်) တစ်ဦးဦးနှင့် ရင်းနှီးသော မိသားစုဝင်ဖြစ်ခြင်း၊

(စ) အဖွဲ့အစည်းသည် တိုက်ရိုက်ဖြစ်စေ၊သွယ်ဝိုက်ဖြစ်စေ (ဃ) သို့မဟုတ် (င) တွင် ရည်ညွှန်းထားသော တစ်ဦးတစ်ယောက်၏ ထိန်းချုပ်မှု (သို့မဟုတ်) သြဇာလွှမ်းမိုးခံရသော (သို့မဟုတ်) ထိုအဖွဲ့အစည်းတွင် အထင်ကရမဲပေးပိုင်ခွင့်ရှိသူ၏ သြဇာလွှမ်းမိုးခံရခြင်း၊

(ဆ) အဖွဲ့အစည်းသည် ဝန်ထမ်းအကျိုးအလို့ငှာ တာဝန်ထမ်းဆောင်ကာလနောက်ပိုင်း ဝန်ထမ်းများ၏အကျိုးစီးပွားအတွက် စီမံကိန်းဆောင်ရွက်သူဖြစ်ခြင်း (သို့မဟုတ်) လုပ်ငန်းချင်း ဆက်စပ်မှုရှိသော မည်သည့်အဖွဲ့အစည်းမဆိုဖြစ်ပါသည်။

၃။ အရေးပါသော စာရင်းပိုင်းဆိုင်ရာ ဆုံးဖြတ်ချက်များနှင့် ခန့်မှန်းချက်များ

မြန်မာနိုင်ငံ ဘဏ္ဍာရေးအစီရင်ခံခြင်းဆိုင်ရာစံများ နှင့်အညီ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ပြုစုရာတွင် စီမံအုပ်ချုပ်ရေးတွင် တာဝန်ရှိသူများသည် စာရင်းဆိုင်ရာ မူဝါဒများနှင့် အစီရင်ခံစာပါ ရပိုင်ခွင့်များ၊ ပေးရန်တာဝန်များ၊ ဝင်ငွေနှင့် အသုံးစရိတ်များကို အကျိုးသက်ရောက်စေသော ခန့်မှန်းခြေများနှင့် ယူဆချက်များကို ပြုလုပ်ရပါသည်။ အမှန်တကယ်ရလဒ်များသည် ထိုခန့်မှန်းချက်များနှင့် ကွဲလွဲကောင်း ကွဲလွဲနိုင်ပါသည်။

ခန့်မှန်းခြေများနှင့် ယူဆချက်များကို စဉ်ဆက်မပြတ်ပြန်လည်စီစစ်ပါသည်။ စာရင်းဆိုင်ရာခန့်မှန်းချက်များ ပြန်လည်စီစစ်ခြင်းများကို ယင်းသို့ပြန်လည်စီစစ်သည့်နှစ်နှင့် အကျိုးသက်ရောက်မှုရှိသော လာမည့်နှစ်များတွင် အသိအမှတ်ပြု စာရင်းရေးသွင်းပါသည်။

၄။ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း (Financial Risk Management)

ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကို စီမံခန့်ခွဲခြင်း မူဝါဒသည် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအန္တရာယ်များကို စီမံခန့်ခွဲနေစဉ်အတွင်း ကုမ္ပဏီ၏ လုပ်ငန်းဖွံ့ဖြိုးတိုးတက်မှုအတွက် လုံလောက်သော ဘဏ္ဍာရေးအရင်းအမြစ်များရရှိကြောင်း သေချာစေရန် ချမှတ်ထားပါသည်။ ကုမ္ပဏီမှ ရင်ဆိုင်နေရသော အဓိက ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေအဓိကနယ်ပယ်များနှင့် စပ်လျဉ်းသည့် မူဝါဒများကို အောက်ပါအတိုင်း ချမှတ်ပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း အန္တရာယ် (Foreign exchange risk)

ကုမ္ပဏီသည် နိုင်ငံခြားငွေကြေးဖြင့် ရပိုင်ခွင့်နှင့် ပေးရန်ကာဝန်များအတွက် နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်မှုနှင့် ပတ်သက်သည့်ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေ အန္တရာယ်များကို ကြုံတွေ့နိုင်ပါသည်။ သို့သော်လည်း အဆိုပါအန္တရာယ်မှာ သိသာထင်ရှားဖွယ်မရှိနိုင်ဟု ယူဆသည့်အတွက် ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ၎င်းအန္တရာယ်ကို အကာအကွယ် (Hedge) လုပ်ဆောင်ထားခြင်း မရှိပါ။

ကြွေးမြီအန္တရာယ် (Credit Risk)

ဘဏ္ဍာရေးဆိုင်ရာ ပိုင်ဆိုင်မှုများနှင့် ဆက်စပ်နေသည့် အမြင့်ဆုံး ကြွေးမြီအန္တရာယ်သည် ဘဏ္ဍာရေး အခြေအနေပြရှင်းတမ်းတွင် ဖော်ပြထားသော စာရင်းတင်တန်ဖိုးဖြစ်ပါသည်။ သို့သော်လည်း အဆိုပါ အန္တရာယ်များကို လျော့ချနိုင်ရန် ကုမ္ပဏီမှ မူဝါဒများ ချမှတ်ထားရှိပါသည်။

ဈေးကွက်အန္တရာယ် (Market Risk)

ဈေးကွက်အန္တရာယ်သည် ဈေးကွက်ဈေးနှုန်းများ ပြောင်းလဲမှုကြောင့် Financial instrument များ၏ သင့်တင့်မျှတသောတန်ဖိုး (Fair value) (သို့မဟုတ်) အနာဂတ်ငွေသားစီးဆင်းမှုများ အတက်အကျ ဖြစ်နိုင်သည့်အန္တရာယ်ဖြစ် ပါသည်။ ဈေးကွက်အန္တရာယ်တွင် ငွေကြေးအန္တရာယ်၊ အတိုးနှုန်းအန္တရာယ်နှင့် ဈေးနှုန်းအန္တရာယ် ဟူ၍ အမျိုးအစား (၃) မျိုး ပါဝင်ပါသည်။

အတိုးနှုန်းအန္တရာယ် (Interest Rate Risk)

ငွေသားစီးဆင်းမှု အတိုးနှုန်းအန္တရာယ်သည် ဈေးကွက်အတိုးနှုန်း ပြောင်းလဲမှုကြောင့် Financial instrument တစ်ခု၏ ငွေကြေးလည်ပတ်မှု အတက်အကျဖြစ်ပေါ်လာမည့် အန္တရာယ်ဖြစ်နိုင်ခြင်းကို Cash flow interest rate risk ဟု ခေါ်ပြီး၊ သင့်တင့်မျှတသော အတိုးနှုန်းအန္တရာယ်သည် (Fair value interest rate risk) ဈေးကွက်နှုန်းထားများ ပြောင်းလဲမှု ကြောင့် အဆိုပါ Financial instrument ၏ မျှတသောတန်ဘိုး (Fair value) အတက်အကျဖြစ်နိုင်သည့် အန္တရာယ်ဖြစ်ပါသည်။ ကုမ္ပဏီတွင် အဆိုပါ အတိုးနှုန်းအန္တရာယ်များနှင့် ဆက်စပ်နိုင်သည့် သိသာထင်ရှား သော အတိုးရရှိသည့် ပိုင်ဆိုင်မှုများ မရှိပါ။

Liquidity Risk

ကုမ္ပဏီသည် လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို ထောက်ပံ့နိုင်ရန်နှင့် ငွေသားစီးဆင်းမှု အတက်အကျဖြစ်ခြင်း၏ အကျိုးသက်ရောက်မှုများကို လျော့ချနိုင်ရန်အတွက် ဒါရိုက်တာများက သင့်တော်လုံလောက်သည်ဟု ယူဆသော ဘဏ်လက်ကျန်ငွေ ပမာဏကို စောင့်ကြည့်ထိန်းသိမ်းထားရှိပါသည်။

Compliance risk

ဘဏ္ဍာရေးဝန်ဆောင်မှု လုပ်ငန်းများနှင့် သက်ဆိုင်သည့် ဥပဒေများ၊ စည်းမျဉ်းများ သို့မဟုတ် ကျင့်ထုံးများ ကိုလိုက်နာရန် ပျက်ကွက်ခြင်း သို့မဟုတ် မလိုက်နာနိုင်ခြင်းတို့ကြောင့် စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှုဆိုင်ရာ

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

အန္တရာယ် ဖြစ်ပေါ်နိုင်ပါသည်။ စည်းမျဉ်းများ မလိုက်နာပါက ဒဏ်ငွေရိုက်ခြင်း၊ အများသူငှာ ပြစ်တင်ရှုချခံရခြင်း၊ လုပ်ငန်းလည်ပတ်မှုကို ရပ်ဆိုင်းခံရခြင်း သို့မဟုတ် အဆိုးရွားဆုံးအခြေအနေတွင် လုပ်ငန်းလည်ပတ်ခွင့်ကို ပြန်လည်ရုပ်သိမ်းခံရခြင်းတို့ ဖြစ်ပေါ်စေနိုင်ပါသည်။

၅။ အရင်းအနှီးငွေအား စီမံခန့်ခွဲခြင်း (Capital Management)

ကုမ္ပဏီအနေဖြင့် ၎င်း၏ အရင်းအနှီးငွေကို စီမံခန့်ခွဲရာတွင် အဓိကရည်မှန်းချက်များမှာ လုပ်ငန်းကို ဆက်လက်ရပ်တည်နိုင်ရန် (Going concern) အတွက် လုံလောက်သော လည်ပတ်ရင်းနှီးငွေ (Working capital) ကို ကာကွယ်စောင့်ရှောက်ရန်နှင့် ထိန်းသိမ်းထားရှိရန် ဖြစ်ပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၆။ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း

	မြေနှင့် အဆောက်အဦ	ပရိဘောဂနှင့် ရုံးသုံး စက်ကိရိယာများ	ကွန်ပျူတာနှင့် ပရင်တာ	စက်နှင့် စက်ကိရိယာများ	ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	ရုံးလုပ်ငန်းသုံး အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	အင်ဂျင်နီယာ လုပ်ငန်းသုံး အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	မော်တော်ယာဉ် နှင့် ဆိုင်ကယ်	စုစုပေါင်း
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်									
မူရင်းတန်ဖိုး									
၁-၄-၂၀၂၅ နေ့ရှိ စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	၁,၄၄၁,၀၁၄	၃၃၇,၉၆၇	၃၅၆,၉၂၂	၂၀၁,၉၅၆	၁,၅၉၀,၈၄၉	၆၄၅,၂၄၂	၃၉၇,၀၆၀	၅၆၈,၁၂၄	၅,၃၃၃,၃၃၄
နှစ်အတွင်းဝယ်ယူခြင်း	-	၁၃,၅၁၅	၆,၃၀၄	၂၂,၁၆၈	၁၆၈	၂၄,၅၅၂	-	-	၂၇၀,၁၄၅
ကုန်လက်ကျန်စာရင်းမှ/သို့လွှဲပြောင်းခြင်း	-	-	-	-	(၂၉,၅၅၈)	(၁၄,၁၅၉)	(၁၃,၅၄၅)	-	(၅၅,၁၀၀)
စာရင်းပယ်ဖျက်ခြင်း	-	(၅၁၀)	(၂,၆၅၀)	-	(၄,၀၅၈)	(၁၄,၃၀၆)	-	-	(၁၅၀,၅၅၄)
အမျိုးအစား ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်း	-	၆၆၄	-	-	-	-	(၆၆၄)	-	-
ရောင်းချခြင်း	-	-	-	-	-	(၆,၉၃၃)	-	(၁၆၀,၀၀၀)	(၁၆၆,၉၃၃)
၃၁-၃-၂၀၂၆ နေ့ရှိစာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၁,၄၄၁,၀၁၄	၃၅၄,၅၂၈	၃၆၃,၅၅၉	၂၀၈,၉၆၆	၂,၅၀၂,၅၆၆	၅၆၄,၅၀၈	၃၆၃,၀၆၀	၅၆၈,၁၂၄	၆,၂၅၀,၀၆၂
စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့									
၁-၄-၂၀၂၅ နေ့ရှိ စာရင်းဖွင့် တန်ဖိုးလျော့	၅၂၉,၁၀၂	၁၈၈,၀၃၅	၂၅၅,၀၂၀	၈၄,၆၀၄	၁,၂၅၉,၀၆၀	၂၀၉,၆၆၆	၃၄၅,၀၂၀	၁၀၄,၄၂၄	၂,၃၃၄,၀၆၆
နှစ်အတွင်းတန်ဖိုးလျော့	၇၂,၀၅၁	၂၆,၆၅၃	၃၆,၄၄၉	၁၈,၀၅၀	၂၀၁,၀၂၄	၉၀,၀၁၀	၅၃,၄၀၅	၁၆,၀၅၁	၅၅၀,၂၂၁
ကုန်လက်ကျန်သို့ စာရင်းလွှဲပြောင်းခြင်း	-	-	-	-	(၄,၆၅၆)	(၁၄,၃၀၁)	(၁၀,၀၆၀)	-	(၂၄,၉၀၅)
စာရင်းပယ်ဖျက်ခြင်း	-	(၃၆၄)	(၀,၆၅၂)	-	(၄,၀၅၈)	(၁၄,၃၀၆)	-	-	(၁၅၀,၁၄၄)
အမျိုးအစား ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်း	-	၆၆၄	-	-	-	-	(၆၆၄)	-	-
MES တန်ဖိုးလျော့အား စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	(၂၀၇)	(၆၇)	-	-	-	-	-	(၂၇၄)
ရောင်းချခြင်း	-	-	-	-	-	(၆,၉၃၃)	-	(၁၆၀,၀၀၀)	(၁၆၆,၉၃၃)
၃၁-၃-၂၀၂၆ နေ့ရှိ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့	၆၀၁,၂၂၄	၂၀၈,၄၁၀	၂၀၄,၄၀၉	၁၀၇,၆၅၀	၃၄၄,၈၅၀	၂၄၅,၀၁၀	၂၀၄,၅၀၀	၂၄၀,၄၂၄	၂,၄၆၅,၄၂၄
၃၁-၃-၂၀၂၆ နေ့ရှိ အသားတင်တန်ဖိုး	၈၃၉,၇၉၁	၁၄၂,၉၁၅	၁၅၉,၄၀၉	၁၀၄,၀၁၀	၁,၆၀၄,၅၀၀	၃၁၉,၀၉၀	၁၅၉,၀၆၀	၃၂၈,၂၄၀	၄,၀၂၅,၆၅၈

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၆။ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်း (အဆက်)

	မြေနှင့် အဆောက်အဦ	ပရိဘောဂနှင့် ရုံးသုံး စက်ကိရိယာများ	ကွန်ပျူတာနှင့် ပရင်တာ	စက်နှင့် စက်ကိရိယာများ	ဆေးဘက်ဆိုင်ရာ အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	ရုံးလုပ်ငန်းသုံး အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	အင်ဂျင်နီယာ လုပ်ငန်းသုံး အင်္ဂါများ စက်ပစ္စည်းများ	မော်တော်ယာဉ် နှင့် ဆိုင်ကယ်	စုစုပေါင်း
၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်									
မူရင်းတန်ဖိုး									
၁-၄-၂၀၂၄ နေ့ရှိ စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	၁,၄၄၁,၀၁၄	၂၆၉,၆၅၆	၂၅၉,၆၃၇	၁၄၈,၀၃၄	၁,၄၉၀,၈၅၀	၆၂၀,၂၀၂	၃၆၀,၂၅၆	၅၆၈,၁၂၄	၅,၀၃၄,၆၅၆
နှစ်အတွင်းဝယ်ယူခြင်း	-	၄၄,၄၆၉	၁၄,၀၀၀	-	-	-	-	-	၁၄၀,၀၆၉
ကုန်လက်ကျန်စာရင်းမှ/သို့လွှဲပြောင်းခြင်း	-	၄၀၈	၀,၀၀၀	၆,၀၀၀	၁၀၉,၃၀၀	၄၅,၆၃၂	၁၁၀,၄၂၂	-	၃၆၉,၀၂၀
စာရင်းပယ်ဖျက်ခြင်း	-	-	-	-	-	(၂,၁၀၅)	-	-	(၂,၁၀၅)
အမျိုးအစား ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်း	-	-	၆၆၄	-	-	(၆၆၄)	-	-	-
စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	(၂,၁၅၂)	-	-	-	-	-	-	-	(၂,၁၅၂)
၃၁-၃-၂၀၂၅ နေ့ရှိစာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၁,၄၄၁,၀၁၄	၂၆၉,၆၅၆	၂၅၉,၆၃၇	၁၄၈,၀၃၄	၁,၅၉၀,၈၄၉	၆၄၅,၀၂၀	၃၆၀,၂၅၆	၅၆၈,၁၂၄	၅,၃၃၃,၃၃၄
စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့									
၁-၄-၂၀၂၄ နေ့ရှိ စာရင်းဖွင့် တန်ဖိုးလျော့	၄၅၅,၀၂၄	၁၅၅,၅၆၅	၂၀၄,၆၅၀	၅၆,၁၀၄	၅၂၉,၆၅၉	၁၆၅,၀၆၀	၁၀၄,၂၀၄	၁၀၄,၄၂၄	၁,၂၅၉,၆၅၉
နှစ်အတွင်းတန်ဖိုးလျော့	၇၂,၀၅၁	၃၁,၆၅၂	၂၆,၆၅၃	၁၈,၀၅၀	၂၀၁,၀၂၄	၉၀,၀၁၀	၅၃,၄၀၅	၁၆,၀၅၁	၅၅၀,၂၂၁
ကုန်လက်ကျန်သို့ စာရင်းလွှဲပြောင်းခြင်း	-	-	-	-	(၄,၆၅၆)	(၁၄,၃၀၁)	(၁၀,၀၆၀)	-	(၂၄,၉၀၅)
စာရင်းပယ်ဖျက်ခြင်း	-	-	-	-	-	(၂,၁၀၅)	-	-	(၂,၁၀၅)
အမျိုးအစား ပြန်လည်သတ်မှတ်ခြင်း	-	-	၆၆၄	-	-	(၆၆၄)	-	-	-
စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	(၂,၁၅၂)	-	-	-	-	-	-	-	(၂,၁၅၂)
MES တန်ဖိုးလျော့အား စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	(၂၀၇)	(၄၇)	-	-	-	-	-	(၂၇၄)
၃၁-၃-၂၀၂၅ နေ့ရှိ စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့	၅၂၉,၆၅၉	၁၈၈,၀၃၅	၂၀၄,၆၅၀	၅၆,၁၀၄	၅၂၉,၆၅၉	၁၆၅,၀၆၀	၁၀၄,၂၀၄	၁၀၄,၄၂၄	၁,၂၅၉,၆၅၉
၃၁-၃-၂၀၂၅ နေ့ရှိ အသားတင်တန်ဖိုး	၉၁၅,၄၁၄	၈၁,၆၂၄	၅၄,၉၃၇	၉၂,၉၃၀	၉၆၀,၁၉၀	၄၈၀,၀၆၀	၂၅၆,၀၅၂	၂၆၄,၀၀၀	၃,၀၃၄,၆၅၆

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၇။ ထိတွေ့ကိုင်တွယ်၍မရသောပိုင်ဆိုင်မှုပစ္စည်း

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
မူရင်းတန်ဖိုး		
စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	၁၈၂,၅၆၃	၁၈၁,၈၄၅
နှစ်အတွင်းထပ်တိုးခြင်း	၃၆,၂၂၅	-
စာရင်းညှိနှိုင်းချက်	-	၇၁၈
စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၂၁၈,၇၈၈	၁၈၂,၅၆၃
စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့နှင့် တန်ဖိုးလျော့ကျမှု		
စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	၁၆၄,၅၅၄	၁၅၁,၈၉၈
နှစ်အတွင်းတန်ဖိုးလျော့ခြင်း	၈,၆၁၂	၁၂,၆၅၆
စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၁၇၃,၁၆၆	၁၆၄,၅၅၄
အသားတင်တန်ဖိုး	၄၅,၆၂၂	၁၈,၀၀၉

၈။ အခြားရင်းနှီးမြှုပ်နှံမှု

	၂၀၂၆		၂၀၂၅	
	ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု ရာခိုင်နှုန်း		ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု ရာခိုင်နှုန်း	
Rakhine Development Corporation Co., Ltd	၃.၈၇%	၃၂,၀၀၀	၃.၈၇%	၃၂,၀၀၀
Myanmar ICT Development Co., Ltd	၂.၄၈%	၁၇၃,၀၀၀	၂.၄၈%	၁၇၃,၀၀၀
Myanmar Technologies & Investment Corporation	၁.၄၄%	၆၆,၁၅၀	၁.၄၄%	၆၆,၁၅၀
Myanmar Payment Solution Service Co., Ltd	၁.၉၈%	၂၃,၆၂၅	၁.၉၈%	၂၃,၆၂၅
Asia Business Synergy Co., Ltd	၁.၃၇%	၁၀,၀၀၀	၁.၃၇%	၁၀,၀၀၀
Myanmar Construction & Development Public Ltd	၀.၇၈%	၄၁,၈၀၀	၀.၇၈%	၄၁,၈၀၀
		၃၄၆,၅၇၅		၃၄၆,၅၇၅

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၉။ Biological assets

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
မူရင်းတန်ဖိုး		
စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	၆၁,၄၄၄	၆၁,၄၄၄
နှစ်အတွင်းထပ်တိုးခြင်း	၈၄,၉၃၅	-
စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၁၄၆,၃၅၉	၆၁,၄၄၄
စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့နှင့် တန်ဖိုးလျော့ကျမှု		
စာရင်းဖွင့်လက်ကျန်	-	-
နှစ်အတွင်းတန်ဖိုးလျော့ခြင်း	၂၀,၄၈၁	-
စာရင်းပိတ်လက်ကျန်	၂၀,၄၈၁	-
အသားတင်တန်ဖိုး	၁၂၅,၈၉၈	၆၁,၄၄၄

၁၀။ ငွေနှင့်ငွေသားညီမျှခြင်းများ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ငွေလက်ကျန်	၁,၂၉၀,၁၄၅	၂၆၄,၀၀၉
ဘဏ်လက်ကျန်	၄,၇၃၄,၂၄၆	၂,၂၈၀,၇၆၇
	၄,၀၂၄,၃၉၁	၂,၅၄၄,၇၇၆

၁၁။ ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားရရန်ရှိများ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ဆက်နွယ်ပတ်သက်သောအဖွဲ့အစည်းများမှ ကုန်သွယ်မှုရရန်ရှိများ	၁၄၄,၇၇၂	၉၃,၀၂၅
ဆက်နွယ်မှုမရှိသော အဖွဲ့အစည်းများမှ ကုန်သွယ်မှုရရန်ရှိများ	၂,၃၀၆,၅၃၆	၁,၂၂၆,၈၁၂
ပစ္စည်းပေးသွင်းသူများထံ ကြိုတင်ပေးချေငွေ	၅,၀၉၀,၉၉၆	၃,၁၁၉,၇၃၂
အခြားရရန်ရှိများ	၁၆၆,၂၀၄	၅၁,၄၄၂
Performance guarantee and deposit	၁,၁၄၂,၉၉၈	၉၃၉,၈၀၉
ဆက်နွယ်ပတ်သက်သော အဖွဲ့အစည်းများမှ ရရန်ရှိများ	-	၁,၂၄၆,၉၁၅
ဆက်နွယ်ပတ်သက်သော အဖွဲ့အစည်းများမှ ရရန်ရှိချေးငွေများ*	-	၃၀၉,၄၇၀
ကြိုတင်ပေးစရိတ်နှင့် ကြိုတင်ထုတ်ပေးငွေများ	၆၄၇,၉၁၄	၃၂၂,၇၈၆
ဆက်နွယ်ပတ်သက်သော အဖွဲ့အစည်းများထံ ကြိုတင်ပေးစရိတ်	၅၈၅,၆၆၁	-
ကြိုတင်ပေးကုန်သွယ်ခွန်	၄၄၄,၃၈၈	၄၇၉,၅၃၅
ကြိုတင်ပေးဝင်ငွေခွန်	၇၀၈,၈၄၆	၃၃၀,၀၆၀
	၁၁,၂၃၈,၃၁၅	၈,၁၁၉,၆၈၆

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမ်တက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

* အထက်ဖော်ပြပါသည် ဆက်နွယ်ပတ်သက်သော အဖွဲ့အစည်း ဖြစ်သည့် ABMT Myanmar Co., Ltd. သို့ ထုတ်ချေးထားသော ကာလတိုချေးငွေ ဖြစ်ပါသည်။ ABMT Myanmar Co., Ltd နှင့် ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၁ ရက်နေ့စွဲဖြင့် ချုပ်ဆိုထားသော သဘောတူညီချက်အရ အမေရိကန် ဒေါ်လာ ၈၂,၆၇၅ နှင့် မြန်မာကျပ်ငွေ ၂၅,၇၈၀,၉၈၇,၅၀ သည် ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ ဇန်နဝါရီလ ၂ ရက်နေ့တွင် သက်တမ်းကုန်ဆုံးမည် ဖြစ်ပြီး တစ်နှစ်လျှင် အတိုးနှုန်း ၁၀% ဖြစ်ပါသည်။ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့တွင် ချေးငွေလက်ကျန် မရှိပါ။ (၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့ရှိ လက်ကျန်မှာ ငွေကျပ် (ကျပ်ထောင်ပေါင်း) ၃၀၉,၄၇၀ ဖြစ်ပါသည်။)

၁၂။ ကုန်လက်ကျန်များ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
Inventory – Office automation	၁,၂၇၈,၁၉၅	၂,၇၄၂,၀၂၅
Inventory – Medical	၄,၉၃၂,၀၈၀	၆,၈၈၁,၇၃၁
Inventory – Engineering	၉၄၂,၉၁၈	၁,၆၉၆,၃၅၆
Inventory – Service office automation	၄၀၄,၂၄၀	၆၂,၀၅၉
Inventory – Service medical	၃၆၉,၀၂၄	၉၉,၇၃၈
Inventory – Service Engineering	၁၂၆,၀၀၄	၉၁,၄၇၀
Inventory – Rubber*	၁၁၂,၆၈၀	-
	၈,၁၆၅,၁၄၁	၁၁,၅၇၃,၃၅၉

*အထက်ပါပမာဏသည် ရာဘာပင်မှထုတ်လုပ်ရရှိသော ရာဘာပြားလက်ကျန် ပေါင် ၃၈,၀၆၇.၆ ဖြစ်ပြီး တစ်ပေါင်လျှင် ကျပ် ၂,၉၆၀ နှုန်းဖြင့် ရောင်းချလျှင် ကုန်ကျမည့်စရိတ်များ နုတ်ပြီးနောက် ကျန်ရှိသော Fair value တန်ဖိုးအရ ကနဦး စာရင်းရေးသွင်းထားခြင်းဖြစ်ပါသည်။ ကနဦး စာရင်းရေးသွင်းခြင်းမှ ဖြစ်ပေါ်လာသော အမြတ်ကို အခြားဝင်ငွေအောက်ရှိ "ရာဘာပြားလက်ကျန်ပစ္စည်းမှ အမြတ်" အဖြစ် စာရင်းသွင်းထားပါသည်။

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမ်တက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၁၃။ ထုတ်ဝေပေးသွင်းပြီးအစုရှယ်ယာရင်းနှီးငွေ

	၂၀၂၆		၂၀၂၅	
	ထုတ်ဝေထား သောသာမန် အစုရှယ်ယာ အရေအတွက်	ထုတ်ဝေပေး သွင်းပြီး အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးငွေ	ထုတ်ဝေထား သောသာမန် အစုရှယ်ယာ အရေအတွက်	ထုတ်ဝေပေး သွင်းပြီး အစုရှယ်ယာ ရင်းနှီးငွေ
နှစ်အစရှိလက်ကျန်	၉,၀၀၀,၀၀၀	၉,၀၀၀,၀၀၀	၄,၀၀၀,၀၀၀	၄,၀၀၀,၀၀၀
bonus share ထုတ်ဝေခြင်း*	-	-	၅,၀၀၀,၀၀၀	၅,၀၀၀,၀၀၀
နှစ်အဆုံးရှိလက်ကျန်	၉,၀၀၀,၀၀၀	၉,၀၀၀,၀၀၀	၉,၀၀၀,၀၀၀	၉,၀၀၀,၀၀၀

၁၄။ ကုန်သွယ်မှုနှင့် အခြားပေးရန်ရှိများ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ကုန်သွယ်မှုပေးရန်ရှိ	၁၁၀,၄၇၇	၆၅,၃၄၆
ဆက်နွယ်ပတ်သက်သော အဖွဲ့အစည်းသို့ အခြားပေးရန်ရှိ	၆၈,၀၅၅	-
ကြိုတင်ရငွေ	၃,၅၉၉,၆၉၄	၁,၉၈၆,၇၁၃
အခြားပေးရန်ရှိ	၃၉၇,၀၅၁	၃၆၀,၀၇၉
ပေးရန်ရှိ အသုံးစရိတ်များ	၃၁၁,၈၁၇	၃၆၄,၂၇၈
ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန်အတွက်လျာထားငွေ	၃၈၀,၈၉၀	၁,၀၂၈,၄၇၇
ဝင်ငွေခွန်အတွက်လျာထားငွေ	၅၀၉,၁၆၁	၁,၁၃၄,၇၅၅
	၅,၃၇၇,၁၄၅	၄,၉၃၉,၆၄၈

၁၅။ ဝင်ငွေ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ရုံးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများရောင်းရငွေ	၁,၉၈၂,၅၆၈	၂,၁၇၂,၂၀၄
ဆေးဘက်ဆိုင်ရာပစ္စည်းများရောင်းရငွေ	၁၇,၇၀၄,၈၃၅	၁၄,၅၃၉,၁၆၃
အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများရောင်းရငွေ	၁,၇၈၈,၃၃၂	၁,၅၃၁,၈၃၀
ရုံးလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများ ဝန်ဆောင်မှုမှရငွေ	၁၄၄,၇၉၁	၁၂၉,၁၆၄
ဆေးဘက်ဆိုင်ရာပစ္စည်းများ ဝန်ဆောင်မှုမှရငွေ	၂၈၇,၅၀၄	၂၄၄,၈၆၃
အင်ဂျင်နီယာလုပ်ငန်းသုံးပစ္စည်းများ ဝန်ဆောင်မှုမှရငွေ	၁၀၃,၅၁၄	၁၃၂,၁၇၁
FSMA မှ ဝင်ငွေ	၁,၃၆၄,၄၄၈	၂,၄၈၈,၂၁၀
Engineering (MES) မှ ဝင်ငွေ*	၂၇,၅၉၂	၂၇,၅၉၂

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

3QC မှ ဝင်ငွေ	၇၀,၉၇၈	၃၈,၆၉၂
ပူးပေါင်းလုပ်ငန်းဆောင်ရွက်မှုမှ ဝင်ငွေ	၆၈,၈၁၀	၅၈,၄၇၁
ပို့ဆောင်ခမှ ရငွေ	၁၁,၇၇၄	၁၃,၀၉၅
သယ်ယူပို့ဆောင်ခမှ ရငွေ	၁၅,၉၇၆	၂၂,၇၁၁
ပို့ကုန်လုပ်ငန်းမှ ဝင်ငွေ	-	၄၀၆,၀၆၃
စုစုပေါင်း ဝင်ငွေ	၂၃,၅၇၁,၁၂၂	၂၁,၈၀၄,၂၂၉
(-) ခွင့်ပြုထားသောလျော့ပေးငွေ	(၂၀၇)	(၈၂၃)
	၂၃,၅၇၀,၉၁၅	၂၁,၈၀၃,၄၀၆

*ကုမ္ပဏီသည် ကွန်ကရစ်စမ်းသပ်စစ်ဆေးရေးဓာတ်ခွဲခန်း တစ်ခုအားလုပ်ကိုင်ဆောင်ရွက်ရန်အတွက် မြန်မာနိုင်ငံ အင်ဂျင်နီယာအသင်း Myanmar Engineering Societies (MES)နှင့် နှစ်စဉ်သဘောတူစာချုပ်ကို ဇန်နဝါရီ ၁ ရက်မှ ဒီဇင်ဘာ ၃၁ ရက် အထိ ချုပ်ဆိုခဲ့ပါသည်။ ထိုသဘောတူညီချက်အရ ကုမ္ပဏီနှင့် MES တို့သည် လစဉ်ရရှိလာသောအမြတ်ကို အညီအမျှခွဲဝေခံစားရမည်ဖြစ်ပါသည်။ အရှုံးပေါ်ပေါက်ပါက အဆိုပါအရှုံးနှင့် သက်ဆိုင်သော ကုန်ကျစရိတ်အားလုံးကို ကုမ္ပဏီမှ တာဝန်ယူကျခံရမည်ဖြစ်ပါသည်။

၁၆။ Expense by nature

	မှတ်စု	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ကုန်ပစ္စည်းအဝယ်များ		၁၂,၂၇၉,၉၈၉	၁၁,၁၂၂,၅၇၇
ကုန်ဝယ်သယ်ယူစရိတ်များ		၄၂၁,၃၀၅	၃၀၂,၇၁၅
ဝန်ထမ်းခံစားခွင့်နှင့်လစာစရိတ်များ	၁၆-က	၃,၆၃၅,၆၀၂	၂,၉၉၉,၇၂၃
ဒါရိုက်တာများ၏အခကြေးငွေ		၈၂၀,၉၇၂	၉၀၁,၂၄၆
စာပို့ခနှင့် ဆက်သွယ်ရေးစရိတ်များ		၆၁,၇၅၃	၄၇,၇၈၃
ကြေငြာစရိတ်များ		၁၇၉,၇၆၄	၁၁၀,၃၁၄
အခြားစီးပွားရေးလုပ်ငန်းဆိုင်ရာစရိတ်များ		၃၀၃,၉၈၁	၁၈၂,၄၂၃
လက်ဆောင်နှင့် လှူဒါန်းငွေစရိတ်များ		၁၃၄,၈၅၉	၇၃,၈၃၁
ခရီးစရိတ်နှင့် သယ်ယူပို့ဆောင်စရိတ်များ		၃၃၄,၄၇၈	၂၄၀,၈၅၁
ငှားရမ်းခစရိတ်များ		၄၆၂,၃၄၃	၃၃၄,၇၄၆
အလုပ်သမားစရိတ်များ		၂၈,၅၂၀	၂၆,၄၆၀
စက်သုံးဆီစရိတ်များ		၁၂၁,၆၈၅	၁၅၂,၄၂၉
ပြုပြင်ထိန်းသိမ်းရေးစရိတ်များ		၂၃၂,၄၃၆	၁၄၅,၆၆၁
အခွန်အခများ		၂,၃၂၉	၄,၆၄၂

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမ်တက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

အခြားစရိတ်များ	၁၆၇,၇၈၅	၃၂၁,၁၂၆
လျှပ်စစ်မီတာခနှုန် ဆက်စပ်ပစ္စည်းစရိတ်များ	၈၃,၃၁၀	၈၇,၉၈၄
ပုံနှိပ်ခနှုန် ရုံးသုံးစာရေးကိရိယာစရိတ်များ	၄၂,၆၅၃	၄၁,၇၇၃
Software ဝန်ဆောင်ခ စရိတ်များ	၈၅,၃၃၉	၆၀,၆၂၂
လိုင်စင်နှုန် မှတ်ပုံတင်ခြင်းစရိတ်များ	၂၁,၀၆၈	၂၂,၁၇၃
Professional fees	၁၁၇,၂၄၀	၂၉၇,၄၃၈
Technical Support Fees	၁၆၂,၀၀၀	၁၁၃,၅၈၈
ကုန်လက်ကျန် တန်ဖိုးပယ်ဖျက်ခြင်းစရိတ်များ	၁၁၂,၇၀၇	၁၁၄,၆၈၆
ကြွေးဆုံးစရိတ်များ	၁၄၃,၇၃၈	၉၆၃
အာမခံစရိတ်များ	၃၇,၈၂၆	၂၅,၉၇၃
ဘဏ်ဝန်ဆောင်ခစရိတ်များ	၄၇,၉၂၀	၄၃,၄၃၄
ဝန်ဆောင်ခစရိတ်များ	၄၂,၃၇၅	၁၄,၉၁၁
Discount received	(၉)	(၁၆,၂၂၇)
တန်ဖိုးလျော့စရိတ်များ	၅၅၇,၁၁၅	၅၁၅,၁၃၅
အခြေပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှအမြတ်အပေါ် အခွန်	၁၀,၀၀၀	-
ပို့ကုန်လုပ်ငန်းမှစရိတ်များ	၂၇,၄၁၆	၄၃,၅၇၈
	၂၀,၇၀၈,၄၉၉	၁၈,၃၃၂,၅၁၈

၁၆-က။ ဝန်ထမ်းခံစားခွင့်နှင့်လစာစရိတ်များ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
လုပ်ခနှုန် လစာများ	၃,၀၄၀,၁၁၈	၂,၄၈၈,၆၃၁
အခြားခံစားခွင့်များ	၅၆၅,၆၈၄	၅၁၁,၀၉၂
	၃,၆၃၅,၆၀၂	၂,၉၉၉,၇၂၃

၁၇။ အခြားဝင်ငွေ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
အတိုးရငွေ	၄၄,၂၈၇	၃၀,၉၅၀
အထွေထွေဝင်ငွေ	၂၆,၉၁၀	၅၆,၁၄၈
ရာဘာပြားလက်ကျန်ပစ္စည်းမှ အမြတ်	၁၁၂,၆၈၀	-
	၁၈၃,၈၇၇	၈၇,၀၉၈

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၁၈။ ပုံသေပိုင်ပစ္စည်းရောင်းချခြင်းမှအမြတ်

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ရောင်းရငွေ	၁၀၁,၆၅၇	-
မူရင်းတန်ဖိုး	၁၈၁,၂၇၄	-
စုစုပေါင်းတန်ဖိုးလျော့	(၁၈၁,၂၇၄)	-
အသားတင်တန်ဖိုး	-	-
ကုန်လက်ကျန်သို့ လွှဲပြောင်းသည့်ပစ္စည်းများရောင်းချခြင်းမှ အရှုံး	(၆၀၉)	-
	၁၀၁,၀၄၈	-

၁၉။ နိုင်ငံခြားငွေလဲလှယ်နှုန်း အမြတ်/(အရှုံး)

အထက်ဖော်ပြပါများတွင် ဘဏ္ဍာရေးနှစ်ကုန်ဆုံးချိန်၌ နိုင်ငံခြားငွေဖြင့်ကျန်ရှိသော လက်ကျန်စာရင်း များကို စာရင်းပိတ်သည့်နေ့ရှိ ငွေလဲလှယ်နှုန်းဖြင့် တန်ဖိုးပြန်သင့်ခြင်းမှ ပေါ်ပေါက်လာသော နိုင်ငံခြားငွေ လဲလှယ်နှုန်း (အရှုံး)/အမြတ်များ အဓိက ပါဝင်ပါသည်။

၂၀။ ဝင်ငွေခွန်စရိတ်

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
အခွန်မလျာထားမီအသားတင်အမြတ်	၂,၂၇၆,၇၀၄	၃,၀၆၀,၆၄၀
(-) အခွန်ကင်းလွတ်ခွင့်ရှိသော ဝင်ငွေများ	-	-
(+) နုတ်ပယ်ခွင့်မရှိသော အသုံးစရိတ်များ	၃၇,၆၆၄	၁,၁၂၈,၄၇၄
အခွန်စည်းကြပ်ထိုက်သော ဝင်ငွေ	၂,၃၁၄,၃၆၈	၄,၁၈၉,၁၁၄
မြန်မာနိုင်ငံတွင် သတ်မှတ်ထားသော ဝင်ငွေခွန် အခွန်နှုန်းထားအရ		
ဝင်ငွေခွန်လျာထားချက် - ၂၂%	၅၀၉,၁၆၁	၉၂၁,၆၀၅
စရိတ်အဖြစ်ကျခံထားသော ၂% ပင်ရင်းမှနုတ်ယူ ပေးသွင်းသည့်အခွန်	၇၅၃	-
MES ဝင်ငွေခွန်အတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	၃၆၉	၁၃၀
	၅၁၀,၂၈၃	၉၂၁,၇၃၅

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၂၁။ ယခင်နှစ်စာရင်းညှိနှိုင်းချက်

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
၂၀၂၂-၂၀၂၃ နှင့် ၂၀၂၃-၂၀၂၄ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်များ ၏ ကုန်သွယ်လုပ်ငန်းခွန် ပြန်လည်စည်းကြပ်မှုအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	၇၈၄,၇၄၈
၂၀၂၂-၂၀၂၃ နှင့် ၂၀၂၃-၂၀၂၄ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်များ ၏ ဝင်ငွေခွန် ပြန်လည်စည်းကြပ်မှုအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	၁၆၀,၅၆၉
ပေးရန်ရှိဆုကြေးအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	၁၃,၂၃၆
အကောက်ခွန်၊ သယ်ယူခ နှင့် ထုတ်ပိုးစရိတ်များ	-	၆,၀၈၅
ကုန်သွယ်မှုပေးရန်ရှိစာရင်းဟောင်းများ နှင့် စစ်တမ်းကောက်ယူမှုစရိတ်များအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	၃,၀၀၅
ကုန်လက်ကျန်စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	-	၁၂၆,၀၁၄
အခြား	၃၅	၁,၅၄၂
၂၀၂၄-၂၀၂၅ ဘဏ္ဍာရေးနှစ်၏ ဝင်ငွေခွန်စည်းကြပ်မှုအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	၂၁၅,၄၄၂	-
ဝယ်သူထံမှ ကြိုတင်လက်ခံရရှိမှုအတွက် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	(၁၃,၇၂၉)	-
ကုန်သွယ်မှုပေးရန်ရှိများအတွက် ပေးချေရန်မလိုအပ်သောကြောင့် စာရင်းညှိနှိုင်းခြင်း	၅၀၁	-
	၂၀၂,၂၄၉	၁,၀၉၅,၁၉၉

၂၂။ ပတ်သက်ဆက်နွယ်နေသော အဖွဲ့အစည်းများအကြား ဆောင်ရွက်ချက်များ

ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများ၏ အခြားနေရာများတွင် ဖော်ပြထားသော အချက်အလက်များအပြင် အောက်ပါ လုပ်ငန်းလုပ်ဆောင်ချက်များသည် ကုမ္ပဏီနှင့် ပတ်သက်ဆက်နွယ်နေသော အဖွဲ့အစည်းများအကြားတွင် သဘောတူညီချက်များနှင့်အညီ ပေါ်ပေါက်ခဲ့ပါသည်။

(က) ကုန်စည်နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများ ဝယ်ယူခြင်း နှင့် ရောင်းချခြင်း

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ကုန်ရောင်း - ABMT Myanmar Co., Ltd	၁၆၉,၅၆၄	၂၃၁,၇၄၁
ကုန်ရောင်း - C.I.L Company Limited	၂၁,၅၉၁	၁၉,၉၂၇
အတိုးရငွေ - ABMT Myanmar Co., Ltd	၁၄,၈၁၅	၈,၄၆၀
	၂၀၅,၉၇၀	၂၆၀,၁၂၈

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလီမိတက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

အတိုးစရိတ် - အစုရှယ်ယာရှင်များ	၁,၈၄၃	၃,၀၃၅
ယာဉ်နှင့် ရုံးခန်းငှားရမ်းခ - အစုရှယ်ယာရှင်များ	၂၅၅,၀၀၀	-
	၂၅၆,၈၄၃	၃,၀၃၅

စာရင်းပိတ်သည့်နေ့မှ ၁၂ လအတွင်း ကုန်စည် နှင့် ဝန်ဆောင်မှုများရောင်းချခြင်းမှ ရရန်ရှိများ နှင့် အစုရှယ်ယာရှင်များထံမှ ချေးယူငွေများအား ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ရက်နှင့် ၂၀၂၅ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့ရှိ လက်ကျန်စာရင်းများကို မှတ်စု ၁၁ နှင့် ၁၄ တို့တွင် ဖော်ပြထားပါသည်။

(ခ) အဓိကကျသော စီမံအုပ်ချုပ်သူ နှင့် ဒါရိုက်တာ အခကြေးငွေ

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
ဒါရိုက်တာ အခကြေးငွေ	၈၃၄,၆၇၂	၉၀၁,၂၄၆
အဓိကကျသော စီမံအုပ်ချုပ်သူ လစာများ	၄၇၁,၉၈၀	၃၂၇,၂၂၀
	၁,၃၀၆,၆၅၂	၁,၂၂၈,၄၆၆

၂၃။ Commitments

ငွားရမ်းခြင်းနှင့်ဆိုင်သော commitment

ကုမ္ပဏီ သည် ၂၀၁၀ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ရက်နေ့တွင် Myanmar Information & Communication Technology Development Corporation Public Co., Ltd နှင့် ငွားရမ်းမှုသဘောတူစာချုပ် ချုပ်ဆိုခဲ့ပါသည်။

ထိုသဘောတူညီချက်စာချုပ်အရ ငွားရမ်းသူသည် လှိုင်မြို့နယ်၊ MICT ဝန်းအတွင်းတည်ရှိသော ဧရိယာ၈,၆၄၀ (စတုရန်း မီတာ) ကျယ်ဝန်းသော မြေကွက်အား ကုမ္ပဏီသို့ ငွားရမ်းရန် သဘောတူခဲ့ပါသည်။ ငွားရမ်းသည့်ကာလမှာ ၂၀၁၀ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ ရက်နေ့မှ ၂၀၄၀ ခုနှစ်၊ ဒီဇင်ဘာလ ၁၂ ရက်နေ့အထိ ကနဦး နှစ် ၃၀ ငွားရမ်းခဲ့ပြီး ၎င်းနောက်တွင် ၅ နှစ်သက်တမ်းတိုးခြင်းကို ၂ ကြိမ်အထိ ထပ်မံလုပ်ဆောင်နိုင်ပါသည်။

ဖျက်သိမ်းခွင့်မရှိသော လုပ်ငန်းသုံးငှားရမ်းသဘောတူညီမှုအရ အနာဂတ်ကာလတွင် ပေးချေရမည့် အနည်းဆုံးငှားရမ်းခ ပမာဏ များမှာ အောက်ပါအတိုင်းဖြစ်ပါသည်။

	၂၀၂၆	၂၀၂၅
၁ နှစ်အတွင်း	၂၀၇	၂၀၇
၁ နှစ်ထက်ကျော်ပြီး ၅ နှစ်အတွင်း	၈၂၉	၈၂၉
၅ နှစ်အထက်	၂,၀၁၄	၂,၂၂၁
	၃,၀၅၀	၃,၂၅၇

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

ကွန်ကော့ဒီးယား အများနှင့်သက်ဆိုင်သော ကုမ္ပဏီလိမ်တက်
၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက်
ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအပေါ်မှတ်စုများ
ငွေကြေး - မြန်မာကျပ်ငွေ (ကျပ်ထောင်ပေါင်း)

၂၄။ အစီရင်ခံသည့်နေ့နောက်ပိုင်းဖြစ်ပေါ်သည့် အဖြစ်အပျက်များ

ကုမ္ပဏီသည် ရန်ကုန်စတော့အိတ်ချိန်း (YSX) တွင် ကနဦးအများပြည်သူအား ရှယ်ယာရောင်းချခြင်း (IPO) ပြုလုပ်ရန် အဆင့်မြင့်စီမံကိန်းရေးဆွဲခြင်း အဆင့်များတွင် ရှိနေပါသည်။ စီမံခန့်ခွဲမှုအဖွဲ့မှ အတည်ပြုထားသော ယာယီအချိန်ဇယားအရ နောက်ဆက်တွဲအဆင့်များအနေဖြင့် ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဖေဖော်ဝါရီလတွင် မြန်မာနိုင်ငံ ငွေချေးသက်သေခံလက်မှတ်လုပ်ငန်းကြီးကြပ်ရေးကော်မရှင် (SECM) နှင့် YSX သို့ ရှယ်ယာရောင်းချမည့် အစီအစဉ် (Prospectus) တင်သွင်းခြင်း၊ ၂၀၂၆ ခုနှစ် မေလမှ ဇွန်လအတွင်း အများပြည်သူသို့ ကမ်းလှမ်းရောင်းချခြင်း နှင့် စျေးပြိုင်စနစ် (Book-building process) လုပ်ငန်းစဉ်များ ပါဝင်ပြီး ၂၀၂၆ ခုနှစ် ဇူလိုင်လတွင် စာရင်းဝင်ရန် မျှော်မှန်းထားပါသည်။ အများပြည်သူသို့ ရှယ်ယာရောင်းချခြင်းမှ ခန့်မှန်းငွေပမာဏ ကျပ်သန်း ၈၀၀ ခန့် ရရှိရန် ရည်မှန်းထားပါသည်။

၂၅။ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများအတည်ပြုခြင်း

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ (၃၁) ရက်နေ့ကုန်ဆုံးသောနှစ်အတွက် ကုမ္ပဏီ၏ ဘဏ္ဍာရေးရှင်းတမ်းများကို ကုမ္ပဏီ၏ ဒါရိုက်တာဘုတ်အဖွဲ့ဝင်များ၏ ဆုံးဖြတ်ချက်အရ ၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ ဇွန်လ (၂၆) ရက်နေ့တွင် ထုတ်ပြန်ရန် အတည်ပြုခဲ့ပါသည်။

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

၂၀၂၆ ခုနှစ်၊ မတ်လ ၃၁ ရက်နေ့အထိ အစုရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှုဆိုင်ရာ စာရင်းအင်း အချက်အလက်များ

စဉ်	အမည်	နိုင်ငံသား	ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု အရေအတွက်	ရှယ်ယာပိုင်ဆိုင်မှု ရာခိုင်နှုန်း
၁	ဒေါက်တာသန်းဝင်း	မြန်မာ	၅,၄၀၀,၀၀၀	၆၀%
၂	ဒေါ်တင်တင်အေး	မြန်မာ	၁,၈၀၀,၀၀၀	၂၀%
၃	ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း	မြန်မာ	၉၀၀,၀၀၀	၁၀%
၄	ဒေါ်အေမီမီမီဝင်း	မြန်မာ	၉၀၀,၀၀၀	၁၀%

ကုမ္ပဏီဆိုင်ရာ အချက်အလက်များ

ဒါရိုက်တာအဖွဲ့

ဒေါက်တာသန်းဝင်း
ဥက္ကဋ္ဌ
ဒေါ်တင်တင်အေး
ဒါရိုက်တာ
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း
ဒါရိုက်တာ
ဒေါ်အေမိမိမိဝင်း
ဒါရိုက်တာ
ဒေါက်တာသာထွန်းဦး
လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ
ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း
လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ
ဦးမင်းဟန်ထွန်း
လွတ်လပ်သော ဒါရိုက်တာ

လွတ်လပ်သောစာရင်းစစ်

ဝင်းသင်နှင့်အဖွဲ့ကုမ္ပဏီလီမိတက်

အမှတ် (၁၆၄/၁၇၀)၊ အခန်း (အီး၊ အက်ဖ်၊ ဂျီ)
သတ္တမထပ်၊ နိုင်ဂရုပ် ဆူးလေတာဝါ(၂)၊
ကျောက်တံတားမြို့နယ်၊ ရန်ကုန်မြို့၊ မြန်မာနိုင်ငံ။
ဖုန်း - ၉၅-၁-၈၂၀၁၉၈၊ ၈၂၉၆၁၆၄
ဖက်စ် - ၉၅-၁-၈၂၄၅၆၇၁
အီးမေးလ် - info@winthinassociates.com

အမည်စာရင်းတင်သွင်းရေး ကော်မတီ

ဒေါက်တာသာထွန်းဦး
ဥက္ကဋ္ဌ
ဒေါက်တာသန်းဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်တင်တင်အေး
အဖွဲ့ဝင်

စည်းမျဉ်းလိုက်နာမှု အဖွဲ့

ဦးဇော်နိုင်လင်း

ဒေါ်နီလာဦး

အခကြေးငွေ ကော်မတီ

ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း
ဥက္ကဋ္ဌ
ဒေါက်တာသန်းဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်အေမိမိမိဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဦးဇော်နိုင်လင်း
အဖွဲ့ဝင်

စာရင်းစစ်နှင့် ဆုံးရှုံးနိုင်ခြေကော်မတီ

ဦးမင်းဟန်ထွန်း
ဥက္ကဋ္ဌ
ဒေါက်တာသာထွန်းဦး
အဖွဲ့ဝင်
ဒေါ်လင်းလင်းတင်ထွန်း
အဖွဲ့ဝင်

အမှုဆောင်ကော်မတီ

ဒေါ်တာသန်းဝင်း
ဥက္ကဋ္ဌ
ဦးဘရမ်ဒန်မောင်ဝင်း
အဖွဲ့ဝင်
ဒေါက်တာသူရိန်ထွန်း
အဖွဲ့ဝင်
ဦးသန်းထွန်းဦး
အဖွဲ့ဝင်

မှတ်ပုံတင်ရုံး

Building ၁၁၊ MICT Park၊ လှိုင်မြို့နယ်၊
ရန်ကုန်တိုင်းဒေသကြီး၊ မြန်မာနိုင်ငံ။
ဖုန်းနံပါတ် - 01-654 951 ~ 8
ကုမ္ပဏီ မှတ်ပုံတင်နံပါတ် : 177703591

CONCORDIA

OA,Medical,Engineering

We Are WITH YOU

ANNUAL REPORT

2025-2026

www.concordiamyanmar.com

TABLE OF CONTENTS

Corporate Overview

1.	Corporate Profile	Page 3
2.	Business Portfolio	Page 4 to 5
3.	Geographic Presence	Page 6 to 7

Our Leadership

4.	Letters to Shareholders	Page 8 to 9
5.	Board of Directors	Page 10 to 16
6.	Key Management	Page 17 to 22

Performance Review

7.	Milestones	Page 23 to 24
8.	Financial Insights	Page 25 to 30
9.	Office Automation	Page 31 to 32
10.	Medical Equipment	Page 33 to 35
11.	Engineering Equipment	Page 36
12.	After Sales Service Support	Page 37
13.	Strategic Investment	Page 38 to 39

Corporate Governance Report — Page 40

	Section 1: Board Matters	Page 41 to 54
	Section 2: Remuneration Matters	Page 54 to 55
	Section 3: Accountability and Audit	Page 55 to 57

	Section 4: Subsequent Corporate Governance Event	Page 57 to 58
	Section 5: Shareholders Rights and Engagement	Page 58 to 59
14.	Risk Management and Internal Controls	Page 59 to 62
15.	Sustainability Strategy	Page 63 to 64
16.	Director's Report	Page 65 to 66
Financial Report		Page 67 to 68
17.	Statement of the Directors	Page 69
18.	Independent Auditor's Report	Page 70 to 71
19.	Statement of Financial Position	Page 72
20.	Statement of Comprehensive Income	Page 73
21.	Statement of Changes in Equity	Page 74
22.	Statement of Cash Flows	Page 75
23.	Notes to Financial Statements	Page 76 to 90
24.	Statistic of Shareholdings	Page 91
25.	Corporate Information	Page 92

CORPORATE PROFILE

Concordia Public Company Limited, established in November 1993, has remained at the forefront of delivering high-quality healthcare, engineering, and office automation solutions in Myanmar. Over more than three decades, the Company has built a strong reputation for reliability, innovation, and customer-focused service, supporting both public and private sector institutions across the country.

Headquartered in Yangon, Concordia maintains a strategic operational presence across key regions including Mandalay, Nay Pyi Taw, Taunggyi, and Magway. This nationwide network enables the Company to provide comprehensive importation, distribution, technical support, and after-sales services across diverse industries. During FY2025–2026, Concordia's operations extended to 116 townships nationwide, while revenue increased from MMK 21,803 million in FY2024–2025 to MMK 23,571 million, representing 8.1% year-on-year growth. This broad market reach and operational scale continue to reinforce Concordia's role as a trusted partner in Myanmar's economic and social development.

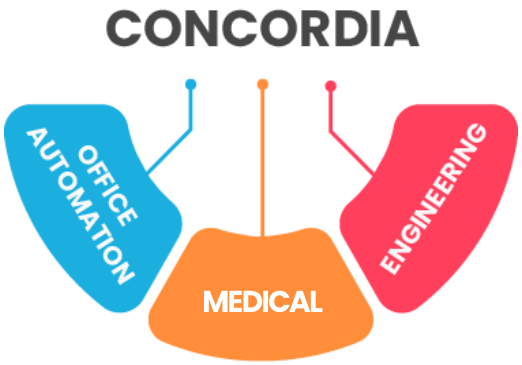
Following its successful transition into a public company in March 2024, Concordia continued to strengthen its readiness for the next phase of corporate development during FY2025–2026. The Company remained focused on enhancing regulatory compliance, transparency, and sound corporate governance in line with the expectations of the Securities and Exchange Commission of Myanmar (SECM) and the Yangon Stock Exchange (YSX). This ongoing preparation reflects Concordia's long-term commitment to responsible growth and sustainable value creation for shareholders and stakeholders alike.

During FY2025–2026, Concordia continued to strengthen its core businesses while advancing its long-term strategic direction in the healthcare sector. The Medical Department remained the Company's leading revenue contributor and achieved 21.7% year-on-year sales growth, supported by strong principal partnerships and solid execution across its business divisions. During the year, the Company further expanded its healthcare solutions portfolio through the continued development of its medical imaging, patient monitoring and life support, ophthalmology, and hemodialysis product lines, while also introducing new technologies such as AI-enabled Hospital Information Systems (HIS) and endoscopy solutions. These developments reflect Concordia's commitment to addressing Myanmar's growing healthcare needs through innovative and high-quality solutions.

In parallel, Concordia continued to accelerate its digital transformation journey by embedding technology more deeply into its operations. The implementation and utilization of Odoo Enterprise and other digital tools helped improve data visibility, workflow coordination, and operational efficiency across the organization. Through the use of digital systems, automation, and data-driven decision-making, the Company has continued to strengthen its internal capabilities and lay a stronger operational foundation for future growth.

As a public company, Concordia remains committed not only to financial growth but also to responsible corporate citizenship. The Company continued to promote sustainability and stakeholder value through its environmental initiatives, operational improvements, and people development efforts. With a disciplined approach to execution, a growing healthcare platform, and an expanding digital foundation, Concordia continues to position itself for sustainable long-term growth while delivering value to customers, shareholders, employees, and the communities it serves.

BUSINESS PORTFOLIO



Concordia Public Company Limited maintains a diversified business portfolio spanning several core sectors of Myanmar's economy. Throughout FY2025–2026, the Company remained focused on strengthening the performance, resilience, and long-term growth of its established business divisions while continuing to pursue strategic expansion opportunities in line with its corporate development objectives as a public company.

All core business segments continued to operate actively during the financial year, contributing to the Company's overall performance and reinforcing Concordia's position as a multi-sector solutions provider. During FY2025–2026, the Company also advanced its healthcare portfolio through the introduction and commercialization of new medical technologies and product lines, reflecting its commitment to capturing long-term growth opportunities in Myanmar's evolving healthcare sector.

OFFICE AUTOMATION

The Office Automation Division continues to serve as a cornerstone of Concordia's business portfolio. The division provides a comprehensive range of office equipment and productivity-enhancing solutions, including printers, copiers, and related technologies, serving both public and private sector clients across Myanmar.

During FY2025–2026, the division maintained a strong market presence, supported by its established after-sales service network, technical expertise, and customer support capabilities. The Office Automation business continued to participate in government tenders and private-sector projects, reinforcing Concordia's reputation for quality, reliability, and customer-focused solutions.

MEDICAL

Concordia has been a trusted participant in Myanmar's healthcare sector for nearly three decades, supplying a wide range of medical equipment and healthcare solutions to hospitals, clinics, and healthcare institutions nationwide. During FY2025–2026, the Medical Department further strengthened its position as the Company's leading business segment and was recognized as the highest revenue-generating department within Concordia. Supported by robust market demand, strong principal partnerships, and solid execution across its divisions, the Medical Department achieved 21.7% year-on-year sales growth during the financial year.

The Medical business operates through two core divisions: the Medical Equipment Division and the Diagnosis Division. The Medical Equipment Division remained a major

contributor to the Company's performance, supported by established relationships with internationally recognized medical manufacturers. Its core portfolio includes Mindray Imaging Products for ultrasound and radiology solutions, Mindray Patient Monitoring and Life Support (PMLS) equipment for operating theatres and intensive care units, Topcon ophthalmology products, and B. Braun hemodialysis products, including renal care machines and consumables. The Diagnosis Division continued to provide essential diagnostic solutions to laboratories and healthcare facilities, supporting the Company's integrated healthcare solutions approach.

During FY2025–2026, the Medical Department also advanced new growth areas through the introduction of innovative healthcare technologies, including AI-enabled Hospital Information System (HIS) solutions and the Aohua Endoscopy system. These developments reflect Concordia's strategic focus on expanding its healthcare solutions portfolio beyond traditional equipment supply and into higher-value, technology-driven healthcare offerings. The Company also continued to strengthen opportunities in renal care through the inclusion of B. Braun hemodialysis products within its portfolio, supporting its long-term healthcare growth strategy.

ENGINEERING

The Engineering Division continues to deliver innovative solutions across Myanmar's infrastructure and industrial sectors. Offering a broad range of products and technical services, the division remains a key contributor to Concordia's diversified portfolio.

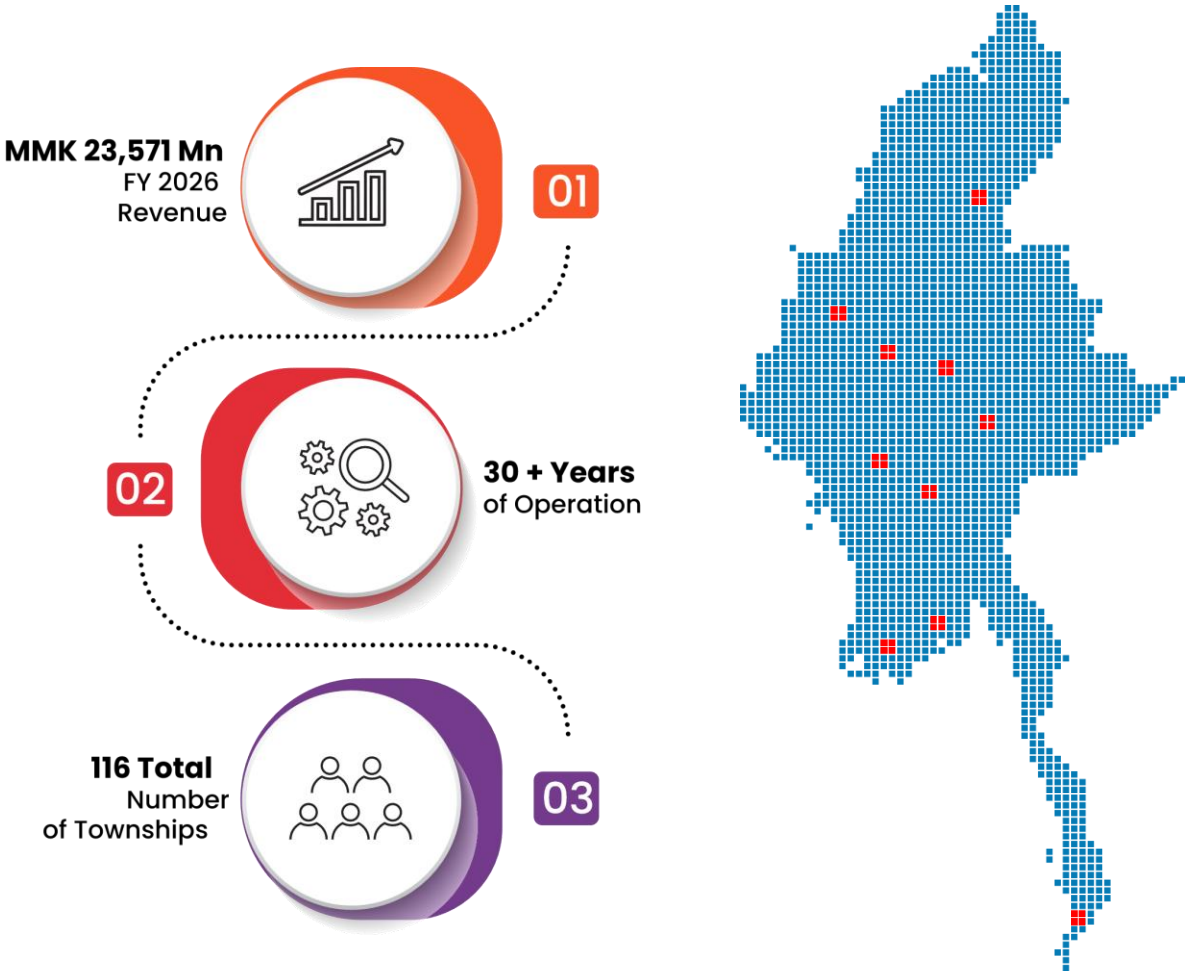
Throughout FY2025–2026, the Engineering Division supported ongoing industrial and infrastructure-related projects, contributing to national development initiatives while maintaining high standards of quality and operational reliability. The division continues to serve a wide range of industries and remains well-positioned for future growth.

SERVICE AND TECHNICAL SUPPORT

Concordia's service capabilities remain an important component of its overall business portfolio, supporting the Company's long-standing commitment to quality, reliability, and customer satisfaction. Across its business divisions, Concordia provides technical support, installation, maintenance, after-sales services, and customer training to ensure that equipment supplied to customers continues to operate effectively and efficiently.

During FY2025–2026, the Company continued to leverage its technical service expertise to support customers nationwide, reinforcing long-term client relationships and strengthening the value of its integrated solutions model. These service capabilities remain a key differentiator for Concordia and support both customer retention and recurring business opportunities across its portfolio.

GEOGRAPHIC PRESENCE



Headquartered in Yangon, Concordia Public Company Limited has established a strong and strategically positioned presence across Myanmar, with branch offices in Mandalay, Nay Pyi Taw, Taunggyi, and Magway. This nationwide network enables the Company to serve customers effectively by ensuring timely delivery, responsive technical support, and comprehensive after-sales services across the country. With more than three decades of operational experience, Concordia continues to leverage its deep market knowledge and sector expertise to deliver value across its healthcare, engineering, and office automation businesses.

During FY2025–2026, Concordia's operations extended to 116 townships nationwide, reflecting the Company's continued commitment to making essential products and services accessible across Myanmar. Through its strategically located branch network, the Company remains closely connected to customers in both public and private sectors, enabling it to respond efficiently to operational requirements, technical service needs, and evolving market demand. This broad presence continues to strengthen Concordia's position as a trusted long-term partner to institutions and businesses across the country.

For FY2025–2026, Concordia reported revenue of MMK 23,571 million, compared with MMK 21,803 million in FY2024–2025, representing 8.1% year-on-year growth. This

performance reflects the resilience of the Company's diversified business model, the continued demand for its healthcare, engineering, and office automation solutions, and its ongoing focus on operational effectiveness and customer support nationwide.

Concordia remains committed to strengthening its nationwide footprint and enhancing service excellence across all business divisions. By combining an established branch network with technical expertise, after-sales support capabilities, and a customer-centric approach, the Company continues to expand its reach and reinforce its role in supporting Myanmar's economic and social development.

LETTERS TO SHAREHOLDERS

Dear Shareholders,

What a year it has been. Reflecting on our inaugural year as a public company, we are filled with incredible pride for what we have accomplished—and immense excitement for where we are heading.

This past year wasn't just about steady progress; it was about laying down a high-velocity foundation for the future of healthcare. By blending cutting-edge digital infrastructure with clinical excellence, Concordia Public Co., Ltd. is proving that a company can be highly profitable, hyper-efficient, and deeply responsible all at once.

Here is how we turned vision into decisive action over the last 12 months:

1. The AI & Digital Evolution: We Built the engine

We don't just use technology; we let it lead our operational strategy. Over the past year, we fully embedded Odoo Enterprise across our entire corporate ecosystem, eliminating data silos and giving our leadership team real-time, precision insights for instant decision-making.

But we didn't stop there. We have systematically integrated advanced data analytics and automation tools into our daily workflows. By leveraging artificial intelligence, we are optimizing inventory management, streamlining customer experiences, and turning operational data into a true competitive advantage. Concordia is no longer just a healthcare distributor — we are a tech-driven market leader.

2. Scaling Critical Healthcare Solutions

Demand for world-class healthcare infrastructure is soaring, and Concordia is positioned precisely where the growth is. We aggressively expanded our market footprint across four critical sectors:

- Renal Dialysis: Bringing life-saving, next-generation care networks closer to patients.
- Endoscopy: Deploying advanced diagnostic tools that empower physicians nationwide.
- Advanced Imaging Technologies: Arming hospitals with unparalleled diagnostic clarity.
- Hospital Infrastructure: Designing the smart, resilient medical facilities of tomorrow.

By diversifying our portfolio and cultivating tier-one international partnerships, we have built a highly resilient business model that is primed to capture market share.

3. UNLEASHING A HIGH-VELOCITY TEAM

An ambitious strategy is nothing without an agile team to execute it. Following last year's major corporate restructuring, we partnered with The Coaching Firm and deployed an integrated internal eLearning ecosystem to continuously upskill our workforce.

We are systematically cultivating a culture of absolute accountability, fierce collaboration, and rapid innovation. Our people are sharper, faster, and fully equipped to navigate the rapidly shifting healthcare landscape.

4. Sustainability: A Decade of Direct Action

For Concordia, Corporate Social Responsibility is not a corporate checkbox — it is a core pillar of our identity. We believe that protecting our planet directly safeguards long-term shareholder value. This year, we scaled our landmark environmental initiatives, including:

- 10+ Years of Action: Celebrating over a decade of continuous Annual Beach Clean-Up Programs.
- Protecting Ecosystems: Driving active coral reef conservation and marine restoration efforts.
- Green Operations: Enforcing measurable reductions in single-use plastics across all of our facilities.

Looking A head: The Best is Yet to Come

Our disciplined execution, sharper operational efficiencies, and targeted business expansions have culminated in an incredibly strong financial position. We are profitable, we are lean, and we are hungry for the next chapter.

Concordia Public Co., Ltd. is just getting started. We are uniquely positioned to redefine healthcare delivery, pioneer digital integration, and champion sustainability in the region.

Thank you for your unwavering trust, your shared vision, and your partnership on this remarkable journey. The future looks bright, and we are thrilled to build it alongside you.



With deep appreciation and excitement,

Dr Than Win

Chairman

Concordia Public Co., Ltd.



BOARD OF DIRECTORS

Director & CEO

Dr. Than Win, was born in Yangon in 1962, earned his M.B.B.S. degree from the University of Medicine (1), Yangon, in 1986. He holds the Australian Medical Council Certificate (awarded on 17 March 1990) and successfully completed the FRACS Part I examination on 29 July 1992. In 2013, he further pursued an Online MBA from Yangon University of Economics.

From 1989 to 1993, **Dr. Than Win** practiced as a medical doctor in Sydney, Australia. Upon returning to Myanmar, he established the Company in 1993 and has served as its Chairman from its founding. He was subsequently appointed as the Chief Executive Officer of the Company in 2022. In addition to his role at Concordia, he is the Chief Executive Officer of ABMT Myanmar Co., Ltd and Myanmar Sports Holiday Co.,Ltd.

He also serves as the Director of ABMT Myanmar Co., Ltd, Myanmar Sports Holiday Co., Ltd, Concordia Thai Co., Ltd., Mahar Yoma Public Co., Ltd., Han Yoma Energy Co.,Ltd, Royal Yoma Star Public Co.,Ltd, Rakhine Development Corporation Public Co.,Ltd., Director and Shareholder of Myanmar Kyauk Phyu SEZ Consortium Public Co., Ltd., and Vice President of the Myanmar Taekwondo Federation (MTF). Dr. Than Win is a native Myanmar language speaker and is fluent in English.

Under his leadership, Concordia Public Co., Ltd. has become a leading importer and distributor of Office Equipment, Medical Equipment, and Engineering Equipment in Myanmar, supported by a team of around 400 employees. The Company is planning to be listed on the Yangon Stock Exchange, reflecting its continued growth and commitment to corporate transparency.

In 2014, he established the non-profit Myanmar Underwater Federation to promote marine education and environmental conservation, focusing on Beach Clean-Ups and Coral Conservation activities. Since 2015, he has also operated a dive center in Ngwe Saung and holds a Dive Master Certification from the Professional Association of Dive Instructors (PADI), USA. In recognition of its environmental leadership, MUF was honored by UN-Habitat as the 2024 Ambassador of the Myanmar Climate Action Forum, acknowledging its ongoing contribution to climate awareness and sustainable marine conservation in Myanmar.



BOARD OF DIRECTORS

Director

Daw Tin Tin Aye is a Director at Concordia Public Co., Ltd. (since 1996), ABMT Myanmar Co., Ltd. (since 2014), and Myanmar Sports Holiday (since 2016). She is fluent in English and her mother language is Myanmar.

She holds an MBA (Master of Business Administration) from the Australian Institute of Business.

Daw Tin Tin Aye was born in Myanmar and raised in Australia. She returned to Yangon in 1996 to establish her own business, Concordia Public Co., Ltd.

Before embarking on her entrepreneurial journey, she gained valuable professional experience in Sydney, Australia, working with the Australian Census and the prominent telecommunications company, Optus, from 1990 to 1996.

Daw Tin Tin Aye continues to contribute to the Company as a Director by supporting corporate governance, strategic direction, and long-term business development. Her international exposure, business experience, and long-standing leadership role have contributed to the Company's development and continued growth in Myanmar.



BOARD OF DIRECTORS

Director & DYCEO

U Brandon Maung Win was born in Yangon in 1996 and graduated with a Bachelor's Degree in Business Management and Administration from Loyola Marymount University, a prestigious Jesuit institution in Los Angeles, California. He also holds an AA (Associate's Degree) from Marymount California University. He is fluent in English and Intermediate in Thai, and his mother language is Myanmar.

After completing his studies, he joined Verizon, the leading telecommunications network in the United States, as an Account Manager. During his tenure, he held various leadership roles, including training and mentoring team members to become efficient and confident. He has conducted seminars, interviewed prospective employees, and collaborated with top executives to ensure high-functioning teams for the company.

He served as an Account Manager at CLA Global Inc./Verizon in the United States from 2022 to 2023, during which he developed his professional experience in the telecommunications industry.

Having gained vast knowledge and experience from working in the United States, he has returned to Myanmar and is now contributing his expertise to Concordia as Deputy Chief Executive Officer. He currently supports the Company's strategic and operational development, bringing insights from American corporate culture to strengthen business performance, organizational development, and management practices. He also serves as a director of ABMT Myanmar Co., Ltd, Myanmar Sports Holiday Co.,Ltd and Royal Yoma Star Public Co.,Ltd.



BOARD OF DIRECTORS

Director

Daw Amy Mi Mi Win is a highly accomplished and dedicated professional with a strong academic foundation in criminology and law, complemented by extensive experience in community service and research. She graduated Summa Cum Laude with a Bachelor of Arts in Criminology from the University of Pennsylvania an *Ivy League University, and also pursued studies at the University of Maryland, College Park. Her academic journey reflects a deep commitment to social justice, human rights, and public service.

From November 2022 to July 2023, she served as an Immigrant Wellness Case Manager at HIAS Pennsylvania, where she supported and advocated for immigrant communities with empathy and professionalism. Fluent in both English and her native Myanmar language, she effectively bridges cultural and linguistic gaps to promote community well-being.

Daw Amy's dedication to social impact extends to her volunteer work with various organizations, including the Mental Health Help Centre Hotline at the University of Maryland and community programs for Southeast Asian refugees. Her academic and professional excellence are further reflected in her roles as a Teaching Assistant in university-level English courses, a Research Assistant in criminology publications, and a contributor to after-school education initiatives. She has been recognized with the Dean's List Award and the Guttman-Doyle Research Opportunities Fund for her outstanding academic performance and research achievements.

Daw Amy Mi Mi Win currently serves as Director of Concordia Public Co., Ltd and ABMT Myanmar Co., Ltd. Drawing from her academic background, international exposure, and experience in community-focused work, she contributes to the Company's corporate governance, strategic management, and sustainable growth initiatives. Her participation strengthens the Company's leadership capacity and supports its continued development in Myanmar's dynamic business environment.

The Ivy League refers to eight prestigious universities in the northeastern United States Harvard, Yale, Princeton, Columbia, Brown, Dartmouth, Cornell, and the University of Pennsylvania renowned for their academic excellence, selective admissions, and historical distinction.



BOARD OF DIRECTORS

Independent Director & Chair of Nomination Committee

Dr. Tha Tun Oo is a respected business leader and strategist with decades of experience spanning media, publishing, marketing, advertising, distribution, retail, and investment. He holds a degree in Veterinary Science from Yangon and has received international training in Stanford Professional Publishing Course (SPPC) by Stanford University, California, as well as the Overseas Technical Scholarship Program by AOTS (Japan). These educational experiences have equipped him with academic excellence, international exposure, and practical business expertise.

He currently serves as a Director of several established business entities, including Today Media and Information Limited (since 1993), TODAY Publishing House Limited, Myanmar SPA TODAY Forest Advertising Limited, Premium Marketing Limited, Treasure Troth Limited, TODAY Ogilvy Myanmar, Myanmar Convenience Stores Company Limited and Media Intelligence (Myanmar) Co.Ltd. Through his leadership and directorships**, Dr. Tha Tun Oo** has made significant contributions to the development of Myanmar's media, publishing, advertising, marketing, and retail industries.

Throughout his distinguished career, **Dr. Tha Tun Oo** has held numerous leadership positions in prominent business and professional associations. He served as a Central Executive Committee Member of the Union of Myanmar Federation of Chambers of Commerce and Industry (UMFCCI), one of the founders and the first President of the Myanmar Publishers and Booksellers Association (MPBA) (2012–2018), and President of the ASEAN Publishers and Booksellers Association (2017–2018). He was also one of the founders and the first President of the Advertising Agencies Association of Myanmar (AAAM) (2016–2026) and served as Vice President of the National YMCA (Young Men's Christian Association). In the publishing industry, he served as Editor-in-Chief of several publications under TODAY Publishing House Limited, including TODAY, LifeStyle, Digaryu Health, PC World, CEO, and Paloke Toke children's magazines.

Currently, **Dr. Tha Tun Oo** serves as Chairman of the Board of Trustees of Immanuel Baptist Church, Yangon, and as an Executive Committee Member of the Myanmar Digital Economy Association. He also serves as an Advisor to First Private Bank (FPB). Beyond his corporate and professional engagements, he is an accomplished author, having published more than 20 books and several hundred articles, and is an experienced public speaker.

Through his extensive experience, leadership, and active involvement in business, professional associations, publishing, and community development, **Dr. Tha Tun Oo** contributes valuable strategic insights, broad industry knowledge, and practical expertise to the Board, supporting the Company's strategic direction and governance.



BOARD OF DIRECTORS

Independent Director & Chair of Remuneration Committee

Daw Lynn Lynn Tin Htun is a seasoned entrepreneur and marketing strategist with over 25 years of hands-on experience in business leadership, marketing, and communications. She brings a unique blend of practical insight and academic expertise to her roles, making her a respected figure in both the business and social sectors of Myanmar.

She holds a Bachelor of Commerce from the Institute of Economics, Yangon, and has pursued professional development in a wide range of areas including innovation, entrepreneurship, hospitality, leadership, and digital marketing.

As Founder and Director of KKKL Company Limited, the parent company of LadyBella and MamaBella women's fashion brands, and Co-Founder and Director of Mango Advertising and Media Group Myanmar, she has played a pioneering role in advancing Myanmar's media and retail industries. She is the Executive Director of Khit Thit Thalun Co., Ltd, where her leadership has advanced women-led business ventures and strengthened Myanmar's media and retail industries.

In addition to her corporate roles, she serves as Vice President of the Advertising Agency Association of Myanmar and the Myanmar Women Entrepreneurs Network Association (MYWEN). She has also held key positions within Rotary International, including Fellow Rotarian, Foundation Chair, Club Secretary and served as President-Elect of the Rotary Club of Yangon (2025-2026).

Known for her commitment to mentorship and community empowerment, she actively supports young entrepreneurs, facilitates professional capacity building, and bridges strategic marketing with real-world results. This places her in a key position to contribute to the Company's growth, brand strategy, and talent development.



BOARD OF DIRECTORS

Independent Director and Chair of Audit & Risk Committee

U Min Han Tun is a highly regarded figure in Myanmar's business and financial sectors, with a distinguished track record in internal auditing, corporate governance, finance, and professional education. He holds a Bachelor of Science in International Business with a Finance Concentration from Elizabethtown College in Pennsylvania, USA, where he consistently ranked among the top of his class.

Currently, **U Min Han Tun** serves as the Director of Corporate Internal Audit at United Paints Group Co., Ltd. (UPG), where he also chairs the Audit Committee and acts as Secretary of the Corporate Governance Preparatory Committee and leads initiatives to strengthen governance and internal controls.

He also sits on the boards of H Valley Myanmar Co., Ltd. and Matrix Strategic Holding Co., Ltd., where he provides strategic direction in hospitality, real estate, and investment ventures.

Through his roles as Co-Founder and Academic Director of the Matrix Institute of Professionals and Partner at Matrix Solutions (MX Business Advisory Group), he has contributed to the development of Myanmar's finance and auditing talent while advising enterprises on sustainable growth and operational excellence. Further, as a Social Enterprise Consultant with British Council Myanmar, he has been supporting local enterprises in enhancing financial sustainability. His background, including prior finance and analytical roles in the United States and Myanmar, equips him with international perspective and technical depth.

U Min Han Tun's leadership in audit, corporate governance and education positions him as a valuable contributor to the Company's compliance, risk management, talent development and sustainable growth.

KEY MANAGEMENT

Dr. Thurein Htun (Chief Sales Officer)



Dr. Thurein Htun holds an MBBS degree and is a seasoned sales and medical device professional with over 15 years of experience in the healthcare industry, with deep expertise in medical equipment, tender management, and commercial operations. He currently serves as Chief Sales Officer at the Company, where he leads a nationwide sales team, drives company-wide revenue strategies, and oversees key commercial functions across its business. His role at the Company includes full revenue oversight, including P&L ownership, SGA controls, and sales forecasting.

Prior to joining Concordia, **Dr. Thurein** was the Country Manager at the Myanmar office of Fresenius Medical Care, where he successfully led its market entry and operational rollout in dialysis care. His leadership excellence was recognised with the Asia Pacific CEO Award in Q4 2019.

Dr. Thurein Htun's strong command of tender business, particularly in navigating complex procurement processes within the Ministry of Health and PMED sectors, positions him as a key asset to the Company.

U Than Tun Oo (Chief Financial Officer)



U Than Tun Oo is an experienced finance and investment professional with over a decade of senior leadership experience across the banking, microfinance, engineering, distribution and healthcare sectors. He brings to the Company a combination of financial management expertise, risk and compliance experience and operational insight gained from leadership roles in regulated financial institutions and large multi-sector enterprises. U Than Tun Oo holds a Master of Banking and Finance from the University of Economics, Yangon and a Bachelor of Medicine and Surgery (MBBS) from the University of Medicine (1), Yangon.

Prior to joining the Company, U Than Tun Oo served as Deputy Chief Executive Officer of Moe Thee Hospital, where he led the institution's financial planning and analysis, internal control framework, revenue cycle management and capital expenditure evaluation. He has also held senior positions at Myanmar Citizens Bank (Head of Business Development, Branch Expansion and Procurement), where he led the launch of new banking products, branch expansion programmes and digital banking initiatives. At Great Alliance

Engineering & Supply Co. Ltd., U Than Tun Oo held the positions of Head of Business and Head of Finance & Control, where he led the financial management function and managed government tendering and supply contracts for engineering and machinery projects. He also acted as a co-founder, Executive Director and Technical consultant of local Microfinance Companies, where he was responsible for the financial performance, risk management and regulatory compliance of the company, having led the establishment of the company, the obtaining of microfinance licence from the Financial Regulatory Department and the development of its operational, credit and compliance frameworks.

U Than Tun Oo's combination of financial management, risk and compliance and investment appraisal experience, gained across regulated financial institutions, engineering and government tender contracting and the healthcare sector, positions him well to support the financial governance, reporting integrity and strategic objectives of the Company.

Daw Khin Myint Than (Chief Auditor)



Daw Khin Myint Than, Chief Auditor at Concordia Public Co., Ltd., brings over 40 years of auditing expertise, specializing in financial, performance, and operational audits. A CPA since 1971 and former Deputy Director at the Office of the Auditor General (Yangon Division), she has led and managed diverse audit teams. Since 2008, she has overseen comprehensive audits across Concordia's departments and branches, ensuring compliance, accuracy, and transparency. Her responsibilities include income and expense audits, tax compliance, tender evaluations, and financial reporting oversight. She conducts regular audits for regional branches. Known for her meticulous approach, Daw Khin Myint Than's leadership has enhanced internal controls and organizational accountability.

U Kaung Htut (Audit Manager)



U Kaung Htut, Audit Manager at Concordia Public Co., Ltd, has over 11 years of expertise in accounting, finance, and auditing. He leads the Internal Audit team (ISO 9001:2015) and supports risk management implementation. Previously, as Master Trainer and Finance Director at FGL Institute, he introduced a financial reporting system that enhanced accuracy and efficiency. At CB Life Insurance, he contributed to financial reporting and operations as Assistant Finance Manager. As Chief Accountant at KAMA Industry and Kaung Shwe Lyann Legal & Law Firm, he streamlined processes and improved financial controls. His roles at Royal Modern Furniture and SP Bakery included optimizing inventory and improving financial reporting. U Kaung Htut's skills span auditing, financial analysis, and organizational leadership.

U Zar Ni Moe Win (National Sale Manager, Office Automation)



U Zar Ni Moe Win, National Sales Manager for the Office Automation Department at Concordia, brings over 17 years of experience in sales, marketing, and product management across B2B, B2G, and B2C sectors. He oversees operations across Lower, Middle, and Upper Myanmar, driving growth and managing supplier and product relationships in the Office Automation field. A graduate of the University of Computer Studies, Yangon, he began his career as a computer technician before transitioning to sales at Concordia, where he expanded market opportunities for the Fuji Xerox brand nationwide. His expertise spans business management, logistics, CRM, and marketing. He sets sales targets, develops budgets and marketing plans, manages products, supports tenders, and ensures top-tier customer service.

U Kaung Myat Htet (Head of Sales, Medical)



Dr. Kaung Myat Htet, Head of Sales at Concordia Public Co., Ltd, has over 10 years of experience in Myanmar's medical device industry, excelling in sales leadership, business development, and strategic management. Previously, as Sales and Marketing Manager at Biomed Myanmar Co., Ltd, he honed expertise in client relationship management and sales execution. At A A Group Ltd, he drove market expansion and significant revenue growth through cross-functional collaboration. As Business Development Manager at Careplusone Myanmar Co., Ltd, he refined sales strategies and enhanced customer engagement. Currently, as National Sales Manager at Concordia, he leads a national sales team, manages key partnerships, develops market strategies, and consistently meets sales targets while fostering team growth and business sustainability.

Daw Chit Chit Chaw (Head of Sales, In-Vitro Diagnostics)



Daw Chit Chit Chaw is an accomplished sales professional with over nine years of expertise in the in-vitro diagnostics (IVD) sector. Holding a Bachelor of Pharmacy and currently pursuing an MBA, she has demonstrated excellence in sales strat egy, market expansion, and business development.

Before joining Concordia, she served as Business Development Manager for Diagnostics (IVD) at Siemens Healthineers, where she was responsible for driving business growth and managing the Myanmar market. Her experience at Siemens strengthened her expertise in market analysis, strategic planning, and partnership development.

At Concordia Public Co., Ltd., she currently leads the IVD sales team, driving revenue growth and delivering tailored client solutions that meet the evolving needs of healthcare professionals. Her leadership has been instrumental in achieving significant market share and fostering long-term business success.

Daw Chit Chit Chaw's proven track record, strategic mindset, and dedication to advancing healthcare solutions underscore her ability to lead teams effectively and navigate competitive markets with confidence.

U Soe Win Nyunt (Head of Sales, Engineering)



U Soe Win Nyunt is a seasoned professional with over 18 years of expertise in sales, management, and operations, focusing on surveying equipment, GPS, and material testing equipment. As a Senior Manager at Concordia Public Co., Ltd., he has excelled in overseeing daily operations, conducting market research, negotiating contracts, and mentoring teams to drive productivity and growth. His career includes roles as Site Geologist, Site In-Charge, and Sales Representative, where he developed skills in project management, labor coordination, and customer service. Proficient in Microsoft Office and recognized for his analytical and problem-solving abilities, he is highly detail-oriented and effective in communication. His leadership, strategic planning, and relationship-building skills make him an asset to any organization.

U Tun Aung Kyaw (National Service Manager)



U Tun Aung Kyaw, National Service Manager since 2021, delivers technical leadership and operational excellence across the Office Automation, Medical Equipment, and Engineering Equipment Service Departments nationwide. Under his direction, the division provides comprehensive proactive and scheduled maintenance, rapid corrective troubleshooting, precision installation, and expert user training, driven by the strategic goal to be the smart and best-in-class service provider centered on exceptional customer experience. He joined Concordia Public Company Limited in March 2014, establishing a strong technical foundation specializing in laboratory equipment. Prior to this, he gained key engineering experience in 2013 as a Site Engineer and Supervisor at Champion Decoration (Naing Group Construction Company), where he oversaw the Sedona Hotel renovation project.

Daw Thuzar (Head of Finance & Accounts)



Daw Thuzar is an accomplished, results-driven Head of Finance and Accounts with over 11 years of progressive experience in finance and accounting. She currently oversees accounting operations, strategic planning, budgeting, and comprehensive financial reporting for Concordia Public Company Limited. Her core expertise includes advanced financial modeling, successful ERP system implementation, and ensuring stringent compliance with regulatory standards.

Her academic foundation includes a B.Sc. in Industrial Chemistry and a Diploma in Financial Accounting, complemented by professional certifications in International Trade Finance, Financial Analysis, and Project Management. She is actively pursuing the FPAC designation and CFA Level 1 to further advance her strategic financial leadership skills.

U Zaw Naing Linn (Head of Corporate Affairs & Strategic Management)



U Zaw Naing Linn was appointed as Finance Manager in March 2024 and currently serves as Head of Corporate Affairs & Strategic Management. He is a highly accomplished finance professional with over 18 years of experience, recognized for driving operational efficiency and supporting the critical financial and strategic functions of business organizations.

He brings international experience in Singapore, complemented by extensive expertise across a wide range of accounting and ERP systems, as well as financial planning, management, and analysis. With more than 11 years of managerial experience, he demonstrates strong technical expertise, strategic outlook, and a firm commitment to sustainable development and long-term value creation.

Daw Khine Cho Oo (Head of Marketing and Business Development)



Daw Khine Cho Oo is an accomplished business development and marketing professional with over 13 years of experience in the trading, distribution, and services industry. Currently serving as the Head of Business Development and Marketing at Concordia Public Co., Ltd., she specializes in strategic growth, sales performance analysis, and digital marketing initiatives. Her career highlights include leading corporate restructuring projects, managing sales and marketing operations, and driving business expansion efforts.

Daw Khine Cho Oo holds a Bachelor's degree in Medical Laboratory Technology from the University of Medical Technology, Yangon, and is pursuing a Global MBA at the Swiss School of Business and Management, Geneva. Additionally, she has completed professional certifications in customer relationship management, advanced marketing, business planning, and leadership development, equipping her with a well-rounded skill set to excel in competitive markets. Her expertise includes sales analysis, business planning, team

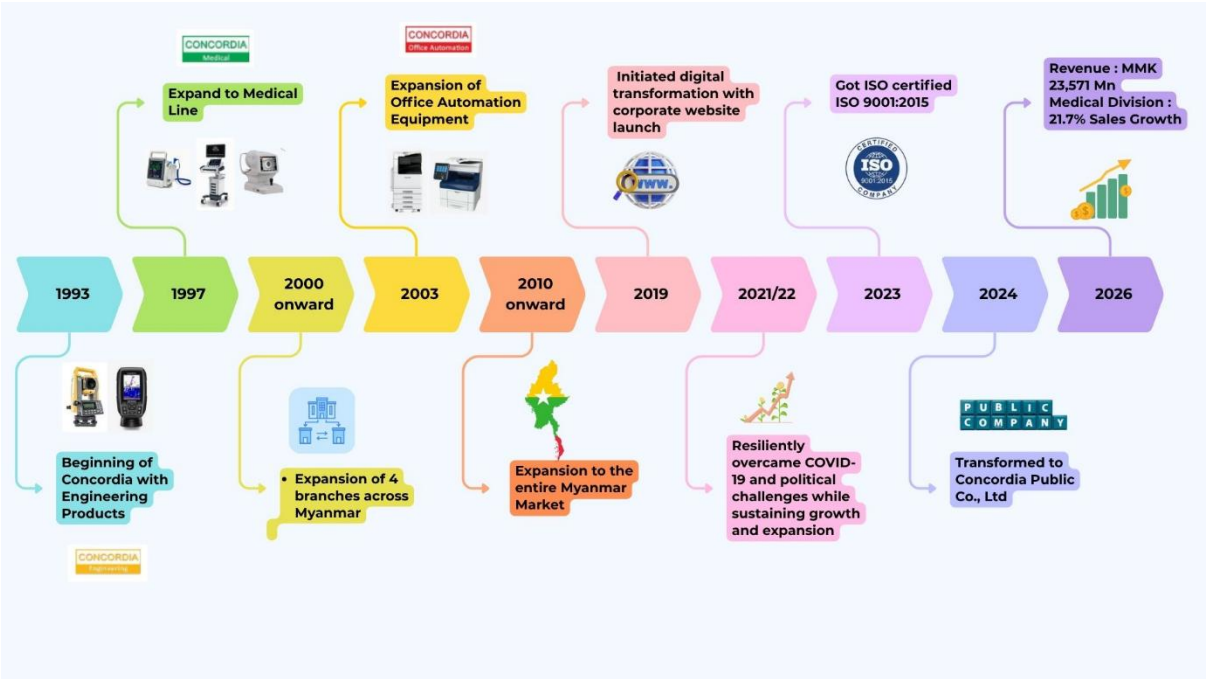
development, and overseeing key organizational projects such as ISO and IPO initiatives. Known for her leadership and innovative approach, Ms. Khine consistently aligns business objectives with marketing strategies to deliver measurable results and support company growth.

Daw Ngu Wah Wah Aung (Manager, Business Intelligence)



Daw Ngu Wah Wah Aung is an experienced professional specializing in data analysis, visualization, and problem-solving to drive business growth. Born on March 9, 1992, she holds a Bachelor of Science degree from Dagon University and certifications in LCCI Level-III Accounting, Power BI, and is pursuing Financial Planning and Analysis (FP&A). She began her career as an accountant at SML Advanced Medical Laboratory and progressed through various roles at Concordia Public Co., Ltd. Currently, as Manager in the Business Intelligence Department, her expertise includes financial reporting, profit margin calculations, SAP management, and dashboard development using Power BI and Excel. Daw Ngu Wah Wah Aung is skilled in analyzing business needs, collaborating with teams, and providing data-driven insights to improve performance.

COMPANY MILESTONES



• 1993: Concordia was founded, starting with engineering services.
• 1997: Expanded into the medical industry, diversifying its business operations.
• 2000 Onwards: Entered various industries, including medical and engineering, and expansion of four branches.
• 2003: Ventured into the Office Automation sector, offering advanced business solutions.
• 2010 Onwards: Extended its reach to the entire Myanmar market, emphasizing nationwide service.
• 2019: Embraced digital transformation by www.concordiamyanmar.com to expand into online markets.
• 2021–2022: Successfully navigated challenges from COVID-19 and political changes, maintaining continuous operations and growth.
• 2023: Attained ISO 9001:2015 certification, highlighting its commitment to international quality standards.
• 2024: Officially transformed into Concordia Public Co., Ltd., reflecting its growth as a corporate entity and progressing toward IPO listing preparations.
• 2025: Revenue reached MMK 21.8 billion. Launched full ERP (cloud based, mobile-friendly), and began expansion into the renal care market in preparation for IPO.
• 2026: Concordia recorded revenue of MMK 23,571 million and further strengthened its healthcare business, with the Medical Department becoming the Company's highest revenue-generating division and achieving 21.7% year-on-year sales growth. During the year, the Company also advanced its digital transformation and expanded its healthcare portfolio through hemodialysis, AI-enabled HIS, and endoscopy solutions, supporting its long-term growth strategy as a public company.

TECHNOLOGY MILESTONES

Technological Evolution



- Before 2015: Concordia utilized MBC and Evolva systems to support its operations.
- 2015: Adopted SAP for enterprise resource planning and introduced Lumira for business intelligence and reporting.
- 2021: Integrated Power BI for advanced data analytics and visualization, enhancing decision-making and reporting capabilities.
- 2024: Transitioned to CRM software for enhanced customer relationship management (Odoo CRM), streamlining sales and service processes.
- 2025: Odoo CRM Enterprise fully implemented, further strengthening customer interactions and business processes with a cloud-based, mobile-friendly solution.

FINANCIAL INSIGHTS

From the audited financial statements of Concordia Public Company Limited

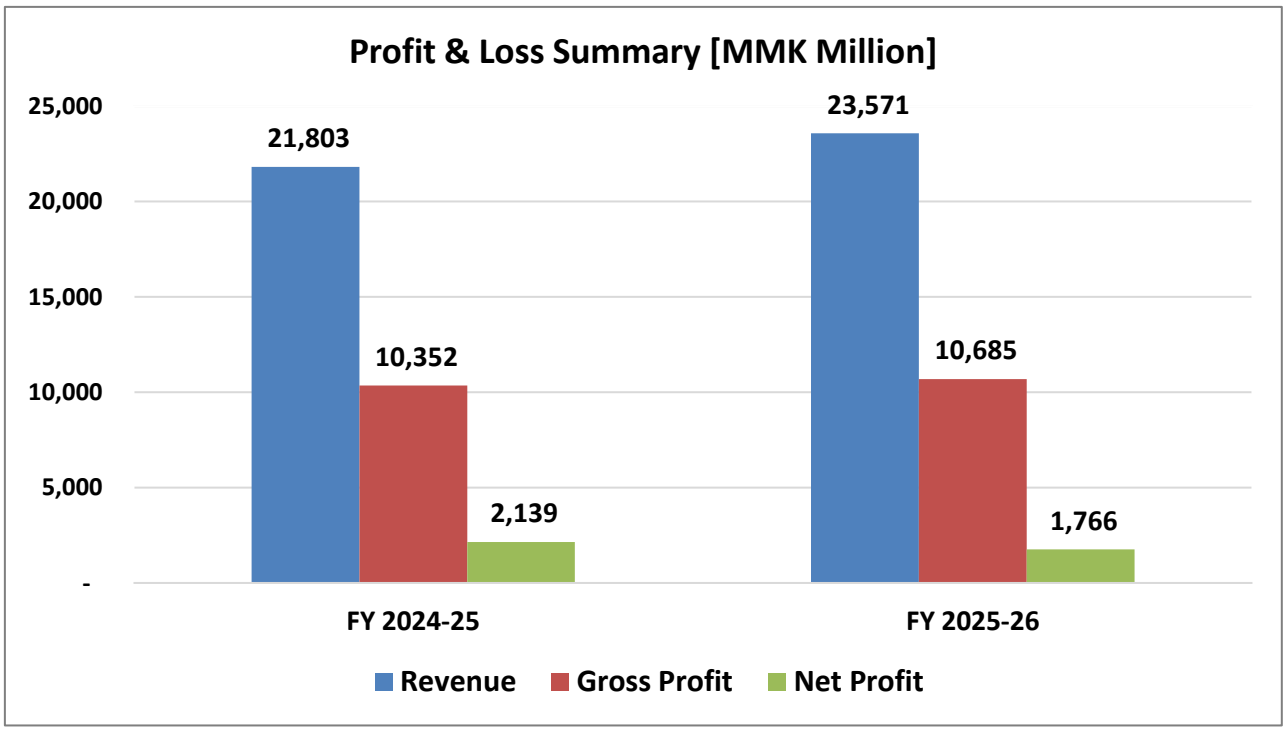
[For simplification, FY 2024-25 is referred to as 2025, and FY 2025-26 as 2026. All amounts are presented in MMK million and rounded to the nearest million unless otherwise stated. The audited financial statements are presented in Myanmar Kyat thousands.]

(1) FINANCIAL PERFORMANCE

Revenue: Revenue increased from MMK 21,803 million in 2025 to MMK 23,571 million in 2026, representing 8.1% YoY growth. The growth was mainly supported by the Medical and Engineering segments, while Office Automation revenue declined.

Gross Profit: Gross profit increased from MMK 10,352 million in 2025 to MMK 10,685 million in 2026, an increase of MMK 333 million or 3.2%. However, gross profit margin decreased from 47.5% to 45.3%, reflecting higher cost of sales, product mix changes, and competitive pricing conditions.

Net Profit: Net profit decreased from MMK 2,139 million in 2025 to MMK 1,766 million in 2026, representing a decline of 17.4%. Net profit margin decreased from 9.8% to 7.5%, mainly due to higher operating expenses, higher exchange loss, and increased finance cost.

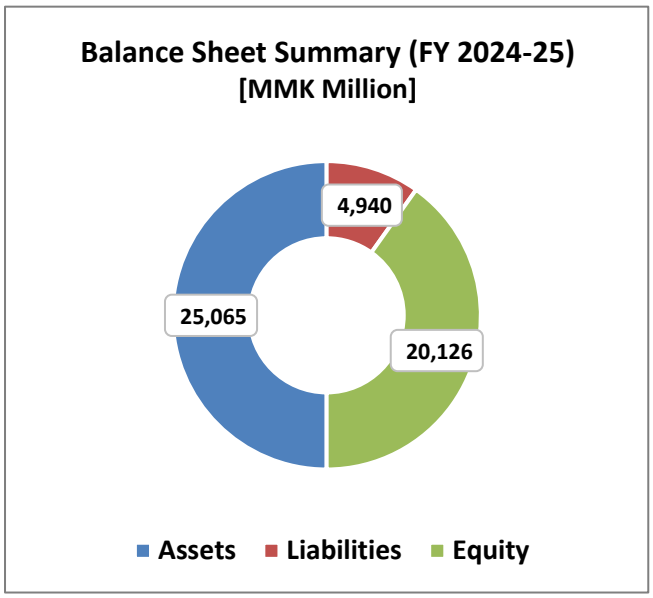


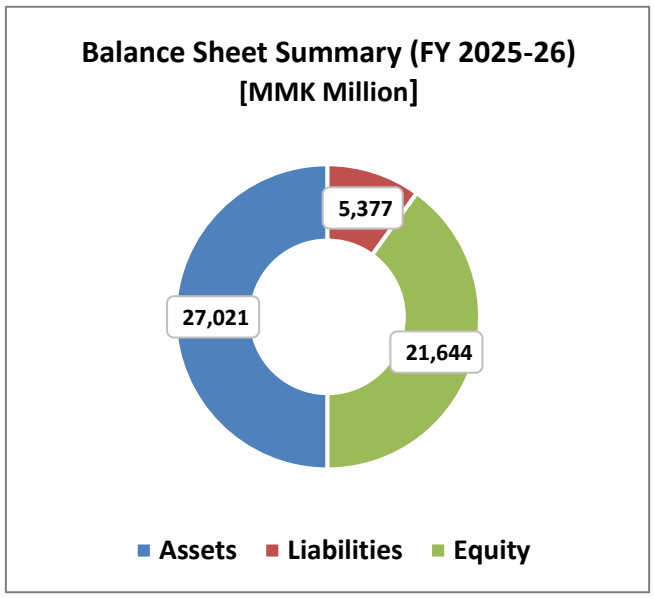
(2) FINANCIAL POSITION

Assets: Total assets increased from MMK 25,065 million in 2025 to MMK 27,021 million in 2026, representing an increase of 7.8%. The increase was mainly supported by higher cash and receivables, partly offset by lower inventories.

Liabilities: Total liabilities increased from **MMK 4,940 million** in 2025 to **MMK 5,377 million** in 2026, representing an increase of 8.9%. The liabilities-to-assets ratio remained low, increasing slightly from **19.7% to 19.9%**.

Equity: Total equity increased from MMK 20,126 million in 2025 to MMK 21,644 million in 2026, representing an increase of 7.5%. The equity-to-assets ratio remained strong at approximately 80.1%, reflecting a stable capital base.



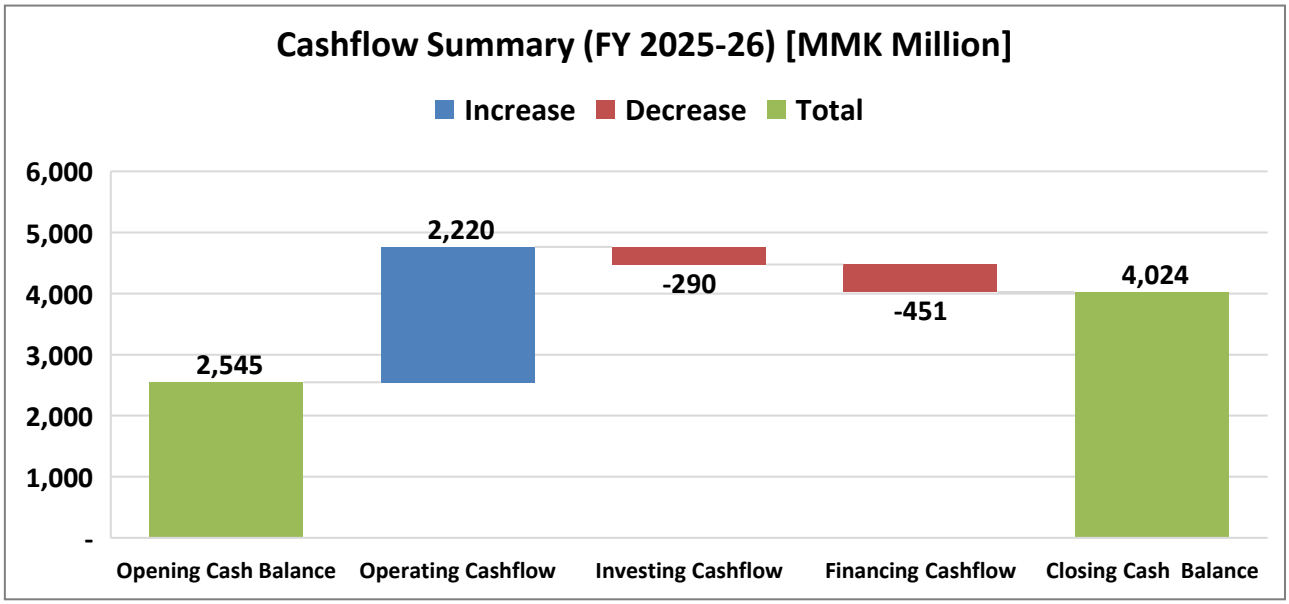


(3) CASH FLOW

Cash Flow Summary – FY 2025-26: The year opened with cash and cash equivalents of MMK 2,545 million and closed with MMK 4,024 million. Net cash increased by MMK 1,480 million or 58.1%.

Operating Cash Flow: Net cash provided by operating activities increased to MMK 2,220 million, compared with MMK 1,108 million in 2025. This indicates stronger cash generation from operations, supported by inventory reduction and positive working capital movement.

Working Capital Attention: Trade and other receivables increased by 38.4%, while inventories decreased by 29.4%. The lower inventory balance improved liquidity, but receivable collection is to be closely monitored.



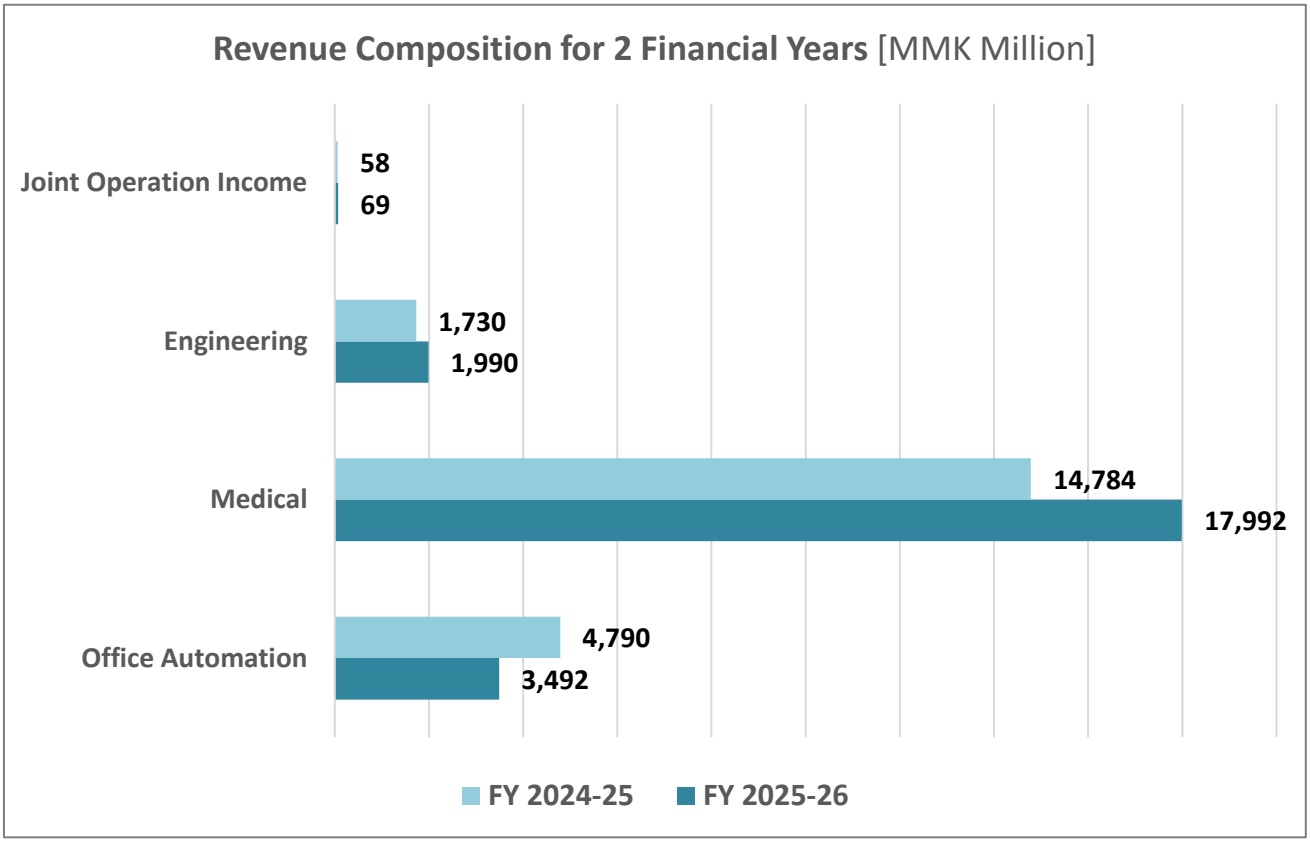
(4) REVENUE COMPOSITION

Revenue composition is grouped from Note 15 of the audited financial statements. "Other Revenue / Discount" is included to reconcile to total audited revenue.

Segment	FY 2024-25 Revenue	FY 2025-26 Revenue	FY 2025-26 Composition	YoY Change
Office Automation	MMK 4,790 million	MMK 3,492 million	14.8%	-27.1%
Medical	MMK 14,784 million	MMK 17,992 million	76.3%	21.7%
Engineering	MMK 1,730 million	MMK 1,990 million	8.4%	15.0%
Joint Operation Income	MMK 58 million	MMK 69 million	0.3%	18.9%
Other Revenue / Discount	MMK 441 million	MMK 28 million	0.1%	-93.8%
Total Revenue	**MMK 21,803 million**	**MMK 23,571 million**	**100.0%**	**8.1%**

Office Automation: OA revenue decreased from MMK 4,790 million in 2025 to MMK 3,492 million in 2026, a decline of 27.1%. OA represented 14.8% of total revenue.
Medical: Medical remained the largest revenue contributor, increasing from MMK 14,784 million in 2025 to MMK 17,992 million in 2026. It represented 76.3% of total revenue, showing that the Company continued to be strongly driven by the medical business.
Engineering: Engineering revenue increased from MMK 1,730 million in 2025 to MMK 1,990 million in 2026, indicating recovery and improvement compared with the prior year.

Joint Operation Income and Other Revenue: Joint operation income increased to MMK 69 million. Other revenue decreased mainly because export revenue was nil in 2026 compared with MMK 406 million in 2025.



(5) KEY OPERATIONAL CHANGES

Share Capital: Issued and paid-up share capital remained unchanged at MMK 9,000 million, represented by 9,000,000 ordinary shares.

Dividend Paid: The Company paid dividends of MMK 450 million during FY 2025-26.

Inventory Management: Inventories decreased from MMK 11,573 million to MMK 8,165 million, a reduction of 29.4%. This supported cash flow improvement but to be balanced with sales demand and supplier lead times.

Receivable Management: Trade and other receivables increased from MMK 8,120 million to MMK 11,238 million. Continued focus on credit control and collection discipline will be important to protect cash flow.

Business Mix: The Medical segment became more dominant in 2026, while OA contribution decreased. Management closely monitors revenue concentration risk and will strengthen OA and Engineering to maintain balanced growth.

(6) COMPLIANCE AND INTERNAL CONTROL

Compliance: The audited financial statements were prepared in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards and the provisions of the Myanmar Companies Law. The auditor expressed an opinion that the financial statements present fairly, in all material respects, the Company's financial position, financial performance, and cash flows.

Internal Control: The Company continues to strengthen financial reporting procedures, approval controls, credit monitoring, inventory controls, and management reporting to support governance and IPO readiness.

(7) FINANCIAL RISK MANAGEMENT

Foreign Exchange Risk: The Company remains exposed to foreign exchange risk due to imported products and foreign currency-linked procurement. Exchange loss increased from MMK 484 million in 2025 to MMK 771 million in 2026. Pricing, quotation validity, procurement timing, and supplier currency management are being monitored.

Liquidity Management: Closing cash and cash equivalents increased to MMK 4,024 million, and the current ratio remained strong at approximately 4.36x. This supports short-term operations and reduces liquidity pressure.

Interest Rate Risk: The Company's interest rate risk remains limited as borrowings obtained during the year were repaid within the same financial year, leaving no significant year-end borrowing exposure. While finance cost increased from MMK 14 million to MMK 100 million, Management continues to closely monitor short-term financing needs, interest costs, and repayment plans.

Credit Risk: While receivables increased significantly during the year, Management continues to closely monitor collection risk through regular ageing reviews, customer credit limits, and timely follow-up actions to protect cash flow and maintain receivable quality.

(8) EVENT AFTER REPORTING PERIOD AND FUTURE DEVELOPMENT

Listing with IPO Plan: The Company continued its preparation for listing on the Yangon Stock Exchange. The audited financial statements disclose that the public offering is targeted to raise approximately MMK 800 million.

Future Development: Going forward, the Company will focus on sustainable business growth by strengthening pricing discipline, cost control, receivable collection, inventory optimization, and business unit diversification.

(9) KEY FINANCIAL RATIOS AND BENCHMARKS

Internal target range is indicative reference range for internal comparison.

Metric	Concordia Result [Previous Year Vs Current Year]	Internal Target Range	Remark	Color Indicator
Revenue Growth	23.9% ▸ **8.1%**	10% - 15%	Slightly below	🟡
Gross Profit Margin (GP%)	47.5% ▸ **45.3%**	35% - 50%	Within range, lower than 2025	🟢
Net Profit Margin (NP%)	9.8% ▸ **7.5%**	8% - 15%	Slightly below	🟡
Operating Expense Ratio	31.6% ▸ **33.2%**	30% - 40%	Within range	🟢
Return on Assets (ROA)	8.5% ▸ **6.5%**	5% - 10%	Within range	🟢
Return on Equity (ROE)	10.6% ▸ **8.2%**	10% - 20%	Below range in 2026	🟡
Current Ratio	4.50x ▸ 4.36x	Above 1.5x	Strong liquidity	🟢
Liabilities-to-Assets Ratio	19.7% ▸ 19.9%	Below 50%	Low leverage	🟢

OFFICE AUTOMATION

Introduction



Our Office Automation Department at Concordia Public Company Limited was established in 2003. Initially, we focused on importing and distributing Fuji Xerox (now Fujifilm BI) copiers and printers. Later, we expanded our offerings to include DLP projectors and Pantum printers. The department has consistently adopted integrated systems and advanced technologies to enhance operational efficiency and meet evolving market needs.

Products and Solutions

- **Multifunction Devices**: Combining printing, scanning, copying, and faxing in a single unit to optimize office workflows.
- **Cloud Computing**: Enabling remote access to documents and collaborative tools for enhanced flexibility and productivity.
- **Smart Office Solutions**: Implementing intelligent systems for lighting, climate control, and security.
- **Fujifilm BI**: Providing high-quality copiers and printers for robust performance.
- **Pantum**: Offering affordable and reliable printing solutions.
- **Advanced Projectors**: Delivering superior visual presentations with future expansion plans into interactive displays.
- **Full-Service Maintenance Agreement (FSMA)**:
    - **Comprehensive Coverage**: Includes all genuine consumables and parts (excluding paper).
    - **Routine Monthly Maintenance**: Ensures stable and optimal equipment performance.
    - **Rapid Response Time**: Guarantees service within 6 hours to minimize downtime.
    - **Trusted by Over 200 Users Nationwide**: Demonstrates reliability and customer confidence.

Objectives and Strategy

- **Deliver Innovative and Cost-Effective Solutions**: Focused on improving workplace efficiency through technology.
- **Maintain Market Leadership**: By expanding product offerings and enhancing customer support.
- **Expand to Untapped Markets**: Targeting geographic and sector growth opportunities.

- **Invest in Human Resources**: Scaling up technical and sales teams for broader coverage.
- **Strengthen FSMA Adoption**: Promoting reliability, uptime, and peace of mind for customers.

Brand Partnerships and Key Offerings

We distribute premium copiers, printers, and projectors through trusted global brands. Our FSMA model plays a key role in delivering high availability and worry-free maintenance, distinguishing us in the market.

Future Outlook

Looking ahead to FY2026–2027, the Office Automation Department will continue to invest in advanced technologies and workforce development. We aim to expand FSMA services, grow our nationwide presence, and meet the evolving demands of smart office environments through strategic marketing and innovative solutions.

Medical Equipment

Concordia's healthcare business unit is structured into two specialized divisions: the Medical Equipment Division and the Diagnostics Division.

The Medical Equipment Division delivers a comprehensive portfolio of healthcare technologies, including patient beds, advanced imaging systems, operating theatre and ICU equipment, ophthalmology solutions, and hemodialysis machines; supporting hospitals with reliable, high-quality clinical infrastructure.

The Diagnostics Division offers a complete suite of core laboratory systems spanning hematology, biochemistry, immunology, and histopathology. These solutions are designed to enhance diagnostic accuracy, optimize laboratory workflows, and strengthen national healthcare delivery.

MEDICAL EQUIPMENT DIVISION

INTRODUCTION



The Medical Department has solidified its position as the highest revenue-generating department within Concordia Public Co., Ltd. Driven by robust market demand, strong principal partnerships, and excellent divisional execution, the department achieved an outstanding 21.7% sales growth compared to the previous fiscal year.

By expanding our core product lines and successfully introducing cutting-edge AI and endoscopic technologies, the Medical Department is exceptionally well-positioned to sustain this growth trajectory and drive long-term corporate profitability.

PRODUCTS AND SOLUTIONS

A primary pillar of our revenue, driven by strong relationships with world-class medical manufacturers:

- Mindray Imaging Products: High-quality ultrasound and radiology solutions.
- Mindray PMLS (Patient Monitoring & Life Support): Critical Operating Theater (OT) and Intensive Care Unit (ICU) equipment.
- Topcon Ophthalmology Products: Advanced eye-care and diagnostic equipment.
- B.Braun Hemodialysis Products: Premium renal care machines and consumables

OBJECTIVES AND STRATEGY

Objective 1: Accelerate Market Adoption of New Lines

- Target: Secure swift hospital integration for the Akhil HIS (with AI) and Aohua Endoscopy system.
- Strategy: Establish strategic "Center of Excellence" reference sites in key hospitals to showcase live AI workflows and high-definition imaging capabilities to clinical decision-makers.

Objective 2: Protect and Grow the Core Portfolio

- Target: Sustain high-volume revenue across Mindray, Topcon, and B.Braun lines.
- Strategy: Deploy a cross-selling framework leveraging existing ICU and renal care accounts, paired with long-term service contracts to lock in recurring consumable revenue.

BRAND PARTNERSHIPS AND KEY OFFERINGS

We collaborate with leading medical equipment providers to ensure hospitals and clinics across Myanmar have access to high-quality products. Our after-sales service network supports lasting relationships and consistent uptime.

FUTURE OUTLOOK

The Medical Department's stellar performance this year proves the resilience of our business model and the dedication of our team. By combining our high-performing core lines with forward-looking innovations like AI-driven HIS systems and Aohua endoscopy, we are confident that the next fiscal year will bring even greater returns for Concordia Public Co., Ltd.

We extend our gratitude to the Board of Directors, our stakeholders, and our dedicated team members for their unwavering support.

DIAGNOSTICS DIVISION: IVD

INTRODUCTION



Our laboratory diagnostics business line continues to provide comprehensive laboratory solutions across Myanmar, covering hematology, biochemistry, immunology, electrolyte, coagulation, urine, histopathology, and essential laboratory instruments. Our commitment is to deliver high-quality equipment, reagents, and consumables that enhance laboratory performance, ensure diagnostic accuracy, and support improved patient outcomes.

PRODUCTS AND SOLUTIONS

We offer a complete range of solutions designed to support laboratory excellence:

- Diagnostic Analyzers: High-performance platforms for hematology, biochemistry, immunology, electrolyte, coagulation, and urine testing ensuring precision and efficiency.
- Histopathology Systems: Comprehensive solutions including tissue processors, staining systems and related consumables.

- Laboratory Essentials: Fundamental equipment such as microscopes, centrifuges and other core laboratory instruments.
- Reagents & Consumables: Steady supply of premium-quality reagents and consumables to ensure consistent operations.
- Reagent Rental Programs: Flexible models enabling laboratories to operate advanced analyzers with predictable reagent costs, enhancing efficiency while reducing initial capital requirements.

OBJECTIVES AND STRATEGY PRODUCTS SOLUTION

- Ensure Precision and Consistency: Through reliable equipment and reagent supply.
- Improve Financial Accessibility: Via reagents rental approach for small to mid-sized labs.
- Expand Technological Capabilities: With automation, molecular diagnostics, and AI integration.
- Enhance Support Services: Faster response, proactive maintenance, and user training.
- Strengthen Market Position: Through partnerships and consistent product innovation.

BRAND PARTNERSHIPS AND KEY OFFERINGS

We collaborate with globally recognized partners to deliver innovative and reliable laboratory solutions.

- Mindray: Comprehensive range of core diagnostics solutions such as hematology, biochemistry, immunology and urine analyzers with accompanying reagents.
- Leica: Advanced Histopathology platforms including tissue processors, stainers and consumables.
- SFRI: Electrolyte analyzers and associated consumables designed for routine diagnostics.

FUTURE OUTLOOK

Looking forward, we will continue to drive innovation by delivering advanced, fully integrated diagnostic platforms that combine high-throughput analyzers, digital connectivity, and intelligent workflow management. By leveraging global brand partnerships and next-generation technologies, we aim to enhance laboratory efficiency, improve diagnostic precision, and provide comprehensive solutions that address evolving healthcare demands.

ENGINEERING EQUIPMENT

Introduction



Established in 1994, the Engineering Department is a pioneer in survey and geospatial equipment in Myanmar. We are dedicated to empowering engineering and infrastructure professionals with accurate, innovative, and easy-to-use instruments.

PRODUCTS AND SOLUTIONS

- GPS Systems and Total Stations: For high-precision location and distance measurements.
- Laser Scanners and Mobile Mapping: Advanced tools for modern surveying projects.
- Tensile Testing Equipment: For construction material strength assessment.
- Drone Surveying: Offering greater accessibility in terrain analysis.
- Training Services: Hands-on programs to support efficient equipment usage.

OBJECTIVES AND STRATEGY

- Stay Ahead of Technological Trends: By adopting AI and mobile mapping tools.
- Improve Service Accessibility: Through skilled technical support and field service.
- Expand Product Offerings: In line with global surveying innovations.
- Strengthen Training Initiatives: Ensuring optimal equipment performance in the field.
- Build Long-Term Relationships: Based on customer satisfaction and service reliability.

Brand Partnerships and Key Offerings

Our department works with renowned manufacturers to supply reliable surveying instruments. Each purchase is backed by professional training and ongoing customer support.

Future Outlook

We are preparing to introduce more automation and smart solutions while investing in client training and after-sales care. Our vision is to lead the industry in innovation, precision, and professional service.

After Sales Service Support

INTRODUCTION

The Service Center is a key pillar of customer satisfaction at Concordia Public Company Limited. With divisions specializing in Office Automation, Medical, and Engineering equipment, we ensure technical reliability and high service standards.



PRODUCTS AND SOLUTIONS

- Office Automation Service: Maintenance and repair for printers, copiers, and projectors.
- Medical Equipment Service: Support for imaging, surgical, diagnostic, and ophthalmic devices.
- Engineering Equipment Service: Repairs for survey tools, GPS systems, and tensile machines.
- Service Systems: Powered by Odoo and Power BI for real-time tracking and performance analysis.
- Customer Communication Enhancements: Including real-time service dashboards and centralized service request tracking.

OBJECTIVES AND STRATEGY

- Maximize First Time Fix Rate (FTFR): Through technician training and performance monitoring.
- Reduce Downtime: By offering rapid-response field servicing and proactive maintenance.
- Expand Service Capacity: With a growing technical team and upgraded tools.
- Enhance Customer Experience: Using digital platforms for transparency and feedback tracking.
- Promote Cross-Divisional Efficiency: In collaboration with Sales and Inventory teams.

PERFORMANCE AND ACHIEVEMENTS

In 2025, the Service Center successfully completed 6,506 service jobs with a 80% FTFR and a 82% customer satisfaction score. New initiatives such as centralized service requests and real-time dashboards contributed to improved customer trust.

FUTURE OUTLOOK

Moving forward, we will invest in AI-based maintenance alerts, grow our service personnel, and introduce customer education programs. Our goal is to ensure reliable and responsive service that upholds Concordia's commitment to excellence.

STRATEGIC INVESTMENT

Concordia Public Company Limited continues to implement its long-term growth strategy through targeted investments in high-potential healthcare sectors that not only support business expansion but also improve healthcare accessibility, diagnostic capability, and treatment quality for patients across Myanmar. During FY2025–2026, the Company advanced several strategic initiatives aligned with growing healthcare demand and Concordia's commitment to delivering innovative, high-quality medical solutions.



1. HEMODIALYSIS SOLUTIONS

Concordia has expanded into the hemodialysis segment through its collaboration with B. Braun (Germany), a globally recognized provider of renal care solutions. The dialysis market represents a high-demand and strategically important area within Myanmar's healthcare sector. Through the introduction of dialysis machines and related consumables, Concordia aims to support healthcare providers in addressing this growing need while strengthening access to quality renal care solutions nationwide.

2. ENDOSCOPY SOLUTIONS

Concordia has also expanded its healthcare portfolio through the introduction of Aohua Endoscope systems from China, an increasingly important diagnostic solution for gastrointestinal physicians and healthcare facilities. Endoscopy has become one of the essential diagnostic tools used in hospitals for gastrointestinal examination and treatment. During the year, Concordia successfully sold three Aohua Endoscope units in the Myanmar market and expects to further expand market penetration with additional sales in the coming year. This initiative supports the Company's strategy of strengthening its presence in advanced diagnostic technologies and broadening its medical solutions portfolio.

3. HOSPITAL INFORMATION SYSTEM (HIS) AND LABORATORY INFORMATION SYSTEM (LIS)

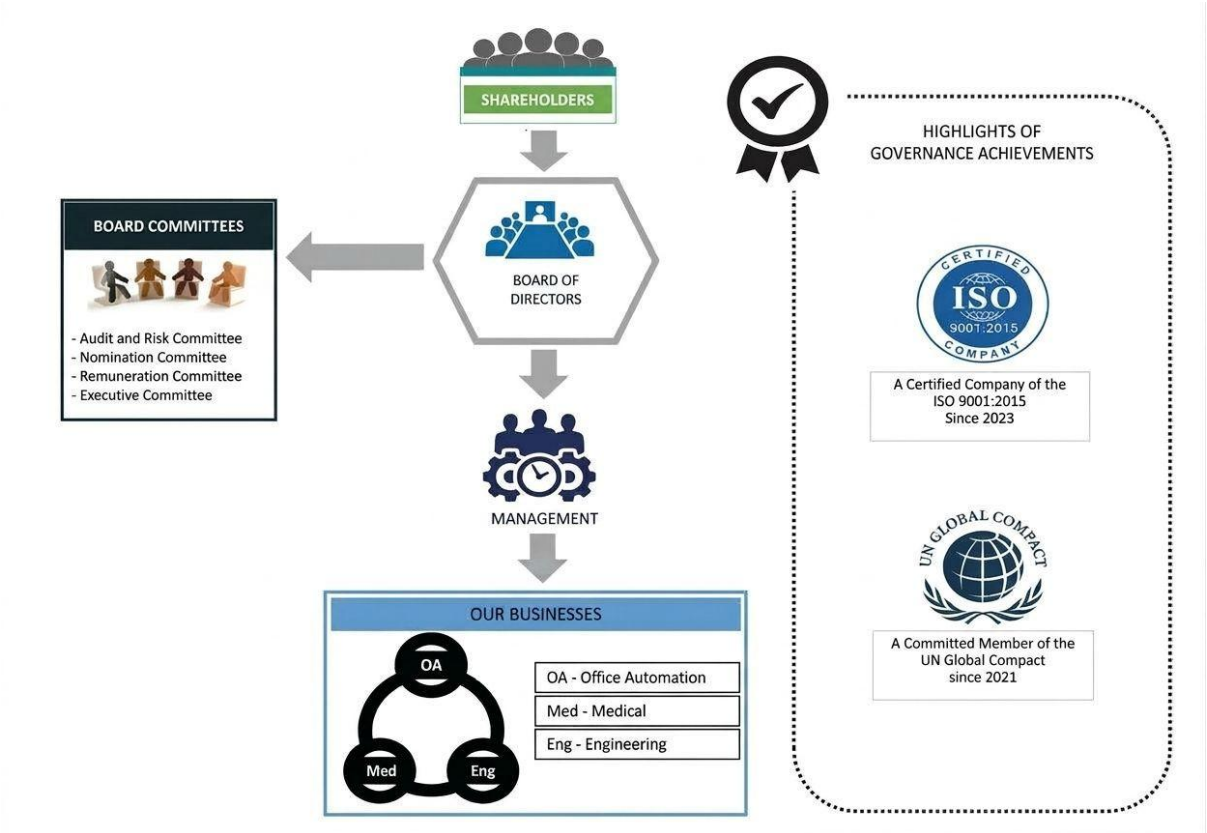
As part of its commitment to digital healthcare transformation, Concordia has entered into collaboration with Akhil, a promising technology partner, to provide Hospital Information System (HIS) and Laboratory Information System (LIS) solutions for hospitals and laboratory chains. This initiative reflects the Company's strategic focus on integrating digital solutions into healthcare delivery by supporting hospitals and laboratories with improved information management, workflow efficiency, and operational control. Through this collaboration, Concordia aims to contribute not only to better healthcare infrastructure but also to the modernization of healthcare service delivery in Myanmar.

These strategic investments in hemodialysis solutions, endoscopy technologies, and digital healthcare systems reflect Concordia's continued commitment to strengthening Myanmar's healthcare ecosystem while creating new avenues for sustainable growth. By aligning its investment priorities with evolving market demand and long-term healthcare needs, Concordia continues to position itself as a trusted and forward-looking healthcare solutions provider in Myanmar.

CORPORATE GOVERNANCE REPORT

CORPORATE GOVERNANCE FRAMEWORK

Concordia Public Company Limited is committed to good corporate governance and managing its affairs in a fair and transparent manner to create long- term sustainable value for its shareholders and the winder community through ethical and responsible business practices. Our corporate governance maintains a balanced and diverse board with independent and executive directors. We defined clearly the board's roles, focusing on strategy, risk management, and oversight. We establish specialized committees such as Audit and Risk Committee, Nomination Committee, Remuneration Committee and Executive Committee. Our board emphasizes avoiding conflicts of interest in directors and independent directors. The Company's benchmark of governance remains rooted in corporate policies which adhere to the principle of accountability, fairness, transparency, and responsibility. Our Corporate Governance Framework, Policies Procedures and Standards comply on Myanmar Companies Law 2017 ("Companies Law") and the Company's Constitution". The Company remains committed to implementing these practices consistently in all its business units and aligning with the regional corporate governance standards under the leadership of the Company's board of directors.



SECTION – 1: BOARD MATTERS

SECTION 1.1 THE BOARD'S CONDUCT OF AFFAIRS



The Board leads, controls, and is collectively responsible for overseeing the business and affairs for the long-term success of the Company. The Key management personal (the "Management") remains accountable for day-to-day operations and administration of the Company, in accordance with the policies and strategies set by the Board. The Company has appointed Chief Executive Officer (CEO) for its business entities. The CEO is responsible for their respective business units and will implement the Board's policies and strategies at the operational level. The Board Committees (as defined below) have been established to ensure reviews and checks and balances, creating a framework for effective risk management and better assessment of the Company's businesses.

PRINCIPAL DUTIES OF THE BOARD

(a)Strategic Oversight

1. The Board is responsible for defining and approving the company's vision and mission, which articulate the organization's purpose and core values. Additionally, the Board sets long-term objectives that align with the vision and mission, providing a clear direction for the company's future growth and development.
2. The Board plays a crucial role in reviewing and approving the company's corporate strategies, ensuring they are aligned with the long-term objectives. This includes evaluating major business plans and budgets to ensure they are realistic, achievable, and support the strategic goals of the organization. The Board also assesses the potential risks and opportunities associated with these strategies and plans.
3. The Board oversees the execution of strategic initiatives to ensure they are implemented effectively and in accordance with the approved plans. This involves regularly reviewing progress reports, assessing performance against key metrics, and making necessary adjustments to stay on track. The Board ensures that the company's resources are allocated efficiently to support the successful implementation of these initiatives.

(b)Financial Oversight

1. The Board is responsible for reviewing and approving the organization's financial statements, annual budgets, and reports. This ensures that the financial information presented is accurate, comprehensive, and aligns with the organization's strategic objectives.
2. The Board continuously monitors the organization's financial performance against the approved budgets and strategic goals. It ensures that robust financial controls and procedures are in place to safeguard assets, prevent fraud, and ensure the efficient use of resources.

3. The Board ensures that the organization's financial reporting is transparent, accurate, and complies with relevant accounting standards and regulations. This includes overseeing the work of internal and external auditors, addressing any issues raised, and ensuring that financial disclosures provide a true and fair view of the organization's financial position.

(c)Risk Management

1. The Board is responsible for identifying and evaluating the key risks that could impact the company's operations, financial performance, and strategic objectives. This involves conducting regular risk assessments to understand the likelihood and potential impact of various risks, including market, operational, financial, and reputational risks.
2. The Board ensures that comprehensive risk management frameworks are established and maintained. These frameworks should include policies, procedures, and tools for effectively managing and mitigating identified risks. The Board also oversees the development and implementation of risk mitigation strategies to minimize the adverse effects of risks on the company.
3. The Board is tasked with ensuring that the company adheres to all relevant laws, regulations, and internal policies. This includes monitoring compliance programs, reviewing reports on regulatory compliance, and addressing any compliance issues that arise. By doing so, the Board helps to protect the company from legal and regulatory risks and ensures ethical conduct throughout the organization.

(d)Governance and Policy Development

1. Establish and Regularly Review Governance Policies, Including the Code of Ethics and Conduct: The Board is responsible for developing and maintaining comprehensive governance policies that guide the organization's operations and ethical standards. This includes creating a code of ethics and conduct that outlines the expected behavior of directors, executives, and employees. The Board regularly reviews these policies to ensure they remain relevant and effective in promoting ethical behavior and good governance practices.
2. Ensure Compliance with Corporate Governance Best Practices and Legal Obligations: The Board ensures that the organization adheres to corporate governance best practices and complies with all relevant legal and regulatory requirements. This involves staying informed about changes in governance standards and regulations, and implementing necessary adjustments to maintain compliance. The Board also oversees the organization's compliance programs and ensures that any governance-related issues are promptly addressed.
3. Maintain Independence and Objectivity in Decision-Making: The Board is committed to maintaining independence and objectivity in its decision-making processes. This means that directors must act in the best interests of the organization and its

stakeholders, free from conflicts of interest. The Board fosters a culture of transparency and accountability, encouraging open and honest discussions to ensure that decisions are made based on objective assessments and sound judgment.

(e)Appointment and Oversight of Leadership

1. The Board is responsible for identifying and recruiting highly qualified candidates for the roles of CEO and senior executives. This involves conducting thorough searches and assessments to ensure the selected individuals possess the necessary skills, experience, and leadership qualities. Once appointed, the Board regularly evaluates their performance against predefined goals and objectives, providing constructive feedback and making adjustments as needed to ensure effective leadership.
2. The Board oversees the development and approval of executive compensation packages, ensuring they are competitive and aligned with the organization's performance and strategic goals. This includes setting salary levels, bonuses, stock options, and other incentives. Additionally, the Board is responsible for succession planning, identifying and preparing potential candidates to fill key leadership positions in the event of planned or unexpected vacancies. This ensures continuity and stability within the organization.
3. The Board offers strategic guidance and support to the management team, helping them navigate challenges and capitalize on opportunities. This involves regular communication, mentoring, and providing resources to aid in decision-making and execution. At the same time, the Board maintains accountability by setting clear expectations, monitoring progress, and holding the management team responsible for achieving the organization's objectives. This balance of support and accountability fosters a culture of high performance and continuous improvement.

(f)Performance Monitoring

1. The Board is responsible for regularly assessing the company's operational and financial performance to ensure alignment with the established objectives. This involves analyzing key performance indicators (KPIs), financial statements, and operational reports to gauge the company's progress. The Board uses these evaluations to identify areas of strength and opportunities for improvement, ensuring that the company remains on track to achieve its strategic goals.
2. The Board ensures that the management team is held accountable for delivering results in line with the company's objectives. This includes setting clear performance expectations, conducting regular performance reviews, and providing feedback. The Board also addresses any performance issues promptly, ensuring that management takes responsibility for their actions and decisions. This

accountability fosters a culture of transparency and high performance within the organization.

3. When the company's performance deviates from its goals, the Board is responsible for ensuring that timely and effective corrective actions are taken. This involves identifying the root causes of performance issues, developing action plans to address them, and monitoring the implementation of these plans. The Board works closely with management to ensure that corrective measures are executed efficiently, minimizing any negative impact on the company's operations and financial health.

(g)Stakeholder Accountability

1. The Board is committed to acting in the best interest of shareholders by maximizing long-term value and ensuring sustainable growth. At the same time, the Board recognizes the importance of balancing the needs of other stakeholders, including employees, customers, suppliers, and the community. This involves making decisions that consider the broader impact on all stakeholders, fostering a positive and inclusive corporate culture, and promoting social responsibility.
2. The Board ensures transparent and open communication with all stakeholders. This includes providing regular updates through comprehensive reports, holding meetings to discuss company performance and strategic direction, and making timely disclosures of relevant information. By maintaining transparency, the Board builds trust and credibility with stakeholders, ensuring they are well-informed and engaged with the company's activities and decisions.

(h)Legal and Regulatory Compliance

1. The Board is responsible for ensuring that the company adheres to all relevant laws, regulations, and industry standards. This involves staying informed about changes in the legal and regulatory environment and implementing necessary adjustments to maintain compliance. The Board ensures that the company operates within the legal framework, minimizing the risk of legal penalties and protecting the company's integrity.
2. The Board oversees the internal audit function to ensure that it operates effectively and independently. This includes reviewing audit plans, findings, and recommendations, and ensuring that management addresses any identified issues promptly. The Board also evaluates the effectiveness of the company's compliance programs, ensuring that they are robust and capable of detecting and preventing violations of laws and regulations.
3. The Board is responsible for identifying and addressing legal risks that could impact the company. This involves working closely with legal counsel to assess potential legal issues and develop strategies to mitigate them. The Board also ensures that the company upholds its reputation by promoting ethical behavior and

compliance with legal standards. By proactively managing legal risks, the Board helps to protect the company's assets and maintain stakeholder trust.

(i)Approval of Major Transactions

1. The Board is responsible for thoroughly reviewing and approving significant corporate transactions, including mergers, acquisitions, divestitures, and other major investments. This involves conducting comprehensive due diligence to assess the potential benefits and risks associated with each transaction. The Board ensures that these transactions align with the company's strategic objectives and contribute to its long-term growth and value creation.
2. The Board evaluates the strategic fit of proposed transactions, considering how they align with the company's vision, mission, and strategic goals. This includes analyzing the potential synergies, market opportunities, and competitive advantages that the transaction may bring. Additionally, the Board assesses the financial implications, such as the impact on the company's balance sheet, cash flow, and overall financial health. By carefully evaluating these factors, the Board ensures that major transactions are in the best interest of the company and its stakeholders.

Board's Guidance on Navigating the Uncertain Economic and Business Environment in Myanmar

The business environment in Myanmar has been challenging due to several factors, including an overall reduction in the macro economy, decreased foreign investment, limited availability of USD, inflationary pressures, persistent electricity outages, import restrictions, and frequent regulatory and policy changes. Despite these significant challenges, the Board has remained steadfast in its commitment to strengthening the Company's core businesses and improving its financial position. The Board has implemented strategic initiatives to enhance operational efficiency, diversify revenue streams, and mitigate risks, ensuring the Company remains resilient and well-positioned for future growth.

Delegation by the Board

To assist the Board in fulfilling its responsibilities and to enhance the Company's Corporate Governance Framework, the Board has established four (4) specialized committees: the Audit and Risk Committee (ARC), the Nomination Committee (NC), the Remuneration Committee (RC), and the Executive Committee.. Collectively referred to as the "Board Committees," these committees support the Board in fulfilling its oversight and governance responsibilities. The Nominating Committee and the Remuneration Committee comprise both Executive Directors and Independent Directors. The Audit and Risk

Committee is composed exclusively of Independent Directors, contributing their respective expertise and experience to the effective governance and oversight of the Company.

Independent Judgment

All Directors are mandated to exercise independent judgment in accordance with the Companies Law, ensuring that their decisions are made objectively and in the best interests of the Company. This includes evaluating all matters impartially, free from undue influence or personal interests. Additionally, the governance structure is designed to prevent any individual Director from holding a disproportionate concentration of power in their professional capacity. This balanced distribution of authority promotes a collaborative decision-making process and upholds the principles of fairness and accountability within the Board.

Board's Strategic Review

The Board regularly reviews and approves the Company's strategic direction to support sustainable growth, operational resilience, and long-term industry leadership. Concordia Public Company Limited remains committed to strengthening Myanmar's healthcare sector through strategic investments in healthcare solutions, infrastructure, and service capabilities.

As part of this commitment, Concordia is developing a domestic dialysis solutions production facility, which is expected to commence operations in FY 2027–2028. This initiative is intended to reduce reliance on imports, enhance supply chain resilience, and support the growing demand for dialysis solutions in Myanmar. Furthermore, Concordia continues to pursue sustainable growth and market expansion in the office automation and engineering sectors. The Company provides high-quality copiers, printers, consumables, and engineering products designed to improve the efficiency, productivity, and precision of its customers' operations. With a strong commitment to customer satisfaction, Concordia also delivers responsive and reliable after-sales services to ensure operational continuity and long-term customer success.

Through these initiatives, Concordia aims to reinforce its position as a trusted provider of healthcare, office automation, and engineering solutions while promoting innovation, operational excellence, and sustainable long-term value creation for its stakeholders.

Directors' Attendance at Meetings during FY25 – 26

Name	Board Meeting	Audit & Risk Committee Meeting	Remuneration Committee Meeting	Nomination Committee Meeting
Total Number of Meetings Held	**5**	**4**	**2**	**2**
Executive Directors				
Dr.Than Win	4	-	2	2
Daw Tin Tin Aye	4	-	-	2
U Brandon Maung Win	4	-	2	2
Daw Amy Mi Mi Win	4	-	2	-
Independent Directors				
Dr. Tha Tun Oo	5	4	-	2
Daw Lynn Lynn Tin Htun	5	4	2	-
U Min Han Tun	5	4	-	-

Note: Four Directors did not attend one BOD meeting during FY 2025–26 due to the compliance of the Company's RPT Policy. The meeting agenda related to office and vehicle rental transactions with these Directors.

Board's Approval and Approval Matrix

At Concordia Public Company Limited, approval from the Board of Directors is secured for capital expenditures, business expansion initiatives, new business acquisitions, new investments, and the disposal of properties.

Conflicts of Interest

Prior to the appointment of each Director, every candidate is required to make a comprehensive declaration to the Board regarding any potential conflicts of interest related to the business operations of the Company. This declaration ensures transparency and allows the Board to assess the suitability of the candidate for the role.

Additionally, if a director subsequently encounters a conflict of interest or a potential conflict, or has any interest in a transaction under consideration, he/she is obligated to immediately disclose this conflict during the Board meeting. In accordance with the Companies Law, the Director must abstain from participating in any discussions or deliberations related to the conflicted matter and refrain from voting on the transaction.

This protocol ensures that all Board decisions are made impartially and in the best interests of the Company and its stakeholders. By maintaining this high standard of governance, the Board upholds its commitment to ethical conduct and the integrity of its decision-making processes.

Board Orientation

The Company has implemented a comprehensive induction program for newly appointed Directors to ensure they are well-acquainted with the Company's operations and governance framework. This program assists Directors in familiarizing themselves with the Company's businesses, Mission, Vision, Values, organizational structure, Board processes, internal controls, and governance practices.

The induction program includes several key components:

- **Site Visits**: Newly appointed Directors are taken on site visits to various company locations to gain firsthand insight into the operational aspects of the business.
- **Management Presentations:** Senior management provides detailed presentations on the Company's businesses, outlining strategic plans, objectives, and key performance indicators.
- **Meetings with Management:** Directors have the opportunity to meet with members of the management team to discuss the company's strategic direction, operational challenges, and opportunities.
- **Briefings on Key Areas:** Directors receive briefings on critical areas of the Company's operations, including financial performance, risk management, regulatory compliance, and corporate governance practices.

This thorough induction process ensures that newly appointed Directors are well-prepared to contribute effectively to the Board's deliberations and decision-making, thereby supporting the Company's commitment to strong governance and strategic oversight.

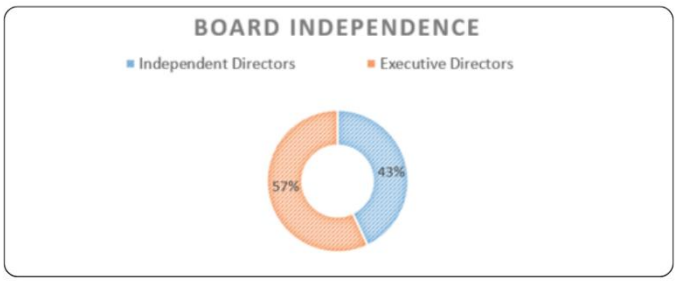
Access to Information

The Management recognizes the importance of providing Directors with comprehensive, sufficient, and timely information before Board meetings. This ensures that the Board can thoroughly review the information, make well-informed decisions, and effectively fulfill their duties and responsibilities. In order for the Directors to have adequate time to prepare for meetings, the Board and Board Committees papers are typically circulated to Directors a week in advance of the meetings. Investment proposals made by the Board to evaluate and approve each investment. Specific personnel or third parties with expertise who are able to contribute to the discussions or to give opinions may also be invited to join the Board and Board Committees meetings to provide more information as and when needed. The Management also regularly engages the Board on business operations, industry outlook, and market sentiment to keep Directors abreast of the industry trends and market position.

SECTION 1.2 – BOARD COMPOSITION AND GUIDANCE

BOARD INDEPENDENCE

With over 40% of the Company's Directors classified as Independent, the Board is dedicated to fostering an environment that maintains independence from the Company's day-to-day operations. This commitment ensures that the Board can provide unbiased oversight and strategic guidance, free from the influence of daily management activities. By prioritizing this independence, the Board enhances its ability to make objective decisions that align with the best interests of the Company and its stakeholders. Furthermore, this structure supports robust governance practices and reinforces the Board's role in upholding transparency, accountability, and integrity within the organization. In determining the independence of its Directors, the Company rigorously adheres to the 'Qualifications of Independent Directors' as outlined in Notification No. 90/2020 issued by the registrar, Directorate of Investment and Company Administration (DICA). This compliance involves a thorough evaluation process to ensure that each Independent Director meets the specified criteria, which include, but are not limited to, the absence of any material relationship with the Company that could impair their independence. The Company also regularly reviews and updates its policies and procedures to align with any changes in regulatory requirements, thereby maintaining the highest standards of corporate governance. By doing so, the Company ensures that its Board remains composed of Directors who can provide unbiased oversight and contribute to the effective governance and strategic direction of the organization.



SIZE AND COMPOSITION OF THE BOARD

The Board of Directors of the Company comprises seven (7) Directors, consisting of Three (3) Independent Directors and Four (4) Executive Directors. Over 40% of the Directors are classified as Independent, ensuring a strong foundation of impartial oversight and governance. The composition is designed to maintain independence from daily operations and support effective governance. The diverse backgrounds and objective viewpoints of Board members enhance the Board's capacity to address a wide range of business challenges and opportunities with a balanced and comprehensive perspective. Each Board Committee is strategically formed to support the Company's governance framework. Key committees include:

- **Audit and Risk Committee (ARC)** – Meets at least four times annually, in sync with Board meetings, to review financial performance, audited statements, risk management, and corporate strategy.
- **Remuneration Committee (RC) and Nomination Committee (NC)** – Meet at least twice a year, or as needed, to assess executive compensation, director performance, and succession planning.

In addition to scheduled meetings, the Board also convenes for urgent or material decisions, such as major acquisitions, disposals, or strategic commitments.

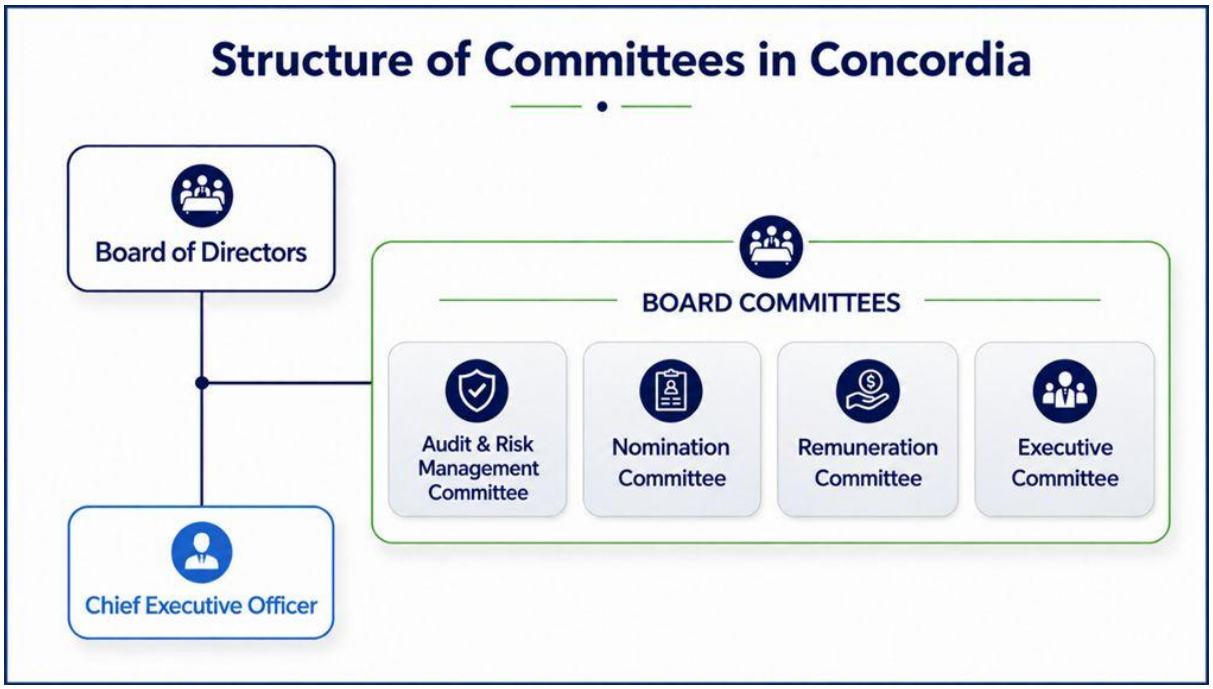
The Board is firmly committed to maximizing long-term shareholder value, ensuring sustainable growth, and maintaining transparent communication with all stakeholders.

Name		Board	Audit and Risk Committee (ARC)	Remuneration Committee (RC)	Nomination Committee (NC)
Dr. Than Win	EC	Chairman		Member	Member
Daw Tin Tin Aye	ED	Member			Member
U Brandon Maung Win	ED	Member		Member	Member
Daw Amy Mi Mi Win	ED	Member		Member	
Dr. Tha Tun Oo	ID	Member	Member		Chairperson
U Min Han Tun (CFA)	ID	Member	Chairperson		
Daw Lynn Lynn Tin Htun	ID	Member	Member	Chairperson	

BOARD DIVERSITY

The Company is strongly committed to foster diversity and inclusion on its Board to cultivate a diverse approach in business decision making, leveraging on the collective strength of its members who possess diverse abilities, knowledge, skills, and professional experiences which could contribute to spurring innovative thinking and sustainable competitive advantages for the long-term growth and success of the Company. The NC is tasked to assist the Board to review the structure, size, and composition (including the skills, knowledge, industry and business experiences, gender, age, ethnicity, tenure of service, and culture) of the Board and make recommendations with regards to any changes.

SECTION 1.3 – STRUCTURE OF COMMITTEES IN CONCORDIA



SECTION 1.4 – BOARD MEMBERSHIP

NC COMPOSITION AND ROLE PROF.

- **Dr. Tha Tun Oo (Chairperson)**
- **Dr. Than Win (Member)**
- **U Brandon Maung Win (Member)**
- **Daw Tin Tin Aye (Member)**

The NC Comprises independence Directors and Executive Directors. It is chaired by Dr. Tha Tun Oo, an independent Director. It is regulated by a set of terms of reference supported by the Board, with duties and authority delegated by the Board. The NC works with the Board to determine the appropriate qualifications, skills, and experience for the Board as a whole and its individual members with the objective to create diverse Board of individuals from financial sector, business, government or removal of a director is subject to approval from the entire Board to develop and maintain a formal and transparent process. The NC is tasked to regularly review the structure, size and composition (including the skills, knowledge, experience and diversity) of the Board and make recommendations to the Board regarding any changes; and to ensure all Directors submit themselves for re-nomination and re-appointment at regular intervals. The NC Further keeps under review the leadership needs of the Company including the succession planning for both the Management and the Directors, with a view to ensuring the continued ability of the Company to compete effectively in the marketplace.

RE-NOMINATION OF DIRECTORS

The Nomination Committee (NC) conducts an annual review of each Director's performance. When considering Directors for re-election and re-appointment, the NC evaluates their contributions to the effective functioning of the Board, their preparedness, participation, time commitments, attention to the Company's affairs, and their other Board memberships. Additionally, the NC assesses whether each Director is independent in character and judgment, and whether there are any relationships or circumstances likely to affect their judgment. The NC ensures that all re-nominations and re-appointments of Directors are submitted at regular intervals. Directors are subject to re-election in accordance with the Constitution, which mandates that at least one-third of the Directors (including the Executive Chairman) retire at each Annual General Meeting (AGM). Shareholders are provided with relevant information on the candidates subject to election or re-election in the AGM Notice.

PROCESS AND CRITERIA FOR THE APPOINTMENT OF NEW DIRECTORS

The appointment of new Directors follows a structured and thorough process to ensure the selection of highly qualified and suitable candidates. The Company adopts a holistic approach in the section of new Directors. The Company procedures to appoint new Director as follow.

Identification of Needs: The Board, in consultation with the Nomination Committee (NC), identifies the skills, experience, and attributes required to complement the existing Board composition and support the Company's strategic objectives.

1. **Candidate Search**: Potential candidates are identified through various channels, including recommendations from current Directors, executive search firms, and professional networks.
2. **Evaluation of Candidates**: The NC evaluates potential candidates based on a set of criteria, including:
    a. **Professional Experience**: Relevant industry experience and a proven track record of leadership and achievement.
    b. **Skills and Expertise**: Specific skills and expertise that align with the Company's needs, such as financial acumen, strategic planning, or governance.
    c. **Independence**: Assessment of the candidate's independence in character and judgment, ensuring no conflicts of interest or relationships that could affect their impartiality.
    d. **Diversity**: Consideration of diversity in terms of gender, ethnicity, age, and background to enrich the Board's perspectives and decision-making.
    e. **Commitment**: Willingness and ability to devote sufficient time and effort to fulfill the responsibilities of a director.
3. **Interviews and References**: Shortlisted candidates undergo a series of interviews with the NC and other Board members. References and background checks are conducted to verify the candidate's credentials and suitability.

4. **Recommendation and Approval**: The NC makes a recommendation to the Board based on the evaluation and interviews. The Board reviews and approves the appointment, subject to any necessary regulatory approvals.
5. **Induction and Orientation**: Newly appointed Directors participate in an induction program to familiarize themselves with the Company's operations, governance framework, and key stakeholders.

Section 1.5-Board Performance

BOARD EVALUATION PROCESS & CRITERIA

The NC reserves its right to review the Board's evaluation goals and update these goals if required, to ascertain the appropriateness in accordance with the needs of the Company. Amongst the evaluation parameters of the Board reviews include;

- Composition of the Board (consisting of a mix of competences, varying experience, financial industry experience, ; and remuneration expertise, qualification, diversity and transparency in the process of director search and appointment);
- Time commitment of the Board (assess the time commitment of directors who have multiple a and principal commitment to ensure each director devoted sufficient time to discharge his responsibilities);
- Structure of Board meetings (meetings held quarterly number of meetings sufficient to meet commercial needs, logistic and agenda, quality of the Board package, sufficient time allotted for each discussion, adequate inputs received from all Board members the environment of the meeting to encourage free flowing discussions and debates without fear or favor, dissenting suggestions are welcomed and the Board minutes are recorded properly and approved);
- Governance of the Board (that the Board allocates adequate time to analyze and examine governance and compliance matters, including appropriate adjustments, ensuring the integrity of the Company's accounting and financial reporting and systems, timely disclosure, reviewing of high risks issues and risk assessment);
- Stakeholder value (Board decision-making is adequate to assess creation of stakeholder value, existence of mechanism to communicate and engage with various stakeholders, Board action on a fully informed basis, in good faith with due diligence and care, shareholders and stakeholder are treated fairly;
- Board engagement with Management (Management is evaluated and monitored by the Board, review of remuneration of Management, and the Board and the Management have active access to each other and exchange of information);
- Board training (adequate orientation and professional development training is observed, continuing directors training, Board settings up a corporate culture and value, independent directors);
- Evaluation on Board and Board Committees (recommend the process and criteria for assessing the effectiveness of the Board and Board Committees, and the contribution of each individual director to the effectiveness of the Board).

The Chairman of NC, the Chairman of RC and the Chairman of ARC who are independent Director of the Company, will additionally provide his review annually on: (i)

the performance of the Board as a whole; and (ii)assess the quality, quantity and timelines of information flow and dissemination between the Management and Board that enables the Board to perform its duties effectively and reasonably. The NC is entitled to ask for any information necessary for it to discharge its responsibilities. This can include, for instance, comprehensive information on the background of Directors and checklists completed by Directors declaring their independence.

Section - 2: Remuneration Matters

REMUNERATION MATTERS

Remuneration Committee Composition and Role

The Remuneration Committee ("RC") is appointed by the Board of Directors to assist the Board in reviewing and recommending the Company's remuneration framework and related matters.



RC COMPOSITION AND ROLE

- **Daw Lynn Lynn Tin Htun – Chairperson**
- **Dr. Than Win – Member**
- **U Brandon Maung Win – Member**
- **Daw Amy Mi Mi Win – Member**
- **U Zaw Naing Linn – Member**

The RC is responsible for reviewing and recommending remuneration matters relating to Directors, Executive Officers, senior management and key personnel. The objective is to ensure that remuneration is fair, reasonable, competitive and aligned with the Company's performance, long-term interests and shareholder value.

The main responsibilities of the RC include:

- reviewing and recommending remuneration policy and structure;
- considering the responsibilities, performance and contribution of relevant persons;
- reviewing directors' fees, salaries, allowances, bonuses and other benefits;
- ensuring remuneration practices are reasonable and do not encourage excessive risk-taking;
- ensuring that no Director or Executive Officer decides his or her own remuneration; and
- recommending appropriate remuneration disclosures in the Annual Report.

REMUNERATION POLICY

The Company's remuneration policy is designed to attract, retain and motivate qualified Directors, Executive Officers and employees while maintaining fairness, accountability and sustainability.

The remuneration framework is based on the following principles:

- remuneration should reflect the role, responsibility, experience and performance of the individual;
- remuneration should be aligned with the Company's financial performance and long-term business objectives;
- performance-based rewards, if any, should be based on clear and measurable criteria;

- remuneration should be reviewed with reference to market practice, inflation, company performance and financial position; and
- interested persons should abstain from discussions and decisions relating to their own remuneration.

.

LEVEL AND STRUCTURE OF REMUNERATION

The Company's remuneration may include fixed components such as salary, directors' fees, allowances and benefits, and variable components such as performance bonus or incentives, where applicable.

For Executive Directors and senior management, remuneration is reviewed based on both company performance and individual contribution.

For Non-Executive Directors and Independent Directors, remuneration is generally based on their responsibilities, time commitment, meeting attendance, committee roles and contribution to the Board.

REVIEW

The RC reviews remuneration matters and makes recommendations to the Board for approval. Where necessary, the RC may consider market benchmarks, industry practices or external advice.

No Director or Executive Officer shall participate in deciding his or her own remuneration. Any interested person shall disclose the interest and abstain from the relevant discussion and decision-making process.

DISCLOSURE

The Company will disclose remuneration matters in the Annual Report in accordance with applicable laws, regulations and corporate governance practices.

The Company will continue to review its remuneration practices to ensure they remain fair, transparent and aligned with shareholders' interests.

SECTION – 3: ACCOUNTABILITY AND AUDIT

AUDIT AND RISK COMMITTEE (ARC) COMPOSITION AND ROLE

- **U Min Han Tun (CFA)** – **(Chairman)**
- **Dr. Tha Tun Oo** – **(Member)**
- **Daw Lynn Lynn Tin Htun** - **(Member)**



The ARC is appointed by the Board from amongst the members of the Board. The Committee is chaired by an independent director and is composed entirely of independent directors. The ARC plays a key role in assisting the Board in areas such as independent advice, assurance, and assistance to the Board on the Company's risk, compliance, control, governance framework, and its external accountability responsibilities including in relation to financial statements. The ARC reviews the half-yearly and annual financial statements of the Company before submission to the Board for approval focusing in particular on changes in accounting policies and practices, major risk areas, significant adjustments resulting from the audit, compliance with accounting standards as well as compliance with any stock exchange and statutory/regulatory requirements. The ARC directs and works with the Management to develop and review policies and processes to address and manage

identified areas of risk in a systematic and structured manner in achieving the board's strategic objectives. The ARC also oversees and advises the Board on the current risk exposures and future risk strategy of the Company. The ARC generally undertakes other functions and duties as may be required by applicable laws, relevant securities rules, or as assigned by the Board from time to time, and addresses such other matters as require the attention of the ARC.

ACCOUNTABILITY OF BOARD AND MANAGEMENT

The Board is ultimately accountable to shareholders regarding the management of the Company's affairs. The Management recognizes the importance of providing the Board with timely and accurate information and keeps the Board informed of any material developments. This ensures the Board has the necessary information to make well-informed decisions on behalf of the Company. The Board reviews and approves the Company's annual financial statements before their release, ensuring shareholders receive a balanced and clear assessment of the Company's financial position. The Board reviews significant financial reporting judgments and disclosures, ensuring they are accurate, transparent, and comply with relevant accounting standards and regulations. This process helps maintain the integrity of the financial statements and provides shareholders with a clear and reliable understanding of the Company's financial health. The board reviews and evaluates the reports from the internal audit, compliance team and internal risk management teams, ensuring impartial actions that prioritize the interests of the shareholders. The Board coordinates the resolution of external audit findings by collaborating with management to address identified issues promptly and effectively. The board assess and monitor the organization's risk management framework. The Board ensures the adequacy and effectiveness of internal control systems by regularly reviewing and assessing their design and operation. This includes evaluating risk management processes, compliance with relevant laws and regulations, and the accuracy and reliability of financial reporting. By doing so, the Board helps safeguard the Company's assets and enhances the integrity of its financial statements. The Board convenes its Audit and Risk Committee (ARC) meetings at least quarterly, while the Nomination Committee (NC) and Remuneration Committee (RC) meetings are generally held twice a year.

INTERNAL AUDIT

Internal audit of Concordia is a crucial function within an organization that evaluates the effectiveness of its internal controls, risk management, and governance processes. It involves a systematic and disciplined approach to assess and improve these areas, ensuring compliance with laws and regulations, and enhancing operational efficiency. Internal audits can cover various aspects, including financial, operational, compliance, environmental, and IT processes.

Our internal audit checks cover the following scope:

- **Risk Management**: Identifying and mitigating potential risks, and reducing current risks.
- **Compliance**: Ensuring adherence to laws, regulations, and internal policies.
- **Financial**: Ensuring the accuracy and completeness of financial transactions and supporting evidence.

- **Operational Efficiency**: Improving processes and systems for better performance.
- **Fraud Prevention**: Detecting and preventing fraud, waste, and abuse.
- **Management Support**: Providing valuable insights and recommendations to management and the board.

Internal Audit will conduct regular internal audits, it can maintain the integrity of organization's financial reporting, safeguard assets, and achieve their business objectives more effectively. The internal audit team adheres to the COSO framework.

SECTION -4: SUBSEQUENT CORPORATE GOVERNANCE EVENT

EXECUTIVE COMMITTEE COMPOSITION AND ROLE

- **Dr. Than Win – Chairman**
- **U Brandon Maung Win – Member**
- **Dr. Thurein Htun – Member**
- **U Than Tun Oo – Member**

The company established the Executive Committee subsequent to the financial year ended 31 March 2026. The primary reason for this corporate action is that as full meetings of the Board of Directors ("BOD") are generally convened on a quarterly basis, the Executive Committee is established and authorized to exercise such powers and perform such functions as may be necessary or appropriate to oversee and administer the day-to-day business and affairs of the Company between meetings of the BOD, ensuring continuity of operations and avoiding undue delays or bottlenecks in decision-making. The event does not have a material financial impact on the Company for the year ended 31 March 2026. However, given its important relevance to the Company's corporate governance structure, the event is disclosed in this Annual Report for the information to the public.

The scope of the Executive Committee's delegated authority includes:

i. evaluating, negotiating, entering into and executing routine commercial contracts required for day-to-day business;
ii. overseeing, signing and submitting bidding documents, technical proposals and financial bids for government and private sector tenders;
iii. managing, drawing down, monitoring and executing loan and financial facilities previously approved by the Board, save that the Executive Committee shall not alter the core commercial terms, interest rate margins, security or collateral structures, or extend the maturity dates of such facilities without a fresh Board mandate; and
iv. approving the opening, maintenance and closing of corporate bank accounts and assigning signatories thereto, within the day-to-day operational scope of the Company.

Resolutions of an Executive Committee meeting shall be decided by a simple majority of votes. In case of an equality of votes, the Chairman shall vote a second or casting vote. Where the committee is unable to reach a decision on a matter within its delegated authority, the matter shall be referred to the full Board of Directors for consideration and decision.

Notwithstanding the general authority granted to the Executive Committee, the Executive Committee is not authorized to approve any transaction which constitutes a Related Party Transaction under the Company's RPT Policy and instead such transaction is escalated to the Board or Shareholders, as applicable, for approval in accordance with the RPT Policy.

Any member of the Executive Committee with a personal or conflicting interest in a proposed transaction must declare their interest and recuse themselves from voting.

All decisions, contracts, tender submissions, approvals and operational actions taken by the Executive Committee are reported to the Board at its next scheduled meeting for formal notation and oversight.

SECTION – 5: SHAREHOLDERS RIGHTS AND ENGAGEMENT

SHAREHOLDERS RIGHTS AND CONDUCT OF GENERAL MEETING

SHAREHOLDERS RIGHTS



Concordia Public Co., Ltd. ensures that shareholder rights are respected and safeguarded in accordance with regulatory guidelines and corporate governance principles. Key announcements, including financial disclosures and management discussions, are promptly published on the official Concordia website and relevant platforms.

Shareholders and investors can access timely information through the Investor Relations section on the website, which provides updates on financial performance, corporate activities, and other relevant matters.

For any shareholder inquiries, Concordia can be contacted at:

MICT Park, Hlaing University Campus, Yangon, Myanmar
Phone: 09 409 835 588, 09 880 441 060 (Ext : 1000, 1006, 1061,1062)
Website: www.concordiamyanmar.com

CONDUCT OF GENERAL MEETING

General Meetings (GMs), including Annual General Meetings (AGMs), are conducted with transparency and guided by comprehensive instructions provided to shareholders. Notices of AGMs, accompanied by detailed explanatory notes and supporting materials, are distributed to registered shareholders at least 28 days before the scheduled meeting date.

Annual reports and related documents are made available to shareholders through multiple channels, ensuring accessibility and inclusivity. Shareholders who are unable to attend in person can participate via proxy arrangements, in line with the company's governance policies.

Concordia remains committed to fostering active shareholder engagement and upholding the highest standards in the conduct of its general meetings.

RISK MANAGEMENT AND INTERNAL CONTROLS

RISK MANAGEMENT



Concordia Public Co., Ltd. places a strong emphasis on risk management and internal controls. The company is committed to maintaining an effective system that aligns with its strategic objectives and protects its assets. This involves the identification, monitoring, and mitigation of risks of the business.

The risk assessment is conducted across the whole company by the Audit and Risk Committee (ARC) and the senior management from each business unit participates in this exercise.

The objectives of the (ARC) are to assist Company in:

- Identifying and assessing the strategic, financial, Safey and Reputation of the company
- Establishing the controls mitigating the risks identified; and
- Confirming that there are adequate and effective controls to manage the risks of the Company.

As part of the ARC Framework, the Risk Champion of each department is undertaken to identify material risks faced by related department along with mitigating measure in place. Where appropriate, related policies and internal controls are refined by the Management with guidance from the ARC and the Board. It is also carried out to determine the existence and effectiveness of the controls in place, review the changes in risk profile, and update the existing controls if required.

Concordia's Audit and Risk Committee (ARC) to help the businesses to accomplish its objectives by bringing a systematic, disciplined approach to evaluate and improve the

effectiveness of risk management, control and governance processes. ARC categorizes its risk profile into three key areas:

1. Financial losses

- **Misuse**
  Unauthorized or inappropriate use of company resources, funds, or assets, leading to fraud or financial irregularities.
- **Sales and Debt Loss**
  Revenue declines due to reduced sales performance or out of stock and inability to recover outstanding debts from customers or partners.
- **Assets Damage**
  Physical damage to company property or equipment caused by accidents, natural disasters, or civil unrest.

- **Currency Exchange Loss**
  Financial impact from exchange rate volatility and foreign currency restrictions, affecting imports, and international transactions.

2. Safety Risks

- **Car and Motorcycle Accidents**
  - Increased traffic congestion and poor road conditions raise accident risks for employees and delivery operations.
  - Limited emergency response services in certain regions amplify the impact of accidents.
- **Fire Accidents**
  - Electrical faults and prolonged power outages increase fire hazards.
- **Flood and Natural Disasters**
  - Seasonal flooding, cyclones, earthquake disrupt operations and damage assets.
- **Other Accidents**
  - Workplace injuries like slips, trips and falls in office or warehouse areas due to inadequate safety measures.
- **Asset Loss (Theft)**
  - Heightened theft risk during periods of civil unrest.

3. Reputational Risks

- **Customer Satisfaction**
  - Poor service quality, delays, or product issues can lead to negative customer experiences.
  - Dissatisfied customers may share complaints publicly, impacting brand credibility.
- **Employer Branding**
  - Failure to maintain a positive work environment or competitive benefits can harm the company's image as an employer.

- High employee turnover or negative reviews on social platforms can affect talent acquisition.

Risk Champion Role

As part of the Risk Management Team Framework, each department appoints a Risk Champion to ensure effective identification and management of risks within their respective areas. The Risk Champion acts as the primary liaison between the department and the Risk Management Team.

Key Responsibilities

1. Risk Identification
   - Identify material risks specific to the department's operations.
   - Assess potential impact and likelihood of these risks.
2. Mitigation Planning
   - Propose and implement appropriate mitigating measures.
   - Ensure alignment with company-wide risk management policies.
3. Policy and Control Refinement
   - Collaborate with management to refine internal controls and related policies.
   - Recommend updates based on changes in risk profile or operational environment.
4. Effectiveness Review
   - Evaluate the existence and effectiveness of current controls.
   - Report gaps and suggest improvements to the Risk Management Team.
5. Continuous Monitoring
   - Track changes in risk exposure and update risk registers accordingly.
   - Communicate emerging risks promptly to the Risk Management Team and management.
6. Reporting
   - Provide regular risk reports to the Risk Management Team and Board.
   - Support audits and compliance reviews by supplying accurate risk data.

INTERNAL CONTROL SYSTEM

Concordia's Branch offices have their respective internal control system (Internal Audit team). At Head Office level, the whole financial management system is managed and overseen by the Company's Financial Controller. The ARC ensures that management of the branch offices maintain a sound risk management framework and internal control system to mitigate material risk exposures identified internally.

Branch-Level Controls

- Each branch office operates its own Internal Audit Team, responsible for:
- Monitoring compliance with company policies and local regulations.
- Conducting periodic audits to identify and mitigate operational risks.
- Reporting findings to Head Office for review and corrective action.

Head Office Oversight

- The Financial Controller at Head Office manages and oversees the entire financial management system, ensuring:
- Accurate and timely financial reporting.
- Implementation of robust accounting controls.
- Compliance with statutory and regulatory requirements.

Governance and Assurance

- The Risk Management Team and Audit and Risk Committee (ARC) jointly ensure:
- Branch offices maintain a sound risk management framework.
- Internal controls are adequate and effective to mitigate material risk exposures.
- Regular review and refinement of policies based on evolving business and regulatory environments.

Key Enhancements for 2025-2026

- **Supply Chain Diversification** to mitigate import restrictions and logistics delays.
- **Employee Safety Protocols** for conflict zones and emergency evacuation.
- **Compliance Framework** aligned with global standards and Myanmar's evolving regulatory environment.



SUSTAINABILITY STRATEGY

At Concordia Public Company Limited, sustainability remains an integral part of our long-term business strategy and corporate responsibility. We believe that sustainable business practices create enduring value not only for the Company, but also for our customers, employees, shareholders, communities, and the environment. During FY2025–2026, Concordia continued to advance its sustainability efforts through a four-lens approach, integrating business resilience, stakeholder engagement, innovation, and responsible corporate values into the way we operate.

Business Value Lens

Concordia's sustainability approach is grounded in the belief that long-term business success must be supported by responsible, efficient, and resilient operations. We continue to prioritize sustainability initiatives that are economically viable, operationally relevant, and aligned with the Company's long-term growth strategy. By integrating sustainability into our business planning, operational improvements, and service model, we aim to strengthen business resilience while delivering long-term value to stakeholders.

Stakeholder Influence Lens

We recognize that sustainable progress requires active engagement with stakeholders, including customers, employees, communities, shareholders, and business partners. Concordia continues to consider stakeholder expectations in shaping its sustainability priorities, with particular focus on healthcare access, environmental responsibility, and community impact. Through ongoing engagement and service to healthcare institutions and communities across Myanmar, the Company seeks to align its sustainability initiatives with the needs of the people and sectors it serves.

Science and Technology Lens

Concordia believes that innovation, digitalization, and technology can play an important role in improving both operational efficiency and long-term sustainability outcomes. During FY2025–2026, the Company continued to strengthen its use of digital systems, data visibility, and technology-enabled workflows to support more effective decision-making, operational coordination, and service delivery. As Concordia continues its digital transformation journey, it remains committed to exploring technology as an enabler of sustainable growth, efficiency, and improved stakeholder value.

Purpose Lens

Concordia's sustainability strategy is guided by its core values, ethical business principles, and commitment to responsible corporate citizenship. The Company believes that long-term success must be built on integrity, accountability, and a meaningful contribution to society. Through responsible business practices, stakeholder care, and environmental stewardship, Concordia seeks to ensure that its growth contributes positively to the communities and sectors it supports.

Environmental Stewardship in Action

During FY2025–2026, Concordia continued to place strong emphasis on environmental sustainability through practical conservation and awareness initiatives. The Company carried forward its Annual Beach Clean-Up Program, reflecting its long-standing commitment to marine and coastal environmental protection. In addition, Concordia continued to support coral conservation activities, including the development of fish condos and coral beds, as part of its broader effort to contribute to marine ecosystem restoration and environmental awareness. These initiatives reflect Concordia's belief that environmental stewardship is not only a social responsibility, but also an important part of creating long-term value for future generations.

Governance and Accountability

Concordia remains committed to conducting its business with transparency, accountability, and sound governance. As a public company, the Company continues to strengthen its governance framework, internal controls, and compliance culture in support of responsible and sustainable growth. Through ongoing engagement with stakeholders and continued attention to governance standards, Concordia aims to ensure that its sustainability efforts are supported by clear oversight, ethical business conduct, and long-term accountability.

Concordia will continue to strengthen its sustainability journey by aligning responsible business practices with long-term corporate growth, healthcare development, and environmental stewardship. Through this balanced approach, the Company remains committed to contributing to Myanmar's sustainable development while creating lasting value for its stakeholders and the communities it serves.

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

DIRECTORS' REPORT

For the Financial Year 2025-26

[Year ended 31 March 2026]

The Board of Directors presents the Directors' Report of Concordia Public Company Limited (the "Company") for the financial year ended 31 March 2026.

It should be read together with the audited financial statements for FY 2025-26.

1. DIRECTORS

The directors of the Company in the office at the date of this report are:

Dr. Than Win
U Brandon Maung Win
Daw Tin Tin Aye
Daw Amy Mi Mi Win
Dr. Tha Tun Oo (Independent Director)
Daw Lynn Lynn Tin Htun (Independent Director)
U Min Han Tun (Independent Director)

2. PRINCIPAL BUSINESS ACTIVITIES

The principal business activities of the Company are set out on pages 4 and 5 of this annual report.

3. DIRECTORS AND THEIR INTERESTS

Name	No. of share as at 31 March 2026
Dr. Than Win	5,400,000
Daw Tin Tin Aye	1,800,000
U Brandon Maung Win	900,000
Daw Amy Mi Mi Win	900,000
Dr Tha Tun Oo (Independent Director)	Nil
Daw Lynn Lynn Tin Htun (Independent Director)	Nil
U Min Han Tun (Independent Director)	Nil

4. RESULTS OF THE COMPANY

The statement of financial position as at 31 March 2026 and the statement of profit or loss for the year ended 31 March 2026 are set out on page-72.

5. DIVIDEND DISTRIBUTION

For FY2024-2025, a dividend of MMK 50 per share, totaling MMK 450 million was distributed to the shareholders on 30th December 2025.

6. INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

The financial statements of the Company for the year ended 31 March 2026 have been audited by Win Thin & Associate Ltd.

On behalf of the Board of Directors



Dr. Than Win
Chairman

Financial Report

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED

FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026

Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

WIN THIN & ASSOCIATES LTD.
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
FINANCIAL STATEMENTS
AS AT AND FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026

Contents **Page**

Statement of Management's Responsibility	1
Independent Auditor's Report	2-3
Statement of Financial Position	4
Statement of Comprehensive Income	5
Statement of Changes in Equity	6
Statement of Cash Flows	7
Notes to the Financial Statements	8 - 22

Statement of the Directors

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
Co Rego/Tax No : 177703591
Hotline : 09- 880 441 060
ISO Certified 9001: 2015 No. 748942

Concordia Public Co., Ltd.

YGN : Bld 11, MICT Park, Hlaing Tsp, Yangon Tel : 01-654 951~8
MDY : C 3, Thiri Mingalar Housing, 27St, B/t 73 x 74 St, Chan Aye Tharzan Tsp, Mandalay. Tel : 02-406 9303
NPT : 144, Thiri Yadanar Shopping Complex, Zabu Thiri Tsp, Nay Pyi Taw. Tel: 067-420 819 / 09-660 723 512
TGI : No.Ma /434, Mingalaroo Ward, Mingalar Street, Taunggyi. Tel: 09-444 406 318
MGW : 67-D, Makyeepin Street, Kan Thar Qtr, Magway. Tel: 09-687944101 / 09-793677561

Facebook Concordia Int Co Ltd, Myanmar
Website www.concrodiamyanmar.com

SR- 009675

STATEMENT OF MANAGEMENT'S RESPONSIBILITY FOR CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED

It is the responsibility of the management to prepare the financial statements which give a true and fair view of the financial position of **Concordia Public Company Limited** (the Company) as at 31 March 2026, the statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes. In preparing these financial statements, the management is required to:

- Select suitable accounting policies and then apply them consistently; and
- Make judgments and estimates that are reasonable and prudent.

The management is responsible for keeping proper accounting records which disclose with reasonable accuracy at any time the financial position of the Company. We have general responsibility for taking such steps as are reasonably open to us to safeguard the assets of the Company and to prevent and detect fraud and other irregularities.

On behalf of Management

CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD. YANGON No..... Date.....

Concordia Public Company Limited

26 June 2026

26.6.26

DR. THAN WIN
CHIEF EXECUTIVE OFFICER
CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD.

1

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

ဝင်းသင်နှင့်အဖွဲ့လီမိတက်
WIN THIN & ASSOCIATES LTD
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
Room (2B/2C) 1st Floor, Rose Condominium, No. 182/194, Botahtaung Pagoda Road, Pazundaung Township, Yangon Region, Myanmar. Tel: 95-1-8201798, 8296164, Fax: 95-1-8245671 Email: info@winthinassociates.com

Ref: 204/C-112/Mar 2026

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Members of Concordia Public Company Limited

Report on the Audit of the Financial Statements

Opinion

We have audited the financial statements of **Concordia Public Company Limited** (the 'Company'), which comprise the statement of financial position as at 31 March 2026, statement of comprehensive income, statement of changes in equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including material accounting policies information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 March 2026, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards ('MFRSs') and the provisions of Myanmar Companies Law ("the Law").

Basis for opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing ('ISAs'). Our responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's responsibilities for the audit of the financial statements* section of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements in Myanmar, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Responsibilities of management and those charged with governance for the financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards ('MFRSs') and the provisions of Myanmar Companies Law ("the Law"), and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's responsibility for the audit of the financial statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

Report on other legal and regulatory requirements

In accordance with the provisions of the Myanmar Companies Law, we also report that:

(i) we have obtained all the information and explanations we have required; and
(ii) financial records have been maintained by the Company as required by Section 258 of the Law.

Win Thin & Associates Ltd. AUDITORS Certified Public Accountants

Naw Cherry Paw (PAPP - 598)
Engagement Partner
WIN THIN & ASSOCIATES LTD.
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
Firm Registration No. AFC 008

26 June 2026

CONCORDIA
OA,Medical,Engineering
We Are WITH YOU

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

	Note	2026	2025
Assets			
Non-current assets			
Property, plant and equipment	6	**3,075,169**	2,401,576
Intangible asset	7	**45,622**	18,009
Other investment	8	**346,575**	346,575
Biological assets	9	**125,898**	61,444
		3,593,264	2,827,604
Current assets			
Cash and cash equivalents	10	**4,024,391**	2,544,776
Trade and other receivables	11	**11,238,315**	8,119,686
Inventories	12	**8,165,141**	11,573,379
		23,427,847	22,237,841
		27,021,111	25,065,445
Equity and liabilities			
Equity			
Issued and paid-up share capital	13	**9,000,000**	9,000,000
Retained profits		**12,643,966**	11,125,797
		21,643,966	20,125,797
Liabilities			
Current liabilities			
Trade and other payables	14	**5,377,145**	4,939,648
		5,377,145	4,939,648
		27,021,111	25,065,445

The notes on pages 8 to 22 are an integral part of these financial statements.

Authenticated by:

DR. THAN WIN
CHIEF EXECUTIVE OFFICER
CONCORDIA PUBLIC CO.,LTD.

CONCORDIA PUBLIC CO. LTD. YANGON No..... Date.....

Brandon Maung Win
Director
Concordia Public Co.,Ltd.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

	Note	2026	2025
Revenue	15	**23,570,915**	21,803,406
Cost of sales	16	**(12,885,825)**	(11,451,375)
Gross profit		**10,685,090**	10,352,031
Other income	17	**183,877**	87,098
Profit on disposal of assets	18	**101,048**	–
Exchange gains/(losses)	19	**(770,584)**	(483,514)
Marketing and distribution expenses	16	**(1,158,789)**	(772,658)
Administrative and other expenses	16	**(6,663,885)**	(6,108,481)
Finance cost		**(100,052)**	(13,836)
Profit before tax		**2,276,705**	3,060,640
Income tax expense	20	**(510,283)**	(921,735)
Net profit for the year		**1,766,422**	2,138,905
Other comprehensive income for the year		**–**	–
Total comprehensive income for the year		**1,766,422**	2,138,905

The notes on pages 8 to 22 are an integral part of these financial statements.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF CHANGES IN EQUITY

FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026

Currency–Myanmar Kyat (In Thousands)

	Issued and paid-up share capital	Retained profits	Total equity
For the year ended 31 March 2026			
Balance as at 1 April 2025	**9,000,000**	**11,125,797**	**20,125,797**
Prior year adjustment (Note 21)	**-**	**202,249**	**202,249**
Restated balance at 1 April 2025	**9,000,000**	**11,328,046**	**20,328,046**
Dividend paid	**-**	**(450,502)**	**(450,502)**
Total comprehensive income for the year	**-**	**1,766,422**	**1,766,422**
Balance as at 31 March 2026	**9,000,000**	**12,643,966**	**21,643,966**
For the year ended 31 March 2025			
Balance as at 1 April 2024	4,000,000	12,891,693	16,891,693
Prior year adjustment (Note 21)	-	1,095,199	1,095,199
Restated balance at 1 April 2024	4,000,000	13,986,892	17,986,892
Bonus share issued	5,000,000	(5,000,000)	-
Total comprehensive income for the year	-	2,138,905	2,138,905
Balance as at 31 March 2025	9,000,000	11,125,797	20,125,797

The notes on pages 8 to 22 are an integral part of these financial statements.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF CASH FLOWS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

	Note	2026	2025
Cash flows from operating activities			
Profit before tax		**2,276,705**	3,060,640
Adjustments for non-cash items:			
Prior year adjustment		**202,249**	1,095,199
Adjustment for asset transfer		**(931,805)**	(381,264)
Depreciation and amortization	6,7,9	**557,115**	515,136
Profit on disposal of assets		**(101,657)**	-
Inventory write off		**112,707**	114,686
Adjustment for property, plant and equipment		**(274)**	212,786
Property, plant and equipment write off		**609**	-
Operating profit before working capital changes		**2,115,649**	4,617,183
Changes in working capital			
Inventories		**3,295,531**	701,889
Trade and other receivables		**(2,920,067)**	(1,759,884)
Trade and other payables		**437,498**	(2,125,515)
		2,928,611	1,433,673
Income tax paid		**(708,846)**	(325,965)
Net cash provided by/ (used in) operating activities		**2,219,765**	1,107,708
Cash flows from investing activities			
Purchase of property, plant and equipment		**(270,145)**	(147,379)
Addition of intangible assets		**(36,225)**	-
Addition of biological assets		**(84,935)**	-
Proceed from sale of property, plant and equipment		**101,657**	-
Refund received from share investment		**-**	6,800
Purchase of share investment		**-**	(2,000)
Net cash provided by/ (used in) investing activities		**(289,648)**	(142,579)
Cash flows from financing activities			
Proceeds from borrowings		**2,000,000**	1,030,200
Repayment to borrowing		**(2,000,000)**	(1,258,866)
Dividend paid		**(450,502)**	-
Net cash provided by/ (used in) financing activities		**(450,502)**	(228,666)
Net increase/(decrease) in cash and cash equivalents		**1,479,615**	736,463
Cash and cash equivalents at beginning of year		**2,544,776**	1,808,313
Cash and cash equivalents at end of year	10	**4,024,391**	2,544,776

The notes on pages 8 to 22 are an integral part of these financial statements.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

1. General information

Concordia International Company Limited (the Company) was incorporated in the Republic of the Union of Myanmar on 6 November 1993 under the Myanmar Companies Act. The Act has been replaced by the Myanmar Companies Law 2017. As such, the Company has been re-registered and issued Company Registration No. 177703591 according to the new Law. The Company has registered as public company and changed its name from Concordia International Company Limited to Concordia Public Company Limited on March 29, 2024.

The principal business activities of the Company are to:

- Rental and leasing activities
- Repair and installation of machinery and equipment
- Retail trade, except of motor vehicles and motorcycles

The registered office of the Company is Building 11, MICT Park, 1st to 4th Floor, Hlaing Township, Yangon Region, Myanmar.

2. Summary of significant accounting policies

The principal accounting policies applied in the preparation of the separate financial statements are set out below. These policies have been consistently applied to all the period presented, unless otherwise stated.

2.1 Basis of preparation

The accompanying financial statements of the Company have been prepared in accordance with Myanmar Financial Reporting Standards (MFRSs) and the provisions of Myanmar Companies Law ("the Law") and have been based on historical cost convention. In preparing these financial statements, certain reclassifications and rearrangements have been made in 2025 financial statements to conform to the classifications used in 2026.

2.2 Foreign currency translation

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of the Company are measured using the currency of primary economic environment in which the Company operates (the "functional currency"). The financial statements are presented in Myanmar Kyat, which is the presentation currency as well as functional currency of the Company.

(ii) Transactions and balances

Transaction in foreign currencies are translated and recorded in functional currency using the market exchange rates prevailing at the time of transactions. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at year-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in the income statement.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

2.2 Foreign currency translation (Continue)

The closing foreign exchange rates used by the Company were (in MMK):

	USD	EUR	SGD	CNY	THB
March 31, 2026	3,658.00	4,195.73	2,834.45	529.63	111.12
March 31, 2025	3,599.00	3,893.22	2,682.13	542.80	130.17

2.3 Investment in subsidiary

Investment in subsidiary company is stated at cost less accumulated impairment losses in the Company's statement of financial position. On disposal of investments in subsidiary company, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is taken to the income statement.

2.4 Investment in associate/other investment

Investment in associate and other investment are stated at cost less accumulated impairment losses in the Company's statement of financial position. On disposal of investments in associate/other investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is taken to the income statement.

2.5 Property, plant and equipment

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses. Cost includes expenditure that is directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management.

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognized as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the item will flow to the Company and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is de-recognized. All other repairs and maintenance are charged to the profit or loss during the period in which they are incurred.

Depreciation on assets under construction commences when the assets are ready for their intended use. Depreciation is calculated to write off the cost of items of property, plant and equipment less their estimated residuals values using the straight-line method over their estimated useful lives. The estimated depreciation rates are as follows:

Building	5%
Motor vehicle	10%,20%
Computer and printer	10% - 33.33%
Office Equipment, Furniture & Fixture	10%,20%, 25%
Rental Machine	10% - 33.33%
Plant and Machinery	10%,20%

The residual values and useful lives of assets are reviewed, and adjusted if appropriate, at the end of the reporting period. The effects of any revision are recognized in profit or loss when the changes arise.

2.5 Property, plant and equipment (Continue)

An asset's carrying amount is written down immediately to its recoverable amount if the asset's carrying amount is greater than its estimated recoverable amount.

Gains and losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognized within 'other gains/ (losses) – net' in the statement of comprehensive income.

2.6 Intangible assets

Accounting software

Accounting software license is initially capitalized at cost which includes the purchase prices (net of any discounts and rebates) and other directly attributable costs of preparing the asset for its intended use. Direct expenses are added to the original cost of the software. Costs associated with maintaining the accounting software license are expensed off when incurred.

Computer software license is subsequently carried at cost less accumulated amortization and accumulated impairment losses. These costs are amortized to profit or loss using the straight-line method over their estimated useful lives of four years equivalent to 25%.

The amortization period and amortization method of intangible assets are reviewed at least at each statement of financial position date. The effects of any revision are recognized in profit or loss when the changes arise.

2.7 Biological assets

Bearer plants comprising of mature rubber plants are stated at cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses. Cost includes the cost of land preparation, new planting, fertilizing, and maintenance of newly planted bushes for a period of seven years until maturity. On maturity (i.e.; when the plants are ready for their intended use), these costs are classified under bearer plants. Depreciation of bearer plants commence when they are ready for their intended use.

Costs incurred for infilling including block infilling are generally recognized in the Statement of Profit and Loss unless there is a significant increase in the yield of the sections, in which case such costs are capitalized and depreciated over the remaining useful life of the respective fields.

Depreciation on bearer plants is recognized so as to write off its cost less residual values over useful lives, using the straight-line method. The estimated useful lives, residual values and depreciation method are reviewed at the end of each reporting period, with the effect of any changes in estimate accounted for on a prospective basis.

Estimated useful lives of the bearer plants has been determined to be 20 - 25 years.

2.8 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash in hand and deposits with various local banks.

2.9 Trade and other receivables

Trade and other receivables are initially measured at fair value, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method, less provision for impairment. Trade and other receivables are reduced by appropriate allowance for estimated irrecoverable amount.

2.10 Inventories

Inventories are carried at the lower of cost and net realizable value. Cost is determined using the weighted average method. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less the estimated costs of completion and applicable variable selling expenses.

2.11 Borrowings

Borrowings are presented as current liabilities unless the Company has an unconditional right to defer settlement for at least 12 months after the balance sheet date, in which case they are presented as non-current liabilities.

Borrowings are initially recognized at fair value (net of transaction costs) and subsequently carried at amortized cost. Any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognized in profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

2.12 Trade and other payables

Trade and other payables are initially measured at fair value, and subsequently measured at amortized cost using the effective interest method.

2.13 Issued and paid-up share capital

Ordinary shares are classified as equity. Incremental costs directly attributable to the issue of ordinary shares are recognized as a deduction from equity, net of any tax effects.

2.14 Dividends

Dividends to the Company's shareholders are recognized when the dividends are approved for payment.

2.15 Employee benefits

Employee benefits are all forms of consideration given by an entity in exchange for service rendered by employees. Employee benefits are recognized as payable in the period in which the benefit is earned by employee. Past-service costs are recognized immediately in profit or loss.

2.16 Provisions

Provisions are recognized when the Company has a present legal or constructive obligation as a result of past events; it is a probable that an outflow of resources will be required to settle the obligations; and the amount has been reliably estimated. Provisions are not recognized for future operating losses.

2.17 Revenue

Revenue is recognized only when it is probable that the economic benefits associated with the transaction will flow to the Company. Revenue is shown as net of sales (after deducting commercial tax)

(a) Rendering of services
Revenue for rendering of services is recognized over time as the services are provided. The related costs are recognized in statement of profit or loss and comprehensive income when they are incurred.

(b) Sale of goods
Revenue from sales of goods is recognized when the goods are delivered and title has passed to the customer.

(c) Interest income
Interest income arising from deposit at financial institution is recognized with the effective interest method.

(d) Dividend income
Dividend income is recognized when the right to receive payment is established.

2.18 Income tax

Current income tax assets and liabilities for the current period are measured at the amount expected to be recovered from or paid to the taxation authorities. The current income tax is calculated on the basic of the tax rate and tax law enacted or substantially enacted at the end of the reporting period. Current income tax is recognized in profit or loss.

2.19 Related parties

A party is related to the Company if:

(a) directly, or indirectly through one or more intermediaries, the party:
(i) controls, is controlled by, or is under common control with, the Company (this includes parents, subsidiaries and fellow subsidiaries);
(ii) has an interest in the Company that gives it significant influence over the Company; or
(iii) has joint control over the Company;

(b) the party is an associate of the Company;

(c) the party is a joint venture in which the Company is a venture;

(d) the party is a member of key management personnel of the Company or its parents;
(e) the party is a close member of the family of any individual referred to in (a) or (d);

(f) the party is an entity that is controlled, jointly controlled or significantly influenced by, or for which significant voting power in such the Company resides, directly or indirectly, with any individual referred to in (d) or (e); or

(g) the party is a post-employment benefit plan for the benefit of employees of the Company, or of any entity that is a related party of the Company.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

3. Significant accounting judgments and estimates

The preparation of the Company's financial statements in conformity with MFRSs requires management to make judgments, estimates and assumptions that affect the application of accounting policies and the reported amounts of revenues, expenses, assets and liabilities. Actual results may differ from these estimates.

Estimate and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revision to accounting estimates are recognized in the period in which the estimates are revised and in any future year affected.

4. Financial risk management

The Company's financial risk management policy seeks to ensure that adequate financial resources are available for the development of the Company's business whilst managing its risks. The main areas of financial risks faced by the Company and the policy in respect of the major areas of treasury activity are set out as follows:

Foreign exchange risk
The Company has exposure to foreign exchange risk due to assets and liabilities denominated in foreign currencies. However, the Company does not hedge its exposures to foreign exchange risk as the risk is not expected to be significant.

Credit risk
The maximum credit risk associated with recognized financial assets is the carrying amount shown in the statement of financial position. However, policies had been established by the Company to minimize such risks.

Market risk
Market risk is the risk that the fair value or future cash flow of the financial instruments will fluctuate because of changes in market price. Market risk comprises of three types of risks; currency risk, interest rate risk and price risk.

Interest rate risk
Cash flow interest rate risk is the risk that the future cash flows of a financial instrument will fluctuate because of the changes in market interest rate. Fair value interest rate risk is the risk that the fair value of a financial instrument will fluctuate due to the changes in market rates. The Company does not have significant interest-bearing assets which are exposed to the cash flow and fair value interest rate risk.

Liquidity risk
The Company monitors and maintains a level of bank balances deemed adequate by the directors to finance the operation and mitigate the effects of fluctuation in cash flows.

Compliance risk
Compliance risk arises from a failure or inability to comply with the laws, regulations or codes applicable to the financial services industry. Non-compliance can lead to fines, public reprimands, and enforced suspension of operations or, in extreme cases, withdrawal of authorization to operate.

5. Capital management

The Company's objectives, when managing its capital, are to safeguard and maintain adequate working capital to continue as a going concern.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

6. Property, plant and equipment

	Land & Building	Office Equipment, Furniture & Fixture	Computer and Printer	Plant and Machinery	Medical Rental Machine	Office Automation Rental Machine	Engineering Rental Machine	Motor Vehicle and Cycle	Total
Year 2025-2026									
Cost									
At 01 April 2025	1,441,014	337,967	359,922	211,956	1,590,849	645,842	397,060	749,124	5,733,734
Addition	-	13,515	6,304	227,168	-	23,158	-	-	270,145
Transfer from/to Inventory	-	-	-	(29,758)	915,788	(14,341)	(17,789)	-	853,900
Write off	-	(718)	(2,670)	-	(4,058)	(143,308)	-	-	(150,754)
Reclassification	-	664	-	-	-	-	(664)	-	-
Disposal	-	-	-	-	-	(6,933)	-	(160,000)	(166,933)
At 31 March 2026	**1,441,014**	**351,428**	**363,556**	**409,366**	**2,502,579**	**504,418**	**378,607**	**589,124**	**6,540,092**
Less: Accumulated depreciation									
At 01 April 2025	529,172	188,735	250,377	89,234	1,259,861	449,042	209,966	355,771	3,332,158
Charge for the year	72,051	29,643	36,449	18,404	210,189	64,785	43,340	53,161	528,022
Transfer to Inventory	-	-	-	-	(46,694)	(14,341)	(16,870)	-	(77,905)
Write off	-	(364)	(2,670)	-	(4,058)	(143,053)	-	-	(150,145)
Reclassification	-	664	-	-	-	-	(664)	-	-
Adjusted for MES depreciation	-	(207)	(67)	-	-	-	-	-	(274)
Disposal	-	-	-	-	-	(6,933)	-	(160,000)	(166,933)
At 31 March 2026	**601,223**	**218,471**	**284,089**	**107,638**	**1,419,298**	**349,500**	**235,772**	**248,932**	**3,464,923**
Net book value as at 31-Mar-2026	**839,791**	**132,957**	**79,467**	**301,728**	**1,083,281**	**154,918**	**142,835**	**340,192**	**3,075,169**

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

6. Property, plant and equipment (Continue)

	Land & Building	Office Equipment, Furniture & Fixture	Computer and Printer	Plant and Machinery	Medical Rental Machine	Office Automation Rental Machine	Engineering Rental Machine	Motor Vehicle and Cycle	Total
Year 2024-2025									
Cost									
At 01 April 2024	1,653,923	293,574	249,637	167,181	1,487,661	592,125	281,126	749,124	5,474,351
Addition	-	44,113	88,566	14,700	-	-	-	-	147,379
Transfer from/to Inventory	-	280	5,170	30,075	103,188	112,448	115,934	-	367,095
Write off	-	-	-	-	-	(42,182)	-	-	(42,182)
Reclassification	-	-	16,549	-	-	(16,549)	-	-	-
Adjustment	(212,909)	-	-	-	-	-	-	-	(212,909)
At 31 March 2025	**1,441,014**	**337,967**	**359,922**	**211,956**	**1,590,849**	**645,842**	**397,060**	**749,124**	**5,733,734**
Less: Accumulated depreciation									
At 01 April 2024	457,121	157,769	206,302	78,177	1,059,939	440,651	183,004	302,610	2,885,573
Charge for the year	72,051	31,193	29,672	11,057	199,960	65,010	40,376	53,161	502,480
Transfer to Inventory	-	-	-	-	(38)	-	(13,414)	-	(13,452)
Write off	-	-	-	-	-	(42,182)	-	-	(42,182)
Reclassification	-	-	14,437	-	-	(14,437)	-	-	-
Adjustment	-	(124)	-	-	-	-	-	-	(124)
Adjusted for MES depreciation	-	(103)	(34)	-	-	-	-	-	(137)
At 31 March 2025	**529,172**	**188,735**	**250,377**	**89,234**	**1,259,861**	**449,042**	**209,966**	**355,771**	**3,332,158**
Net book value as at 31-Mar-2025	**911,842**	**149,232**	**109,545**	**122,722**	**330,988**	**196,800**	**187,094**	**393,353**	**2,401,576**

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

7. Intangible asset

	2026	2025
Cost		
Opening balance	**182,563**	181,845
Addition	**36,225**	-
Adjustment	**-**	718
Balance as at 31 March	**218,788**	182,563
Accumulated amortization and impairment losses		
Opening balance	**164,554**	151,898
Amortization	**8,612**	12,656
Balance as at 31 March	**173,166**	164,554
Net book value as at 31 March	**45,622**	18,009

8. Other investment

	2026		2025	
	Share portion		Share Portion	
Rakhine Development Co., Ltd	**3.87%**	**32,000**	3.87%	32,000
Myanmar ICT Development Co., Ltd	**2.48%**	**173,000**	2.48%	173,000
Myanmar Technologies & Investment Corporation	**1.44%**	**66,150**	1.44%	66,150
Myanmar Payment Solution Service Co., Ltd	**1.98%**	**23,625**	1.98%	23,625
Asia Business Synergy Co., Ltd	**1.37%**	**10,000**	1.37%	10,000
Myanmar Construction & Development Public Ltd	**0.78%**	**41,800**	0.78%	41,800
		346,575		346,575

9. Biological assets

	2026	2025
Cost		
Opening balance	**61,444**	61,444
Addition	**84,935**	-
Closing balance	**146,379**	61,444
Accumulated amortization and impairment losses		
Opening balance	**-**	-
Depreciation	**20,481**	-
Closing balance	**20,481**	-
Net Book Value	**125,898**	61,444

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

10. Cash and cash equivalents

	2026	2025
Cash in hand	**1,290,145**	264,009
Cash at bank	**2,734,246**	2,280,767
	4,024,391	2,544,776

11. Trade and other receivables

	2026	2025
Trade receivables from related parties	**144,772**	93,025
Trade receivables from non-related parties	**2,306,536**	1,226,812
Advance payment to supplier	**5,090,996**	3,119,732
Other receivable	**166,204**	51,442
Performance guarantee and deposit	**1,142,998**	939,909
Receivable from related parties	**-**	1,246,915
Loan receivable from related parties*	**-**	309,470
Prepayments and advance	**647,914**	322,786
Prepayment and advance - related parties	**585,661**	-
Advance commercial tax	**444,388**	479,535
Advance income tax	**708,846**	330,060
	11,238,315	8,119,686

*The above represents short term loan to ABMT Myanmar Co., Ltd. (related party). The loan includes an interest rate of 10% p.a amounting to USD 82,675 and Ks 25,780,987.50 that matures on 2 January 2026 under an agreement with ABMT Myanmar Co., Ltd dated 1 January 2025. Loan balance as at 31 March 2026 is **NIL** (31 March 2025 – Ks (In thousands 309,470).

12. Inventories

	2026	2025
Inventory – Office automation	**1,278,195**	2,742,025
Inventory – Medical	**4,932,080**	6,881,731
Inventory – Engineering	**942,918**	1,696,356
Inventory – Service office automation	**404,240**	62,059
Inventory – Service medical	**369,024**	99,738
Inventory – Service Engineering	**126,004**	91,470
Inventory – Rubber*	**112,680**	-
	8,165,141	11,573,379

*The above amount represents rubber sheet inventory of 38,067.6 pounds produced from harvested rubber and initially recognized at a fair value less costs to sell of Ks 2,960 per pound. The resulting gain on initial recognition has been recorded as gain on rubber inventory under other income.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

13. Issued and paid-up share capital

	2026		2025	
	No. of ordinary shares issued	Issued and fully paid-up share capital	No. of ordinary shares issued	Issued and fully paid-up share capital
Beginning of financial year	**9,000,000**	**9,000,000**	4,000,000	4,000,000
Issued of bonus shares	**-**	**-**	5,000,000	5,000,000
End of financial year	**9,000,000**	**9,000,000**	9,000,000	9,000,000

14. Trade and other payables

	2026	2025
Trade Payable	**110,477**	65,346
Other payable to related party	**68,055**	-
Advance Receipt	**3,599,694**	1,986,713
Other Payable	**397,051**	360,079
Accrued Expenses	**311,817**	364,278
Provision for Commercial Tax	**380,890**	1,028,477
Provision for Corporate Income Tax	**509,161**	1,134,755
	5,377,145	4,939,648

15. Revenue

	2026	2025
Revenue – Office automation	**1,982,568**	2,172,204
Revenue – Medical	**17,704,835**	14,539,163
Revenue – Engineering	**1,788,332**	1,531,830
Service – Office automation	**144,791**	129,164
Service – Medical	**287,504**	244,863
Service – Engineering	**103,514**	132,171
Revenue – FSMA	**1,364,448**	2,488,210
Revenue – Engineering (MES)*	**27,592**	27,592
Revenue – 3QC	**70,978**	38,692
Revenue – Joint Operation Income	**68,810**	58,471
Revenue – Delivery Charges	**11,774**	13,095
Revenue – Transport Charges	**15,976**	22,711
Revenue – Export	**-**	406,063
Total Revenue	**23,571,122**	21,804,229
Less: Discount allowed	**(207)**	(823)
	23,570,915	21,803,406

* The company signed an annual agreement with the Myanmar Society of Engineers (MES) to operate a concrete testing laboratory from January 1 to December 31. According to the agreement, the company and MES will share monthly profits equally. If there is the loses, the company will bear the entire cost.

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

16. Expense by nature

	Note	2026	2025
Material expenses		**12,279,989**	11,122,577
Carriage inward		**421,305**	302,715
Employee benefit expenses	16-a	**3,635,602**	2,999,723
Directors' remuneration		**820,972**	901,246
Postage & Communication expenses		**61,753**	47,783
Advertising Expenses		**179,764**	110,314
Other business costs		**303,981**	182,423
Gift & Donation expenses		**134,859**	73,831
Travelling & transportation expenses		**334,478**	240,851
Rent expenses		**492,343**	334,746
Labor charges		**28,520**	26,460
Fuel expenses		**121,685**	152,429
Repair & maintenance expenses		**232,436**	145,661
Rates & taxes		**2,329**	4,642
Other expenses		**167,785**	321,126
Electricity and accessories expense		**83,310**	87,984
Printing & stationery expenses		**42,653**	41,773
Software service charges		**85,339**	60,622
License & registration expenses		**21,068**	22,173
Professional fees		**117,240**	297,438
Technical Support Fees		**162,000**	113,548
Inventory written off expenses		**112,707**	114,686
Bad debts		**143,738**	963
Insurance expenses		**37,826**	25,973
Bank Charges		**47,920**	43,434
Service charges		**42,375**	14,911
Discount received		**(9)**	(16,227)
Depreciation and amortization Expenses		**557,115**	515,135
Capital Gain Tax		**10,000**	-
Export expense		**27,416**	43,578
		20,708,499	18,332,518

16-a. Employee benefit expenses

	2026	2025
Wages and salaries	**3,040,118**	2,488,631
Other benefits	**595,484**	511,092
	3,635,602	2,999,723

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

17. Other income

	2026	2025
Interest income	**44,287**	30,950
Miscellaneous income	**26,910**	56,148
Gain on rubber inventory	**112,680**	
	183,877	87,098

18. Profit on disposal of assets

	2026	2025
Sale Proceed	**101,657**	-
Cost	**181,274**	-
Accumulated Depreciation	**(181,274)**	-
Net Book Value	**-**	-
Write off	**(609)**	-
	101,048	-

19. Exchange gains/(losses)

The above mainly include the foreign exchange (losses)/ gains arising from revaluation of foreign currencies balances at the end of reporting year.

20. Income tax expense

	2026	2025
Profit before tax	**2,276,704**	3,060,640
Less: Non-taxable income	**-**	-
Add: Non-deductible expenses	**37,664**	1,128,474
Taxable income	**2,314,368**	4,189,114
At Myanmar's statutory income tax rate as of	**-**	
Income tax provision - 22%	**509,161**	921,605
2% withholding tax charged as expenses	**753**	-
Adjustment of MES Income Tax	**369**	130
	510,283	921,735

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

21. Prior year adjustment

	2026	2025
Adjustment for CT tax reassessment of FY 2022-2023 and FY 2023-2024	-	784,748
Adjustment for IT tax reassessment of FY 2022-2023 and FY 2023-2024	-	160,569
Adjustment for bonus payable	-	13,236
Custom duty, freight charges and package charges	-	6,085
Adjustment on trade payable old balance and survey expenses	-	3,005
Inventory adjustment	-	126,014
Others	**35**	1,542
Adjustment for IT tax assessment of FY 2024-2025	**215,442**	-
Adjustment for advance receipt from customer	**(13,729)**	-
Adjustment for unnecessary payment of trade payable	**501**	-
	202,249	1,095,199

22. Related party transactions

In addition to the information disclosed elsewhere in the financial statements, the following transactions took place between the Company and the related parties at terms agreed between the parties:

(a) Sales and purchase of goods and services

	2026	2025
Sales – ABMT Myanmar Co., Ltd	**169,564**	231,741
Sales – C.I.L Company Limited	**21,591**	19,927
Interest income – ABMT Myanmar Co., Ltd	**14,815**	8,460
	205,970	260,128
Interest expense – Shareholders	**1,843**	3,035
Vehicle and office room rental fee - Shareholders	**255,000**	-
	256,843	3,035

Outstanding balances at 31 March 2026 and 31 March 2025, arising from sale of goods and services unsecured and receivable within 12 months from balance sheet date and loan from shareholders are disclosed in Notes 11 and 14.

(b) Key management personnel and director remuneration

	2026	2025
Director fee	**834,672**	901,246
Key management salaries	**471,980**	327,220
	1,306,652	1,228,466

CONCORDIA PUBLIC COMPANY LIMITED
NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEAR ENDED 31 MARCH 2026
Currency – Myanmar Kyat (In Thousands)

23. Commitments

Leasing commitment

The Company executed a lease agreement with Myanmar Information & Communication Technology Development Corporation Public Co., Ltd on 12 December 2010.

According to the agreement, Lessor agreed to lease a plot of land measuring 8,640 square meters situated in MICT Compound, Hlaing Township to the Company. The lease term is agreed to be initial 30 (thirty) years commencing from December 12, 2010 to December 12, 2040 and renewable 5 years 2 times.

The future minimum lease payments payable under non-cancellable operating leases are as follows:

	2026	2025
Not later than 1 year	**207**	207
Later than 1 year and not later than 5 years	**829**	829
Later than 5 years	**2,014**	2,221
	3,050	3,257

24. Events occurring after the reporting date

The Company is in the advanced planning stages of an Initial Public Offering (IPO) on the Yangon Stock Exchange (YSX). As outlined in a tentative schedule approved by management, subsequent steps include the submission of a prospectus to the Securities and Exchange Commission of Myanmar (SECM) and YSX in February 2026, a public offering and book-building process in May-June 2026, with an anticipated listing date in July 2026. The public offering is targeted to raise approximately Kyats 800 million.

25. Authorization of financial statements

The financial statements of the Company for the year ended 31 March 2026 were authorized by the Board of Directors for issue on 26 June 2026.

Statistics of Shareholdings as at 31.3.2026

No	Name	Nationalities	Number of Shareholding	Shareholdings Ratio %
1	Dr.Than Win	Myanmar	5,400,000	60%
2	Daw Tin Tin Aye	Myanmar	1,800,000	20%
3	U Brandon Maung Win	Myanmar	900,000	10%
4	Daw Amy Mi Mi Win	Myanmar	900,000	10%

Corporate Information

Board of Directors

Dr. Than Win
Chairman

Daw Tin Tin Aye
Director

U Brandon Maung Win
Director

Daw Amy Mi Mi Win
Director

Dr. Tha Tun Oo
Independent Director

Daw Lynn Lynn Tin Htun
Independent Director

U Min Han Tun
Independent Director

Independent Auditor

Win Thin & Associates
Certified Public Accountants
Naing Group Sule Tower II, No-164/170,
Room (E,F,G),7th Floor, Sule Road,
Kyauktada Township, Yangon, Myanmar.
Tel: 95-1-8201798, 8296164,
Fax: 95-1-8245671,
Email: info@winthinassociates.com

Nomination Committee

Dr. Tha Tun Oo
Chairperson

Dr. Than Win
Member

U Brandon Maung Win
Member

Daw Tin Tin Aye
Member

Compliance Team

U Zaw Naing Linn
Daw Nilar Oo

Remuneration Committee

Daw Lynn Lynn Tin Htun
Chairperson

Dr. Than Win
Member

U Brandon Maung Win
Member

Daw Amy Mi Mi Win
Member

U Zaw Naing Linn
Member

Audit & Risk Committee

U Min Han Tun
Chairperson

Dr. Tha Tun Oo
Member

Daw Lynn Lynn Tin Htun
Member

Executive Committee

Dr. Than Win
Chairperson

U Brandon Maung Win
Member

Dr. Thurein Htun
Member

U Than Tun Oo
Member

Registered Office

Building 11, MICT Park, Hlaing Township,
Yangon Region, Myanmar
Tel: 01-654 951 ~ 8

Company Registration Number:
177703591